

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

Número d'expedient: 21-2026

QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei d'assegurança per a la cobertura dels riscos de la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques (Fundació IMIM), mitjançant la subscripció de les pòlisses corresponents als lots que integren la present licitació.

La contractació s'estructura en els següents tres lots:

- Lot 1: Assegurança de Responsabilitat d'autoritats i personal al servei de la Fundació IMIM.
- Lot 2: Assegurança de Danys materials del patrimoni de la Fundació IMIM.
- Lot 3: Assegurança de Responsabilitat per protecció de dades personals de la Fundació IMIM.

La finalitat del contracte és garantir la cobertura dels riscos inherents a l'activitat desenvolupada per la Fundació IMIM, assegurant la protecció del seu patrimoni, dels membres dels seus òrgans de govern i personal al seu servei, així com dels riscos derivats del tractament de dades personals en l'exercici de les seves funcions.

B. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en tres lots, atesa la diferent naturalesa dels riscos objecte de cobertura i la conveniència de fomentar la concurrència d'entitats asseguradores especialitzades en cadascun dels rams asseguradors afectats.

La divisió en lots s'estructura de la manera següent:

- Lot 1: Assegurança de Responsabilitat d'autoritats i personal al servei de la Fundació IMIM.
- Lot 2: Assegurança de Danys materials del patrimoni de la Fundació IMIM.
- Lot 3: Assegurança de Responsabilitat per protecció de dades personals de la Fundació IMIM.

Els licitadors podran presentar oferta a un, diversos o a la totalitat dels lots, si bé hauran de formular una oferta independent per a cadascun d'ells..

C. CODIS CPV

L'objecte correspon al codi CPV 66510000-8 "Serveis d'assegurança" de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea.

D. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada inicial d'1 any per a cadascun dels lots, sense possibilitat de pròrroga, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP i amb les previsions contingudes als Plecs de la licitació.

La vigència de les cobertures s'iniciarà en les dates següents:

- Lot 1: Assegurança de Responsabilitat d'autoritats i personal al servei de la Fundació IMIM: 27 de gener de 2027.
- Lot 2: Assegurança de Danys materials del patrimoni de la Fundació IMIM: 24 d'agost de 2026.
- Lot 3: Assegurança de Responsabilitat per protecció de dades personals de la Fundació IMIM: 5 d'agost de 2026.

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La licitació es configura a tant alçat per a cadascun dels lots, atès que l'objecte del contracte consisteix en la contractació de pòlisses d'assegurança amb una prima anual determinada i un abast de cobertura definit en els corresponents Plecs de Prescripcions Tècniques (PPT).

El pressupost base de licitació inclou tots els conceptes necessaris per a la correcta execució de la prestació, inclosos l'Impost sobre les Primes d'Assegurança (IPS) i els recàrrecs legalment exigibles. Atès que les operacions d'assegurança estan exemptes de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), de conformitat amb l'article 20.U.16è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, no correspon repercutir IVA sobre la prima.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) s'ha determinat d'acord amb els preus de mercat i les necessitats de cobertura de la Fundació IMIM per a cadascun dels lots, amb el següent detall, ascendint el pressupost base de licitació total a 31.000,00 euros:

Lot 1 – Assegurança de Responsabilitat d'autoritats i personal al servei de la Fundació IMIM

Base imposable: 12.000,00 €
IVA: exempt
Import total: 12.000,00 €

Lot 2 – Assegurança de Danys materials del patrimoni de la Fundació IMIM

Base imposable: 12.000,00 €
IVA: exempt
Import total: 12.000,00 €

Lot 3 – Assegurança de Responsabilitat per protecció de dades personals de la Fundació IMIM

Base imposable: 7.000,00 €
IVA: exempt
Import total: 7.000,00 €

Els imports anteriors inclouen l'Impost sobre les Primes d'Assegurança (IPS), fixat actualment en el 8%, així com el recàrrec legal del 0,15% aplicable.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, ascendeix a un import total de 31.000,00 €, atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals.

El detall del VEC és el següent:

Valor Estimat del Contracte (VEC)
Lot 1: 12.000,00 €
Lot 2: 12.000,00 €
Lot 3: 7.000,00 €
Total valor estimat del contracte: 31.000,00 €

F. DISPOSICIÓ DE LA DESPESA

La despesa derivada d'aquest contracte, pel que fa a la primera anualitat, es farà efectiva amb càrrec al pressupost vigent. I cas que el present contracte comportés despeses de caràcter plurianual, la Fundació es compromet a efectuar les previsions pressupostàries oportunes en els exercicis als que el contracte estén el seus efectes.

G. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (VEC), calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, ascendeix a un import total de 31.000,00 €, atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals.

El detall del VEC és el següent:

Valor Estimat del Contracte (VEC)
Lot 1: 12.000,00 €
Lot 2: 12.000,00 €
Lot 3: 7.000,00 €
Total valor estimat del contracte: 31.000,00 €

H. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Ateses les característiques del contracte, aquest s'adjudicarà mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el que disposen els articles 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). A aquests efectes, resulta preceptiva la preparació del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que han de regir la corresponent licitació.

I. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL

L'habilitació empresarial i professionals per a aquest tipus de servei.

J. SOLVÈNCIES

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Atès que el contracte es divideix en lots, la solvència econòmica i financera s'exigirà de manera independent per a cadascun d'ells, havent d'assolir, com a mínim, una vegada i mitja el valor estimat del lot corresponent.

Els licitadors que concorrin a la present licitació hauran de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), en el qual declararan el compliment dels requisits de solvència econòmica i financera exigits en el moment de presentar l'oferta. Només el licitador proposat com a adjudicatari serà requerit per acreditar efectivament el compliment d'aquesta solvència.

Mitjà d'acreditació: El mitjà per acreditar aquesta solvència serà, d'acord amb l'article 87.3 de la LCSP, la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

En cas que, per raons justificades, el licitador no pogués facilitar la documentació requerida, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació que la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques consideri suficient.

Solvència tècnica-professional:

De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys, en la qual s'indiqui la descripció del servei, l'import, les dates i el destinatari, públic o privat.

Els licitadors hauran d'acreditar haver executat, en l'any de major execució dels darrers tres anys, serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import anual acumulat igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del lot al qual concorrin, d'acord amb el que disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

Mitjà d'acreditació: Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent com a tals aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant altres mitjans dels previstos a l'article 90 de la LCSP, diferents dels relatius a l'execució de serveis.

Sense perjudici de l'anterior, en el cas d'empreses establertes en altres Estats membres de la Unió Europea, i en aplicació dels principis de lliure accés a les licitacions públiques, igualtat de tracte i no discriminació, l'òrgan de contractació podrà admetre, amb caràcter excepcional, l'acreditació de la capacitat d'obrar i de la solvència mitjançant la inscripció en registres oficials equivalents del país d'origen.

K. MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE

No es preveuen.

L. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu, tots ells avaluable mitjançant fórmules automàtiques.

Atesa la divisió del contracte en lots, els criteris d'adjudicació s'aplicaran de forma independent per a cadascun d'ells, d'acord amb el següent detall:

Lot 1 – Assegurança de Responsabilitat d'autoritats i personal al servei de la Fundació IMIM

- **Oferta econòmica: Fins a un màxim de 80 punts**

Es valorarà assignant la puntuació de 80 punts a licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1,80.

- **Increment del límit d'indemnització per sinistre: fins a 20 punts.**

Es valorarà l'increment del límit d'indemnització per sinistre previst al PPT.

- Límit mínim exigible: 2.000.000,00 euros (0 punts).
- Límit d'indemnització de 4.000.000,00 euros: 20 punts.

Les ofertes que estableixin un límit inferior al mínim exigít seran excloses per incompliment de les prescripcions tècniques.

Lot 2 – Assegurança de Danys materials del patrimoni de la Fundació IMIM

- **Oferta econòmica: Fins a un màxim de 80 punts**

Es valorarà assignant la puntuació de 80 punts a licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1,80.

- **Reducció de les franquícies: fins a 20 punts.**

Es valorarà la reducció de les franquícies prevista al PPT, d'acord amb la distribució següent:

- Reducció del 50% de les franquícies: 20 punts.
- Reducció del 20% de les franquícies: 10 punts.
- Manteniment de les franquícies previstes al PPT: 0 punts.

Lot 3 – Assegurança de Responsabilitat per protecció de dades personals de la Fundació IMIM

- **Oferta econòmica: Fins a un màxim de 60 punts**

Es valorarà assignant la puntuació de 60 punts a licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1,60.

- **Inclusió de la cobertura per reclamacions derivades d'infraccions de drets de propietat intel·lectual: fins a 20 punts.**

Es valorarà la inclusió, sense cost addicional, de la cobertura de les reclamacions formulades contra l'assegurat per presumptes infraccions de drets de propietat intel·lectual comeses en el desenvolupament de l'activitat assegurada.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

- Inclusió de la cobertura: 20 punts.
- No inclusió de la cobertura: 0 punts.

Aquesta cobertura haurà de quedar expressament incorporada a la pòlissa i estarà subjecta al límit general d'indemnització ofert, llevat que el licitador ofereixi unes condicions més favorables. No s'admetran exclusions o limitacions que en desvirtuin substancialment l'abast.

- **Increment del límit d'indemnització: fins a 20 punts.**

Es valorarà l'increment del límit d'indemnització respecte de l'import mínim de 600.000,00 euros establert al PPT.

Aquest límit representa l'import màxim que l'assegurador es compromet a satisfer per la suma de totes les pèrdues corresponents a totes les cobertures i extensions combinades durant el període d'assegurança.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_n = P \times (L_n \div L_{\text{màx}})$$

On:

- P_n : Puntuació de l'oferta del licitador "n".
- P : Puntuació màxima del criteri (20 punts).
- L_n : Import del límit d'indemnització ofert pel licitador "n".
- $L_{\text{màx}}$: Import del límit d'indemnització més elevat ofert.

Únicament seran objecte de valoració les ofertes que superin el límit mínim d'indemnització de 600.000,00 euros. Les ofertes que igualin aquest import obtindran 0 punts en aquest criteri. Les ofertes que estableixin un límit inferior seran excloses per incompliment de les prescripcions tècniques mínimes.

M. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

N. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una sola empresa licitadora, es considerarà presumptament anormal l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà presumptament anormal l'oferta que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es consideraran presumptament anormals les ofertes que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En tot cas, es considerarà presumptament anormal la baixa superior a 25 unitats percentuals.

O. CONTINGUT DE LES OFERTES (SOBRES) I DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

Els licitadors han de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en dos sobres electrònics (Sobre A i Sobre B). Podran presentar oferta a un, diversos o a la totalitat dels lots, però hauran de formular una oferta independent per a cadascun d'ells.

SOBRE A – Documentació administrativa

En aquest sobre s'haurà d'incloure la documentació següent:

- a) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), com a prova preliminar del compliment dels requisits de capacitat, representació, solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional, d'acord amb el model de l'Annex B d'aquest PCAP.
- b) La declaració de concurrència a la licitació en unió temporal d'empreses (UTE), ajustada al model de l'Annex C del PCAP, si escau.
- c) La declaració dels documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb el model que consta com a Annex D d'aquest PCAP.
- d) La declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, exclusivament en el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb el model que figura com a Annex E del PCAP.

SOBRE B – Oferta econòmica i altres criteris d'adjudicació avaluable automàticament

En aquest sobre s'haurà d'incloure l'oferta econòmica i la resta de criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules o de manera automàtica, corresponents al lot o lots als quals es presenti oferta, d'acord amb el model de l'Annex F d'aquest PCAP.

S'hi haurà d'incloure també la documentació acreditativa o de suport exigida, si escau, per a la valoració dels criteris d'adjudicació. La manca d'aportació d'aquesta documentació impedirà la valoració del criteri corresponent, quan aquesta sigui necessària per acreditar el compromís ofert.

Els documents inclosos en els sobres hauran d'estar signats electrònicament per la persona o persones amb facultats suficients per representar l'empresa licitadora.

Documentació prèvia a l'adjudicació

Una vegada acceptada la proposta de la mesa de contractació per l'òrgan de contractació, es requerirà el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 10 dies hàbils,

comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa següent, en els termes previstos a l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

a) La documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, de la representació i de la inexistència de prohibicions de contractar, en cas que no s'hagi aportat anteriorment o no es pugui verificar d'ofici.

b) L'acreditació del compliment de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera establertes en aquest PCAP per al lot o lots corresponents.

c) L'acreditació del compliment de les condicions mínimes de solvència tècnica o professional establertes en aquest PCAP per al lot o lots corresponents.

d) La documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans personals adscrits a l'execució del contracte previstos a l'apartat K del quadre de característiques, si escau.

e) El certificat positiu expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

f) El certificat positiu expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

g) La constitució de la garantia definitiva corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, de cadascun dels lots adjudicats, d'acord amb el que preveu aquest PCAP.

Quan el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar la documentació que correspongui respecte d'aquestes entitats, en els termes legalment exigibles.

La documentació anterior s'haurà de presentar a través de l'eina de Sobre Digital o del mitjà electrònic que s'indiqui en el requeriment.

P. GARANTIES

Provisional: No procedeix.

Definitiva: s'exigeix una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació de cadascun dels lots, d'acord amb el que estableixen els articles 107 i següents de la LCSP. Aquesta garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes legalment, inclosa la retenció en el preu.

Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

En compliment de l'article 202 de la LCSP, el contractista assumirà, com a condicions especials d'execució de caràcter social i ambiental, les obligacions següents:

a) Mantenir, durant tota la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en la seva execució, d'acord amb el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació.

b) Facilitar a la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques la informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència previstes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) Adequar la seva actuació als principis ètics i a les regles de conducta previstos als annexos corresponents del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

d) Promoure la conciliació de la vida laboral i familiar i adoptar mesures orientades a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit de la seva organització.

e) Fomentar la utilització preferent de mitjans electrònics en les comunicacions, notificacions, emissió de documentació i gestió de les incidències derivades de l'execució del contracte, amb la finalitat de reduir l'ús de paper i minimitzar l'impacte ambiental associat.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o constituir causa de resolució contractual.

Les presents condicions especials d'execució es consideren adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte d'assegurances i s'estableixen amb la finalitat de promoure la responsabilitat social corporativa, la transparència, la igualtat d'oportunitats i la reducció de l'impacte ambiental derivat de l'execució del contracte.

R. CESSIÓ

L'adjudicatari solament podrà cedir i subcontractar vàlidament els drets i obligacions que neixin de la present contractació, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Fundació i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 214 de la LCSP.

S. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari solament podrà cedir i subcontractar vàlidament els drets i obligacions que neixin de la present contractació, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Fundació i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 215 de la LCSP.

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte a l'empara de l'article 204 de la LCSP.

Atesa la naturalesa del contracte i el caràcter determinat de les prestacions objecte de licitació, consistents en la subscripció de pòlisses d'assegurança amb una prima anual i unes cobertures prèviament definides en el PPT, no es considera necessari establir supòsits de modificació previstos.

U. RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant (des de la data que la factura sigui conformada pel responsable del contracte). No es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

V. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El que normativament pertorqui.

W. LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Segons es determina en el PPT.

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

APARTAT 1.- RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE

1.1. La Fundació IMIM està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública, per la qual cosa li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a l'art. 319.1 de la LCSP, i li seran aplicables els articles 203 a 205.

També són d'aplicació els articles 201 i 202 de la LCSP pel que fa a les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

1.2. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

1.3. Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que l'esmentada modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.4. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el present Plec i el Plec de Prescripcions Tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el contracte, prevaldrà el que s'indica al PCAP.

1.5. En el supòsit que els Plecs siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància, prevaldrà la versió en llengua catalana.

APARTAT 2.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la contractació que es descriu a l'apartat A del quadre de característiques del contracte.

Els lots en què es divideix, en el seu cas, la contractació es detallen a l'apartat B del quadre de característiques.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractació) que correspon a la present contractació és el que consta en l'apartat C del quadre de característiques.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, així com la divisió en lots, i la resta de requeriments recollits a la LCSP resten acreditats a l'informe de motivació de necessitat i d'insuficiència de mitjans de la present contractació, publicat al Perfil del Contractant.

APARTAT 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en la resolució d'adjudicació o en el contracte, en el seu cas.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se li notifiqui el preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

APARTAT 4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte per a la seva durada inicial. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent, corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus. El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa a comprometre per part de l'entitat contractant per a la durada inicial del contracte i ha d'incloure l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El mètode utilitzat per a la determinació del pressupost base de licitació i el seu desglossament es detallen a l'apartat E del quadre de característiques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i/o els preus unitaris màxims definits com a tipus de la licitació, en el seu cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Cas de no constar, se sumará d'ofici a l'import ofert el percentatge corresponent en concepte d'IVA.

En cas que l'objecte del contracte es trobi dividit en diversos lots, els licitadors especificaran en la seva oferta la baixa del pressupost base de licitació i/o dels preus unitaris màxims del/s lot/s pel/s qual/s concorrin, indicant igualment l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

APARTAT 5.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec al pressupost que es detalla a l'apartat F del quadre de característiques.

En el cas que el present contracte comporti despeses de caràcter plurianual, la Fundació IMIM es compromet a dotar la despesa en el pressupost de cada exercici.

APARTAT 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU

6.1.- El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, així com el seu mètode de càlcul, són els que consten a l'apartat G del quadre de característiques.

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

6.2.- El preu del contracte serà aquell a què ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en aquest Plec i en la resta de documentació que es considera part integrant del respectiu contracte.

APARTAT 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà en la forma i a través del procediment assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques, d'acord amb el que disposa la LCSP, i l'adjudicació es durà a terme aplicant els criteris establerts a l'apartat L.

APARTAT 8.- PERFIL DE CONTRACTANT

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de la Fundació IMIM a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/IMIM?categoria=0>

APARTAT 9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

9.1.- NORMES GENERALS:

a) La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (català o castellà), signada electrònicament, mitjançant l'eina corresponent, en els termes establerts a l'apartat 9.3 del present plec.

b) Les proposicions seran secretes fins al moment d'obertura de les mateixes, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec i del PPT, així com l'autorització a l'òrgan de contractació o a la Mesa de Contractació, en el seu cas, per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

c) També la presentació de les proposicions per part dels licitadors suposa que s'autoritza a la Fundació IMIM a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin en aquest procediment i que es compromet a facilitar

les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i, si resulta adjudicatari, durant tota la vigència del contracte.

d) Si l'objecte del contracte es troba dividit en diferents lots, cada licitador podrà presentar-se a un, a alguns o a tots els lots. En cas que un licitador opti per presentar-se a més d'un lot, haurà de presentar una oferta per cada lot de forma independent. L'Eina de presentació d'ofertes telemàtiques distingeix clarament els sobres de cadascun dels lots en els que es divideixi la licitació. Si un licitador volgués optar a diversos lots i presentés tota la documentació en el sobre d'un lot concret, com si fos una única oferta, o presentés documentació relativa a un lot en un sobre que no correspon a aquell lot, serà exclòs de la licitació.

e) Cap licitador podrà presentar més d'una proposició en el procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. I en el cas que l'objecte del contracte estigui dividit en lots, cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per lot, ja sigui de forma individual o conjunta amb d'altres empreses, sens perjudici de la presentació d'una oferta integradora quan així ho hagin previst els plecs. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal.

f) Cada proposició es referirà al conjunt de prestacions objecte del contracte (o, en cas de divisió en lots, al conjunt de prestacions objecte del lot de què es tracti), i no s'admetran ofertes parcials.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Igualment, la presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclogui el termini de presentació d'ofertes, es podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en qualsevol dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

9.2.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

D'acord amb el que disposa l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 15 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil de contractant.

En els contractes d'obres i de concessió d'obres o de serveis, el termini serà, com a mínim, de 26 dies.

9.3.- LLOC I FORMA DE PRESENTACIÓ

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en els sobres que es determinin a l'apartat O del quadre de característiques, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que s'utilitzaran per enviar comunicacions electròniques relacionades amb el seu ús, han de coincidir amb les que constin en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) presentat per participar en la licitació, als efectes de notificacions i comunicacions.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només els licitadors la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a tots els licitadors que haguessin activat oferta.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'òrgan contractant. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'aquests que l'òrgan contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de contractació podrà acordar l'exclusió del licitador. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables al licitador, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.4.- CONTINGUT DE LES OFERTES

El contingut de les ofertes es concreta en l'apartat O del quadre de característiques.

Tant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), com la proposta tècnica (si escau) i l'oferta econòmica, hauran d'estar signats amb signatura electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a l'apartat 15 del present plec (relativa a la presentació de documentació en cas de ser proposat adjudicatari).

APARTAT 10.- CONDICIONS MÍNIMES DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA I ALTRES REQUERIMENTS

10.1.- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, sempre que reuneixin totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic, de conformitat amb els articles 65 a 97 de la LCSP, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que s'especifica a l'apartat I del quadre de característiques.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir des del moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir, en el cas de l'adjudicatari, fins que finalitzi l'execució del contracte.

10.2.- Els licitadors hauran de complir les condicions mínimes de solvència econòmica-financera i tècnica- professional que s'especifiquen en l'apartat J del quadre de característiques, les quals hauran d'acreditar pels mitjans que es detallen en l'esmentat apartat.

10.3.- Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i/o materials necessaris per portar a terme la prestació objecte del contracte de conformitat amb el que disposen els plecs. Aquests mitjans personals i/o materials seran, com a mínim, els que es detallen en l'apartat K del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de deixar constància del seu compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte aquests mitjans personals i/o materials mínims. Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes que preveu l'article 211, sens perjudici de les penalitats que, en el seu cas, s'hagin establert.

Al licitador proposat com adjudicatari se li requerirà que presenti la relació de treballadors que compondran l'equip adscrit a l'execució del contracte, amb indicació de la seva experiència professional i aportació de la corresponent documentació acreditativa.

APARTAT 11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es concreten en l'apartat L del quadre de característiques.

En tot cas, la Fundació IMIM es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

APARTAT 12.- VARIANTS

Veure apartat M del quadre de característiques.

APARTAT 13.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

De conformitat amb la LCSP, l'obertura i valoració de les proposicions presentades correspon a la Mesa de contractació que designi l'òrgan de contractació en la resolució d'aprovació de l'expedient de contractació.

APARTAT 14.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores. D'acord amb l'article 157 LCSP, s'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital (sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa).

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat L del quadre de característiques.

Si la Mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn timerà el procediment de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi

d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

APARTAT 15.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT ADJUDICATARI

El licitador proposat com a adjudicatari, si escau, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar els documents que es detallen a l'apartat J del quadre de característiques, per tal d'acreditar el compliment amb la solvència sol·licitada. També caldrà que el licitador proposat com a adjudicatari constitueixi la garantia definitiva descrita a l'apartat P del quadre de característiques.

APARTAT 16.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà el que assenyala l'article 158 de la LCSP.

Aquest termini s'ampliarà en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de verificació d'ofertes anormalment baixes a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorreguts els terminis assenyalats en el plec o, en el seu cas, en l'article 158 de la LCSP, per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

APARTAT 17.- GARANTIES

Veure l'apartat P del quadre de característiques.

APARTAT 18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista del contracte o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa

adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP, i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

APARTAT 19.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, en relació al contractista, s'estableixen les següents obligacions:

a) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Fundació IMIM, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ☐ Facilitar a la Fundació IMIM la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ☐ Comunicar a la Fundació IMIM les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal

que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

☐ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

☐ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

b) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a l'execució del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Fundació IMIM n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

c) Informar immediatament a la Fundació IMIM sobre qualsevol circumstància que alteri el programa de treball previst, terminis d'entrega o qualitat dels treballs a realitzar.

d) Facilitar a la Fundació IMIM tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 de la LCSP.

e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix, respectant, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i de les normes que la desenvolupin.

f) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social, així com les normes de seguretat i salut laboral. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.

g) Complir amb tots els deures que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL), especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, introduïda arran de la reforma duta a terme per la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A aquests efectes, el candidat proposat com a adjudicatari haurà de presentar, en els termes establerts en l'apartat 18 del present plec, tots aquells documents puguin ser-li requerits per l'òrgan de contractació.

h) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

i) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

j) No condicionar el contracte, ni els serveis objecte del mateix, a la prèvia presentació de cap garantia de cobrament del preu d'aquell.

k) Complir amb la legislació mediambiental relativa a la utilització de substàncies perilloses, envasat i etiquetat, condicions de transport, gestió de residus, emissió de sorolls durant el funcionament d'equips i qualssevol altres especificacions establertes a la legislació vigent.

APARTAT 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte, atenent al que disposa l'article 202 de la LCSP, són les indicades a l'apartat Q del quadre de característiques.

APARTAT 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a, de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació a l'apartat T del quadre de característiques.

El procediment a seguir en cas de modificació prevista serà el següent:

- 1) Informe tècnic del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- 2) Audiència al contractista.
- 3) Resolució d'aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa, que s'haurà de notificar a l'adjudicatari i publicar al perfil de contractant.
- 4) Formalització de la modificació aprovada. La modificació contractual es tramitarà mitjançant una addenda al contracte inicial, que quedarà annexada al mateix, i s'haurà de formalitzar en un termini de 3 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació a l'adjudicatari.

APARTAT 22.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

Serà el que es determina a l'apartat U del quadre de característiques.

APARTAT 23.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament pel contractista, que assumeix tot el risc i ventura empresarial del mateix.

APARTAT 24.- REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

APARTAT 25.- PENALITATS

25.1.- L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

25.2.- En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

25.3.- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a l'obertura d'un expedient sancionador i, en el seu cas, a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriu a continuació:

Lleus:

- ☐ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ☐ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ☐ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ☐ Manca de prestació del servei, de forma reiterada, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ☐ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ☐ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ☐ No disposar de personal suplent per a garantir l'execució del contracte.
- ☐ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ☐ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ☐ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ☐ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ☐ Incompliment de la prestació, de forma reiterada, bé sigui per abandonament o d'altres causes, atribuïbles a l'adjudicatari.
- ☐ Passivitat, deixament i desídia en l'execució del contracte.
- ☐ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ☐ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ☐ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ☐ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ☐ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ☐ Reincidència en faltes greus.
- ☐ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.

☐ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.

☐ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

25.4.- Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

☐ Faltes MOLT GREUS: 5 % de l'import del contracte

☐ Faltes GREUS: 3 % de l'import del contracte

☐ Faltes LLEUS: 1 % de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària, o sobre la garantia definitiva, si s'ha constituït.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

APARTAT 26.- RESOLUCIÓ

26.1.- El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 de la LCSP.

26.2.- A banda de les establertes als esmentats articles i les ja previstes en el present Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el PPT.

c) L'incompliment de les obligacions contractuals.

d) La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

e) Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.

f) Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.

- g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució, criteris de capacitat i criteris de solvència tècnica establerts en aquest plec, atès el seu caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Qualsevol altra causa establerta legalment per aquest tipus de contracte.

APARTAT 27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La Fundació IMIM es reserva la potestat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans que es considerin convenients atenent a la naturalesa i característiques del contracte.

APARTAT 28.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia del contracte és el que s'estableix a l'apartat V del quadre de característiques.

Fins que no finalitzi el termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que en aquests hi hagués, sense que sigui eximent ni li atorgui cap dret la circumstància de que el responsable del contracte designat per la Fundació IMIM els hagi examinat o reconegut durant la seva execució o acceptat en comprovacions, valoracions, certificacions o recepcions parcials o, fins i tot, en la pròpia acta de recepció total del treball, en previsió de la possible existència de vicis o defectes ocults.

Si la Fundació IMIM estimés, durant el termini de garantia, que les prestacions executades per l'adjudicatari no satisfan íntegrament l'objecte del contracte, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en elles i imputables a l'adjudicatari, i existís temor fundat a que la reposició o reparació no sigui suficient per assolir aquella finalitat, podrà, abans de l'expiració del termini de garantia, rebutjar les prestacions, deixant-les de compte de l'adjudicatari i quedant exempta de l'obligació de pagament, o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, o a la resolució del contracte.

APARTAT 29.- CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

En tot cas, la cessió s'ha de realitzar d'acord amb les limitacions i condicions establertes a l'apartat R del quadre de característiques.

APARTAT 30.- SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació s'ha de realitzar complint els requisits bàsics establerts a l'article 215 de la LCSP i d'acord amb les limitacions i condicions establertes a l'apartat S del quadre de característiques.

APARTAT 31.- CONFIDENCIALITAT

31.1.- La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació no té caràcter confidencial.

31.2.- El tractament de les dades cedides per La Fundació al/s contractista/es per motiu de la present contractació, tindrà com a finalitat el correcte desenvolupament i control del propi contracte, sense que en cap cas es puguin utilitzar aquelles dades per a altres finalitats que no guardin relació amb l'execució del contracte.

Quan entre les dades a cedir per La Fundació a l'empresa adjudicatària hi figurin dades de caràcter personal, aquesta última haurà de complir, a més de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades (sens perjudici del que disposa l'art. 202.1 de la LCSP), les següents obligacions:

- a) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contindran aquelles dades i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- b) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra anterior.
- c) Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, les obligacions anteriors tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

APARTAT 32.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les comunicacions i notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions s'efectuaran preferiblement mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

APARTAT 33.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Veure l'apartat W del quadre de característiques.

APARTAT 34.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació de l'entitat contractant emetrà la corresponent resolució d'aprovació de l'expedient, on es designarà el responsable del contracte, que ostentarà les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en les quals aquell o el seu cònjuge, convivent i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin sobre el capital una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

APARTAT 35.- PROTECCIÓ DE DADES

La present clàusula regula els procediments i garanties necessàries per salvaguardar les dades de caràcter personal dels tractaments de dades que realitzen les empreses i/o entitats de qualsevol índole que tracten dades de caràcter personal, de les quals la Fundació sigui responsable o corresponsable.

A més, l'empresa ha de disposar de la persona delegada de protecció de dades que en cas de no estar designada serà qui ocupi la gerència o lloc de màxima responsabilitat jeràrquica, segons determina el Reglament General de Protecció de Dades (en endavant, RGPD).

L'encarregat del tractament de dades i el responsable del tractament de dades són les figures que determina el RGPD.

Mitjançant el contracte signat i d'acord amb la present clàusula i l'apartat Q del Quadre Resum (QR) s'habilita a l'encarregat del tractament (empresa adjudicatària) per tractar, per compte del responsable del tractament (La Fundació), les dades de caràcter personal necessàries per prestar la prestació objecte del contracte.

És una obligació contractual essencial que ambdues parts manifesten que són conscients i se sotmeten a tota la normativa i les exigències previstes a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i en particular a la següent normativa:

- Reglament (UE) 2016/679 del parlament europeu i del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, "RGPD").
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD).
- Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

El RGPD, LOPDGDD i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es denominaran conjuntament, la "Normativa".

D'acord amb la legislació vigent i tenint en compte les particularitats de l'encàrrec concret, es fixen les següents obligacions:

35.1.- Objecte de l'encàrrec del tractament i descripció del mateix

El Servei a desenvolupar per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT realitzarà els tractaments de dades que figuren en l'apartat Q del QR.

La tipologia de dades personals als quals l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tindrà accés per a l'execució del Servei són els que es defineixen en l'apartat Q del QR.

35.2.- Instruccions pel tractament de les dades

L'encarregat del tractament, es compromet a (i) tractar les dades personals d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i a no realitzar cap altre tractament sobre les dades personals, (ii) a no aplicar o utilitzar les dades amb una finalitat diferent de la prestació dels Serveis, (iii) a no comunicar les dades a terceres persones ni empreses i (iv) no a utilitzar-los amb fins propis.

En concret, es compromet a realitzar el tractament de les dades personals ajustant-se a les instruccions que, a cada moment, li indiqui el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, així com al que es disposa en la Normativa, també respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que s'apliqui a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, en tal cas, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es registrarà pel que s'indica al apartat "4.- Transferències internacionals".

Si l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD (Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades), LOPDGDD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades nacional, de la Unió o dels estats membres, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT n'ha d'informar immediatament al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

35.3.- Informació sobre el tractament de dades

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT s'obliga a mantenir un registre, per escrit, de totes les activitats de tractament efectuades per compte del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'ENCARREGAT DE TRACTAMENT i del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT i, si escau, del representant del RESPONSABLE DEL

TRACTAMENT o de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT i, si escau, del Delegat de Protecció de Dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

3. Si és el cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de l'esmentat tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades en l'article 49 apartat 1, paràgraf tercer de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de Dades Personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament de dades personals.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

35.4.- Ubicació de servidors i transferències internacionals

L'ENCARREGAT DE TRACTAMENT declara que la ubicació dels servidors de dades es troben un país de l'Espai Econòmic Europeu o un altre que tingui garanties adequades amb el reglament de protecció de dades, comproment-se a comunicar qualsevol canvi d'ubicació durant l'execució del present contracte, la qual haurà de ser autoritzada expressament pel RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Si l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels Estats Membres que li sigui aplicable, ha d'informar el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret de la Unió o dels Estats Membres ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

35.5.- Subcontractació de serveis que comportin el tractament de dades personals

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest Contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte prèvia autorització expressa i atorgada per escrit per part del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Si fos necessari subcontractar algun tractament del Servei des de l'inici de la prestació, així com els servidors o serveis associats a aquests (serveis "cloud" i d'altres), aquest fet s'haurà de comunicar per escrit al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT abans de la formalització del Contracte omplint el model d'"AUTORIZACIÓ PER A LA SUBCONTRACTACIÓ" adjunt, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca el nom o el perfil empresarial de les empreses a subcontractar, les seves dades de contacte i el país on es trobaran allotjats aquests serveis. Aquestes empreses hauran de complir, pel que respecta a l'execució del present contracte, amb totes i cadascuna de les condicions de solvència professional o tècnica per tal de donar compliment al que es detalla al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i a la diferent normativa sobre

protecció de dades vigent. La signatura del model d'“AUTORIZACIÓ PER A LA SUBCONTRACTACIÓ” per part del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT implica la seva autorització a la subcontractació en concret.

Si aquesta necessitat de subcontractació de serveis es produeix un cop el contracte estigui en execució, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de realitzar aquesta petició per escrit al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, omplint un nou model d'“AUTORIZACIÓ PER A LA SUBCONTRACTACIÓ”, per tal de que doni la seva autorització, podent el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT demanar la informació i documentació justificativa que consideri adient. Aquesta petició caldrà realitzar-la amb una anterioritat mínima de 40 dies hàbils abans de l'entrada en funcionament de la subcontractació.

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT es reserva la potestat de no autoritzar aquesta subcontractació si aquesta no es considera suficientment justificada en el que respecta al compliment de la normativa de seguretat i protecció de dades personals vigent. En cas que el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT no contesti dins del termini dels 40 dies hàbils, es considerarà autoritzada la subcontractació.

L'empresa subcontractada per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (en endavant, “SOTSENCARREGAT DEL TRACTAMENT”) estarà obligada igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT del tractament inicial i les instruccions que dicti el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Correspon a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT inicial regular la nova relació, de manera que el SOTSENCARREGAT DEL TRACTAMENT quedi subjecte, com mínim, a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

Si el SOTSENCARREGAT DEL TRACTAMENT ho incompleix, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT continuarà sent plenament responsable davant del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT pel que fa al compliment de les obligacions.

35.6.- Deure de confidencialitat

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es compromet i obliga a mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec durant la seva vigència i durant els terminis màxims previstos en la legislació vigent que resulti d'aplicació, en funció de la tipologia d'informació de què es tracti.

Així mateix, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals sota la responsabilitat del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT es comprometen, de forma expressa i per escrit (o per obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària), a seguir les instruccions del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, a respectar la confidencialitat des dades personals i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

Per persones autoritzades s'ha d'entendre tota persona que, amb independència de la naturalesa jurídica de l'enllaç que l'uneix a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, per qualsevol mitjà, puguin tenir accés a les Dades Personals objecte de tractament.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

35.7.- Documentació relativa a Protecció de Dades Personals

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tindrà en tot moment a disposició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT la documentació que acredita el compliment de qualsevol de les obligacions del present Contracte i de la Normativa.

35.8.- Drets sobre protecció de dades de les persones interessades

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, assistirà en tot moment al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT en la resposta per l'exercici dels diferents drets de les persones interessades al respecte de la protecció de dades personals (drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat del dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades).

Quan les persones afectades exerceixin els drets esmentats anteriorment davant l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@gramenet.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata abans de 24 hores a comptar des de la seva recepció, conjuntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

35.9.- Deure d'informació a les persones interessades

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, abans d'iniciar la recollida de les dades.

35.10.- Notificació sobre violacions de la seguretat de les dades personals

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT ha d'informar al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

En cas de violació de la seguretat, si se'n disposa, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT ha de facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de les persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del/de la delegat/da de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda, i en tot cas, en menys de 24 hores.

Correspondrà al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

35.11.- Suport de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT donarà suport al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte i/o consultes prèvies a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades, relatives a la protecció de dades, sempre que sigui requerit pel mateix. De la mateixa forma, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT donarà suport al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT en relació a les violacions de seguretat de conformitat amb l'apartat anterior.

Així mateix l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT posarà a disposició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o inspeccions que efectuï personal del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o una altra ENCARREGADA DEL TRACTAMENT auditora autoritzada pel mateix.

35.12.- Mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha d'aplicar l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, donat que treballa per compte del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, resta obligat a aplicar les mesures de seguretat detallades en el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

En tot cas, tant en el que respecta a tractaments de dades personals de forma automatitzada com no automatitzada, implantarà obligatòriament mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També adoptarà totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

Així mateix, establirà processos de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades les quals seran accessibles en tot moment pel RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Si l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tingués l'obligació de designar un delegat de protecció de dades tal i com es detalla a l'article 37 del RGPD, caldrà comunicar la identitat i les dades de contacte al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

35.13.- Auditoria

Sol·licitud d'Auditoria

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, a l'efecte de verificar el nivell de compliment per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT del que s'estableix en la Normativa aplicable i en el contracte actual, podrà exigir la realització d'auditories, ja sigui per si mateix o per mitjà d'auditor independent, autoritzat pel RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Notificació d'Auditoria

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT notificarà, per qualsevol mitjà, a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT la seva voluntat de realitzar aquestes auditories amb almenys cinc (5) dies hàbils d'antelació a la data en què desitgi dur-les a terme.

Sol·licitud d'informació

El RESPONSABLE DE TRACTAMENT podrà sol·licitar a l'ENCARREGAT DE TRACTAMENT la informació necessària per a avaluar el seu nivell de compliment i en particular, evidències sobre el compliment del que s'estableix en (i) el contracte de conformitat amb la legislació aplicable, així com (ii) sense caràcter limitatiu, les mesures de seguretat exigides en aquest.

A títol merament il·lustratiu i no limitatiu, a sol·licitud del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de proporcionar la següent informació/documentació:

- Certificacions, degudament actualitzades, a les quals es fa referència en l'art. 42 del RGPD, així com presentar els informes de les auditories a les quals d'acord amb la certificació es trobi sotmesa.
- En cas que hagués manifestat la seva adhesió, la informació relacionada amb l'adhesió de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT a Codis de Conducta.
- Els certificats i estàndards que, en matèria de seguretat de la informació, hagi obtingut l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.
- Els informes d'auditoria interna o externa que en matèria de protecció de dades i/o seguretat de la informació hagi realitzat l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.
- Els protocols, polítiques, manuals i procediments que regulin el tractament de dades per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.
- Un llistat en el qual s'especifiquin els controls i indicadors implantats en els sistemes d'informació utilitzats per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

Deure de Cooperació

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de cooperar diligentment i facilitar l'accés i la recopilació de la informació adequada per a respondre a les necessitats del RESPONSABLE DE TRACTAMENT. Les evidències i la documentació que es recaptin en el procés d'auditoria s'emmagatzemaran en un repositori del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT que permeti garantir la confidencialitat i seguretat de la informació d'acord amb l'estat de la tècnica.

Resultat de l'Auditoria

Si a conseqüència de la realització de l'auditoria el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT detectés qualsevol classe d'incompliment, de conformitat amb el que s'estableix en la Normativa aplicable i en el contracte actual, podrà, a la seva sola discreció i en funció de la gravetat d'aquests:

- Requerir a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT la resolució immediata de l'incompliment detectat mitjançant l'elaboració per la seva part d'un pla de correcció que haurà de fer-se efectiu en un termini determinat, que no podrà excedir d'un mes des del requeriment i l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà d'aportar al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT aquelles evidències que acreditin la seva resolució.
- Finalitzar anticipadament la prestació del servei i els tractaments de dades de la qual personals es vegin afectats per l'incompliment detectat. En aquest cas, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de retornar al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT la part proporcional dels imports percebuts corresponents als Serveis que no haguessin estat efectivament executats.

35.14.- Destí de les dades personals a la finalització del contracte

El responsable del tractament es reserva la potestat de decidir com s'haurà de procedir amb les dades personals emmagatzemades dels tractaments realitzats per l'encarregat del tractament amb motiu de la prestació del servei, notificant-li per escrit la seva decisió, en aquest cas:

L'encarregat del tractament transferirà a una nova empresa encarregada del tractament que responsable del tractament designi per escrit les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada finalitzada la prestació.

Aquesta transferència a una nova empresa encarregada de tractament ha de comportar obligatòriament la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat del tractament sortint.

Sense aquesta notificació l'encarregat del tractament no podrà procedir a la destrucció de les dades i haurà de conservar-les bloquejades.

No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, l'encarregat del tractament podrà conservar una còpia de les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats per l'execució del present Contracte.

35.15.- Obligacions del responsable del tractament

Corresponen al responsable del tractament les següents obligacions:

- Lliurar a l'encarregat del tractament les dades personals objecte de tractament de conformitat amb el que estableix el present Contracte.
- Realitzar l'anàlisi de riscos que puguin derivar de l'activitat de tractament que va a ser objecte de l'encàrrec i, basant-se en aquesta anàlisi, indicar a l'encarregat de tractament les mesures tècniques i organitzatives que haurà d'implementar per a la prestació dels Serveis objecte de encàrrec de tractament.
- Realitzar, si fos necessari, una avaluació de l'impacte en la protecció de Dades Personals (AIPD) de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat del tractament.
- Realitzar les consultes prèvies a la Agència Catalana de Protecció de Dades que corresponguin.
- Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de l'RGPD per part de l'encarregat del tractament.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

35.16.- Responsabilitats

L'encarregat del tractament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la Normativa aplicable, en relació amb el present encàrrec de tractament sense limitació de cap naturalesa i sense ser aplicable qualsevol tipus de limitació de la responsabilitat que les parts hagin pogut pactar en qualsevol altre document contractual en relació amb els serveis en virtut dels quals les dades personals seran tractades per l'encarregat del tractament.

De conformitat amb el que estableix l'article 28.10 de l'RGPD i la resta de normativa de protecció de dades aplicable, si l'encarregat del tractament infringeix el que estableix el RGPD al determinar els fins i mitjans del tractament serà considerat responsable del tractament pel que fa a aquest tractament.

35.17.- Protecció de Dades Personals dels representants

Les dades personals dels representants de les parts seran tractades, respectivament, per les entitats que s'identifiquen en la capçalera del contracte, que actuaran, de forma independent, com a responsables del tractament dels mateixos. Aquestes dades seran tractades per complir els drets i obligacions continguts en aquest contracte, sense existir decisions automatitzades que puguin afectar aquests representants. La base legal del tractament és el compliment de l'esmentada relació contractual.

Les dades es mantenen mentre estigui vigent la relació contractual, sent tractades només per les parts i aquells tercers que estiguin legal o contractualment obligats a comunicar-los (com en el cas dels proveïdors de serveis de tercers als qui s'hagi encomanat un servei vinculat amb la gestió del Contracte).

Els representants de les parts podran exercir, en els termes establerts per la legislació vigent, els drets d'accés, rectificació i supressió de les dades, a més de sol·licitar que es limiti el tractament de les seves dades personals, oposar-se al mateix, o sol·licitar la portabilitat de les seves dades dirigint una comunicació per escrit a cadascuna de les Parts, a través de les adreces especificades a la capçalera. En el cas que no quedin satisfets amb l'atenció rebuda de les parts després d'exercitar algun dels drets esmentats anteriorment, podran presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o una altra autoritat competent.

Els/les representants del responsable del tractament podran contactar amb el o la Responsable o Delegat/da de Protecció de Dades (el que s'escaigui) de l'encarregat de tractament, a través de l'adreça de correu que l'empresa adjudicatària ha de comunicar abans de l'inici de la signatura del contracte.

Els/les representants de l'encarregat de tractament podran contactar amb el Delegat de Protecció de Dades del responsable del tractament.

35.20.- Entrada en vigor i ordre de prelación

Aquestes obligacions entren en vigor en la data de la signatura del contracte i la seva durada estarà supeditada a la durada del contracte de serveis signat per l'encarregat del tractament i el responsable del tractament.

Aquest Plec ha estat examinat per l'Assessoria Jurídica del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora dels contractes del sector públic estableix.

Roc Mas Vélez

Cap de l'Assessoria Jurídica