



ANNEX 2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE TÈRMITS ALS EDIFICIS MUNICIPALS SOTA COMPETÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS PER

CLÀUSULA 1. OBJECTE

El present plec de prescripcions té per objecte establir els elements tècnics particulars i definir els termes i modalitats necessaris per a la contractació del servei de gestió de tèrmits als edificis municipals sota competència de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

CLÀUSULA 2. SERVEIS A CONTRACTAR

Els serveis inclosos en aquest contracte són el control i la gestió de tèrmits en aquelles instal·lacions municipals amb aquesta problemàtica, que en el moment de l'elaboració del present plec és de 6, així com les que poguessin aparèixer durant el transcurs del contracte, tal com s'estableix a l'apartat 4 del present plec.

CLÀUSULA 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

En el moment de l'elaboració del present plec, hi ha, com a mínim:

- 4 instal·lacions en les quals s'està realitzant seguiment i control des de l'any 2023 i en les quals no es detecta activitat de tèrmits
 - Llar la xerinxola: Activitat puntual detectada al punt de control 2 (maig 2025). Última revisió 10/04/2026. Sense activitat posterior fins a data actual.
 - Casal Can Gorgs: Diverses incidències entre 2024 i 2025 amb activitats a mòduls de fusta i punts de control. Sense activitat posterior fins a data actual.
 - Escola Pau Picasso: Presència de tèrmits subterrani detectada en setembre 2024. Activitat puntual en juliol 2025. Sense activitat posterior fins a data actual.
 - Escola Marta Mata: consums als punts de control durant la fase inicial d'instal·lació esquers (setembre 2023). En 2024 es detecta consum baix però sense presència . Sense activitat posterior fins a data actual.
- 1 instal·lació (Torre d'en gorgs) on en el mes de juny s'ha detectat activitat de tèrmits i on cal implantar control

L'àmbit d'aplicació d'aquest servei s'estendrà a noves instal·lacions en cas que durant el transcurs del contracte es detectin colònies de tèrmits en aquestes, dins dels termes inclosos en el 10% d'increment unitari contemplat en el present contracte.





CLÀUSULA 4. PROGRAMACIÓ ORDINÀRIA D'ACTUACIONS

Durant el primer mes des de l'inici del contracte caldrà realitzar:

- Inspecció en aquelles instal·lacions que ja tenien un tractament iniciat per valorar l'estat de la colònia i determinar la instal·lació de noves estacions.
- Inspecció inicial en aquell edifici municipal on s'ha detectat activitat de tèrmits (Torre d'en gorgs) per valorar propostes d'actuacions a realitzar.

El tractament per a combatre tèrmits es duu a terme mitjançant la instal·lació d'estacions amb reclam termicides a les zones de pas de la colònia.

La freqüència d'inspeccions s'haurà d'ajustar al desenvolupament del tractament i seran com a mínim trimestrals, la freqüència serà major en funció de la velocitat de consum de l'esquer per part de la colònia a cada instal·lació, evitant en cap cas, que les estacions romanguin sense producte. En tot cas haurà de complir amb allò especificat a la clàusula 5 del present PPT.

Durant les inspeccions programades es revisaran totes les estacions instal·lades i es comprovarà l'estat i consum del producte col·locat, reomplint els esquers amb producte en cas de necessitat.

Per a totes les actuacions realitzades caldrà elaborar un informe posterior, d'acord amb el que s'especifica a la clàusula 5 del present PPT.

CLÀUSULA 5. REGISTRE DEL PROGRAMA

Durant el primer mes des de l'inici del contracte caldrà realitzar:

- Inspecció en aquelles instal·lacions que ja tenen un tractament iniciat per valorar l'estat de la colònia i determinar la instal·lació de noves estacions.
- Inspecció inicial en aquells edificis municipal pendents de la realització d'una inspecció inicial per valorar la presència de tèrmits i realitzar un informe sobre l'estat d'afectació, així com una proposta d'actuacions a realitzar.

Els corresponents informes han d'incloure els següents apartats:

- Diagnòstic inicial o de risc on es detalli l'estat actual del nivell de plaga a cada instal·lació, determinant els factors que poden afavorir el seu desenvolupament i les zones on s'hi detecti un major grau d'activitat. Cal realitzar una avaluació de l'entorn, de l'edifici i dels condicionaments ambientals que poden afavorir la proliferació de les tèrmits.
- Pla d'actuació: El pla de treball es basarà en els resultats del diagnòstic inicial i tenint en compte els antecedents del tractament realitzat a cada instal·lació.
- Calendari d'actuacions: L'empresa elaborarà una planificació anual amb el calendari de les actuacions i revisions a realitzar. El mínim de les actuacions són les indicades en la clàusula 4 del present PPT. En cas que sigui necessari





modificar-ne el calendari, per exigències de les circumstàncies, caldrà l'aprovació de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar animal.

- Fulls de treball: l'empresa lliurarà una còpia del full de treball de cada actuació al centre i a l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar animal en un termini màxim de 72 hores després de l'execució de l'actuació, ja sigui en format físic com digital. Aquests informes d'intervencions inclouran com a mínim:
 - Identificació i signatura del treballador que ha realitzat la intervenció
 - En cas d'usar productes biocides cal indicar el nom comercial d'aquest, el seu número de registre, la seva composició i la quantitat utilitzada
 - Tècnica d'aplicació
 - Àrea objecte del tractament i àrees afectades pel tractament, si s'escau
 - Avaluació dels factors de risc del tractament
 - Mesures de seguretat a adoptar abans, durant i després del tractament, incloent, el termini de seguretat
 - Descriure totes aquelles deficiències que es constati que poden afavorir la presència de tèrmits en l'espai tractat, incloent sempre que sigui possible, fotografies de les deficiències. Cal que l'empresa proposi per a cada deficiència, la possible mesura correctora.
 - Data i hora d'inici i d'acabament de l'actuació

CLAUSULA 6. OBLIGACIONS ESSENCIALS DE L'ADJUDICATARI

Inscripció en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides

El licitador ha d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), de la Direcció General de Salut Pública del Departament de Sanitat i Seguretat de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que s'estableix en l'Ordre de 24 de febrer de 1993, pel qual es normalitza la inscripció i funcionament del ROESP i el Decret 149/1997, de la Generalitat de Catalunya, pel qual es regula el ROESP.

En el cas de tenir el domicili social i/o establiment ubicat fora de Catalunya, però dintre del territori de l'Estat Espanyol, s'acreditarà la inscripció en el ROESP, o equivalent, de la Comunitat Autònoma corresponent al municipi en el qual desenvolupi les seves activitats econòmiques.

Si es tracta d'una empresa amb domicili social i/o establiment en un altre país membre de la Unió Europea o no membre, haurà de presentar el certificat d'inscripció al ROESP de la Comunitat Autònoma corresponent al municipi en el qual tingui l'establiment i/o desenvolupi les seves activitats econòmiques.

El magatzem on s'emmagatzemin els productes biocides, ja sigui propi o contractat, ha d'estar també inscrit al ROESP corresponent.





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 - Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Gestió de residus

L'empresa licitadora, si exerceix les seves activitats com indústria, ha de disposar del seu codi de productor de residus industrials. Si exerceix com empresa proveïdora de serveis, haurà d'acreditar la gestió dels residus que genera mitjançant un gestor autoritzat. En tot cas, davant de canvis de normativa, l'adjudicatari haurà d'adaptar-se als mateixos.

L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de gestionar íntegrament els residus que generi la seva activitat.

En finalitzar definitivament un tractament, procedirà a la retirada de tots aquells biocides i materials que romanguin en els centres i ja no sigui necessària la seva presència per haver-se assolit els objectius de control de plaga.

Pòlissa de responsabilitat civil.

L'adjudicatari haurà de tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 600.000 € i un sublímit per víctima de 300.000 €, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

Equip tècnic

L'adjudicatari dedicarà els mitjans humans i materials necessaris en cada moment per al correcte desenvolupament dels serveis previstos, havent de complir amb les obligacions vigents en matèria de seguretat social, prevenció de riscos laborals, així com tributàries del personal al seu càrrec.

D'acord al Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, l'empresa ha de disposar del següent equip tècnic:

- Responsable tècnic, que serà així mateix la persona interlocutora amb l'Ajuntament: en possessió d'una diplomatura o grau universitari que acrediti l'obtenció de competències adequades per a la gestió dels processos de control d'organismes nocius, relacionats amb la sanitat ambiental o la enginyeria sanitària (tals com química, biologia, farmàcia, veterinària o similars); d'un títol de formació professional de grau superior específic en salut ambiental i/o del Nivell 3 de gestió de serveis per al control d'organismes nocius.
- Personal aplicador que realitzi els tractaments han de disposar del Nivell 2 de gestió de serveis per al control d'organismes nocius. En el cas del personal aplicador adscrit al Lot 2 ha de disposar a més, del certificat TP8 per al tractament de la fusta, emès per una entitat que dediqui la seva activitat a la realització d'aquesta formació.





CLÀUSULA 7. NORMES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Normativa vigent

L'empresa vetllarà pel compliment de la normativa legalment vigent, en especial s'ajustarà a la normativa actualitzada de prevenció de riscos laborals, normativa reguladora de la capacitat per la realització de tractaments, productes biocides i reglamentació tècnico-sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.

Sotmetiment a l'autorització de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

L'adjudicatari no iniciarà cap actuació sense la preceptiva autorització de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar animal de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Ús de la informació

Tota la informació obtinguda per l'adjudicatari sobre els béns objecte de la prestació de serveis i els propis serveis serà confidencial i queda prohibida llur revelació a tercers, llevat de l'autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Totes aquelles dades tècniques referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

L'adjudicatari no podrà explotar dita informació amb finalitat divulgativa, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o estadístic representatius de la situació de plagues urbanes en la ciutat de Barberà del Vallès o d'algun dels seus sectors d'activitat laboral, social o econòmica.

Procediments, mètodes, equips, materials i biocides

En cas de necessitat de realitzar tractaments amb productes biocides, aquests es realitzaran amb productes comercials registrats, i degudament homologats i autoritzats per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum per al seu ús ambiental o en la indústria alimentària.

Els biocides seran aportats per l'adjudicatari sense cap càrrec addicional i el seu cost està inclòs en el preu del contracte de serveis.

Les dosis d'aplicació no superaran en cap cas les oficialment autoritzades per a cadascuna de les utilitats previstes. Així mateix, els productes s'aplicaran en el format autoritzat i complint sempre amb les normes de seguretat establertes per cada producte.

Les formulacions utilitzades pels tractaments seran respectuoses amb el medi, el mobiliari i els elements estructurals i tancaments dels edificis (parets, columnes, etc.), i s'evitarà en qualsevol cas la contaminació del terra i de les aigües.





CLÀUSULA 8. PERSONAL I MITJANS TÈCNICS

Qualificació dels recursos humans

L'adjudicatari es compromet a tenir permanentment format i qualificat al seu personal tant tècnic com aplicador.

L'empresa designarà una persona com a responsable tècnic i interlocutora amb l'Ajuntament de Barberà i assignarà un mínim d'un operari aplicador que realitzi les actuacions als edificis municipals

L'adjudicatari, en relació al personal laboral, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent en cada moment, així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Els treballadors hauran de portar roba adequada i els equips de protecció necessaris d'acord al tipus de tractament a realitzar.

Els treballadors hauran de vestir un uniforme que identifiqui el personal aplicador de l'empresa sempre que estigui treballant al municipi.

L'equip humà haurà de permetre executar els treballs de control de plagues durant tota l'execució del contracte amb el manteniment de la solvència professional dels seus integrants.

El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatari.

L'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, i qualsevol altre de caràcter general aplicable.

Mitjans tècnics

Els mitjans tècnics necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides formen part de l'actiu de l'adjudicatari i seran aportats per ell no podent exigir a l'Ajuntament de Barberà del Vallès despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

D'igual manera l'adjudicatari disposarà dels mitjans tècnics necessaris per la realització d'aquells treball d'alçada que pugui ocasionar, no podent exigir a l'Ajuntament de Barberà del Vallès despeses de lloguer, transport o benzina.

Els treballs i materials que formin part de mesures preventives o correctives de





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 - Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

condicionament del centre o espai (treballs de paleta), de la seva higiene (neteja), i de les seves instal·lacions (lampisteria) estaran a càrrec dels òrgans administratius competents en el manteniment de l'edifici.

L'empresa adjudicatària presentarà per escrit totes les modificacions, mesures preventives i treballs de condicionament i millora a realitzar per tal de prevenir i combatre la presència de tèrmits.

Consum d'aigua i energia

Es proporcionarà a l'adjudicatari sense càrrec, sempre que en l'edifici o espai a tractar hi hagi subministrament, l'aigua, l'enllumenat i l'energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de l'activitat.

CLÀUSULA 9. SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS

Després de cada aplicació de productes que tinguin establert termini de seguretat, el contractista tindrà l'obligació de precintar les àrees tractades, i posar-hi rètols visibles on es faci constar: data, hora d'inici, i hora d'acabament de l'aplicació, termini de seguretat, data i hora de finalització del termini de seguretat.

CLÀUSULA 10. TERMINI DE SEGURETAT DE LES ACTUACIONS

El termini de seguretat durant el qual es recomanable que ningú accedeixi a les zones tractades, per a productes que tinguin establert un termini de seguretat, serà de 48 hores. En cap cas el termini de seguretat serà inferior al que hi figura en la resolució d'inscripció de productes en el registre oficial de plaguicides, emesa per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum.

CLÀUSULA 11. SEGUIMENT GENERAL DE LES ACTUACIONS

El contractista executarà totes les feines en coordinació amb els serveis tècnics municipals, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'ajuntament.

Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, el contractista disposarà d'una adreça de correu electrònic i d'una línia telefònica de fàcil accés durant les hores d'oficina i amb contestador automàtic i permanent. A més, la persona responsable de la prestació del servei disposarà d'un telèfon mòbil per tal d'estar localitzable dins de l'horari laboral.





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 - Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Document datat i signat electrònicament

Vist i plau:

Tècnica de Salut

Cap de l'Oficina de Salut, Alimentació
i Benestar animal

