

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 1 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

INFORME SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE CONTRACTAR EL SERVEI PER GARANTIR EL CORRECTE FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL DEL CENTRE CÍVIC TORREBLANCA DEL BARRI DE TORREBLANCA. (CO2026057SPC)

1. Objecte del contracte

El contracte té per objecte la prestació dels serveis de suport necessaris per garantir el correcte funcionament de l'equipament municipal del CENTRE CÍVIC TORREBLANCA, ubicat al carrer Rubió i Tudurí, número 5, de Sant Joan Despí, que detallem de la següent manera:

- **Serveis necessaris per garantir l'obertura i el normal funcionament del centre i de les seves instal·lacions:** serveis de recepció, consergeria, informació i atenció a les persones usuàries i administració i tasques auxiliars de suport a les activitats del centre.
- **Serveis de suport tècnic:** serveis de coordinació i gestió de l'ús de l'equipament, de les activitats promogudes des del centre i de la dinamització cultural del barri.
- **A demanda de l'Ajuntament,** es podran prestar serveis de suport fora de l'horari ordinari del centre: per donar servei a la "sala de gent gran", o altres espais i/o prestacions, en horari de caps de setmana, festius i el més d'agost.

CPV: 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials, o personals

2. Divisió en lots del contracte

Aquest contracte no contempla la seva divisió en lots, ja que el servei està compost per únicament dues prestacions: l'administrativa (que inclou recepció, consergeria, tasques auxiliars i administratives) i de coordinació de l'ús de l'equipament.

La divisió del contracte en lots per tipus de prestació, amb una operadora diferent prestant els serveis administratius/consergeria i el de coordinació elevaria el risc de perjudicar el normal funcionament del servei en el seu conjunt, degut a les diferents formes, estils i criteris a l'hora d'entendre la filosofia i gestió del centre que cada operadora pugui tenir, traduïble en la pràctica en possibles diferències de resultats i de qualitats en les prestacions contractades.

A més a més, això implicaria destinar més recursos municipals a la coordinació i supervisió dels treballs que realitzés cada operadora.

Així mateix, hi ha nombroses obligacions que estan unificades, com són la protecció de dades personals, la comunicació, etc. que en cas de dividir-se en lots, incrementaria exponencialment el cost del servei, ja que cada adjudicatària hauria de comptar amb el seu DPD, i control del compliment de la normativa en matèria de seguretat i protecció de dades.

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 2 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

És un servei extern que es presta en instal·lacions municipals, la qual cosa requereix de coordinació en matèria de prevenció de riscos i de formació del personal que ha de prestar el servei, per la qual cosa, la seva divisió en lots comportaria un esforç d'organització i coordinació per part d'altres departament municipals que no són el directament responsable del contracte desproporcionat a la dimensió del servei, tant per a l'Ajuntament, com per a les empreses que poguessin resultar adjudicatàries.

Finalment, tant per la naturalesa i contingut de les prestacions, com per les consideracions realitzades anteriorment, no es considera convenient dividir en lots cap de les dues prestacions que integren el contracte ja que l'objecte de cadascuna d'elles no permet una divisió en lots que siguin susceptibles d'utilització o aprofitament independent i alhora constitueixin una unitat funcional.

Cal tenir en compte que la contractació conjunta, sense lotificar, permet fer més eficient econòmicament el contracte, en reduir-se els costos de benefici industrial i despeses generals de cada contractista.

És necessari que la prestació del servei sigui realitzada per una única empresa per al correcte funcionalment de l'equipament.

3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Es parteix del concepte de centre cívic com a espai al servei de la ciutadania i de la vida cultural i per al desenvolupament d'un programa o activitats, facilitant la participació del teixit social del barri i donant accés a les activitats col·lectives. El Centre Cívic Torreblanca és un equipament per garantir i portar a terme les funcions necessàries d'un servei cultural i la seva relació prioritària amb la ciutadania cada cop més plural.

Els objectius del Centre Cívic Torreblanca són:

- Promocionar la vida associativa com a centre municipal que presta serveis personals i impulsa activitats que tenen per objecte el desenvolupament cultural i social, la promoció de la vida associativa i, en general, la participació dels ciutadans i ciutadanes en les tasques de la comunitat.
- Afavorir la interrelació o relació intergeneracional, la interculturalitat, la solidaritat i el desenvolupament de referents col·lectius, sent un centre de referència i integrat, on cadascú trobi el seu espai.
- Contribuir a la construcció col·lectiva de comunitat, reconeixent i posant en valor la seva diversitat, atenent a les inquietuds i interessos de la ciutadania i generant vincles.

Les necessitats administratives a satisfer consisteixen en prestacions per garantir l'obertura i el normal funcionament del centre i de les seves instal·lacions (recepció, consergeria, informació i atenció als usuaris i administració i tasques auxiliars de suport a les activitats del centre) i en prestacions de suport tècnic (coordinació i gestió de l'ús de l'equipament, de les activitats promogudes des del centre i de la dinamització cultural del barri), tant dins de l'horari ordinari establert com fora.

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 3 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

L'art. 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, entre d'altres, "m) Promoció de la cultura i equipaments culturals".

4. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Sant Joan Despí i, concretament, el departament de Cultura, no disposa, a dia d'avui, dels mitjans materials ni humans especialitzats pel seu coneixement de l'associacionisme i la promoció de la participació ciutadana per cobrir les necessitats d'execució d'aquest contracte.

5. Obligació de subrogació

Cal estar al III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).

El servei el presta en l'actualitat l'ASSOCIACIÓ CENTRE D'ESPLAI EL NUS, amb NIF G59854166.

S'adjunta informació relativa a les condicions laborals del personal amb dret a la subrogació.

6. Departament encarregat del seguiment i execució contracte. Responsable municipal del contracte

Departament responsable: Departament de serveis i programes culturals

Responsable municipal del contracte: el Cap de Serveis i Programes Culturals, Carles Isart Español

7. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es quantifica en **163.436,16€** IVA no inclòs, d'acord amb el següent detall:

Pressupost contracte (2 anys)	108.256,93€
Pressupost pròrroga (1 any)	55.179,23€
Modificacions previstes (0%)	0,00€
Valor estimat contracte	163.436,16€

8. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació anual és de **130.990,89€** (IVA inclòs). Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació.

Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
----------------------	-------------	------------	-----------------------



108.256,93€	0,21%	22.733,96€	130.990,89€
-------------	-------	------------	-------------

El desglossament del pressupost base de licitació en els termes previstos a l'article 100 de la LCSP és el següent:

	ANY 1 01.11.26 a 31.10.27	ANY 2 01.11.27 a 31.10.28
a) Costos directes		
Costos salarials		
1 PERSONA COORDINADORA PROJECTES 15 H/SETMANA	14.275,27€	14.881,97€
1 PERSONA AUXILIAR ADMINISTRATIVA – RECEPCIONISTA 36 H/SETMANA	24.153,04€	25.179,54€
400 HORES DE BORSA PER ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL (caps de setmana, festius i agost)	6.524,15€	6.801,42€
Altres costos directes: Material oficina – despeses impremta, etc.	3.300,00€	3.300,00€
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES	48.252,46€	50.162,93€
b) Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura 5%	2.412,62€	2.508,15€
Benefici industrial 5 %	2.412,62€	2.508,15€
TOTAL SUMA COSTOS INDIRECTES	4.825,24€	5.016,30€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	53.077,70€	55.179,23€
IVA AL TIPUS DEL 21%	11.146,32€	11.587,64€
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ ANUAL	64.224,02€	66.766,87€
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ CONTRACTE	130.990,89€	

El pressupost de licitació s'ha calculat a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte i en base a un màxim d'hores de serveis.

Pel que fa al cost de les despeses salarials, s'ha determinat en termes del que s'estableix en el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), i la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

En el conveni de referència no s'estableix diferències retributives per raó de gènere i no hi ha cap norma que imposi una distribució per gènere del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, per la qual cosa queda justificada la impossibilitat de fer-la atesa la inexistència de diferències en el conveni laboral i la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

Així mateix, s'ha previst un increment anual del 4% per al 2026 i un 4,25% per al 2027.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec.

9. Finançament i consignació pressupostària

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen, la seva realització se supedita al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Exercici	Partida	Total despesa
2026		10.703,99€
2027	09.3330.22799	64.647,81€
2028		55.639,09€

10. Durada del contracte, termini d'execució o dates previstes per a l'inici i finalització i de l'execució

La durada d'aquest contracte serà de dos (2) anys, des de l'endemà de la seva formalització o la que altrament figuri en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar un any més.

11. Règim de pagament

L'entitat adjudicatària presentarà factures mensuals d'acord amb l'oferta econòmica presentada, que seran conformades per la persona responsable del contracte.

12. Criteris d'adjudicació

a) Criteris avaluable de forma automàtica (55 punts)

a.1. Oferta econòmica (fins a 30 punts)

S'atorgarà un total de 30 punts a la millor oferta econòmica presentada pels licitadors, essent la resta de les ofertes valorades de forma proporcional.

L'oferta econòmica es determinarà de la següent manera: a l'oferta més econòmica es donarà la puntuació màxima en punts. La resta de les ofertes es puntuaran en relació proporcional d'increment o desviació sobre la proposta més econòmica, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_m \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{I_L} \right) \cdot \frac{1}{M} \right]$$

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 6 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

on:

P_i = Puntuació de l'oferta «i» a valorar
 P_m = Puntuació màxima del criteri econòmic
 I_L = Import de licitació
 O_i = Oferta «i» a valorar
 O_m = Oferta de preu més baix (millor oferta econòmica)
 M = Factor de ponderació

amb $M = 2$ Justificat d'acord amb la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.
<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisio/instruccions-directrius/>

a.2. Millores del servei de les activitats descrites al plec de clàusules tècniques (fins a 25 punts)

Justificació: s'incorpora el criteri d'ampliació d'hores anuals de serveis vinculats amb l'objecte del contracte en repercutir clarament en la qualitat de la prestació del servei, sobretot en aquelles circumstàncies especials que requereixin la presència del personal fora de l'horari habitual de treball i/o per complementar els que puguin fer de manera habitual.

Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

a.2.1. Es valorarà l'ofertament, sense cost per a l'Ajuntament, d'ampliació de les hores d'atenció al públic dels serveis auxiliars per activitats fora de l'horari habitual, fins a 10 punts

La puntuació s'assignarà en funció de la màxima oferta d'hores, segons el barem següent:

- Ampliació de 20 hores anuals 10 punts
- Ampliació de 10 hores anuals 5 punts

Les hores no executades en un any s'acumularan per als següents del contracte.

La seva realització serà a demanda de l'Ajuntament, per cobrir necessitats extraordinàries i justificades. Es demanaran amb la deguda antelació.

a.2.2. Es valorarà l'ofertament, sense cost per a l'Ajuntament, d'ampliació de les hores del suport tècnic, fins a 15 punts

La puntuació s'assignarà en funció de la màxima oferta d'hores, segons el barem següent:

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 7 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Ampliació de 20 hores anuals 15 punts
- Ampliació de 10 hores anuals 7,5 punts

La seva realització serà a demanda de l'Ajuntament, per cobrir necessitats extraordinàries i justificades. Es demanaran amb la deguda antelació.

b) Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor (45 punts)

PROJECTE D'ORGANITZACIÓ dels serveis de suport Centre Cívic Torreblanca:

b.1. Proposta de disseny i execució de l'estratègia de dinamització, fins a 15 punts

Les licitadores hauran de presentar una proposta que desglossi el disseny i l'estratègia de dinamització del centre, amb concreció de les accions a realitzar.

En tot cas inclourà:

- La proposta de dinamització.
- La metodologia i el pla de treball per implementar-la.
- Una calendarització viable de la proposta.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

b.2. Proposta de comunicació relacional, fins a 10 punts

Les licitadores hauran de presentar una proposta de comunicació relacional, amb concreció de les accions a realitzar.

En tot cas inclourà:

- Un pla de comunicació.
- La metodologia i el pla de treball per implementar-lo.
- Una calendarització viable del pla.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la proposta exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

b.3. Proposta d'acompanyament a la ciutadania, entitats, grups no associats, etc. i la definició i posada en marxa d'estratègies de foment de la participació activa, fins a 10 punts

En tot cas inclourà:

- Una descripció de les estratègies d'acompanyament a les persones ja usuàries i les potencials i de foment de la participació activa.
- La metodologia, el pla de treball i el calendari.
- Una descripció del procés de creació i gestió d'espais de participació ciutadana.
- Un sistema d'anàlisi del resultat d'aquestes estratègies i procés.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la proposta exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

b.4. Pla de qualitat i de gestió d'incidències, fins a 10 punts

En tot cas inclourà:

- Propostes d'enquestes o sistemes per conèixer la satisfacció de persones usuàries.
- Sistema de seguiment i avaluació dels serveis prestats.
- Sistema de resolució d'incidències.
- Pla de substitucions.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la proposta exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

*Les licitadores hauran de presentar obligatòriament el projecte signat electrònicament. El document no podrà superar les **15 pàgines mida DIN-A-4, correctament paginades, redactat en Arial 11. Estarà completament indexat i haurà de seguir l'ordre establert en els anteriors apartats i subapartats.**
No es valoraran les pàgines que sobrepassin el nombre màxim de pàgines indicat. Els annexos que s'incorporin per mostrar gràfics o models de document no comptaran en el màxim de pàgines indicat i no seran valorats.*

La presentació del projecte corresponent als criteris amb judici de valor és de caràcter obligatori per a totes les licitadores.

Es puntuarà cadascun dels criteris amb el resultat de EXCEL·LENT, NOTABLE, BÉ, SUFICIENT, INSUFICIENT i DEFICIENT d'acord amb els següents paràmetres:

Criteris de valoració	Resultat Judici de Valor (RVJ):% de la puntuació valoració de cada apartat
EXCEL·LENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui <u>totalment adequada</u> amb contingut molt coherent, concreta i ben plantejada, proposada per assolir amb excel·lència l'execució del contracte, que aportin molt valor afegit, o que es consideri que són molt superiors a la resta de propostes presentades (<i>pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades</i>).	100 %
NOTABLE: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui <u>molt adequada</u> amb contingut coherent, concreta i ben plantejada, detallada de forma clara, proposada per assolir de forma òptima la correcta execució del contracte, que aportin valor afegit, (<i>pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades</i>).	80 %
BÉ: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui <u>força adequada</u> amb contingut coherent, ben plantejada, però no	65%



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

estigui suficientment detallada o desenvolupada, proposada per assolir de forma òptima l'execució del contracte però aportant poc valor afegit, (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	
SUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui <u>adequada</u> amb contingut coherent, que compleixi les necessitats del contracte, i detalli suficientment els seus recursos i objectius per assolir la correcta execució de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	50%
INSUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenti continguts <u>bàsics</u> , poc rellevants, poc aplicables, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes (pot ser obtinguda per cap, una, o per més d'una de les propostes presentades).	25%
DEFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenta informació o elements <u>irrellevants</u> o es <u>limiti a transcriure els continguts del PPT</u> (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades)	0%

13. Solvència econòmica i tècnica

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament.

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditar en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci al menys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Mitjà d'acreditació:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclosos.

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 10 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Criteri: Article 90.1 de la LCSP: Als contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditar-se segons l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació i requisits:

a) Declaració responsable que incorpori relació de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

14. Modificacions previstes

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

15. Prestació del servei en dependències municipals

Es justifica que la prestació d'aquest servei requerirà de la presència del personal de l'entitat adjudicatària en les dependències municipals situades al Centre Cívic Torreblanca, ja que és l'espai objecte del servei i s'haurà d'identificar com a personal treballador contractat per l'entitat adjudicatària.

16. Subcontractació

Sí es permet la subcontractació.

17. Cessió del contracte

Els drets i obligacions que provenen del contracte Sí podran ser cedits per la contractista a un tercer, de conformitat amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'art. 214.1 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 11 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

18. Condicions especials d'execució

a) Per consideracions de tipus laboral

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad persona que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de l'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

b) Noves contractacions durant l'execució del contracte

Les noves contractacions de personal que l'adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, el contractista es dirigirà preferentment en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

c) Promoció de la igualtat de gènere en les diferents categories professionals, ús del llenguatge no sexista de l'empresa i del personal adscrit al contracte, tant en les seves interaccions directes amb la ciutadania i personal municipal, com en els escrits i/o comunicació que es derivin del servei.

d) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades:

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211.f de la LCSP.

19. Altres requeriments:

- Contracte amb tractament de dades confidencials.

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 12 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Contracte que ha de complir la Llei de protecció jurídica del menor.

20. Penalitats

La contractista serà responsable i podrà ser penalitzada per qualsevol infracció de les obligacions previstes en la legislació vigent.

A) FALTES

Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatària en el compliment de les obligacions del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions essencials de contractació.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- Reiteració en la comissió de dues infraccions greus consistents en no garantir als particulars el dret a utilitzar el servei.
- Reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

- Tracte incorrecte amb les persones usuàries.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment no qualificat com a molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de prescripcions tècniques.
- La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- No prestar el servei amb la continuïtat convinguda.
- El canvi d'horari o el retard sistemàtic i comprovat de la prestació del servei amb més de cinc advertències de l'Ajuntament.
- No garantir als particulars el dret a utilitzar el servei.
- Reiteració en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus

- Tindran caràcter d'incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de prescripcions tècniques, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Codi Segur de Verificació:
360f9a49-c9f7-45c1-b0a5-7a7e3d3d86a9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2378781
Data d'impressió: 09/07/2026 12:41:42
Pàgina 13 de 13

SIGNATURES
1.- CARLES ISART ESPAÑOL (TCAT), 09/07/2026 12:27



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

B) PENALITATS

Les penalitats que li seran imposades a l'adjudicatària per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia; sempre i quan no es tracti de l'incompliment d'obligacions contractuals essencials previstes com a tals en la documentació contractual, on es derivaran els efectes que assenyalava la lletra f) de l'article 211 (resolució del contracte).

Per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a) La gravetat de la infracció comesa.
- b) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- c) La naturalesa i grau dels perjudicis causats.
- d) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa.
- e) El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- f) La prohibició que la comissió de la falta no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50% del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

A la data de la signatura electrònica

El Cap de Serveis i Programes Culturals, Carles Isart Español