



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

Interessat de l'expedient

Assumpte

AJUNTAMENT DE SALOU REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMERÇ

Anunci de licitació - Contractació dels serveis de coordinació, assessoria i suport operatiu per a l'esdeveniment Salouween Street Festival - edició 2026.

AJUNTAMENT DE SALOU

ANUNCI DE LICITACIÓ

1. Poder adjudicador:

- a) Nom: Ajuntament de Salou
- b) Número d'identificació: 4390570005
- c) Adreça: Passeig de 30 d'octubre núm. 4, 43840, Salou
- d) Codi NUTS: ES514
- e) Número de telèfon: 977 30 92 00, ext. 1258/1252/1254 (Servei de Contractació)
- f) Número de fax: 977 30 92 24
- g) Adreça electrònica: serveicontractacio@salou.cat
- h) Adreça d'Internet del poder adjudicador: www.salou.cat

2. Adreça electrònica o d'Internet en la qual estan disponibles els plecs de la contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

3. Tipus de poder adjudicador:

- a) Tipus: Administració local
- b) Principal activitat exercida: Serveis públics generals

4. Codi CPV: Serveis especials inclosos en l'annex IV de la LCSP:

79953000-9 Serveis d'organització de festivals (Serveis especials inclosos en l'annex IV de la LCSP).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

5. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte: ES514 (Salou).

6. Descripció de la licitació:

- a) Tipus de contracte: serveis especials (administratiu).
- b) Descripció: consisteix en la prestació dels serveis de *coordinació, assessoria i suport operatiu per a l'esdeveniment Salouween Street Festival – edició 2026* -, que s'ha de celebrar en el Passeig Jaume I de Salou.

Aquests serveis s'han de prestar en les dades, forma, condicions i amb l'abast determinats en el plec de prescripcions tècniques (PPT), document tècnic de caràcter contractual que complementa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

El contracte comprèn una pluralitat i diversitat de prestacions les quals es defineixen i detallen amb precisió en el PPT.

- c) Número d'expedient: 2519/2026.
- d) Divisió en lots: No.

7. Ordre de magnitud total estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (edició 2026): total de 44.800 €, IVA inclòs, desglossat per indicar els costos i altres despeses calculades per a la seva determinació:

Cost anual (IVA inclòs)

- Coordinació i assessoria (inclou despeses generals i benefici industrial): 7.000 €
- Subministrament i instal·lació elèctrica: 18.000 €
- Lloguer extintors: 800 €
- Ambulància: 4.000 €
- Seguretat: 12.000 €
- Quatre (4) cabines WC: 3.000 €

Valor estimat: valor global de 111.074,38 €, sense IVA, calculat segon el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP:

- Import contracte inicial (edició 2026): 37.024,79 €
- Eventuals pròrrogues (edicions 2027 i 2028): 74.049,59 €

8. Admissibilitat de variants: No s'admeten.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

9. Termini d'execució del contracte:

El contracte es prestarà durant la celebració del *Salouween Street Festival – edició 2026* -, que tindrà lloc del 30 d'octubre a l'1 de novembre de 2026, inclòs.

El festival es desenvoluparà d'acord amb els horaris següents:

- Divendres, 30 d'octubre (primer dia): de 17:00 h a 24:00 h.
- Dissabte, 31 d'octubre (segon dia): de 12:00 h a 24:00 h.
- Diumenge, 1 de novembre (tercer dia): de 12:00 h a 23:00 h.

Pròrroga del contracte: per dues noves edicions anuals de l'esdeveniment *Salouween Street Festival*, corresponents als anys 2027 i 2028.

10. Solvència de les empreses:

Els empresaris han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb els criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació següents:

10.1. Solvència econòmica i financera:

- Criteri de selecció: Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes i/o compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
- Mitjans d'acreditació:
 - Al Document europeu únic de contractació (d'ara endavant, DEUC) cal indicar l'import assegurat.
 - Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.
- Requisit d'admissió: Acreditar un import assegurat mínim de 600.000,00 € en concepte de responsabilitat civil professional.

10.2. Solvència tècnica:

- Criteri de selecció: Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres (3) últims anys previs a la convocatòria. Per determinar que un treball o servei és de la



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV previst en la clàusula 1.3 del PCAP.

▪ Mitjans d'acreditació:

➤ Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

➤ Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- Requisit d'admissió: Acreditar la prestació d'almenys 2 serveis d'organització de festivals durant el citat període de tres anys en municipis de població resident igual o superior a 20.000 habitants.

Els requisits mínims de solvència indicats estan vinculats a l'objecte del contracte i, en tot cas, es consideren proporcionals a aquest atenent a la seva naturalesa.

10.3. Concreció de la solvència professional (article 76 LCSP):

Si l'adjudicatari és una persona jurídica haurà d'acreditar i especificar quan sigui requerit per l'òrgan de contractació els noms i la qualificació professional del personal responsable de prestar els serveis.

Haurà d'aportar, així mateix, una **declaració responsable** manifestant que el personal i els mitjans materials que es compromet a adscriure a la prestació dels serveis es el necessari i suficient per a satisfer-lo correctament, i que compleix amb els requeriments previstos en el PPT, en particular, pel que respecta al personal, un mínim de 4 tècnics especialistes amb experiència contrastada per tal de portar a terme l'organització, gestió i coordinació de l'esdeveniment, amb competència suficient en català, castellà i anglès.

Aquests mitjans personals i els mitjans materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'empresa adjudicatària. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per aquesta durant tot el temps de prestació d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada prèviament a aquest Ajuntament i obtenir la seva autorització expressa. En tot cas, l'Ajuntament no admetrà cap canvi de personal que impliqui la substitució d'un professional per un altre que no reuneixi els mateixos requisits quant a formació, coneixements i experiència que la requerida en el punt anterior.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	14-07-26 13:40

11. Tipus de procediment d'adjudicació: obert ordinari.

12. Condicions particulars d'execució del contracte:

Igualtat de gènere: En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una Imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

13. Criteris d'adjudicació:

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

A. Criteris que depenen d'un judici de valor fins a 45 punts

a) Aspectes relacionats amb l'organització de l'esdeveniment
.....fins a un màxim de 28 punts

Es valoraran els aspectes següents:

- Creativitat en la proposta i la seva adequació a l'objecte del contracte
- Coneixement demostrable del sector de la restauració, gastronòmic i de l'oci nocturn de Salou mitjançant agenda de contactes i col·laboradors
- Definició i memòria del perfil d'expositors potencials
- Disseny de l'espai que porti facilitats de circulació, gestió i seguretat a l'espai on s'ha d'organitzar la Fira.

b) Pla de comunicaciófins a un màxim de 6 punts

Es valoraran els aspectes següents:

- Idoneïtat de les accions publicitàries i de comunicació, l'originalitat de la proposat i la capacitat d'assolir audiència.
- Diversitat de mitjans utilitzats (xarxes socials, premsa, ràdio..) i la seva diversitat geogràfica (locals, nacionals, internacionals, temàtics..).
- Experiència demostrable en la realització de tasques de comunicació, publicacions, etc., vinculades al sector de la restauració, gastronòmic i oci nocturn, i especialment al de Salou i de la zona.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

c) Personal que ha de prestar el servei fins a un màxim de 6 punts

Es valoraran els aspectes següents:

- Planning de dedicació dels responsables i horaris del personal
- Aportació de personal addicional al mínim que exigeix el plec tècnic del contracte
- Perfil professional adequat a les tasques assignades
- Experiència demostrable dels responsables i resta de personal en l'organització i gestió d'esdeveniments de la mateixa tipologia objecte del contracte.

d) Patrocinadors fins a un màxim de 5 punts

Es valoraran els aspectes següents:

- Captació de patrocinadors privats
- Dossier informatiu a distribuir per a la captació de patrocinadors
- Proposta d'empreses disposades a participar

B. Criteris avaluable de forma automàtica fins a 55 punts

Criteris econòmics:

• **Preu fins 55 a punts**

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta de preu més baix i la resta d'acord amb la següent fórmula (regla de tres simple inversa):

$$\text{Puntuació Licitador} = 55 \times \frac{\text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{preu de la oferta que es valora}}$$

Justificació de la fórmula de distribució de la puntuació: la selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

En el cas que el licitador no millori el preu de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

14.Termini i lloc de presentació d'ofertes:

Forma de presentació: electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Termini de recepció d'ofertes: fins el 10 d'agost de 2026, a les 23h:59':59".

15.Obertura d'ofertes:

a) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 60 dies a comptar des de l'obertura pública de les proposicions.

b) Descripció:

La mesa de contractació obrirà el sobre núm. 1, revisarà la documentació administrativa que conté i adoptarà l'acord sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i les causes del seu rebuig.

La resta de sobres s'han d'obrir en les respectives dates i hores assenyalades en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop els custodis hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

En l'acte d'obertura del sobre núm. 3 es farà públic el resultat de l'avaluació prèvia dels criteris quantificables mitjançant un judici de valor.

c) Data i hora obertura sobre 2: 31 d'agost de 2026, a les 9.30 hores.

Data i hora obertura sobre 3: 7 de setembre de 2026, a les 9.30 hores.

En tot cas, la data i hora d'obertura dels sobres indicats estarà subjecte a possibles canvis, que es faran públics mitjançant el perfil del contractant.

16.Llengües en que s'han de redactar les ofertes: En qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

17.Administració electrònica:Presentació electrònica d'ofertes: Sí

b) Comandes electròniques: No

c) Facturació electrònica: El contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació telemàtica quan l'import individualitzat d'aquesta sigui superior a 5.000 €.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U335		
Codi de verificació  283Q2D682I2V516X1ACV		
Codi de document COP1AI032H	Núm. d'expedient 2519/2026	

d) Pagament electrònic: Sí, transferència bancària.

18. Informació sobre si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió: No.

19. Recursos:

Contra l'acord de l'òrgan de contractació, de 23 de juliol de 2026, pel qual es convoca aquest procediment ordinari de contractació i s'aproven els plecs que el regulen, que és definitiu i posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el perfil del contractant

Contra l'anunci de licitació i el contingut dels plecs, els interessats poden interposar en el termini de quinze dies hàbils, amb caràcter potestatiu i previ a la interposició del recurs contenciós-administratiu, recurs especial en matèria de contractació presentat en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot presentar en el registre de l'Ajuntament de Salou o en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

El còmput del termini d'interposició del recurs especial comença a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació i el contingut dels plecs en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou.

20. Òrgan competent en els procediments de recursos: Tribunal Català de Contractes de Sector Públic.