

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL SUBMINISTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ D'UNA CÀMERA DE 156 MEGAPÍXELS PER A LA DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS PATRIMONIALS

EXPEDIENT 2026/55

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present procediment de contractació és el subministrament d'una càmera de 156 megapíxels per a la digitalització d'alta qualitat de col·leccions patrimonials a la Unitat del CEDI (Centre de Digitalització) de la Universitat de Barcelona, d'acord amb les especificacions contingudes en aquest plec de prescripcions tècniques (PPT).

L'objecte inclou el transport, la instal·lació, la formació i la posada en funcionament de la càmera amb el programari ja existent, LIMB Capture i la integració amb els mòduls de processament associats: LIMB Processing (processament de dades) i LibSafe (preservació de dades).

L'objecte d'aquest procediment de contractació segons el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) aplicable, aprovat per el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, correspon al codi CPV 38651600-9 Càmeres fotogràfiques digitals

L'abast del contracte inclou:

- Transport i muntatge de la càmera en els suports ja existents.
- Posada en marxa i calibració de la càmera segons els estàndards actuals de qualitat d'imatge (ISO 19264 / METAMORFOZE / FAGI 3*). I fer el perfil corresponent.
- 3 anys de garantia.
- Última versió del programari (LIMB CAPTURE) existent, si escau i possibles actualitzacions durant els tres anys de garantia.
- Servei d'assistència telefonia i remota de forma completament il·limitada amb resposta de 24 hores durant el primer any.
- Instal·lació i formació a les instal·lacions del CEDI de la Universitat de Barcelona.
- La formació ha de ser presencial amb una duració mínima de 2 hores.
- Desembalatge.
- Retirada dels residus de l'embalatge i protecció, així com de qualsevol altra resta derivada de les activitats a realitzar.

2. CONDICIONS TÈCNIQUES GENERALS

A continuació es passen a detallar les característiques tècniques mínimes i imprescindibles exigides (donat el flux de treball utilitzat així com el programari necessari pel funcionament de les càmeres/escàners pre-existents), que de no ser recollides a la memòria tècnica presentada per l'empresa licitadora, aquesta serà exclosa de la licitació.

- Càmera I2S ROCK de 156 Mp amb lent de 50 mm que compleixi amb ISO 19264 /METAMORFOZE / FADGI 3*.
- Suport digital USB 3.0 amb sensor de matriu de 156 Mp sense obturador mecànic.
- Lent SIGMA de 50 mm amb muntura tipus F, d'alta qualitat.

L'empresa haurà estar en possessió dels següents certificats de qualitat o similars:

- ISO 9.001: Sistema de gestió de qualitat.
- ISO 14.001: Fabricació amb respecte al medi ambient.
- ISO 27.001: Seguretat de la informació.

3. PERÍODE DE GARANTIA I MANTENIMENT D'ESTOC DE PECES DE RECANVI

El període de validesa de la garantia de la càmera subministrada serà l'ofert per l'adjudicatari, i tindrà la durada mínima de tres anys des de l'acta de recepció del lliurament al CEDI de la Universitat de Barcelona. La garantia en els sis primers mesos cobrirà la substitució de la càmera afectada, sense perjudici del que s'estableix en l'apartat J del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) relatiu a les penalitzacions. Aquest termini es considera un requisit mínim.

En cas de disconformitat entre la comanda i el material lliurat, l'empresa haurà d'admetre la seva devolució durant un termini de, com a mínim, dos mesos des de la recepció.

La garantia ha de cobrir l'equipament i els recanvis, pel mal funcionament o estat defectuós dels aparells, i ha de quedar coberta qualsevol possible intervenció que impliqui algun canvi o substitució, excepte les derivades del mal ús per part de l'usuari. Es lliuraran els certificats de garantia del fabricant dels equips instal·lats i dels recanvis.

La garantia de la càmera haurà de cobrir aquells materials, components, elements de connexió, programari, documentació, etc., sent per compte de l'adjudicatari totes les despeses de subministraments, transports i gestions per a la reparació o reposició dels elements avariats o defectuosos durant el període de garantia.

L'adjudicatari realitzarà quantes intervencions *insitu* siguin necessàries per a la correcció de qualsevol defecte, problema de funcionament, degradació o incidència de les cabines o d'alguns dels seus components, incloent-hi diagnòstic i correcció mitjançant substitució o reparació de l'element o elements afectats durant el període de garantia ofert.

3.1. Condicions de la garantia i actuacions de manteniment

El servei postvenda o servei tècnic inclòs en la garantia consisteix en:

- L'adjudicatari es compromet a reparar o substituir els equips avariats en les condicions que s'indiquen en l'apartat 3.3.
- L'adjudicatari està obligat a disposar dels recanvis necessaris durant el període de garantia ofert i ha d'abstenir-se de posar elements que no disposin de recanvis durant aquest període mínim, amb l'objectiu de garantir el funcionament de les unitats en el cas que el fabricant descatalogui el producte.
- Aquests recanvis han de ser idèntics als instal·lats o, en tot cas, compatibles amb les unitats instal·lades i amb el conjunt dels equips lliurats.
- La garantia inclourà sense cost addicional la mà d'obra, logística, transport i desplaçament dels tècnics, equips o peces de recanvi i, en general, les actuacions i elements necessaris per a la continuïtat de la funcionalitat proveïda per l'equip original defectuós o avariats.
- En els casos en què per a la reparació o substitució de l'equip avariats sigui necessària la utilització d'eines o instal·lacions temporals, aquestes aniran a càrrec de l'adjudicatari en les mateixes condicions indicades per la instal·lació de l'equip.
- Per les avaries ocasionades com a conseqüència del mal ús de l'usuari, la Universitat de Barcelona podrà demanar a l'adjudicatari del contracte un pressupost de reparació. La realització d'aquest pressupost serà en termes generals sense cost addicional. El licitador indicarà un preu màxim per a la realització d'aquest pressupost en el cas que sigui necessària la revisió de l'equip *in situ*, a l'entitat o en les dependències de l'adjudicatari.. En el cas de ser acceptat el pressupost, l'empresa adjudicatària farà la reparació en els mateixos terminis i condicions que pel servei de garantia.

3.2. Comunicació i gestió d'incidències.

Per a la prestació de les actuacions de manteniment de la garantia, l'empresa adjudicatària designarà un responsable i aportarà una adreça de correu electrònic automatitzada, per a la notificació i seguiment de les incidències, així com un número de telèfon sense cost addicional per a les consultes derivades i/o l'escalat de les incidències o actuacions necessàries, o bé un accés web o eina de gestió d'incidències si així s'acorda amb l'entitat amb qui se signa el contracte derivat.

La interlocució amb les entitats es portarà a terme amb els interlocutors autoritzats per aquestes, que seran identificats en forma de matriu de comunicacions annexa al contracte signat entre entitat i empresa adjudicatària. Les modificacions en aquesta matriu seran informades per les parts en el termini que mútuament acordin i s'especifiqui en el contracte.

L'empresa adjudicatària indicarà clarament, en cas de ser adjudicatària, a la documentació prèvia a l'adjudicació el procediment que farà servir per registrar l'alta i per portar a terme el seguiment de les incidències informades. Aquest procediment inclourà un mecanisme de registre informàtic que permetrà obtenir la traçabilitat de la gestió de la incidència, i podrà ser utilitzat com a prova documental per a l'avaluació del grau d'acompliment del contracte.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària indicarà, per cada avaria, un número d'incidència que servirà d'identificador pel seguiment de la reparació i haurà d'informar a l'entitat de l'evolució de la reparació, ja sigui per telèfon, per correu electrònic i/o mitjançant un accés web o eina de gestió d'incidències, segons s'hagi acordat prèviament.

3.3. Temps de resposta davant les incidències

L'empresa adjudicatària es compromet a donar resposta a la Universitat de Barcelona amb què s'ha subscrit el contracte d'acord amb les condicions que s'expressen en els següents paràgrafs.

En cas de no poder resoldre la incidència en el termini requerit, el proveïdor substituirà provisionalment l'equip per un d'equivalent, amb la mateixa configuració, fins a la finalització de la reparació. Els costos derivats d'aquesta actuació estaran inclosos en la garantia.

S'entén per temps de resposta el temps transcorregut des que l'entitat comunica la incidència fins a que l'adjudicatari indica la causa possible i el temps estimat de resolució o bé, fins que un tècnic competent a aquests efectes es persona en les instal·lacions de l'entitat per a iniciar les actuacions que siguin necessàries i donar resposta a les qüestions anteriors.

Els nivells de servei mínims que l'empresa adjudicatària es compromet a complir per a respondre i resoldre les incidències que puguin produir-se en els equips subministrats, són:

Tipus d'incidència	Temps de resolució
Crítica Avaria que interromp el desenvolupament de la gestió del CEDI	Inferior a 24 hores hàbils des de l'avís de la incidència per part de l'entitat, o la detecció per part del mateix proveïdor.
No crítica Avaria que no interromp el servei però que l'afecta	Inferior a 72 hores hàbils des de l'avís de la incidència per part de l'entitat, o la detecció per part del mateix proveïdor.
No afecta el servei Avaria no percebuda per l'usuari	10 dies hàbils des de l'avís de la incidència per part de l'entitat, o la detecció per part del mateix proveïdor.

L'empresa adjudicatària del contracte proporcionarà a l'entitat contractant un informe anual, en format digital, del servei en que figurin les incidències reportades i els temps de resolució d'aquestes. Aquest informe contindrà, com a mínim, la identificació de la incidència, data i origen de la notificació, tipus, estat, temps de resposta i temps de resolució i equip afectat.

4. PERSONAL D'ASSISTÈNCIA A LA UB

El licitador haurà de presentar el servei d'assistència telefònica i remota de forma completament il·limitada amb resposta 24 hores durant el primer any.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions recollides en aquest apartat pot ser objecte de penalització conforme al que s'estableix en l'apartat J del PCAP.

5. TERMINI DE LLIURAMENT, TRANSPORT I INSTAL·LACIÓ

S'inclourà el transport, la instal·lació, la configuració i la posada en marxa de la càmera.

La instal·lació i la formació es realitzarà a les instal·lacions del CEDI e la Universitat de Barcelona (Edifici Juliana Morell, al carrer Baldri i Reixac, núm. 2 de Barcelona).

La instal·lació es realitzarà per personal de l'empresa Libnova amb una durada de 4 hores.

La formació consistirà en una sessió presencial de 2 hores de durada i un màxim de 4 persones, un cop estigui feta la instal·lació i la durà a terme personal de l'empresa Libnova.

L'adjudicatari haurà de retirar, al seu càrrec i amb els seus mitjans, els embalatges o protecció de les càmera subministrada. Per evitar la seva deterioració, el CRAI podrà sol·licitar la no retirada dels embalatges o protecció si no seran utilitzats de manera immediata.

El CRAI, excepcionalment i per motius justificats, podrà ajornar el lliurament fins a un màxim de 6 mesos des de la data en què es compleixi el termini de lliurament, notificant-li a l'adjudicatari amb un preavís de dues setmanes. No obstant això, si concorreguessin circumstàncies imprevisibles, aquesta facultat d'ajornament podrà exercitar-se fins i tot excedir l'esmentat termini de preavís. Les càmera romandrà dipositada en els magatzems de l'adjudicatari sense cost addicional per a la Universitat de Barcelona.

5.1. Lloc i franja horària de prestació

El lliurament i instal·lació de la càmera objecte d'aquest contracte es farà al CEDI de la Universitat de Barcelona.

El lliurament es realitzarà en l'horari acordat amb l'Administració del CRAI, que serà, en general, de dilluns a divendres, entre les 8:00 i les 15:00 hores.

5.2. Recepció dels elements i finalització dels treballs

Es considerarà lliurada la càmera quan es trobin en el seu lloc de destinació, estigui totalment instal·lada i apta per al seu ús al CEDI i l'administració del CRAI hagi prestat la seva conformitat.

Si es detectés algun tipus de desperfecte en el moment del lliurament o posterior instal·lació causat per un mal emmagatzematge, embalatge, transport o execució del treball, no s'acceptarà el lliurament i la càmera haurà de ser substituïda immediatament a càrrec de l'adjudicatari, tot això, amb independència del recollit en l'apartat J de penalitzacions del PCAP.

L'adjudicatari haurà de retirar al seu càrrec i amb els seus mitjans els embalatges o protecció de les càmera subministrada, així com els residus generats en la seva instal·lació.

5.3. Documentació

L'empresa que resulti adjudicatària lliurarà durant la instal·lació de la càmera quanta documentació,

guies i manuals d'instruccions sigui necessària per a entendre el funcionament d'aquesta, juntament amb la documentació tècnica on s'indiquin els seus components bàsics.

6. SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS.

D'acord amb l'article 41 de la llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, els fabricants, els importadors i els subministradors de maquinària, equips, productes i estris de treball estan obligats a assegurar que aquests no constitueixin una font de perill per al treballador, sempre que estiguin instal·lats i siguin utilitzats en les condicions, la forma i amb les finalitats que han recomanat.

Tanmateix, quan es tracti d'elements per a la protecció dels treballadors, estaran obligats a assegurar la seva efectivitat sempre que siguin instal·lats i utilitzats en les condicions i forma per ells recomanats. Amb aquesta finalitat, hauran de subministrar la informació, als usuaris de la UB, sobre el tipus de risc al qual van destinats, el nivell de protecció i la forma correcta d'ús i manteniment.

L'empresa adjudicatària haurà de ser coneixedora i fer conèixer al personal propi o subcontractat que accedeix a les instal·lacions de la UB (comercials, delegats, transportistes, missatgers, etc.) les normes generals de seguretat de la UB i les particulars, si n'hi ha, dels centres que visiten. Aquestes normes estan publicades a la pàgina web de l' Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient de la Universitat de Barcelona (OSSMA).

Si durant l'execució d'aquest contracte es produeixen situacions en les quals es requereix algun tipus de muntatge o altres activitats a les instal·lacions de la UB, els adjudicataris hauran de realitzar el tràmit CAE que es troba a aquest enllaç: <https://www.ub.edu/ossma/seguretat-salut/coordinacio-activitats-empresarials-cae/documentacioempreses>.

Si l'OSSMA o una unitat destinatària ho requereixen, els proveïdors hauran de formar el personal en el correcte ús dels productes subministrats.

Tots els productes subministrats han de ser conformes amb les normes i reglaments espanyols i de la Unió Europea relatius a qualitat, seguretat, ergonomia, medi ambient, estalvi energètic, compatibilitat electromagnètica, etiquetat i envasat.

En particular, s'exigirà el marcatge CE, de conformitat amb les normes europees, als productes als quals sigui d'aplicació.

7. GESTIÓ AMBIENTAL

Sempre que sigui possible, l'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar embalatges 100% reciclables i reutilitzables.

Quan així ho sol·liciti el CRAI l'empresa estarà obligada a retirar, sense cost addicional, els residus derivats del lliurament de la mercaderia (envasos, capsos, material de protecció...) o, en el cas de lliurament d'equipament, la retirada dels antics equips.

Un cop realitzada la gestió dels residus tal com determina la legislació vigent, la UB podrà sol·licitar a l'empresa l'entrega dels corresponents certificats emesos pel gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les obligacions que el RD 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, modificat pel RD 27/2021, de 19 de gener fixat pels distribuïdors de material elèctric i electrònic.



Anualment, l'empresa adjudicatària presentarà les dades d'emissions de gasos d'efecte hivernacle associades a la producció i distribució dels productes subministrats, d'acord amb la norma ISO 14064-1:2019.

Barcelona, 3 de juny de 2026

La cap de la Unitat de Gestió de la Col·lecció del CRAI i del Centre de Digitalització (CEDI) de la UB

Assumpta Pujol Vallcorba