FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ
INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA
Servei de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació de les accions formatives adreçades al personal d'FGC i a les seves societats participades.

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) i les seves societats participades tenen la necessitat permanent de garantir la formació contínua del seu personal, amb l'objectiu de mantenir i millorar les competències professionals, assegurar el compliment de la normativa vigent, adaptar-se a canvis organitzatius i tecnològics, i afavorir el desenvolupament professional dels treballadors i treballadores.

En aquest context, FGC planifica i executa anualment un nombre elevat d'accions formatives, adreçades a diferents col·lectius professionals, que requereixen una gestió eficient, coordinada i homogènia dels processos d'inscripció, seguiment i coordinació logística de les activitats formatives.

1.2. Extensió de les necessitats

a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 312.000,40 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 60.000,08€, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: (4 pròrrogues): 240.000,32€, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 12.000,00€, abans d'IVA.

En aquest valor s'ha contemplat un import per possibles modificacions de 12.000,00 €, abans d'IVA. L'import per a modificacions està establert per si hi ha un augment no previst inicialment de cursos de formació. L'augment no previst es podria donar per l'aparició de nous col·lectius que necessitessin aquesta formació, per l'ampliació dels criteris en els que es trien les persones que la realitzen o altres mesures organitzatives que modifiquessin el nombre de persones a formar calculades en el moment de fer el plec així com la incorporació de les persones treballadores de les societats participades. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 60.000,08 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Import base de licitació (abans d'IVA)	60.000,08 €
IVA (21%)	12.600,02 €
TOTAL	72.600,10 €

El pressupost de licitació està establert com a una alçada a justificar. Els preus que s'han fet servir per fer el seu càlcul, són considerats estimatius, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de l'alçada a justificar prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

El preu de la gestió haurà d'incloure tot allò indicat al plec tècnic.

El preu màxim del contracte coincidirà amb el pressupost de licitació, això és, 60.000,00 €, abans d'IVA, sent l'import final el que resulti d'aplicar el preu unitari ofertat per l'adjudicatari pels serveis realment prestats.

Finalitzada la vigència inicial del contracte i pel cas de que sigui acordada la pròrroga del contracte, si no s'ha consumit la totalitat de l'import de l'alçada justificada prevista, la part no consumida (el romanent) es podrà incorporar a l'import la pròrroga.

S'estableix el següent preu unitari màxim de sortida, per al servei de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació de les accions formatives, en base al supòsit de la taula següent:

Concepte	Matrícula (€)	Gestió (€)	Núm. inscripcions	Total (€)
Accions formatives per import de 0€ a 1.500,00 €	1.500,00 €	90,48 €	21	33.400,08 €
Accions formatives per import de 1500,01 € a 4.000,00 €	2.500,00 €	160,00 €	10	26.600,00 €
TOTAL			31	60.000,08 €

El nombre de serveis que han servit per fer el seu càlcul, són considerats estimatius, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El pressupost inclou:

La prestació d'un servei de gestió d'inscripcions a activitats i cursos de formació, amb les següents característiques:

- Cursos no bonificables a través de la FUNDAE.
- Cursos amb un cost no superior a 4.000€.
- Per a formacions que no siguin dissenyades "a mida" i per tant, no s'aporti valor afegit en la planificació ni en el desenvolupament del programa formatiu.

El servei que s'ofereix és, essencialment, d'intermediació administrativa, incloent-hi:

- Gestió telemàtica i administrativa de les inscripcions.
- Gestió, verificació i custòdia de documentació.
- Comunicació amb aspirants, amb el Departament de Formació i Desenvolupament d'FGC i amb les empreses formadores.
- Suport tècnic i administratiu durant el desenvolupament de les accions formatives.
- Gestió d'emissió d'informes, tancament i certificació.
- Gestió econòmica de pagaments i facturació.

Aquest servei abasta totes les fases del procés formatiu, des de l'obertura d'inscripcions fins al tancament de cada activitat.

b) Termini d'execució del contracte

El termini d'execució s'estableix en un (1) any, des de la formalització del contracte.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte de forma anual fins a un màxim de 4 anys més, no podent excedir el termini total del contracte incloent les pròrrogues de 5 anys, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet.
En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas de que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

El Departament de Formació i Desenvolupament d'FGC organitza anualment un volum significatiu d'activitats i cursos de formació adreçats al personal de l'organització, així com accions coordinades amb empreses formadores externes. L'increment del nombre d'accions formatives, la diversificació de modalitats (presencial, virtual i híbrida) i la necessitat d'oferir una gestió àgil, segura i amb traçabilitat fan necessari disposar d'un servei extern especialitzat en la gestió integral del procés d'inscripcions.

La prestació d'un servei de gestió d'inscripcions a activitats i cursos de formació, amb les següents característiques:

- Cursos no bonificables a través de la FUNDAE.
- Cursos amb un cost no superior a 4.000€.
- Per a formacions que no siguin dissenyades "a mida" i per tant, no s'aporti valor afegit en la planificació ni en el desenvolupament del programa formatiu.

El servei que s'ofereix és, essencialment, d'intermediació administrativa, incloent-hi:

- Gestió telemàtica i administrativa de les inscripcions.
- Gestió, verificació i custòdia de documentació.
- Comunicació amb aspirants, amb el Departament de Formació i Desenvolupament d'FGC i amb les empreses formadores.
- Suport tècnic i administratiu durant el desenvolupament de les accions formatives.
- Gestió d'emissió d'informes, tancament i certificació.
- Gestió econòmica de pagaments i facturació.

Aquest servei abasta totes les fases del procés formatiu, des de l'obertura d'inscripcions fins al tancament de cada activitat.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen com a criteris d'adjudicació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert harmonitzat.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **serveis** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'anualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars a l'objecte del contracte.

***Acreditació**:*

- *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

b.1) Personal adscrit mínim:
Caldrà adscriure com a mínim, de: una (1) persona administrativa, que serà responsable de les tasques tècniques i de suport administratiu, així com de l'atenció telefònica i via correu electrònic, amb disponibilitat ininterrompuda de dilluns a divendres, entre les 08:30 i les 16:30 hores.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant la presentació d'un certificat responsable emès pel licitador o d'altra documentació acreditativa equivalent (contractes, certificats d'experiència, etc.).

El personal adscrit al contracte s'haurà de mantenir durant tota la seva vigència. En cas que sigui necessària una substitució, el licitador haurà de comunicar el canvi a FGC, que haurà d'atorgar la seva conformitat al nou perfil proposat. El personal substitut haurà de complir els mateixos requisits i condicions inicials que van servir per a l'adjudicació.

b.2) Experiència mínima en gestió d'inscripcions:
Haver gestionat, de manera continuada durant els darrers quatre (4) anys, serveis de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació d'accions formatives.
L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificats de correcte execució i una declaració responsable del licitador.

b.3) Experiència amb administracions públiques i/o altres empreses:
Haver prestat, durant un període continuat de dos (2) anys, serveis de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació d'accions formatives per a un mínim de tres (3) empreses i/o administracions públiques amb més de cinc-cents (500) treballadors, en cadascun dels anys indicats.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificats de correcte execució i una declaració responsable.

Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclosos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics (objectius): 100%
    - Criteri econòmic: 35%
    - Criteris tècnics-objectius: 65%

1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – PREU FINS A 35 PUNTS

1.1. Oferta en concepte d'accions formatives per import fins a 1.500,00€. Fins a 25 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta respecte les accions formatives per import de 0,00 € a 1.500,00, això és una oferta sense superar els 90,48 €, abans d'IVA.

El licitador que superi l'import màxim establert serà exclòs del procediment.
L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això són 25 punts.

FGC Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació\ oferta = 25\ x \left[1 - \left(\frac{Oferta\ -\ Millor\ oferta\ (més\ econòmica)}{oferta}\right) x \left(\frac{1}{Valor\ de\ ponderació}\right)\right]$$

On Vp = 1

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

1.2. Oferta en concepte d'accions formatives per import de 1.500,01 € a 4.000,00 €. Fins a 10 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta respecte les accions formatives per import de 1.500,01 € i fins a 4.000,00 €, això és una oferta sense superar els 160,00 € abans d'IVA.

El licitador que superi l'import màxim establert serà exclòs del procediment.
L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això són 10 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació\ oferta = 10\ x \left[1 - \left(\frac{Oferta\ -\ Millor\ oferta\ (més\ econòmica)}{oferta}\right) x \left(\frac{1}{Valor\ de\ ponderació}\right)\right]$$

On Vp = 1

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICS TÈCNICS – OBJECTIUS - FINS A 65 PUNTS

2.1. Oferta basada en concepte de l'adscripció al contracte de personal de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació de les accions formatives addicional a l'establert a la solvència tècnica (1 professional) que compleixin amb els mateixos requisits: fins a 20 punts.

Es valorarà amb un màxim de 20 punts, la incorporació de personal addicional adscrits a l'execució del contracte, per sobre del demanat a solvència tècnica. Els perfils ofertats hauran de complir amb els requisits de solvència tècnica.

Es valorarà fins un màxim de 5 professionals. El licitador que oferti un major número de professionals adscrits a l'execució del contracte obtindrà la màxima puntuació, això són 20 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Oferta = 20\ x\ \frac{Oferta}{Oferta\ amb\ major\ nombre\ persones\ addicionals}$$

L'acreditació d'aquest apartat es farà mitjançant declaració responsable de l'adjudicatari.
La major adscripció de personal agilitza les tasques i millora el servei d'assessorament.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

2.2. Oferta basada en concepte d'anys de l'experiència addicionals del personal requerit a la solvència tècnica (1 professional) en l'objecte del contracte, per sobre dels 4 anys d'experiència requerits en els serveis de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació d'accions formatives: fins a 20 punts.

Es valorarà amb un màxim de 20 punts, els anys d'experiència addicional als requerit a la solvència tècnica (4 anys) en els serveis de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació d'accions formatives.

Es valorarà fins un màxim de 15 anys. El licitador que oferti un major número d'anys obtindrà la màxima puntuació, això són 20 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Oferta = 20\ x\ \frac{Oferta}{Oferta\ amb\ major\ nombre\ d'anys\ d'experiència}$$

La major experiència de les persones gestores en la matèria permet aportar a l'execució del contracte una millor qualitat i un ventall de possibles solucions més ampli.

L'acreditació d'aquest apartat es farà mitjançant currículum vitae.

2.3. Oferta basada en concepte d'anys d'experiència addicionals del personal requerit a la solvència tècnica (1 professional) en serveis de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació d'accions formatives per a un mínim de tres (3) administracions públiques i/o altres empreses amb més de cinc-cents (500) treballadors: fins a 22 punts.

Es valorarà amb un màxim de 22 punts, la suma dels anys d'experiència addicional del personal requerit a la solvència tècnica (1 professional) en serveis de gestió d'inscripcions per a la contractació i coordinació d'accions formatives per a un mínim de tres (3) administracions públiques i/o altres empreses amb més de cinc-cents (500) treballadors.

Es valorarà fins un màxim de 15 anys. El licitador que oferti un major número d'anys obtindrà la màxima puntuació, això són 22 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Oferta = 22\ x\ \frac{Oferta}{Oferta\ amb\ major\ nombre\ d'anysd'experiència}$$

La major experiència en la gestió de les bonificacions permet aportar a l'execució del contracte una millor qualitat i un ventall de possibles solucions més ampli.

L'acreditació d'aquest apartat es farà mitjançant CV i certificats d'empresa.

3. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT – CRITERIS SOCIALMENT RESPONSABLES: FINS A 3 PUNTS

3.1. Oferta basada en la incorporació de mesures de flexibilitat horari laboral: fins 1 punt.

Es valorarà amb un màxim d'1 punt a l'empresa que reconegui la flexibilitat laboral.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

Les mesures de flexibilitat horària per al personal de l'empresa que ha d'executar el contracte que es licita redunda en una millor gestió del temps i gestió personal per l'execució de les seves tasques a fi i efecte de millorar de les condicions laborals del personal assignat.

3.2. Oferta basada en la incorporació del teletreball per les tasques que no requereixen presencialitat: fins 1 punt.

Es valorarà amb un màxim 1 punt a l'empresa que reconegui el teletreball en situació no pandèmica.

Les mesures d'incorporació del teletreball per al personal de l'empresa que ha d'executar el contracte proporciona a l'equip proposat una millora en el temps de gestió personal per l'execució de les seves tasques a fi i efecte de millorar de les condicions laborals del personal assignat.

3.3. Oferta basada en la incorporació de mesures d'estalvi d'energia a les oficines del proveïdor: fins 1 punt.

Es valorarà amb un màxim 1 punt a l'empresa que incorporació de mesures d'estalvi d'energia.

Les mesures d'estalvi d'energia a les oficines del proveïdor que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís d'acord a les mesures per vetllar per la sostenibilitat i medi ambient de FGC al territori.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC no disposa de personal suficient per gestionar inscripcions a activitats i cursos de formació les en la seva globalitat.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que composen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs objecte del contracte.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

780 – Organització i persones
9.2. Concepte pressupostari

Explotació

9.3. Partida pressupostària

- Natura comptable/ Ordre:

- Natura comptable: 6491001 – Formació
- Dotació: 60.000,08 €

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

Francesc Furné i Jardí
Director d'Organització i Persones

Signat electrònicament

Yolanda Trillo Carvajal
Cap de Talent, Lideratge i Cultura

Signat electrònicament