

Expedient	Assumpte
2026/2497-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Servei Municipal d'Ocupació Codi : 16340666210473632405	Adjudicació Tutoria Programa VIU l'OFICI

Signat per:

Peticció oferta

EXPEDIENT: 2026/2497-G626_1

DEPARTAMENT: Servei Municipal d'Ocupació

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Sonsoles Martín

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE: L'Ajuntament de Tarragona precisa contractar el/s treball/s que tot seguit es relaciona/relacionen: Adjudicació Tutoria Programa VIU l'OFICI

L'Ajuntament de Tarragona té competències en l'àmbit d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic, d'acord amb l'art. 25 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i amb els articles 84.2.i) de la Llei Orgànica 6/2006 de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Per tal de donar resposta a aquestes competències, des de Tarragona Impulsa es porten a terme diferents accions de formació i orientació professional amb l'objectiu de millorar l'ocupabilitat de les persones, facilitar l'accés als recursos formatius i laborals del territori i acompanyar-les en la definició del seu itinerari professional.

En aquest marc, es preveu el desenvolupament del nou programa **Viu l'Ofici**, una actuació d'orientació i experiència professional adreçada prioritàriament a persones en situació d'atur.

El programa combina la descoberta de diferents oficis, la realització d'activitats pràctiques en centres de formació, visites a empreses i accions d'orientació professional.

La naturalesa del programa requereix disposar d'una figura professional específica que garanteixi l'acompanyament continuat de les persones participants durant tot el procés. Aquesta figura haurà de realitzar les tasques de seguiment de l'assistència i la participació, detecció de necessitats i dificultats, coordinació amb el personal tècnic del Tarragona Impulsa responsable del projecte i els centres formatius, empreses i altres agents col·laboradors, així com el desenvolupament de tutories individuals i grupals.



CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR:

Servei de tutorització i acompanyament a les persones que hi participaran en el nou projecte VIU L'OFICI, dissenyat i portat a terme per Tarragona Impulsa de l'Ajuntament de Tarragona.

Es realitzarà un contracte per aquest servei des del 21/09/26 fins al 23/12/2026 i la persona tutora haurà de treballar en el projecte de dilluns a divendres en horari de matí de 8 a 15 h. (Ocasionalment, i de manera molt puntual segons necessitats del programa, es podrà modificar l'horari (sessió de tarda). Prèviament es consensuarà amb la persona tutora per revisar disponibilitat.

Específicament, les activitats que la persona tutora desenvoluparà al llarg del projecte són les següents:

- **Coordinació amb el personal tècnic de Tarragona Impulsa encarregat de la direcció del projecte**
 - o Participació en reunions de coordinació prèvies i de seguiment per planificar les actuacions, compartir l'evolució de les persones participants, detectar incidències i acordar les mesures de suport necessàries durant el programa
- **Participació en la fase de selecció dels participants.**
 - o Col·laboració en les entrevistes o sessions de valoració inicial per identificar les motivacions, expectatives, necessitats d'orientació i grau de disponibilitat de les persones candidates, facilitant una selecció ajustada als objectius del programa.
- **Tutories individuals.**
 - o Realització de sessions individualitzades d'orientació per identificar interessos professionals, competències, necessitats formatives i expectatives laborals. Les tutories permetran fer seguiment de l'evolució de cada participant i definir o reajustar el seu itinerari formatiu i/o professional.
- **Tutories grupals.**
 - o Disseny i dinamització de sessions grupals vinculades a la presentació dels sectors professionals, el coneixement dels itineraris formatius i el treball de competències transversals. També inclouran espais de reflexió, motivació, intercanvi d'experiències i valoració dels tastets realitzats
- **Suport a la coordinació operativa amb empreses i centres de formació col·laboradors, especialment pel que fa a la confirmació d'horaris, punts de trobada, assistència de les persones participants i incidències derivades de les visites.**
 - o Col·laboració en la confirmació d'horaris i necessitats logístiques de les visites. També inclourà la comunicació d'incidències i el suport per garantir el correcte desenvolupament de cada activitat programada
- **Acompanyament del grup en les sortides a les visites a centres de formació i empreses participants en el programa**
 - o Acompanyament de les persones participants durant els desplaçaments i les visites, vetllant per la puntualitat, la participació activa i el bon funcionament de l'activitat. Igualment, es facilitarà la connexió entre l'experiència viscuda i el procés d'orientació professional de cada participant

Públic destinatari

Aquest programa està adreçat principalment a persones de **16 anys o més** en situació d'atur que volen iniciar una formació professionalitzadora però no saben cap a on dirigir-se. També s'adreça a persones que, en algun moment del seu itinerari vital, van abandonar prematurament els estudis i que ara tenen interès a reprendre el seu procés formatiu, així com a aquelles que necessiten un acompanyament i un impuls en el seu procés d'incorporació al mercat laboral.

Està previst que hi participin de 10 a 15 persones, amb un perfil d'edat i socioprofessional molt heterogeni.



Resultat esperat

El servei haurà de garantir l'acompanyament i seguiment individualitzat de les persones participants durant el desenvolupament del programa, facilitant-ne la participació activa en les tutories, els tastets professionals, les visites a empreses i les activitats en centres de formació.

En finalitzar el programa, s'haurà d'haver elaborat, per a cada persona participant, una valoració orientadora que reculli els interessos professionals identificats, la participació en les activitats, les competències observades i una proposta d'itinerari formatiu i/o laboral.

Així mateix, el servei haurà de lliurar una breu memòria final que inclogui les actuacions realitzades, el nombre de participants atesos, les tutories individuals i grupals efectuades, les incidències detectades, les valoracions recollides i les propostes de continuïtat o derivació que corresponguin.

QUANTITAT:

La quantitat màxima de l'import per no podrà excedir dels 14.000€ (impostos no inclosos).

TERMINI DE DURADA DEL SERVEI:

El servei de tutorització es portarà a terme del 21/09/26 al 23/12/26.

LLOC I HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI:

Les tutories individuals i grupals es portaran a terme a les instal·lacions de Tarragona Impulsa, Av. Vidal i Barraquer, s/n M1 (Tarragona). La resta d'activitats es realitzaran als centres de formació i empreses col·laboradores del projecte.

ALTRES REQUISITS ESPECÍFICS:

Les obligacions per a prestar el servei seran:

1. Preparar i impartir les sessions informatives dels diferents sectors professionals que es treballarà a cada tastet. S'haurà d'incorporar en tots els materials lliurats a l'alumnat els logos de l'Ajuntament de Tarragona i SMO Tarragona Impulsa (se li facilitaran).
2. Dissenyar i dinamitzar les tutories grupals d'orientació laboral i motivació per la cerca de feina i / o retorn al circuit de la formació.
3. Dissenyar i realitzar les tutories individuals amb els participants al programa.
4. Agendar amb les empreses i centres de formació professional l'arribada i sortida de les visites que es realitzaran a cada un d'elles.
5. Acompanyament dels participants a cada una d'aquestes visites.
6. A nivell de recursos tècnics, Tarragona impulsa aportarà l'aula formativa amb projector, pissarra i equip de so, i el personal tutor haurà d'assumir la resta de material necessari: portàtil, material amb el contingut de les sessions i qualsevol altre que sigui necessari pel desenvolupament de les sessions i activitats del programa.
7. Facturar el servei d'acord amb els requeriments previstos en el contracte.



PERSONES O ENTITATS LICITADORES

Podran presentar oferta les persones físiques que actuïn com a professionals autònoms/es, així com les persones jurídiques, empreses o entitats que disposin de la capacitat d'obrar i de la solvència professional necessàries per prestar el servei objecte de contractació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una entitat, aquesta haurà d'identificar la persona o persones professionals responsables de l'execució del servei i aportar-ne el currículum vitae. En tots els casos, la persona assignada haurà d'acreditar experiència i/o formació vinculada a l'orientació professional, l'acompanyament a persones en situació d'atur i la dinamització de grups.

Per a la selecció de l'oferta es tindran en compte els criteris que s'indiquen a continuació (seran valorats pel personal tècnic que coordina el programa) i que s'hauran d'acreditar documentalment:

CRITERIS TÈCNICS		Punt. màxima
Experiència i perfil professional de la persona tutora assignada	Es valorarà l'experiència acreditada de la persona professional responsable de l'execució del servei en orientació laboral, acompanyament a persones en situació d'atur, disseny d'itineraris, dinamització de grups i treball amb persones amb trajectòries formatives o laborals discontinuades. - Experiència en orientació laboral i acompanyament individualitzat: 1 punt per any (màxim fins a 5 punts). - Experiència en dinamització de grups i desenvolupament de competències transversals: màxim fins a 5 punts. - Experiència específica amb persones joves, persones en situació d'atur o persones amb risc de desvinculació formativa: fins a 5 punts. - Formació en orientació laboral, inserció sociolaboral, coaching, intervenció socioeducativa o àmbits equivalents: fins a 5 punts.	20
Qualitat i adequació de la proposta metodològica	Es valorarà el grau d'adequació de la proposta als objectius, característiques i públic destinatari del programa Viu l'Ofici, així com la concreció de la metodologia proposada per desenvolupar les tutories individuals i grupals, l'acompanyament en les visites i les accions de motivació i orientació professional.	15
Incorporació de criteris de responsabilitat social, sostenibilitat i accessibilitat	Es valorarà la incorporació de mesures concretes i aplicables per garantir l'accessibilitat, la igualtat de tracte i d'oportunitats, la perspectiva de gènere, l'ús eficient de recursos i la reducció del consum de paper en l'execució del servei.	5
CRITERIS ECONÒMICS		Punt. màxima
Relació qualitat-preu	Oferta econòmica més baixa	5

L'entitat es reserva el dret a la no adjudicació del servei a cap de les ofertes presentades en cas que no s'ajustin als criteris i requisits establerts en el present document.



L'oferta s'ha de presentar exclusivament per via electrònica d'acord amb el previst a la D.A. 15 de la LCSP i haurà de contenir, com a mínim, les següents especificacions:

- Referència del núm. d'expedient i Departament (indicat a l'inici d'aquesta petició d'oferta)
- Documentació annexa:
 - Breu memòria de l'entitat que presenta el pressupost relacionada amb serveis d'acompanyament i tutorització similars a les sol·licitades.
 - Proposta metodològica de l'acompanyament que està previst portar a terme.
 - Currículum Vitae de la persona professional assignada a l'execució del servei (haurà d'acreditar experiència professional en orientació laboral, tutorització, inserció sociolaboral o intervenció socioeducativa)
 - Pressupost econòmic per a la prestació del servei de tutorització i acompanyament".

Les ofertes que no acreditin aquests requisits mínims podran ser excloses de la valoració.

Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació de l'Ajuntament de Tarragona que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça <http://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Si esteu interessats haureu de presentar oferta a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes en el termini màxim de 6 dies des de la seva publicació al perfil del contractant: https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000003570523107659

El termini màxim de presentació serà des de 6 dies des de la publicació al perfil del contractant.

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons **model que s'acompanya**:
<https://www.tarragona.cat/lajuntament/contractacio/documentacio>

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb el Servei Municipal d'Ocupació (TARRAGONA IMPULSA) (Telèfon: 977243609) i demanar per Sonsoles Martín (smartin@tarragona.cat) o Mari Cruz Montoro (cmontoro@tarragona.cat)

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

