

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ
INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei extern per dur a terme la gestió, anàlisi, coordinació i administració dels expedients d'ingressos de Fibra òptica que s'operen des de l'Àrea de Plans de Negoci i Gestió Administrativa d'FGC i realitzar totes les tasques que se'n derivin.

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

L'objecte del contracte consisteix en la realització d'un servei extern per dur a terme la gestió, anàlisi, coordinació i administració dels expedients d'ingressos de Fibra òptica que s'operen des de l'Àrea de Plans de Negoci i Gestió Administrativa d'FGC i realitzar totes les tasques que se'n derivin.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 259.987,20 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 129.993,60 €, abans d'IVA
 - o Pressupost Lot 1: 79.992,00 €, abans d'IVA
 - o Pressupost Lot 2: 50.001,60 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: 129.993,60 €, abans d'IVA
 - o Import Lot 1: €, 79.992,00 €, abans d'IVA
 - o Import Lot 2: 50.001,60 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat import per atendre supòsits específics de modificació contractual.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 129.993,60 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

<i>Import base de licitació (Lot 1: Servei extern per dur a terme la gestió, anàlisi, coordinació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica)</i>	79.992,00 €
<i>Import base de licitació (Lot 2: Servei extern de suport administratiu per a la tramitació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica)</i>	50.001,60 €
<i>Total (sense IVA)</i>	129.993,60 €
<i>IVA (21%)</i>	27.298,65 €
<i>TOTAL</i>	157.292,25 €

En aquest sentit el pressupost de licitació es desglossa en:

- Partida Lot 1, per un import de 79.992,00 € pel Servei extern per dur a terme la gestió, anàlisi, coordinació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica. Aquesta partida s'estableix com una partida global, però admet rebaixa econòmica per part dels licitadors. L'import ofert per l'adjudicatari, com a resultat d'aquesta rebaixa, esdevindrà de l'import d'adjudicació i tindrà caràcter vinculant per a l'execució del contracte.

El seu valor s'ha determinat en base a una estimació de 1760 hores de dedicació anual, a un preu/hora de 45,45 €, abans d'IVA, amb caràcter exclusivament orientatiu.

- Partida Lot 2, per un import de 50.001,60 € pel Servei extern de suport administratiu per a la tramitació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica. Aquesta partida s'estableix com una partida global, però admet rebaixa econòmica per part dels licitadors. L'import ofert per l'adjudicatari, com a resultat d'aquesta rebaixa, esdevindrà de l'import d'adjudicació i tindrà caràcter vinculant per a l'execució del contracte.

El seu valor s'ha determinat en base a una estimació de 1760 hores de dedicació anual, a un preu/hora de 28,41 €, abans d'IVA, amb caràcter exclusivament orientatiu.

b) Termini d'execució del contracte

El termini d'execució s'estableix en un (1) any. L'inici estimat de l'execució del contracte serà el dia 14 de març de 2027 (dia següent en que finalitza el termini per a la contractació vigent del servei extern de suport administratiu per a la tramitació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica (CONTR/2025/833)). No obstant, en cas que el contracte es formalitzi en data posterior, el termini d'execució s'iniciaria amb la formalització.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte es podrà prorrogar en les pel termini d'un any més. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

Per tal d'elaborar les tasques a realitzar descrites en els apartats següents, l'empresa adjudicatària disposarà d'un període d'enteniment i formació del procés actual que es preveu d'un màxim de 4 setmanes.

L'equip de treball necessari per la prestació del Lot 1 està compostat per:

- i. Un coordinador del servei que assistirà a les reunions de seguiment, realitzarà el seguiment de l'execució dels serveis prestats i farà la figura d'interlocutor amb FGC pels temes laborals i altres que derivin per la bona execució del contracte.
- ii. El personal tècnic que serà el que executi el servei objecte del contracte, aquest personal pot estar format per un o diversos tècnics.

L'equip de treball necessari per la prestació del Lot 2 està compostat per:

- i. Un coordinador del servei que assistirà a les reunions de seguiment, realitzarà el seguiment de l'execució dels serveis prestats i farà la figura d'interlocutor amb FGC pels temes laborals i altres que derivin per la bona execució del contracte.
- iii. El personal administratiu que serà el que executi el servei objecte del contracte, aquest personal pot estar format per un o diversos administratius.

El personal adscrit a la empresa adjudicatària objecte del present contracte, en cap cas tindrà relació laboral amb FGC, dependrà exclusivament de la societat adjudicatària i serà aquesta la que tindrà tots els drets i deures inherents com a empresa.

El servei per part de l'empresa adjudicatària s'ha de prestar de forma ininterrompuda per motius aliens a FGC, i per tant cal garantir que aquest servei sigui continu i les tasques estiguin sempre cobertes. Per aquest motiu caldrà que l'empresa adjudicatària disposi de personal suficient i amb els coneixements necessaris per dur-les a terme, de manera que si la persona que fa les tasques habitualment no les pot assumir, sigui una altra persona la que les faci en la seva absència de forma satisfactòria, sempre amb l'autorització d'FGC. Aquests traspassos de coneixements necessaris per garantir el servei cal que els faci internament l'empresa adjudicatària.

L'equip de treball assignat no podrà ser alterat sense autorització d'FGC.

Igualment FGC podrà requerir qualsevol canvi en el personal adscrit al contracte si el perfil o professionalitat de la persona encarregada no és l'adequat.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen com a criteris d'adjudicació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Lot 1: Servei extern per dur a terme la gestió, anàlisi, coordinació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **serveis** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'annualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars a l'objecte del contracte.

Import solvència tècnica: **55.994,40** €, abans d'IVA.

Acreditació:

- *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

b) Acreditar disposar de les següents certificacions qualitatives:

1. Certificació que acrediti el compliment d'estàndards reconeguts per a un Sistema de Gestió de Qualitat, corresponent a la ISO 9001, ITIL, COBIT o equivalent.
2. Certificació que acrediti el compromís de l'empresa amb el medi ambient i la voluntat de reduir les emissions de CO2, corresponent a la ISO 14001 o equivalent.

Disposar de les certificacions qualitatives (ISO 9001, 14001, o equivalent) demanades com a requisit de solvència tècnica es fonamenta en la necessitat de garantir la qualitat, traçabilitat i eficiència en la gestió dels expedients d'ingressos vinculats a la Fibra Òptica, en el marc de l'Àrea de Plans de Negoci i Gestió Administrativa d'FGC. Aquestes certificacions acrediten que l'empresa disposa de procediments estandarditzats, controlats i orientats a la millora contínua, en coherència amb els principis de bona administració i proporcionalitat exigits per la normativa de contractació pública.

Acreditació: *Mitjançant certificacions qualitatives vigents (ISO 9001, 14001, o equivalent) o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

c) Adscriure a l'execució del contracte com a mínim els següents mitjans personals essencials per l'execució del contracte:

1. **Un coordinador del servei:** llicenciat o titulat amb grau universitari en Ciències Econòmiques o àmbits relacionats amb empreses (Recursos Humans, Relacions Laborals, Publicitat...), així com Enginyeries o similars, i que acrediti un mínim de 5 anys d'experiència coordinant i gestionant projectes i els recursos humans assignats a aquests.
2. **Un tècnic del servei** llicenciat o titulat amb grau universitari en Ciències Econòmiques, Enginyeries o similars, i que acrediti un mínim de 10 anys d'experiència en gestió administrativa i/o financera.

L'experiència professional d'aquests perfils s'acreditarà mitjançant declaració responsable signada pel representant legal i la presentació del CV que acrediti aquesta experiència per part de l'empresa adjudicatària.

Lot 2: Servei extern de suport administratiu per a la tramitació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **serveis** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'annualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars a l'objecte del contracte.

Import solvència tècnica: 35.001,12 €, abans d'IVA.

Acreditació:

- *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

b) Acreditar disposar de les següents **certificacions qualitatives**:

1. Certificació que acrediti el compliment d'estàndards reconeguts per a un Sistema de Gestió de Qualitat, corresponent a la ISO 9001, ITIL, COBIT o equivalent.
2. Certificació que acrediti el compromís de l'empresa amb el medi ambient i la voluntat de reduir les emissions de CO2, corresponent a la ISO 14001 o equivalent.

Disposar de les certificacions qualitatives (ISO 9001, 14001, o equivalent) demanades com a requisit de solvència tècnica es fonamenta en la necessitat de garantir la qualitat, traçabilitat i eficiència en la gestió dels expedients d'ingressos vinculats a la Fibra Òptica, en el marc de l'Àrea de Plans de Negoci i Gestió Administrativa d'FGC. Aquestes certificacions acrediten que l'empresa disposa de procediments estandarditzats, controlats i orientats a la millora contínua, en coherència amb els principis de bona administració i proporcionalitat exigits per la normativa de contractació pública.

Acreditació: *Mitjançant certificacions qualitatives vigents (ISO 9001, 14001, o equivalent) o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

c) Adscriure a l'execució del contracte com a mínim els següents mitjans personals essencials per l'execució del contracte:

1. **Un coordinador del servei:** llicenciat o titulat amb grau universitari en Ciències Econòmiques o àmbits relacionats amb empreses (Recursos Humans, Relacions Laborals, Publicitat...), així com Enginyeries o similars, i que acrediti un mínim de 5 anys d'experiència coordinant i gestionant projectes i els recursos humans assignats a aquests.
2. **Un tècnic administratiu del servei:** llicenciat o titulat amb grau de formació professional superior en Administració d'empreses o titulació universitària en Dret, Administració d'empreses, Economia, o titulació universitària que asseguri la competència en la matèria, o titulació homologada a l'estat espanyol, i que acrediti un mínim 3 anys d'experiència de tècnica administrativa fent funcions similar a l'objecte del contracte (en gestió administrativa i/o financera) i 3 anys d'experiència de treball amb mòdul SAP-SD.

L'experiència professional d'aquests perfils s'acreditarà mitjançant declaració responsable signada pel representant legal i la presentació del CV que acrediti aquesta experiència per part de l'empresa adjudicatària.

Criteris de solvència econòmica/financera pels Lots 1 i 2

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclosos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En cas que la prestació objecte del contracte sigui classificable d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, l'empresari podrà acreditar la seva solvència econòmica-financera mitjançant la classificació empresarial que correspongui. En aquest supòsit serà obligatori presentar el certificat de classificació emès pel registre corresponent, on constin les dades econòmiques de les comptes anuals d'almenys els darrers tres últims exercicis. En cas contrari, la certificació de la classificació no serà vàlid a efectes de l'acreditació de solvència econòmica-financera.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació previstos pels dos lots d'aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics (objectius): 75 %
 - o 40% preu
 - o 35% tècnics-objectius
- Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 25 %

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR: FINS A 25 PUNTS:

Es valorarà la presentació d'una proposta d'un màxim de 30 pàgines que inclogui els criteris a continuació, que es ponderaran de la següent manera:

Per ambdós lots:

Metodologia de treball (15 punts)

Es valorarà la presentació d'una proposta d'una metodologia de treball que aplicarà en la prestació dels serveis, indicant:

1. Les directrius i mesures que l'empresa prendrà per familiaritzar-se amb l'àrea i les tasques a dur a terme: fins a **3 punts**.

Es valorarà la descripció concreta de les accions previstes per conèixer les particularitats de l'entorn, les eines i els processos del servei. Es tindrà en compte la personalització de les directrius i la seva aplicabilitat pràctica.

2. El detall de la metodologia que es seguirà per a l'execució de cadascuna de les tasques descrites a l'apartat 4.3. del Plec de Prescripcions Tècniques: fins a **3 punts**.

Es valorarà l'especificitat de la metodologia proposta per a cada tasca, la coherència amb els objectius definits i el grau de detall proporcionat.

3. Mitjans tecnològics emprats per a la prestació del servei: fins a **3 punts**.

Es valorarà el nivell d'adequació i funcionalitat dels mitjans tecnològics proposats pel licitador per a la prestació del servei a partir de les tasques descrites en el plec tècnic.

4. El pla de cobertura del servei en relació amb l'equip de treball per tal d'assegurar la continuïtat del projecte, com per exemple en períodes de vacances o baixes laborals: fins a **3 punts**.

Es valorarà la robustesa del pla per garantir la continuïtat, incloent-hi la previsió de substitucions, la flexibilitat de l'equip i la capacitat d'adaptació a situacions imprevistes.

5. Els aspectes claus que s'ofereixen per a un correcte pla de devolució del servei en cas de ser requerit per part de FGC quan finalitzi el contracte: fins a **3 punts**

Es valorarà el grau de detall i viabilitat de les accions proposades pel licitador per garantir una devolució ordenada i eficient del servei al final del contracte, incloent-hi mesures per transferir coneixement, assegurar la disponibilitat de documentació completa i actualitzada, i establir mecanismes per facilitar una transició sense afectacions significatives per a FGC.

Seguiment del servei (8 punts)

Es valorarà el model de seguiment del servei proposat pel licitador, tenint en compte:

1. Adequació i consistència del model de relació amb els agents implicats d'FGC, en relació a la utilització de diferents canals de comunicació i els interlocutors proposats: fins a **3 punts**.

Es valorarà la claredat en l'establiment de canals de comunicació eficients, la definició de rols dels interlocutors i l'adequació del model a les necessitats del servei.

2. Les reunions que es preveuen realitzar, de forma periòdica i la disponibilitat per a reunions extraordinàries: fins a **3 punts**.

Es valorarà la periodicitat proposada, la flexibilitat en l'agenda per convocar reunions extraordinàries i el valor afegit que aquestes aporten al seguiment del servei.

3. Presentació d'una plantilla o report a omplir periòdicament amb un nivell de detall adequat que permeti dur a terme el control de les hores treballades de cadascun dels membres de l'equip de treball, especificant a quina activitat del servei han estat dedicades: fins a **2 punts**.

Es valorarà el grau de detall de la plantilla/report, la seva funcionalitat i si permet una traçabilitat clara de les activitats desenvolupades.

Innovació de la prestació del servei (2 punts)

Els licitadors podran proposar fins a 2 iniciatives relatives a capacitats i aspectes d'innovació que es puguin incorporar al servei, com per exemple metodologies Agile o Scrum, l'automatització de tasques, automatització de la mesura d'indicadors de servei... Es tindrà en compte l'eficiència en l'execució de les tasques a desenvolupar, puntuant cadascuna un màxim d'1 punt, segons els criteris a continuació:

1. Les iniciatives proposades no es consideren d'aplicació en el marc del servei: **0 punts**.
No es puntuarà si les iniciatives no tenen relació amb els objectius del servei ni aporten cap benefici aplicable.

2. En relació a les iniciatives proposades, es considera d'aplicació en el marc del servei únicament una d'elles: **1 punt**.
Es puntuarà si una de les iniciatives es pot implementar, amb beneficis tangibles per al servei.
3. Les iniciatives proposades es consideren d'aplicació en el marc del servei i aporten una millora en l'eficiència i l'execució de les tasques a desenvolupar: **2 punts**.
Es valorarà si ambdues iniciatives són aplicables i proporcionen millores significatives en la qualitat, la productivitat i/o la reducció de temps i costos del servei.

Per a cadascun dels criteris de valoració tècnics susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent. Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$\begin{aligned}
 P_{op} &= \text{Puntuació de l'Oferta a Puntuar} \\
 P &= \text{Puntuació del criteri} \\
 VT_{op} &= \text{Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua} \\
 VT_{mv} &= \text{Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada}
 \end{aligned}$$

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula. No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.

Lot 1:

a) Oferta econòmica – Preu: Fins a 40 punts

En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar una oferta respecte al pressupost de licitació abans d'IVA, això és, una oferta sense superar els 79.992,00 €.

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

L'oferta més baixa, la més econòmica, assolirà la màxima puntuació, això és 40 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

- $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 40$ l'oferta a valorar
- P = Punts criteri econòmic = 40
- Om = Oferta millor

- Ov = Oferta a valorar
- IL = Import de licitació (import fix)
- VP= Valor de ponderació 1

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b) Criteris tècnics objectius: fins a 35 punts

A continuació es detalla com es desglossaran els criteris tècnics objectius en la present licitació:

- **Anys d'experiència addicional del perfil de Coordinador/a del servei: fins a 12 punts.**

Es valorarà l'experiència addicional del Coordinador/a del servei tenint en compte el grau d'experiència addicional a l'exigida com a solvència tècnica (5 anys), és a dir, l'experiència específica en coordinació i gestió de projectes i els recursos humans assignats a aquests. Es puntuarà segons els criteris següents:

- Al licitador que no acrediti **cap any complet** d'experiència addicional se li atorgaran **0 punts**.
- Al licitador que acrediti **1 any complet** d'experiència addicional i **menys de 2 anys** se li atorgaran **2 punts**.
- Al licitador que acrediti **2 anys complets** d'experiència addicional i **menys de 4 anys** se li atorgaran **4 punts**.
- Al licitador que acrediti **4 anys complets** d'experiència addicional i **menys de 6 anys** se li atorgaran **6 punts**.
- Al licitador que acrediti **6 anys complets** d'experiència addicional i **menys de 8 anys** se li atorgaran **8 punts**.
- Al licitador que acrediti **8 anys complets** d'experiència addicional i **menys de 10 anys** se li atorgaran **10 punts**.
- Al licitador que acrediti **10 anys complets** d'experiència addicional **o més** se li atorgarà la màxima puntuació, que és **12 punts**.

Només és objecte de valoració l'experiència addicional acreditada pel licitador, sense incloure l'experiència mínima exigida com a solvència (5 anys).

L'experiència professional d'aquest perfil s'acreditarà mitjançant la presentació del CV que acrediti aquesta experiència i declaració responsable signada pel representant legal.

La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.

- **Anys d'experiència addicional del perfil del Tècnic del servei: fins a 16 punts**

Es valorarà l'experiència addicional del tècnic del servei tenint en compte el grau d'experiència addicional a l'exigida com a solvència tècnica (10 anys), és a dir, els anys d'experiència específica en gestió administrativa i/o financera. Es puntuarà en relació als següents criteris:

- Al licitador que no acrediti cap any d'experiència addicional, se'l puntuarà amb **0 punts**.
- Al licitador que acrediti **1 any complet** d'experiència addicional se li atorgaran **2 punts**.
- Al licitador que acrediti **2 anys complets** d'experiència addicional se li atorgaran **4 punts**.
- Al licitador que acrediti **3 anys complet** d'experiència addicional se li atorgaran **6 punts**.
- Al licitador que acrediti **4 anys complets** d'experiència addicional se li atorgaran **8 punts**.
- Al licitador que acrediti **5 any complets** d'experiència addicional se li atorgaran **10 punts**.

- Al licitador que acrediti **6 any complets** d'experiència addicional se li atorgaran **12 punts**.
- Al licitador que acrediti **7 any complets** d'experiència addicional se li atorgaran **14 punts**.
- Al licitador que acrediti **8 any complets** d'experiència addicional se li atorgaran **16 punts**, la màxima puntuació.

Només és objecte de valoració l'experiència addicional acreditada pel licitador, sense incloure l'experiència mínima exigida com a solvència (10 anys).

L'experiència professional d'aquest perfil s'acreditarà mitjançant la presentació del CV que acrediti aquesta experiència i declaració responsable signada pel representant legal.

La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.

- **Pla de contingència: fins a 1 punt**

Es valorarà amb **1 punt** que l'empresa disposi d'un pla de contingència o equivalent, per tal de disposar d'un protocol d'actuació davant de possibles desviacions o inconvenients que puguin tenir lloc durant l'execució del servei.

Es considera essencial que l'empresa disposi d'un pla de contingència per garantir una resposta estructurada i efectiva davant de possibles desviacions o inconvenients que puguin sorgir durant l'execució del servei. Aquest criteri assegura que el licitador compta amb una planificació preventiva que minimitza riscos, garanteix la continuïtat operativa i redueix l'impacte d'imprevistos en el desenvolupament del projecte, oferint una major seguretat i fiabilitat a FGC.

El licitador haurà de presentar un document de pla de contingència o equivalent, per tal d'acreditar la disposició d'un protocol d'actuació davant de possibles desviacions o inconvenients que puguin tenir lloc durant l'execució del servei.

- **Assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat: fins a 1 punt**

Es valorarà amb **1 punt** que l'empresa disposi d'una assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat per fer front a possibles atacs informàtics i mantenir la seguretat de la informació de FGC. Es requereix que faciliti un comprovant o certificat conforme en disposa per a obtenir la puntuació.

Es valora la disponibilitat d'una assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat per assegurar que l'empresa compta amb una cobertura econòmica específica davant possibles incidents cibernètics. Aquesta assegurança demostra la capacitat del licitador per fer front a les conseqüències financeres derivades d'atacs informàtics i garanteix una protecció adequada dels interessos d'FGC davant situacions de risc.

El licitador haurà de presentar una assegurança vigent en matèria de ciberseguretat que cobreixi possibles incidents durant l'execució del servei.

- **Adhesió al compliment dels principis de sostenibilitat, seguretat i criteris socials: fins a 5 punts**

- a. **Mesures de conciliació:** que el licitador disposi de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral de la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies, millores en reduccions de jornades, excedències, llicències, flexibilitat horària, teletreball...). S'atorgarà 1 punt per cada mesura, fins un màxim de **2 punts**.

Es considera que la conciliació personal i laboral son criteris vinculats amb la qualitat ja que, en assegurar que l'empresa no menyscaba les condicions de treball, s'evita la precarietat laboral de les persones adscrites a l'execució del contracte i, conseqüentment, s'assoleix una major continuïtat i un millor desenvolupament per part del personal adscrit a l'execució.

- b. Pla de diversitat:** que l'empresa disposi d'un pla de diversitat o equivalent, per tal de garantir la inclusió a l'entitat de tots els col·lectius minoritaris que puguin formar part de l'empresa: fins a **1 punt**.

Valorar els criteris relacionats amb la diversitat i igualtat constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.

- c. Desplaçament sostenible:** que el licitador acrediti que realitzarà els desplaçaments a les instal·lacions d'FGC per realitzar els treballs amb vehicles sostenibles o en transport públic: fins a **2 punts**

- Els transports es realitzaran a peu o transport públic: **2 punts**
- Els transports es realitzaran amb vehicle híbrid o elèctric: **1 punt**

Atès que l'execució de l'objecte del contracte requereix desplaçaments, el present criteri té per objecte reduir l'impacte al medi ambient i les emissions dels desplaçaments.

El licitador haurà de presentar els certificats per als criteris citats anteriorment que ho requereixin, una declaració responsable on detalli cadascuna de les mesures de contractació socialment responsable que es valorin, així com la documentació i els certificats que acreditin la seva disposició.

Lot 2:

a) Oferta econòmica – Preu: Fins a 40 punts

En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar una oferta respecte al pressupost de licitació abans d'IVA, això és, una oferta sense superar els 50.001,60 €.

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

L'oferta més baixa, la més econòmica, assolirà la màxima puntuació, això és 40 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_L} \right) \times \left(\frac{1}{V_P} \right) \right] \times 40$$

l'oferta a valorar

- P_v = Puntuació de
- P = Punts criteri econòmic = 40
- O_m = Oferta millor
- O_v = Oferta a valorar
- I_L = Import de licitació (import fix)
- V_P = Valor de ponderació 1

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b) Criteris tècnics objectius: fins a 35 punts

A continuació es detalla com es desglossaran els criteris tècnics objectius en la present licitació:

1. Anys d'experiència addicional del perfil de Coordinador/a del servei: fins a 8 punts.

Es valorarà l'experiència addicional del Coordinador/a del servei tenint en compte el grau d'experiència addicional a l'exigida com a solvència tècnica (5 anys), és a dir, l'experiència específica en coordinació i gestió de projectes i els recursos humans assignats a aquests. Es puntuarà segons els criteris següents:

- Al licitador que no acrediti cap any d'experiència addicional, se'l puntuarà amb **0 punts**.
- Al licitador que acrediti 1 any complet d'experiència addicional se li atorgaran **1 punt**.
- Al licitador que acrediti 2 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **2 punts**.
- Al licitador que acrediti 3 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **3 punts**.
- Al licitador que acrediti 4 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **4 punts**.
- Al licitador que acrediti 5 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **5 punts**.
- Al licitador que acrediti 6 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **6 punts**.
- Al licitador que acrediti 7 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **7 punts**.
- Al licitador que acrediti 8 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **8 punts**, la màxima puntuació.

Només és objecte de valoració l'experiència addicional acreditada pel licitador, sense incloure l'experiència mínima exigida com a solvència (5 anys).

L'experiència professional d'aquest perfil s'acreditarà mitjançant la presentació del CV que acrediti aquesta experiència i declaració responsable signada pel representant legal.

La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.

2. Anys d'experiència addicional del perfil Tècnic administratiu del servei: fins a 8 punts

Es valorarà l'experiència addicional del/s tècnic/s del servei tenint en compte el grau d'experiència addicional a l'exigida com a solvència tècnica (3 anys), és a dir, els anys d'experiència específica en gestió administrativa i/o financera. Es puntuarà en relació als següents criteris:

- Al licitador que no acrediti cap any d'experiència addicional, se'l puntuarà amb **0 punts**.
- Al licitador que acrediti 1 any complet d'experiència addicional se li atorgaran **1 punt**.
- Al licitador que acrediti 2 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **2 punts**.
- Al licitador que acrediti 3 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **3 punts**.
- Al licitador que acrediti 4 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **4 punts**.
- Al licitador que acrediti 5 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **5 punts**.
- Al licitador que acrediti 6 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **6 punts**.
- Al licitador que acrediti 7 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **7 punts**.
- Al licitador que acrediti 8 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **8 punts**, la màxima puntuació.

Només és objecte de valoració l'experiència addicional acreditada pel licitador, sense incloure l'experiència mínima exigida com a solvència (3 anys).

L'experiència professional d'aquest perfil s'acreditarà mitjançant la presentació del CV que acrediti aquesta experiència i declaració responsable signada pel representant legal.

La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.

3. Anys d'experiència addicional del perfil de l'administratiu del servei en l'ús professional del mòdul SAP-SD: fins a 12 punts

Es valorarà l'experiència addicional de l'administratiu del servei en l'ús professional del mòdul SAP-SD, tenint en compte el grau d'experiència addicional a l'exigida com a solvència tècnica (3 anys). Es puntuarà en relació als següents criteris:

- Al licitador que no acrediti cap any d'experiència addicional, se'l puntuarà amb **0 punts**.
- Al licitador que acrediti 1 any complet d'experiència addicional se li atorgaran **2 punts**.
- Al licitador que acrediti 2 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **4 punts**.
- Al licitador que acrediti 3 anys complet d'experiència addicional se li atorgaran **6 punts**.
- Al licitador que acrediti 4 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **8 punts**.
- Al licitador que acrediti 5 anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **10 punts**.
- Al licitador que acrediti 6 o més anys complets d'experiència addicional se li atorgaran **12 punts**.

Només és objecte de valoració l'experiència addicional acreditada pel licitador, sense incloure l'experiència mínima exigida com a solvència (3 anys).

L'experiència professional d'aquest perfil s'acreditarà mitjançant la presentació del CV que acrediti aquesta experiència i declaració responsable signada pel representant legal.

La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de possibles problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.

4. Pla de contingència: fins a 1 punt

Es valorarà amb **1 punt** que l'empresa disposi d'un pla de contingència o equivalent, per tal de disposar d'un protocol d'actuació davant de possibles desviacions o inconvenients que puguin tenir lloc durant l'execució del servei.

Es considera essencial que l'empresa disposi d'un pla de contingència per garantir una resposta estructurada i efectiva davant de possibles desviacions o inconvenients que puguin sorgir durant l'execució del servei. Aquest criteri assegura que el licitador compta amb una planificació preventiva que minimitza riscos, garanteix la continuïtat operativa i redueix l'impacte d'imprevistos en el desenvolupament del projecte, oferint una major seguretat i fiabilitat a FGC.

El licitador haurà de presentar el document de pla de contingència o equivalent, per tal d'acreditar la disposició d'un protocol d'actuació davant de possibles desviacions o inconvenients que puguin tenir lloc durant l'execució del servei.

5. Assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat: fins a 1 punt

Es valorarà amb **1 punt** que l'empresa disposi d'una assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat per fer front a possibles atacs informàtics i mantenir la seguretat de la informació de FGC. Es requereix que faciliti un comprovant o certificat conforme en disposa per a obtenir la puntuació.

Es valora la disponibilitat d'una assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat per assegurar que l'empresa compta amb una cobertura econòmica específica davant possibles incidents cibernètics. Aquesta assegurança demostra la capacitat del licitador per fer front a les conseqüències financeres derivades d'atacs informàtics i garanteix una protecció adequada dels interessos d'FGC davant situacions de risc.

El licitador haurà de presentar una assegurança vigent en matèria de ciberseguretat que cobreixi possibles incidents durant l'execució del servei.

6. Adhesió al compliment dels principis de sostenibilitat, seguretat i criteris socials: fins a 5 punts

- a. **Mesures de conciliació:** que el licitador disposi de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral de la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies, millores en reduccions de jornades, excedències, llicències, flexibilitat horària, teletreball...). S'atorgarà 1 punt per cada mesura, fins un màxim de **2 punts**.

Es considera que la conciliació personal i laboral son criteris vinculats amb la qualitat ja que, en assegurar que l'empresa no menyscaba les condicions de treball, s'evita la precarietat laboral de les persones adscrites a l'execució del contracte i, conseqüentment, s'assoleix una major continuïtat i un millor desenvolupament per part del personal adscrit a l'execució.

- b. **Pla de diversitat:** que l'empresa disposi d'un pla de diversitat o equivalent, per tal de garantir la inclusió a l'entitat de tots els col·lectius minoritaris que puguin formar part de l'empresa: fins a **1 punt**.

Valorar els criteris relacionats amb la diversitat i igualtat constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.

- c. **Desplaçament sostenible:** que el licitador acrediti que realitzarà els desplaçaments a les instal·lacions d'FGC per realitzar els treballs amb vehicles sostenibles o en transport públic: fins a **2 punts**

- Els transports es realitzaran a peu o transport públic: **2 punts**
- Els transports es realitzaran amb vehicle híbrid o elèctric: **1 punt**

Atès que l'execució de l'objecte del contracte requereix desplaçaments, el present criteri té per objecte reduir l'impacte al medi ambient i les emissions dels desplaçaments.

El licitador haurà de presentar els certificats per als criteris citats anteriorment que ho requereixin, una declaració responsable on detalli cadascuna de les mesures de contractació socialment responsable que es valorin, així com la documentació i els certificats que acreditin la seva disposició.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC no disposa de personal suficient per dur a terme les necessitats actuals objecte d'aquest contracte i per tant, proposa la contractació aliena d'aquest servei gestió, anàlisi, coordinació i administració dels expedients d'ingressos de Fibra òptica que s'operen des de l'Àrea de Desenvolupament de Nous Negocis d'FGC, i realitzar totes les tasques que se'n derivin.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació es divideix en lots de la manera següent:

- Lot 1: Servei extern de gestió, anàlisi i coordinació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica que s'operen des de l'Àrea de Plans de Negoci i Gestió administrativa de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.
- Lot 2: Servei extern de suport administratiu per a la tramitació dels expedients d'ingressos de Fibra òptica que s'operen des de l'Àrea de Plans de Negoci i Gestió administrativa de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Un mateix licitador podrà presentar oferta per més d'un lot i ser adjudicatari de més d'un lot.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

009 - Plans de Negoci i Gestió Administrativa

9.2. Concepte pressupostari

Explotació

9.3. Partida pressupostària

Natura comptable/Ordre: 6070900
Dotació: 129.993,60 €

- Any 2027: 103.785,21 €
 - Lot 1: 63.864,58 €
 - Lot 2: 39.920,63 €
- Any 2028: 26.208,39 €
 - Lot 1: 16.127,42 €
 - Lot 2: 10.080,97 €

Josep Uber i Portero
Cap de Plans de Negoci i Gestió Administrativa

Signat electrònicament

Albert Tortajada i Flores
Director de Projectes i Desenvolupament de Nous
Negocis

Signat electrònicament