



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

Yolanda Vidiella Romero, tècnica municipal del CASAL MUNICIPAL GENT GRAN en relació a la naturalesa de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant la contractació del Taller de Dibuix i Pintura a l'Oli programat des del Casal Municipal de la Gent Gran Curs 2026/2027, emeto el present informe sobre els criteris i condicions de licitació.

1.1 Justificar la necessitat de contractar

El Casal Municipal de la Gent Gran és un servei públic municipal adreçat a les persones grans que té com a objectiu afavorir la seva integració social, prevenir situacions d'aïllament, fomentar les relacions interpersonals i promoure la participació activa en la vida comunitària.

El casal ofereix un espai de convivència, formació i participació amb una programació d'activitats de caràcter trimestral orientada a:

- l'envelliment actiu
- la promoció de la salut
- la participació cultural
- el desenvolupament personal
- la cohesió social

Per tal de garantir aquesta programació es fa necessària la contractació externa de professionals especialitzats per impartir les activitats.

1.2 Justificar la impossibilitat d'executar el contracte emprant mitjans

L'Ajuntament de Cambrils no disposa de personal municipal amb la qualificació específica requerida per impartir aquesta activitat.

Per aquest motiu es justifica la necessitat d'externalitzar el servei mitjançant contractació pública.

1.3 Indicar el Codi CPV:

92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius

1.4 Solvència econòmica

En la licitació anterior del contracte, que va incloure el lot objecte d'aquesta nova contractació i que va quedar desert, es van establir els següents requisits de solvència econòmica i financera:

Assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del contracte, per import de cobertura no inferior al valor estimat de cada lot, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers; i d'accidents del personal que executi la prestació del servei, que acreditarà amb la pòlissa de l'assegurança subscrita i l'últim rebut anual conforme



s'està al corrent en el pagament de la prima. Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'art. 150.2 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

No obstant això, atès que el present expedient es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional.

Aquesta diferència respon al canvi de procediment d'adjudicació aplicable, atès que el règim especial de l'article 159.6 de la LCSP preveu expressament la no exigència d'acreditació de solvència.

1.5 Solvència tècnica, si s'escau, classificació del contractista

En la licitació anterior del contracte, que va incloure el lot objecte d'aquesta nova contractació i que va quedar desert, es van establir els següents requisits de solvència tècnica:

- **Una relació dels principals serveis** o treballs realitzats en els últims tres anys, que inclogui import, dates i destinatari públic o privat, dels mateixos, que acreditin haver realitzat **com a mínim un servei de similars característiques** al lot que es licita. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- **Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte**
Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant l'experiència del personal adscrit o que hagi d'intervenir en l'execució del contracte.
En concret, s'haurà d'acreditar que el professional o professionals que executaran el contracte disposen d'experiència en la impartició de cursos, tallers o activitats formatives relacionades amb l'objecte del lot corresponent.
A aquest efecte, s'exigirà que el personal proposat hagi realitzat, en els darrers tres anys, un mínim de 50 hores d'impartició de formació en activitats similars a les del lot al qual es presenti oferta.

Forma d'acreditació

Aquesta experiència s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Currículum vitae del professional o professionals proposats.
- Certificats emesos per entitats públiques o privades, contractes de serveis o documents equivalents que acreditin la realització efectiva de les hores de formació exigides.



Les persones licitadores hauran d'incloure en la seva oferta el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals exigits a l'Annex 3 del plec de clàusules administratives particulars. Aquest compromís tindrà la consideració de condició d'execució del contracte i no serà objecte de valoració ni puntuació.

No obstant això, atès que el present expedient es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional.

Aquesta diferència respon al canvi de procediment d'adjudicació aplicable, atès que el règim especial de l'article 159.6 de la LCSP preveu expressament la no exigència d'acreditació de solvència.

1.6 Subcontractació:

Si, en els termes previstos a la LCSP.

1.7 Responsable del contracte:

La supervisió i seguiment de les activitats es realitzaran pel Director/a del Casal Municipal de la Gent Gran o persona que exerceixi les seves funcions, el qual tindrà la capacitat de demanar aclariments, efectuar consultes, promoure reunions de seguiment, efectuar instruccions i ordres per corregir incidències, i efectuar les mesures de control necessaris per tal de garantir la qualitat en la prestació de l'activitat. Si dels seguiments i control s'adverteixen conductes doloses o negligents per part dels responsables, l'Ajuntament estarà facultat per aplicar les penalitzacions tipificades en el plec de clàusules administratives.

1.8 Lots

No procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte ja que es tracta de la contractació d'un únic professional per impartir una activitat en concret.

1.9 Durada del contracte + possibles pròrrogues

La durada del contracte serà d'un any. Amb caràcter general, els cursos/les activitats objecte del contracte es realitzaran de setembre de 2026 a juny de 2027, sens perjudici que, per necessitats del servei o per la naturalesa de determinades activitats, es puguin programar actuacions fora d'aquest període. Aquest contracte es podrà prorrogar per períodes anuals, fins a tres anys més. La durada total del contracte, inclosa la pròrroga, no podrà excedir els quatre anys.

1.10 Subrogació de personal

No procedeix.

1.11 Dades econòmiques

Partida pressupostària 63-33703-2279900 CASAL GENT GRAN. CPS



El termini d'execució del contracte compren més d'un exercici pressupostari, la seva autorització o realització es subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La despesa màxima estimada anual és de **5.014,24€ (IVA inclòs)**, segons la següent distribució:

Activitat	HORES ANUALS ESTIMADES	TOTAL SENSE IVA	TOTAL AMB IVA
Pintura a l'oli i Dibuix	148	4.144,00€	5014,24€

Donat que és un contracte de tracte successiu, amb preus unitaris l'ajuntament no s'obliga a esgotar el pressupost sinó que la despesa efectuada dependrà dels nombres de serveis que es facin en funció de les necessitats de l'ajuntament.

Aquest contracte es regeix per preus unitaris. L'oferta econòmica del licitador es realitzarà en bases a preus unitaris, el màxim del qual són:

Activitat	DESPESA	PREU/HORA	HORES TOTALES CURS
Pintura a l'oli i Dibuix	4.144,00€	28,00€	148

Per a la determinació del cost salarial del personal que ha de prestar el servei s'han pres com a referència els convenis col·lectius següents:

- Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Conveni col·lectiu de Centres Educatius de Formació no Reglada (codi de conveni núm. 79100215012020).

Les categories professionals de referència són les de monitor/a o formador/a.

El cost hora s'ha determinat a partir del salari brut/hora previst als convenis de referència, incrementat amb les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa, donant lloc a un cost salarial de 28,00€ (Iva no inclòs).

Sobre aquest cost salarial s'han incorporat els conceptes següents:

- Material fungible: 0,00 €, atès que el material necessari per al desenvolupament de les activitats anirà íntegrament a càrrec de l'empresa contractista.
- Despeses generals, que inclouen, entre d'altres, la gestió administrativa i de personal, la coordinació amb els serveis municipals, les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents, la prevenció de riscos laborals, les substitucions i altres despeses indirectes de l'empresa.



- Benefici industrial, considerat moderat i adequat per garantir la viabilitat econòmica del contracte.

Els imports corresponents a despeses generals i benefici industrial s'han fixat mitjançant quantitats lineals per hora, seguint criteris utilitzats habitualment en contractes similars d'administracions locals.

Activitat	PREU HORA + SS	MATERIAL FUNGIBLE	BENEFICI INDUSTRIAL	DESPESES GENERALES	TOTAL PREU SENSE IVA
Pintura a l'oli i Dibuix	23,00€	0,00€	1,50€	3,50€	28,00€

Els preus unitaris indicats tenen caràcter de preus màxims de licitació i podran ser millorats a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetran ofertes que superin els imports màxims establerts, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte és de **19.891,20€** (més IVA que li correspongui al tipus vigent), que es desglossa de la següent manera:

Activitat	Contracte Inicial	Pròrroga 1	Pròrroga2	Pròrroga 3	Total	Modificacions previstes 20%
Pintura a l'oli i Dibuix	4.144,00 €	4.144,00€	4.144,00€	4.144,00€	16.576,00€	3.315,20€

1.12 Modificats de contracte

En funció del nombre d'inscripcions o d'altres circumstàncies (manca d'inscripcions, baixa del professionals responsable d'impartir el taller, etc.) que concorrin es podrà suprimir o afegir noves activitats. Es podrà veure incrementat el contracte si augmenten el número d'usuaris i/o activitats fins un màxim del 20% de la despesa màxima estimada.

1.13 Forma de pagament.

El pagament de les factures es realitzarà de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

1.14 Penalitats i motius de resolució del contracte

A) Tipificació dels incompliments

Els incompliments de les obligacions derivades del contracte es classificaran en **lleus, greus i molt greus**, atenent la seva transcendència, la reiteració i el perjudici ocasionat al servei.



1. Incompliments lleus

Tindran la consideració d'incompliments lleus, entre d'altres:

- Retards en l'inici de l'activitat superiors a 5 minuts respecte a l'horari establert.
- La manca de comunicació prèvia al responsable del contracte de canvis puntuals del monitor/a o professional que ha d'impartir l'activitat.
- La manca de presentació en termini de la documentació requerida pel servei municipal (informes, memòries d'activitat o altra documentació relacionada amb el contracte).
- L'ús inadequat del telèfon mòbil personal durant la impartició de l'activitat quan interfereixi en la correcta prestació del servei.
- La manca de registre o control d'assistència del personal adscrit al servei quan sigui requerit pel responsable del contracte.
- Qualsevol altra infracció que afecti lleument el funcionament normal del servei.

2. Incompliments greus

Tindran la consideració d'incompliments greus:

- Retards superiors a 15 minuts en l'inici de l'activitat.
- Abandonar el lloc de treball durant el desenvolupament de l'activitat sense causa justificada.
- La realització de l'activitat per part d'un professional substitut sense la titulació o experiència requerida en el plec.
- L'incompliment de les instruccions del responsable del contracte relatives a l'organització i desenvolupament de les activitats.
- La reiteració de tres incompliments lleus.
- Qualsevol altre incompliment que causi un perjudici rellevant al funcionament del servei.

3. Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments molt greus:

- La no presentació del monitor/a o professional responsable de l'activitat sense causa justificada.
- La paralització o interrupció injustificada de l'activitat programada.
- L'incompliment de les obligacions en matèria laboral, de seguretat social o de seguretat i salut en el treball.
- La desobediència reiterada a les instruccions del responsable del contracte.
- La reiteració de tres incompliments greus.
- Qualsevol altra actuació que ocasioni un perjudici molt greu al servei o a les persones usuàries.

B) Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

Els incompliments es penalitzaran amb els imports següents:

- Incompliments lleus: de 30 € a 60 €.
- Incompliments greus: de 60,01 € a 90 €.
- Incompliments molt greus: de 90,01 € a 120 €, sens perjudici que es pugui acordar la resolució del contracte.



La determinació concreta de la penalitat dins de cada franja es realitzarà tenint en compte:

- la intencionalitat de l'incompliment,
- el perjudici ocasionat al servei o a les persones usuàries,
- la reiteració d'infraccions,
- el grau de negligència de l'adjudicatari.

En cap cas es podran facturar sessions o activitats que no s'hagin realitzat efectivament.

Les penalitats imposades podran deduir-se de les factures corresponents o, si escau, de la garantia constituïda.

Control del servei

L'adjudicatari serà responsable del correcte ús del material municipal utilitzat en el desenvolupament de les activitats. En cas de deteriorament o pèrdua per ús negligent, la reposició del material anirà a càrrec de l'empresa contractista.

L'Ajuntament es reserva el dret, davant manca de qualitat en la prestació del servei, queixes reiterades de les persones usuàries o negligència del personal adscrit, d'exigir la substitució immediata del professional responsable de l'activitat.

Procediment d'imposició de penalitats

L'aplicació de les penalitats s'acordarà per l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte.

Amb caràcter previ a la imposició de qualsevol penalitat, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes.

L'Ajuntament podrà optar entre la imposició de les penalitats corresponents i/o la resolució del contracte en els supòsits previstos legalment, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació del sector públic.

CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les determinades per la llei.

1.15 Criteris de valoració

Criteris de quantificació automàtica mitjançant l'aplicació de fórmula matemàtica: fins a 49 punts

Es dona la puntuació màxima de 49 punts als criteris que es poden valorar de forma automàtica ja que és un criteri de caire econòmic que a l'hora d'adjudicar el servei té per objectiu incentivar la proposta més ambiciosa que indirectament repercutirà en una millor qualitat/servei.

Millor oferta econòmica: **fins a 49 punts**

Criteris qualitatius: fins a 51 punts



En tractar-se de serveis educatius i de formació, més concretament, serveis d'esplai, culturals i esportius amb el CPV 92000000-1, són contractes previstos a l'Annex IV de la LCSP, d'aquesta manera es vol assolir la millor relació qualitat-preu. D'acord amb l'article 145.4 LCSP, en aquests tipus contractes, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les **ofertes**.

A) Es lliuraran fins un màxim de 31 punts aquelles ofertes que justifiquin que tenen un llarg recorregut d'experiència laboral, ja que al tractar-se d'una activitat que s'ofereix des de l'administració pública es vol garantir la qualitat del servei prestat que li dona el fet de tenir aquesta experiència professional en l'àmbit objecte del contracte.

Experiència laboral del professional que impartirà el curs, fins a 31 punts : Es valorarà l'experiència addicional del professional adscrit en la impartició de cursos, tallers o activitats formatives similars en els darrers 5 anys, especialment quan aquesta experiència acrediti continuïtat, diversitat d'accions formatives o especialització en l'àmbit de gent gran, segons el barem següent:

- **31 punts** si acrediten més de 450 hores en cursos relacionats amb l'objecte del contracte corresponent en els últims 5 anys.
- **21 punts** si acrediten entre 300 i 449 hores en cursos relacionats amb l'objecte del contracte corresponent en els últims 5 anys.
- **11 punts** si s'acrediten entre 100 i 299h hores en cursos relacionats amb l' objecte del contracte corresponent en els últims 5 anys.
- **5 punts** si s'acrediten entre 50 i 99 h hores en cursos relacionats amb l' objecte del contracte corresponent en els últims 5 anys.

Forma d'acreditació

En el moment de presentar l'oferta, les persones licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels cursos impartits pel professional que s'adscriurà a l'execució del contracte, la qual serà necessària per a la valoració del criteri d'adjudicació.

Addicionalment, i a efectes merament descriptius i de suport a la comprensió de la documentació aportada, les persones licitadores podran adjuntar una relació dels cursos impartits en la qual s'indiqui, com a mínim, el concepte del curs, el professional que l'ha impartit, la durada dels períodes de prestació i l'activitat desenvolupada en les diferents experiències professionals. Aquesta relació no tindrà caràcter acreditatiu ni substitutiu de la documentació justificativa exigida.

Per acreditar cada un dels cursos caldrà aportar un certificat emès per l'ens públic que contingui les dades necessàries per a procedir a la seva valoració. Com a mínim ha d'especificar el concepte del curs, el professional que l'ha impartit i la durada dels períodes de prestació del



contracte, i l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals; acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació.

En cas de subjectes privats, caldrà aportar declaració responsable del professional signada on s'especifiqui, com a mínim, el concepte del curs, el professional que l'ha impartit i la durada dels períodes de prestació del contracte, l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals i d'interval de temps en que s'ha realitzat l'esmentada activitat; acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació

En cas de no aportar la documentació acreditativa, o que aquesta no contingui la informació requerida en el criteri d'adjudicació, no serà valorat.

Justificació del criteri:

Aquest criteri es justifica per la necessitat de garantir la qualitat del servei públic objecte del contracte, atès que la prestació inclou activitats formatives, de lleure i esportives destinades a persones grans, col·lectiu que requereix una atenció específica i una adequada adaptació metodològica, pedagògica i de dinamització.

L'experiència prèvia en aquest tipus d'activitats permet assegurar una millor qualitat en la programació i execució dels tallers i cursos, una major capacitat d'adaptació a les necessitats dels usuaris i una prestació del servei més segura, eficient i adequada als objectius del Casal Municipal de la Gent Gran.

B) Activitats complementàries. Es valoraran fins un màxim de 20 punts aquelles propostes que incloguin el compromís de realització d'activitats complementàries vinculades a l'objecte del contracte, que donaran un valor afegit a l'alumne i al tipus d'activitat que es presta, amb l'objectiu d'enriquir la qualitat del servei i fomentar la participació dels usuaris del Casal Municipal de la Gent Gran.

Sistema de puntuació

20 punts si es realitzen les següents activitats complementàries:

- Tallers de portes obertes a tots els usuaris/àries del casal al mes de desembre
- Participació com a mínim en una exposició al propi municipi dels treballs realitzats durant el curs.

10 punts si es realitza una de les activitats complementàries descrites anteriorment.

0 punts si no s'accepta cap activitat complementària.

Forma d'acreditació



La realització de les activitats complementàries s'acreditarà mitjançant **declaració responsable signada pel licitador** en la qual es descriguin les activitats complementàries que es compromet a realitzar durant l'execució del contracte.

En la declaració s'haurà d'indicar, com a mínim:

- el tipus d'activitat complementària proposada,
- el nombre d'activitats que es preveu realitzar,
- una breu descripció de la seva realització.

El compromís adquirit tindrà **caràcter vinculant** i formarà part de les obligacions contractuals de l'adjudicatari.

En cas d'incompliment injustificat de les activitats complementàries ofertades, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

Justificació del criteri:

Aquest criteri es justifica perquè la realització d'activitats addicionals a les estrictament previstes en el programa formatiu i de lleure contribueix a incrementar el valor afegit del servei, afavorint la participació activa dels usuaris, la cohesió social i la dinamització del casal com a espai comunitari.

Així mateix, aquestes activitats complementàries permeten reforçar els continguts dels cursos i tallers, afavorir la difusió dels resultats del treball realitzat i potenciar la implicació dels participants en la vida del centre, aspectes especialment rellevants en el context d'un servei adreçat a persones grans.

1.16 Obligacions contractuals especials de caire social/mediambiental

L'adjudicatari del taller està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del seu contracte. L'adjudicatari està obligat a emetre en finalitzar cada curs escolar, un informe/memòria de l'activitat desenvolupada. L'informe haurà d'estar emès en paper reciclat o bé enviat telemàticament per vetllar pel medi ambient.

Així mateix, l'adjudicatari vetllarà en la mesura del possible d'utilitzar en el desenvolupament de les classes productes sostenibles i respectuosos amb el medi ambient.

Els cursos s'impartiran amb llenguatge inclusiu i no sexista.

S'estableix com a condició especial d'execució el compliment de les condicions ofertades previstes com a criteri d'adjudicació. El seu incompliment donarà lloc a la imposició d'una penalitat pel doble de l'import indicat en el detall dels preus i/o la resolució del contracte.

1.17 Protecció de dades:



L'objecte del contracte porta implícit el tractament de dades personals de les persones usuàries del Taller objecte del contracte. Les dades cedides son:

- Nom i cognoms de les persones usuàries
- Telèfon La finalitat de la cessió de les dades a la part contractada restarà vinculada amb la inscripció dels usuaris/àries del casal al taller objecte del contracte per tal de poder mantenir informades a les persones inscrites a l'activitat de qualsevol canvi d'horari o d'altres que es donin en el taller.

L'adjudicatari del taller s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. Així mateix haurà de respectar la confidencialitat de la informació de dades de caràcter personal a la què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies. Un cop finalitzada la relació contractual, haurà de destruir aquestes dades.

2. CONCLUSIONS

Per tot l'expressat, es considera degudament justificada l'adequació a les necessitats que es pretenen cobrir amb el contracte, així com la idoneïtat de l'objecte i contingut del mateix.

Cambrils,



**IOLANDA
VIDIELLA
ROMERO -
(TCAT)
22/07/2026**



**Regidor/a de Nova
Ciutadania i Benestar
Social
MARIA DEL MAR
ESPAÑA GIL -
(TCAT)
22/07/2026**

