



Prescripcions tècniques que han de regir la contractació mitjançant procediment obert del servei de reparació, conservació, manteniment i adaptació dels elements constructius, actuacions modificatives de les instal·lacions existents, així com cura i conservació dels elements amb valor patrimonial als edificis i dependències administratives adscrites al Departament de la Presidència. Dividit en 3 lots. Expedient PR-2027-12

1. Objecte del contracte i divisió en lots

Aquest plec té per objecte l'establiment de les condicions que regiran el contracte del servei de reparació, conservació, manteniment i adaptació dels elements constructius, actuacions modificatives de les instal·lacions existents, així com cura i conservació dels elements amb valor patrimonial als edificis i dependències administratives adscrites al Departament de la Presidència. Dividit en 3 lots.

Els lots són els següents:

Lot 1: actuacions de reparació, manteniment, conservació i adaptació d'elements constructius dels edificis adscrits al Departament de la Presidència.

Lot 2: actuacions modificatives de les instal·lacions existents en els edificis adscrits al Departament de la Presidència.

Lot 3: actuacions de cura i conservació d'elements amb valor patrimonial dels edificis adscrits al Departament de la Presidència.

L'objectiu és mantenir els edificis en el seu perfecte estat d'ús i de conservació i realitzar petites adaptacions dels espais a la configuració dels usos administratius derivats de les necessitats organitzatives del Departament. Així com, realitzar les actuacions necessàries per assegurar el grau de confort, rendiment, seguretat i higiene en el treball requerides per la normativa vigent.

Les empreses contractistes realitzaran les actuacions sol·licitades, prèvia petició de l'administració contractant d'acord amb el procediment que s'estableix en els apartats següents d'aquest plec.

En el lot 1 queden excloses les actuacions que afectin a elements amb valor patrimonial dels béns immobles inclosos en aquesta licitació.

En el lot 2 queden excloses les actuacions relatives al servei de manteniment tècnic preventiu, normatiu, conductiu i correctiu de les instal·lacions tècniques ja existents en els edificis i dependències administratives adscrites al Departament. L'objecte del lot 2 inclou per tant únicament les actuacions modificatives de les instal·lacions existents.

En el lot 3 queden excloses les actuacions que no siguin sobre elements amb valor patrimonial.

2. Espais objecte de les actuacions

Els edificis i dependències administratives que s'inclouen en aquest contracte són aquells que estan adscrits al Departament de la Presidència que es troben situats a Catalunya. En el moment de l'elaboració d'aquests plecs els edificis adscrits al Departament de la Presidència situats a Catalunya, i a títol informatiu, són els que figuren a l'Annex 1 – Edificis Adscrits al Departament de la Presidència a Catalunya.

En el cas que, durant el termini de vigència del contracte, es modifiquin els edificis o les dependències administratives adscrites al Departament de la Presidència, dins l'àmbit territorial de Catalunya, els edificis o dependències administratives adscrites o desadscrites al Departament de la Presidència s'entendran incloses o excloses.

De forma puntual, les actuacions poden incloure treballs verticals en alçada i en espais confinats.

3. Tipologia dels treballs objecte del contracte

A continuació es detallen les principals partides d'actuacions previstes:

3.1 Lot 1: partides dels elements constructius

3.1.1 Paleta i ajudes de ram de paleta

- Treballs de reparació, conservació, manteniment i adaptació d'elements constructius.
- Revisió i reparació de cobertes i façanes.
- Revisió i reparació de paviments i enrajolats.
- Revisió i reparació de parets, terres, lavabos i resta d'elements objecte d'aquesta activitat.
- Adaptació de divisòries.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

3.1.2 Revisió i col·locació de divisions lleugeres, horitzontals i verticals i elements secundaris:

- Envans divisoris en cartró guix.



- Fals sostre en cartró guix o altres materials.
- Portes i baranes interiors.
- Revestiments de portes.
- Mampares interiors.
- Marcs i motllures.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

3.1.3 Guixaire:

- Treballs de reparació amb guix de cornises i sostres.
- Treballs de reparació i reposició de cels rasos d'escaiola i altres materials.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

3.1.4 Fusteria:

- Reparació i reposició de marcs, portes, finestres, porticons, armaris, parquets i la resta de material de fusteria existents en els edificis objecte del contracte.
- Abrillantar i envernissar amb olis adients a cada tipus de material els terres i mobiliari que es sol·liciti.
- Construcció a mida del material de fusteria que es sol·liciti (armaris, prestatgeries, mobles de cuina).
- Col·locació de sòcols i paviments de fusta.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

3.1.5 Revisió de pintura i revestiments existents:

- D'elements constructius verticals i horitzontals segons es defineixi en cada moment.
- D'elements metàl·lics i de fusta.



- Aplicacions d'elements tèxtils o similars en els revestiments de parets.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

Per a les feines descrites s'haurà d'utilitzar pintures d'interior i d'exterior, per a l'acabat de les actuacions que ho requereixin, que compleixin amb els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació del producte (continguts de metalls pesants i d'altres substàncies tòxiques i de compostos orgànics volàtils) tal com es descriuen a l'Etiqueta ecològica europea o altres ecoetiquetes tipus I equivalents.

3.1.6 Vidrieria:

- Substitució de vidres.
- Instal·lació de vidres.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

3.1.7 Feines de Manyà:

- Canvi i instal·lació de panys i manubris, porters automàtics i altres elements d'accés automàtic i manual als recintes objecte del contracte.
- Reparació d'elements metàl·lics, reixes i resta dels elements de manyeria.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici.

3.1.8 Elements de seguretat

- Línies de vida

3.1.9 Elements de protecció davant de les aus

- Canvi, instal·lació i manteniment dels sistemes de protecció davant de les aus.



3.2 Lot 2: partides d'instal·lacions

3.2.1 Treballs de modificació d'instal·lacions i aparells elèctrics:

- Comptadors, quadres elèctrics, caixes de derivació, canaletes, tubs corrugats i rígids de PVC i metàl·lics.
- Nova col·locació i substitució de làmpades de superfície, llums encastrables de superfície i lluminàries interiors i exteriors.
- Instal·lació de cablejat i piquetes de terra.
- Instal·lació d'endolls, polsadors, plaques i interruptors.
- Instal·lació de senyal dèbil.
- Distribució en baixa tensió.
- Altres tasques relacionades amb aquest ofici i instal·lacions especials.

3.2.2 Treballs de modificació de climatització, calefacció i ventilació

- Treballs d'adaptació de les instal·lacions de ventilació.
- Adaptació de les instal·lacions als espais afectats per les actuacions de reparació, conservació, manteniment i adaptació.

3.2.3 Treballs de modificació de les instal·lacions de fontaneria i sanitàries

- Xarxa d'abastament d'aigua potable.
- Canonades d'aigua freda i calenta.
- Xarxa d'evacuació.
- Elements de bany.

Les aixetes, vàters i urinaris instal·lats han de complir els requisits pel que fa al consum d'aigua tal com es descriuen al Distintiu de garantia de qualitat ambiental o altres ecoetiquetes tipus I equivalents.



3.3 Lot 3: partides de cura i conservació d'elements arquitectònics amb valor patrimonial

3.3.1 Reparació de danys causats per agressions amb pintades o altres a les façanes del Palau de la Generalitat, de les Cases dels Canonges, de l'Edifici de Sant Honorat, de l'edifici Jaume I, del Palau Centelles-Solferino i del seu edifici annex del carrer de Gegants, del Palau Robert i del Palau de Pedrables

- Extracció de dipòsits superficials, com la fixació de contaminació sòlida atmosfèrica i activitat biogènica. Mitjançant aspiradors, paletines i raspalls suaus.
- Neteja mecànica i química de parament de pedra per eliminar dipòsits orgànics, brutícia i pintades. Combinació de neteja amb aigua desionitzada, sabó neutre amb vapor a pressió i microprojectió de silicat d'alumini, amb pressió inferior a 3 bar.
- Neteja física, amb màquina hidronetejadora amb projectió controlada de vapor d'aigua, on es combina la pressió de vapor i la temperatura (120°C)
- Neteja específica en alguns elements concrets:
 - o Aplicació de decapant, tipus Keim Decapante. L'eliminació de la pintura antiga es farà amb espàtula i amb aigua sense pressió. No es farà mai amb aigua calenta a pressió.
 - o Aplicació de veladura, tipus Keim Restauro – Lazur.

3.3.2 Reparació de pintura i acabats amb valor patrimonial

- Preparació del servei i proteccions prèvies, incloent-hi protecció de paviments i elements sensibles i senyalització.
- Revisió, neteja i preparació de paraments interiors (parets, sostres i voltes), emprant tècniques compatibles amb els suports existents i criteris de conservació.
- Pintura de paraments interiors amb productes d'interior de baix contingut en COV i compatibles amb el suport; nombre de mans i sistema segons necessitats i indicacions de la direcció tècnica.
- Tractament i reparació d'estucs i arrebossats (calç/ciment), reintegrant textures i cromatismes i garantint la compatibilitat material.



3.3.3 Cura i conservació d'elements de pedra amb valor patrimonial

- Revisions generals i diagnosi de les superfícies de pedra natural dels elements arquitectònics, identificant patologies i establint criteris d'intervenció.
- Retirada selectiva de morters o reparacions en mal estat o d'aspecte inadequat, preservant els materials originals estables, emprant eines manuals i mecàniques lleugeres segons criteri tècnic.
- Extracció de dipòsits superficials (contaminació atmosfèrica i activitat biogènica) mitjançant aspiració, raspalls i eines suaus, amb mètodes de baixa intrusivitat adequats al suport.
- Neteja combinada física i/o química per eliminar brutícia i dipòsits orgànics, ajustant paràmetres i procediments al substrat (aigua desionitzada, tensioactius neutres, vapor o microprojectió de baixa energia), prèvia realització de proves.
- Neteja amb mètodes físics de gran control, com la neteja làser, en zones puntuals on calgui retirar incrustacions sense afectar el suport, amb equipament i personal especialitzat.
- Tractament d'eflorescències salines mitjançant apòsits i tècniques d'extracció adequades en paraments verticals i horitzontals de pedra o estuc, amb seguiment i ajust dels cicles.
- Tractament biocida per a l'eliminació de pàtines biològiques, combinant mètodes manuals i productes específics d'ampli espectre, d'acord amb les fitxes tècniques i amb neutralització quan escaigui.
- Reintegració matèrica amb morters de calç compatibles amb el suport (calç aèria o calç hidràulica natural) i àrids seleccionats per granulometria i color, amb posada en obra manual i acabats integrats.
- Reintegració cromàtica i veladures dels morters de reposició mitjançant pigments i lligants compatibles, assegurant la integració visual i evitant falsificacions.
- Consolidació de suports petris disgregats mitjançant productes consolidants adequats o sistemes equivalents, amb assaigs previs i aplicació controlada segons criteri de conservació.



- Aplicació d'un sistema de protecció antigrafit semipermanent i reversible, compatible amb els suports i que permeti la transpiració, segons criteri tècnic i recomanacions de conservació.
- Memòria d'intervencions de cura i conservació, amb documentació gràfica, descripció de mètodes, materials i paràmetres d'execució, i recomanacions de manteniment.
- Materials fungibles específics de cura i conservació no inclosos en les partides anteriors.

3.3.4 Cura i conservació d'elements de fusta amb valor patrimonial

- Neteja superficial amb aspiració i mètodes secs o lleugerament humits per retirar pols i brutícia adherida, prioritzant procediments de baixa intrusivitat.
- Retirada controlada dels acabats existents (vernissos o similars) quan escaigui, mitjançant tècniques adequades.
- Cura i conservació de la fusta: reparacions locals i substitució puntual de peces i motllures, mantenint l'essència i perfils originals; empelts i massillats amb fusta i materials compatibles, i recuperació de l'estabilitat de les unions.
- Revisió i reposició de vidres emplomats trencats o deteriorats, amb rejuntat mitjançant materials i tècniques tradicionals compatibles amb el conjunt.
- Sistema d'acabat de porus obert sobre fusta, compatible i de baixa emissió; inclusió d'imprimació o capa de fons quan calgui; nombre de mans i intervals d'aplicació d'acord amb assaigs previs i criteri de la direcció tècnica.
- Cura, conservació i restitució de la ferramenta: desmuntatge, neteja/decapat, protecció anticorrosiva i reajusta, amb acabats compatibles i preservant la funcionalitat.
- Acabats finals de fusteria, assegurant homogeneïtat i correcta integració amb els elements existents.

3.3.5 Cura, conservació i millora d'elements de coberta amb valor patrimonial

- Revisió i reparació de canals
- Revisió i reparació de teules
- Revisió i reparació d'elements de suport

- Verificació d'humitats puntuals de diferents sostres dels forjats inferiors
- Conservació i millora d'ancoratges de cúpules

A totes les actuacions s'haurà de seguir el criteri de mínima intervenció. Els materials i productes utilitzats, caldrà que siguin el màxim d'afins i compatibles amb els materials originals i les intervencions hauran de complir amb la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català.

4. Petició d'actuació: establiment del procediment de preparació

Aquest contracte s'executarà mitjançant les peticions d'actuacions que sol·liciti el Servei Tècnic d'Obres i Manteniment, d'ara en endavant STOM, que està adscrit a la Subdirecció General d'Obres i Serveis del Departament de la Presidència.

4.1 Tots els lots: Actuacions programades

L'STOM mitjançant correu electrònic comunicarà a les empreses contractistes la necessitat de realitzar una petita actuació programada.

En el termini dels 5 dies hàbils següents a la petició, el contractista conjuntament amb l'STOM, realitzarà una visita o reunió prèvia al lloc on s'ha de realitzar l'actuació, on es concretaran les accions a realitzar i s'establiran:

- Les prioritats de les actuacions.
- La delimitació dels trams de treball.
- La descripció de les partides que comprendrà l'actuació.
- Els requeriments tècnics.
- Les especificacions del material i dels equipaments tècnics de l'actuació.

En el termini dels 5 dies hàbils següents a la visita o reunió l'empresa contractista enviarà per correu electrònic, la seva proposta d'execució de l'actuació així com el seu pressupost, utilitzant en tot moment els preus de referència de l'ITEC (Institut de tecnologia de la construcció de Catalunya). En els pressupostos presentats s'haurà de detallar el nombre de professionals i les hores de treball previstes dels integrants de la brigada, del cap de brigada i la persona encarregada, també es presentaran amb el desglossament de l'import del material i dels mitjans auxiliars necessaris per realitzar l'actuació. En partida independent s'aplicarà el percentatge de descompte respecte els preus de referència de l'ITEC que hagi ofertat el contractista i l'IVA corresponent.

A continuació, l'STOM acceptarà el pressupost presentat o sol·licitarà les correccions necessàries i establirà la data d'inici de les actuacions.

4.2 Actuacions urgents no programades

4.2.1 Lot 1

Precisaran d'una resposta immediata aquelles actuacions de reparació, conservació, manteniment i adaptació que suposin perill per a persones, així com també les que puguin generar danys en l'immoble o perjudicis a les instal·lacions pròpies del centre, independentment de l'hora i del dia (feiner o festiu).

Les ofertes que presentin les empreses licitadores inclouran el dispositiu organitzatiu i la capacitat de resposta de les intervencions.

La notificació de la necessitat d'actuació es farà al telèfon mòbil de la persona encarregada o al responsable de l'actuació que hagi designat l'empresa contractista o bé a un telèfon de l'empresa amb resposta les 24 hores, els 365 dies de l'any.

Un cop fet l'avís de necessitat d'actuació urgent es donarà resposta presencial en un màxim de 3 hores des que s'hagi efectuat la notificació, la finalitat serà determinar l'abast dels danys, les mesures correctores a aplicar i la necessitat d'aplicar-les de forma immediata. Aquestes actuacions no requeriran un pressupost previ i l'actuació es limitarà a la reparació dels danys produïts. L'execució de l'actuació de reparació, conservació, manteniment i adaptació dels elements constructius, haurà d'estar finalitzada en un termini màxim de 5 dies hàbils.

4.2.2 Lot 2

No es contemplen actuacions urgents.

4.2.3 Lot 3

Tenen la consideració d'urgents i, per tant, requereixen d'una resposta immediata, la reparació dels danys causats per agressions amb pintades o altres a les façanes del Palau de la Generalitat, de les Cases dels Canonges, de l'Edifici de Sant Honorat, de l'edifici Jaume I, del Palau Centelles-Solferino i del seu edifici annex del carrer de Gegants, del Palau Robert i del

Palau de Pedrables. Així doncs, les actuacions urgents incloses són aquelles indicades a la partida 3.3.1.

En aquests casos, caldrà donar resposta als danys causats per agressions dins del mateix dia si l'agressió s'ha comès en un dia laborable, o, si s'ha comès un dissabte, diumenge o dia festiu, en un màxim de 24 hores.

5. Característiques de l'execució

Els treballs es desenvoluparan complint les següents condicions:

- Les empreses contractistes realitzaran les feines contractades d'acord a les especificacions i normativa vigent d'aplicació, sota les indicacions de l'STOM. Als efectes del compliment de les condicions d'aquest PPT. S'entendrà que les activitats a desenvolupar pel contractista, responen al nivell de qualitat requerit, quan compleixin totes i cadascuna de les condicions següents:
 - Que la reparació, conservació, manteniment i adaptació de les instal·lacions es realitzi de conformitat amb l'estat de coneixements actuals en la matèria, i de les regles de la bona pràctica professional, complint la normativa que regula les activitats objecte del contracte.
 - Que com a conseqüència de la realització de les actuacions contractades, els edificis ofereixin un grau de confort, rendiment, seguretat i higiene necessari per a satisfer les expectatives de l'administració contractant i els usuaris dels edificis.
- Les empreses contractistes disposaran d'un mitjà de comunicació operatiu les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, durant la duració del contracte.
- Les empreses contractistes han de tenir present que les actuacions que es desenvoluparan a través d'aquest contracte seran en edificis en funcionament. En tots els casos, les actuacions s'hauran de realitzar efectuant la mínima interrupció possible en les tasques habituals dels edificis, garantint el funcionament de les instal·lacions en condicions normals sense que generin danys pel propi equip o perjudicis en les instal·lacions pròpies del centre, així com la seguretat i integritat física del personal propi i dels usuaris.
- Les intervencions es duran a terme procurant el mínim destorb al desenvolupament de les tasques pròpies dels edificis. Si calgués, i en certes operacions particularment molestes o sorolloses, o bé que requereixin l'aportació de mitjans molt aparatosos, s'hauran d'establir horaris especials. Per tant, l'equip que desenvolupi aquestes actuacions haurà d'adequar-se als horaris, a les necessitats funcionals i als actes previstos en els edificis. La impossibilitat

d'interrompre el funcionament ordinari dels edificis, i en especial l'agenda del Palau de la Generalitat implica que puntualment s'hagi de realitzar alguna actuació, fora de la jornada ordinària de treball entenent que aquesta és de dilluns a divendres de 8 a 20 h.

- En tot moment es complirà escrupolosament la normativa de prevenció de riscos laborals.
- D'entre les persones que formin part de l'equip de treball de cada actuació, com a mínim una d'elles haurà de disposar d'una formació de recurs preventiu de 60 hores.
- Les empreses contractistes hauran d'aplicar en cada cas les mesures necessàries relacionades, entre altres aspectes, amb la implantació, la senyalització, la seguretat i la salut i els recorreguts interns.
- Les empreses contractistes estan obligades a col·laborar en el manteniment de l'estat d'ordre i netedat derivat de les intervencions que hagi de realitzar en els centres destinataris de les actuacions que hagin de realitzar. Un cop finalitzades les actuacions, els espais han de retornar a un estat d'ús normal. En aquest sentit, caldrà tenir especial cura en l'ordre i neteja dels espais ocupats o utilitzats.
- La responsabilitat professional de l'execució de l'actuació recaurà en la persona encarregada i cap de brigada, que serà també la responsable de l'actuació de l'empresa.
- Els treballs de camp s'hauran de planificar conjuntament amb l'STOM. Qualsevol intervenció, s'ha de fer informant prèviament els serveis tècnics de l'STOM.
- Les empreses contractistes han d'acompanyar en tot moment, amb la notificació prèvia als responsables de l'STOM, qualsevol empresa que hagi subcontractat per a la realització d'alguna feina específica.
- Es realitzaran visites a l'inici de cada actuació, recollint tots els punts acordats a les visites mitjançant aixecament d'acta de visita.
- La persona encarregada assistirà a les reunions de seguiment de l'actuació amb periodicitat a definir segons la planificació de treballs, per al seguiment de l'evolució de l'actuació, seguiment econòmic, i seguiment tècnic.
- S'enviarà, setmanalment, un informe en què s'inclogui les dades de rendiment, incidències i fotografies, en els casos de reparació, conservació, manteniment i adaptació i de modificacions de les instal·lacions. Així mateix, quan s'executi una actuació amb caràcter urgent es mantindrà una comunicació immediata amb els serveis tècnics de l'STOM.

- En cas d'incidència derivada de les actuacions, el temps de resposta amb presència *in situ* serà inferior a 2 hores des de la comunicació telefònica o per correu electrònic del STOM.

En el cas que la incidència afecti el servei normal de l'edifici o centre de treball afectat serà considerat com a situació d'emergència, raó per la qual si el restabliment del normal funcionament de l'edifici o centre de treball, fos necessària la participació de més mitjans humans i/o materials dels previstos, el contractista estarà obligat a mobilitzar tots els medis oportuns per a solucionar la incidència a la major brevetat possible, o en cas d'impossibilitat, l'STOM tindrà potestat per a determinar la implicació de destinar tant medis humans com materials propis i/o de tercers al seu criteri, a càrrec del contractista, fins a la resolució de la incidència.

- Al finalitzar les actuacions, l'empresa contractista lliurarà la documentació de l'actuació executada que sol·liciti l'STOM.
- Totes les actuacions han de permetre conservar el valor patrimonial dels edificis i respectar els seus usos institucionals i/o administratius així com les necessitats funcionals específiques de cada edifici.
- Un cop realitzada l'actuació l'espai haurà de complir tots els requisits que estableix la normativa vigent i els criteris tècnics que estableixi l'STOM.

6. Equip i material

L'empresa contractista disposarà dels mitjans materials necessaris per al desenvolupament de cadascun dels encàrrecs. En especial ha de facilitar els equips que permetin executar les tasques de manera segura.

L'uniforme del personal, els equips i materials necessaris per a la realització dels encàrrecs, incloent-hi els EPIs ja siguin d'ús personal o col·lectiu, formen part de l'actiu del contractista i seran aportats per ell. Així mateix, serà el responsable de fer un bon manteniment del material i equip que ho requereixi (en particular els equips de protecció individual i col·lectiva). Les empreses contractistes no podran exigir, al Departament de la Presidència, despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència del material, equips, etc.

Les empreses contractistes garantiran que el personal que ha de dur a terme les tasques encarregades coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats.

7. Mitjans personals adscrits a l'execució del contracte

L'empresa contractista disposarà del personal tècnic necessari per al desenvolupament de cadascun dels encàrrecs, així com d'una oficina tècnica.

Les empreses contractistes hauran d'adscriure al contracte el següent equip de treball i disposar de les següents oficines tècniques:

Lot 1:

- **1 persona encarregada:** ha de ser personal de l'empresa licitadora, amb titulació mínima de grau en arquitectura tècnica i edificació o equivalent i amb 5 anys d'experiència en actuacions d'elements constructius. Serà també el delegat de l'empresa a l'actuació i amb poders suficients per a portar totes les relacions amb l'STOM. Actuarà com a responsable tècnic de l'actuació i que estarà al capdavant del seu equip de treball.
- **1 cap de brigada:** ha de ser personal de l'empresa licitadora i amb 5 anys d'experiència en actuacions d'elements constructius. Tindrà un equip al seu càrrec, la composició del qual variarà en funció de les tipologies de treballs descrites a l'apartat 2 d'aquest plec. En qualsevol cas l'empresa contractista realitzarà la proposta d'equip un cop concretada l'actuació a realitzar que requerirà la validació per part de l'STOM.
- Així mateix, l'empresa haurà de disposar d'una **oficina tècnica formada per una persona amb titulació d'arquitectura.**

Lot 2:

- **1 persona encarregada de les instal·lacions:** ha de ser personal de l'empresa licitadora, amb titulació mínima d'enginyeria tècnica industrial i amb 5 anys d'experiència en actuacions d'instal·lacions. Serà també el delegat de l'empresa a l'actuació, i amb poders suficients per a portar totes les relacions amb l'STOM. Actuarà com a responsable tècnic de l'actuació d'instal·lació i estarà al capdavant del seu equip de treball.
- **1 cap de brigada:** ha de ser personal de l'empresa licitadora i amb 5 anys d'experiència en instal·lacions. Tindrà un equip al seu càrrec, la composició del qual variarà en funció de les actuacions previstes. En qualsevol cas l'empresa contractista realitzarà la proposta d'equip un cop concretada l'actuació a realitzar que requerirà la validació per part de l'STOM.



- Així mateix, l'empresa haurà de disposar d'una **oficina tècnica formada per una persona amb titulació d'enginyeria industrial.**

Lot 3:

- **1 persona encarregada** que ha de ser personal de l'empresa licitadora, amb titulació mínima de grau en arquitectura tècnica i edificació o equivalent amb 5 anys d'experiència en cura i conservació en edificis catalogats com a BCIN, BCIL, així com altres qualificacions patrimonials equivalents. Serà també el delegat de l'empresa a l'actuació i amb poders suficients per a portar totes les relacions amb l'STOM. Actuarà com a responsable tècnic de l'actuació i que estarà al capdavant del seu equip de treball.
- **1 especialista en Conservació-Restauració de Béns Culturals** que ha de ser personal de l'empresa licitadora, amb 5 anys d'experiència en cura i conservació en edificis catalogats com a BCIN, BCIL, així com altres qualificacions patrimonials equivalents. Tindrà un equip al seu càrrec, la composició del qual variarà en funció de les actuacions previstes. En qualsevol cas l'empresa contractista realitzarà la proposta d'equip un cop concretada la instal·lació a realitzar que requerirà la validació per part de l'STOM.
- Així mateix, l'empresa haurà de disposar d'una **oficina tècnica formada per una persona amb titulació d'arquitectura.**

S'haurà de presentar el currículum d'aquestes persones.

El personal tècnic descrit, haurà d'estar a disposició en tot moment durant la vigència del termini d'execució. En el cas que s'hagi de substituir alguna de les persones adscrites al contracte, les persones que les substitueixin hauran de disposar, com a mínim, de la mateixa experiència acreditada de la persona titular.

8. Aigua enllumenat i energia elèctrica

El departament facilitarà a les empreses contractistes l'aigua, l'enllumenat, i l'energia elèctrica que necessiti per a la realització de les actuacions. Les empreses contractistes respondran, per a la seva banda, de l'ús que en faci, obligant-se a fer bon ús de les referides instal·lacions.

9. Obligacions de les empreses contractistes

El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil i les obligacions que es deriven del compliment o incompliment contractual.

Les actuacions i tots els equips i materials, disposaran d'un termini de garantia de 2 anys que inclou el cost del personal corresponent.

L'empresa contractista de cada lot haurà d'acreditar, davant l'òrgan de contractació, que disposa d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi els danys materials, personals i conseqüencials derivats de la responsabilitat civil que li pugui ser imputada tant a les empreses contractistes com al personal al seu càrrec amb uns límits mínims de cobertura per sinistre de 200.000,00 €. Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte.

10. Responsabilitat per pèrdues o desperfectes

Es fan responsables de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències produïts arran de les actuacions executades sense perjudici de la facultat que es reserva l'Administració de resoldre el contracte d'acord amb el que disposa el PCAP.

Les empreses contractistes també es faran responsables que els seus treballadors prenguin les mesures que calguin per a complir en tot moment la normativa sobre seguretat i higiene en el treball i resta obligada a comunicar per escrit a l'Administració qualsevol necessitat que impedeixi l'esmentat compliment.

11. Prevenció de riscos laborals i coordinació empresarial

Les empreses contractistes es fan responsables de que els seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals, per a complir en tot moment la normativa sobre seguretat i salut i higiene en el treball i resta obligada a comunicar per escrit a l'Administració qualsevol aspecte relatiu a l'incompliment.

Les empreses contractistes hauran de tenir realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estableix que quan en un mateix centre de treball hi duguin a terme activitats treballadors de dues empreses o més, aquestes han de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de

riscos laborals i amb aquesta finalitat han d'establir els mitjans de coordinació que siguin necessaris.

L'article 4 del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, estableix que el deure de cooperació serà d'aplicació a totes les empreses concurrents en el centre de treball.

S'establiran els protocols d'actuació necessaris per al flux d'informació entre el Departament de la Presidència i les empreses contractistes.

12. Protecció de dades

Amb caràcter general, les empreses contractistes no tindran accés a fitxers automatitzats. En aquest sentit ens remetem a l'establert en el PCAP.

13. Visita de les dependències

No està prevista la visita de les dependències objecte de les actuacions, sens perjudici que tal i com està establert en l'apart 4 d'aquest PPT, en fase d'execució del contracte, un cop l'Administració contractant efectuï una petició el contractista conjuntament amb l'STOM, realitzarà una visita o reunió prèvia al lloc on s'ha de realitzar l'actuació.

14. Durada del contracte

La vigència d'aquest contracte s'iniciarà el dia 1 de gener de 2027, o des de la data de signatura del contracte si és posterior, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2027, o prèviament, quan s'esgoti l'import màxim d'adjudicació, amb possibilitat de prorrogar-lo amb una o diverses pròrrogues fins el 31 de desembre de 2029. La durada de cada pròrroga serà per un termini màxim equivalent cadascuna d'elles a 12 mesos, amb subjecció a les disponibilitats pressupostàries.

15. Pressupost base de licitació del contracte i preus unitaris

15.1 El pressupost base de licitació (PBL)

El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'estableix en el quadre següent:

Lot	Nom	Pressupost de licitació	IVA	Pressupost base de licitació
1	Actuacions de reparació, manteniment, conservació i adaptació d'elements constructius	410.000,00 €	86.100,00 €	496.100,00 €
2	Actuacions modificatives de les instal·lacions existents	245.000,00 €	51.450,00 €	296.450,00 €
3	Actuacions de cura i conservació d'elements historicoartístics	115.702,48 €	24.297,52 €	140.000,00 €
Total		770.702,48 €	161.847,52 €	932.550,00 €

Aquest import s'exhaurirà o no, en funció de les actuacions que executi el contractista segons les necessitats reals de l'Administració contractant i d'acord amb l'oferta del contractista. En qualsevol cas, no es garanteix cap volum mínim de despesa.

El pressupost anirà amb càrrec a la partida pressupostària PR0118 D/610000100/1210/0000 d'inversions en edificis i altres construccions dels pressupostos del Departament previstos per l'any 2027.

L'adjudicació d'aquest contracte i, per tant, el compromís de la despesa queda limitada a l'existència crèdit adequat i suficient en la Llei de Pressupostos del 2027, d'acord amb l'article 116 de la LCSP.

15.2 Preus unitaris

Els preus unitaris que regiran aquesta contractació són els costos d'execució per a contractar, sense IVA, que consten a la base de dades de l'ITeC- BEDEC-Banc Construcció <https://bdc.itec.cat/vidc/ca/itec/bedec> . Aquesta base de dades s'haurà de configurar amb els següents paràmetres:



Configuració de la base de dades de l'ITeC-BEDEC	
Data del banc	2026-01
Àmbit de preus	Barcelona
Àmbit de plecs	Catalunya
Variació segons el volum d'obra nova	Rehabilitació
Tipus de preu	PEM (cost d'execució material) sense IVA: CD amb 15 % de despeses indirectes (DI)
Percentatge de despeses generals (DG)	13
Percentatge de benefici industrial (BI)	6

Als preus unitaris que resultin de la configuració indicada s'aplicarà el percentatge únic de descompte que el contractista haurà especificat en la seva oferta.

Annex 1 – Edificis Adscrits al Departament de la Presidència a Catalunya

Nom i adreça	Superfície m ²
Palau de la Generalitat, plaça de Sant Jaume s/n, 08002 Barcelona	9.685,82
Les Cases dels Canonges, carrer de la Pietat, 2, 08002 Barcelona	3.111,32
Edifici de Sant Honorat, 1-3, 08002 Barcelona: Jaume I, 2-4	3.568,51
Jaume I, 2-4, 08002 Barcelona	3.151,75
Palau Centelles-Solferino, carrer de la baixada de Sant Miquel, 8, i edifici annex del carrer de Gegants, 2, 08002, Barcelona	3.054,77
Palau Robert, Passeig de Gràcia, 107, 08008, Barcelona	3.450,05
Palau de Pedralbes, avinguda diagonal 686, 08034 Barcelona	13.844,70
Diagonal, 399, 3r, 2a, 08009, Barcelona	361,40
Carrer Brusi, 23, planta baixa (1 local), 08006, Barcelona	55
Gran Via de les Corts Catalanes, 635, planta 2a, 08010, Barcelona,	308,04
Via Laietana, 58, 08003 Barcelona	100
Carrer del Dr. Roux, 59-61, 08017, Barcelona	319
Gran Via de les Corts Catalanes, 641, 08010, Barcelona	263,83
Carrer Tirso de Molina, 26, Pol Almeda, 08940, Cornellà de Llobregat	2.243,66
Gran Via de Jaume I, 9 3r A i B, 17001, Girona	438,47
Carrer de Ramon i Cajal, 52 local 1. Tarragona	246,76
Plaça Major, 37, 3r, 08500 Vic	31,07



Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Direcció de Serveis

Subdirecció General d'Obres i Serveis