

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei de gestió i suport operatiu per garantir el correcte funcionament de l'estació de muntanya de Vallter

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

En l'àmbit de la gestió d'instal·lacions turístiques i d'oci, la qualitat percebuda pels usuaris està directament condicionada pel funcionament eficient i la cura de tots els serveis que hi intervenen. Segons organismes internacionals especialitzats en turisme, la correcta operativitat de la gestió ordenada dels aparcaments, constitueixen factors determinants de satisfacció, confiança i retorn dels visitants.

En aquest sentit:

- La qualitat operativa és essencial: qualsevol deficiència en la gestió dels d'accessos o en l'organització dels aparcaments repercuteix negativament en l'experiència global del visitant.
- La seguretat i la confiança són prioritàries: una gestió professionalitzada redueix riscos, millora la percepció de control i incrementa la seguretat percebuda.
- La imatge del destí es construeix a partir de l'experiència completa: l'ordre, la fluïdesa de mobilitat interna, la qualitat del servei i el bon manteniment dels espais sumen valor i consoliden el prestigi de l'estació.
- Els estudis de satisfacció turística situen la gestió integral, l'atenció al públic, la comoditat i la sensació d'organització com a variables clau que condicionen el retorn i la recomanació del servei.

FGC Turisme vol garantir que els aparcaments de Vallter funcionin sota estàndards d'eficiència, qualitat i seguretat que permetin oferir una experiència completa, ordenada i agradable per a tots els visitants.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 184.800,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 84.000,00€, abans d'IVA
- Import previst per a possibles pròrrogues: 84.00,00 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 16.800,00 €, abans d'IVA, per atendre serveis que no s'han pogut preveure en el moment de planificar la licitació que derivin de necessitats addicionals de suport operatiu, visites institucionals, necessitats derivades d'obres que es realitzin a Vallter, així com altres necessitats que sorgeixin de forma addicional durant l'execució del contracte i siguin necessari realitzar per a la seva correcta execució. La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 84.000,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Pressupost licitació (abans IVA)
Servei de gestió i suport operatiu per garantir el correcte funcionament de l'estació de muntanya de Vallter	42.000,00€
Pressupost anual (abans IVA)	42.000,00€
Pressupost licitació (abans IVA)	84.000,00€
IVA 21%	17.640,00€
Pressupost licitació (amb IVA)	101.640,00€

Aquest pressupost de licitació es configura com una partida alçada a justificar.

El preu d'adjudicació d'aquesta partida serà el resultat d'aplicar el preu hora de servei ofert per les hores de servei estimades, sent el l'import final a abonar el que resulti d'aplicar el preu unitari ofert per l'adjudicatari per les hores de servei realment efectuades.

S'estableix el següent preu unitari per al de gestió i suport operatiu per garantir el correcte funcionament de l'estació de muntanya de Vallter:

	Preu unitari màxim	
Serveis estimats	1.680	hores
Preu unitari màxim (abans IVA)	25,00€	/hora
IVA 21%	5,25€	/hora
Preu unitari màxim (amb IVA)	30,25€	/hora

El nombre d'hores que han servit per fer el seu càlcul són considerades estimatives i a títol indicatiu, de tal forma que Vallter no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida alçada a justificar ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte i **no podrà ser inferior a l'establert al conveni col·lectiu vigent per al personal adscrit a l'execució del contracte.**

Termini d'execució.

S'estableix un termini de vigència del contracte de 2 anys comptadors des de la data de la seva formalització.

S'estableixen 2 possibles prorroques anuals fins a un màxim de 4 anys totals (vigència inicial més 2 prorroga).

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte per 2 anys més fins a un màxim de 4 anys en total, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La prorroga serà potestativa per a Vallter però obligatòria per a l'adjudicatari. La no prorroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet.

En cas que l'adjudicatari no formalitzi la prorroga en el termini de dos mesos previst a l'efecte a l'article 29 LCSP, haurà de rescabalar a Vallter per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la prorroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

El servei objecte d'aquesta licitació garantirà l'estació de muntanya de Vallter operi en condicions òptimes de qualitat, seguretat i funcionalitat. L'objectiu és assegurar una experiència fluïda i satisfactòria

tant per al personal operatiu com per als visitants, minimitzant incidències i preservant la imatge global del conjunt d'equipaments.

El servei contemplat en el plec tècnic assegurarà la regulació i control dels aparcaments, l'atenció adequada en les zones de contacte amb el públic i el suport necessari en les dependències d'ús intern i espais comuns. Tot plegat contribuirà al manteniment d'estàndards elevats de qualitat d'FGC Turisme.

Per tal d'ampliar i millorar les prestacions, s'han definit criteris d'adjudicació orientats a fomentar que el licitador aporti:

- Menor termini de resposta davant imprevistos, amb l'objectiu de reduir el temps d'inoperativitat o disfunció de l'estació i garantir la continuïtat de l'activitat amb els nivells de qualitat exigits per FGC Turisme.
- Major experiència del personal, assegurant una execució professional, segura i eficient de totes les tasques operatives i d'atenció al públic.
- Mesures de millora ambiental, orientades a reduir la petjada de carboni derivada de la prestació del servei, potenciant pràctiques més sostenibles en la mobilitat de l'equip professional adscrit a l'execució del contracte.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen condicions socials i mediambientals com a criteris d'adjudicació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert previst a l'article 156 i següents de la LCSP.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni

net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució (indicant dates, breu resum de les tasques i durada) o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri de Vallter, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

- b) El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip de 4 professionals integrat, com a mínim, per:
- Un/a (1) responsable del servei amb un mínim dos experiències com a responsable en serveis d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte durant els darrers 3 anys.
 - Tres (3) professionals amb un mínim de 1 experiència en serveis d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte durant els darrers 3 anys.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. Vallter podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es distribueixen de la següent manera:

- Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteri econòmic – preu: 50%
- % Criteris tècnics: 37 %
- % Criteris socials: 11 %
- % Criteris ambientals: 2 %

- a. Criteris objectius econòmics: fins a 50 punts

1. Menor preu unitari per al servei de gestió i suport operatiu per garantir el correcte funcionament de l'estació de muntanya de Vallter: fins a 50 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta respecte el preu unitari màxim per al Servei de gestió i suport operatiu per garantir el correcte funcionament de l'estació de muntanya de Vallter. El licitador no podrà superar en la seva oferta el preu unitari establert com a màxim, això és 25,00 €/hora, abans d'IVA. L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és 50 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{Vp} \right) \right] \times 50$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim per al servei integral

Vp=valor de ponderació=1

El licitador que superi en la seva oferta el preu unitari màxim per hora serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b. Criteris objectius tècnics i socialment responsables: fins a 50 punts

1. Optimització temps de substitució del personal davant imprevistos: fins a 15 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi un menor temps de substitució del personal afectat per un imprevist respecte del termini màxim establert al punt 5.2.1 del plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació de 60 minuts (l'oferta ha de ser per sota de 60 minuts i amb un mínim de 40 minuts). El licitador que ofereixi el menor temps de substitució (en minuts) obtindrà la màxima puntuació, això és 15 punts.

A la resta de propostes, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{Menor termini ofertat (minuts)}{Termini de l'oferta que es puntua (minuts)} \times 15$$

El licitador que ofereixi un temps de substitució igual a 60 minuts obtindrà 0 punts. En el cas que el licitador ofereixi un termini inferior a 40 minuts es considerarà, a tots els efectes, que oferta un termini igual a 40 minuts i es valorarà amb una puntuació de 15 punts.

Valorar positivament la reducció del temps de resposta davant imprevistos, és idoni perquè indica eficiència en la gestió del temps, pot reduir costos i minimitza les molèsties i impactes negatius associats als clients i personal de l'estació de muntanya de Vallter, restablint l'operativitat dels espais en el mínim temps possible.

2. Formació i experiència addicional de l'equip assignat a l'execució del contracte: fins a 20 punts.

Valorar l'experiència addicional dels treballadors adscrits al servei constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2. 2n de la LCSP. Els treballs objecte del contracte presenten particularitats per tractar-se d'un servei necessari per mantenir l'operativa de l'explotació de Vallter. Així doncs, i per tal de millorar l'execució del servei objecte d'aquesta licitació, és procedent l'avaluació de l'experiència addicional i de la formació de l'equip mínim adscrit al contracte.

Es valorarà que el licitador aporti personal amb experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica:

a. Experiència addicional del responsable del servei: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència del responsable del servei addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica (2 experiències en els darrers 3 anys), d'acord amb el següent criteri: 1 punt per cada experiència addicional acreditada durant els darrers 15 anys:

Experiència addicional en serveis similars = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. Vallter podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

b. Experiència addicional dels 3 professionals restants: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència dels 3 professionals restants addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica (1 experiència en els darrers 3 anys), d'acord amb el següent criteri: 1 punt per cada experiència addicional de cada professional acreditada durant els darrers 15 anys:

Experiències addicionals en serveis similars de cada professional = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. Vallter podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Condicions socials: fins a 11 punts

a) Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 5 punts

El licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució del contracte amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o compromís de transformació a indefinit abans de la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació, això és 5 punts.

Entre aquest personal adscrit s'haurà d'incloure, com a mínim, el requerit a la solvència i es podrà incloure aquell personal que el licitador consideri necessari i imprescindible per a la correcta execució del contracte, amb una dedicació mínima del 50%.

A la resta se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\% \text{ de treballadors indefinits de l'oferta que es puntua}}{\% \text{ Major de treballadors indefinits ofertades}} \times 5$$

El percentatge ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

Els contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador indicant els treballadors adscrits, la dedicació de cadascuna d'elles (mínim 50%), el treball que realitzarà cadascun en l'execució del contracte i el tipus de contracte (indefinit o temporal, i/o, en aquest últim cas, compromís de transformació dels temporals en indefinits). Vallter podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

b) Criteri d'igualtat de gènere: fins a 3 punts

Es valorarà que el licitador adscriui a l'execució del contracte dones a l'execució del contracte, fins a un màxim de 3 punts:

Aportació de 1 dona com a responsable de servei = 2 punts

Aportació d'un dels tres professionals restants = 1 punt

El fet de disposar de més dones adscrites al contracte contribueix als objectius de Vallter d'assolir la igualtat real entre homes i dones.

c) Mesures de conciliació: fins a 3 punts

Es valorarà que el licitador disposi de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral del personal adscrit a l'execució del contracte en el moment de presentar l'oferta (xecs de serveis, menjadors, guarderies...). S'atorgarà 1 punt per cada mesura acreditada, fins a un màxim de 3 punts:

*Mesura favorable a la conciliació entre la vida personal i
laboral a la plantilla que executa el
contracte = 1 punt*

Atès que es tracta d'un contracte de servei en el qual l'execució d'aquest està predeterminat per Vallter, no es tindran en compte les mesures de conciliació relatives a teletreball, reduccions i/o flexibilitzacions de l'horari.

Es considera que la conciliació personal i laboral són criteris vinculats amb la qualitat ja que, en assegurar que l'empresa no menyscaba les condicions de treball, s'evita la precarietat laboral de les persones adscrites a l'execució del contracte i, conseqüentment, s'assoleix una major continuïtat i un millor desenvolupament per part del personal adscrit a l'execució.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable juntament amb el llistat de mesures. Vallter podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

4. Mesures mediambientals: fins a 2 punts

Adscripció a l'execució del contracte maquinària, eines o metodologia que redueixin l'impacte al medi ambient:

FGC disposa d'una "Agenda d'Acció Climàtica 2030" que ha d'ajudar a esdevenir una empresa Net Zero el 2050, i que s'alinea amb els compromisos del Govern de la Generalitat de Catalunya davant l'emergència climàtica, en què s'inclou l'objectiu d'integrar l'adaptació al canvi climàtic en la planificació, la construcció i el manteniment d'infraestructures. En aquest sentit, disposar de vehicles poc contaminats contribuirà a la reducció de la petjada de carboni del servei al territori:

- a) Compromís d'utilització de vehicles elèctrics o de baix consum que considerin adequats per garantir el desplaçament del personal adscrit a l'execució del servei, etc. Es valorarà un màxim de 2 vehicles:

*Compromís d'utilització de 1 vehicle elèctric o de baix consum
(distintiu 0, ECO de la DGT) = 1 punt.*

*Compromís d'utilització de 1 vehicle de baix consum
(distintiu C de la DGT) = 0,5 punt.*

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la fitxa tècnica amb el marcatge CE del vehicle o carta de compromís conforme abans de la signatura del contracte es disposarà del vehicle ofert amb la corresponent fitxa tècnica.

5. Visita a la zona d'execució del servei: fins a 2 punts

L'entorn natural de les actuacions i la logística de transport del personal fan que resulti convenient la visita prèvia a la zona dels treballs.

Visita a la zona d'execució del servei = 1 punt

La visita garanteix que l'oferta presentada pel licitador recull la definició més real del servei a executar i afavoreix el seu desenvolupament posterior.

És important la visita prèvia de les instal·lacions en què es desenvoluparà el servei objecte d'aquesta licitació per conèixer les particularitats que poden presentar en tractar-se d'una explotació turística.

La visita a les instal·lacions s'acreditarà mitjançant certificat de la mateixa emès en el moment de la seva realització per Vallter

7.- Justificació insuficiència de mitjans

Vallter no disposa ni dels mitjans professionals ni dels equipaments necessaris per realitzar aquest tipus de servei.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

9.- Aspectes pressupostaris

- Àrea pressupostària
Vallter, SA
- Concepte pressupostari
Explotació
- Partida pressupostària
Natura comptable: 6070900
Dotació: 84.000,00€

Patricia Torres Hostench
Gerent Vallter, SA

Signat electrònicament

Antoni Sanmartí i Rovira
Director FGC Turisme

Signat electrònicament