

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE NETEJA DE LA SEU DEL CENTRE DE RECERCA EN AGRIGENÒMICA CSIC IRTA UAB UB CRAG AL PARC CIENTÍFIC DE LA UAB A Cerdanyola del Vallès

1.- Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la contractació del servei integral de neteja de les dependències del Centre de Recerca en Agrigenòmica CSIC IRTA UAB UB CRAG (en endavant, CRAG) situades al Parc Científic de la Universitat Autònoma de Barcelona, a Cerdanyola del Vallès.

El servei comprèn totes les actuacions ordinàries, tècniques, periòdiques, especials i auxiliars necessàries per mantenir les instal·lacions del CRAG en condicions adequades de neteja, higiene, salubritat, seguretat i funcionalitat, incloent la neteja de l'edifici, equipament, mobiliari, zones comunes, laboratoris, zones tècniques, hivernacles, aparcament, coberta, façanes, vidres, elements singulars i qualsevol altre espai o element inclòs en aquest plec.

També formen part de l'objecte del contracte, de manera integrada i inseparable, les prestacions relatives a la neteja i autoclavat de material de laboratori, el suport en zones tècniques i hivernacles, les neteges periòdiques especials, la reposició de fungibles, el subministrament del material de neteja que correspongui, la gestió operativa dels residus vinculats a les prestacions objecte del contracte, la neteja de bates de laboratori i roba de treball, així com totes les tasques complementàries necessàries per a la correcta execució del servei.

L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat unitària de la planificació, organització, execució, supervisió, control de qualitat, prevenció de riscos laborals, coordinació operativa i continuïtat del conjunt del servei.

2.- Justificació de la no divisió en lots

El contracte no es divideix en lots atesa la configuració del servei com una prestació integral, funcionalment unitària i tècnicament interrelacionada. Les tasques de neteja ordinària, neteja tècnica, suport en zones de laboratori i hivernacles, neteges periòdiques especials, gestió d'incidències, reposició de subministraments, tractament de bates i roba de treball, actuacions auxiliars i control de qualitat requereixen una planificació i execució coordinades sota una mateixa direcció operativa.

La prestació del servei mitjançant un únic contractista permet optimitzar les sinergies entre equips, horaris, mitjans materials, procediments de treball, protocols de neteja, sistemes de supervisió, cobertura d'absències, resposta davant incidències i coordinació d'activitats empresarials. Aquesta integració resulta especialment rellevant en un centre de recerca que inclou laboratoris, zones tècniques, hivernacles, treballs en altura, manipulació de materials i exigències específiques de prevenció de riscos laborals.

La contractació unitària evita solapaments, interferències o buits de responsabilitat entre diferents contractistes, especialment en actuacions que poden afectar simultàniament diversos espais o requerir coordinació entre neteja ordinària, neteja tècnica, gestió de residus, reposició de material i control de qualitat.

Així mateix, l'existència d'un únic adjudicatari facilita la implantació d'un sistema homogeni de seguiment i control del servei, millora la traçabilitat de les actuacions, permet establir una responsabilitat operativa única davant el CRAG i simplifica la gestió d'incidències, substitucions, reforços i actuacions periòdiques o extraordinàries.

Per tot això, la divisió en lots podria dificultar la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, organitzatiu, preventiu i de control de qualitat, en fragmentar prestacions que han de coordinar-se de manera contínua, homogènia i coherent. La contractació unitària resulta, en conseqüència, més adequada per garantir l'eficiència, continuïtat, seguretat, qualitat, traçabilitat i responsabilitat integral del servei.

3.- Règim econòmic del servei

El contracte es prestarà a tant alçat global, de manera que el preu ofert per l'empresa licitadora comprendrà la totalitat de les prestacions ordinàries, tècniques, periòdiques, especials i auxiliars descrites en aquest plec, inclosos els mitjans humans, materials, tècnics, mecànics, preventius i organitzatius necessaris per a la correcta execució del servei.

El preu global ofert inclourà, en tot cas, les neteges ordinàries, les neteges tècniques, les neteges periòdiques especials amb les freqüències mínimes establertes, la neteja i tractament de bates i roba de treball, els fungibles i materials de reposició indicats, els equips, eines, maquinària, EPIs, uniformitat, mitjans auxiliars, desplaçaments, organització, supervisió, gestió d'incidències i qualsevol altre cost necessari per executar el contracte en els termes exigits.

Les actuacions periòdiques especials descrites en aquest plec no tindran facturació separada, llevat que es tracti d'actuacions addicionals, extraordinàries i no previstes en el present document,

sol·licitades expressament pel CRAG i tramitades d'acord amb el règim jurídic i administratiu que correspongui.

A efectes de comprovació de la suficiència i coherència de l'oferta, el CRAG podrà requerir que les empreses licitadores aportin un desglossament intern i orientatiu dels costos associats a les diferents tipologies de prestacions. Aquest desglossament no tindrà la consideració de divisió en lots, no permetrà adjudicacions parcials i no alterarà la unitat contractual ni la responsabilitat integral de l'adjudicatari.

4.- Descripció de l'edifici i espais objecte del servei

L'edifici disposa de cinc plantes, més la planta coberta, amb les superfícies construïdes següents:

Planta	Superfície construïda
Planta soterrani	2.517,24 m ²
Planta baixa	1.591,36 m ²
Planta primera	1.591,36 m ²
Planta segona	1.878,36 m ²
Planta tercera	1.878,36 m ²
Planta coberta	780,06 m ²

Tenint en compte les activitats que es desenvolupen al centre, es distingeixen, a efectes tècnics i organitzatius, les zones següents:

- **Zones de laboratori**, inclosa la neteja general de terres, parets, mobiliari i vidres, amb aplicació dels productes i procediments adequats a la naturalesa dels espais.
- **Laboratori radioactiu**, inclosa la neteja general de terres, mobiliari i parets. Aquesta zona estarà subjecta a la formació inicial que determini el responsable de radioactivitat del CRAG i a l'estudi específic de prevenció de riscos laborals que correspongui.
- **Despatxos i espais administratius**, amb neteja ordinària de terres, mobiliari, superfícies, papereres i elements d'ús habitual.
- **Zones comunes**, incloent recepció, passadissos, escales, sales de reunions, menjador, lavabos i altres espais d'ús compartit.
- **Exteriors i coberta**, incloent la neteja de claveguerons i embornals, recollida de residus superficials, aparcament exterior, zones enjardinades, accés principal, moll de càrrega i planta coberta.
- **Hivernacles i zones tècniques**, incloent les tasques ordinàries, tècniques i especials indicades en aquest plec.
- **Aparcament interior i espais annexos**, incloent la neteja periòdica del paviment i de l'arxiu annex.

5.- Tipologia d'operacions de neteja

Les operacions de neteja incloses en el contracte s'organitzen, a efectes descriptius i tècnics, d'acord amb la naturalesa dels treballs a realitzar, sense que aquesta classificació impliqui divisió en lots ni execució separada del contracte.

5.1.- Neteja ordinària

Comprèn les actuacions de periodicitat ordinària o diària consistents en neteja, escombrat, fregat, desinfecció quan correspongui, retirada de residus, neteja de superfícies, parets, mobiliari, vidres interiors i altres elements, mitjançant procediments manuals o mecànics i amb productes adequats a cada espai.

5.2.- Neteja especial en laboratoris i zones tècniques

Comprèn les actuacions de neteja, escombrat, fregat i desinfecció amb productes fungicides, desinfectants o específics per a laboratoris, zones tècniques, hivernacles i altres espais que requereixin condicions especials de neteja, higiene, compatibilitat de materials o prevenció de riscos.

Aquestes actuacions hauran de respectar els protocols interns del CRAG, les indicacions del personal responsable del centre i les exigències de seguretat, prevenció, formació i utilització d'equips de protecció individual que resultin aplicables.

5.3.- Neteges puntuals i periòdiques especials

Comprèn les actuacions de neteja que, per la seva naturalesa, periodicitat, dificultat tècnica, necessitat de mitjans auxiliars o afectació a espais singulars, requereixen una planificació específica. Inclouen, entre d'altres, la neteja exterior de l'hivernacle, vidres i façanes, persianes, lona exterior, aparcament interior, coberta, zones enjardinades, aparcament exterior, claveguerons, embornals i altres actuacions periòdiques o puntuals descrites en aquest plec.

5.4.- Prestacions auxiliars vinculades al servei

També formen part del contracte les prestacions auxiliars necessàries per a la correcta execució del servei, incloent la reposició de fungibles, el subministrament de material de neteja quan correspongui, la neteja i autoclavada de material de laboratori, el tractament de bates i roba de treball, la gestió operativa de residus vinculats a les tasques del servei, el transport puntual de determinats materials al punt de recollida indicat pel CRAG i qualsevol altra actuació complementària prevista en aquest plec.

6.- Servei ordinari de neteja diària

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei ordinari de neteja diària amb el personal, horaris i mitjans necessaris per cobrir totes les necessitats del centre, d'acord amb les condicions mínimes establertes en aquest plec.

6.1.- Dotació mínima de personal i horaris de setembre a juliol

Durant els mesos de setembre a juliol, la dotació mínima de personal per a la neteja ordinària serà la següent:

Lloc	Jornada	Horari	Zona principal d'actuació
Lloc 1	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 15:30 h a 19:30 h	Planta zero
Lloc 2	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 10:00 h	Planta primera
Lloc 3	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 10:00 h	Planta segona
Lloc 4	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 10:00 h	Planta tercera
Lloc 5	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 11:00 h a 15:00 h	Repàs i suport general

6.2.- Dotació mínima de personal i horaris durant el mes d'agost

Durant el mes d'agost, la dotació mínima de personal per a la neteja ordinària serà la següent:

Lloc	Jornada	Horari	Zona principal d'actuació
Lloc 1	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 15:30 h a 19:30 h	Planta zero
Lloc 2	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 10:00 h	Planta primera

Lloc 3	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 10:00 h	Planta segona
Lloc 4	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 10:00 h	Planta tercera

Un cop adjudicat el contracte, el CRAG i l'empresa adjudicatària podran concretar la distribució operativa més adequada del personal per cobrir totes les necessitats del servei, sempre respectant la dotació mínima exigida i sense disminució de la qualitat, continuïtat o cobertura de les prestacions.

Els horaris establerts podran veure's afectats per modificacions derivades de les necessitats dels diferents departaments del centre. Aquestes modificacions hauran de ser comunicades a l'empresa adjudicatària amb un termini no inferior a 30 dies, sens perjudici de les adaptacions urgents que resultin necessàries per raons de seguretat, continuïtat del servei o incidències no previsibles.

6.3.- Contenedors higiènics

L'empresa adjudicatària haurà d'incloure en el servei el subministrament i manteniment de 16 contenidors higiènics, amb recanvi mensual, que es distribuïran als lavabos de senyores segons la distribució següent:

Ubicació	Unitats
Planta soterrani, lavabos de l'auditori	1
Planta baixa	3
Planta primera	4
Planta segona	4
Planta tercera	4
Total	16

7.- Fungibles i material de neteja

Tot el material de reposició per a ús del centre, com ara paper higiènic, tovalloletes enllaçades, bobines de paper eixugamans, sabó de mans, sabó rentaplats, fregalls i bosses d'escombraries domèstiques, serà subministrat per l'empresa adjudicatària per efectuar la reposició als dispensadors i papereres ubicats a aquest efecte. El volum anual estimat d'aquests productes serà el següent:

Producte	Volum anual estimat
Paper higiènic industrial	3.000 unitats
Tovalloletes enllaçades	100 fardells de 196 unitats

Bobines de paper eixugamans autocort de 115 m i gramatge 44 g/m ² per a dispensador de palanca	864 bobines
Bosses d'escombraries de 54 × 60	15.000 unitats
Sacs d'escombraries grans i resistent de 85 × 105	6.200 unitats
Càrregues de sabó d'escuma de mans de 1.250 ml	144 càrregues
Sabó per rentar plats	130 litres
Fregalls amb esponja per rentar plats	60 unitats

Per al càlcul del volum necessari dels elements descrits s'han tingut en compte les dades orientatives següents:

Element	Nombre
Usuaris	250
Lavabos	19
Dispensadors de paper higiènic	37
Dispensadors de tovalloletes enllaçades	4
Dispensadors de paper eixugamans	21
Dispensadors de sabó de mans	37
Dispensadors de sabó rentaplats i fregalls	3

Els volums indicats tenen caràcter estimatiu i no limiten l'obligació de l'empresa adjudicatària de garantir la reposició suficient i continuada dels consumibles necessaris per al funcionament ordinari del centre.

8.- Productes de neteja i acreditació d'idoneïtat

Els productes de neteja utilitzats en l'execució del contracte hauran de complir en tot cas la normativa vigent que els sigui aplicable i ser adequats a les característiques de les superfícies i espais en què s'utilitzin, garantint un nivell d'eficàcia suficient per assegurar les condicions de neteja i higiene exigides en aquest plec.

En particular, en aquelles zones que requereixin condicions específiques, com laboratoris, zones tècniques, hivernacles o espais amb requeriments especials, els productes desinfectants hauran d'acreditar la seva eficàcia conforme a normes tècniques reconegudes o aquelles altres que corresponguin en funció del tipus d'agent a eliminar.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar en tot moment les condicions d'ús establertes pel fabricant, incloent concentracions, temps de contacte, compatibilitat amb materials, condicions d'emmagatzematge i mesures de seguretat. Així mateix, haurà de poder acreditar, a requeriment del CRAG, la idoneïtat dels productes emprats mitjançant l'aportació de fitxes tècniques, fitxes de seguretat, certificacions d'eficàcia o documentació equivalent.

La utilització de productes que no garanteixin un rendiment adequat o que no s'ajustin a les exigències tècniques de l'entorn podrà ser considerada incompliment contractual.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària proposi la utilització de productes diferents dels inicialment previstos o habituals, haurà d'acreditar que aquests productes són equivalents en termes de composició, característiques tècniques, eficàcia i adequació a l'ús previst, garantint en tot cas un nivell de rendiment igual o superior a l'exigit.

L'acreditació de l'equivalència haurà de realitzar-se mitjançant documentació objectiva, incloent fitxes tècniques, certificacions o qualsevol altre element que permeti verificar de manera fefaent les seves prestacions. Correspondrà al CRAG valorar aquesta equivalència amb base en criteris tècnics, i podrà rebutjar aquells productes que, tot i ser formalment similars, no ofereixin garanties suficients d'eficàcia, seguretat o compatibilitat amb les instal·lacions o amb els protocols del centre.

9.- Neteja tècnica, autoclavat i suport en laboratori i hivernacles

L'empresa adjudicatària haurà de prestar, dins del servei integral, les tasques de neteja tècnica, autoclavat i suport en zones de laboratori i hivernacles indicades en aquest plec.

En aquestes prestacions, el material específic necessari per dur a terme determinades neteges tècniques serà subministrat pel CRAG quan així es prevegi o sigui necessari per raons tècniques, de compatibilitat, seguretat o protocol intern. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, en tot cas, el personal necessari, la formació corresponent a les tasques i a la prevenció de riscos laborals, els equips de protecció individual, la coordinació operativa i la supervisió del servei.

9.1.- Dotació mínima de personal i horaris de setembre a juliol

Durant els mesos de setembre a juliol, la dotació mínima de personal per a neteja tècnica, autoclavat i suport en hivernacles serà la següent:

Lloc	Jornada	Horari	Zona o funció principal
Lloc 6	6 h 24 min/dia	De dilluns a divendres, de 7:00 h a 13:24 h	Neteja tècnica

Lloc 7	8 h/dia	De dilluns a divendres, de 6:00 h a 14:00 h	Hivernacles
Lloc 8	2 h/dia	De dilluns a divendres, de 9:00 h a 11:00 h	Hivernacles

9.2.- Dotació mínima de personal i horaris durant el mes d'agost

Durant el mes d'agost, la dotació mínima de personal per a neteja tècnica serà la següent:

Lloc	Jornada	Horari	Zona o funció principal
Lloc 6	4 h/dia	De dilluns a divendres, de 9:00 h a 13:00 h	Neteja tècnica

9.3.- Funcions mínimes del personal de neteja tècnica i suport

El lloc 6 inclourà, com a mínim, l'autoclavat i neteja de material de laboratori (plàstic, vidre, residus i altres elements assimilables) a la sala de neteja tècnica del centre ubicada a la planta zero, així com el manteniment del seu espai de treball en condicions adequades de neteja, ordre i seguretat.

El lloc 7 inclourà, com a mínim, l'autoclavat de residus, la neteja de material de l'hivernacle i d'in vitro (cubetes, testos, material de vidre i altres elements) la reposició de material i la neteja i desinfecció de cabines de cultiu.

El lloc 8 inclourà, com a mínim, la reposició de material, el trasllat del material autoclavat i de les escombraries generals als contenidors de residus, la preparació de substrats i el suport en neteges puntuals.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal assignat a aquestes tasques disposa de la formació, informació, habilitació operativa i equips de protecció adequats a les característiques dels treballs, especialment quan es desenvolupin en entorns de laboratori, zones tècniques, hivernacles, zones amb risc específic o espais subjectes a protocols interns del CRAG.

10.- Neteges periòdiques especials incloses en el servei

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar, dins del preu global del contracte i sense facturació separada, les neteges periòdiques especials que es detallen a continuació, amb les freqüències mínimes indicades i amb els mitjans humans, tècnics, mecànics, preventius i auxiliars necessaris.

Aquestes actuacions hauran de planificar-se amb antelació suficient, coordinant-les amb el CRAG per minimitzar interferències amb l'activitat ordinària del centre, garantir la seguretat de les persones usuàries i assegurar la correcta disponibilitat dels espais.

10.1.- Neteja exterior de l'hivernacle de coberta

S'haurà de realitzar la neteja per la part exterior de les parets de policarbonat multicel·lular i dels vidres de l'hivernacle ubicat a la coberta de l'edifici. Aquesta neteja s'haurà de realitzar dues vegades l'any. L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans auxiliars, procediments de treball segur, equips de protecció, personal format i mesures preventives necessàries per executar aquesta prestació en condicions de seguretat.

10.2.- Neteja de vidres i portes interiors de l'hivernacle

S'haurà de realitzar la neteja dels vidres i portes interiors de l'hivernacle. Aquesta neteja s'haurà de realitzar tres vegades l'any.

10.3.- Neteja de persianes venecianes de l'hivernacle

S'haurà de realitzar la neteja de les persianes venecianes de l'hivernacle. Aquesta neteja s'haurà de realitzar una vegada l'any.

10.4.- Neteja de vidres exteriors de l'edifici

S'haurà de realitzar la neteja dels vidres exteriors de l'edifici mitjançant la gòndola disponible al centre per a aquests treballs. L'empresa adjudicatària haurà de disposar, a càrrec seu, dels mitjans necessaris per a les zones on la gòndola no tingui accés.

Aquesta neteja s'haurà de realitzar dues vegades l'any.

10.5.- Neteja de la lona de la terrassa exterior

S'haurà de realitzar la neteja de la lona de la terrassa exterior del centre. L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans necessaris per accedir a la zona des del carrer situat entre l'edifici del CRAG i l'edifici ICTA/ICP. Aquesta neteja s'haurà de realitzar dues vegades l'any.

10.6.- Neteja de la façana exterior de l'edifici

S'haurà de realitzar la neteja de la façana exterior de l'edifici mitjançant la gòndola disponible al centre per a aquests treballs. L'empresa adjudicatària haurà de disposar, a càrrec seu, dels mitjans necessaris per a les zones on la gòndola no tingui accés. Aquesta neteja s'haurà de realitzar una vegada l'any.

10.7.- Neteja de l'aparcament interior i arxiu annex

S'haurà de realitzar la neteja del paviment de l'aparcament interior, amb una superfície aproximada de 1.435,42 m², mitjançant màquina fregadora adequada, així com la neteja de l'arxiu ubicat al costat de

l'aparcament. Aquesta neteja s'haurà de realitzar quatre vegades l'any i preferentment els dissabtes, atès que és quan no hi ha vehicles aparcats, o en aquells altres moments que determini el CRAG en funció de la disponibilitat de l'espai.

10.8.- Trasllat semestral de materials al punt de recollida de residus de la UAB

Una vegada cada sis mesos, l'empresa adjudicatària haurà de traslladar al punt de recollida de residus de la UAB (deixalleria) els electrodomèstics, equips elèctrics i electrònics emmagatzemats al búnquer de residus del CRAG, així com els palets de fusta emmagatzemats per a la seva retirada.

El volum semestral estimat serà el següent:

- Una gàbia d'equips elèctrics i electrònics d'uns 3 m³.
- Entre 10 i 15 palets europeus de fusta.
- Un o dos electrodomèstics tipus nevera domèstica o congelador.

Aquesta actuació s'haurà de dur a terme d'acord amb les instruccions del CRAG, la normativa aplicable en matèria de residus i les condicions d'accés i recepció del punt de recollida corresponent.

11.- Servei de neteja de bates de laboratori i roba de treball

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, dins del servei integral i del preu global del contracte, la neteja, planxat i petits arranjaments de costura de les bates de laboratori i roba de treball del centre.

El volum anual orientatiu serà d'aproximadament 900 peces.

A més, s'haurà de realitzar la col·locació d'una tira al coll de les bates perquè puguin penjar-se, així com la identificació mitjançant etiqueta impresa de les bates noves que el centre pugui incorporar durant l'any. El volum anual orientatiu d'aquestes bates noves serà d'unes 20 unitats.

L'empresa adjudicatària podrà prestar aquest servei mitjançant mitjans propis o mitjançant mitjans externs degudament garantits, sempre sota la seva responsabilitat única davant el CRAG. En cas d'utilitzar mitjans externs, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar-ne la disponibilitat, continuïtat, traçabilitat, qualitat del servei, condicions d'higiene, capacitat operativa i compliment dels terminis.

La utilització de mitjans externs no exonerarà l'empresa adjudicatària de cap responsabilitat contractual, laboral, preventiva, de qualitat, de confidencialitat, de traçabilitat o de compliment dels nivells de servei exigits.

12.- Gestió de residus vinculats al servei

En el marc de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta gestió operativa, dins l'àmbit de les prestacions objecte del contracte, dels residus generats com a conseqüència directa de les activitats encomanades. La gestió de residus haurà de realitzar-se de conformitat amb el que disposa la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, així com amb la normativa de desenvolupament i la normativa autonòmica o local que resulti aplicable.

Quan la naturalesa dels residus ho requereixi, hauran d'observar-se igualment les disposicions específiques aplicables a residus perillosos, sanitaris, químics o biològics, pròpies d'entorns de laboratori o d'espais tècnics. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària estarà obligada a:

- Realitzar la separació selectiva en origen dels residus generats en el desenvolupament de les seves prestacions, d'acord amb les fraccions establertes pel CRAG i els protocols interns del centre.
- Manipular els residus exclusivament dins l'àmbit de les funcions contractades i d'acord amb les instruccions del CRAG.
- Complir estrictament els protocols interns de gestió de residus del CRAG, especialment en relació amb residus generats en zones tècniques o de laboratori.
- Garantir que el personal adscrit disposa de la formació específica necessària, en funció del tipus de residu i de l'entorn en què es desenvolupin les tasques.
- Utilitzar els mitjans, recipients, equips i procediments adequats per a cada tipologia de residu, assegurant condicions de seguretat, higiene i protecció mediambiental.
- Comunicar immediatament al responsable designat pel CRAG qualsevol incidència, detecció de residus no habituals, residus que puguin requerir tractament específic o situació que pugui afectar la seguretat, salut o medi ambient.

En cas de detecció de residus que, per la seva naturalesa, requereixin un tractament específic o puguin ser considerats perillosos, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho de forma immediata al responsable designat pel CRAG i abstenir-se de manipular-los fora dels protocols establerts.

L'incompliment de les obligacions previstes en aquesta clàusula tindrà la consideració d'incompliment contractual i podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte, sens perjudici de les responsabilitats que poguessin derivar-se conforme a la normativa aplicable.

13.- Implantació del sistema de qualitat i control del servei

L'empresa adjudicatària es compromet a realitzar totes les activitats necessàries per a la implantació i manteniment d'un sistema de control de qualitat del servei.

El servei haurà de prestar-se garantint en tot moment un nivell de neteja i higiene verificable i objectivable, de manera que les instal·lacions, mobiliari i espais del centre presentin un estat adequat conforme a estàndards tècnics exigibles i no merament a apreciacions subjectives.

A aquests efectes, s'entendrà que el servei es presta correctament quan, entre altres aspectes, les superfícies horitzontals es trobin lliures de pols, residus o taques visibles; els terres presentin una neteja uniforme sense acumulacions de brutícia ni marques; els elements envidrats no presentin empremtes ni restes de producte; i els lavabos mantinguin condicions d'higiene, absència d'olors i disponibilitat continuada de consumibles.

En el cas de zones tècniques i de laboratori, el nivell de neteja haurà d'ajustar-se addicionalment als protocols específics del centre, garantint la correcta aplicació dels procediments i productes adequats a cada entorn.

La verificació del compliment d'aquests estàndards es durà a terme pel Crag mitjançant inspeccions periòdiques o aleatòries, recolzades en sistemes de control que permetin objectivar el resultat del servei, incloent llistes de verificació per zones i sistemes de puntuació prèviament definits.

A aquests efectes, l'avaluació del servei es realitzarà mitjançant la comprovació d'una mostra representativa d'elements per zona, considerant-se que el nivell de neteja és adequat quan almenys el **85% dels ítems inspeccionats** compleixin els criteris establerts, i deficient quan aquest percentatge sigui inferior, sens perjudici de la valoració global que resulti de la inspecció.

Així mateix, es podrà establir una valoració quantitativa del nivell de neteja sobre un màxim de 100 punts, considerant-se adequat un resultat igual o superior a 85 punts. En nivells inferiors, es requerirà l'adopció de mesures correctores, i es considerarà incompliment quan els resultats evidencin deficiències rellevants o reiterades en la prestació.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a col·laborar en les tasques de control, facilitar la informació que li sigui requerida i adoptar les mesures necessàries per corregir les deficiències detectades en el termini màxim que se li indiqui, que en cap cas podrà excedir de 24 hores quan afectin condicions bàsiques d'higiene o funcionament.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de mecanismes interns de seguiment del servei que permetin garantir la traçabilitat de les actuacions realitzades, incloent registres de neteja, control d'incidències i qualsevol altra eina que permeti verificar el correcte desenvolupament del contracte.

L'incompliment dels nivells de qualitat exigits podrà donar lloc a la imposició de penalitats en els termes previstos al plec de clàusules administratives, especialment en aquells supòsits en què els resultats de les inspeccions evidencien incompliments reiterats o sistemàtics dels estàndards definits.

14.- Consideracions generals sobre mitjans i execució del servei

L'empresa adjudicatària es compromet a realitzar tots els treballs especificats emprant el personal i els mitjans necessaris a càrrec seu, sense perjudici dels materials específics que, per raons tècniques o de protocol, pugui aportar el CRAG en determinades tasques de laboratori o neteja tècnica.

La maquinària, roba de treball, utensilis, equips de protecció individual i altres mitjans auxiliars necessaris per dur a terme els treballs objecte del contracte seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, que els haurà d'emmagatzemar exclusivament als llocs habilitats a aquest efecte pel CRAG.

L'aigua, l'enllumenat i l'electricitat necessaris per al desenvolupament dels serveis aniran a càrrec del CRAG, i l'empresa adjudicatària es compromet a fer-ne un ús racional, eficient i adequat a les necessitats del servei. L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat pels defectes, danys o desperfectes causats a béns mobles o immobles amb motiu de l'execució dels treballs contractats, quan li siguin imputables.

Els permisos de vacances, les baixes per malaltia comuna, incapacitat temporal o qualsevol altra absència del personal hauran de ser coberts per un altre treballador o treballadora que realitzi el mateix servei i durant el mateix horari, garantint la continuïtat del servei. Aquestes absències hauran de ser cobertes en un termini màxim de 24 hores.

El personal es presentarà sempre degudament uniformat, amb una aparença neta i acurada, i haurà de complir les normes internes del CRAG relatives a accés, identificació, circulació, seguretat, confidencialitat i ús dels espais.

El CRAG es reserva la facultat d'exigir a l'empresa adjudicatària el canvi de qualsevol persona treballadora quan consideri que no presta correctament el servei per inexperiència, manca de professionalitat, incompliment de protocols, comportament inadequat o qualsevol altre motiu degudament justificat relacionat amb la correcta execució del contracte.

Es consideraran causes d'incompliment greu o, si escau, de resolució del contracte, la manca d'assistència no justificada, la no cobertura d'absències, la manca de professionalitat, l'incompliment reiterat dels nivells de qualitat, les queixes reiterades sobre el servei i qualsevol altra causa prevista al plec de clàusules administratives.

L'empresa adjudicatària es compromet a entregar tota la informació necessària sobre el personal que cobreix el servei, incloent contractes, documents de cotització o qualsevol altra documentació laboral, de Seguretat Social, preventiva o contractual que pugui requerir el CRAG, dins dels límits legalment aplicables.

L'empresa adjudicatària s'obliga al compliment, sota la seva exclusiva responsabilitat, de les condicions que regeixen l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa vigent i amb les instruccions que rebi del CRAG.

15.- Durada del contracte

El contracte que es derivi d'aquesta licitació tindrà una vigència d'un any a comptar des del moment de la seva formalització.

Es preveuen dues pròrrogues d'un any cadascuna, mantenint-se inalterades les característiques essencials del contracte durant el període de durada de les pròrrogues.

Les pròrrogues seran acordades per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària, sempre que el preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la pròrroga corresponent.

Les pròrrogues del contracte establertes en aquest apartat no seran obligatòries per al contractista en els casos en què es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per haver-se demorat el CRAG en l'abonament del preu més de sis mesos.

16.- Compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària haurà de complir íntegrament la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, i en particular el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, així com les seves normes de desenvolupament i disposicions complementàries que resultin aplicables a les prestacions objecte del contracte.

A aquests efectes, l'empresa adjudicatària estarà obligada, entre d'altres, a:

- Garantir que tot el personal adscrit al contracte disposa de la formació i informació específica i suficient en matèria de prevenció de riscos laborals, adequada a les tasques a desenvolupar, especialment en entorns de laboratori, zones tècniques i, si escau, àrees amb riscos específics, com radioactivitat o treballs en altura.
- Proveir i assegurar l'ús efectiu dels equips de protecció individual adequats a cada lloc de treball, de conformitat amb el que estableix el Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions

mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.

- Complir les disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball, d'acord amb el Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, així com qualsevol altra normativa específica que resulti aplicable en funció de les característiques dels treballs, incloent treballs en altura, manipulació de productes químics o gestió de residus.
- Elaborar i mantenir actualitzada l'avaluació de riscos i la planificació preventiva corresponent a les activitats objecte del contracte, incloent la identificació de riscos específics del centre i de les zones d'intervenció.
- Coordinar les seves activitats preventives amb les del CRAG, en compliment del que preveu l'article 24 de la Llei 31/1995 i la seva normativa de desenvolupament, aportant la documentació que li sigui requerida en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Garantir que les actuacions en coberta, façanes, vidres, gòndola, mitjans d'elevació, hivernacles, aparcament, laboratoris i altres espais singulars es realitzen amb procediments de treball segur, personal format, equips adequats i mesures preventives específiques.

L'empresa adjudicatària haurà de poder acreditar en qualsevol moment, a requeriment de l'òrgan de contractació o del CRAG, el compliment de les obligacions anteriors, incloent la documentació relativa a formació, entrega d'EPIs, avaluacions de riscos, aptituds, procediments de treball i mesures preventives adoptades. L'incompliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals tindrà la consideració d'incompliment contractual i podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte en els termes previstos al plec de clàusules administratives.

17.- Compliment de la normativa laboral i subrogació de personal

L'empresa adjudicatària haurà de complir íntegrament la normativa laboral vigent que resulti aplicable al personal adscrit a l'execució del contracte, i en particular el que disposa el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com el conveni col·lectiu sectorial aplicable al personal de neteja en l'àmbit territorial corresponent.

De conformitat amb el que preveu l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en el conveni col·lectiu aplicable, el present contracte estarà subjecte a subrogació de personal en els termes i condicions que es detallen a l'annex corresponent del plec.

A aquests efectes:

- L'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar-se en les relacions laborals del personal que, conforme al conveni col·lectiu aplicable i a la informació facilitada a l'annex corresponent, hagi de quedar adscrit al contracte.

- La informació relativa al personal a subrogar es facilita a efectes exclusivament informatius, essent responsabilitat de l'empresa adjudicatària verificar-ne l'adequació al que preveu el conveni col·lectiu d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària haurà de respectar les condicions laborals del personal subrogat en els termes establerts a la normativa laboral i convencional aplicable.

Així mateix, l'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la correcta gestió laboral del seu personal i haurà de garantir:

- El compliment de les condicions salarials, jornada, descansos i altres drets laborals conforme al conveni col·lectiu de referència.
- La correcta afiliació, alta i cotització a la Seguretat Social del personal adscrit al contracte.
- La cobertura efectiva de les absències del personal, garantint en tot moment la continuïtat del servei.
- L'exercici efectiu de les facultats de direcció, organització, supervisió i control del personal adscrit.

L'empresa adjudicatària haurà de poder acreditar en qualsevol moment el compliment d'aquestes obligacions mitjançant la documentació corresponent.

En cap cas les relacions laborals del personal de l'empresa adjudicatària generaran cap vincle laboral amb el CRAG, corresponent exclusivament a l'empresa adjudicatària l'exercici de les facultats de direcció, organització i control del seu personal.

L'incompliment de les obligacions previstes en aquesta clàusula tindrà la consideració d'incompliment contractual i podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte.

18.- Responsabilitat integral de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat integral de la correcta execució del servei, incloent l'organització dels recursos humans i materials, la planificació de les tasques, la coordinació interna, la qualitat del servei, la resposta davant incidències, la prevenció de riscos laborals, la gestió operativa dels residus vinculats al servei, la traçabilitat de les actuacions i el compliment dels terminis, freqüències i estàndards establerts en aquest plec.

La contractació de mitjans externs per a determinades prestacions auxiliars o especialitzades, quan sigui admissible, no alterarà la responsabilitat única de l'empresa adjudicatària davant el CRAG ni podrà comportar una disminució de la qualitat, continuïtat, traçabilitat o control del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que totes les prestacions incloses en el contracte s'executen de manera coordinada, homogènia i coherent amb els protocols del centre, evitant qualsevol buit de cobertura, duplicitat, interferència o manca de responsabilitat operativa.