

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ, REALITZACIÓ, COORDINACIÓ I GESTIÓ DE LA MOSTRA GASTRONOMICA DE SANTA COLOMA DE GRAMENET PER A L'ANY 2026

En relació al plec de prescripcions tècniques, es proposa el següent contingut:

- 1.** Objecte
- 2.** Descripció detallada
- 3.** Instal·lacions
- 4.** Condicions generals i obligacions de l'adjudicatari
- 5.** Finançament de l'activitat
- 6.** Despeses a càrrec de l'adjudicatari
- 7.** Drets de l'adjudicatari

1. Objecte

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions tècniques que han de regir la prestació del servei consistent en l'organització, realització, coordinació, gestió i execució integral de la Mostra Gastronòmica de Santa Coloma de Gramenet, en els espais públics delimitats per l'Ajuntament, corresponent a l'any 2026, que consten al plànol de l'Annex 1 d'aquest plec.

La prestació inclou l'organització material de l'esdeveniment, el muntatge i desmuntatge de les instal·lacions, la coordinació de participants i activitats, així com totes aquelles actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la Mostra, d'acord amb les determinacions establertes en aquest Plec.

2. Descripció detallada de l'objecte

La Mostra Gastronòmica de Santa Coloma de Gramenet consta de 2 espais diferenciats; per una banda el mercat de productes d'artesans i oficis, parades i, en el seu cas, petits racons per als més menuts amb tallers i/o atraccions de petit format. Per altra banda, la part de la degustació amb els estands dels restauradors locals. La previsió d'assistència per aquest any 2026, vist els resultats d'anys anteriors, es de 25.000 persones.

Durada:

La referida Mostra gastronòmica es desenvoluparà del 2 al 4 d'octubre de 2026 i del 7 al 9 d'octubre de 2027 (l'Ajuntament pot variar aquestes dates per motius d'interès general) subjecte al següent horari:

- Divendres: de les 17h a les 23 hores.
- Dissabte: de les 12 a les 16 h i de les 18 a les 23 hores.
- Diumenge: de les 12 a 16 hores.

La zona de mercat artesanal comptarà amb un mínim de parades i espais expositius vinculats a activitats artesanals, comercials i d'oficis relacionats amb la temàtica de la Mostra Gastronòmica, sense perjudici de la seva distribució concreta dins els límits establerts, als carrers i places que es relacionen a continuació, garantint en tot cas la compatibilitat amb l'activitat comercial existent i els accessos als habitatges i aparcaments de la zona. Aquesta configuració mínima haurà de respectar-se en la proposta presentada pels licitadors.

Comprèn els següents espais públics:

- C. Sagarra
- Pl. Ferran de Sagarra
- Pl. Catalunya

El referit mercat s'ha de conformar mitjançant instal·lacions desmuntables de fusta, amb tancament total i de 3 X 3 metres ha d'estar format per tallers, parades, elements d'exposició i d'altres productes, així com també haurà de comptar amb una detallada programació i realització d'activitats paral·leles descrites en un projecte documentat. L'equipament dels estands serà: 1 taula, 1 boteller i un quadre elèctric

Pel que fa a la zona de degustació, comptarà amb l'oferta de 24 estands de restauració, sense perjudici de la variació dins els límits establerts, a distribuir pels voltants del Mercat Sagarra (laterals de l'edifici i part posterior) sense interferir en el normal funcionament del propi Mercat ni de l'activitat del comerç local de la zona, i deixant lliures els accessos als pàrquings i habitatges dels veïns i veïnes.

Son obligacions de l'adjudicatari i objecte del servei de realització, organització i gestió del mercat, com a mínim, els següents aspectes:

1. A la zona de mercat, situada al carrer Sagarra i amb un màxim de 15 parades, la selecció de les parades participants haurà de garantir una oferta variada i coherent amb la temàtica de la Mostra Gastronòmica. A la zona de degustació, la selecció dels restauradors locals participants es realitzarà per l'adjudicatari, tenint en compte les indicacions i criteris generals establerts pel servei municipal competent.
2. Contractació de les parades participants, i altres activitats i persones, de conformitat amb la legislació vigent, havent de trobar-se els seus titulars al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com disposar d'assegurança de responsabilitat civil i d'altres autoritzacions específiques que puguin ser preceptives. L'Ajuntament podrà requerir l'adjudicatari per tal que justifiqui que els paradistes compleixen amb aquests requisits. En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà ordenar que retirin les instal·lacions i els productes propis de l'activitat.
3. Organitzar, dirigir els actes d'inauguració, clausura i els protocol·laris que es determinin. La inauguració del mercat es realitzarà per part de l'adjudicatari el divendres, a partir de les 17 hores i consistirà en una passejada per les parades d'una comitiva municipal encapçalada per la Sra. Alcaldessa. No calen infraestructures de cap tipus.
4. Coordinar, juntament amb els tècnics municipals, el llistat dels restauradors participants així com els preus de les consumicions.
5. Contractar i gestionar la vigilància nocturna, la vigilància dels elements decoratius i tots aquells recursos de control del mercat, així com qualsevol altra millora.
6. Pel que fa als treballs de muntatge i estacionament de vehicles, en tot moment s'ha de respectar els límits de la propietat privada i la senyalització vial atenent a les indicacions prèvies de la Policia Local.
7. Disposar de personal responsable de control, disponible les 24 hores, que informi immediatament al responsable municipal designat de qualsevol incidència en els processos de muntatge i desmuntatge del mercat, i de qualsevol incidència que es produeixi durant la celebració de l'esdeveniment, a fi d'aconseguir l'adequada resolució de la mateixa. Aquest personal ha de garantir el continu bon funcionament de la Mostra. Les dades de contacte (nom i telèfon) de la persona en cap d'aquest control s'han de lliurar d'inici al referit agent municipal, i en tot cas a la Policia Local.
8. Fer-se càrrec de proporcionar, col·locar i desmuntar, amb mitjans propis, la decoració i engalanat integral de la zona que conforma l'activitat de la Mostra. La decoració haurà de marcar de manera clara l'inici de cadascun dels principals accessos al mercat (carrers adjacents). Les banderoles, pancartes, elements indicatius, informatius i/o publicitaris, s'han d'instal·lar en llocs on no dificultin la visibilitat dels conductors, no alteri la senyalització vial i garanteixi en tot moment l'accessibilitat dels vianants evitant situacions de risc o accidentalitat. El disseny de la imatge de la Mostra el proporcionarà l'Ajuntament.
9. Instal·lació de, com a mínim, dos atraccions infantils, de petit format (cavallets, llits elàstics, etc) ubicades a la Plaça Catalunya i que requerirà de la certificació tècnica favorable per a la seva obertura al públic.
10. Totes les activitats, tallers i atraccions infantils han de complir estrictament l'horari de la Mostra.

11. L'obertura al públic i entrada en funcionament d'atraccions mecàniques, inflables o muntatges similars es condiciona a que l'adjudicatari obtingui certificació de tècnic qualificat sobre la seva correcta instal·lació i seguretat, sent aquell el directe i exclusiu responsable.
12. Garantir per tots els mitjans possibles, sempre que no sigui per causes de força major, el compliment del programa i horari establert.
13. Els paradistes hauran de disposar de tots els permisos i la documentació necessària per exercir l'activitat legalment, especialment supervisant en les activitats d'alimentació el compliment de la normativa de seguretat alimentària i sanitat.
14. Disposar de personal i recursos necessaris per la gestió, control i retirada de les instal·lacions, així com per garantir el correcte desallotjament i finalització de les activitats participants quan correspongui. El muntatge de les infraestructures i demés elements necessaris començarà a partir del dimecres anterior a la celebració de l'esdeveniment. La seva retirada serà abans de les 7h del matí del dilluns posterior.
15. Realitzar i costejar el que l'adjudicatari hagi ofert com a millora o compromís.
16. A l'inici de la mostra gastronòmica al responsable del contracte lliurarà un llistat amb el nom, DNI i tasca a realitzar de totes les persones que participaran en el contracte. El contractista haurà de nomenar un coordinador i disposar dels recursos necessaris, per garantir la seguretat i autoprotecció en la zona dels mercats (seguretat privada nocturna -mentre estigui fora d'activitat, durant el muntatge i desmuntatge, ...).
17. En cas que es plantegin activitats paral·leles i complementàries, promogudes per l'Ajuntament, i aquest ho sol·licita formalment amb, com a mínim, 2 dies d'antelació, l'adjudicatari destinarà els mitjans necessaris (decoració i activitats d'animació) per tal de donar-hi resposta.
18. L'Ajuntament, en cas que ho cregui necessari, podrà reservar algun espai per la participació d'alguna entitat local de caire cultural, inscrita al registre d'entitats, comunicant-ho al contractista amb una setmana d'antelació.
19. L'ocupació dels carrers quedarà restringida al fet de no entorpir l'accés al local d'activitat comercial oberta, així com a mantenir la distància estipulada en el mercat de venda no sedentària al mateix carrer entre una parada i local que venguin productes similars.
20. L'adjudicatari haurà de lliurar al Departament de Promoció de la Ciutat i Turisme de l'Ajuntament, 30 dies abans de la celebració de la Mostra, un esborrany amb el disseny d'ubicació dels diferents elements del Mercat, per a la seva acceptació i/o final configuració. Així mateix, haurà també de dissenyar i aportar la distribució dels artesans, intentant mantenir un equilibri en funció de les característiques de cada activitat. S'ha de recollir també el nom i l'activitat de cada parada.
21. La instal·lació dels 3 WC portàtils (1 adaptat), que en el cas de la Mostra Gastronòmica té caràcter obligatori, la ubicació dels quals caldrà senyalitzar.
22. La instal·lació elèctrica, així com tot el material necessari per la mateixa i el seu correcte funcionament, des de grups electrògens insonoritzats, fins al cablejat, quadres, etc., anirà a càrrec de l'adjudicatari. Els quadres elèctrics hauran d'estar distribuïts estratègicament dins l'àmbit de la Mostra , d'acord amb les necessitats dels participants. Tota la instal·lació elèctrica haurà d'estar correctament protegida en bones condicions, complint la normativa aplicable.

L'adjudicatari es compromet a complir, a més del previst en aquest plec, amb tot allò que preveu les disposicions legals i reglamentàries que siguin de preceptiva aplicació segons el tipus d'instal·lacions i activitats a desenvolupar, de la qual cosa té atribuïda la responsabilitat directa.

3. Condicions d'instal·lació de la Mostra Gastronòmica.

1. La definició i condicions dels treballs que constitueixen l'objecte d'aquesta contractació, així com les instal·lacions, béns i serveis que ha d'aportar l'adjudicatari, es recull en el present plec.

Qualsevol altra element que es proposi per l'adjudicatari haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament. L'incompliment d'aquesta obligació podrà comportar l'adopció de les mesures previstes en la

normativa contractual aplicable i en la resta de documentació reguladora del contracte.

L'Ajuntament podrà introduir ajustos justificats en relació amb les dates, distribució dels espais o aspectes organitzatius de la Mostra, per motius d'interès públic, seguretat, coordinació municipal o necessitats derivades de l'ús de l'espai públic, fins a 2 dies abans de l'inici de l'activitat i sense perjudici del règim jurídic aplicable al contracte.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament de la denominada Mostra Gastronòmica, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i assumir la viabilitat econòmica i tècnica de l'execució de les activitats objecte del contracte.

L'adjudicatari haurà de posar-se en contacte amb els tècnics municipals per concretar la ubicació exacta de la instal·lació sobre el terreny, amb el deure d'atendre les instruccions que a l'efecte es donin. Cal aportar un plànol de la distribució de la Mostra 1 mes abans de la seva celebració.

2. Abans de l'entrada en funcionament de les activitats i d'obertura al públic, i sense perjudici d'allò altre assenyalat al llarg d'aquest plec i a la normativa aplicable, l'adjudicatari ha de presentar a l'Ajuntament el següent:
 1. Declaració responsable seva de que tots els paradistes, artesans, artistes i tavernes participants en la Mostra Gastronòmica, compleixen amb les normatives vigents per exercir legalment la seva activitat.
 2. El nom de la persona responsable, i les seves dades de contacte, a que es fa referència al punt 7 de l'article 2 d'aquest plec.
 3. La certificació tècnica favorable que respecte l'espai lúdic infantil es fa referència al punt 9 de l'article 2 d'aquest plec. Aquesta certificació tècnica ha de ser expedida per tècnic competent col·legiat, o reconeguda entitat col·laboradora de l'Administració, verificant que les instal·lacions i muntatges compleixen les mesures de seguretat i normativa tècnica d'aplicació, i són aptes pel seu ús públic i entrada en funcionament. També correspondrà respecte aquells altres muntatges d'ús públic que per les seves característiques sigui necessari, o en qualsevol cas així ho requereixi els serveis tècnics municipals. La falta d'aquest certificat requerit, o el caràcter negatiu del mateix, impedeix l'exercici de l'activitat afectada, recaient directament en l'adjudicatari la responsabilitat de tot ordre que pugui derivar per incomplir-ho.
 4. Relació del número total de parades, acompanyat de la relació de nominal dels titulars, tipus activitat, documentació requerida (punt 2 de l'article 2 d'aquest plec), número telèfon de contacte i lloc d'ubicació al plànol del mercat, i el mateix respecte els altres participants en les activitats. Mateixos requeriments per els tallers i les atraccions infantils.

4. Condicions generals i obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicació objecte d'atorgament es subjecta, a més d'altres establertes al llarg d'aquest plec, a les condicions generals i obligacions de l'adjudicatari següents:

1. Fer-se càrrec, sota la seva exclusiva responsabilitat, de l'obtenció de les autoritzacions, permisos o comunicacions que siguin exigibles per al desenvolupament de les activitats objecte del contracte.
2. Tots els béns, mobiliari, materials i equipaments suficients (taules altes i baixes, cadires i para-sols) i necessaris per desenvolupar les activitats objecte del contracte aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, el qual suportarà també totes les despeses de transport, muntatge, desmuntatge i de conservació en perfectes condicions de funcionament, ornat i seguretat, així com els consums generats.

3. Tots els objectes que s'emplacin tindran la condició de béns mobles, desmuntables o transportables, i en cap cas podran comportar cap mena de transformació o modificació del domini públic, ni podran implicar deixar sobre el sòl restes d'aquestes instal·lacions una vegada finalitzat l'esdeveniment i siguin desmuntades.
4. L'adjudicatari aportarà el personal necessari, suficient i degudament qualificat per a la instal·lació del conjunt dels mercats, així com per a la seva gestió i explotació, el qual no tindrà amb l'Ajuntament cap tipus de vincle de dependència, ni estatutari ni laboral, sigui durant el termini de vigència del contracte com a la seva fi. L'adjudicatari, respecte el seu personal així com per les persones amb qui contracti, serà directa i exclusivament responsable de que es compleixi amb la vigent normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, com també de seguretat alimentària.
5. Garantir la seguretat de les persones i els béns, del compliment de les condicions de neteja, estètica, salubritat i higiene, i el regulat en la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, laboral o d'altres concurrents, com també les limitacions que segons la normativa ambiental, de sorolls, immissions, horaris o d'altre de sectorial siguin aplicables.
6. Adoptar les mesures d'autoprotecció corresponents per a salvaguardar la seguretat de les persones assistents / participants, amb l'obligació de realitzar l'escaient de conformitat amb la normativa aplicable segons l'aforament projectat o ocorrent. El titular assumeix directa i exclusivament les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres succeïts.
7. Està prohibit l'exercici d'activitats o ocupacions publicitàries no permeses, com ara estands de promoció de marques no vinculades a la Mostra, com també l'ús de megafonia i/o aparells de reproducció més enllà d'un fil musical únic a tota la Mostra. El rètol o similar que dins l'espai permès es col·loqui, únicament contindrà el missatge d'identificació de l'activitat desenvolupada en el marc de la Mostra i la seva identificació comercial.
8. No es permet el tall al trànsit de carrers, com tampoc l'estacionament i/o circulació amb vehicles per llocs no autoritzats, necessitant-se en tots aquests casos la prèvia autorització de la Policia Local. L'accés per al muntatge i desmuntatge de les infraestructures i/o del material dels estands es farà per l'Avinguda Generalitat amb permís de la Policia Local previ reconeixement de les matrícules dels vehicles autoritzats, per la qual cosa s'haurà de presentar el llistat de vehicles i matrícules 15 dies abans de l'inici de l'activitat.
9. Queda prohibit realitzar cap connexió a l'enllumenat públic o a qualsevol element electrificat de titularitat municipal, ni a les xarxes d'abastament d'aigua potable ni de sanejament. L'ús d'electricitat no està permès, llevat prèviament s'hagin obtingut els certificats tècnics positius sobre la legalitat i condicions de seguretat de la instal·lació elèctrica, validats per l'organisme corresponent. Els generadors elèctrics necessaris per la Mostra, han de ser insonoritzats i trobar-se les seves instal·lacions protegides i fora de l'abast dels vianants, tot i que, sempre que sigui possible, es recomana la connexió directa a xarxa mitjançant un acord amb l'empresa distribuïdora d'electricitat a l'entorn del mercat (Endesa). En aquest cas el contractista serà responsable d'abonar les despeses de la connexió i fer-se càrrec de la despesa elèctrica que pugui generar la connexió.
10. Deixar lliures els accessos públics, els passos o sortides d'emergència, i els dels immobles adjacents o afectats. S'inclou també l'accés, en qualsevol moment i circumstància, als serveis municipals.
11. Complir estrictament amb els termes de l'oferta presentada i amb el projecte d'ocupació i activitats, així com les indicacions de coordinació del departament de Promoció de la Ciutat i Turisme (o departament municipal interpel·lat) i la Policia Local. La persona responsable de l'Ajuntament supervisarà i controlarà, conjuntament amb la persona designada per l'empresa adjudicatària, l'execució del projecte presentat. Si les deficiències en l'execució del contracte fossin reiterades, l'Ajuntament establirà mesures de penalització.
12. Emetre un informe de valoració, que remetrà al Departament de Promoció de la Ciutat i Turisme, en el termini màxim d'un mes des de la celebració de la Mostra, i que haurà d'incloure com a mínim:

- Número de parades, classificades segons la seva naturalesa (gastronomia, vinoteques i artesanía).
- Possibles desajustos respecte al projecte inicial (elements decoratius, quadrant programació, etc).
- Possibles incidències recollides al llarg del desenvolupament de la Mostra.
- Afluència de públic
- Coordinació amb els agents implicats en el desenvolupament de la Mostra.
- Recull fotogràfic dels mercats, des de les parades, tallers al desenvolupament de la programació artística i activitats.

13. Condicions dels llocs de venda de la Mostra gastronòmica:

- En cas d'existir tendal tindrà una alçada mínima de 2 m.
- Segons els productes de venda, es disposarà de les infraestructures, instruments o maquinària que la normativa sectorial faci exigible, incloses les especials condicions de manipulació, dispensació, neteja i higiene exigides.
- La zona d'influència de cada estand haurà de mantenir-se en òptimes condicions higièniques i sanitàries, sent necessària la protecció del paviment, especialment en zones de cocció i manipulació d'aliments. Serà obligació de cada lloc, tenir durant el mercat, i deixar a la finalització del mateix, la zona en perfectes condicions. En cas que no sigui així, s'imputarà a l'empresa adjudicatària els costos de neteja extraordinària.
- Tota la infraestructura haurà de retirar-se el mateix diumenge a la tarda-nit per tal de que el mercat de venda no sedentària dels dilluns pugui desenvolupar-se amb total normalitat.
- Els restauradors hauran d'utilitzar utilitatge (plats, coberts i towallons) biodegradable.

No es permetrà la realització de:

- Exhibició dels productes a la venda directament damunt el sòl o paviment, havent de situar-se a una altura, respecte al nivell del sòl, no inferior a vuitanta centímetres.
- Embolicar les mercaderies amb papers que hagin estat ja utilitzats i de pes superior a l'autoritzat o impresos.
- Vessar aigua als carrers destinats al públic, encara que aquesta aigua estigui neta.
- La venda ambulant de qualsevol classe fora dels llocs destinats a l'efecte.
- Vendre articles en mal estat, i tot el que sigui perjudicial per a la salut.
- Dipositar escombraries o deixalles en llocs que no siguin els que s'hagin assenyalat per a tal fi.

5. Finançament de l'activitat

Les instal·lacions i recursos de qualsevol tipus seran finançats totalment per l'adjudicatari. Per tant, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet no participará en el finançament de les inversions necessàries per a l'adquisició, dotació i equipament de les instal·lacions necessàries per al desenvolupament de les activitats objecte del contracte, ni en el subsegüent manteniment, ni en els treballs de col·locació, muntatge, retirada o transport, ni en les despeses derivades de les conduccions, escomeses i subministraments de qualsevol classe de servei necessari. No assegura tampoc a l'adjudicatari cap tipus de benefici, rendiment mínim o concepte assimilable, ni li atorgarà cap mena de subvenció.

L'adjudicatari comptarà per a la realització de les activitats amb el preu que cobri als paradistes que s'instal·lin al mercat així com dels restauradors, de manera que l'Ajuntament no ha d'intervenir en aquesta relació contractual.

El contractista ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos y despeses

de la concessió, i que posarà a disposició de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i han de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades en la forma prevista a l'article 267.6, a requeriment de la persona responsable.

La utilització d'instruments de finançament, propis o aliens, relacionats amb l'objecte d'aquesta licitació s'entendrà feta sempre a risc i ventura exclusiu de l'adjudicatari, sense que pugui afectar de cap manera a l'Ajuntament.

L'Ajuntament no avalarà, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar l'explotació de l'activitat, ni pel subministrament, dotació o la construcció del mobiliari necessari, com tampoc assumirà cap responsabilitat per falta de pagament de l'adjudicatari amb proveïdors, creditors o altres.

6. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Sens perjudici d'altres obligacions econòmiques que s'estableixen en el present plec a càrrec de l'adjudicatari, aquest ha de satisfer les despeses següents:

L'adjudicatari té l'obligació de fer-se càrrec de totes les despeses relacionades amb l'organització, gestió i funcionament i compliment del programa del mercat, muntatge i desmuntatge, i com a mínim les següents:

1. La contractació de totes els espectacles i activitats complementàries i serveis, objecte d'aquest plec i d'acord amb l'especificat.
2. La instal·lació de la zona lúdic infantil i les seves activitats.
3. Transport per al muntatge/desmuntatge.
4. La realització del pla relatiu a les mesures d'autoprotecció, i de tot el que se'n derivi.
5. Vigilància i seguretat nocturna mentre duri la Mostra.
6. Personal, dietes i allotjament necessaris per a la correcta gestió i desenvolupament del mercat.
7. Les taxes de tramitació dels expedients de sol·licitud de les diferents llicències que, segons la normativa sectorial aplicable, s'exigeixin per la prestació de l'activitat.
8. Les de les conduccions, connexió i consums dels serveis necessaris per desenvolupament de les activitats objecte del contracte.
9. Per la retirada de les instal·lacions i la restitució dels espais utilitzats per al desenvolupament de la Mostra.
10. De les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a l'Administració, a tercers o als espais públics utilitzats per al desenvolupament de la Mostra.
11. Els costos de les neteges extraordinàries del paviment derivats de la negligència en el compliment de les normes d'higiene i neteja del paviment en la zona d'influència de cada lloc.
12. El cost de les instal·lacions i consum elèctric per a la posada en marxa i correcte funcionament de la Mostra.
13. El cost dels honoraris per a l'emissió del certificat de correcta instal·lació per a la posada en funcionament de l'activitat.
14. La taxa per l'ocupació de la via pública un cop feta la sol·licitud prèvia per part de l'interessat, l'informe del servei gestor no fos favorable, malgrat que l'article 5.3 de l'Ordenança Fiscal número 13,

reguladora de la taxa per ocupació i aprofitament de la via pública, es contempla la possibilitat de la seva exempció per aquelles ocupacions que tinguin per finalitat, entre altres, activitats de promoció del comerç local i sector de la restauració del municipi, que es el cas d'aquesta concessió.

7. Drets de l'adjudicatari.

A l'adjudicatari li correspondran els següents drets:

1. Disposar de l'ús dels espais públics necessaris per al desenvolupament de les activitats objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes per l'Ajuntament i amb la distribució aprovada pels serveis municipals competents.
2. Desenvolupar l'activitat objecte del contracte i explotar econòmicament la Mostra Gastronòmica en els termes previstos en aquest Plec i en la resta de documentació contractual.
3. Percebre directament dels paradistes, restauradors i participants els imports derivats de la participació en la Mostra i dels serveis vinculats a la seva organització i desenvolupament.
4. Rebre de l'Ajuntament la col·laboració i coordinació necessàries per al correcte desenvolupament de la Mostra dins l'àmbit de les competències municipals, entre d'altres l'Ajuntament col·locarà els contenidors de recollida selectiva de brossa i farà la seva recollida diàriament, i l'aigualeig nocturn sempre i quan el contractista hagi recollit el mobiliari (taules i cadires) i mentre duri la mostra gastronòmica.

Sebastià Cuenca Sánchez Cap
del Departament de Promoció de
Ciutat i Turisme

Santa Coloma de Gramenet, data de la signatura.

ANNEX 1 – PLÀNOL

