

**DOCUMENTS**

TIPUS: Memòria justificativa
NOM: MEM_JUSTIF Memòria justificativa
UNITAT: Servei de Persones i Talent
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 036bfe94-10b0-4d7f-8891-e4085bad41d5
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003050486
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000270

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27

MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE.

Núm. d'expedient: N801/2025/000270

1. Objecte i naturalesa del contracte:

És objecte del contracte la contractació del servei de metge d'empresa. Es tracta d'un servei de consultes mèdiques, assimilable a un metge de família. El present servei no té relació amb el servei de prevenció. Tampoc formen part del seu àmbit:

- revisions mèdiques.
- altes/baixes laborals.

El servei s'ha d'adaptar a les necessitats de l'Ajuntament prenent les mesures que consideri oportunes pel correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès la contractista com a conseqüència del present plec de prescripcions, així com del contracte que se'n deriva.

De conformitat amb el que disposa l'article 308.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquest contracte no implica, en cap cas, la contractació encoberta de personal per part de l'Òrgan de Contractació, ni el personal adscrit pel contractista consolidarà cap dret ni adquirirà la condició de personal de l'Administració Pública.

El contracte no comporta prestacions directes a la ciutadania.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

CPV: 85141000-9 Serveis prestats per personal mèdic.

El servei objecte del contracte està inclòs a l'Annex IV de la LCSP.

2. Normativa:

■ Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- Article 29 sobre el termini de durada dels contractes i execució de la prestació.
- Articles 74 a 79 i 86 a 92 en relació a la solvència.
- Articles 99 a 102 sobre el pressupost base de licitació i el VEC.
- Article 116 sobre l'expedient de contractació: iniciació i contingut.
- Article 131 i 132 del procediment d'adjudicació i els seus principis.
- Articles 145 i 145 sobre els criteris d'adjudicació i la seva aplicació.
- Articles 156 a 159 sobre el procediment d'adjudicació.
- Articles 166 a 171 en relació al procediment negociat.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000270
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27
MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

- Articles 201 i 202 sobre les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.
- Articles 203 a 207 en relació a la modificació del contracte.
- Disposició Addicional 2ª en relació a les competències en matèria de contractació en les entitats locals.

Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, RGLCAP.

3. Justificació no divisió en lots:

L'objecte del contracte per la seva naturalesa no és divisible en lots, ja que no és possible el seu fraccionament per no constituir unitats funcionals independents susceptibles d'utilització per separat.

Justificació:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del sector públic, es considera que no procedeix la divisió en lots del contracte del servei de metge d'empresa. La naturalesa del servei requereix una prestació integrada i coordinada, atès que implica la gestió unificada dels historials clínics dels treballadors i l'aplicació homogènia de protocols mèdics. La realització independent d'aquestes prestacions per diferents contractistes podria dificultar la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, generar problemes de coordinació assistencial i afectar la coherència dels criteris mèdics aplicats, circumstàncies previstes com a motiu vàlid per no dividir el contracte en lots segons l'article 99.3.b de la LCSP.

4. L'òrgan de contractació:

La Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic assenyala que corresponen les competències com a òrgan de contractació a:

a) Alcaldes i presidents de les entitats locals les competències com a òrgans de contractació respecte dels contractes quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni que superi la quantia de 6 milions d'euros.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Memòria justificativa

NOM: MEM_JUSTIF Memòria justificativa

UNITAT: Servei de Persones i Talent

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 036bfe94-10b0-4d7f-8891-e4085bad41d5

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003050486

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000270

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27

MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

S'estableix aquesta durada tenint en compte la naturalesa de les prestacions, característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència.

7. El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte :

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 23.000,00 € (IVA exclòs), quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. Aquest contracte està exempt d'IVA.

Als efectes previstos a l'article 100.2 de la LCSP, el referit pressupost es desglossa de la següent manera:

1. Costos directes: 20.010,00 €
2. Costos indirectes: 2.990,00 €

Justificació:

Pel càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte contractes anteriors.

2. El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 92.000,00 €.

Pressupost base de licitació: 23.000,00 € (IVA exempt)

Pròrrogues: 69.000,00 €

VEC TOTAL: 92.000,00 €

8. La solvència econòmica i tècnica específica

1. Els requisits mínims exigits de solvència són:

- Econòmica i financera: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 1.000.000,00 € amb una limitació per víctima de 300.000,00 €.

Justificació

D'acord amb l'article 87, apartat 3, lletra b de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la solvència econòmica i financera pot acreditar-se mitjançant una assegurança d'indemnització per riscos professionals. Atesa la naturalesa del contracte, que consisteix en la prestació del servei de metge d'empresa, els professionals que siguin adscrits a l'execució del contracte poden generar responsabilitat civil derivada de la seva activitat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Memòria justificativa
NOM: MEM_JUSTIF Memòria justificativa
UNITAT: Servei de Persones i Talent
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 036bfe94-10b0-4d7f-8891-e4085bad41d5
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003050486
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000270
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27
MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

Per aquest motiu, es considera adequat i proporcional exigir que els licitadors acreditin disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura suficient, amb la finalitat de garantir la protecció dels treballadors atesos i assegurar la capacitat del contractista per respondre davant eventuais danys derivats de la prestació del servei.

- Tècnica o professional: Acreditar un mínim de 3 anys d'experiència en serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Justificació:

Respecte a la solvència tècnica i professional, es demana el que s'estableix a l'article 90.1 de la LCSP; amb el número de serveis que s'indiquen es considera suficient per tal de verificar la solvència de l'empresa per tal de desenvolupar les prestacions requerides o, en el seu cas, la substitució respecte de la solvència requerida en cas d'empreses de nova creació.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pel criteri de:

- a) Indicació del personal tècnic, integrat o no a l'empresa, participant en el contracte.
- b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa, i en particular del responsable o responsables de l'execució del contracte i col·legiació vigent.
- c) Indicació de la part del contracte que l'empresari tingui eventualment el propòsit de subcontractar.

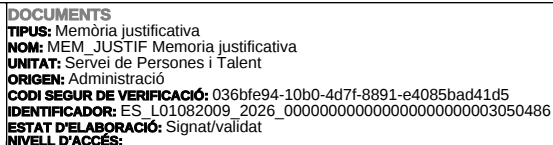
2. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

Serà una obligació de caràcter essencial i obliga al contractista a adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans:

1. Personals: Un/a facultatiu/va mèdic titular amb col·legiació vigent per a la prestació del servei, amb una experiència mínima de 3 anys en serveis similars. El servei contractat ha de disposar de personal mèdic de substitució per garantir la prestació del servei en cas d'absència de la persona titular. Tant la persona designada (titular), com la persona o persones substitutes han de poder acreditar experiència en atenció mèdica en empreses, administracions públiques o altres organitzacions. Com a mínim la persona titular ha de tenir tanmateix coneixements i experiència en salut laboral, elaboració de projectes de millora de la salut a l'organització, i en la participació en l'aplicació de normativa i/o protocols relacionats amb riscos laborals del personal.

2. Materials: L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de proveir al personal mèdic destinat, el vestuari, material mèdic i material de protecció individual (epis), necessaris.

Justificació



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000270
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27
MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

La present adscripció de mitjans es una obligació de caràcter essencial, té relació directa amb l'objecte del contracte, és proporcional i és necessària per garantir l'execució correcta del servei.

L'experiència acreditada en serveis similars permet inferir que l'oferent compta amb coneixements consolidats dels protocols mèdics, gestió de situacions d'urgència, continuïtat de l'atenció, gestió de recursos humans i compliment del marc normatiu vigent en matèria sanitària i laboral. Així

**DOCUMENTS**

TIPUS: Memòria justificativa

NOM: MEM_JUSTIF Memòria justificativa

UNITAT: Servei de Persones i Talent

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 036bfe94-10b0-4d7f-8891-e4085bad41d5

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003050486

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000270

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27

MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

mateix, redueix el risc d'errors, interrupcions del servei o incompliments contractuals que podrien generar perjudicis als treballadors.

Des del punt de vista de la contractació pública, la consideració de l'experiència com a criteri d'adjudicació contribueix a garantir els principis d'eficiència, eficàcia, qualitat del servei i ús responsable dels recursos públics, al disminuir la probabilitat d'errors en la fase d'execució i la necessitat de costos addicionals derivats de reclamacions, rescissió anticipada o noves contractacions.

D'altra banda, l'experiència és un criteri objectiu, verificable i transparent, derivat d'antecedents contractuals, anys de prestació del servei i referències comprovables, el que assegura un procés d'avaluació equitatiu, fugint de decisions discrecionals.

Per tot això, la ponderació de l'experiència del licitador com a criteri d'adjudicació és raonable, proporcional i directament vinculada a l'objecte de la contractació, assegurant la selecció de l'oferta més convenient per a l'interès públic i l'adequada protecció de la salut dels treballadors de l'organització.

Criteri 2. Per l'oferta econòmica fins a 49 punts.

Aplicarem la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

On $VP = 1,49$

Justificació: S'ha optat per la fórmula lineal amb un valor de ponderació de 1'49, és a dir, associat al pes relatiu. Amb aquesta opció la distància és menor a l'adjudicar els punts de l'oferta econòmica, perquè és el criteri 1 el que és considera més crític.

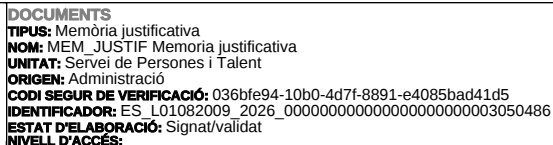
Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats en aplicar la fórmula es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

10. Inclusió de consideracions socials, ambientals i d'innovació:

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. Clàusula relativa a les empreses d'inserció.

El que s'informa als efectes establerts a l'article 116, de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, de 8 de novembre de 2017.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000270
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 19/06/2026 09:27
MARTA NICOLAU TORRES: Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

Acreditació: davant la persona responsable del contracte amb la declaració responsable per part del contractista o subcontractista

**DOCUMENTS****TIPUS:** Memòria justificativa**NOM:** MEM_JUSTIF Memòria justificativa**UNITAT:** Servei de Persones i Talent**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 036bfe94-10b0-4d7f-8891-e4085bad41d5**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003050486**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000270**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 19/06/2026 09:27**MARTA NICOLAU TORRES:** Cap del Servei de Persones i Talent - 19/06/2026 09:29

posant de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

3. Conciliació de la vida personal i/familiar:

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

Acreditació: S'acreditarà davant la persona responsable del contracte amb un informe intern que les relacioni, a presentar durant el primer trimestre del contracte.