



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ
DELS SERVEIS DE LLOGUER D'ESTRUCTURES MODULARS I EL CORRESPONENT
MUNTATGE, MANTENIMENT I DESMUNTATGE PER A LA 59 EDICIÓ DEL SITGES 2026
- FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA**

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.
2.	DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.
3.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.
4.	COORDINACIÓ DEL SERVEI.
5.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
6.	SOSTENIBILITAT



1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de lloguer d'estructures modulars tipus "truss", ", així com d'altres materials complementaris, amb el corresponent muntatge, manteniment, desmuntatge, emmagatzematge i transport que la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) requereix per la celebració de la 59 edició del Sitges 2026 - Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, que tindrà lloc del 8 al 18 d'octubre de 2026 a Sitges.

2.- DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA

Lloguer d'estructures tipus *truss* i altres materials complementaris, incloent-ne el subministrament, muntatge, manteniment, reposició quan sigui necessària per garantir-ne el correcte funcionament durant els dies de celebració del certamen, i posterior desmuntatge.

Així mateix, l'adjudicatari serà responsable de l'emmagatzematge de 500 butaques i 80 puffs i altre material complementari en condicions òptimes de conservació, així com de totes les operacions de manipulació, càrrega, descàrrega i transport necessàries per al seu ús en el festival de cinema.

En concret, haurà d'efectuar el trasllat de les butaques, dels puffs i el material complementari des del lloc d'emmagatzematge fins a l'espai de celebració del festival i, un cop finalitzat aquest, el seu retorn al lloc d'emmagatzematge, on hauran de romandre custodiades i conservades adequadament fins a la finalització del contracte.

A la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de mantenir les butaques i altre material a disposició de la Fundació i facilitar les actuacions de coordinació necessàries per a la seva entrega, garantint-ne en tot moment la correcta conservació en els termes formulats en la seva oferta, fins al moment de la seva retirada per part de la Fundació o persona designada per aquesta.

El material a subministrar en cadascun dels espais, les seves característiques tècniques —admetent-se materials equivalents que compleixin les prestacions requerides— i la valoració econòmica màxima de les diferents prestacions es detallen a l'**Annex núm. 1**.

Així mateix, s'adjunta a l'**Annex núm. 3** un recull de fotografies i plànols de les diferents estructures per tal de facilitar-ne la valoració i l'anàlisi de la seva complexitat. Aquestes fotografies i plànols tenen caràcter merament orientatiu. Durant la preparació de l'esdeveniment, la Fundació podrà introduir ajustos puntuals en la configuració, ubicació o distribució de les estructures derivats de necessitats organitzatives, logístiques o de producció pròpies del festival, sempre que aquests no alterin substancialment les prestacions contractades ni comportin un increment dels costos assumits per l'adjudicatari.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors inclouen totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els costos de transport, càrrega, descàrrega, muntatge, desmuntatge, manipulació, emmagatzematge i qualsevol altre cost associat fins a la correcta prestació del servei.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, abans de l'inici dels treballs, tota la documentació exigible en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials, d'acord amb la normativa vigent.

Les estructures, equipament elèctric i qualsevol dels materials utilitzats objecte del contracte, hauran d'oferir la rigidesa, estabilitat i seguretat necessàries perquè no suposi un risc ni per les persones ni pels béns.

3.- CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE

Es durà a terme el servei seguint el següent calendari:

ESPAI	Data inici muntatge	Data finalització muntatge	Data inici desmuntatge	Data finalització desmuntatge
KING KONG AREA ZONA FOOD TRUCKS (PLATJA SANT SEBASTIÀ)	28-sep	07-oct	19-oct	20-oct
TRANSPORT BUTAQUES	04-oct	04-oct	19-oct	19-oct
HOTEL MELIA SITGES I EXTERIORS HOTEL	04-oct	07-oct	19-oct	20-oct

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en horari nocturn i festius.

En les propostes tècniques de les empreses es podran reduir el nombre de dies de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fixat en funció de la capacitat de recursos i viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas, la proposta recollirà detalladament el calendari de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la instal·lació de les estructures i altres materials complementaris en cada espai, així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.



L'incompliment dels terminis de muntatge i desmuntatge comportarà les conseqüències indicades en les clàusules 22 i 23 del PCAP.

El muntatge s'entendrà realitzat una vegada instal·lades totes les estructures i altres materials objecte de contractació amb plena satisfacció de la Fundació, el qual s'haurà de produir en els terminis assenyalats en el PPT o els que indiqui el responsable del contracte.

Si durant aquesta comprovació alguna de les estructures o materials presenta un problema no es considerarà com acceptat, sent el mateix subministrador l'encarregat de gestionar la garantia del mateix o la substitució per un altre nou.

L'esmena dels defectes observats i incidències s'haurà de realitzar perquè estiguin preparats en el calendari assenyalat en aquest apartat. En cas que no s'esmenin els defectes detectats en aquest termini, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, si escau, imposar les penalitzacions molt greus previstes en la clàusula 23 del PCAP fins a la total esmena dels defectes detectats.

La Fundació no es farà responsable dels materials, ni equips que s'extraviïn o es danyin durant el període de muntatge i desmuntatge. Es recomana que els materials reutilitzables i de qualsevol altre element que es consideri de valor es retiri al començament del desmuntatge, immediatament després de concloure l'horari de celebració del festival en cadascun dels espais.

Es considerarà abandonat per l'instal·lador i serà retirat per la Fundació, qualsevol material, objecte o producte que romangui als espais una vegada conclusos els horaris assignats per la seva retirada en les condicions establertes per la Fundació. L'adjudicatari estarà obligat a abonar les despeses derivades d'aquesta retirada.

En relació amb l'execució dels muntatges:

Documentació a lliurar abans de l'inici dels muntatges:

- Si, conforme a la legislació vigent, l'adjudicatari ha de realitzar un projecte de muntatge d'una o més de les instal·lacions i infraestructures que són objecte de la licitació, aquest projecte haurà de ser realitzat per un tècnic competent i remès a la Fundació amb, almenys, un mes d'antelació a l'inici del muntatge.

En cas de discrepància de criteris sobre si és exigible el projecte de muntatge, i mancant acord entre la Fundació i l'adjudicatari, prevaldrà el criteri de la Fundació.

- Respecte dels muntatges i instal·lacions per als quals no sigui exigible la presentació d'un projecte de muntatge, l'adjudicatari estarà obligat a presentar, amb una antelació mínima d'un mes respecte de l'inici dels treballs de muntatge o instal·lació, els manuals



tècnics de muntatge, instal·lació i manteniment de totes i cadascuna de les infraestructures, equips i elements que s'hagin d'executar o instal·lar en el marc del contracte.

- Els manuals tècnics hauran d'anar acompanyats de les corresponents certificacions de conformitat amb la normativa tècnica aplicable —inclòs, si escau, el marcatge CE— relatives als materials, instruments, equips o instal·lacions als quals facin referència. En defecte de les esmentades certificacions de conformitat, l'adjudicatari haurà d'aportar un certificat de conformitat emès per un tècnic competent i degudament visat pel col·legi professional corresponent.

Documentació a lliurar una vegada executats els muntatges i abans de l'inici de l'activitat:

- L'adjudicatari haurà de tenir tota la documentació tècnica degudament preparada amb una antelació mínima de 48 hores respecte del dia 8 d'octubre a les 10.00 h, a fi de permetre'n la revisió i presentació abans de la inauguració del festival.
- En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de lliurar a la Fundació el/s corresponent/s certificat/s dels muntatges i/o instal·lacions, emesos i signats per un tècnic competent, acreditatius de la solidesa estructural i, en general, del compliment de tots els requisits de seguretat exigibles a la instal·lació o muntatge de què es tracti, d'acord amb la normativa tècnica vigent. La certificació serà presentada amb visat col·legial si així ho requerís la normativa d'aplicació.

4.- COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

1. Coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics de la Fundació.
2. Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
3. Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, del material i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
4. Designació d'una persona de referència de l'empresa adjudicatària que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control de les instal·lacions i del seu estat i funcionament, així com del personal tècnic necessari per dur a terme les accions que es requereixin de manteniment, modificació o reparació de materials i instal·lacions.
5. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

5.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES



L'empresa adjudicatària haurà de garantir la detecció, comunicació i resolució de qualsevol incidència que pugui afectar la correcta prestació del Servei, especialment durant el desenvolupament de les projeccions i activitats vinculades al festival.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans humans i tècnics necessaris per garantir una actuació immediata en cas d'incidència, incloent-hi personal tècnic qualificat, equips de substitució i sistemes de suport o contingència.

Les incidències hauran de ser resoltes en el termini compromès per l'adjudicatària en la seva oferta i que no podrà ser superior a 6 hores per al 90% de les incidències esdevingudes (P90). En aquests supòsits, quan concorrin raons de seguretat, afectació al desenvolupament d'actes o projeccions, imatge institucional del festival o qualsevol altra circumstància que pugui comprometre el correcte desenvolupament de l'esdeveniment, la Fundació podrà requerir una actuació immediata per part de l'adjudicatària, la qual haurà de mobilitzar sense demora els mitjans humans i materials necessaris per contenir i resoldre la incidència.

En aquells supòsits en què, per causes degudament justificades, no sigui possible la resolució en els terminis compromesos, l'adjudicatària haurà d'implementar solucions alternatives provisionals que garanteixin la continuïtat del Servei amb el menor impacte possible per al públic.

L'adjudicatària haurà de comunicar a la Fundació qualsevol incidència rellevant, així com les mesures adoptades per a la seva resolució, i deixar-ne constància mitjançant un registre d'incidències.

Els temps de resposta i resolució podran ser objecte de valoració en el corresponent PCAP, així com, si escau, de penalització en cas d'incompliment.

6.- SOSTENIBILITAT

Es valorarà positivament que les estructures, materials i altres corporis utilitzats en l'oferta compleixin els següents requisits al voltant dels impactes mediambientals:

- Selecció de materials sostenibles: que siguin sostenibles en termes de la seva producció, transport, ús i disposició final. Els materials sostenibles inclouen els que són reciclats, biodegradables, renovables i de baix impacte ambiental.
- Disseny modular i reparabilitat: dissenyats de manera modular i amb peces intercanviables per facilitar la reparació i el manteniment, cosa que perllonga la seva vida útil i redueix la necessitat de reemplaçar-los.



- Ús de materials no tòxics: que siguin segurs per al medi ambient i la salut humana, evitant l'ús de materials tòxics i perillosos (per exemple, utilitzant pintures ecològiques).
- Materials tèxtils: reciclats o reutilitzats i en defecte s'optarà per materials tèxtils produïts amb fibres naturals i renovables, com ara cotó orgànic, lli, cànem, bambú o seda. També es pot considerar l'ús de materials sintètics reciclats, com ara polièster reciclat. S'evitarà la compra de tèxtils plàstics (polièster, niló...) i les barreges de materials (p. ex. cotó-polièster). Es donarà preferència a proveïdors que comptin amb certificacions reconegudes que avalin la seva sostenibilitat.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació corresponent, degudament omplint els formularis corresponents als trasllats dels operaris empleats pel muntatge/desmuntatge (especificats en l'**Annex núm.2**), per tal de facilitar a LA FUNDACIÓ el càlcul de la petjada de carboni, seguint el programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) impulsat per la Generalitat de Catalunya.

La Directora General Fundació
Sitges, 21 de juliol de 2026

ANNEX NÚM. 1

ESPAI - MATERIAL - SERVEI	IMPORT (sense IVA)
1. RED CARPET - EXTERIOR HOTEL MELIA SITGES:	
Construcció amb estructura modular Prolyte (o equivalent) d'alumini de 29 x 29 cm.	
Es construirà amb una amplada de 10m, i un fons de 3,58m amb un pas lliure de 3 m.	
Afegirem un truss a la part inferior de 29x29cm i de 9,58m de llargada al fons de l'estructura per poder tensar la lona del photocall quedant unes mides internes de 9,58 x 2,71m.	
La construcció està a terra sobre 4 puntals, els 2 puntals frontals estaran collats al paviment.	
La coberta serà per mitjà de lona negra ignífuga amb caiguda a una aigua.	
2. CARPA ESPERA MITJANA DEL CARRER. PASSADÍS INTERMEDI, ACCÉS ANTERIOR DE LA RED CARPET:	
Construcció d'una estructura modular Prolyte (o equivalent) d'alumini de 29 x 29 cm.	
Es construirà amb una amplada de 3 m x una longitud de 27,13 m.	
Alçada lliure de pas 2,21 m.	
Sostre caient d'una sola aigua, amb lona negra ignífuga.	
Sobre 8 columnes de 2,21 m collades al paviment per mitjà de rosca's.	
3. CARPA ESPERA, PASSADÍS ENGANXAT A LA FAÇANA DE L'HOTEL:	
Construcció d'una estructura modular Prolyte (o equivalent) d'alumini de 29 x 29 cm.	
Es construirà amb una amplada de 2 m x una longitud de 50 m. Amb alçada lliure de pas 2,21 m.	
Sobre 10 columnes de 2,21 m collades al paviment per mitjà de rosca's.	
Sostre caient d'una sola aigua, amb lona negra ignífuga.	
4. TRAMUNTANA - ENTRADA A TAQUILLES:	
Es construirà amb una amplada 7,80 m i profunditat de 1,58 m sobre 4 columnes del mateix material de truss, acabada amb una lona blanca ignífuga amb un sol caient costat cases.	
Acabat amb lona negra ignífuga a un sols caient.	
5. TRAMUNTANA - ENTRADA CINEMA:	
Construcció amb el mateixos tipus de materials de truss 29x29 cm, d'una planta rectangular de 4,08 m d'amplada i una profunditat de 3,08 m amb una alçada mínima de pas de 3,21 m (nivell de pas de la porta). Sobres 4 columnes del mateix tipus de material, la part superior d'aquesta estructura haurà de disposar de 2 espais per cartellera de mides: la frontal 3,50 m x 1m i la lateral de 2,50 m x 1 m. Construcció d'un pont creuant tot el carrer, per una banda subjecte a aquesta estructura i per l'altre sobre una base de jardineres contrapesades de 1200kg. Alçada mínima de pas 3,50m.	
6. CONSTRUCCIÓ D'UN PONT :	
Un pont d'estructura truss 29x29cm, de 15m de llarg i a una alçada de 5m per creuar el cablejat des dels grups electrògens fins a la zona dels stands dels patrocinadors situats a la zona exterior del Melià.	
2 tòtems sobre base de jardineres contrapesades de 1200kg. per poder muntar aquest pont.	
7. IL·LUMINACIÓ I SERVEI ELÈCTRIC ZONA VILLAGE, EXTERIOR HOTEL:	
Sobre la pancarta principal del festival, s'hi projectarà amb llum blanca de LED WW amb la intensitat necessària perquè aquesta destaquï situant 4 projectors de 600wts cadascun des de l'estructura del passadís intermedi (frontal a la mateixa), amb un total de 2.400 wts.	
200m de cable de 63A a dos quadres de distribució de 63A a 32º, per poder donar corrent als stands dels patrocinadors.	
Il·luminació genèrica zona Village Melià: 5torres Il·luminació de 6m d'alçada amb jardineria contrapesada (1.200kg), amb 12 focus led de 400W.	
Il·luminació zona Bar Chill Out: 250m de garlanda amb bombeta 5w	

Il·luminació cues i exteriors hotel: tira de fluorescens per cobrir tot l'interior de les estructures per les cues.	
Servei elèctric zon village (carrer Ramon Dalmau): segons petició de cadascuna de les instal·lacions exteriors.	
Pantalles de llum i zones exteriors de les cues d'acreditats.	
IMPORT TOTAL MUNTATGES I INTAL·LACIONS ZONA EXTERIOR MELIÀ	18.050,00 €

8. ESTRUCTURES PATROCINADORS - SORTIDA TRAMUNTANA :	
3 Estructures d'alumini de 29x29 construïda en mòdul de 3x2m, sobre quatre columnes de 3m amb base de 1x1m.	
Sostre caient d'una sola aigua, amb lona negra ignífuga.	
IMPORT TOTAL ESTRUCTURES PATROCINADORS	3.300,00 €

9. TRANSPORT DE BUTAQUES - SALA TRAMUNTANA I BRIGADOON:	
Carrega i transport de les butaques, desde el magatzem, ubicat a Vilanova i la geltrú, fins al Hotel Melià Sitges.	
Recollida de totes de butaques i transport de tornada al magatzem de l'adjudicatari.	
IMPORT TOTAL TRANSPORT BUTAQUES	4.500,00 €

10. PHOTOCALL D'ENTREVISTES JARDÍ HOTEL MELIA SITGES:	
Construcció d'una estructura per ubicar publicitat a 2 cares de mides útils pancarta interior de 4 m d'amplada x 3,5 m d'alçada.	
Muntatge de 2 bases de truss (front i darrere) per aconseguir el no bolcar. Amb unes mides de cadascuna mínim 1 m.	
11. PHOTOCALL JARDÍ HOTEL MELIA SITGES:	
Photocall Jardí Hotel Melià 6,58x3,58m. Estructura Truss de 29x29 per instal·lar lona de photocal de 6x3m de llum	
12. PHOTOCALL PATROCINADOR JARDÍ HOTEL MELIA SITGES:	
Photocall Jardí Hotel Melià 3,58x2,58m. Estructura Truss de 29x29 per instal·lar lona de photocal de 3x2m de llum	
13. PHOTOCALL MIRADOR AIGUADOLÇ	
Estructura alumini de 29x29 construïda en mòdul de 7x4m, sobre quatre columnes de 4m amb base de 1x1m.	
Estructura rectangular al fontral de dalt del Photocall per poder instal·lar 4 plaques solars de 2x1m.	
El sostre preparat per fer-hi ombra serà acabat amb lona blanca ignífuga M2 de ràfia	
14. PHOTOCALL PORT AIGUADOLÇ	
Photocall Port Aiguadolç: estructura truss de 29x29 de 4,5x3, per instal·lar lona de photocal.	
IMPORT TOTAL PHOTOCALLS	5.800,00 €

15. KING KONG ÀREA (MEETING ERMITA SANT SEBASTIÀ):	
Construcció de 5 espais d'ombra i 3 espais publicitaris	
Amb materials de truss 29 x 29 cm. Cadascun d'aquests espais de mides externes: 7,58 m x 5,58 m amb una alçada de 3,29 m. Les mides internes seran de 7 x 4m.	
Aquests espais estaran muntats sobres 4 columnes de truss. Cada espai incorpora en una de les columnes una base de jardinera contrapesada de 1200kg.	
El sostre preparat per fer-hi ombra serà acabat amb lona blanca ignífuga M2 de ràfia (uns 245 m2 aproximats).	

Els espais publicitaris tindran les mateixes mides que els espais d'ombra però afegiran 2 truss a la part inferior de 29x29cm a un frontal i a un lateral per poder tensar les lones publicitàries quedant unes mides internes de 7 x 2,71 i 4 x 2,71m.	
AQUEST ESPAI NO PERMET UTILITZAR SISTEMES QUÍMICS PER COLLAR AL TERRA.	
Muntatge de 2 focus IP65 de llum LED blanca a cada espai publicitari zona meeting i 2 més enfocant la tarima/escenari de la plaça meeting. Total 10 focus LED.	
Estructura truss pantalla Meeting Point: estructura de truss per subjectar la pantalla amb 3 puntals de 3m d'alçada sobre base de jardineres contrapesades de 1200kg.	
Photocall zombie walk (zona fanshop) de 3,58x2,58m. Estructura Truss de 29x29 per instal·lar lona de photocal de 3x2m de llum	
Photocall plaça ermita (davant contenedor Meeting) de 6,58x3,58m. Estructura Truss de 29x29 per instal·lar lona de photocal de 6x3m de llum	
16. ARCS KING KONG ÀREA:	
Construcció de 3 arcs a la KKA. Degut a la complexitat de les estructures, adjuntem annex 1 amb el disseny i les mides.	
Arc 1: Foodtastic Arc 2: Metting Arc 3: Fanshop	
IMPORT TOTAL MUNTATGES I INSTAL·LACIONS DE LA KKA	14.450,00 €
17. GARLANDES:	
Sobre l'espai comercial dels stands de la platja de Sant Sebastià (NO ALS FANALS NI ARBRES), seguint pel tram de carrer fins a la plaça de l'ermita i continuant al voltant del passeig que voreja la banda de mar del cementiri fins a la zona de restauració dels foodtrucks.	
Instal·lació i muntatge de 950 m lineals de garlanda aproximadament (separació entre làmpades de 50 cm), amb bombeta led de 3/5wts mate.	
Instal·lació de 7 totems d'estructura truss de 4m d'alçada amb peu de jardineria contrapesada de 1200kg per instal·lar garlandes de la zona fanshop (stands)	
Instal·lació garlandes Via King Kong 450m, bombeta 5w	
Instal·lació de 200m d'escomesa de l'Escorxador fins a la zona fanshop (stands platja Sant Sebastià). Instal·lació amb un camió pluma pel recorregut de l'enllumenat públic i seguint les directrius de la Fundació.	
IMPORT TOTAL DEL SERVEI DE GARLANDES DECORATIVES I ELECTRICITAT	6.750,00 €
18. LOCAL DE LLOGUER PER EMMAGATZEMATGE	
Lloguer d'un local destinat a l'emmagatzematge temporal de 500 butaques, 80 pufs i altres materials complementaris, propietat de la Fundació.	
Característiques mínimes del local: - Superfície mínima de 500m2 - A menys de 100km de distància de la seu del Festival. - Espai cobert, diafan, sec i ben ventilat. - Accés apte per a càrrega i descàrrega de vehicles tipus (furgonetes i camions) - Condicions de seguretat bàsiques (porta tancada amb clau, espai tancat i protegit) - Disponibilitat a partir de la data del desmuntatge 19 octubre	
IMPORT TOTAL DEL LOCAL DE LLOGUER	13.200,00 €
19. ALTRES	
Il·luminació i punt de llum carpa maquillatge (zona estands Sant Sebastià): toma de 62A amb 15m de garlanda amb bombeta de 5w.	
2 Torres il·luminació i pas de manguera d'aigua zona de Foodtrucks, a determinar la seva ubicació exacte.	
Transport anada/tornada de 80 puffs del local de Vilanova i la Geltrú al Mercat Vell.	
Lloguer de 50 unitats de catenària (plata) amb cinta extensible de 2/3 m.	
TOTAL ALTRES	2.800,00 €
IMPORT TOTAL	68.850,00 €



ANNEX NÚM. 2
FORMULARI DE PETJADA DE CARBONI

INFORMACIÓ	
Nom organització:	
Adreça:	
Nom persona de contacte:	
Email:	
Número telèfon:	

Les dades recopilades es refereixen a les operacions i activitats dutes a terme durant els dies del festival, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge. Indicar "N/A" on no s'aplica.

Transport d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Indiqueu tots els desplaçaments del personal tant durant la fase de muntatge i desmuntatge com els dies de l'esdeveniment. Cal incloure tots els desplaçaments, ja siguin en transport públic o col·lectiu (autobús urbà, tren, metro, autocar, avió) o vehicles com ara turismes, taxis o furgonetes. Per a desplaçaments des d'altres ciutats s'han de considerar els desplaçaments, tant des de la ciutat d'origen a Sitges i tornada (o a una altra ciutat destinació, si s'escau), com els interns per la ciutat de Sitges, sempre que tinguin per motiu la realització de l'esdeveniment. Per als viatges en transport col·lectiu o públic cal sumar tots els quilòmetres recorreguts per cada persona, per cada tipus de vehicle (vegeu exemples més avall). En aquest cas, no cal especificar el tipus de combustible. Per a vehicles com a turismes, autocars, furgonetes o taxis, s'han de sumar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle independentment del nombre de persones que hi ha a l'interior (encara que si cal indicar el nombre de passatgers per vehicle, inclòs el conductor). Per estimar de forma senzilla distàncies llargues entre ciutats es pot servir d'aquesta

eina: <https://es.distance.to/>

Si ho necessiteu, afegiu més files.

Ciutat Origen	Ciutat Destinació	Tipus de Vehicle	Distància total recorreguda - km <i>km totals per vehicle</i>	Tipus de Combustible

Exemples:

Aeroport de Barcelona	Centre de la ciutat (Sitges)	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Centre de la ciutat (Sitges)	Aeroport de Barcelona	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Aeroport de Barcelona	Hotel Melià	Taxi	28	Desconegut
Londres	Barcelona	Avió - vol internacional	3414	No aplica
Barcelona	Madrid	Tren (alta velocitat)	1236	No aplica

LLEGGENDA

TIPUS COMBUSTIBLE

Gasolina (L)
gasoil A i B o B (L)
E10 (L)
E85 (L)
B30 (L)
B100 (L)
Gas natural comprimit (Nm³)
Gas natural líquid (L)
GLP genèric (L)
Híbrid (autonomia, km)
Híbrid endollable (KWh)
Desconegut
No aplica
Un altre (descriu si us plau)

TIPUS VEHICLE

Autobús urbà
Autocar
Tren (suburbà i regional)
Tren (alta velocitat)
Tramvia
Taxi
Turisme petit (segment A, B al mercat)
Turisme mitjà (segment C)
Turisme gran (segment D en endavant)
Turisme (mida desconeguda)
Furgó
Furgoneta gran
Furgoneta petita
Avió - vol domèstic (dins d'Espanya)
Avió - vol internacional
Un altre (descriu si us plau)

Pernotacions d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Si us plau, incloeu les pernoctacions en hotels o altres allotjaments (fora de casa) durant la realització de l'esdeveniment.

Nom de l'hotel o allotjament	nombre de persones allotjades	nombre de nits (per habitació)	nombre total de nits d'hotel	Comentaris
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

Exemple:

Hotel Melià	2	2	4	2 habitacions individuals (personal J.C.A. i L.C.M.)
-------------	---	---	---	--

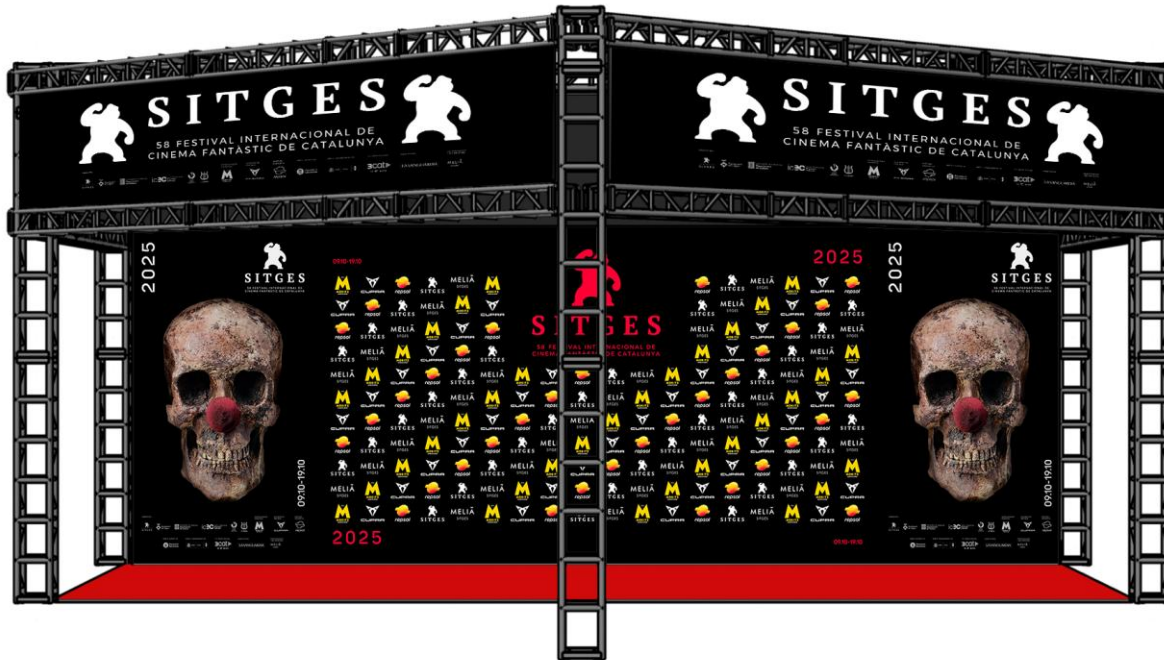
FONTS D'EMISSIÓ DIRECTA (INSTAL·LACIONS FIXES I MÒBILS)

Especifiqui aquest apartat la quantitat de combustible consumida en l'ús dels equips i instal·lacions utilitzats tant en les fases de muntatge i desmuntatge com durant l'esdeveniment (per exemple, maquinària i grups electrògens). En el cas dels edificis, normalment es refereix al consum de combustible per calefacció i ACS per cada seu (gas natural, etc.) + consum de gasoil en el cas dels generadors. Es poden fer sinó estimacions de consum penjant el festival per exemple comparant respecte al consum habitual de la seu.

Descripció de la font (màquina, grup elctrogen, etc) Es poden afegir més línies si és necessari	Tipus de Combustible	Unitat	Quantitat	Comentaris
ex. grup elctrogen	dièsel	litres	3	

[illegible]

1. RED CARPET



2. CARPA ESPERA MITJANA



3. CARPA ESPERA FAÇANA HOTEL



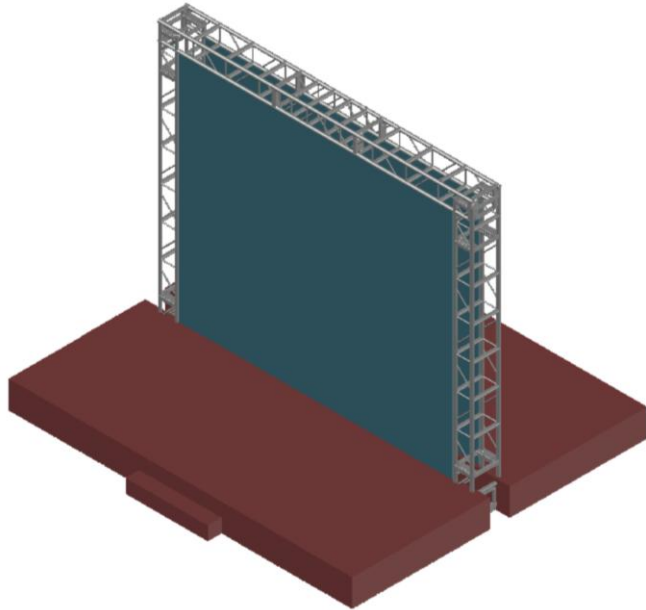
4. TRAMUNTANA – ENTRADA TAQUILLES



5. TRAMUNTANA – ENTRADA CINEMA



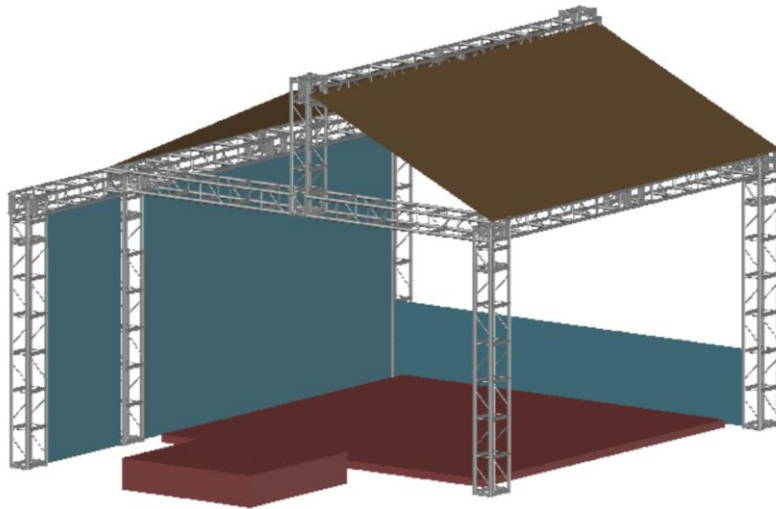
10. PHOTOCALL ENTREVISTES



11. PHOTOCALL JARDÍ



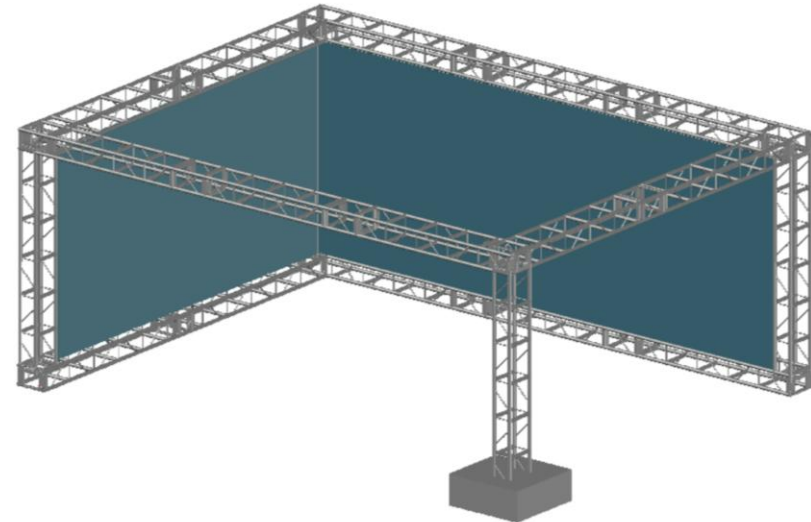
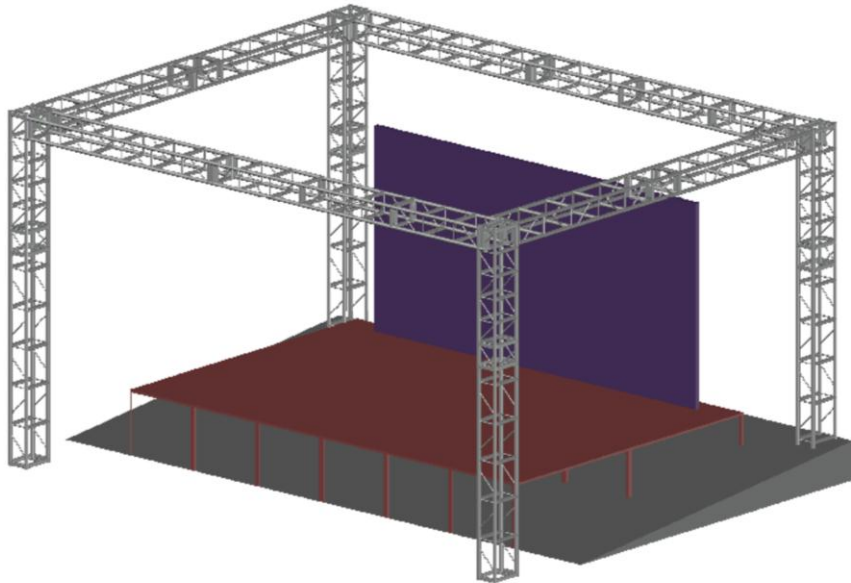
13. PHOTOCALL MIRADOR



14. PHOTOCALL PORT

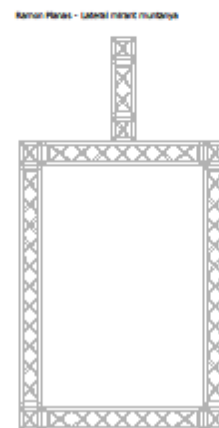
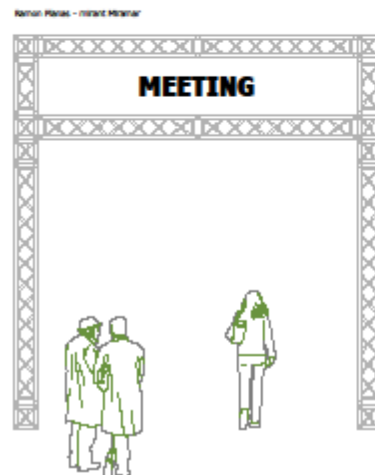
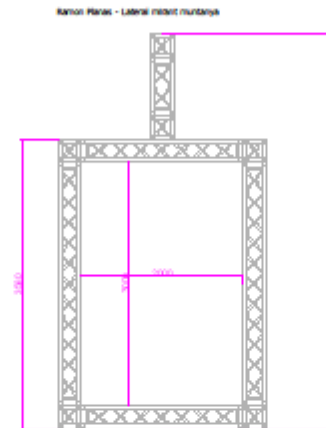
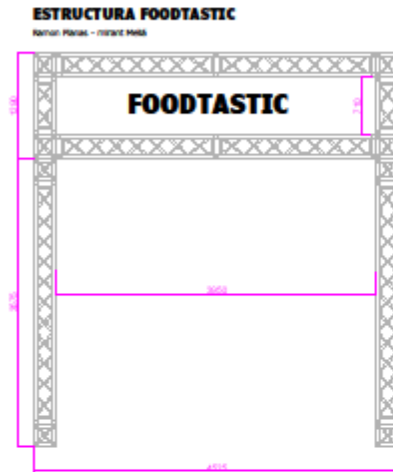


15. KING KONG AREA (MEETING)



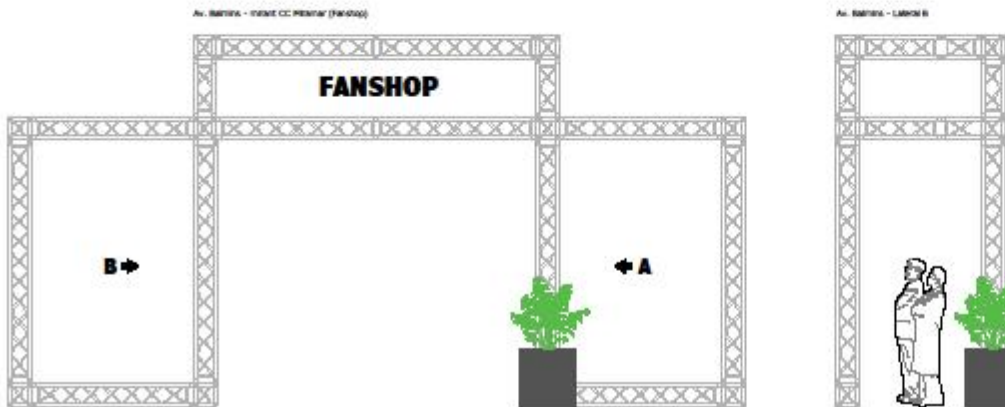
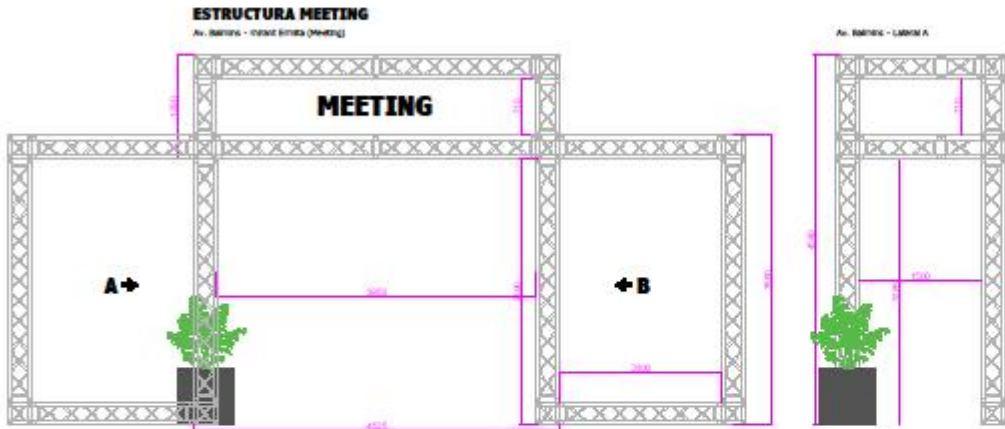
16. ARCS KING KONG AREA

ESTRUCTURA FOODTASTIC



16. ARCS KING KONG AREA

ESTRUCTURA MEETING



16. ARCS KING KONG AREA

