

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

EXPEDIENT NÚM.: 2025_EXP_F204_0001355-
CDRB/2026/0027029

**CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT,
REPARACIÓ I CONSERVACIÓ DE LES
INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DE LES
DEPENDÈNCIES DEL CONSORCI DE LES
DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE
BARCELONA**

CONTRACTE	
Tipus	Tramitació ordinària, procediment obert simplificat amb més d'un criteri de valoració, no subjecte a regulació harmonitzada
Pressupost base de licitació	61.332,96 €, IVA inclòs
Descripció	Serveis de manteniment, reparació i conservació de les instal·lacions elèctriques de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DELS SERVEIS DE MANTENIMENT, REPARACIÓ I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DE LES DEPENDÈNCIES DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA.

Expedient núm.: 2025 EXP F204 0001355-CDRB/2026/0027029

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22)** Facultat del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona del contracte del servei de manteniment, reparació i conservació de les instal·lacions elèctriques de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

El codi CPV que correspon és el següent:

50711000-2 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions elèctriques d'edificis.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat biennal de seixanta-un mil tres-cents trenta-dos euros amb noranta-sis cèntims (61.332,96 €), IVA inclòs, per dos anys de durada, desglossat en els conceptes següents:

	Pressupost IVA exclòs	IVA (21%)	Pressupost IVA inclòs
Part fixa	31.578,40 €	6.631,46 €	38.209,86 €
Part variable	19.110,00 €	4.013,10 €	23.123,10 €
Total	50.688,40 €	10.644,56 €	61.332,96 €

Aquest pressupost es desglossa en dos conceptes:

	Conceptes inclosos, per DOS ANYS de durada	Pressupost IVA exclòs	IVA (21%)	Pressupost IVA inclòs
PART FIXA	Manteniment preceptiu, normatiu i preventiu i informe inicial (clàusula 3a del PPTP i clàusula 5.2 del PPTP)	21.578,40 €	4.531,46 €	26.109,86 €
	Franquícia (Materials correctius i documentació tècnica). Clàusula 3.2 del PPTP.	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
PART VARIABLE	Part variable (preu/hora) del manteniment correctiu, que inclou desplaçament. (clàusula 4a del PPTP).	19.110,00 €	4.013,10 €	23.123,10 €

Els preus màxims **de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Pel manteniment preventiu preceptiu, normatiu i preventiu i informe inicial (clàusula 3a i clàusula 5.2 del PPTP), així com per la franquícia del contracte, un pressupost màxim biennal de 31.578,40 € més 6.631,46 € en concepte de 21 % d'IVA.
Part variable	Pel manteniment correctiu (preu/hora de la mà d'obra), que inclou desplaçaments, segons els següents preus unitaris màxims: Veure quadre.

El nombre estimat de serveis a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

TIPUS DE SERVEIS	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Estimació de hores (2 anys de durada)	Import, IVA exclòs
Preu/h laborable	55,00 €	250 h	13.750,00 €
Preu/h dissabte i festiu	65,00 €	40 h	2.600,00 €
Preu/h nocturna	69,00 €	40 h	2.760,00 €

Pressupost total IVA Exclòs	19.110,00 €
21% (IVA)	4.013,10 €
Pressupost total IVA Inclòs	23.123,10 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (personal, costos de seguretat social, materials fungibles i recanvis preventius, vestuari, i altres costos socials)	33.364,49 €

Costos indirectes (despeses financeres, d'administració, etc)	4.882,61 €
Beneficis	2.441,30 €
Subtotal	40.688,40 €
Franquícia (material de reposició del manteniment correctiu, i documentació annexa)	10.000,00 €
Total Pressupost	50.688,40 €
IVA (21%)	10.644,56 €
Total	61.332,96 €

La franquícia correspon a les despeses que haurà d'assumir l'empresa per sufragar els costos del material de reposició del manteniment correctiu i documentació annexa (els materials emprats en la correcció de la reparació, les tramitacions dels permisos administratius necessaris, i l'elaboració de documentació). S'exclou el preu/hora de mà d'obra (que inclou el desplaçament) que anirà a càrrec de la part variable del contracte. La franquícia s'ha fixat tenint en compte les necessitats d'aquestes despeses durant els últims 4 anys.

Els costos salarials de les persones que realitzin les tasques objecte del contracte s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 08002545011994). *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13-2-2026 CVE 202610028848*.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal de **SEIXANTA-UN MIL TRES-CENTS TRENTA-DOS EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (61.332,96 €)**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa

Exercici	Import	Programa	Aplicació
----------	--------	----------	-----------

2026	9.552,47 €	333	21301
2027	19.104,93 €	333	21301
2028	9.552,46 €	333	21301

Part variable

Exercici	Import	Programa	Aplicació
2026	1.926,93 €	333	21300
2027	11.561,55 €	333	21300
2028	9.634,62 €	333	21300

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, tindrà una durada **de dos (anys) de durada**, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte. La data d'inici de la prestació del servei s'estima previsiblement a partir de l'1 de novembre de 2026.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys de durada.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **111.514,48 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	2 anys de durada	50.688,40 €
Pròrroga:	2 anys de durada	50.688,40 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	10.137,68 €
Valor estimat		111.514,48 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13105755?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del Consorci, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant del Consorci.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [sgc.consultaplec@diba.cat](mailto:sgc.consultaplec@ diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de **41.817,93 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el

Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **19.515,04 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

- La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categories que tot seguit es detallen:

Grup: P	Subgrup: 1	Categoria: 1 o superior
	Manteniment i reparació d'equips e instal·lacions elèctriques i electròniques.	

c) Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) o organisme equivalent de la seva comunitat autònoma com a empresa instal·ladora d'instal·lacions elèctriques en Baixa Tensió, categoria especialista (IBTE), conforme l'article 22 del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió, aprovat pel Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost.

Acreditació documental:

Cal aportar el pertinent certificat d'inscripció en el Registre indicat.

Les empreses que provenguin d'altres Comunitats Autònomes de l'Estat Espanyol i que estiguin inscrites en el seu respectiu registre hauran d'acreditar la seva inscripció d'origen.

Les empreses que provenguin d'altres Estats membres de la Unió Europea, que ja estiguin inscrites en el seu respectiu registre, hauran d'acreditar la inscripció i haver fet la comunicació prèvia a l'inici de l'activitat a Catalunya o presentar el compromís de realitzar l'esmentada comunicació prèvia en cas de resultar adjudicatàries.

d) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mitjans personals

- a) Tècnic/a responsable del contracte amb la titulació d'Enginyeria Tècnica Industrial, Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Enginyeria Industrial, o titulació equivalent que habiliti per a l'execució de les funcions indicades, que comptin amb una experiència mínima de 5 anys en l'execució de treballs de manteniment preventiu i reparacions d'instal·lacions elèctriques (REBT). Aquesta persona tindrà les funcions d'assessorament, programació del manteniment, organització del servei i elaboració de la documentació i haurà d'assistir a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents al servei.
- b) 2 oficials de primera que comptin amb un mínim de 5 anys d'experiència en tasques similars a l'objecte del contracte, consistent en tasques de manteniment preventiu i correctiu en instal·lacions elèctriques.

Com a mínim, un dels mitjans personals a adscriure, haurà de disposar del carnet d'instal·lador elèctric, amb categoria especialista, autoritzat i vigent.

- Documentació acreditativa del personal: La justificació de l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels currículums vitae degudament signats. La titulació acadèmica del responsable del contracte i el/els carnet/s professional/s s'acreditaran mitjançant còpia de les mateixes, o justificant de pagament de la taxa corresponent a l'expedició del títol, si s'escau.

Mitjans materials

- La contractista disposarà dels elements materials necessaris, per atendre adequadament les condicions del contracte, de conformitat amb la ITC-BT-03 del Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió.
- Documentació acreditativa dels mitjans materials: La justificació de la disposició dels mitjans materials que enumera la ITC-BT-03 del Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió, s'acreditarà mitjançant declaració responsable signada pel legal representant.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 55 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

Oi és el pressupost base de licitació (d'acord amb la cl. 1.3 del PCAP).

Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador
<u>Part variable</u>: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es farà el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és l'import ofert pel licitador per la part variable. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3... = D$ <u>Part fixa</u>: és import ofert pel licitador per la part fixa, IVA exclòs (E). Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E) i el resultat serà el preu ofert pel licitador. 3) $D + E = \text{Preu ofert pel licitador}$

Criteri 2: L'experiència, del/ de la tècnic/a responsable del contracte adscrit al contracte d'acord amb la clàusula 1.10 del present plec, en la realització de treballs de conservació i reparació en edificis patrimonials i/o declarats monument històric artístic fins a 30 punts

L'experiència en la realització de treballs de conservació i reparació en **edificis patrimonials i/o declarats monument històric artístic (*)** per part del **del/ de la tècnic/a responsable del contracte adscrit al contracte d'acord amb la clàusula 1.10 del present plec** (enginyer tècnic industrial, enginyer industrial o equivalent), es puntuarà d'acord amb el següent escalat (fins a 30 punts):

- Treballs realitzats en 1 edifici patrimonial..... 15 punts
- Treballs realitzats en 2 o més edificis patrimonials..... 30 punts

(*) que ostenti alguna de les següents declaracions (monument històric artístic, bé d'interès cultural, bé cultural d'interès local, entre altres)

Notes:

- ✓ L'acreditació de l'experiència dels treballs efectuats en **edificis patrimonials**, per part del personal adscrit al servei (clàusula 1.10 del present plec), s'haurà de

justificar pel licitador que resulti proposat adjudicatari, d'acord amb la clàusula 1.18 del PCAP, mitjançant el currículum professional degudament signat i els documents acreditatius de l'experiència esmentada. (certificació o declaració responsables per part del promotor dels serveis efectuats o bé del legal representant de l'empresa per la que es va prestar els serveis, o equivalent).

Criteri 3: Millora en el temps de resposta per atendre els treballs correctius derivats d'incidències o avaries de les instal·lacions amb caràcter greu (urgent), de conformitat amb la clàusula 4a del PPTP.....Màxim 15 punts.

Es valorarà la millora en el temps de resposta per atendre els treballs correctius derivats d'incidències o avaries de les instal·lacions amb caràcter greu, de conformitat amb la clàusula 4a del PPTP.

Com a mínim, d'acord amb la clàusula 4a del PPTP, l'empresa contractista garantirà que el temps de resposta (*) per atendre treballs correctius derivats d'incidències o avaries de les instal·lacions amb caràcter greu (urgent) no sigui superior a 2 hores.

()El temps de resposta és el termini entre la comunicació de la incidència i l'assistència a la dependències del Consorci per a la seva resolució.*

TEMPS DE RESPOSTA	PUNTUACIÓ
2 hores (obligatori 4a PPT)	0 punts
1 hora 30 min	9 punts
1 hora	15 punts

Cal remarcar, que els licitadors que marquin més d'una X o no marquin cap al model d'oferta que s'adjunta al present plec (ANNEX 1), se li atorgarà 0 punts. Les puntuacions no són acumulatives en aquest criteri.

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris (criteris 2 i 3), s'hagi obtingut una puntuació igual a 45 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu)*.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

- c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com que documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- El contractista s'obliga al compliment de les següents **obligacions essencials**:
 - Les tasques de manteniment preventiu i normatiu definides a la prescripció 3a del Plec de Prescripcions Tècniques particulars.
 - Les tasques de manteniment correctiu definides a la prescripció 4a del Plec de Prescripcions Tècniques particulars.
 - Al manteniment d'una pòlissa de responsabilitat, per tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues, per l'import mínim requerit a la clàusula 2.16 del present plec.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

Totes aquestes obligacions tenen caràcter essencial.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

a) Part fixa

- Incorporació de nous quadres elèctrics, noves lluminàries d'emergència i/o noves bateries de condensadors per ampliació de la instal·lació. Es modificaria, a l'alça, la part fixa del pressupost de la clàusula 1.3) d'aquest plec, ja que s'amplien elements a mantenir.
- Eliminació de quadres elèctrics, lluminàries d'emergència i/o bateries de condensadors per antiguitat o per que ja no són requerits pel servei. Es modificaria, a la baixa, la part fixa del pressupost de la clàusula 1.3) d'aquest plec, ja que es redueix el número d'elements a mantenir.
- La necessitat d'augmentar el pressupost destinat a la franquícia del contracte per majors necessitats de materials correctius i/o actuacions administratives a realitzar. Es modificaria, a l'alça, la part fixa del pressupost de la clàusula 1.3) d'aquest plec, ja que s'ampliaria l'import relatiu al concepte de FRANQUÍCIA.

b) Part variable

- Un increment de les reparacions correctives a realitzar (augment d'hores de manteniment correctiu), que precisin ser realitzades per evitar deteriorament en els equips i instal·lacions de baixa tensió.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa, al 20 % del pressupost base de licitació (part fixa + part variable), IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Quinze dies naturals abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà amb la següent periodicitat:

- Part fixa (*): El contractista presentarà **factures semestral**s. L'import a facturar semestral serà sempre el mateix (part proporcional semestral de l'import ofertat a l'Annex 1- criteri 1, corresponent a la part fixa).
- Part variable: El contractista presentarà **factures mensuals, a mes vençut**. Les hores de manteniment correctiu, efectivament realitzades, del mes vençut anterior a l'emissió de la factura.

(*) Tot i que l'import a facturar semestral serà sempre el mateix, caldrà acompanyar el detall econòmic del material de reposició correctiu i de les actuacions realitzades a càrrec de l'import de la franquícia del semestre anterior, per al control d'execució del contracte (clàusules 3.2a i 4a del PPTP). (*Partes de treball*).

El pagament es realitzarà per el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats l'apartat de factura electrònica de la seu electrònica del Consorci (www.mmb.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: I00000302
 Òrgan gestor: I00000302
 Unitat gestora: I00000302

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - Per l'incompliment de l'execució de les obligacions contingudes en el manteniment normatiu i preventiu segons s'estableix a la prescripció 3a del Plec de Prescripcions Tècniques i de l'informe inicial de l'estat de la instal·lació de Baixa Tensió presentat per la contractista (prescripció 5.2 del PPTP), una penalitat equivalent del 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de la prestació del servei de manteniment correctiu segons s'estableix a la prescripció 4a. del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent del 2% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment.
 - Per l'incompliment del termini de resposta en les avaries greus, segons terminis establerts a la prescripció 4a del Plec de Prescripcions Tècniques i a l'oferta de millora presentada per la contractista en el seu cas, una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de l'ús correcte de la franquícia segons s'estableix a la prescripció 3.2a del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals previstos a la clàusula 1.10 del present plec una penalitat equivalent al 10% del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al

dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 6 mesos, a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://usuari.enotum.cat/webCiutada/login?codiOrganisme=9803060009&codiDepartament=9803060009>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000 euros.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és l'Av. De les Drassanes s/n 08001 de Barcelona.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, Cap de la Unitat de Manteniment i Instal·lacions del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@mmb.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les petites comandes, clients i proveïdors i la contractació administrativa del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions del Museu Marítim de Barcelona. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona. En cas que el contractista no faciliti les dades dels treballadors, no se'ls hi permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament al Registre General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa del Consorci.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al Consorci.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i el Consorci establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació
- Preus referits a unitats d'execució o de temps

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El Consorci realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Avaluació del seguiment adequat del servei per part del responsable del contracte i de Gerència del Consorci.

2.22) Facultat del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Consorci, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada pel Consorci. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre el Consorci i el contractista.
- La impartició d'instruccions.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

Enrique García Domingo
Director general

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el “**servei de manteniment, reparació i conservació de les instal·lacions elèctriques de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.**”

Expedient núm.: 2025_EXP_F204_0001355-CDRB/2026/0027029

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a “.....” (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests
(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

.....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ
 ☐ NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ
 ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IVA

- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.
(*Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun*)
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:
 - Nom de la persona autoritzada*:
 - Document d'identificació (DNI / NIE)*:
 - Correu electrònic* :
 - Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

(*signatura electrònica*)

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el “**servei de manteniment, reparació i conservació de les instal·lacions elèctriques de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.**”

Expedient núm.: 2025_EXP_F204_0001355-CDRB/2026/0027029

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consegueix l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

- Per la part fixa, la quantitat biennal (**per dos anys de durada**), següent:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim per dos anys de durada (IVA exclòs)	Preu ofert per dos anys de durada (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert per dos anys de durada (IVA inclòs)
31.578,40 €				

- Per la part variable, les quantitats següents:

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu unitari màxim (IVA exclòs) (*)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu/h laborable de manteniment correctiu	55,00 €				

Preu/h dissabte i festiu de manteniment correctiu	65,00 €				
Preu/h nocturna, de manteniment correctiu	69,00 €				

(*) Preu/hora de la mà d'obra, inclou el cost de desplaçament.

Criteri 2: L'experiència, del/ de la tècnic/a responsable del contracte adscrit al contracte d'acord amb la clàusula 1.10 del present plec, en la realització de treballs de conservació i reparació en edificis patrimonials i/o declarats monument històric artístic

L'experiència en la realització de treballs de conservació, inspecció i reparació en **edificis patrimonials i/o declarats monument històric artístic (**) per part del del/ de la tècnic/a responsable del contracte adscrit al contracte d'acord amb la clàusula 1.10 del present plec** (enginyer tècnic industrial, enginyer industrial o equivalent), es puntuarà d'acord amb el següent escalat (marcar amb una (x) l'opció que correspongui):

- ☐ Treballs realitzats en 1 edifici patrimonial
- ☐ Treballs realitzats en 2 o més edificis patrimonials

(s'assenyalarà amb una x l'opció que correspongui, en cas d'assenyalar les dues opcions o no assenyalar cap s'obtindrà 0 punts)

Notes:

- L'acreditació de l'experiència dels treballs efectuats en **edificis patrimonials**, per part del personal adscrit al servei (clàusula 1.10 del present plec), s'haurà de justificar pel licitador que resulti proposat adjudicatari, d'acord amb la clàusula 1.18 del PCAP, mitjançant els currículums professionals degudament signats i els documents acreditatius de l'experiència esmentada. (certificació o declaració responsables per part del promotor dels serveis efectuats o bé del legal representant de l'empresa per la que es va prestar els serveis, o equivalent).
- (**) que ostenti alguna de les següents declaracions (**monument històric artístic, bé d'interès cultural, bé cultural d'interès local**, entre altres.)

- **Criteri 3: Millora en el temps de resposta per atendre els treballs correctius derivats d'incidències o avaries de les instal·lacions amb caràcter greu (urgent), de conformitat amb la clàusula 4a del PPT**

Es valorarà la millora en el temps de resposta per atendre els treballs correctius derivats d'incidències o avaries de les instal·lacions amb caràcter greu, de conformitat amb la clàusula 4a del PPTP.

Com a mínim, d'acord amb la clàusula 4a del PPTP, l'empresa contractista garantirà que el temps de resposta (*) per atendre treballs correctius derivats d'incidències o avaries de les instal·lacions amb caràcter greu (urgent) no sigui superior a 2 hores.

()El temps de resposta és el termini entre la comunicació de la incidència i l'assistència a la dependències del Consorci per a la seva resolució.*

TEMPS DE RESPOSTA	Marqueu amb una "X" l'opció seleccionada
2 hores (obligatori 4a PPT)	
1 hora 30 min	
1 hora	

Cal remarcar, que els licitadors que marquin més d'una casella o no marquin cap, se li atorgarà 0 punts. Les puntuacions no són acumulatives en aquest criteri.

(signatura electrònica)



Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2026/0027029
Tipus documental	Plica
Títol	PCAP Manteniment baixa tensió 2026

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
ENRIQUE GARCIA (P5800029J)	Signa	04/07/2026 07:31

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
629d54276dd2d25607e2	https://seuelectronica.diba.cat	

