



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEI DE RECOLLIDA I GESTIÓ DEL RESIDU TÈXTIL, A TRAMITAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (CONTRACTE RESERVAT).

1) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

1. Identificació de l'expedient	3109-2943/2026.
2. Definició de l'objecte del contracte	Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de recollida, gestió i sensibilització ambiental del residu tèxtil (codi 200111) al municipi d'Esparreguera. Les condicions mínimes que comprèn aquest servei són les següents: - Instal·lació i disponibilitat d'un mínim de 22 contenidors a la via pública, sens perjudici de la possible ampliació que pugui oferir el licitador quant al nombre de contenidors. Concretament, l'adjudicatari haurà d'instal·lar al seu càrrec un mínim de 22 contenidors adaptats per a la recollida de roba, calçat i tèxtil usat d'origen domiciliari, destinats a la seva ubicació a la via pública i deixalleria. A aquest efecte, l'Ajuntament d'Esparreguera facilitarà un plànol amb la indicació de 17 ubicacions que tindran caràcter orientatiu i que es detallen a l'apartat 2 del PPT. La instal·lació i manteniment dels contenidors a la via pública serà responsabilitat de l'adjudicatari. - El buidatge, manteniment dels contenidors, així com el transport i tractament del residu tèxtil domiciliari (codi LER 200111) generat al municipi d'Esparreguera.





	La fracció de residu tèxtil domèstic inclou tots aquells materials procedents de roba, calçat i altres productes tèxtils — com ara roba de la llar, bosses, draps o accessoris— generats en l'àmbit domèstic. Així mateix, també s'hi inclou el residu tèxtil d'origen comercial, integrat per peces de vestir, uniformes i complements de seguretat (com guants, gorres o calçat), així com roba de llit i de taula o materials similars procedents d'activitats de restauració, hostaleria, centres sanitaris i altres activitats comercials i de serveis. Malgrat que el contracte inclogui l'obligació d'instal·lar contenidors per a la recollida de roba, així com el seu manteniment, aquesta prestació no té entitat pròpia suficient per ser considerada independent ni per configurar un contracte mixt. Es tracta, en realitat, d'una prestació accessòria respecte de l'objecte principal del contracte, que és la recollida i gestió dels residus tèxtils. En conseqüència, i d'acord amb el que s'ha exposat, el contracte té la consideració de contracte de serveis. De conformitat amb la Disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (d'ara endavant, la «Llei 7/2022»), els contractes de les Administracions públiques que tinguin per objecte la recollida, el transport i el tractament de residus tèxtils, així com de mobles i estris, han de ser licitats i adjudicats preferentment mitjançant contractes reservats. Per donar compliment a aquesta obligació, almenys el 50 % de l'import d'adjudicació ha de ser objecte de contractació reservada a empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus.
--	--



	D'acord amb l'exposat, amb la finalitat de garantir l'efectivitat dels drets de les persones amb discapacitat i promoure la inserció laboral de persones amb especials dificultats d'accés al mercat de treball, d'acord amb la Llei 7/2022, així com amb el que estableixen l'article 99.4 i la Disposició addicional quarta de la LCSP, es considera d'interès general declarar aquest contracte com a reservat a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social autoritzats per al tractament de residus.
3. Divisió en lots	Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, «LCSP»), es considera justificat no dividir l'objecte del contracte en lots. Aquesta decisió es fonamenta en el fet que l'execució independent de les diferents prestacions en dificultaria la correcta realització des del punt de vista tècnic. En particular, les empreses que presten aquest tipus de serveis disposen de contenidors homologats i identificats propis, així com de vehicles específicament adaptats per al seu buidatge i transport, elements que requereixen una gestió integrada per garantir l'eficiència i la qualitat del servei.
4. Codi CPV	90511100-3 – Serveis de recollida de residus sòlids urbans. 90512000-9 – Serveis de transport de residus. 90514000-3 – Serveis de reciclatge de residus.



5. Necessitat a satisfer amb aquest contracte	La present contractació s'emmarca en l'exercici de la competència municipal prevista a l'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant, «LRBRL»), relativa al medi ambient urbà i, en particular, a la gestió dels residus sòlids urbans. Aquesta competència es vincula també amb un servei de prestació obligatòria d'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, com és el de recollida de residus. Tal com s'ha indicat, el present contracte es regeix també per la Llei 7/2022, que incorpora a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva (UE) 2018/851, de modificació de la Directiva marc de residus. Aquesta norma reforça l'aplicació del principi de jerarquia de residus mitjançant l'obligatorietat d'emprar instruments econòmics, impulsa la prevenció de la generació de residus —incloent-hi mesures vinculades als Objectius de Desenvolupament Sostenible, com la reducció del malbaratament alimentari i de les deixalles marines— i incrementa els objectius de preparació per a la reutilització i el reciclatge dels residus municipals a mitjà i llarg termini. Així mateix, estableix l'obligatorietat de noves recollides separades, entre les quals destaquen les de biorresidus, residus tèxtils i residus domèstics perillosos. En aquest sentit, resulta especialment rellevant el que s'indica a l'article 26 de la Llei 7/2022: <i>"Article 26. Objectius de preparació per a la reutilització, el reciclatge i la Valorització.</i> <i>1. Per tal de complir els objectius de la Llei i de contribuir a una economia circular europea amb un alt nivell d'eficiència dels recursos, les</i>
--	--



	<i>autoritats competents han d'adoptar les mesures necessàries, a través dels plans i els programes de gestió de residus, per garantir que s'aconsegueixen els objectius següents:</i> <i>(...)</i> <i>c) Per a 2025, s'ha d'augmentar la preparació per a la reutilització i el reciclatge de residus municipals fins a un mínim del 55% en pes; almenys un 5% en pes respecte al total ha de correspondre a la preparació per a la reutilització, fonamentalment de residus tèxtils, residus d'aparells elèctrics i electrònics, mobles i altres residus susceptibles de ser preparats per a la seva reutilització.</i> <i>d) Per a 2030, s'ha d'augmentar la preparació per a la reutilització i el reciclatge de residus municipals fins a un mínim del 60% en pes; almenys un 10% en pes respecte al total ha de correspondre a la preparació per a la reutilització, fonamentalment de residus tèxtils, residus d'aparells elèctrics i electrònics, mobles i altres residus susceptibles de ser preparats per a la seva reutilització."</i> Com s'ha indicat, el municipi d'Esparreguera disposa actualment d'un sistema de recollida de residu tèxtil basat en un conveni amb l'entitat social Solidança que, a dia d'avui, ha quedat obsolet. Aquesta relació no contractual, ja desfasada, s'emmarca en un context de crisi del model de recollida vigent, derivada tant de l'increment exponencial en la generació d'aquest tipus de residus com de la saturació dels mercats internacionals de reutilització. Aquesta conjuntura ha comportat un augment dels costos associats a la seva gestió i valorització, fins ara assumits per empreses d'inserció social, sense impacte econòmic per a l'Administració.
--	---



	Paral·lelament, la normativa sectorial impulsa un canvi de model en la gestió del residu tèxtil amb l'objectiu d'avançar cap a l'economia circular. En aquest sentit, es preveu la implantació del principi de responsabilitat ampliada del productor (RAP) per als residus tèxtils, amb aplicació prevista a partir de l'any 2025. Tanmateix, els sistemes col·lectius que han de vehicular aquesta responsabilitat (SCRAP) es troben encara en una fase incipient de desenvolupament, i no es preveu que siguin operatius a Catalunya abans de l'any 2027. En aquest context, la formalització d'un contracte de recollida i gestió permetrà a l'Ajuntament acollir-se, si escau, als mecanismes de retorn econòmic previstos per l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb la Guia per al retorn de l'impost cedit 2026. Així doncs, amb caràcter transitori i amb la finalitat de garantir la continuïtat del servei i donar compliment a les obligacions normatives vigents, s'impulsa el present procediment de contractació. En qualsevol cas, també s'ha d'afegir que mitjançant la contractació pública estratègica, aquesta Administració pretén promoure la inclusió social, impulsar l'economia circular i fomentar un model de contractació responsable que faciliti la integració de col·lectius vulnerables en el mercat laboral. Així, doncs, aquesta actuació constitueix una inversió que genera beneficis tant socials com ambientals, contribuint al compliment dels principis de sostenibilitat i equitat. Aquest contracte està previst al Pla de Contractació.
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	14.450 € (<i>catorze mil quatre-cents cinquanta euros</i>).
7. Percentatge d'IVA aplicable	10%
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	El pressupost estimat màxim és de



	15.895 € (<i>quinze mil vuit-cents noranta-cinc euros</i>), que es desglossa en el preu unitari indicat en l'IN-PPT.
9. Aplicacions pressupostàries	431 1623 2279902 – Tractament resta de residus urbans.
10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	Sí. 2026 i 2027.
11. Durada inicial del contracte	1 any. L'execució del contracte no es produirà abans de l'1 d'octubre del 2026.
12. Pròrroques	Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per dos períodes de 6 mesos.
13. Durada màxima	2 anys.
14. Valor estimat del contracte	31.790,00 € (<i>trenta-un mil set-cents noranta euros</i>).
15. Procediment de tramitació	Procediment obert simplificat abreujat. D'acord amb la Disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, així com amb el que estableixen l'article 99.4 i la Disposició addicional quarta de la LCSP, es considera d'interès general declarar aquest contracte com a reservat a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social autoritzats per al tractament de residus.
16. Forma de tramitació	Ordinària.
17. Criteris d'adjudicació	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA Puntuació total màxim 100 punts PROPOSICIÓ ECONÒMICA Puntuació total màxim 80 punts



	Oferta Econòmica La puntuació màxima correspondrà a l'oferta més baixa (€/kg) i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà mitjançant la fórmula següent: $\text{Puntuació total} = (\text{MO}/\text{OL}) * X$ X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració La fórmula s'aplicarà al preu unitari (€/kg de roba recollida) que es presenti a l'oferta dels licitadors. S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	Màxim 80 punts
	Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació establert per la licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació. Si en la seva proposta el licitador omet el preu, s'entendrà que aquest es correspon amb l'import del preu unitari màxim fixat en aquest document. ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS Puntuació total màxim 20	



	punts	
	Aportació de contenidors extra	Màxim 10 punts
	Es valorarà que la proposta inclogui una millora en el nombre de contenidors de tèxtil respecte dels 22 (<i>vint-i-dos</i>) d'instal·lació obligatòria, així com en les tasques de manteniment, buidatge i gestió posterior. La ubicació dels contenidors serà determinada pel Servei de Sostenibilitat i Benestar. Concretament, la puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:	
	Oferir 1 contenidors extra	2 punts
	Oferir 2 contenidors extra	4 punts
	Oferir 3 contenidors extra	6 punts
	Oferir 4 contenidors extra	8 punts
	Oferir 5 o més contenidors extra	10 punts
Aquest criteri s'ha escollit amb la finalitat de millorar l'eficàcia i la cobertura del servei de recollida selectiva de tèxtils al municipi. L'augment del nombre de contenidors disponibles facilita l'accessibilitat de la ciutadania al servei, fet que contribueix a incrementar els nivells de recollida selectiva i a reduir l'abandonament de residus tèxtils a la via pública o en fraccions no adequades.		



	Alhora, la valoració conjunta de la instal·lació de contenidors amb les tasques de manteniment, buidatge i gestió posterior respon a la necessitat de garantir un servei integral, eficient i de qualitat, evitant disfuncions derivades d'una gestió fragmentada. D'aquesta manera, es promou una millor gestió del residu, d'acord amb els principis de l'economia circular i la jerarquia de residus, assegurant-ne la correcta recollida, tractament i valorització.					
	<table><tr><td>Activitats educatives complementàries de foment de recollida del tèxtil</td><td>Màxim 10 punts</td></tr><tr><td colspan="2"> Es valorarà que la proposta del licitador ofereixi activitats d'educació ambiental que complementin les dues campanyes puntuals previstes en el plec. Aquestes activitats educatives podran anar dirigides al públic escolar o públic general, a petició del servei gestor de l'Ajuntament. Les activitats, que tindran una durada d'una hora o una hora i mitja segons necessitats, i seran dinamitzades per educadors ambientals amb experiència. </td></tr></table>	Activitats educatives complementàries de foment de recollida del tèxtil	Màxim 10 punts	Es valorarà que la proposta del licitador ofereixi activitats d'educació ambiental que complementin les dues campanyes puntuals previstes en el plec. Aquestes activitats educatives podran anar dirigides al públic escolar o públic general, a petició del servei gestor de l'Ajuntament. Les activitats, que tindran una durada d'una hora o una hora i mitja segons necessitats, i seran dinamitzades per educadors ambientals amb experiència.		
Activitats educatives complementàries de foment de recollida del tèxtil	Màxim 10 punts					
Es valorarà que la proposta del licitador ofereixi activitats d'educació ambiental que complementin les dues campanyes puntuals previstes en el plec. Aquestes activitats educatives podran anar dirigides al públic escolar o públic general, a petició del servei gestor de l'Ajuntament. Les activitats, que tindran una durada d'una hora o una hora i mitja segons necessitats, i seran dinamitzades per educadors ambientals amb experiència.						



	La tipologia d'activitat és la d'un taller pràctic de reutilització de roba precedit d'una petita xerrada introductòria sobre la problemàtica del residu tèxtil i les possibilitats de reaprofitament. En el cas de públic adult o equivalent a educació secundària obligatòria o ensenyaments post-obligatoris l'activitat consistirà en una xerrada teòrica on s'explicaran els hàbits de consum i reciclatge del tèxtil, el cicle de la roba, els impactes ambientals i socials del residu tèxtil i es reflexionarà sobre les possibilitats de prevenció i reutilització en el marc de l'economia social i solidària seguint els principis del consum responsable i l'economia circular. L'empresa haurà de preveure la concertació amb els responsables dels centres, l'activitat educativa amb educadors ambientals per grup-classe o públic destinatari i el material necessari per a la realització dels tallers. Concretament, la puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:	
	Oferir 1 activitats extra	2 punts
	Oferir 2 activitats extra	4 punts
	Oferir 3 activitats extra	6 punts
	Oferir 4 activitats extra	8 punts



	Oferir 5 activitats extra	10 punts	
	Aquest criteri s'ha escollit per la necessitat de reforçar la sensibilització i la corresponsabilitat ciutadana en la correcta gestió del residu tèxtil. Les activitats educatives contribueixen a millorar la qualitat de la recollida, augmentar els nivells de participació i fomentar hàbits de consum responsable i reutilització, en coherència amb els objectius de l'economia circular i les polítiques municipals de sostenibilitat. A més, aporten un valor afegit al servei en incidir directament en la prevenció de residus i en la reducció dels impactes ambientals i socials associats.		
			Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.
18. Termini per a l'adjudicació			2 mesos.
19. Òrgan de contractació			Alcalde President.
20. Variants			No s'admeten.
21. Condicions especials d'execució			Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen: - L'empresa adjudicatària haurà d'evitar l'ús de llenguatge i imatges sexistes en les comunicacions, informes o



	cartelleria derivats del contracte, promovent una comunicació inclusiva i lliure d'estereotips, afavorint la igualtat d'oportunitats i el respecte entre dones i homes. - L'empresa haurà d'implantar una planificació general i optimització de rutes que redueixi els quilòmetres recorreguts en buit, afavorint al reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i millora l'eficiència en l'ús de recursos. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment la documentació justificativa del compliment de les condicions especials d'execució. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el compliment mitjançant la presentació d'una declaració responsable en la qual s'indiquin les mesures adoptades que hauria d'ésser presentada a la finalització del contracte a requeriment del responsable del contracte.
22. Modificació del contracte	Les condicions perquè es pugui produir la modificació del contracte són: - Per increment sostingut de les tones reals de residus a tractar derivat d'una necessitat sobrevinguda i no previsible en el moment de licitar el contracte. A aquest efecte, s'utilitzarà com a referència la previsió de tones anuals establertes al PPT, expressades en nombre d'entrades a planta de tractament. S'entendrà que existeix increment sostingut quan, durant un període mínim de 3 mesos consecutius, les tones realment recollides superin en més d'un 6% la previsió anual equivalent prevista al PPT. Els límits de la modificació s'estableixen



	com a màxim en el 20% del preu inicial corresponent, aplicant els preus unitaris ja previstos en el contracte, sense que es puguin establir nous preus, noves prestacions o noves categories de residus. La naturalesa de la modificació consisteix en adaptar el contracte a les necessitats operatives reals, sense alterar-ne l'objecte ni la naturalesa, i sempre que sigui imprescindible per garantir la correcta prestació del servei.
23. Percentatge màxim de modificació	20%
24. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures	Servei de Sostenibilitat i Benestar
25. Revisió de preus	No s'admet.
26. Termini de recepció	30 dies.
27. Termini de garantia del contracte	6 mesos.
28. Subcontractació	El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particulars i els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP. Això no obstant, es considera que la prestació corresponent al servei de recollida del residu tèxtil té caràcter essencial i, per tant, no és susceptible de subcontractació. Aquesta limitació es fonamenta en la naturalesa del contracte com a reservat a favor d'empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus, amb l'objectiu de garantir que l'activitat principal del servei contribueixi efectivament a la inserció sociolaboral de col·lectius vulnerables i al compliment dels principis de la contractació pública socialment responsable.
29. Assegurances	150.000 € (<i>cent cinquanta mil euros</i>).



30. Lloc de prestació de l'objecte del contracte	Les prestacions de recollida es realitzaran dins del municipi d'Esparreguera, mentre que el tractament del residu tèxtil es durà a terme a les instal·lacions corresponents.
31. Responsable del contracte	La persona responsable del contracte és la tècnica de medi ambient Roser Pont Vilalta, o la persona que la substitueixi.
32. Protecció de dades de caràcter personal	D'acord amb l'Annex III
33. Sistema de determinació de preus del contracte	Preus unitaris.
34. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	No correspon.
35. Subrogació de personal	La clàusula referent a la subrogació de personal del contracte, si s'escau, serà aquella que apareix a la clàusula 3.6) del present Plec.
36. Contracte subvencionat	No.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és la contractació del servei indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (d'ara endavant, el «QCC»).

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 del QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 del QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consten a l'apartat 5 del QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte, és a dir, el pressupost base de licitació, IVA exclòs, és l'indicat a l'apartat 6 del QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 del QCC.

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs es el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

L'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels serveis efectivament requerits i realitzats. Malgrat això, les quantitats indicades en aquest Informe de Necessitats i PPT i en el PCAP constitueixen el límit màxim de despesa prevista.

Les unitats indicades en el PPT són unitats estimades, essent possible incrementar-les si el preu unitari ofert per l'adjudicatari permet fer-ho sense superar l'import del pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 del QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indiquen a l'apartat 10 del QCC.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrroques així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 del QCC.

La durada inicial del contracte serà la que consti en l'acta d'inici d'execució del contracte.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 del QCC, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Import
Període inicial	14.450,00 €
Pròrroga 1	7.225,00 €
Pròrroga 2	7.225,00 €
Modificació	2.890,00 €
Total	31.790,00 €

1.7) Procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest és expedient de contractació son els indicats a als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

De conformitat amb la Disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, els contractes de les Administracions públiques que tinguin per objecte la recollida, el transport i el tractament de residus tèxtils, així com de mobles i estris, han de ser licitats i adjudicats preferentment mitjançant contractes reservats. Per donar compliment a aquesta obligació, almenys el 50 % de



l'import d'adjudicació ha de ser objecte de contractació reservada a empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus.

D'acord amb l'exposat, amb la finalitat de garantir l'efectivitat dels drets de les persones amb discapacitat i promoure la inserció laboral de persones amb especials dificultats d'accés al mercat de treball, d'acord amb la Llei 7/2022, així com amb el que estableixen l'article 99.4 i la disposició addicional quarta de la LCSP, es considera d'interès general declarar aquest contracte com a reservat a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa Social autoritzats per al tractament de residus.

1.8) Perfil de contractant i Registre Públic de Contractes

Les dades relatives a la present contractació que seran objecte de difusió són:

- Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques.
- Informe d'insuficiència de mitjans, en cas de ser necessari.
- Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Decret d'aprovació de l'expedient.
- Anunci de licitació.
- Informe d'obertura del sobre únic.
- Informe de valoració de les ofertes del sobre únic.
- Informe de possibles baixes temeràries en les ofertes presentades.
- Decret d'adjudicació del contracte.
- Dades relatives a l'inici del contracte

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de les adreces següents:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Així mateix, un cop formalitzats, els contractes es publiquen al Registre Públic de Contractes, que s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://registrepubiccontractes.gencat.cat/rpcac/index.html#/cerca>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. En cas que un licitador detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:



- Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació.

L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, els passos a seguir són:

- a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.
- b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer o únic sobre.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentar més d'una oferta (article 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Model Annex I d'aquest Plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- Proposició econòmica i de la resta d'aspectes tècnics avaluats de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Model Annex II d'aquest Plec.



1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Concretament, en el moment de presentar les seves ofertes les empreses licitadores hauran d'estar autoritzades per al tractament de residus. A aquests efectes, hauran d'estar inscrites al Registre de Gestors de Residus de Catalunya i del Registre de Transportistes davant l'Agència de Residus de Catalunya per al residu tèxtil (codi 200111) i disposar del corresponent codi NIMA (Número d'Identificació Mediambiental) identificatiu, com a requisit d'habilitació professional necessari per poder dur a terme les operacions de tractament objecte del contracte.

El compliment d'aquest requisit es declararà mitjançant la declaració responsable incorporada a l'Annex I del PCAP. Això no obstant, en el requeriment de l'oferta més avantatjosa previst a l'apartat 1.18 del PCAP, el licitador haurà d'acreditar el compliment d'aquest requisit.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Per últim, en tractar-se d'un contracte reservat, les empreses licitadores hauran de reunir la condició d'Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus, i estar inscrites el corresponent registre del Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya (Registre d'Empreses d'Inserció o Registre de Centres Especials de Treball, segons correspongui), d'acord amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i amb el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.



Per tal que els centres especials de treball siguin d'iniciativa social caldrà que compleixin els següents requisits:

- Que aquests centres estiguin promoguts o participats en més del 50% directament o indirectament, per una o diverses entitats (públiques o privades), que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter socials als estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia.
- Que la titularitat d'aquests centres correspongui a societats mercantils en les quals la majoria del seu capital social sigui propietat d'alguna de les entitats assenyalades a l'apartat anterior, ja sigui de manera directa o bé indirecte a través del concepte de societat dominant regulat a l'article 42 del Codi de Comerç.

En qualsevol cas, els centres especial de treball d'iniciativa social han de recollir en els seus estatuts o en un acord social l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per a la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per a la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir-los en l'entitat mateixa o en altres centres especials de treball d'iniciativa social.

Hauran de ser els licitadors els que en el moment de participar en la licitació declarin que reuneixen els requeriments legals per ser Empreses d'Inserció o Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social mitjançant declaració responsable de l'Annex I al PCAP. Això no obstant, en el requeriment de l'oferta més avantatjosa previst a l'apartat 1.18 del PCAP, el licitador haurà d'aportar el certificat d'inscripció com a empresa d'inserció o centre especial de treball en el registre corresponent de Catalunya, així com una declaració responsable, signada per una persona amb poder suficient per actuar en nom i representació de l'entitat, en què es manifesti la vigència de les dades inscrites en el registre esmentat.

En cas que diverses empreses concorrin en forma d'Unió Temporal d'Empreses, totes les entitats que en formin part hauran de complir la condició de ser empreses d'inserció o centres especials de treball d'iniciativa social, atès que no es tracta d'un requisit de solvència, sinó d'una condició legal d'aptitud.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, tots de caràcter objectiu i valorables de forma automàtica, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6 de la LCSP, són els que consten a l'apartat 17 del QCC.

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 18 del QCC, a comptar a partir de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El sobre únic s'obrirà en sessió no pública el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de les propostes.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Les empreses licitadores han d'introduir necessàriament la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. La no introducció de la paraula clau comporta no poder accedir al contingut del sobre xifrat i podrà ser motiu d'exclusió de l'oferta. En aquest sentit, cal tenir en compte les Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments oberts de contractació que es troba en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfills-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

No és constitueix Mesa de contractació, atès el seu caràcter potestatiu d'acord amb l'article 326.1 de la LCSP.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 19 del QCC.

1.14) Variants

Amb caràcter general no es podran presentar variants. Això no obstant, l'apartat 20 del QCC indicarà si procedeix o no la seva presentació.

1.15) Ofertes anormalment baixes

a. Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- 1) Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació
- 2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica i diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- 1) Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.



c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- 1) Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de manera automàtica:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- 2) Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de manera automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

A efectes de la determinació de les ofertes que puguin considerar-se anormalment baixes o desproporcionades, d'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, queden expressament exclosos d'aquest càlcul els criteris d'adjudicació que no tinguin una relació directa amb la formació del cost de l'oferta –és a dir, el criteri de les activitats educatives complementàries de foment de recollida del tèxtil–, atès que la seva incorporació podria alterar o distorsionar el resultat de l'aplicació de la fórmula.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No es requereix garantia definitiva d'acord amb allò que estableix l'article 159.6.f) de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptats des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- La documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.



- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

El licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma i està actualitzada.

En cas de no presentar la documentació en el termini previst s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, a més de procedir-se en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

1.20) Desistiment

En cas que l'òrgan de contractació decideixi desistir del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte, en els termes establerts a l'article 152 LCPS, la compensació màxima que la corporació compensarà als licitadors serà de 100,00 € (cent euros), prèvia acreditació de les corresponents despeses.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Esparreguera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Esparreguera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Esparreguera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Complir i justificar les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat i en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP.
- En el cas que el contracte requerís el desplaçament del contractista fins a els equipaments municipals que es troben dins del perímetre de l'illa de vianants, aquest haurà de sol·licitar accés a la zona restringida a la circulació de vehicles, mitjançant instància normalitzada un permís temporal pel temps corresponent a la vigència inicial del contracte.

En cas que el contracte prevegi pròrrogues, un cop aquesta/es estigui/n aprovada/es s'haurà de procedir a sol·licitar una nou permís temporal.

L'esmentada sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant formulari, i la resta d'informació i documents complementaris explicatius, es pot trobar en el següent enllaç:

<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ResultatsCerca.aspx?TextCerca=illa>

2.2) Condicions especials i essencials d'execució

En compliment de l'article 202 de la Llei 9/2017 LCSP la condició especial d'execució exigida a l'adjudicatari és la que apareix a l'apartat 21 del QCC.

S'estableixen les següents regles essencials en relació al personal del contractista:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, quan així procedeixi, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant (responsable del contracte) del compliment d'aquells requisits.



L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alternar el bon funcionament del servei, quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència, informant en tot moment d'aquestes incidències a l'entitat contractant (responsable del contracte).

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal que integra l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències dels departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.
5. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable (*segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt*), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de "l'entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a "l'entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte per causes previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP) s'indicarà en l'apartat 26 QCC.

El percentatge a què es refereix la modificació per causes previstes al PCAP serà el que s'estableixi en l'apartat 27 QCC.

Al tractar-se d'un contracte amb un sistema de preus unitaris amb unitats no determinables en el moment de l'adjudicació, en cas que durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació, d'acord amb la Disposició addicional trenta-tercera de la LCSP.

Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.

2.4) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

Presentarà una factura mensual corresponent als serveis efectivament prestats, d'acord amb l'import d'adjudicació.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Esparreguera, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Esparreguera i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. S'estableix l'obligatorietat d'ús de la factura electrònica per als proveïdors de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Esparreguera i hauran de reunir les següents condicions:



- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Descripció de l'objecte del contracte.
- Servei destinatari de les factures, l'indicat en l'apartat 28 QCC.
- Treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte]. En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.
- Lloc i data de l'emissió de la factura.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió

2.5) Revisió de preus

El règim de revisió de preus, si s'escau, serà aquell que s'indiqui a l'apartat 25 QCC.

2.6) Penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials senyalats per a la seva execució successiva. Els incompliments per demora imputables al contractista, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, d'una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

En cas d'incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte o en cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució per part del contractista es podrà procedir a la imposició de les penalitats d'acord amb aquest apartat. La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, i el total de les mateixes no podrà superar el 50 % del preu del contracte, IVA exclòs.

L'incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i/o que la resolució del contracte no resulta



convenient per l'interès del servei o l'interès públic, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats previstes en aquest apartat.

Els incompliments descrits en els dos apartats anteriors es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a. Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b. Incompliment del contingut de l'oferta.
- c. La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei o subministrament.
- d. La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e. L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- g. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- h. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- i. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- j. La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a. L'incompliment de les clàusules establertes als Plecs, incloses les especials.
- b. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en especial, els incompliments o els endarreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- c. La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- d. La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- e. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau.
- g. La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- h. No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- i. La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- j. La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- k. El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- l. El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Esparreguera com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- m. La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- n. L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- o. La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- p. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments amb els mateixos.
- q. Incompliment de l'obligació d'aportar la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en virtut de l'article 130 de la LCSP
- r. Incompliment de l'obligació d'aportar la informació relativa a la coordinació d'activitats empresarials, si és el cas.
- s. La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

- a. La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c. La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d. La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e. No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f. La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g. L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

La comissió dels incompliments anteriors implicarà l'aplicació de les següents penalitats:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 10,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.

La imposició de les penalitats requereix la tramitació del corresponent expedient, en el qual s'haurà de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i la resolució per part de l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a

l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCSP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 26 del QCC.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia és el que s'indica a l'apartat 27 del QCC.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no

resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'apartat 28 del QCC preveu la possibilitat que el contractista pugui subcontractar parcialment l'objecte del contracte, amb les limitacions que d'acord amb l'article 215 de la LCSP siguin aplicables. La seva tramitació s'iniciarà mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Esparreguera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, l'import de les prestacions a subcontractar i la identitat del subcontractista, així com les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, el justificant de l'aptitud d'aquest per executar la part de la prestació a subcontractar de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i de que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar. Es facilita un model de declaració responsable mitjançant la qual es podrà dur a terme aquesta comunicació a l'Ajuntament d'Esparreguera en el document annex V del present PCAP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per l'Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a

l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Esparreguera publicat en el BOPB de 14 de juliol de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En cas de discrepància entre allò que preveuen el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que disposa aquest últim.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general del protecció de dades)

2.14) Domicili a efectes de notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques de l'eina Sobre Digital o a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la Plataforma de Contractació.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

2.16) Assegurances

El contractista abans de l'inici del contracte haurà de subscriure, si s'escau, l'assegurança que s'indiqui a l'apartat 29 del QCC.



2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte serà aquell que consta a l'apartat 30 del QCC.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP a la persona indicada a l'apartat 31 del QCC.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El règim de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals és l'establert a l'apartat 32 del QCC.

3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu és aquell que apareix a l'apartat 33 del QCC.

En la determinació del preu s'han de tenir en compte els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament d'Esparreguera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Cas que l'execució del contracte suposi concurrència empresarial als efectes de planificació preventiva s'indicarà a l'apartat 34 del QCC.

3.5) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Esparreguera.

3.6) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No procedeix la subrogació.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica

El Tècnic d'administració general,
Timothy Araguás García