

Núm. referència X2026052728
Núm. expedient NI022026001224

I N F O R M E

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DEL TALLER D'ESTUDI ASSISTIT (TEA) DE PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA DINS EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN D'OLOT. CURS 2026-2027 I POSSIBILITAT DE PRÒRROGA 2027-2028

Memòria justificativa de la necessitat de contractació, d'acord amb el que estableixen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1. Identificació de l'expedient

Serveis per a la realització del taller d'estudi assistit (TEA) de primària i secundària dins el marc del Pla Educatiu d'Entorn d'Olot.

2. Justificació de la necessitat del contracte:

L'Ajuntament d'Olot requereix contractar el servei per a la realització dels tallers d'estudi assistit (en endavant TEA) de primària i secundària dins el marc del Pla Educatiu d'Entorn d'Olot per al curs 2026-2027. Els TEA és un servei promogut i coordinat per l'Àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot amb la finalitat d'oferir un suport i reforç a la tasca escolar a alumnat d'entorns socioculturals desfavorits.

Amb la present licitació, l'Ajuntament d'Olot pretén:

- Promoure la cohesió social i l'ús de la llengua catalana com a element integrador.
- Reforçar els hàbits escolars de l'alumnat dels centres educatius de la ciutat.
- Dotar a l'alumnat de coneixement necessari per a desenvolupar tècniques d'estudi.
- Afavorir l'adaptació i l'acollida de l'alumnat nouvingut en l'entorn escolar.

En aquest context, la licitació haurà de garantir

- El bon funcionament del servei a tots els centres educatius amb el número d'hores acordat des del 29 de setembre del 2026 al 4 de juny de 2027.
- Coordinació, seguiment i valoració amb la tècnica de l'Àrea de Cultura i Educació.
- Que l'empresa disposarà del personal amb el perfil necessari per al servei.
- L'assoliment dels objectius pedagògics dels tallers.

3. Justificació de la insuficiència de mitjans:

L'Ajuntament d'Olot ha de recórrer a la contractació externa d'aquest servei.

Aquest servei requereix la intervenció de professionals amb formació i experiència específica en l'organització, coordinació i execució dels tallers per a l'acompanyament educatiu i socioeducatiu d'infants i joves, així com la capacitat d'adaptar les activitats a les necessitats educatives i socials de les persones participants. La plantilla municipal no compta amb personal disponible ni amb la qualificació específica necessària per assumir aquestes funcions.

Per aquest motiu, i amb la finalitat de garantir una prestació adequada, continuada i de

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: dab2c453-5a14-4759-b35d-b699d9efc990

qualitat del servei, es considera necessari recórrer a la contractació d'una entitat o empresa especialitzada en l'àmbit educatiu i socioeducatiu.

4. Repercussions del contracte en el compliment per part de l'Ajuntament d'Olot dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

El contracte que es vol aprovar no trencarà l'equilibri pressupostari ja que les despeses que es presenten estan incloses en el pressupost.

5. Dades específiques del contracte:

5.a) Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació, per part de l'empresa adjudicatària, del servei de tallers d'estudi assistit (TEA) de primària i secundària dins el marc del Pla Educatiu d'Entorn de l'Ajuntament d'Olot per al curs 2026 - 2027.

Els serveis a dur a terme es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

5.b) Lloc de prestació del contracte:

Els espais on es porten a terme els tallers són tots els centres educatius de primària i secundària de la ciutat d'Olot:

Escola El Morrot	Escola Sant Roc	Escola Bisaroques
Escola Pla de Dalt	Institut Escola Greda	Escola Petit Plançó
Escola Pia	Escola Cor de Maria	Institut La Garrotxa
Institut Bosc de la Coma	Institut Montsacopa	

L'horari i el calendari de prestació del servei dependrà de cada una de les escoles però en tot cas, sempre es farà fora de l'horari lectiu (en horari de migdia o en horari de tardes). A principis de cada curs l'empresa adjudicatària a través de la persona que coordina els tallers es posa en contacte amb cada un dels centres per acordar els horaris.

5.c) Codi CPV

80100000-5 Serveis d'Educació Primària
80200000-6 Serveis d'Educació Secundària

Es tracta d'un servei especial de l'Annex IV de la LCSP

5.d) Termini del contracte:

La durada del contracte es fixa en 1 any, amb possibilitat de pròrroga d'1 any més, comptats a partir del dia següent a la data de formalització del contracte.

5.e) Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació total previst màxim serà de 78.280.00 € iva exempt.

Es tracta d'una licitació per preus unitaris (preu/hora) amb una previsió anual, d'hores de Tallerista de Lleure (Nivell 2) i hores de Coordinador d'activitat (Nivell 2.1) segons conveni

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: dab2c453-5a14-4759-b35d-b699d9efc990

col·lectiu del Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya .(79002295012003)

L'Ajuntament d'Olot no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost , que es liquidarà segons les necessitats reals del servei.

Veure taula amb càlcul de costos

CÀLCUL DE COSTOS						
					6,00%	6,00%
	Sou brut anual*	Hores any	Cost hora	SS 34%	Gestió	Ben. Ind.
Tallerista de Lleure (Nivell 2)	23.584,90 €	1695	13,91 €	18,65 €	19,76 €	20,95 €
Coordinador d'activitat (Nivell 2.1)	25.139,01 €	1695	14,83 €	19,87 €	21,07 €	22,33 €
	hores	setmanes	cost/hora	TOTAL	T. PERSONAL	
tallerista	93	38	20,95 €	74.037,30 €		
coord d'act	5	38	22,33 €	4.242,70 €	78.280,00 €	

*Sou brut anual segons conveni Col·lectiu sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)

5.f) Modificacions del contracte:

No es preveuen modificacions del contracte.

5.g) Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, inclosa la possible pròrroga, serà de 156.560 €

ANY		Nº setmanes	TOTAL
2026	OCTUBRE-DESEMB	11	22.660,00 €
2027	GENER-JUNY / OCT	38	78.280,00 €
2028	GENER-JUNY	27	55.620,00 €
TOTAL			156.560,00 €

5.i) Procediment de licitació:

Procediment obert, regulat a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

5.j) Consignació pressupostària:

Es consignarà la despesa corresponent a l'exercici 2026 amb càrrec a la partida pressupostària 26 50004 326 2269990 Despeses TALLER D'ESTUDI ASSISTIT i

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin per a l' Ajuntament d'Olot del compliment del contracte aniran a càrrec de les consignacions incloses en els pressupostos de 2026 i 2027 amb la següent distribució

Curs 2026-2027	IMPORT BASE	PARTIDA
Any 2026	22.660,00 €	Despeses TEA - 26 50004 326 2269990
Any 2027	55.620,00€	Despeses TEA
TOTAL	78.280,00€	

5.k) Requisit/s de capacitat de les empreses:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per:

- Volum anual de negoci o facturació anual en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici d'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte. (156.560 €)

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

La solvència tècnica i professional de l'empresari s'ha d'acreditar mitjançant els següents requisits i hauran de presentar la documentació següent:

- a. Una relació dels principals serveis de característiques similars realitzats en els últims tres anys, que inclogui imports, dates i destinataris, públics o privats.

L'import anual acumulat que s'haurà d'acreditar com executat durant l'any de més execució, serà com a mínim igual a l'import de la licitació anual. (78.280,00 €) exempt d'IVA

S'acreditarà mitjançant la presentació de 2 certificats d'haver realitzat 2 serveis anàlegs o similars a l'objecte del contracte, certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o bé mitjançant

declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Es consideraran serveis de característiques similars la correspondència entre serveis executats per l'empresari la igualtat entre els tres primers números dels codis CPV.

- b. Una relació del personal que l'adjudicatari està disposat a aportar per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte, acreditat amb el corresponent currículum, les titulacions acadèmiques i professionals dels formadors que hagin d'impartir la formació, així com del personal responsable de l'execució del contracte.

Les persones adscrites a la prestació del servei hauran d'estar en possessió d'una titulació oficial adequada a les funcions d'intervenció educativa i socioeducativa, com ara els graus en Educació Infantil, Educació Primària, Pedagogia, Educació Social o Psicologia, el títol de Tècnic Superior en Integració Social o una titulació equivalent.

Les empreses de nova creació, entenen per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, de conformitat amb l'establert a l'article 90 de la LCSP, únicament hauran d'acreditar el punt b)

5.m) Persona responsable del contracte i àrea que supervisarà l'execució del contracte:

La persona responsable del contracte serà Ricard Sargatal i Pont, cap de l'àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot.

L'àrea que supervisarà l'execució del contracte és l'àrea de Cultura i Educació.

5.o) Criteris d'adjudicació

Criteris de valoració automàtica (MÀXIM 100 PUNTS):

-	Criteris de judici de valor:	55
	punts.	
-	Proposta de seguiment i coordinació	45 punts.
	- Calendari de seguiment	15 punts
	- Aspectes del seguiment	15 punts
	- Sistemes de comunicació i coordinació	15 punts.
-	Criteris automàtics:	45
	punts.	
-	Oferta econòmica	45 punts.
	- Preu/hora monitoratge	40 punts.
	- Preu/hora coordinació	5 punts

Criteris de valoració segons judici de valor (fins a 55 punts)

La memòria tècnica ha de contenir els següents punts que es valoraran segons la ponderació que s'indica:

Organització del servei on es valoraran els elements següents (fins a 55 punts):

- **Proposta de seguiment i coordinació de l'empresa amb l'Àrea de Cultura i Educació i amb les persones que realitzen el servei (45 punts)**

Es valorarà especialment:

1- Una proposta de calendari de seguiment i coordinació (15 punts)

Es valorarà la claredat, la viabilitat i la freqüència de les reunions o fites proposades.

- **Excel·lent (15 punts):** Calendari totalment detallat amb dates, cronograma (p. ex., Gantt) i periodicitat clara (setmanal/quinzenal). Inclou fites crítiques d'avaluació i s'adapta perfectament al calendari escolar o del centre.
- **Correcte (10 punts):** Proposa una periodicitat de reunions (p. ex., "es faran reunions mensuals"), però sense un cronograma detallat ni definició de moments clau.
- **Insuficient / Deficient (5 punts):** Es limita a dir que es coordinaran, sense concretar terminis, freqüències ni aportar cap calendari real.
- **0 punts:** No presenta cap proposta de calendari.

2- Aspectes que inclourà el seguiment (per exemple, assistència de l'alumnat, altes i baixes, incidències, rendiment acadèmic, coordinació amb el centre, etc. (15 punts)

Es valorarà la quantitat i, sobretot, la qualitat dels indicadors i protocols d'actuació proposats pel licitador.

- **Excel·lent (15 punts):** Desenvolupa de manera exhaustiva tots els aspectes del plec (assistència, altes/baixes, incidències, rendiment) i **aporta protocols concrets** d'actuació per a cadascun. Inclou plantilles de recollida de dades o informes tipus).
- **Correcte (10 punts):** Esmenta i descriu breument com es farà el seguiment dels aspectes demanats al plec, però de forma genèrica i sense aprofundir en el "com" o sense aportar eines pròpies de gestió.
- **Insuficient / Deficient (5 punts):** Es limita a copiar els aspectes que demana el plec sense aportar cap valor afegit ni desenvolupament propi.
- **0 punts:** No defineix els aspectes ni el contingut del seguiment.

3- Proposta d'un sistema de comunicació per fer el seguiment i la coordinació (15 punts).

Es valorarà l'eficàcia, l'accessibilitat i la modernitat de les eines i canals de comunicació proposats entre l'empresa

- **Excel·lent (15 punts):** Proposa un sistema multicanal optimitzat. Especifica clarament quines eines s'utilitzaran (plataforma digital, correu, aplicació, programari de gestió) segons el destinatari. Defineix **temps màxims de resposta** a incidències i garanteix la protecció de dades (RGPD).
- **Correcte (10 punts):** Proposa canals de comunicació estàndard (de forma estructurada, però sense plataformes específiques, automatitzacions o compromisos de terminis de resposta).
- **Insuficient / Deficient (5 punts):** Esmenta que la comunicació serà "fluida i constant" però no defineix ni quines eines es faran servir ni com es canalitzarà la informació.
- **0 punts:** No descriu cap sistema de comunicació.

- **Millores en relació a la prestació del servei que no suposin un increment econòmic per a l'Àrea de Cultura i Educació com ara millores en l'organització, de recursos o altres (10 punts)**

- Millores organitzatives i de coordinació (Fins a 4 punts)
- Millores de recursos i materials (Fins a 4 punts)
- Altres millores d'impacte social o ambiental (Fins a 2 punts)

Comitè d'experts

Atès que els criteris avaluable per judici de valor tenen una ponderació superior al 51%, es constituirà un Comitè d'experts, d'acord amb l'art. 146.2.a LCSP).

El comitè estarà integrat per:

- Montserrat Riera Torrecillas, tècnica d'Educació de l'Ajuntament d'Olot
- Èrica Pages, tècnica d'Educació de l'Ajuntament d'Olot
- Susanna Alsina, coordinadora de serveis de l'àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot.

L'oferta econòmica **(fins a 45 punts)**

Es donarà la màxima puntuació a la oferta de preu/hora més baixa, a la resta d'ofertes se'ls atribuiran els punts que corresponguin en proporció al percentatge d'increment que continguin en relació al preu/hora de l'oferta més barata.

La fórmula d'avaluació per atribuir la puntuació esmentada serà la següent:

• **Hores de Tallerista de Lleure (Nivell 2)**

Preus

Per cada oferta "i", la puntuació de l'oferta econòmica PEi és

$$PEi = 40 * \frac{\text{Pressupost de l'oferta més baixa}}{\text{Pressupost de l'oferta "i"}}$$

Essent "i" l'oferta que es puntua

• **Hores de Coordinació (Nivell 2.1)**

Preus

Per cada oferta "i", la puntuació de l'oferta econòmica PEi és

$$PEi = 5 * \frac{\text{Pressupost de l'oferta més baixa}}{\text{Pressupost de l'oferta "i"}}$$

Essent "i" l'oferta que es puntua

5.p) Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials:

- Adscripció i manteniment dels mitjans materials i personals oferts

L'empresa adjudicatària estarà obligada a adscriure a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, el personal i els mitjans oferts en la seva proposició i tinguts en compte en la fase de valoració, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de complir en tot moment els requisits de qualificació professional i disposar del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

En el supòsit de substitució de personal durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar prèviament a l'inici de la prestació del servei i per escrit davant del responsable del contracte, que la persona designada com a substituta disposa de la qualificació professional necessària i del corresponent certificat negatiu de delictes sexuals.

Amb la finalitat de garantir la continuïtat, qualitat i seguretat del servei, l'empresa adjudicatària haurà de mantenir el personal adscrit al contracte, excepte en els supòsits d'extinció de la relació laboral per voluntat de la persona treballadora o per acomiadament disciplinari declarat procedent.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual molt greu, als efectes previstos al PCAP.

- Ús del català en l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català com a llengua de relació amb l'Ajuntament d'Olot en totes les comunicacions derivades de l'execució del contracte, tant orals com escrites.

Així mateix, el personal adscrit a l'execució del contracte haurà d'emprar el català com a llengua d'ús preferent en la relació amb les persones usuàries del servei, sens perjudici del dret de les persones usuàries a ser ateses també en castellà si així ho sol·liciten.

El personal adscrit al contracte haurà de disposar d'un coneixement suficient de la llengua catalana que garanteixi una comunicació adequada, segura i entenedora en el desenvolupament normal del servei.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual greu, als efectes previstos al PCAP.

5.q) Obligacions de l'empresa adjudicatària:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes. Amb aquesta finalitat l'empresa haurà de garantir que el servei no quedi descobert cobrint oportunament les baixes, vacances, festius i altres, del personal adscrit al contracte.
- b) Cuidar el bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, per a la correcta execució del servei d'acord amb aquests plecs.
- c) Executar les actuacions necessàries per garantir la correcta prestació del servei, d'acord amb les prescripcions d'aquest plec i les indicacions del responsable del contracte, dins de l'objecte i l'abast del contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: dab2c453-5a14-4759-b35d-b699d9efc990

- d) El contractista serà responsable, davant de l'Àrea de Cultura i Educació per les faltes que cometin els seus treballadors/es. Està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades
- e) L'empresa adjudicatària s'obliga a guardar confidencialitat de les dades de caràcter personal, a les quals accedeixi, i a no utilitzar-les per a un altre finalitat, obligant-se o no comunicar-les. Prèviament a l'adjudicació del contracte, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de formalitzar un contracte com a Encarregada de tractament de dades personals.
- f) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- g) Disposar de l'assegurança de responsabilitat civil vigent d'acord amb les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars durant tota l'execució del contracte i les seves possibles pròrrogues.
- h) Presentar a l'Àrea de Cultura i Educació, sempre que aquesta li ho sol·liciti, tota la documentació de l'empresa relativa a la prestació del servei concedit per tal de procedir a la comprovació de la total legalitat d'aquesta en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc. En cas que l'adjudicatària sigui una societat, caldrà que aquesta presenti un testimoni notarial de qualsevol dels seus acords que modifiquin els seus fins socials, quant al que puguin afectar, directament o indirecta, el compliment del servei objecte del contracte, en el termini dels quinze dies posteriors a la seva adopció.
- i) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients d'acord amb els plecs i amb l'oferta presentada.
- j) Prèviament a l'adjudicació del contracte, haurà d'acreditar que el personal que proposi adscriure disposa del certificat negatiu del registre de delictes de naturalesa sexual. Aquesta obligació prevaldrà durant l'execució del contracte i s'haurà de complir en cas de substitució de personal. Aquesta obligació es considera essencial. (Article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).
- k) El contractista haurà de complir totes les altres obligacions que es derivin de qualsevol disposició legal aplicable.
- l) Vetllar perquè el personal dels serveis es comporti amb tota correcció amb les persones usuàries i en general, amb qualsevol persona, no incorri en discriminació per cap motiu.
- m) Adaptar, modificar i transformar el servei en el cas que aquest no es pugui desenvolupar amb les condicions de presencialitat descrites. Si per causes de força major, com per exemple una pandèmia sanitària durant la qual els centres educatius on es desenvolupa el servei es tanquen, des de l'empresa es reformarà el servei adequant-se a les noves circumstàncies generades per la causa de força major per tal de continuar donant el servei de reforç escolar a l'alumnat que tenien assignat.

5.r) Règim sancionador:

Seran infraccions molt greus:

- a) Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
El retard en l' inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha una causa de força major.
- b) Aplicar indegudament als usuaris, preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
- c) Cedir, subrogar, traspasar, arrendar o establir qualsevol gravamen, que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir prèviament el consentiment de l' Ajuntament d'Olot en la forma prevista en aquest plec.
- d) Prestar el servei en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: dab2c453-5a14-4759-b35d-b699d9efc990

- e) Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- f) L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- g) Obstruir la inspecció del servei o d'alguns dels seus elements.
- h) Qualsevol actitud o acció que incorri en discriminació per qualsevol motiu.
- i) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament d'Olot relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també total infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

Seran infraccions greus:

- j) La manca de consideració o el respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament d'Olot o els seus representants.
- k) Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament d'Olot.
- l) Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
- m) L'incompliment injustificat de l'horari del servei.
- n) Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
- o) En general, l'incompliment per negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament d'Olot relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Seran infraccions lleus:

- a) Manca de puntualitat. S'entén desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert en obrir el servei, sense causa justificada.
- b) La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris, els seus familiars, els companys de treball, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament d'Olot o els seus representants.
- c) No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- d) Les discussions entre treballadors durant la prestació del servei.
- e) En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

5.s) Subcontractació:

No es preveu subcontractació.

5.t) Assegurances:

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà com a mínim de 150.000 €. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

5.u Subrogació de personal

D'acord amb l'article 38 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, el canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: dab2c453-5a14-4759-b35d-b699d9efc990

subscrit entre les empreses afectades pel present Conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius, en el centre de treball que es **vegi afectat**.

A continuació es detalla el quadre de subrogació de personal per aquesta licitació, que correspon al període de gener-juny 2026.

	CONVENI	CATEGORIA	ANTIGUITAT	TIPUS DE CONTRACTE	HORES SET.	COST MENSUAL EMPRESA	HORES ANY	COST ANUAL EMPRESA
C.C, S	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	1/2/2018	300	5H	308,09	120	1622,6
M. S, L	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	6/10/2025	300	2	123,24	48	649,06
G.I., T	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	10/3/2026	300	4	233,23	96	791,9
F.C, J	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	30/9/2013	300	7,5	462,13	180	2433,89
T.S, J	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	22/9/2025	300	5	537,31	120	2906,91
B.G, MA	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	6/10/2025	300	3	184,86	72	920,79
D.C, P	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	22/4/2026	300	4,25	261,88	102	462,64
G.T., L	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	23/11/2017	300	17,5	1078,29	420	5693,55
P, D	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	6/10/2025	300	4,5	277,27	108	1433,83
P.Z., M	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	7/3/2023	300	10,25	631,56	246	1599,96
C.P., L	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	13/3/2026	300	4,5	400,52	108	1028
M.B., C	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	13/9/2014	300	20	1814,82	480	10527,44
D.A., I	Lleure educatiu i sociocultural	GRUP III MONITOR/A	21/9/2010	300	15	888,31	360	4441,55

Olot, 13 de juliol de 2026
}

dab2c453-5a14-4759-b35d-b699d9efc990