

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z13 3327 2Y3O 4739 0LYT				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/633	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI04H2	DATA	01-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	CONTRACTE DE SERVEIS ANOMENAT "SERVEI D'ACOMPANYAMENT I SUPORT ESPECIALITZAT A LES RESIDÈNCIES PROFESSIONALS D'ARTS ESCÈNIQUES DE L'ESTRUCH"				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS ANOMENAT "SERVEI D'ACOMPANYAMENT I SUPORT ESPECIALITZAT A LES RESIDÈNCIES PROFESSIONALS D'ARTS ESCÈNIQUES DE L'ESTRUCH" QUE ES TRAMITA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

L'Ajuntament de Sabadell és el titular de l'Estruch, Fàbrica de Creació de les arts en viu (en endavant l'Estruch), configurat com a centre de creació municipal dedicat a la producció, l'exhibició i la formació artística contemporània. Entre les diferents àrees de treball que acull l'equipament hi ha l'àmbit de les arts escèniques amb la dinàmica de residències de creació, programa de presentacions públiques i formació i divulgació adreçada a la ciutadania, el conjunt de les quals pretén facilitar el treball dels artistes residents i construir vincles en el context de centres de creació o d'exhibició en l'àmbit local, nacional o internacional.

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte de serveis és la prestació del servei d'acompanyament i suport especialitzat a les residències professionals d'arts escèniques de l'Estruch, Fàbrica de Creació de les Arts en Viu.

El servei inclou el seguiment dels processos de creació artística, l'acompanyament i assessorament a les companyies i artistes residents, la coordinació amb la direcció del centre, el suport a les activitats formatives i divulgatives vinculades al programa de residències i la col·laboració en accions de projecció, mediació i connexió amb xarxes professionals i circuits d'exhibició relacionats amb les arts escèniques contemporànies

2. Durada del contracte

La durada del contracte es preveu des del 2 de gener de 2027 o des de la data de formalització del contracte, si aquesta és posterior a la data esmentada, fins el 31 de desembre de 2027, prorrogable per períodes anuals, per tres anys més, fins a un màxim de quatre anys.

3. Especificacions del servei

L'adjudicatària portarà a terme els serveis d'acompanyament i suport especialitzat a les residències professionals d'arts escèniques de l'Estruch, adreçats als i les artistes i companyies residents de dansa, teatre, circ i escena híbrida.

Aquestes disciplines formen part del programa d'arts escèniques contemporànies del centre i sovint es desenvolupen de manera transversal o híbrida en el marc dels processos de creació residents.

Totes les tasques que es realitzaran en el marc del servei d'acompanyament i suport especialitzat a les residències professionals d'arts escèniques es desenvoluparan en coordinació amb la direcció del centre i/o de les persones que aquesta designi

L'adjudicatària realitzarà el seguiment de les residències professionals d'arts escèniques i participarà, quan sigui requerida, en les reunions de la comissió de selecció de projectes. Així mateix, mantindrà la interlocució amb els i les artistes i companyies seleccionades, participarà en trobades presencials o en línia i farà el seguiment dels processos creatius desenvolupats als espais de treball de l'Estruch, compartint amb la direcció del centre la informació necessària per garantir un correcte acompanyament dels projectes residents.

Donarà suport a la direcció del centre en la revisió i actualització de les bases de la convocatòria anual de residències professionals d'arts escèniques de l'Estruch, adequant-les a les característiques del programa de residències i als recursos disponibles del centre.

L'adjudicatària col·laborarà amb la direcció del centre i/o amb les persones que aquesta designi en la coordinació dels calendaris de publicació de les convocatòries públiques de residències d'arts escèniques i en la comunicació al sector professional per afavorir-ne la difusió.

Participarà en les reunions de coordinació amb l'equip de l'Estruch quan sigui requerida per la direcció del centre.

Assessorarà les companyies residents d'arts escèniques en els seus processos de creació i assistirà als assajos o sessions de treball prèviament acordats amb la direcció del centre.

L'acompanyament inclourà el seguiment artístic i professional dels projectes residents i el suport en la identificació d'oportunitats de promoció, exhibició i connexió amb circuits, festivals, espais de creació i altres agents del sector de les arts escèniques contemporànies.

Vetllarà perquè els i les residents d'arts escèniques de l'Estruch puguin establir contacte amb la resta de creadors residents al centre, amb l'objectiu de fomentar sinergies, intercanvis i possibles col·laboracions entre projectes. En aquest sentit, l'adjudicatària col·laborarà amb la direcció del centre i/o amb les persones que aquesta designi en l'impuls de relacions professionals amb festivals, jornades professionals, trobades de programadors, xarxes i altres centres de creació, tant en l'àmbit nacional com internacional, amb la finalitat de reforçar la projecció dels projectes residents i el posicionament de l'Estruch com a centre de creació de referència.

Donarà suport en la identificació d'oportunitats de difusió, promoció i exhibició dels projectes desenvolupats en residència, tant en circuits nacionals com internacionals.

Així mateix, col·laborarà en l'elaboració de documents de seguiment, plans d'actuació i memòries vinculades al programa de residències professionals d'arts escèniques quan siguin necessàries per al desenvolupament o justificació de programes, convenis o actuacions relacionades amb aquest àmbit

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z13 3327 2Y3O 4739 0LYT				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/633	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI04H2	DATA	01-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMpte	CONTRACTE DE SERVEIS ANOMENAT "SERVEI D'ACOMPANYAMENT I SUPORT ESPECIALITZAT A LES RESIDÈNCIES PROFESSIONALS D'ARTS ESCÈNIQUES DE L'ESTRUCH"				

L'adjudicatària col·laborarà amb la direcció del centre i/o amb les persones que aquesta designi en la definició de propostes de presentació pública vinculades als projectes desenvolupats en el marc de les residències professionals d'arts escèniques de l'Estruch.

L'adjudicatària donarà suport a la persona responsable de la comunicació de l'Estruch en la preparació de continguts informatius i divulgatius vinculats als projectes residents d'arts escèniques, amb la finalitat d'afavorir-ne la difusió pública i la relació amb els diferents públics.

Aquest suport podrà incloure la col·laboració en materials de comunicació vinculats a les activitats objecte d'aquest contracte i la participació puntual en entrevistes, rodes de premsa o activitats de divulgació relacionades amb el programa de residències professionals d'arts escèniques

L'adjudicatària col·laborarà en la definició i coordinació de les propostes vinculades al Programa Educatiu de l'Estruch relacionades amb els projectes de les companyies residents d'arts escèniques. Aquestes activitats estaran adreçades principalment a alumnes d'ESO, Batxillerat, Formació Professional i escoles d'adults dels centres educatius de Sabadell i el seu entorn, amb la finalitat d'apropar els processos de creació contemporània i les diferents disciplines de les arts escèniques a la comunitat educativa.

Així mateix, donarà suport a la direcció del centre en el disseny i coordinació d'accions formatives, divulgatives i de mediació vinculades a la dansa, el teatre, el circ i l'escena híbrida, així com en activitats adreçades a públic familiar i ciutadania en general per donar a conèixer l'activitat artística desenvolupada a l'Estruch.

L'adjudicatària haurà de conèixer les convocatòries públiques de subvencions, programes de suport i altres oportunitats de finançament vinculades a les arts escèniques, la creació contemporània i els processos de residència artística, tant en l'àmbit local com nacional o internacional.

En el marc del servei d'acompanyament i suport especialitzat a les residències professionals d'arts escèniques, l'adjudicatària donarà suport informatiu i orientació a les companyies i artistes residents en la identificació de recursos i oportunitats de finançament que puguin contribuir al desenvolupament, producció, mobilitat o exhibició dels seus projectes artístics.

Així mateix, podrà facilitar informació i suport tècnic bàsic a la direcció del centre en relació amb convocatòries o programes que tinguin incidència directa en el programa de residències professionals d'arts escèniques de l'Estruch.

Haurà d'elaborar els plans d'actuació i memòries relatives a les activitats del centre que són objecte d'aquest contracte.

Es preveu que la realització dels serveis objecte de contractació sigui per un nombre d'hores màxim de 598 hores estimades anuals, la distribució de les quals podrà variar en funció del calendari i ritme de la gestió dels projectes i de la programació de l'Estruch

4.- Condicions generals i obligacions de l'adjudicatària

L'adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat del personal necessari i adequadament qualificat per a la correcta execució del servei objecte d'aquest contracte.

Com a mínim, haurà d'adscriure al contracte una persona responsable de l'execució del servei i de la interlocució ordinària amb la direcció de l'Estruch, amb dedicació suficient per garantir la correcta prestació de les hores i actuacions previstes en aquest plec.

La persona adscrita al servei haurà de disposar, com a mínim, del títol de Batxillerat o equivalent, així com experiència acreditada en l'àmbit de les arts escèniques contemporànies, la gestió cultural, l'acompanyament de processos de creació artística, la coordinació de residències o projectes culturals, o àmbits equivalents.

Igualment, haurà de disposar de:

- ⑩ coneixement del sector professional de la dansa, el teatre, el circ, l'escena híbrida i les arts escèniques contemporànies;
- ⑩ capacitat de coordinació amb artistes, companyies, equips tècnics i direcció del centre;
- ⑩ coneixement suficient de la llengua catalana per al desenvolupament ordinari del servei.

Tot el personal necessari per a la prestació del servei dependrà exclusivament de l'adjudicatària, sense que en cap cas existeixi relació laboral, funcional o de dependència orgànica amb l'Ajuntament de Sabadell.

L'adjudicatària haurà de complir la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, confidencialitat i protecció de dades, així com les indicacions de funcionament intern de l'Estruch necessàries per a la correcta execució del servei.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica del servei, de la correcta execució de les prestacions previstes en aquest plec i de garantir la continuïtat del servei durant tota la vigència del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte se circumscriuen específicament al servei d'acompanyament i suport especialitzat vinculat a les residències professionals d'arts escèniques de l'Estruch i es desenvoluparan de manera coordinada amb la resta de serveis i contractes vinculats a l'activitat del centre, sense que això impliqui duplicitat funcional ni substitució d'altres prestacions contractades per l'Ajuntament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z13 3327 2Y3O 4739 0LYT				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/633	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI04H2	DATA	01-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	CONTRACTE DE SERVEIS ANOMENAT "SERVEI D'ACOMPANYAMENT I SUPORT ESPECIALITZAT A LES RESIDÈNCIES PROFESSIONALS D'ARTS ESCÈNIQUES DE L'ESTRUCH"				

5.- Avaluació final de les actuacions acomplertes

L'adjudicatari/s anualment, entre el mes de juliol i setembre, presentarà a la direcció del centre una memòria amb el resum dels serveis realitzats.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.