

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I NORMATIU DELS SISTEMES DE PROTECCIÓ CONTRA EL LLAMP DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE SANT VICENÇ DELS HORTS

1. OBJECTE

La prestació del servei té com a principal finalitat l'adequació, el manteniment i la conservació dels sistemes de protecció contra el llamp (sistemes de captació, conductors, presa de terres, resta de material i instal·lacions annexes) dels equipaments i edificis municipals del terme municipal de Sant Vicenç dels Horts per mantenir el nivell tècnic de les instal·lacions, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, els manteniments normatius, preventius i correctius.

Així mateix, queda inclosa en la contractació tots els treballs i materials necessaris i complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte, d'acord el descrit en aquest plec.

2. AMBIT DEL CONTRACTE

2.1. Extensió Territorial

La prestació del servei objecte del present contracte s'estén a la totalitat dels equipaments i edificis municipals existents i que es puguin incorporar al llarg del contracte, al terme municipal de Sant Vicenç dels Horts.

Restaran excloses d'aquest contracte aquells treballs, que contin amb un projecte o memòria tècnica valorada en la que, en part o de forma global, les tasques a desenvolupar comportin tasques de renovació, adequació, substitució parcial o total dels sistemes de protecció contra el llamp o elements anàlegs. En aquests casos l'Ajuntament realitzarà una licitació i adjudicació específica per l'execució de les tasques recollides als projectes o memòries aprovades.

2.2. Inventari

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar anualment un inventari de les instal·lacions, on es reflecteixin la tipologia i característiques principals dels sistemes de protecció contra el llamp, la seva ubicació, i data d'inspecció normativa.

L'inventari es lliurarà al departament de Serveis Municipals, mitjançant instància amb registre d'entrada en format informàtic editable en format *.xls. (Excel) i *.pdf.

Durant el primer any de vigència del contracte les variacions que es puguin produir entre l'inventari inicial facilitat per l'Ajuntament i l'inventari real elaborat per l'empresa de manteniment no suposarà cap variació del preu de la contracta.

Serà responsabilitat de l'empresa de manteniment de mantenir actualitzat l'inventari i informar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts de qualsevol canvi, enviant l'inventari actualitzat.

Actualment els sistemes de protecció contra el llamp que es troben en funcionament es mostren a la taula següent:

LOCALITZACIÓ		FABRICANT	MODEL	CEBAT ERLECTRÒNIC	COMPTADOR DE LLAMPS
CIDEE MOLI DELS FRARES	PLAÇA DEL MOLI, 1	INGESCO	PDC 3.3	NO	SI
CASA DE LA VILA	PLAÇA DE LA VILA, 1	INGESCO	PDC 3.1	NO	SI
CAN SALA - POLICIA MUNICIPAL	CARRER SERRAL, 114	CIRPROTEC	CPT NIMBUS CPT 1	SI	SI
BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LES VOLTES	CARRER NOU 1- 7	INGESCO	PDC 3.1	NO	SI
PAVELLO SANT JOSEP	AV FERROCARRIL S/N	INGESCO	PDC 4.3	NO	SI
CAMP DE FUTBOL DE LA GUARDIA	CALLER OLOT, S/N	INGESCO	PDC E60	SI	NO
CAMP DE FUTBOL DE LA BARRUANA	AV DE TORRELLES, 26	PSR	EC-SERIE S	SI	SI
ESCOLA SANT JOSEP	C/ ALBACETE S/N	INGESCO	PDC 3.3	NO	SI
ESCOLA LA GUARDIA	C/ MATARO, 26 - 30	INGESCO	PDC E30	SI	SI
EDIFICI MARE DE DEU DEL ROCIO	C/ BENICARLO, 39 - 51	INGESCO	PDC 4.5	NO	SI
ESCOLA LA VINYALA	C/ SANT JOSEP, 99	PSR	EC-SAT 1000	SI	SI
ESCOLA SANT ANTONI	AV MAS PICO, 65	INGESCO	PDC 6.3	NO	SI
CC VIRGINIA AMPOSTA	C/ SANT BOI, 59	AUBACH	PDC-SENSOR	SI	SI
CC LA GUARDIA	C/ MESTRE RAMON CAMPS, 86	PSR	EC-SERIE S	SI	SI

2.3. Instal·lacions Actuals

L'empresa adjudicatària haurà d'acceptar les instal·lacions existents fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe, independentment del fabricant, tecnologia, antiguitat, etc, sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista de forma raonada i per escrit.

Aquesta acceptació implica la reposició i substitució complerta per compte de l'adjudicatari dels elements que davant d'una aturada o mal funcionament no tinguin reparació i hagin de ser substituïts, encara que s'hagi exhaurit la seva vida útil, no doni compliment a les normatives en vigor, no es disposin d'elements de recanvi al mercat o qualsevol altre causa.

En cas que sigui d'aplicació, sobre les instal·lacions en les que no consti documentació de legalització o aquesta sigui incompleta, l'adjudicatari haurà de realitzar la documentació

necessària, projectes de legalització, butlletins, inspeccions, contractació d'entitats col·laboradores de l'Administració, sense que suposi cap càrrec per l'Ajuntament.

2.4. Noves Instal·lacions.

L'empresa adjudicatària, durant la vigència del contracte, es farà càrrec de totes les instal·lacions que l'Ajuntament rebi de tercers o de la pròpia empresa adjudicatària del servei de manteniment des del moment que aquestes instal·lacions es posin en marxa.

Les noves instal·lacions realitzades per tercers o per la pròpia empresa adjudicatària del servei de manteniment abans de la seva recepció per part de l'Ajuntament, hauran de ser revisades per l'empresa adjudicatària del servei de manteniment, que emetrà el seu informe d'idoneïtat a fi de que l'Ajuntament pugui prendre la decisió que consideri oportuna.

Així mateix durant l'execució d'aquestes instal·lacions l'empresa adjudicatària del servei de manteniment resta obligada a realitzar el seguiment de les tasques d'execució i control de les mateixes, per tal de garantir el compliment de la normativa en vigor i resta de documentació associada a la construcció de les noves instal·lacions.

Des de la posta en marxa de les noves instal·lacions, i un cop emès l'informe de idoneïtat favorable, fins a la data en que finalitzi el seu període de garantia, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment queda obligada a realitzar el manteniment en la seva totalitat segons allò especificat en aquest plec, sense que per aquest concepte pugui reclamar a l'Ajuntament cap mena de compensació econòmica addicional. Una vegada exhaurit el període de garantia l'empresa adjudicatària del contracte podrà sol·licitar revisió de preu del contracte per variació d'inventari segons s'estipula al punt 2.7 Revisió d'inventari.

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, inicialment l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme, serà qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós, que podrà escollir entre realitzar els treballs ella mateixa o delegar la seva execució l'empresa adjudicatària del servei de manteniment, previ acord mutu. En qualsevol cas, des de la posta en marxa de les noves instal·lacions, independentment estiguin en garantia, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment queda obligada a realitzar el manteniment preventiu, normatiu i correctiu amb les mateixes condicions que la resta d'elements objecte del contracte, sense que per aquest concepte pugui reclamar cap mena de compensació econòmica addicional.

L'empresa adjudicatària restarà obligada a efectuar els estudis, projectes, inspeccions, modificacions i adequacions que, amb motiu de canvis o innovacions tecnològiques, circumstàncies sobrevingudes i imprevistes, canvi o incorporació de nova normativa o situacions d'urgent necessitat li encarregui l'Ajuntament.

2.5. Modificacions

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o s'adopten altres sistemes, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment quedarà obligada a acceptar la conservació dels mateixos, sense que per aquest concepte pugui reclamar cap mena de compensació econòmica addicional.

Si l'empresa adjudicatària del servei de manteniment creies oportú portar a terme modificacions en part dels equips o la totalitat dels sistemes de protecció contra el llamp, haurà de comunicar la seva petició a l'Ajuntament, sense el consentiment del qual no es podran realitzar els esmentats canvis, anant els canvis proposats per l'empresa de manteniment al seu càrrec.

2.6. Omissions

Les omissions en el Plec de Prescripcions Tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, no eximeixen al contractista de la seva execució, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

2.7. Revisió d'inventari

El preu del servei variarà anualment, prenent com inici del nou any la data d'inici del contracte, d'acord amb les variacions que es produeixin en l'inventari, per motius de baixes de sistemes de protecció contra el llamp o instal·lació de nous (resten excloses les substitucions de sistemes existents per altres nous). A partir de l'inventari i aplicant els preus unitaris ofertats, es calcularà l'import corresponent. En aquest cas el preu del servei variarà anualment i una vegada exhaurida la garantia de l'instal·lador inicial.

En cas de produir-se variacions en la prestació del servei i que fos necessari realitzar una unitat d'obra que no figura en els quadres de preus del contracte, es redactarà l'oportú preu contradictori prenent com a base els preus contractuals.

3. DEFINICIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT

Els treballs de manteniment resten supeditats a les indicacions de la direcció facultativa i s'atendrà als punts següents:

3.1. Necessitat del manteniment

Per tal de garantir el bon funcionament dels sistemes de protecció contra el llamp dels equipaments municipals en general, i tenint en compte la normativa en vigor, els factors característics d'utilització i els diversos materials i elements dels que estan constituïts, sorgeix

la necessitat de mantenir-los. En tots els casos, és fonamental efectuar correctament els treballs i utilitzar els mètodes i materials adequats per a cada tipus d'element.

3.2. Visita inicial

En el primer any de contracte l'empresa de manteniment realitzarà un primera visita en les dependències on s'haurà d'emetre un informe de l'estat inicial de les instal·lacions que lliurarà a l'Ajuntament.

3.3. Medi Ambient

L'empresa adjudicatària està obligada a treballar d'acord amb les directrius ambientals de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, fent un ús racional dels recursos naturals i gestionant correctament els residus. Els residus, sòlids o líquids, s'hauran de separar per fraccions i gestionar correctament mitjançant un gestor autoritzat per la Generalitat de Catalunya.

Caldrà comunicar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts els gestors escollits i aportar la documentació relativa a la gestió de residus: fulls de seguiment de residus, fitxa d'acceptació (en cas que sigui necessari), així com altra informació que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts pugui demanar per tenir constància d'aquesta gestió.

Els productes i residus derivats del manteniment s'han d'emmagatzemar en bones condicions, tenint en compte la normativa aplicable, i manipular-los de forma segura per tal d'evitar abocaments, fuites o altres incidents que poden comportar una contaminació i risc per les persones. Cal disposar del material absorbent necessari per si es produeix aquest tipus d'incident.

3.4. Intensitat i freqüència del servei

El servei de manteniment dels sistemes de protecció contra el llamp es desglossa en serveis de manteniment normatiu, preventiu i correctiu.

Serveis de manteniment normatiu - preventiu

El manteniment preventiu comprèn el conjunt d'operacions programades, destinades a evitar possibles avaries i l'envelliment prematur de les instal·lacions.

L'empresa adjudicatària del servei haurà de dotar-lo dels mitjans tècnics i humans necessaris per dur a terme el manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte. El personal necessari emprat, tindrà la qualificació requerida per realitzar els treballs i els mitjans necessaris per executar-los, evitant, sempre que sigui possible, qualsevol pertorbació del funcionament normal de l'edifici.

Els oficials tindran coneixements i experiència en treballs elèctrics de baixa tensió, coneixements de grups electrògens, alta tensió, instal·lacions mecàniques, senyals febles i mecànica; seran coneixedors dels elements crítics de la instal·lació i dels protocols a seguir en cas d'emergència, alarmes d'incendi, etc.

El registre i resultat de les operacions de manteniment es farà per duplicat i es lliurarà una còpia al departament d'Espai Públic i Serveis Municipals. Aquests documents s'hauran de guardar com a mínim durant tres anys, comptats a partir de la data d'execució de la corresponent operació de manteniment.

Anualment l'empresa de manteniment enviarà a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts la planificació de les visites de manteniment preventiu detallant les actuacions a realitzar a les mateixes.

El manteniment preventiu s'efectuarà de manera continuada i periòdica, amb unes freqüències que vindrà determinada per les particularitats resultants dels factors que es donin en cada tipus d'aparell elevador.

Les freqüències, com a mínim, seran aquelles que entre dos revisions successives no transcorrin més de 12 mesos. Es a dir, es realitzaran revisions preventives com a mínim, anualment.

En definitiva, es disposarà la posta a punt i revisió complerta preventiva cada 12 mesos, com a màxim, i s'anotarà en el Llibre Registre de Muntatge i Manteniment les revisions i posades a punt que es realitzin de les instal·lacions. Aquest Llibre contindrà les fitxes de revisió general periòdica.

S'entendrà com a servei de manteniment normatiu – preventiu les operacions periòdiques i/o obligatòries per normativa de comprovació, arranament, ajust, prevenció i control que garanteixin la conservació i l'ús òptim dels sistemes de protecció contra el llamp dels equipaments i edificis municipals.

Les revisions amb caràcter preventiu constaran principalment, de les verificacions del funcionament dels sistemes de seguretat, senyalització, utilització, control i revisió dels seus components o accessoris, així com la resta de sistemes i elements que indiqui la normativa en vigor.

Serveis de manteniment correctiu

La modalitat contemplada serà de manteniment tot risc, restant inclòs dins el preu de la contractació segons s'indica en aquest plec.

S'inclouen aquells serveis que han d'efectuar-se quan es produeix alguna avaria que requereixi l'actuació de l'empresa contractista o qualsevol altre circumstància que impliqui intervenir als sistemes de protecció contra el llamp. Aquest servei, inclou aquelles tasques programades o no

programades que siguin de reparació d'avaries, adequació a normativa, modificació, ajust, substitució dels elements que es vagin deteriorant o que per la seva utilització o funcionament no sigui l'òptim, recepció i comunicació als òrgans establerts per l'Ajuntament de les necessitats de manteniment que es puguin produir.

L'empresa adjudicatària garantirà el bon estat d'ús i manteniment dels equipaments municipals durant el període de vigència del contracte anticipar-se a la possible avaria, procedint al canvi o substitució de l'element deteriorat de la instal·lació.

El contractista està obligat a reparar totes les avaries, trencaments i desperfectes que es produeixin als sistemes de protecció contra el llamp, amb independència del que les hagi causades, incloent els treballs i materials necessaris per retornar la instal·lació objecte d'avaría al seu estat inicial.

En tot cas l'empresa adjudicatària està obligada a realitzar totes les comprovacions, programacions, informes i anàlisis que l'hi requereixi l'Ajuntament sobre el funcionament i estat dels sistemes de protecció contra el llamp.

El tipus de material a emprar en les reparacions serà de la mateixa qualitat que l'existent abans de l'avaría. En qualsevol cas, s'haurà de notificar als serveis tècnics municipals quan hi hagi necessitat de canviar alguns elements, per tal d'autoritzar el tipus de material a emprar.

En el moment que es detecti una necessitat d'actuació, avaría, desperfectes o anomalies per qualsevol causa, ja sigui detectada durant les revisions periòdiques, o en el seu defecte a través de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, aquest ho comunicarà a l'empresa de manteniment via telefònica o correu electrònic. S'haurà d'aportar, per tant, un número de telèfon i una adreça de correu electrònic que estigui les 24 hores del dia 365 dies l'any.

L'empresa adjudicatària obrirà una ordre de treball, i una vegada solucionat la desviació lliurarà un informe on hi constarà el detall de les tasques realitzades i el número d'ordre de treball generat. Aquest informe es lliurarà al departament de Serveis Municipals i haurà d'estar segellat per l'Ajuntament per certificar que la reparació ha estat realitzada.

Sempre que el personal de l'empresa de manteniment entri en alguna dependència de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts es presentarà al personal de la mateixa. Una vegada realitzada l'actuació es faran les proves de funcionament acompanyats, si s'escau, pel personal de l'Ajuntament. Una vegada s'estigui d'acord amb les tasques realitzades, es segellarà l'informe corresponent.

La solució de qualsevol avaría, desperfecte o trencament urgent o que pugui comportar un mal funcionament o risc per les persones dels sistemes de protecció contra el llamp, s'haurà de produir de forma immediata (màxim 24h) en el moment en què sigui comunicada a l'empresa via informàtica, telefònica, o fax o bé siguin detectades per la pròpia empresa.

Per a les reparacions no urgents la solució s'haurà de produir dins dels 5 dies laborals següents en què sigui comunicada a l'empresa via informàtica, telefònica, o fax o bé siguin detectades per la pròpia empresa.

En tot cas els sistemes de protecció contra el llamp hauran de funcionar correctament en tot moment.

Quan no sigui factible complir aquests terminis en el segon supòsit, el contractista haurà de comunicar-ho per escrit als serveis tècnics municipals perquè, si es considera suficientment justificat, es fixi un nou termini.

Els treballs que puguin produir molèsties o sorolls, caldrà realitzar-los de la forma que ocasionin el mínim possible d'incomoditats, realitzant-los fora dels horaris de funcionament de les dependències o d'acord amb els serveis tècnics municipals.

El manteniment correctiu tot risc suposa que hi ha la disponibilitat per part del contractista per a una actuació de correcció ràpida amb les necessitats d'ús de les instal·lacions i mitjançant els medis materials i personals més adients, d'acord amb els serveis tècnics municipals.

En el supòsit que qualsevol sistema de protecció contra el llamp instal·lat pateixi alguna variació posterior que modifiqui substancialment l'original, en tot o en part, l'empresa contractista, estarà obligada a confeccionar nous manuals d'instal·lació, ús i manteniment.

3.5. Tipus de sistemes de protecció contra el llamp.

Les tasques de manteniment es realitzaran per a la totalitat de les unitats que componen els diferents tipus de sistemes de protecció contra el llamp, en funció de les tipologies i nombre dels elements instal·lats.

4. CONDICIONS DELS TREBALLS

Tots els treballs objecte d'aquest contracte es realitzaran seguint els criteris descrits en el present Plec de Prescripcions Tècniques i resta de normativa en vigor i les seves instruccions tècniques complementaries que l'hi siguin d'aplicació.

4.1. Moment de la prestació del servei

El manteniment dels sistemes de protecció contra el llamp objecte del contracte dels edificis municipals hauran d'efectuar-se en l'hora més adequada en funció de l'activitat del centre i del tipus d'element que es preveu mantenir. És a dir, l'estructuració dels serveis de manteniment preventiu dels equipaments municipals es durà a terme fora de l'horari normal d'utilització, de l'equipament de manera que no s'alteri el ritme, horari i desenvolupament normal de les activitats dels seus usuaris, llevat dels casos urgents o que puguin comportar un perill per als usuaris.

Així, no s'efectuaran treballs en les hores de més afluència, evitant sempre interferir en el normal funcionament del centre.

4.2. Pla de funcionament

El contractista haurà de presentar un pla de funcionament en què s'hi reflecteixin les seves previsions dels treballs objecte de la contracta. Dins d'aquestes previsions caldrà detallar:

- Previsions de personal que s'adscriurà a la realització dels treballs, fent constar l'organigrama funcional i les categories de cadascun d'ells.

Dintre de la seva organització, el contractista haurà de preveure uns dispositius àgils per a la planificació operativa que permeti:

- Ajustar les tasques a realitzar, en un temps de resposta curt, a les necessitats del moment i, entre elles, les demanades per l'Ajuntament.
- Tenir sempre en compte qualsevol paràmetre que pugui augmentar la productivitat i la qualitat de les prestacions.
- Proporcionar a temps, totes les dades demanades per l'Ajuntament, per dur a terme els controls dels serveis, així com l'oportuna justificació dels serveis realitzats.

4.3. Disposició de personal

El contractista disposarà del personal necessari, en aquest cas d'operaris especialitzats, per satisfer totes les exigències del contracte i complirà, envers els seus empleats, amb la legislació i els convenis vigents que els siguin d'aplicació. L'incompliment d'aquestes obligacions així com les infraccions de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball per part del personal de l'empresa contractista, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària anomenarà un responsable tècnic de la contracta, per a la direcció dels treballs, que li representi davant l'Ajuntament, actuant com a Director dels treballs.

Aquest responsable es personarà, sempre que sigui requerit, a les dependències municipals per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei. Així com assistir a les reunions que es convoquin per tractar d'assumptes referents al servei, havent d'estar facultat per l'empresa per prendre decisions en nom seu.

El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzat en tot moment i disposarà de plena disponibilitat.

Sempre que sigui requerit, el contractista haurà de facilitar tota la informació sobre el personal que efectui els treballs, com per exemple, fotocopia compulsada de la titulació exigida i haurà d'identificar als responsables de cadascun dels treballs.

A més, l'empresa contractada haurà de respectar i fer respectar els aspectes següents:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i dels ciutadans en general abans i durant l'execució dels treballs.
- Vestuari: tots els treballadors que estiguin realitzant treballs a Sant Vicenç dels Horts han d'anar amb un uniforme que permeti una ràpida i clara identificació. Així mateix, han d'anar equipats amb tot el material de seguretat necessari.
- El contractista es responsabilitzarà de la cortesia dels seus empleats i haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquests poguessin ocasionar.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.
- Compliment de la normativa sobre seguretat i salut vigent en tot moment.

4.4. Maquinària i eines

Els equips relacionats a l'oferta i que siguin acceptats per l'Ajuntament es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del material i equips de treball i de mesura necessari per efectuar les comprovacions pertinents, i seran aquelles que garanteixin una millor qualitat del servei, per tal que aquest sigui executat. Aquest material es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari podrà ser revisat periòdicament per assegurar que les inspeccions siguin el més objectives possible.

El contractista vetllarà en tot moment per la conservació en un perfecte estat de la maquinària i les eines de treball per tal de garantir que el seu funcionament sigui l'òptim.

4.5. Material i Stock de recanvis

Els mitjans materials, tècnics i dispositius de seguretat que instal·li i utilitzi l'empresa contractista, hauran de trobar-se correctament aprovats d'acord a les normes que s'estableixin, impedit que els sistemes de protecció contra el llamp instal·lats causin danys o molèsties a tercers.

El contractista haurà de facilitar als operaris, tot aquell material que sigui precís per dur a terme les tasques de manteniment dels sistemes de protecció contra el llamp dels edificis municipals i disposarà del necessari per satisfer adequadament les exigències d'aquest Plec de Clàusules Tècniques durant tota la vigència del contracte.

L'aprovació dels materials a utilitzar o instal·lar, quan escaigui, correspondrà als serveis tècnics municipals.

Els serveis tècnics municipals podran exigir la presentació de la fitxa tècnica o d'un certificat dels fabricants perquè aquests donin el vist-i-plau, si escau.

Per assegurar el bon servei de conservació, el contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems el stock de materials suficient per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi.

4.6. Disposició de vehicles

L'empresa adjudicatària haurà de disposar com a mínim d'un vehicle lleuger o furgoneta per trasllat de materials i/o personal que es posaran al servei de la contracta sempre que sigui necessari i que es trobaran al local del contractista.

Tots els vehicles emprats es trobaran en perfecte estat, amb una imatge correcta, havent passat la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV.).

En cap cas la reparació d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, pel que el contractista haurà de disposar del material de reserva per a casos d'urgència.

Els vehicles que prestin servei hauran de complir tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, així com anar pintats de manera que resultin fàcilment identificables.

4.7. Disposició de locals

El contractista disposarà, com a mínim, d'unes oficines, taller i magatzem situades a una distancia no superior a 50 km. del terme municipal de Sant Vicenç dels Horts, pel correcte manteniment dels diferents parallamps de les dependències municipals.

El contractista disposarà també en els seus magatzems dels materials necessaris per prestar correctament el servei, en la quantitat suficient per no endarrerir els treballs, reparació d'avaries, etc., per manca dels mateixos.

4.8. Seguiment i control dels treballs

Sempre que l'Ajuntament consideri necessari es fixarà un dia de seguiment i control dels treballs en què es reuniran el tècnic responsable designat pel contractista i els serveis tècnics municipals. El contractista disposarà d'un Llibre Registre de Muntatge i Manteniment on s'especificaran els materials utilitzats, el nombre d'hores de treball realitzades i operaris que han intervingut. L'operari mantenidor haurà d'omplir degudament el Llibre Registre de Muntatge i Manteniment cada cop que faci les revisions, i caldrà lliurar-lo als serveis tècnics municipals.

Serà obligació del contractista que disposi de fitxes de manteniment. L'operari mantenidor haurà d'omplir degudament la fitxa de manteniment cada cop que faci les revisions periòdiques.

Aquestes fitxes seran lliurades als serveis tècnics municipals per a la seva conformitat.

En cas que s'estimi necessari s'efectuarà també visites tècniques, en què es procedirà a supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà la qualitat dels mateixos, així com el compliment de les previsions efectuades.

La qualitat dels treballs es valorarà i en cas de dubte, prevaldrà sempre el criteri dels serveis tècnics municipals, restant el contractista obligat a la correcció immediata dels errors o defectes detectats.

4.9. Senyalització dels treballs

En aquells casos en què es consideri necessari, a fi de garantir la bona marxa dels treballs, la seguretat dels treballadors i causar el mínim de problemes als usuaris, el contractista es farà càrrec de senyalitzar els sistemes de protecció contra el llamp i altres punts de possible conflicte, d'acord amb els serveis tècnics municipals.

La senyalització es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i serà especialment important en cas d'avaries especials, on estarà col·locada fins just després de finalitzar la reparació, moment en què es procedirà a la seva retirada.

5. NORMATIVA

Totes les instal·lacions i equips nous, així com les intervencions en les existents, s'hauran de fer d'acord amb la normativa vigent i les seves instruccions tècniques complementaries.

L'adjudicatari serà el responsable com a mantenidor davant del Departament d'Indústria de la Generalitat.

6. ADEQUACIÓ DELS PARALLAMPS A LA NORMATIVA

6.1 Adequació segons normativa del sistema parallamps del Centre Cívic La Guardia

La instal·lació de parallamps del Centre Cívic La Guardia té les següents anomalies a reparar:

- Hi ha estructures que per la seva alçada poden interferir en el correcte funcionament del parallamps
- Hi ha estructures que no estan integrades en el sistema de protecció de llamps

Per tant, s'han de fer les següents adaptacions:

- Elevació de l'actual sistema de captació, per tal de que el parallamp estigui com a mínim a 2m de qualsevol altre element.
- Connexió de les estructures metàl·liques pròximes al sistema de protecció contra el llamp.

Cada empresa licitadora podrà ofertar el seus models sempre que com a mínim garanteixi les prestacions que es descriuen en aquest apartat.

6.2 Adequació segons normativa del sistema parallamps del Centre Cívic Virginia Amposta

La instal·lació de parallamp del Centre Cívic Virginia Amposta té la següent anomalia a reparar:

- Hi ha estructures que no estan integrades en el sistema de protecció de llamps

Per tant, s'han de fer la següent adaptació:

- Connexió de les estructures metàl·liques pròximes al sistema de protecció contra el llamp.

Cada empresa licitadora podrà ofertar el seus models sempre que com a mínim garanteixi les prestacions que es descriuen en aquest apartat.

7. CONDICIONS ECONÒMIQUES

7.1 Abast econòmic

La licitació de la contracta s'estableix en un import estimat per dos anys (2) de contracte, més la possible prorroga de dos (2) anys més fent un total de 16.671,90 €, més l'IVA corresponent 3.501,10 €. Resultant un Import Estimat IVA inclòs de 20.173,00 €.

Aquest import inclou:

- Costos directes. Import de pressupost per la durada del contracte que es divideix en els següents imports:
 - Import Manteniment Base Anual (Annex B): Import total del manteniment base del contracte segons l'estipulat en el present PPT.
 - Adequacions segons normativa (Annex C): Import total dels treballs d'adequacions de les instal·lacions segons lo especificat al punt 6 d'aquest PPT.
- Costos indirectes. Import de pressupost corresponent al 13% dels costos directes, que engloba el manteniment de les estructures empresarials de l'empresa adjudicatària i de les seves empreses subcontractades.
- Benefici industrial. Import de pressupost corresponent al 6% dels costos directes. Es considera un Benefici Industrial per la totalitat dels serveis a contractar, d'acord amb els costos assumits, objectius a assolit i interès legal del diner.
- Imports de costos directes, indirectes i benefici de les eventuais pròrrogues.
- Aquest import inclou el transport, elements auxiliars i annexes necessaris per l'execució del servei, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les despeses, taxes, arbitris i impostos. No admetent-se cap prova d'insuficiència.

L'oferta econòmica a presentar pels licitadors, i els criteris que hauran de servir de base per a l'adjudicació són els especificats al Plec de Condicions Administratives Particulars.

7.2 Oferta econòmica

Els licitadors hauran de presentar la següent Oferta Econòmica:

- Proposició econòmica: Redactada d'acord al Model de Proposició que hi figura en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Estudi econòmic: L'estudi econòmic que s'haurà de presentar, el contingut del qual s'especifica en l'article següent, té com a objectiu que els licitadors detallin el cost del servei per cadascun dels sistemes de protecció contra el llamp per tal de justificar de manera raonada la seva oferta econòmica.

7.3 Estudi econòmic

Dintre de l'Estudi econòmic podem distingir entre dos imports clarament diferenciats, el primer corresponent a l'import de manteniment de les instal·lacions existents; el segon corresponent a l'import de les adequacions de les instal·lacions esmentades, segons la normativa.

L'import unitari del servei de cada un dels sistemes de protecció contra el llamp s'ha calculat en funció del preu del mercat i engloba totalitat dels mitjans personals i materials de qualsevol tipologia i natura necessaris pel desenvolupament de la totalitat de les tasques de manteniment descrites en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors hauran de presentar la taula de l'Excel especificada al ANNEX B. MANTENIMENT BASE ANUAL, especificant a la columna OFERTA – IMPORT UNITARI BASE ANUAL (€/ANY) (casella marcada en blau) el preu unitari de manteniment per cada un dels sistemes de protecció contra el llamp. Els imports s'expressaran en Euros.

El resultat de la suma dels imports anuals de la columna OFERTA – IMPORT UNITARI BASE ANUAL (€/ANY) de cadascun dels sistemes de protecció ens donarà els OFERTA - MPORT ANUAL EXECUCIÓ MATERIAL. Aquest import es considerarà com a els COSTOS DIRECTES per l'execució del servei objecte del contracte en €/any.

També hauran de presentar les taules de l'Excel especificada al ANNEX C. ADEQUACIONS, especificant a la columna OFERTA - PREU UNITARI (€) (Casella marcada en blau) el preu unitari de la partida per cada actuació a realitzar, donant el resultat del import total en la suma de les partides.

El resultat de la suma dels imports anuals de la columna OFERTA - IMPORT UNITARI (€) de cadascuna de les partides especificades ens donarà l'import total de ADEQUACIÓ SEGONS NORMATIVA. Aquest import es considerarà com a els COSTOS DIRECTES per l'execució del servei objecte del contracte en €.

A aquests imports de COSTOS DIRECTES. IMPORT ANUAL EXECUCIÓ MATERIAL s'aplicarà un 13% en concepte de COSTOS INDIRECTES, que englobarà el manteniment de les estructures empresarials de l'empresa adjudicatària i de les empreses subcontractades per aquestes. També s'aplica un 6% en concepte de BENEFICI INDUSTRIAL.

La suma dels COSTOS DIRECTES + COSTOS INDIRECTES + BENEFICI INDUSTRIAL ens atorgarà IMPORT TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE (IVA exclòs)

La suma de IMPORT TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE multiplicat pels dos anys de durada del contracte, mes IMPORT TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE pels dos anys de les eventuais pròrrogues, ens donarà l'IMPORT TOTAL ESTIMAT del contracte, IVA exclòs.

L'aplicació del 21% d'IVA en vigor a aquest import, ens donarà l'IMPORT ESTIMAT total del contracte, IVA inclòs.

8. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Segui quina sigui la causa, l'adjudicatari assumirà tota la responsabilitat dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als usuaris, a qualsevol ciutadà o als bens públics o privats, en els treballs per execució i omissió de reparació i altres serveis establerts en aquest plec i en el seu àmbit. Per això, l'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a poder-ne respondre, amb un import mínim segons s'indica a l'Annex 1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'empresa intervindrà en actuacions que per el caràcter d'urgència que puguin tenir, siguin necessàries fora de l'horari normal de la jornada laboral.

L'adjudicatari haurà de disposar al seu càrrec, totes les mesures de protecció i senyalització que garanteixin la seguretat, tant del personal que treballa a la via pública, als espais públics i als espais dels edificis i equipaments de titularitat pública; com al públic en general, complint escrupolosament tota la normativa de riscos laborals.

L'ajuntament declina formalment, qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se de l'incompliment d'aquestes normes i mesures per part del contractista al marge de poder imposar les sancions oportunes.

Tret de causes de força major, en el cas que es produeixin alteracions que suposin la paralització total o parcial dels servei, l'empresa adjudicatària acordarà amb l'Ajuntament, la manera de materialitzar les feines per els serveis mínims que determini la Llei, essent responsable l'Adjudicatària dels danys que es puguin produir als elements objecte del contracte.

L'Ajuntament podrà demanar a l'empresa adjudicatària, assistida per els seus col·laboradors qualificats, a iniciativa pròpia, els informes, les dades, els certificats, etc., com a recolzament d'operacions d'inventari, planificació, treballs d'índole experimental, medis materials i humans, que siguin necessaris per a millorar o racionalitzar els treballs objecte del contracte, sense cap càrrec per l'Ajuntament.

Es podrà exigir puntualment per la direcció tècnica la realització de treballs amb mitjans i recursos superiors als corresponents al contracte per tal de complir els objectius d'aquest plec. En la posta en marxa de la contracta, s'ajustaran aquests detalls d'organització, amb els tècnics municipals corresponents.

El contractista tindrà responsabilitat respecte a:

- **Material:** El contractista serà responsable de tot el material objecte del servei contractat. Tenint l'obligació de realitzar immediatament les actuacions necessàries per tal d'evitar situacions de risc.
- **Funcionament del servei:** El contractista serà responsable de les deficiències en el funcionament de la maquinaria, així com dels defectes, negligències, etc. que puguin observar-se en l'execució dels treballs contractats. De la mateixa forma serà responsable de tots els accidents, danys o perjudicis de qualsevol naturalesa, causats per la maquinaria, o com conseqüència de la realització dels treballs durant la prestació del servei.

9. PENALITZACIONS

L'adjudicatari es sotmetrà, durant la fase de prestació dels serveis objecte del present contracte, a les penalitats que es detallen a l'Annex I, apartat U del Plec Clàusules Administratives Particulars.

Aprovat mitjançant decret
2026LLDR002421 de data
22 de juliol de 2026

Javier Enriquez Latorre

Cap d'Espai públic, accessibilitat i serveis municipals