

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACIÓ MENOR DE SERVEIS DE LA TALA DE 5 ARBRES I PODA D'UN ALTRE ARBRE PER LA VENTADA DEL DIA 29 DE MARÇ DE 2026

1. Objecte

És objecte del contracte és de la tala de 5 arbres de més de 10 metres d'alçada i la retirada d'una branca d'un pi, situada a més de 8 metres, que es van esqueixar el diumenge 29 de març de 2026 fruit de la forta ventada, amb tècniques de grimpada, càrrega manual de les restes sobre camió i transport a planta de compostatge.

Identificació CPV: 77211500-7 Serveis de manteniments d'arbres

2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de SIS MIL QUARANTA-QUATRE EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (6.044,48 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de QUATRE MIL NOU-CENTS NORANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (4.995,44 €), més l'import de l'IVA de MIL QUARANTA-NOU EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (1.049,04 €) calculat al tipus del 21%.

El pressupost s'ha calculat a partir dels preus i rendiments de la base de dades de construcció BEDEC. El detall del pressupost i els diferents preus unitaris es troben a l'Annex I

El BEDEC és un conjunt de bases de dades generada per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya - ITeC, amb informació de productes de la construcció que ofereix informació de preus, plec de condicions i dades ambientals, biblioteca d'objectes BIM, bancs d'entitats, bancs d'empreses, pressupostos tipus i banc de normativa.

El conjunt de dades del BEDEC estan permanentment actualitzades i els preus que contenen aquestes bases de dades responen als preus de mercat.

3. Valor estimat del contracte

D'acord amb la base d'execució 28.2 del pressupost de l'Ajuntament de Girona de l'exercici 2026 i l'article 309.1 de la LCSP, i per a la correcta execució de la prestació del contracte, la dotació pressupostaria per a la tramitació de l'expedient de contractació referida, es preveu amb una dotació addicional d'un 10% del preu del contracte, per a la previsió de la possible execució de majors unitats de les inicialment previstes, fruit de dificultats d'execució sobrevingudes, com afectació a arbres de l'entorn, etc.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes (previsió 10% majors unitats)	SUMA
2026	4.995,44 €			499,54 €	5.494,98 €

El valor estimat del contracte és de CINC MIL QUATRE-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (5.494,98 €) i d'acord amb el mateix se seguirà la tramitació ordinària de la Instrucció de contractació menor de l'Ajuntament de Girona.

4. Preu del contracte

Serà el resultat de l'adjudicació, de conformitat amb les prestacions realment executades, i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona, en concret, a la partida pressupostaria 2026 411 17100 22710 - Contractes espais naturals,

Operacions comptables:

RC 220260034773), per import de 6.044,48 €

RC 220260034776), per import de 604,45 €

5. Durada del contracte i termini d'execució

La durada del contracte i el termini d'execució dels treballs és de 2 mesos a comptar a partir de la data següent a la data de recepció de la notificació de l'adjudicació.

6. Obligacions del contractista

6.1 Característiques de les feines

- Tala de dos pins, de més de 10 metres d'alçada, situats al Portal de St. Cristòfol amb inclinació.

Ubicació: 41.987136, 2.828121 (<https://maps.app.goo.gl/sevAimjt8Wh8mMcg9>)



- Tala d'un xiprer, de més de 6 metres d'alçada, inclinat i recolzat a la muralla a Portal de St. Cristòfol.

Ubicació: 41.987136, 2.828121 (<https://maps.app.goo.gl/sevAimjt8Wh8mMcg9>)



- Tala de dos xiprers d'Arizona, de més 10 metres d'alçada, inclinats i recolzats a la muralla del Passeig Arqueològic de Girona.

Ubicació 1: 41.987581, 2.827228 (<https://maps.app.goo.gl/PS39uV4W6ZtoLxwr6>)

Ubicació 2: 41.987709, 2.826917 (<https://maps.app.goo.gl/QM8n7UpxnKXMJHmC7>)



- Poda de branca penjant en un pi de més de 6 metres al Passeig Arqueològic de Girona-
Ubicació: 41.988155, 2.826144 (<https://maps.app.goo.gl/tJD9xC2HNVrz4o898>)



- Les tasques es faran amb mitjans manuals (trepa) per la dificultat d'accedir-hi amb un vehicle cistella

- Les restes vegetals es recolliran i carregaran sobre camió i seran transportades a planta de compostatge de residus de troncs i soques no perillosos amb una densitat 0.9 t/m³, procedents de poda o sega, amb codi 200201 segons la Llista Europea de Residus (ORDEN MAM/304/2002).
- Caldrà senyalitzar la zona per tal d'impedir l'accés de persones no vinculades als treballs i evitar danys a tercers.

6.2 Control de la qualitat

Durant el desenvolupament dels treballs, de 8:00 a 14:00, hi haurà en tot moment contacte amb els serveis tècnics de per a solucionar possibles dubtes de col·locació. Fora d'aquest horari no hi haurà personal municipal per al seguiment, però es podran efectuar igualment.

6.3 Característiques de les feines

Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Així mateix, les licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

7. Presentació d'ofertes

Per presentar oferta s'haurà d'incorporar la documentació següent:

En el termini de 5 dies hàbils, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, el model de declaració responsable i oferta, signat electrònicament. Es presentarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. Les ofertes enviades per altres sistemes no seran admeses (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

8. Criteris de valoració de les ofertes.

Oferta econòmica (100 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{N. màx de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

S'ha escollit aquest criteri de valoració per tal d'aconseguir el preu més avantatjós possible pel consistori, atès que les prestacions exigides són homogènies i no presenten un grau elevat de complexitat tècnica ni elements qualitius diferenciadors significatius entre les possibles ofertes, es considera que el criteri econòmic és el més adequat per garantir una utilització eficient dels recursos públics, d'acord amb els principis d'eficàcia, economia i eficiència en la contractació pública.

Així mateix, l'establiment del preu com a únic o principal criteri de valoració permet assegurar l'objectivitat, la transparència i la simplicitat en l'avaluació de les ofertes, afavorint la concurrència competitiva entre les empreses licitadores.

9. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert per la licitadora pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos se seguirà el procediment que preveu l'article 149 de la LCSP. El termini que s'atorgarà a la persona licitadora perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de la notificació de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si s'evidencia, en el tràmit d'audiència concedit a l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

10. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia de 1 mes a comptar des de la data de recepció o conformitat.

11. Responsable del contracte

Christian Geis Nielsen, tècnic superior de Paisatge i Biodiversitat

12. Forma de pagament

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades al final de d'obra.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Regidoria d'Acció Climàtica
- Destinatari: Christian Geis Nielsen

En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació