

Patronat
de la Música de
Badalona

Expedient: 2026/94H/PMB
Ref. Addic.:
UO Responsable: Gerència del Patronat de la Música
Assumpte: Licitació del contracte de serveis de neteja de l'edifici del Conservatori per al període de l'1 de setembre 2026 al 31 de juliol de 2030
Procediment: Contractacions de serveis per procediment obert
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA DEL CONSERVATORI DE BADALONA GESTIONAT PEL PATRONAT DE LA MÚSICA DE BADALONA.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte es la prestació dels serveis de neteja de les dependències del Conservatori Professional de Música de Badalona, carrer pare Claret núm. 2, segons les condicions que s'especifiquen, per tal de mantenir-les en les condicions higièniques, de confort i rendiment adequades.

Els possibles licitadors podran visitar les instal·lacions descrites abans de presentar-se a la licitació, concertant la visita al telèfon 933893254.

2. DURADA DEL CONTRACTE

La duració del contracte serà de 2 anys des de la seva formalització que s'iniciarà l'1 de setembre de 2026, i durarà fins el dia 31 d'agost de 2028. Es pot prorrogar per períodes anuals fins a un màxim de dos anys.

3. FORMA D'ADJUDICACIÓ

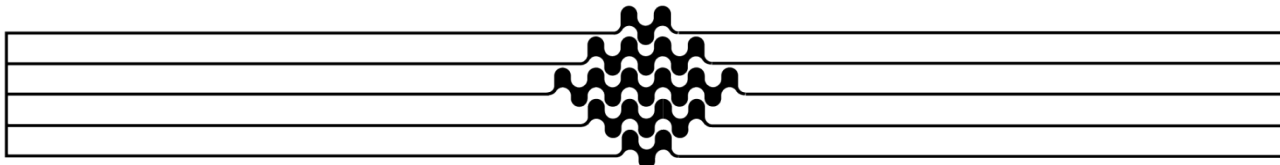
El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat.

4. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP i de conformitat amb l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i el 56 del plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Badalona aplicables als contractes de serveis, es fa constar que l'actual contractista del servei és l'empresa SERNET SERVEIS INTEGRALS S.L i que la nova contractació podria comportar transmissió de treballadors. Els treballadors afectats es regeixen pel Conveni col·lectiu de neteja d'edificis i locals de

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665344260151146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Patronat de la Música de Badalona - NIF G08802043 - C/ Pare Claret, 2 – 08911 Badalona
Tel. 933 89 39 57 – e-mail: secretaria@conservatoribdn.cat



Patronat
de la Música de
Badalona

Catalunya pels anys 2022-2025 (codi de conveni núm. 7902415), publicat al DOGC núm. 8921 de 23.05.2023 les condicions dels seus contractes laborals són les que consten a l'annex 1 d'aquest plec, segons les dades facilitades per l'empresa que presta el servei, als efectes d'avaluació dels costos laborals que es puguin derivar de la subrogació.

A tal efecte, durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de les persones adscrites al contracte, s'haurà de comunicar prèviament al Patronat de la Música de Badalona i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

En l'actualitat, l'empresa destina 2 operaries al servei, tal com s'indica en l'annex 1

5. FUNCIONS TÈCNIQUES A DESENVOLUPAR PEL CONTRACTISTA

La prestació del servei es farà d'acord amb les necessitats del Patronat de la Música de Badalona.

Les tasques de l'empresa adjudicatària i la freqüència de les activitats que s'han de realitzar al Conservatori de Badalona i a les seves dependències es detallen a continuació:

5.1 Planificació i desenvolupament de les tasques a realitzar

Les operacions de neteja s'efectuaran en dies laborables i de dilluns a divendres dins l'horari comprès entre les 6.30 h del matí i les 10.00 h del matí amb dos operaris. També s'estima una previsió d'11 dissabtes, durant el període del contracte, en que caldrà realitzar el servei ordinari donada la realització d'activitats al centre. Durant el mes d'agost no es realitzarà cap servei.

5.2 Règim de freqüència de les feines a realitzar. En les dades que figuren al quadre següent s'ha pres com a referència l'experiència d'anys anteriors per bé que son indicatius.

EDIFICI Conservatori de Badalona – Pare Claret núm. 2	
Vestíbul	
Neteja moqueta entrada	Segons necessitat
Neteja dels vidres porta accés i vestíbul (2 cares)	Diari

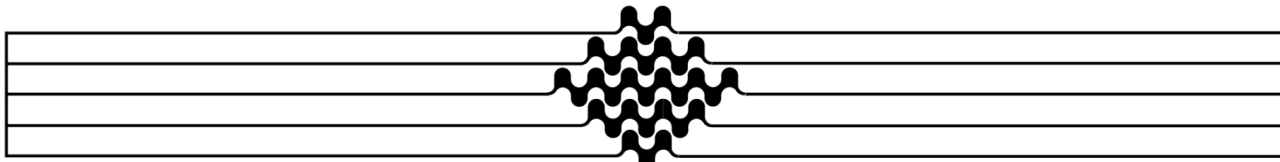
Planta soterrani, estudi d'enregistrament	
Netejar papereres i escombrar i fregar el terra	Setmanal

Planta baixa	
Neteja dels WC amb productes desinfectants i neteja de l'ascensor	Diari
Escombrar i fregar el terra; treure la pols, buidar de papereres i neteja dels diversos espais	Diari

Primera, segona i tercera planta	
Neteja dels WC amb productes desinfectants	Diari
Netejar taules i pianos, buidar papereres i escombrar i fregar el terra de les aules i passadissos	Diari

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665344260151146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Patronat de la Música de Badalona - NIF G08802043 - C/ Pare Claret, 2 – 08911 Badalona
Tel. 933 89 39 57 – e-mail: secretaria@conservatoribdn.cat



Patronat
de la Música de
Badalona

Moure petit mobiliari d'aula per neteja i fer rajoles del serveis	quinzenal
---	-----------

Personal especialista	
Vidres: Vidres interiors	mensual
Finestres i cortines : Despenjar cortines de les 35 finestres per portar-les a Rentar i tornar a col·locar les cortines un cop netes	1 cop/any
Netejar els vidres de les 35 finestres exteriors, finestres interiors i baranes	2 cops any
Patis i escala d'emergència : Netejar escala i desaigües dels patis i canaletes per evitar embussos	Trimestral

El còmput aproximat d'hores màximes per a portar a terme les tasques necessàries que el servei requereix és de 3.509 hores per la totalitat del servei (2 anys), distribuïdes de la següent manera:

- **Servei Ordinari:** 3.234 hores (2 anys)
Previsió màxima de dies de servei ordinari del contracte: (21 dies de servei al mes x 7 hores diàries = 147 hores/mes x 11 mesos de servei (a l'agost el centre està tancat) =1.617 hores a l'any de servei ordinari).
- **Servei Especialista:** 550 hores (2 anys)
Previsió màxima de dies servei especialista:
25 hores al mes x 11 mesos (a l'agost el centre està tancat).

S'estima de mitjana màxima del servei ordinari de 21 dies al mes, tenint en compte (servei diari de neteja de 5 dies laborables i algun dissabte que es faci alguna activitat especial que requereixi neteja posterior). D'altra banda s'estima un servei de neteja per part d'especialistes de 25 hores al mes.

	Hores	Preu hora	Import
Operària/i	3234	17,5 €	56.595,00
Especialista	550	18,5 €	10.175,00
	TOTAL		66.770,00

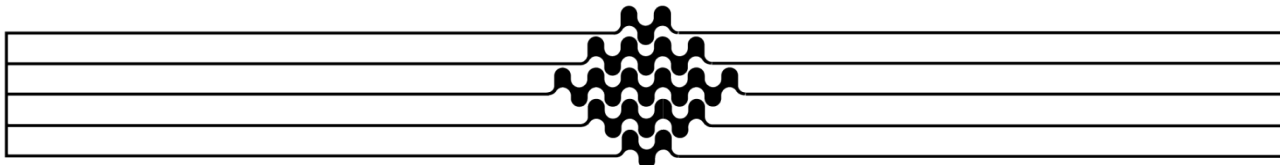
5.4. Materials i productes

La neteja s'ha de fer amb escombres i motxos en els espais grans i sense entrebancs, i/o s'utilitzarà un tiràs en sec o humit. En tots els casos possibles s'utilitzaran mitjans mecànics, aspiradors de pols i aigua, entre altres.

Tots els productes i materials necessaris per portar a terme les neteges de les dependències seran a càrrec de l'adjudicatari (a excepció de l'energia elèctrica i l'aigua que aniran a càrrec del Patronat de

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665344260151146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Patronat de la Música de Badalona - NIF G08802043 - C/ Pare Claret, 2 – 08911 Badalona
Tel. 933 89 39 57 – e-mail: secretaria@conservatoribdn.cat



Patronat
de la Música de
Badalona

la Música), i estaran sempre en perfecte estat de conservació i pulcritud. Anirà a compte de l'adjudicatari la neteja del material.

Consideracions a tenir en compte pel que fa als productes de neteja:

- a) Abans de començar la concessió, l'adjudicatari presentarà la relació de productes a utilitzar, per consensuar-ho amb el Patronat de la Música.
- b) Els productes bàsics són: netejador general, desincrustant, desinfectant, lleixiu, i els productes específics per cada material (terres, marbres,...). S'inclourà també un ambientador.
- c) Cap producte s'ha de presentar en format d'esprai. Totes les categories de productes han d'estar disponibles en versions que no siguin aerosols, com ara els polvoritzadors.
- d) S'ha de preveure, per la neteja dels terres de fusta, el subministrament de sabó negre.
- e) Els pianos s'han de netejar en sec donat que qualsevol producte líquid els podria malmetre.

Tots els productes han d'anar acompanyats d'instruccions clares sobre la dosi i la seva dosificació. Si es fan dilucions del producte també han d'estar correctament etiquetades. Cal fer-hi constar la data de la preparació i la caducitat.

L'adjudicatari ha de proporcionar una llista amb els productes que farà servir i presentar la informació que certifica que aquest productes compleixen les prescripcions tècniques.

6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària vetllarà per la correcta realització del planning de treball.

L'empresa adjudicatària mantindrà al llarg de l'any l'assignació del personal, tret de baixes justificades.

A tal efecte, cada cop que es produeixi una alta, baixa o modificació, l'adjudicatari farà arribar al Patronat de la Música de Badalona una relació del personal adscrit.

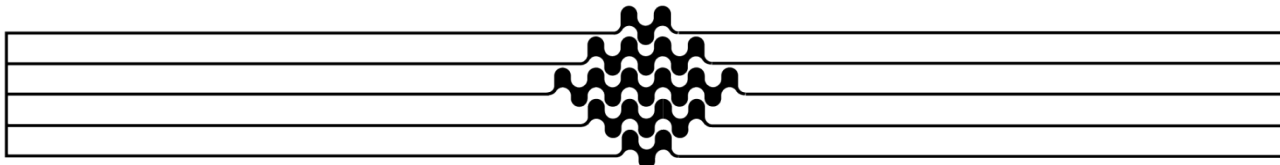
L'empresa adjudicatària garantirà la presència del personal, substituint immediatament el personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.

A petició justificada del Patronat, sempre que s'acrediti adequadament i fefaent, es podrà requerir l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona si aquesta no reuneix les condicions necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no faci la seva tasca de forma correcta i professional.

A més de l'equip del personal de neteja, l'empresa adjudicatària disposarà d'un supervisor per dirigir, coordinar i inspeccionar tota l'execució. Les inspeccions es faran un cop al mes. Així mateix farà les funcions de coordinació amb el Patronat de la Música de Badalona quan es requereixi. Aquesta persona responsable informará al Patronat de qualsevol incidència especial, de forma immediata.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665344260151146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Patronat de la Música de Badalona - NIF G08802043 - C/ Pare Claret, 2 – 08911 Badalona
Tel. 933 89 39 57 – e-mail: secretaria@conservatoribdn.cat



Patronat
de la Música de
Badalona

L'empresa disposarà d'efectius suplents degudament formats per tal de substituir als que prestin el servei en cas de qualsevol absència. El termini màxim per a la presentació de la persona substituïda serà d'un dia.

En cas que l'adjudicatari consideri necessari substituir l'efectiu destinat al servei, ho comunicarà per escrit a la gerència del Patronat, amb la suficient antelació.

El Patronat es reserva el dret d'ampliar, reduir i modificar els horaris, dispositiu i número d'efectius assignats al servei, sempre dintre dels marges legals establerts, però que en qualsevol cas no afectarà al preu hora ofert per part de l'adjudicatari del servei.

7. PERSONAL

L'adjudicatari, amb efectes a la data d'inici del contracte, es subrogarà en els contractes de treball del personal que figura a l'Annex I, sigui quina sigui la modalitat contractual d'aquests treballadors (contractats per a una durada o per un servei determinat, fixos de plantilla, temporals, eventuais, interins, etc.). L'adjudicatari respectarà la modalitat de contracte, la categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat i l'import total de salaris, tan els que es deriven del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteges d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022-2025 (codi de conveni núm.79002415012005), o els que el substitueixin un cop vençut, així com els d'extra conveni, que cada treballador/a tingui reconeguts en liquidar la seva relació laboral amb el contractista sortint.

El contractista també respectarà la resta de condicions addicionals pactades que els treballadors a subrogar tinguin formalment reconegudes en finalitzar l'anterior contracte, si bé l'organització de la feina correspondrà a l'adjudicatari, d'acord amb allò que estableix el capítol 2 del Conveni col·lectiu.

El personal adscrit a la prestació del servei treballarà per compte del contractista i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

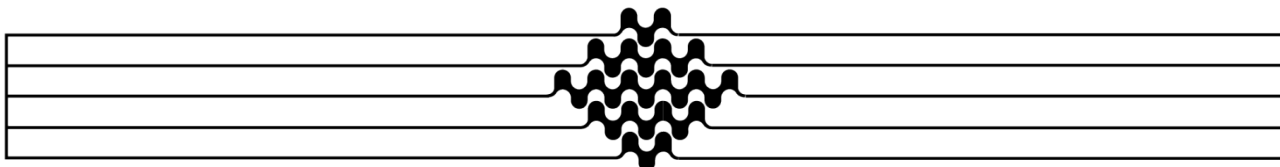
El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i també, del conveni col·lectiu que correspongui.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al contracte la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà una infracció greu de l'adjudicatari.

Les baixes, permisos i absències d'aquest personal, per qualsevol motiu o circumstància, s'han de cobrir amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista, de manera que la prestació del servei no quedi perjudicada.

El personal de l'adjudicatari haurà de tenir sempre un tracte correcte amb els usuaris dels espais i dependències on presten el servei, essent el contractista el responsable que això es compleixi.

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària formar específicament, les persones que prestin els serveis objecte d'aquest contracte, així com els efectius de reserva.



Patronat
de la Música de
Badalona

El Patronat de la Música es reserva el dret a sol·licitar el canvi de la persona destinada al servei, en cas de que aquesta no compleixi els criteris definits en el present plec. Aquest tipus de substitució s'haurà de realitzar per part de l'adjudicatari amb un temps màxim de dos dies.

8. ESTALVI ENERGÈTIC I D'AIGUA

L'adjudicatari vetllarà per tal que el seu personal redueixi el màxim possible els costos de consum energètic; no farà servir l'enllumenat en zones amb llum natural, ni farà servir l'enllumenat més temps de l'estricament necessari per tal d'efectuar les tasques de neteja, i efectuarà un ús racional de l'aigua i dels recursos energètics propis del Patronat de la Música.