

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DE LA LICITACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ I ACOMPANYAMENT PER ANALITZAR LA VIABILITAT DEL NEGOCI I MILLORAR LA GESTIÓ EMPRESARIAL DINS DEL PROGRAMA LIDERA: INICIA I AUTÒNOMES

1. Objecte

L'objecte del contracte són els serveis de formació i acompanyament per analitzar la viabilitat del negoci i millorar la gestió empresarial dins del programa LIDERA: Inicia i Autònomes.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 112.600,00 €

Import corresponent a l'IVA: 23.646,00 €

3. Descripció de la prestació

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de formació especialitzada, assessorament individualitzat i accions relacionals adreçats a l'anàlisi de la viabilitat de projectes empresarials i a la millora de la gestió empresarial de dones emprenedores o autònomes.

Objectius i finalitat del contracte

Aquest programa neix amb la voluntat de fomentar la creació i consolidació d'empreses promogudes per dones. A través d'un programa d'acompanyament empresarial dotat de formació especialitzada, acompanyament personalitzat i activitats relacionals es faciliten les eines necessàries perquè les dones emprenedores millorin les seves competències, augmentant així la viabilitat dels seus projectes. El programa INICIA pretén afavorir la creació d'empreses sostenibles, innovadores i competitives, alhora que contribuir que l'ecosistema empenedor de la ciutat de Barcelona esdevingui més divers i igualitari.

Els seus objectius principals són:

- Promoure la creació d'empreses promogudes per dones.
- Millorar la taxa de supervivència i consolidació de les dones autònomes.
- Capacitar les dones emprenedores i autònomes en coneixements de gestió empresarial i financera.
- Potenciar les habilitats empenedores i directives de les dones participants.
- Crear xarxes de suport i col·laboració entre dones emprenedores i autònomes.
- Impulsar la innovació, digitalització i sostenibilitat en negocis promoguts per dones.

La finalitat dels serveis a contractar és el desenvolupament de sis edicions anuals del programa INICIA: tres edicions en format complet (INICIA Complet) i tres edicions en format intensiu (INICIA Intensiu), així com una edició anual del programa Autònomes.

Públic objectiu i formats del Programa

Es diferencien dos tipologies de públic objectiu:

- Dones amb un projecte empenedor que vulguin analitzar-ne la viabilitat i posar-lo en marxa. Es tracta de projectes de qualsevol sector amb dedicació, a temps parcial o complet, d'almenys una persona de l'equip. Aquest col·lectiu podrà participar al Programa INICIA complet o a INICIA intensiu.
- Dones treballadores autònomes amb menys de dos anys d'activitat i un model de negoci definit. L'activitat empresarial pot procedir de qualsevol sector. Aquest col·lectiu podrà participar al Programa Autònomes

Es diferencien tres formats del programa INICIA:

- INICIA Complet: consta d'un màxim de 70 hores de formació i 5 hores d'acompanyament individualitzat per projecte. Es desenvoluparan tres edicions anuals.
- INICIA Intensiu: consta d'un màxim de 48 hores de formació i 5 hores d'acompanyament individualitzat per projecte.
- Autònomes: consta d'un màxim de 48 hores de formació i 5 hores d'acompanyament individualitzat per projecte.

Fases del contracte:

- Fase 1 Difusió i selecció dels projectes o empreses participants
- Fase 2 Formació especialitzada anàlisi de la viabilitat empresarial i gestió empresarial
- Fase 3 Pla d'acompanyament individual
- Fase 4 Accions relacionals

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

BARCELONA ACTIVA SAU SPM, és l'agència de desenvolupament econòmic local de l'Ajuntament de Barcelona, i té com a missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclús i just. La seva visió és fer de Barcelona una ciutat de referència internacional per treballar, emprendre i viure amb valors socials i ambientals.

LIDERA és una iniciativa destacada a la ciutat, dedicada a promoure l'emprenedoria femenina i a impulsar el desenvolupament professional de les dones, ajudant-les tant a crear i consolidar les seves empreses com a avançar en les seves carreres professionals.

LIDERA té com objectiu trencar el sostre vidre, promoure la promoció professional de les dones i arribar a la paritat en els àmbits econòmics. En aquest sentit, disposa d'una programació permanent de programes, tallers, seminaris i accions de networking.

Les accions desenvolupades des de LIDERA integren la perspectiva de gènere tenint en consideració les diferents situacions, condicions, aspiracions i necessitats de les dones i els homes, incorporant objectius i actuacions específiques per a promoure la igualtat en la creació o consolidació d'empreses i en el desenvolupament professional de les dones.

Objectius principals

- Posicionar Barcelona com a ciutat de referència en l'àmbit de la creació i consolidació d'empreses impulsades per dones i en l'enfortiment de les dones professionals.
- Promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones en els processos de creació d'empreses i en el desenvolupament de les seves carreres professionals.
- Fomentar i promocionar la cultura emprenedora, la creació i el creixement d'empreses sòlides liderades per dones.
- Facilitar les eines necessàries per a posar en marxa idees de negoci, consolidar-les i fer-les créixer amb garanties.
- Esdevenir un referent d'excel·lència de creació d'empreses liderades per dones.
- Esdevenir un punt de trobada entre els principals agents, les dones emprenedores i les empreses de recent creació promogudes per elles.
- Reduir el "sostre de vidre", lluitar contra la bretxa salarial i la segregació vertical.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En aquesta licitació no es considera adequada la inclusió de mesures de contractació sostenible de les previstes al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona donada la manca de vinculació directa d'aquelles a l'objecte del contracte.

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures:

- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat (el pla d'igualtat és obligatori en empreses de 50 o més persones treballadores).
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

6. Insuficiència de mitjans

Es tracta d'un servei especialitzat que requereix de coneixements específics i experiència àmplia en les matèries objecte del contracte. Barcelona Activa no disposa dels recursos interns materials i humans amb la necessària especialització tècnica. En aquest sentit, es requereix el suport d'una empresa especialitzada.

7. Divisió en lots

No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, atès que es requereix una execució uniforme per garantir la correcta execució des del punt de vista tècnic i, a la vegada, no és possible dividir les prestacions que integren el contracte atès que totes formen part d'un programa de formació i assossegament únic.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	8342610133 - LIDERA	5.600,00 €	21 %	1.176,00 €	6.776,00 €
2027	8342610133 - LIDERA	107.000,00 €	21 %	22.470,00 €	129.470,00 €

Sistema de determinació del preu: preus unitaris.

Preus unitaris màxims (IVA exclòs):

Objecte	Cost per hora d'execució directa	Hores màxims	Cost total
Hora impartida de formació o assessorament	100,00 €/h	1.033 h	103.300,00 €
Hora de gestió administrativa i seguiment	60,00 €/h	155 h	9.300,00 €

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33 LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. BARCELONA ACTIVA no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les seves necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

BARCELONA ACTIVA no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les seves necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 675.600,00 €

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2026	5.600,00 €		22.520,00 €		
2027	107.000,00 €	5.600,00 €		1.120,00 €	
2028		112.600,00 €		22.520,00 €	
2029		112.600,00 €		22.520,00 €	
2030		112.600,00 €		22.520,00 €	
2031		107.000,00 €		21.400,00 €	
TOTAL	112.600,00 €	450.400,00 €	22.520,00 €	90.080,00 €	675.600,00 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Preu hora impartida de formació o assessorament:

Costos directes	
Costos salarials hora directa d'execució (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social i adequació a preus de mercat)	77,20 €/h
Despeses de material i altres logístics	2,80 €/h
TOTAL	Suma costos directes: 80,00 €/h
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (12,50 %)	10,00 €/h
Benefici industrial (12,50 %)	10,00 €/h
TOTAL	Suma costos indirectes: 20,00 €/h
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	100,00 €/h

Preu hora de gestió administrativa i seguiment:

Costos directes	
Costos salarials hora directa d'execució (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social i adequació a preus de mercat)	38,16 €/h
Despeses de material i altres logístics	8,00 €/h
TOTAL	Suma costos directes: 46,16 €/h
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (15,00 %)	6,92 €/h
Benefici industrial (15,00 %)	6,92 €/h
TOTAL	Suma costos indirectes: 13,84 €/h
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	60,00 €/h

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolució EMT/1432/2026, de 6 de maig de 2026, del Departament d'Empresa i Treball, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 79000375011994). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals als plecs reguladors:

Perfil categoria professional conveni	Retribució salarial anual conveni	Increment costos salarials d'acord preus de mercat (*)	Retribució salarial total	Costos Seguretat Social (33%)	Cost total empresa	Jornada laboral anual conveni	Cost hora	Hores necessàries per hora d'execució	Cost salarial hora d'execució directa
Consultor/a Nivell 1 (*)	31.989,01 €	26.125,00 €	58.114,01 €	19.177,62 €	77.291,63 €	1.752 h	44,12 €/h	1,75 h	77,20 €/h
Consultor/a Nivell 1 (**)	31.989,01 €	18.275,00 €	50.264,01 €	16.587,12 €	66.851,13 €	1.752 h	38,16 €/h	1 h	38,16 €/h

(*)Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals que s'exposen, sumant-se als costos salarials previstos al conveni la diferència que hi ha entre aquests i els reals de mercat per a 2026 i per als perfils professionals altament qualificats i especialitzats en formació i assessorament en gestió que es requereix per donar compliment tant a la solvència mínima com als valorats en els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex 3 d'aquest PCAP per garantir la capacitat d'aplicació al cas concret, la màxima qualitat i la correcta execució de les tasques complexes a desenvolupar.

El preu hora d'execució directa inclou totes les despeses associades a l'execució del contracte, entre les quals hi ha les hores de dedicació, preparació, tasques d'estructura, materials, software, hardware, transport, coordinació i administració, entre d'altres, que són necessàries per a executar les prestacions objecte del contracte.

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al codi d'imputació: 8342610133 – LIDERA.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora d'Economia i Finances i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

No es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, atès que és tracta d'un servei de formació inclòs dins dels serveis de caràcter social i altres específics de l'Annex IV de la LCSP i el seu VEC és inferior a 750.000,00 €.

12. CPV

80500000-9 – Serveis de formació, 80532000-2 – Serveis de formació en gestió i 79411100-9 – Serveis d'assessorament en desenvolupament empresarial del Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 135.120,00 €, que correspon a l'annualitat del VEC.

El valor generalitzat que preveu l'article 87.3.a) de l'LCSP quan els plecs no ho regulen és d'1,5 vegades l'annualitat del VEC. No obstant, tenint en compte l'objecte del contracte, la seva naturalesa i el seu pressupost l'annualitat del VEC es considera un import suficient, adequat i proporcionat a la naturalesa i a la quantia que pot arribar a tenir el contracte al llarg de la seva vida, alhora que garanteix el compliment dels principis de la lliure concurrència i igualtat de tracte previstos a l'article 1 LCSP.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Es requereix una solvència mínima tant a la licitadora com al personal adscrit a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim igual a 78.820,00 €, que correspon al 70 % del pressupost de licitació.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites als perfils que s'exposen a continuació:

Perfil	Titulació i experiència mínima del personal adscrit a l'execució del contracte	Equip mínim
Perfil de formador/a i assessor/a en model de negoci, màrqueting i digitalització	- Titulació de Grau Universitari relacionada amb l'objecte del contracte, similar o assimilable. Si no es disposa d'aquesta titulació s'haurà de disposar d'una experiència professional mínima de 8 anys en els dos àmbits que s'exposen a continuació. - Experiència professional mínima de 3 anys en la impartició de formació en àmbits de model de negoci, màrqueting i/o digitalització, adreçada a persones emprenedores, autònomes o micropimes.	2 persones

Perfil	Titulació i experiència mínima del personal adscrit a l'execució del contracte	Equip mínim
	- Experiència professional mínima de 3 anys en tasques d'assessorament en definició de models de negoci, estratègies de màrqueting i/o processos de digitalització per a persones emprenedores, persones autònomes o micropimes.	
Perfil de formador/a i assessor/a en finances	- Titulació de Grau Universitari relacionada amb l'objecte del contracte per les tasques d'aquest perfil (economia o administració i direcció d'empreses), similar o assimilable. Si no es disposa d'aquesta titulació s'haurà de disposar d'una experiència professional mínima de 8 anys en els dos àmbits que s'exposen a continuació. - Experiència professional mínima de 3 anys en la impartició de formació en gestió econòmica i financera adreçada a persones emprenedores, persones autònomes o micropimes. - Experiència professional mínima de 3 anys en tasques d'assessorament en anàlisi de viabilitat i elaboració de plans econòmics i financers per a persones emprenedores, persones autònomes o micropimes.	2 persones
Perfil de formador/a i assessor/a en l'àmbit jurídic, fiscal i laboral	- Titulació de Grau Universitari relacionada amb l'objecte del contracte per les tasques d'aquest perfil (dret o relacions laborals), similar o assimilable. Si no es disposa d'aquesta titulació s'haurà de disposar d'una experiència professional mínima de 8 anys en els dos àmbits que s'exposen a continuació. - Experiència professional mínima de 3 en la impartició de formació en aspectes jurídics, fiscals i laborals, per a persones emprenedores, autònomes o micropimes. - Experiència professional mínima de 3 anys en assessorament en l'àmbit jurídic, fiscal i laboral, per a persones emprenedores, autònomes o micropimes	1 persona

Com s'observa, d'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit a qualsevol dels tres perfils ha de disposar d'uns bons coneixements en relació amb l'objecte del contracte i d'acord amb les tasques que li són pròpies i per tant, ha de disposar de titulació de Grau Universitari relacionada amb l'objecte del contracte, similar o assimilable. En el mateix sentit, es considera que aquesta titulació és equivalent a una experiència en la impartició de formació i assessorament en l'àmbit de la seva especialitat de 8 anys.

En el mateix sentit, es considera que tots els perfils han de disposar d'una experiència tant en tasques d'assessorament com en la impartició de formació per a persones emprenedores, autònomes o micropimes en l'especialització pròpia de cada perfil de 3 anys. Aquesta és l'experiència mínima que garanteix aquests coneixements específics i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar.

Per últim cal dir que aquest requisit de solvència relatiu a les persones adscrites respecta plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no és un requisit de l'empresa licitadora, sinó que és de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

14. Criteris d'adjudicació

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a un màxim de 50 punts.

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts i ponderat de la manera següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu hora de licitació – preu hora ofert

----- x Puntuació màxima = puntuació resultant

Preu hora de licitació – preu hora ofert més econòmic

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el quadre següent

Objecte	Preu hora màxim sense IVA	Puntuació màxima
Hora impartida de formació o assessorament	100,00 €/h	32 punts
Hora de gestió administrativa i seguiment	60,00 €/h	3 punts

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 8 punts és la qualificació i experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte.

Aquest criteri es divideix en els subcriteris següents:

a) Per l'experiència professional addicional del perfil de formador/a i assessor/a en model de negoci, màrqueting i digitalització, fins a un màxim de 3,5 punts, d'acord amb els dos subcriteris següents:

a.1) Per l'experiència professional en la impartició de formació i/o assessorament a dones emprenedores (amb una idea de negoci en fase de posada en marxa) i a dones empresàries (que desenvolupen una activitat econòmica per compte propi). En aquest sentit, no es valorarà l'experiència amb dones que treballin per compte d'altri. Aquest criteri es valorarà d'acord amb la distribució següent, fins a un màxim de 2,5 punts:

- Per una experiència inferior a 1 any: 0 punts
- Per una experiència igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys: 0,5 punt
- Per una experiència igual o superior a 2 anys i inferior a 5 anys: 1,25 punts
- Per una experiència igual o superior a 5 anys: 2,5 punts

a.2) Per l'experiència professional en la creació i gestió d'una activitat empresarial. En aquest sentit, es valorarà l'experiència com a empresària i/o autònoma en la creació, posada en marxa i gestió d'una activitat econòmica pròpia. Aquest criteri es valorarà d'acord amb la distribució següent, fins a un màxim d'1 punt:

- Per una experiència inferior a 2 anys: 0 punts
- Per una experiència igual o superior a 2 anys: 1 punt

b) Per l'experiència professional addicional del perfil de formador/a i assessor/a en finances, fins a un màxim de 3,5 punts, d'acord amb els dos subcriteris següents:

a.1) Per l'experiència professional en la impartició de formació i/o assessorament a dones emprenedores (amb una idea de negoci en fase de posada en marxa) i a dones empresàries (que desenvolupen una activitat econòmica per compte propi). En aquest sentit, no es valorarà l'experiència amb dones que treballin per compte d'altri. Aquest criteri es valorarà d'acord amb la distribució següent, fins a un màxim de 2,5 punts:

- Per una experiència inferior a 1 any: 0 punts
- Per una experiència igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys: 0,5 punt
- Per una experiència igual o superior a 2 anys i inferior a 5 anys: 1,25 punts
- Per una experiència igual o superior a 5 anys: 2,5 punts

a.2) Per l'experiència professional en la creació i gestió d'una activitat empresarial. En aquest sentit, es valorarà l'experiència com a empresària i/o autònoma en la creació, posada en marxa i gestió d'una activitat econòmica pròpia. Aquest criteri es valorarà d'acord amb la distribució següent, fins a un màxim d'1 punt:

- Per una experiència inferior a 2 anys: 0 punts
- Per una experiència igual o superior a 2 anys: 1 punt

c) Per l'experiència professional addicional del perfil de formador/a i assessor/a en l'àmbit jurídic, fiscal i laboral en la creació i gestió d'una activitat empresarial. En aquest sentit, es valorarà l'experiència com a empresària i/o autònoma en la creació, posada en marxa i gestió d'una activitat econòmica pròpia. Aquest criteri es valorarà d'acord amb la distribució següent, fins a un màxim d'1 punt:

- Per una experiència inferior a 2 anys: 0 punts
- Per una experiència igual o superior a 2 anys: 1 punt

El tercer criteri avaluable de forma automàtica és la composició de l'equip formador i assessor segons el percentatge de dones, amb un màxim de 3 punts i ponderat de la manera següent:

- 50% o menys de dones o no s'indica el percentatge: 0 punts
- Superior al 50 % i igual o inferior al 75% de dones: 1 punt

- Superior al 75 % i igual o inferior 90% de dones: 2 punts
- Superior al 90 % de dones: 3 punts

El quart criteri avaluable de forma automàtica és la formació en igualtat de gènere en l'àmbit professional o empresarial igual o superior a 50 hores de l'equip formador i assessor, amb una puntuació màxima de 4 punts, d'acord amb el barem següent:

- 25% o menys de l'equip formador i d'assessorament acredita formació en gènere superior a 50 hores o no s'indica el percentatge: 0 punts.
- Més del 25 % i igual o menys del 50% de l'equip formador i d'assessorament acredita formació en gènere superior a 50 hores: 1 punt.
- Més del 50 % i igual o menys del 75% de l'equip formador i d'assessorament acredita formació en gènere superior a 50 hores: 2 punts.
- Més del 75 % de l'equip formador i d'assessorament acredita formació en gènere superior a 50 hores: 4 punts.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

Per la proposta que desenvolupi la metodologia de suport en el procés de comunicació, captació, de candidatures i selecció dels projectes participants, fins a un màxim de 5 punts.

Per la proposta de continguts i metodologia de la formació especialitzada en anàlisi de la viabilitat del negoci i gestió empresarial, la qual desenvolupi amb detall i adequació els continguts de la proposta tècnica del programa INICIA (Complet i Intesiu) i programa Autònomes, fins a un màxim 25 punts.

Aquest criteri es divideix en els subcriteris següents:

Per la proposta de continguts i metodologia de l'acció formativa en anàlisi de la viabilitat del negoci i gestió empresarial de l'INICIA Complet, fins a un màxim 9 punts.

Per la proposta de continguts i metodologia de l'acció formativa en anàlisi de viabilitat del negoci i gestió empresarial de l'INICIA Intensiu, fins a un màxim 8 punts.

Per la proposta de continguts i metodologia de l'acció formativa en gestió empresarial del programa Autònomes, fins a un màxim 8 punts.

Per la metodologia del Pla d'acompanyament individual per al seguiment del Pla d'empresa o Pla estratègic de creixement que desenvolupi amb detall i adequació els continguts de la proposta tècnica del programa INICIA i programa Autònomes, fins a un màxim 13 punts.

Aquest criteri es divideix en els subcriteris següents:

Pel desenvolupament del Pla d'acompanyament individual per al seguiment del Pla d'empresa de l'INICIA Complet i INICIA Intensiu, fins a un màxim 9 punts.

Pel desenvolupament del Pla d'acompanyament individual per al seguiment del Pla estratègic de creixement empresarial del programa Autònomes, fins a un màxim 4 punts.

Per la metodologia de les Accions relacionals que desenvolupi amb detall i adequació els continguts de la proposta tècnica del programa INICIA, fins a un màxim 4 punts.

Per la proposta de mesures de coordinació, seguiment i avaluació de les diferents fases i formats del programa INICIA i programa Autònomes, fins a un màxim 3 punts.

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual i el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació dels serveis altament especialitzats en formació especialitzada, assessorament individualitzat i accions relacionals adreçats a l'anàlisi de la viabilitat de projectes empresarials i a la millora de la gestió empresarial de dones emprenedores o autònomes. Aquesta qualitat es deriva tant de l'experiència professional i qualificació dels perfils implicats en l'execució del contracte (que han pogut ser automatitzades) com dels continguts de les activitats i les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP. En aquest sentit la puntuació, s'ha dividit en dues partides econòmiques de manera proporcional en funció de la seva afectació sobre el preu total del contracte inicial i, si s'escauen, de les successives pròrrogues.

L'experiència professionals dels perfils que es valoren és essencial per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès que són els perfils que garanteixen la qualitat de l'execució. També cal advertir que es tracta d'activitats altament especialitzades i no generalistes, és a dir, qualsevol perfil no pot executar aquest contracte, sinó que, degut a l'especialitat de les tasques que s'han de desenvolupar, ha de ser un perfil especialista en les àrees d'experiència que es valoren.

La puntuació de l'experiència s'ha dividit en funció del pes en l'execució que tindrà cada perfil. S'han valorat dos àmbits. En primer lloc, la impartició de formació i d'assessorament a dones emprenedores i a dones empresàries, atès que aquest és el públic objectiu del contracte i l'experiència en aquest suposa una millora en la qualitat de les prestacions atès que es disposa d'expertesa de les casuístiques i necessitats d'aquest públic objectiu.

En segon lloc, es valora la creació i gestió d'una activitat empresarial per la persona formador/a i assessor/a, atès que es considera que aquesta experiència suposa també una millora en la qualitat en el sentit que es tindrà coneixement de les necessitats de les empresàries i persones autònomes en el moment de la creació, posada en marxa i gestió d'una activitat econòmica pròpia i es podrà donar suport en base a una experiència pròpia.

Com s'observa, l'experiència addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major experiència en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 8 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 8 %, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència i les qualificacions addicionals en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

També es valora la paritat entre homes i dones en l'equip de persones expertes adscrit a l'execució del contracte, doncs es tracta d'accions dirigides al col·lectiu de dones, per tant, si el personal adscrit són dones reforça l'objectiu de la licitació i millora la qualitat en l'execució, d'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques, ja que esdevenen referents per a les dones participants i es visibilitza el talent femení, afavorint un acompanyament més alineat amb les seves necessitats i experiències.

D'altra banda, tal i com s'ha especificat en el plec de prescripcions tècniques, les propostes hauran d'incloure la perspectiva de gènere de manera transversal, és per això que el fet de valorar la formació en igualtat de gènere en l'àmbit professional o empresarial garanteix que les persones implicades en l'execució del contracte puguin aplicar amb garanties aquest tipus de mesures de forma adequada i coherent amb els serveis a prestar i també suposa una millora en la qualitat de l'execució.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions.

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït entre quatre i tres barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte i les tasques que portin associades un tractament intensiu de dades personals, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost de licitació (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte serà de 12 mesos comptadors a partir de l'endemà a la de formalització del contracte.

Termini de les pròrrogues: fins a 48 mesos addicionals.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avis de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de com a màxim 5 anys.

21. Condicions especials d'execució i justificació

Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar moltes situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar, fins un 20%, per:

- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de Barcelona Activa, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, com per exemple: l'augment en el nombre esperat de projectes participants, de les fases o tasques associades al programa o de les hores de formació, d'assessorament o de gestió, que suposen un augment de la necessitat dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries, fins a un màxim del 20% del preu del contracte.

Tal i com estableix la Disposició Addicional 33 LCSP en els contractes amb preus unitaris en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

En el cas de preus unitaris, tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusules administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:

- 1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.
- 2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:
 - a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
 - b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.

- c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
- d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
- e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.
- f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.

3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció d'Emprenedoria i la persona responsable del contracte és la Cristina Pacheco García, Responsable de la iniciativa LIDERA.

Itziar Blasco Donoso
Directora Executiva d'Empresa i Emprenedoria

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM