

Expedient	Assumpte
2026/2344-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Servei Municipal d'Ocupació Codi : 16340665127406200724	FOAP 2025_NETEJA DE SUPERFÍCIES I MOBILIARI EN EDIFICIS I LOCALS- SSCM0108 (230h)

Signat per:

Petició oferta

EXPEDIENT: 2026/2344-G626_1 **Docència del CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT (SSCM0108) - Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals**

DEPARTAMENT: Servei Municipal d'Ocupació

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Maite Torres

L'Ajuntament de Tarragona precisa contractar la prestació del servei, que tot seguit es relaciona:

SERVEI DE DOCÈNCIA, PER AL CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT SSCM0108 – Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals (150h + 80h pràctiques)

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE:

En data 23 de desembre del 2025, el SOC va resoldre atorgar a l'Ajuntament de Tarragona una subvenció per a dur terme accions de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades.

D'aquestes accions formatives s'ha atorgat la realització del Certificat de professionalitat **SSCM0108 – Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals**. Aquest certificat de professionalitat s'impartirà del 28/09/26 al 09/11/26 i les pràctiques es realitzaran a finals de novembre.

A banda de les sessions teòriques, el personal docent haurà d'encarregar-se de la gestió de les pràctiques: cerca d'empreses del territori interessades en acollir a alumnes en pràctiques, suport en la preparació dels convenis junt amb el personal tècnic de l'Ajuntament de Tarragona i tutories de seguiment durant la realització de les pràctiques (tant amb l'empresa com amb l'alumne).



CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR:

Preparació, impartició i avaluació dels mòduls formatius que indiquem a continuació.

Tota la informació referent a aquests mòduls està recollida a la fitxa corresponent al Certificat de Professionalitat següent:

Denominació: NETEJA DE SUPERFÍCIES I MOBILIARI EN EDIFICIS I LOCALS

Codi: SSCM108

Família professional: Serveis socioculturals i a la comunitat

Àrea professional: Serveis al consumidor

Nivell de qualificació professional: 1

MÒDUL FORMATIU	CONTINGUTS
MF0972_1: NETEJA, TRACTAMENT I MANTENIMENT DE TERRES, PARETS I SOSTRES EN EDIFICIS I LOCALS (30h)	1. Tècniques de neteja bàsiques. 2. Desenvolupament dels processos de neteja. 3. Gestió i tractament de residus. 4. Aplicació i seguiment de mesures de prevenció de riscos laborals.
MF0996_1: NETEJA DEL MOBILIARI INTERIOR (30 h)	1. Aplicació de productes de neteja de mobiliari. 2. Tècniques de neteja de mobiliari. Sistemes i equips en la preparació de comandes. 3. Tècniques de neteja i desinfecció de lavabos. Envasos i embalatges. 4. Processos de gestió i tractament de residus en la neteja de mobiliari. Seguretat i prevenció d'accidents i riscos laborals en la manipulació i preparació de comandes. 5. Aplicació i seguiment de mesures de prevenció de riscos laborals en la neteja de mobiliari.
MF1087_1: NETEJA DE VIDRES EN EDIFICIS I LOCALS (30h)	1. Tècniques de neteja de vidres. 2. Utilització de l'equipament bàsic per netejar superfícies envidrades. 3. Mesures relacionades amb la seguretat i salut dels treballadors. 4. Aplicació i seguiment de mesures de prevenció de riscos laborals



MF1088_1: TÈCNIQUES I PROCEDIMENTS DE NETEJA AMB UTILITZACIÓ DE MAQUINÀRIA (60h)	1. Neteja amb màquines: classificació, components i manteniment. 2. Utilització de productes de neteja: identificació, propietats i emmagatzematge. 3. Processos de neteja amb maquinària. 4. Selecció, utilització i conservació d'estris, eines i accessoris. 5. Mesures relacionades amb la seguretat i salut dels treballadors.
HORES EMPRESA (80h)	1. Neteja, tractament i manteniment de terres, parets i sostres en edificis i locals. 2. Neteja de mobiliari interior. 3. Neteja de vidres en edificis i locals 4. Neteja amb màquines. 5. Integració i comunicació en el centre de treball.

TERMINI PRESTACIÓ DEL SERVEI:

La impartició del certificat està previst que es porti a terme del 28/09/2026 a 09/11/2026 la formació en l'aula i a finals de novembre les pràctiques a les empreses.

El personal tècnic de formació de l'Ajuntament de Tarragona informarà al personal docent assignat per impartir els mòduls en cas de produir-se alguna modificació en les dates d'inici o de fi.

LLOC I HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI:

La formació tindrà lloc a les instal·lacions de Tarragona Impulsa (Tabacalera) i el horari previst serà en franja de matí (de 9h a 15h) de dilluns a divendres.

QUANTITAT:

Seguint els criteris establerts pel SOC en la resolució del programa en data 23/12/2025, la quantitat màxima de l'import de licitació per la impartició de la formació no podrà excedir dels **13.000 €** (aquest servei de docència està exempt d'IVA segons el que disposa la llei 37/1992 de 28 de desembre sobre l'import del valor afegit).



OBLIGACIONS DEL SERVEI:

1. Lliurar a l'Ajuntament de Tarragona, el CV amb les acreditacions corresponents.
2. Preparar el temari segons la normativa reguladora de la formació, impartir-los amb una metodologia que combini un treball teòric pràctic adaptat al perfil dels alumnes i avaluar seguint el procediment dels certificats de professionalitat.
3. Col·laborar amb el personal de l'Ajuntament de Tarragona que desenvolupi funcions de tutoria i acompanyament a la inserció. Aquesta col·laboració comportarà el traspàs d'informació i la realització de reunions per al seguiment regular dels participants.
4. A nivell de recursos tècnics, Tarragona impulsa, aportarà l'aula formativa amb projector, pissarra i equip de so, i el docent haurà d'assumir la resta de material necessari: portàtil, material amb el contingut de les sessions i qualsevol altre que sigui necessari pel desenvolupament de les sessions formatives.
5. Incorporar en tots els materials lliurats a l'alumnat (material de formació, exàmens, notes, etc.) les imatges i logotips que corresponguin d'acord amb la normativa reguladora que sigui aplicable a la convocatòria corresponent.
6. Facturar la formació d'acord amb els requeriments previstos en el contracte. A la factura s'hi inclourà tota la informació que s'indiqui en el contracte.
7. Mantenir un sistema de comptabilitat apart, o assignar un codi comptable adequat a totes les transaccions relacionades amb l'operació, de conformitat amb l'article 125, apartat 4, lletra b) del Reglament (UE) 1303/2013.
8. Si per qüestions alienes a l'Ajuntament de Tarragona (p.ex. manca d'alumnes per participar en la formació, etc.) no es pogués realitzar el curs, el personal docent no tindria dret a percebre cap quantitat.

REQUISITS

- Persona física (**queden excloses les entitats jurídiques**). Les persones candidates hauran de reunir els següents requisits de formació i experiència:
 - a) Acreditació mínima d'un any d'experiència professional, amb acreditació, i de dos anys, sense acreditació, requerida en l'àmbit de la unitat de competència i disposar d'alguna de les següents titulacions:
 - Tècnic/a i/o Tècnic/a Superior de la família professional de Serveis socioculturals i a la comunitat, àrea professional d'Assistència social i serveis al consumidor.
 - Certificats de Professionalitat de nivells 3 de la família professional de Serveis socioculturals i a la comunitat, àrea professional d'Assistència social i serveis al consumidor.
 - b) Disposar d'alguna de les següents acreditacions de competència docent:
 - Certificat de Professionalitat de Docència per a la formació professional per a l'ocupació (SSCE0110).



- Certificat Aptitud Pedagògica (CAP).
- Màster de professorat.
- Estudis universitaris pedagògics (Pedagogia, Psicologia, Psicopedagogia o Magisteri).
- Experiència docent acreditable com a formador o formadora en el sistema educatiu o laboral, si escau, d'acord amb el programa formatiu o el reial decret que regula el certificat de professionalitat.

CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE L'OFERTA:

Per a la selecció de l'oferta es tindran en compte els següents criteris, amb una puntuació total màxima de **60 punts** i que han de quedar acreditats documentalment.

Per aquest motiu s'haurà d'adjuntar amb l'oferta la informació relativa als criteris sol·licitats mitjançant: CV, certificats de les formacions impartides prèviament i breu memòria relacionada amb els criteris de la proposta metodològica.

CRITERIS TÈCNICS	Punt. màxima
Qualitat i grau d'innovació en la proposta metodològica dels mòduls a impartir atenent la seva adequació als objectius i la seva capacitat per afavorir l'aprenentatge actiu de l'alumnat	20
Experiència com a docent en altres convocatòries de FOAP (mínim 2 anys) en la preparació i impartició dels mòduls formatius indicats al present document	10
Experiència en la gestió de pràctiques relacionades amb aquest certificat de professionalitat (mínim 2 anys acreditats com a tutor/a del mòdul de pràctiques)	10
Coneixements de les plataformes de gestió del certificat (GIA i QBID)	10
Incorporació de criteris de responsabilitat social i sostenibilitat	5
CRITERIS ECONÒMICS	Punt. màxima
Relació qualitat-preu	5



Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació de l'Ajuntament de Tarragona que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça <http://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Si esteu interessats haureu de presentar oferta a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes en el termini de 5 dies des de la seva publicació al perfil del contractant https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS2_PERFIL_CONTRATANTE_AJ.

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons **model que s'acompanya**.
<https://www.tarragona.cat/lajuntament/contractacio/documentacio>

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb el SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (Telèfon: 977243609 extensió 7260) o per correu electrònic: mtorres@tarragona.cat) o directament amb la persona de contacte: Maite Torres o Sonsoles Martin.

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

