

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 1 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DE RUBIÓ RELATIU AL "PROJECTE EXECUTIU DE L'OBRA CIVIL D'UNA XARXA DE FIBRA ÒPTICA PER LES CASES DISSEMINADES DEL MUNICIPI DE RUBIÓ"

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

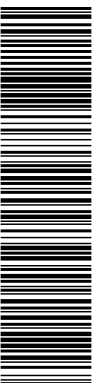
- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Termini d'execució.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19) Formalització del contracte.

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EB4AE4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 2 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU-AA4F0713EBAEAD569CAE786C3DB092B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio



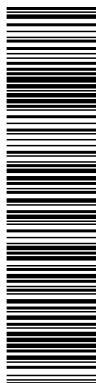
AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Responsable del contracte.
- 2.18) Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.19) Delegació i personal d'obra del contractista.
- 2.20) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
- 2.21) Pla de seguretat i salut.
- 2.22) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 3 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17 ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

2.23) Permisos i llicències.

2.24) Gestió dels residus.

2.25) Senyalització de les obres.

2.26) Jurisdicció.

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable.

Annex 2: Model de certificat d'assistència a la visita sobre el terreny.

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.

Annex 4: Model d'autorització de representació per a la visita sobre el terreny.

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Rubió, del contracte d'obres consistent en la realització de les actuacions detallades en el "**Projecte executiu de l'obra civil d'una xarxa de fibra òptica per les cases disseminades del municipi de Rubió**", redactat per l'Enginyer Civil Sr. Miquel Arumí Tura, i aprovat pel Ple de la Corporació en sessió de data 21 d'abril de 2026.

En compliment del que s'estableix a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, s'ha considerat oportú incloure en el contracte les consideracions socials que es troben recollides a la clàusula de condicions especials d'execució del present plec.

Atesa la naturalesa i els objectius del contracte, els codis de CPV idonis per a la seva aplicació són:

- 45231600-1 Obres de construcció de línies de comunicació
- 45232332-8 Obres auxiliars de telecomunicacions
- 45233140-2 Treballs viaris

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de QUATRE-CENTS VINT-I-SET MIL SET-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS AMB DOS CÈNTIMS (427.794,02 €), IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
353.548,78 €	74.245,24 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

D'acord amb les consultes efectuades al mercat, s'ha comprovat que el pressupost base de licitació s'adequa al mercat i que no és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte.

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__





AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 427.794,02 €, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2026	427.794,02 €	4910	62300

1.5) Terminis d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de 3'5 mesos a comptar de la data de comprovació del replanteig si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es computarà des de la data de la notificació esmentada o de l'acta d'inici de les obres.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 150.402,89 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost d'Execució Material (IVA exclòs)	292.189,08 €
Despeses Generals (13%)	37.984,58 €
Benefici Industrial (6%)	17.531,34 €
Seguretat i Salut (2%)	5.843,78 €
Pròrroga	0,00 €
Modificacions	0,00 €
Valor estimat (VEC)	353.548,78 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant **Procediment obert simplificat i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

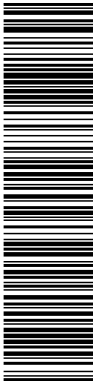
1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://www.rubio.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/>

1.9) Presentació de proposicions

1.9.1) Terminis i lloc de presentació

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 6 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17 ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Rubió, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consular a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>) on es troba publicat "Material d'ajuda per a persones usuàries".

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar a l'Ajuntament de Rubió, a l'adreça electrònica rubio@rubio.cat i al telèfon 93 809 41 81 de dilluns a divendres, de 9.00 a 14.00 hores.

1.9.2) Forma i contingut dels sobres (A, B, C)

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **tres sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació necessària per verificar l'aptitud de l'empresa. L'obertura d'aquest sobre és el primer pas i té caràcter eliminatori:

- **Declaració responsable**, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1** al PCAP.
- **Certificat d'assistència a la visita sobre el terreny** (segons model que consta com a **Annex 2** al PCAP), expedit i signat digitalment pels Serveis Tècnics Municipals de Rubió. *(La manca d'aquest document en aquest sobre comportarà l'exclusió automàtica i directa del procediment de licitació, sense possibilitat d'esmena).*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

SOBRE B

Contindrà la proposta tècnica que ha de ser avaluada pels Serveis Tècnics de forma quantitativa abans d'obrir les ofertes econòmiques:

- **Documentació tècnica**, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU-AA4F0713EBA4E4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 7 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la **proposició**, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 3** al PCAP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.9.3) Visita sobre el terreny d'obligat compliment i caràcter excoient

Atesa la naturalesa i la complexitat de les obres civils d'estesa de fibra òptica en l'entorn rural d'aquest municipi —caracteritzat per la dispersió geogràfica de les masies, l'orografia del terreny i la necessitat de verificar de primera mà la tipologia de camins i traçats—, es determina que la visita sobre el terreny té caràcter obligatori.

L'assistència a aquesta visita és un **requisit imprescindible i condició d'admissió** per a poder participar en aquest procediment de licitació. La manca d'assistència de l'empresa licitadora a la visita programada serà motiu de desqualificació automàtica i exclusió del procediment de contractació, sense que es pugui esmenar posteriorment.

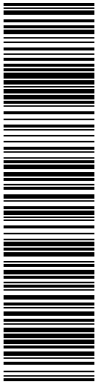
Es requereix que les persones assistents en representació de l'empresa licitadora tinguin un perfil tècnic qualificat (enginyer/a, arquitecte/a tècnic/a, o cap d'obra) amb capacitat per valorar les condicions d'execució del projecte. El dia de la visita, el representant designat s'haurà d'identificar davant els Serveis Tècnics Municipals mitjançant el seu DNI/NIE i l'autorització de representació corresponent (segons el model de l'**Annex 4 al PCAP**), signada digitalment per l'apoderat o representant legal de l'empresa. Per motius organitzatius i d'operativitat, es permetrà l'assistència d'un màxim de dues (2) persones per empresa licitadora.

La visita sobre el terreny es durà a terme el proper dia **31 de juliol de 2026**. Per motius organitzatius és indispensable confirmar l'assistència a la visita enviant un correu electrònic a l'adreça rubio@rubio.cat, amb un mínim de 24 hores d'antelació respecte a la data de la convocatòria, indicant l'empresa, les dades de contacte, els noms de les persones que assistiran i adjuntant l'Annex 4 de representació.

Un cop tancat el termini d'inscripció, l'Ajuntament comunicarà directament a cadascuna de les empreses inscrites l'hora i el lloc de la trobada mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça de contacte que hagin facilitat.

Atesa la gran dispersió geogràfica del terme municipal, la visita no es realitzarà a la totalitat dels punts d'actuació. Es mostrarà una part genèrica i representativa del projecte que serveixi de mostra del terreny, els accessos i la tipologia de les obres. La visita es realitzarà sota el guiatge i supervisió dels Serveis Tècnics Municipals, els quals resoldran exclusivament els dubtes

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU-AA4F0713EBA-AED569CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 8 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

genèrics de caràcter tècnic sobre la zona mostrada.

En finalitzar la visita, els Serveis Tècnics Municipals estendran un **Certificat d'Assistència** (segons el model de l'Annex 2) a l'empresa participant, un cop comprovada la seva identitat i representació, que s'haurà d'incorporar obligatòriament dins del Sobre A. La no inclusió d'aquest document o la manca de registre d'assistència comportarà l'exclusió directa de l'oferta.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ **Estar inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.**

■ Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:**

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 530.323,17 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) **Solvència professional o tècnica:**

- ☐ Relació de les obres executades durant els últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats han d'indicar l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, així com que aquestes es van executar d'acord amb les regles tècniques aplicables i es van dur a bon terme.

Mínim exigible: Haver executat, en algun dels darrers cinc (5) anys, obres per un import anual acumulat igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte, corresponents a obres assimilables a l'objecte del contracte.

Es consideraran obres assimilables, entre d'altres:

- Obres civils d'infraestructura per al desplegament de xarxes de telecomunicacions en entorn rural, forestal o d'alta dispersió geogràfica (nuclis disseminats o masies).

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU-AA4F0713EBA-AE0D569CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 9 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

- Canalitzacions subterrànies, rases o esteses aèries destinades a xarxes de fibra òptica en camins rurals, pistes forestals o vies no urbanitzades.
- Obertura i reposició de rases en camins rurals.

- ☐ Declaració en què s'indiquin la maquinaria, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Mínim: En aquesta relació ha de constar un mínim de maquinària d'excavació de micro-rasa, estesa de tub, subministrament i col·locació de formigó per micro-rases.

- ☐ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.

c) Classificació empresarial:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup A – Subgrup 1 i 4 – Categoria 2

- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la comunitat autònoma en què radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

A) Criteris que depenen d'un judici de valor (25 punts)

Criteri 1: Memòria tècnica d'execució de les obres (fins a 25 punts).

Es valorarà la qualitat tècnica de la memòria presentada, atenent especialment la coherència, el grau de detall i l'adequació de la proposta a les característiques específiques de les obres objecte del contracte.

La memòria haurà d'incloure, com a mínim:

- Metodologia d'execució de les obres.
- Planificació dels treballs i fases.
- Organització dels equips humans.
- Anàlisi dels condicionants de l'obra i identificació dels punts singulars que puguin incidir en la seva execució.
- Relació i justificació dels mitjans materials i maquinària adscrits a l'obra.
- Mesures per minimitzar les afectacions als veïns, als accessos a les finques, als serveis existents i al medi natural.
- Procediments de control de qualitat i de reposició dels elements afectats.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___





AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

- Mesures ambientals i de seguretat.

Es podran incorporar exemples d'actuacions similars executades pel licitador exclusivament amb la finalitat d'il·lustrar la metodologia proposada, sense que constitueixin un element de valoració autònom.

La memòria podrà incorporar esquemes, plànols, fotografies o altres elements gràfics que facilitin la comprensió de la proposta.

Subcriteris de valoració	Puntuació màxima
Metodologia d'execució	8 punts
Organització dels treballs, equips i mitjans	5 punts
Coneixement de l'obra i adequació de les solucions proposades	6 punts
Mesures per minimitzar afectacions, control de qualitat i reposicions	6 punts
Total	25 punts

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà atenent el grau de qualitat, coherència, detall i adequació de la proposta a les característiques específiques de les obres objecte del contracte.

La memòria tècnica tindrà una extensió màxima absoluta i global de vuit (8) pàgines en format DIN A4 (pàgines impreses per una sola cara, o bé 4 fulls impresos per les dues cares), utilitzant una font de lletra tipus Arial de mida 11 (o equivalent) i un interlineat mínim de 1,15.

Aquest límit de vuit (8) pàgines és conjunt i computarà la totalitat del document, incloent-hi expressament el text explicatiu, les portades, els índexs, així com tots els plànols, esquemes, quadres gràfics, fotografies i cronogrames que l'empresa licitadora consideri necessari incorporar per a la seva valoració.

Tots aquests elements gràfics hauran d'anar integrats o inserits directament dins del cos del document, quedant totalment prohibida la presentació d'annexos documentals o separats que amplii aquest còmput. En cas que una oferta superi l'extensió màxima global de vuit (8) pàgines, els Serveis Tècnics Municipals només llegiran i avaluaran les primeres 8 pàgines, descartant completament i deixant sense valorar tot el contingut, text o elements gràfics que excedeixin aquest límit, a partir de la pàgina número 9 inclosa.

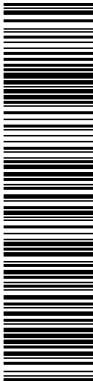
B) Criteris avaluable de forma automàtica (75 %)

Criteri 1. Per l'oferta econòmica (fins a 45 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació (45 punts) al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació





AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Criteri 2. Per la reducció del termini d'execució (fins a 12 punts)

Per cada setmana (fins a un màxim de 4 setmanes) de reducció del termini d'execució previst en el projecte (3,5 mesos = 15 setmanes), 3 punts.

Reducció del termini d'execució			
1 setmana	2 setmanes	3 setmanes	4 setmanes
3 punts	6 punts	9 punts	12 punts

Criteri 3. Per l'ampliació del termini de garantia (fins a 9 punts)

Per cada any addicional (fins a un màxim de 3 anys) d'ampliació de la garantia mínima legal, 3 punts.

Ampliació del termini de garantia		
1 any	2 anys	3 anys
3 punts	6 punts	9 punts

Criteri 4. Per millores tècniques (fins a 9 punts)

Es valorarà el compromís dels licitadors d'executar, a càrrec seu i sense cap mena d'increment en el preu del contracte, l'extensió de les obres civils corresponents a un tram addicional situat a Ca la Pepa, seguint estrictament les indicacions de la direcció facultativa, que consisteixen en les millores següents:

- A. Construir les arquetes.
- B. Fer el creuament entre les arquetes de cada costat.
- C. Fer la cuneta fins a trencant.
- D. Fer la canalització fins a la casa.

El plànol de traçat, el detall de la solució tècnica i el pressupost estimat d'aquest tram addicional de Ca la Pepa es publicaran com a document adjunt i independent al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, essent totalment accessibles per a la seva descàrrega i consulta.

L'assignació de la puntuació es realitzarà de forma acumulativa en funció dels compromisos parcials o totals assumits de forma expressa en l'oferta, d'acord amb el següent desglossament:

- **Proposta A (2 punts):** Assumir la construcció de les arquetes (millora A).
- **Proposta B (4 punts):** Assumir la construcció de les arquetes i l'execució del creuament entre les arquetes de cada costat (millores A + B).
- **Proposta C (6 punts):** Assumir la construcció de les arquetes, l'execució del creuament entre les arquetes de cada costat i l'execució de la cuneta fins a trencant (millores A + B + C).
- **Proposta D (9 punts):** Assumir la totalitat de les millores previstes, és a dir, la construcció de les arquetes, l'execució del creuament entre les arquetes de cada costat, l'execució de la cuneta fins a trencant i l'execució de la canalització fins a la casa (millores A + B + C + D).

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 12 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

En tot cas, l'Ajuntament de Rubió es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

Es preveu el sorteig públic com a criteri de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No s'admeten variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i
 __Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU-AA4F0713EBAAE4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 13 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Rubió.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Rubió als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EBAAE4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 14 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

- Facilitar a l'Ajuntament de Rubió la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Rubió les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte (en el cas que s'hagi previst a la clàusula 2.11). A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 15 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà **mensualment** les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Rubió, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el registre de factures de l'Ajuntament de Rubió, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Ajuntament de Rubió.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3. A aquests efectes, el codi DIR3 de l'Ajuntament de Rubió, és el següent: L01081859.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Rubió opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclosos, s'imposaran:
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP, es considera un incompliment molt greu, i serà causa de resolució

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 16 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès públic municipal, en aquest cas se substituirà per la penalitat corresponent, que consistirà en la imposició de penalitats del 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

- Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 10% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones, s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats, l'Ajuntament de Rubió, exigirà al contractista la indemnització corresponent per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- La manca de presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 2.22 d'aquest Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- El fet d'haver-se incoat 2 expedients de penalitats.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 500.000 euros.
- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 17 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17
	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

- Per l'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula 2.2 del present plec.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'1 any a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP, així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Rubió, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EBAEAE56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 18 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Projecte d'Obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no contradigui la normativa esmentada, així com per la resta de normativa aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 500.000 euros.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

2.17) Responsable del contracte

El responsable del contracte, tal i com determina l'article 62 de la LCSP, serà el director facultatiu de l'obra.

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Rubió
	Dades de contacte de la persona delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajrubio@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Rubió
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del correu electrònic dpd.ajrubio@diba.cat o presencialment a les oficines de registre de l'ajuntament (Pl. Ajuntament s/n - 0819 Rubió).
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD, sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència (http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/).

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Rubió. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Rubió.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 20 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

l'Ajuntament de Rubió establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.19) Delegació i personal d'obra del contractista

El delegat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la categoria d'oficial de primera amb una experiència mínima de 5 anys en la realització d'obres de la mateixa tipologia.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

2.20) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

Si resulta necessari, el director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Rubió. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1% de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

2.21) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o Estudi bàsic de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del reial decret esmentat i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Rubió.

El contractista haurà de presentar en format digital el pla de seguretat i salut, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de seguretat i salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut, i elevat pel regidor corresponent a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En cas que el Pla de seguretat i Salut en el treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de deu (10) dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

2.22) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EBAAE569CAE786C3DB092B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 21 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

Dins un termini no superior a un (1) mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Rubió signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de cinc (5) dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.23) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

S'haurà de donar compliment a totes les condicions establertes en la Resolució d'autorització d'obra en zona de protecció de la carretera dictada pel Servei Territorial de Carreteres a Barcelona amb núm. d'expedient CAB20200646, de data 18 de desembre de 2020.

2.24) Gestió dels residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin en la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC).

2.25) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb el model de rètol a utilitzar per a totes les actuacions PUOSC. Consultar el següent enllaç:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/aplicacions/senyalitzacio/senyalitzacio-dobres-publicues/excepcions/#pla-unic-d-obres-i-serveis-de-catalunya>

2.26) Jurisdicció

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EBA4AE4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _PCAP_23072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 22 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

ANNEX 1

<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

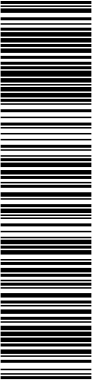
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari....., en data i amb número de protocol /o document, CIF núm....., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte....., adreça de correu electrònic:, telèfon núm. i fax núm.*), opta a la contractació relativa (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

___Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat___





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU-AA4F0713EBA-AE4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 24 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Rubió per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Rubió pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Lloc i data)

(Signatura electrònica del licitador)

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944 3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EB4AE4D56A9CAE786C3DB092B847B8B2) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 25 de 27	SIGNATURES 1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17 ESTAT SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

ANNEX 2

<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

Model de certificat d'assistència a la visita sobre el terreny

(Aquest document l'emet i el signa l'Ajuntament el dia de la visita)

Els Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament de Rubió,

CERTIFIQUEN:

Que l'empresa [...], amb NIF [...], ha assistit i realitzat correctament la visita sobre el terreny obligatòria i de caràcter excoent prevista en els plecs de la licitació de referència, el dia [...] a l'hora prèviament assignada.

Així mateix, es fa constar que l'empresa ha comparegut mitjançant el/s següent/s representant/s degudament autoritzat/s:

En/Na: [...], amb DNI: [...]
En/Na: [...], amb DNI: [...]

I perquè consti i produeixi els efectes oportuns d'admissió en el procediment de licitació, s'expedeix aquest certificat.

Rubió, a [Dia] de [Mes] de [Any]

(Signatura electrònica dels Serveis Tècnics Municipals)

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944 3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EB4AE4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

ANNEX 3

<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica (75%)

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (consigneu l'objecte del contracte) es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1. Per l'oferta econòmica, fins a 45 punts.

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
353.548,78 €				

Criteri 2. Per la reducció del termini d'execució (fins a 12 punts)

Reducció del termini d'execució			
1 setmana	2 setmanes	3 setmanes	4 setmanes
3 punts	6 punts	9 punts	12 punts

Marcar amb una (x) l'opció escollida

Criteri 3. Per l'ampliació del termini de garantia (fins a 9 punts)

Ampliació del termini de garantia		
1 any	2 anys	3 anys
3 punts	6 punts	9 punts

Marcar amb una (x) l'opció escollida

Criteri 4. Per millores tècniques (fins a 9 punts)

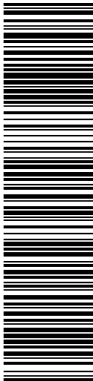
Descripció	Accepta
Proposta A (2 punts): Millora A	
Proposta B (4 punts): Millores A + B	
Proposta C (6 punts): Millores A + B + C.	
Proposta D (9 punts): Millores A + B + C + D	

Marcar amb una (x) l'opció escollida

(Lloc i data)

(Signatura electrònica del licitador)

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS PCAP_23072026		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 3U99X-QSFMN-YDBFU Data d'emissió: 23 de Juliol de 2026 a les 19:20:15 Pàgina 27 de 27	1.- Secretari/a Accidental de l'Ajuntament de Rubió. Signat 23/07/2026 19:17	SIGNAT 23/07/2026 19:17



AJUNTAMENT DE RUBIÓ
(Anoia)

ANNEX 4

<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

Model d'autorització de representació per a la visita sobre el terreny

DADES DE L'EMPRESA LICITADORA:

Raó social / Empresa: [.....]
NIF: [.....]

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (Apoderat/Administrador):

Nom i cognoms: [.....]
DNI / NIE: [.....]
Càrrec: [.....]

AUTORITZA A:

Nom i cognoms de l'assistent 1: [.....]
DNI / NIE: [.....]
Càrrec/Perfil tècnic: [.....]

Nom i cognoms de l'assistent 2 (si escau): [.....]
DNI / NIE: [.....]
Càrrec/Perfil tècnic: [.....]

Perquè, en nom i representació d'aquesta empresa, assisteixi a la visita sobre el terreny obligatòria corresponent a la licitació del contracte de referència.

I perquè així consti als efectes d'acreditació davant dels Serveis Tècnics Municipals, se signa digitalment aquesta autorització.

[Localitat], a [Dia] de [Mes] de [Any]

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa)

__Plaça de l'Ajuntament, s/n . Tel.93 8094181 . 08719 RUBIÓ . E-mail:rubio@rubio.cat__



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41426944_3U99X-QSFMN-YDBFU AA4F0713EBA4E4D56A9CAE786C3D902B847B8B2) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=rubio