



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE CUINA I SUBMINISTRAMENT D'ÀPATS**

**ESCOLA SANTA MARIA D'AVIÀ, LLAR D'INFANTS MUNICIPAL LA
BALDUFA, CENTRE DE DIA I SERVEIS MUNICIPALS VINCULATS**

Cursos 2026-2027 i 2027-2028, amb possibilitat de pròrroga d'un curs escolar addicional 2028-2029.

Diligència. Per fer constar que aquests plecs van ser aprovats per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 20 de juliol de 2026.



ÍNDEX

ÍNDEX	1
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	7
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació	8
CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant	8
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	8
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit	9
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus	9
CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte, termini d'execució i emplaçament	10
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar	10
CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació	12
CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa	12
CLÀUSULA ONZENA. Garantia provisional	13
CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació	13
CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de variants	16
CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes	16
CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats	16
CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació	16
CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'experts	16
CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de proposicions	16
CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de l'arxiu electrònic B i C	16
CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de documentació	17
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia definitiva	17
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del contracte	17
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del contracte	17
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions especials d'execució del contracte	17
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i obligacions de les parts	18
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació	20



CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la persona del contractista	20
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del contracte.....	20
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treballadors	20
CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per incompliment.....	20
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del contracte	21
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del contracte	21
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Unitat encarregada del seguiment i execució	21
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades	21
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte	22
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	¡Error! Marcador no definido.
ANNEX II. MODEL DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR - SOBRE B	25
ANNEX III. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA - SOBRE C.....	26
ANNEX IV. MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS	28
ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)	29

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Aquest quadre resumeix les principals característiques administratives i econòmiques del contracte. En cas de discrepància, preval el contingut de les clàusules del present PCAP i del PPTT.

Característica	Descripció
A. Poder adjudicador	Ajuntament d'Avià.
B. Òrgan de contractació	L'òrgan que tingui atribuïda la competència d'acord amb la normativa de règim local i les delegacions vigents de l'Ajuntament.
C. Naturalesa del contracte	Contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.
D. Contracte subjecte a regulació harmonitzada	No. El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada. No s'exigeix DEUC; s'utilitza declaració responsable segons Annex I.
E. Procediment d'adjudicació	Procediment obert, tramitació ordinària, amb pluralitat de criteris d'adjudicació segons la millor relació qualitat-preu.
F. Objecte del contracte	Servei de cuina, elaboració i subministrament d'àpats, sense monitoratge, per a l'Escola Santa Maria d'Avià, la Llar d'Infants Municipal La Baldufa, el Centre de Dia i, si escau, el Menjador Social municipal o altres espais municipals vinculats.
G. Necessitat a satisfer	Cuinar i subministrar els menús diaris, mantenir en bones condicions la cuina i espais vinculats, i garantir la seguretat alimentària i continuïtat del servei.
H. Divisió en lots	No es divideix en lots, per la necessitat d'una prestació unitària i coordinada des d'una única cuina principal.
I. CPV	CPV principal: 55523100-3 Serveis de menjars per a escoles. CPV complementaris: 55524000-9 Serveis de subministrament de menjars per a escoles; 55520000-1 Serveis d'àpats; 55321000-6 Serveis de preparació de menjars; 55322000-3 Serveis de cuinat de menjars; i 15894210-6 Menjars escolars.
J. Durada inicial	Dos cursos escolars: 2026-2027 i 2027-2028.
K. Pròrroga	Una eventual pròrroga expressa per un curs escolar addicional: 2028-2029.
L. Lloc d'execució i espais vinculats	Escola Santa Maria d'Avià i Llar d'Infants Municipal La Baldufa, C/ Estudis, s/n, 08610 Avià; Centre de Dia / Menjador Social municipal, Av. Pau Casals, 18, 08610 Avià; i altres espais municipals vinculats que determini l'Ajuntament en el marc del contracte.
M. Cuina principal	Cuina ubicada dins les instal·lacions de l'Escola Santa Maria d'Avià, C/ Estudis, s/n, 08610 Avià.
N. Preu unitari màxim de licitació	5,22 euros per àpat, IVA exclòs; 5,74 euros per àpat, IVA inclòs. IVA aplicable: 10%.
O. Àpats anuals estimats	40.556 àpats anuals, segons el full de dimensionament PBL/VEC incorporat a l'expedient.
P. Pressupost base de licitació	423.257,16 euros IVA exclòs; 42.325,72 euros d'IVA; 465.582,88 euros IVA inclòs, per als dos cursos inicials.

Q. Valor estimat del contracte	719.537,18 euros, IVA exclòs, corresponent a la durada inicial de dos cursos, una eventual pròrroga d'un curs i una modificació contractual prevista del 20% del PBL.
R. Modificacions previstes	Es preveu una modificació contractual màxima del 20% del pressupost base de licitació, per import de 84.651,43 euros, IVA exclòs, incorporada al valor estimat del contracte.
S. Revisió de preus	Sí. Revisió limitada al component de matèries primeres del preu unitari adjudicat, en els termes dels articles 103 i següents de la LCSP i d'acord amb la variació que resulti de la memòria econòmica vinculada a la resolució anual del Departament d'Educació i Formació Professional sobre el preu màxim del servei escolar de menjador.
T. Facturació	Mensual, per àpats efectivament servits i validats per l'Ajuntament, amb resum per centre o servei, dies de prestació, preu unitari i import total.
U. Existència de crèdit	Amb càrrec a l'aplicació pressupostària que determini l'Ajuntament d'Avià, condicionada a l'existència de consignació adequada i suficient en cada exercici.
V. Solvència econòmica i financera	Assegurança de responsabilitat civil empresarial o d'indemnització per riscos professionals, inclosa cobertura d'intoxicació alimentària quan correspongui, per import no inferior a l'anualitat mitjana del contracte o, com a mínim, 100.000 euros.
W. Solvència tècnica o professional	Experiència mínima de tres anys en serveis de cuina, restauració col·lectiva, menjadors escolars, subministrament d'àpats o serveis anàlegs. Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte. Disposar d'un/a cuiner/a en plantilla (en cas d'autònom podrà ser el propi autònom). S'haurà d'acreditar amb contracte, nòmina i TC; en cas d'autònom IAE i alta d'autònoms.
X. Habilitació sanitària	Inscripció, si escau, al RSIPAC o registre equivalent aplicable per a l'elaboració, fabricació o transformació de menjars preparats per a col·lectivitats.
Y. Garantia	5% del preu final ofert per a la durada inicial del contracte, IVA exclòs.
Z. Criteris d'adjudicació	100 punts: 40 punts corresponents a criteris sotmesos a judici de valor, a presentar al Sobre B segons l'Annex II, amb extensió màxima de 20 pàgines: disseny de menús, qualitat nutricional i adaptacions alimentàries; organització i gestió operativa del servei de cuina; pla de qualitat, APPCC, traçabilitat i contingències; i sostenibilitat, malbaratament alimentari i condicions de treball. 60 punts corresponents a criteris avaluable de forma automàtica, a presentar al Sobre C segons l'Annex III: oferta econòmica; productes de proximitat; producte ecològic certificat; varietat



	setmanal de verdures; i compra a economia social, cooperatives, empreses d'inserció o CETIS.
--	--

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de cuina, elaboració i subministrament d'àpats, sense monitoratge, per a tots els espais adscrits al servei municipal inclosos en el contracte: l'Escola Santa Maria d'Avià, la Llar d'Infants Municipal La Baldufa, el Centre de Dia i, si escau, el Menjador Social municipal o altres espais municipals vinculats que determini l'Ajuntament d'Avià.

La cuina principal del servei se situa al recinte de l'Escola Santa Maria d'Avià, des d'on s'elaboraran els àpats i es coordinarà el subministrament als altres espais vinculats, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

El servei comprèn l'adquisició d'aliments i matèries primeres, l'elaboració dels menús, la conservació, manipulació, subministrament, control sanitari, neteja dels espais vinculats a la cuina i office, gestió de residus i altres tasques accessòries necessàries per garantir la correcta prestació del servei. Queda exclòs del contracte el servei de monitoratge o atenció directa a l'alumnat durant l'espai de migdia.

Necessitats a satisfer:

- Cuinar i subministrar els menús diaris a les persones usuàries dels centres i serveis municipals inclosos en el contracte.
- Mantenir neta i en bones condicions d'ús la cuina, l'office, els espais de recepció, conservació i neteja vinculats al servei.
- Garantir la seguretat alimentària, l'adaptació dels menús i la continuïtat del servei d'acord amb el PPTT.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, el contractista s'obliga a elaborar i subministrar una pluralitat d'àpats de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses a l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud en el moment de la seva celebració, per estar subordinades a les necessitats reals de l'Ajuntament, dels centres i dels serveis municipals. El pressupost base de licitació té caràcter de pressupost màxim.

L'àmbit funcional del contracte comprèn l'elaboració, preparació, conservació, manipulació, subministrament i, si escau, lliurament dels àpats als espais municipals vinculats al servei, així com la neteja de la cuina, office, estris, vaixel·la i material utilitzat. També s'inclouen els materials, utiltatge i equipaments necessaris per a la correcta prestació del servei de cuina, en els termes previstos al PPTT.

L'empresa adjudicatària haurà d'acceptar totes les persones usuàries que efectivament tinguin dret o autorització per fer ús del servei, amb independència que el nombre final d'àpats sigui superior o inferior a la previsió inicial, dins els límits pressupostaris i contractuals aplicables.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Aquest contracte no es divideix en lots perquè la prestació té caràcter unitari i s'ha de coordinar des d'una única cuina principal, amb un mateix sistema de planificació de menús, compres, producció, control sanitari i facturació per àpats efectivament servits. La divisió en lots dificultaria la correcta coordinació operativa i la seguretat alimentària del servei.

1.3 Codi d'identificació de la prestació objecte del contracte

CPV principal: 55523100-3 Serveis de menjars per a escoles. CPV complementaris: 55524000-9 Serveis de subministrament de menjars per a escoles; 55520000-1 Serveis d'àpats; 55321000-6 Serveis de preparació de menjars; 55322000-3 Serveis de cuinat de menjars; i 15894210-6 Menjars escolars.

Centre o servei	Adreça	Cuina i abast del servei
Escola Santa Maria d'Avià	C/ Estudis, s/n, 08610 Avià	Cuina principal ubicada al mateix recinte. Inclou cuina, office, menjador, magatzems, conservació, neteja i gestió d'àpats.
Llar d'Infants Municipal La Baldufa	C/ Estudis, s/n, 08610 Avià	Àpats elaborats a la cuina principal de l'Escola Santa Maria d'Avià. Inclou recepció, conservació, distribució, retorn d'estris i neteja vinculada.

Centre de Dia / Menjador Social municipal	Av. Pau Casals, 18, 08610 Avià	Àpats elaborats a la cuina principal i recollits o lliurats segons planificació municipal. Inclou recepció, conservació, distribució, menjador i neteja vinculada.
---	--------------------------------	--

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior al llindar aplicable als serveis especials de l'annex IV de la LCSP. En conseqüència, no és obligatòria la presentació del DEUC, sens perjudici de la declaració responsable que s'exigeix en aquest plec.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Adreça d'accés:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=avi%C3%A0&idCap=10905966&ambit=&

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació del contracte es determina a partir d'un servei exclusivament de cuina i subministrament d'àpats, sense monitoratge, amb un preu unitari màxim de 5,74 euros per àpat, IVA inclòs. Aquest preu equival a 5,21818 euros per àpat, IVA exclòs, aplicant el tipus d'IVA del 10% corresponent al servei de cuina.

Centre o servei	Base de càlcul	Àpats anuals estimats	Import anual IVA inclòs
Escola Santa Maria d'Avià	185 usuaris/dia x 177 dies lectius	32.745	187.956,30 €
Llar d'Infants Municipal La Baldufa	15 usuaris/dia x 177 dies lectius	2.655	15.239,70 €
Centre de Dia / Menjador Social - dies ordinaris	257 dies x 18 usuaris/dia	4.626	26.553,24 €
Centre de Dia / Menjador Social - dissabtes	53 dissabtes x 10 usuaris/dia	530	3.042,20 €
Total anual orientatiu	Suma dels serveis anteriors	40.556	232.791,44 €

El pressupost base de licitació per als dos cursos escolars inicials 2026-2027 i 2027-2028, d'acord amb el full de càlcul de dimensionament incorporat a l'expedient, és el següent:

Concepte	Import IVA exclòs	IVA 10%	Import IVA inclòs
Anualitat estimada	211.628,58 €	21.162,86 €	232.791,44 €
Pressupost base de licitació - 2 cursos	423.257,16 €	42.325,72 €	465.582,88 €

El valor estimat del contracte, inclosa una eventual pròrroga d'un curs escolar i la modificació contractual prevista del 20% del pressupost base de licitació, ascendeix a 719.537,18 euros, IVA exclòs. La modificació prevista representa 84.651,43 euros, IVA exclòs.

El preu definitiu del contracte serà el que resulti dels serveis efectivament prestats i validats per l'Ajuntament, d'acord amb el preu unitari ofert per l'empresa adjudicatària i amb el límit màxim del pressupost base de licitació. En cap cas l'existència d'un pressupost màxim implica dret de l'empresa adjudicatària a percebre imports per àpats no efectivament servits.

Concepte	Import IVA exclòs
Durada inicial - 2 cursos	423.257,16 €
Pròrroga eventual - 1 curs	211.628,58 €
Modificació prevista (20% del PBL)	84.651,43 €
Valor estimat del contracte	719.537,18 €

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base del dimensionament tècnic i econòmic del PPTT, incloent partida alimentària, personal de cuina, office i neteja, productes de neteja i consumibles, APPCC, assegurança, manteniment menor, coordinació, gestió operativa, despeses generals i benefici industrial.

Partida de despesa	Cost unitari per àpat IVA inclòs	Import anual estimat	Import 3 cursos
Aliments i matèries primeres	2,55 €	103.417,80 €	310.253,40 €
Personal de cuina, office i neteja	1,40 €	56.778,40 €	170.335,20 €
Productes de neteja, consumibles i reposicions	0,35 €	14.194,60 €	42.583,80 €
APPCC, assegurança i manteniment menor	0,22 €	8.922,32 €	26.766,96 €
Coordinació, logística i gestió operativa	0,32 €	12.977,92 €	38.933,76 €
Despeses generals, benefici industrial i IVA inclòs	0,90 €	36.500,40 €	109.501,20 €
TOTAL	5,74 €	232.791,44 €	698.374,32 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 312/22105 i 326/22105 del pressupost de l'exercici 2026.

Per tractar-se d'un expedient de tramitació anticipada de despesa, l'adjudicació del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a fer front a les obligacions derivades del contracte, en els exercicis pressupostaris 2027-2028 i 2028-2029.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

La revisió de preus es practicarà d'acord amb els articles 103 i següents de la LCSP, limitada exclusivament al component de matèries primeres del preu unitari adjudicat. La resta de components del preu, incloent personal, neteja, gestió, despeses generals, benefici industrial i altres partides, no seran objecte de revisió.

Índex de referència: la variació del cost de les matèries primeres que resulti de la memòria econòmica que acompanya la resolució anual del Departament d'Educació i Formació Professional per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador per a cada curs escolar, o document equivalent que la substitueixi.

El component de matèries primeres del preu unitari adjudicat s'actualitzarà en la mateixa proporció percentual en què hagi variat el cost de matèries primeres entre la memòria econòmica del curs escolar de referència de l'adjudicació, curs 2026-2027, i la memòria econòmica del curs escolar en què es practiqui la revisió.

La revisió serà aplicable, si escau, a partir del segon curs escolar d'execució del contracte i també a l'eventual pròrroga, amb efectes des de l'inici del curs escolar corresponent, sempre que s'hagin complert els requisits legals aplicables.

L'Empresa contractista haurà de sol·licitar la revisió de preus a l'òrgan de contractació i aportar la documentació acreditativa necessària. L'òrgan de contractació resoldrà la sol·licitud en el termini màxim de dos mesos. En cap cas la revisió podrà suposar l'alteració de les condicions essencials del contracte ni l'actualització de partides no revisables.

La revisió d'aquests contractes de serveis, només és susceptible de revisió el concepte de cost de matèries primeres, el qual per aquest curs, representa un percentatge de participació superior al 20% en relació amb el preu màxim fixat.

La revisió de preus es practicarà d'acord amb els articles 103 i següents de la LCSP, conforme als paràmetres següents:

- a) Índex de referència: la variació del cost de les matèries primeres que resulti de la memòria econòmica que acompanya la resolució anual del Departament d'Educació i Formació Professional per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador per a cada curs escolar.
- b) Fórmula de revisió: el component de matèries primeres del preu unitari adjudicat s'actualitzarà en la mateixa proporció percentual en que hagi variat el cost de matèries primeres entre la memòria econòmica del curs escolar de referència de l'adjudicació (curs 2026-2027) i la memòria econòmica del curs escolar en que es practiqui la revisió. La resta de components del preu (monitoratge, coordinació, neteja, etc.) no seran objecte de revisió.
- c) Moment de la revisió: la revisió serà aplicable a partir del segon curs escolar d'execució del contracte, un cop transcorregut el primer any de vigència, i es practicarà amb efectes de l'inici de cada curs escolar posterior, prèvia publicació de la resolució corresponent del Departament.
- d) Procediment: El contractista haurà de sol·licitar la revisió de preus a l'òrgan de contractació aportant la documentació acreditativa. L'òrgan de contractació resoldrà en el termini de dos mesos des de la sol·licitud.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte, termini d'execució i emplaçament

Durada del contracte

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada inicial de dos cursos escolars: 2026-2027 i 2027-2028. Es podrà prorrogar expressament per un curs escolar addicional, corresponent al curs 2028-2029, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres cursos escolars.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Termini d'execució i lloc d'execució

L'inici efectiu de la prestació es realitzarà a partir de l'endemà de la formalització del contracte atenent al calendari de servei aprovat per l'Ajuntament i pels centres.

L'emplaçament de la cuina principal es troba dins les instal·lacions de l'Escola Santa Maria d'Avià, C/ Estudis, s/n, 08610 Avià. El contracte inclou també la prestació als espais de la Llar d'Infants Municipal La Baldufa, situada al mateix recinte, i al Centre de Dia / Menjador Social municipal, situat a l'Av. Pau Casals, 18, 08610 Avià, així com altres espais municipals vinculats que determini l'Ajuntament en el marc del contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



A més, les empreses licitadores hauran de disposar de les autoritzacions sanitàries necessàries per prestar el servei i estar inscrites, si escau, al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC), en l'activitat corresponent a l'elaboració, fabricació o transformació de menjars preparats per a col·lectivitats, o registre equivalent que resulti aplicable.

També hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigible per a la prestació del servei, estar d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si escau, i mantenir aquestes condicions durant tota l'execució del contracte.

1. Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà d'acord amb el que preveu la LCSP i la normativa de desenvolupament: en el cas de persones jurídiques, mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional degudament inscrits; en el cas de persones físiques, mitjançant document d'identitat i alta en l'epígraf corresponent; i, en el cas d'empresaris estrangers, mitjançant la documentació legalment exigible.

2. Prohibicions de contractar

La prova de la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà realitzar mitjançant testimoniatge judicial, certificació administrativa o declaració responsable, segons correspongui.

3. Solvència econòmica i financera

L'empresa licitadora haurà d'acreditar l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals o de responsabilitat civil empresarial, inclosa la cobertura d'intoxicació alimentària quan correspongui, per un import no inferior a l'anualitat mitjana del contracte o, com a mínim, 100.000 euros. S'haurà d'aportar certificat expedit per l'asseguradora i compromís de mantenir-ne la cobertura durant tota l'execució del contracte.

4. Solvència tècnica i professional

Per acreditar la solvència tècnica o professional, les empreses licitadores hauran:

- D'acreditar una experiència mínima de tres anys en serveis de cuina, restauració col·lectiva, menjadors escolars, subministrament d'àpats o serveis anàlegs. Aquesta experiència s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats, indicant import, dates i destinatari públic o privat.
- Disposar d'un/a cuiner/a en plantilla (en cas d'autònom podrà ser el propi autònom). S'haurà d'acreditar amb contracte, nòmina i TC; en cas d'autònom IAE i alta d'autònoms.

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, si no és possible, mitjançant declaració responsable de l'empresa acompanyada de documentació acreditativa suficient.

Les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica pels mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP, mitjançant declaració del personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte, descripció de les instal·lacions tècniques, mesures de control de qualitat i mitjans materials disponibles.

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al servei, com a mínim, una persona responsable de cuina i una persona auxiliar de cuina/office els dies de servei ordinari amb escola, llar d'infants i Centre de Dia, així com garantir les substitucions i reforços necessaris d'acord amb el PPTT.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi mantinguin, sempre que acreditin que disposaran efectivament d'aquests mitjans durant tota l'execució del contracte i que l'entitat que els posa a disposició no està incursa en prohibició de contractar.

Quan una empresa licitadora recorri a mitjans externs per acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica o professional, haurà d'aportar en l'Arxiu electrònic A el compromís escrit de l'entitat o entitats que posen els mitjans a disposició, d'acord amb el model de l'Annex IV. Aquest compromís haurà d'identificar clarament la solvència o els mitjans aportats i la seva disponibilitat efectiva i incondicionada durant tota la vigència del contracte.

Quan els mitjans externs afectin elements essencials de l'execució, l'òrgan de contractació podrà exigir que l'entitat que aporta els mitjans assumeixi responsabilitat solidària o que executi directament la part de prestació per a la qual resulta necessària la solvència aportada, en els termes previstos per la LCSP.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, d'acord amb l'article 69 de la LCSP. No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Les empreses que concorrin agrupades en UTE quedaran obligades solidàriament i hauran de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte. A efectes de licitació, hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la integren, el percentatge de participació de cadascuna, la denominació de la UTE i el compromís de constituir-se formalment en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb el model de l'Annex V.

La solvència de les empreses que integrin la UTE podrà acreditar-se de manera acumulada, sempre que el conjunt de les empreses acrediti els requisits exigits en aquest plec i que cadascuna disposi de l'habilitació o autorització necessària per a les prestacions que assumeixi.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

En els contractes de serveis no és exigible classificació empresarial, sens perjudici que la classificació que correspongui pugui acreditar potestativament la solvència quan resulti equivalent a l'objecte del contracte, d'acord amb la LCSP.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

10.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

10.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **26 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses. Les ofertes s'hauran d'entrar a través del perfil del contractant fent ús de l'eina del sobre digital 2.0.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar informació addicional o complementària, l'Administració contractant l'haurà de facilitar en els termes previstos a l'article 138 de la LCSP, i les consultes i peticions d'informació s'hauran de realitzar a través del canal de preguntes del perfil del contractant.

10.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda: "Proposició per licitar a la contractació del servei de cuina i subministrament d'àpats d'Avià".

Arxiu electrònic A: Documentació administrativa.

Arxiu electrònic B: Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

Arxiu electrònic C: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

ARXIU ELECTRÒNIC A. Documentació administrativa

Declaració responsable del licitador, indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model de l'Annex I. En tractar-se d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, no s'exigeix la presentació del DEUC.

En cas que l'empresa licitadora recorri a solvència o mitjans externs, haurà d'aportar el compromís de l'Annex IV, signat pel licitador i per l'entitat o entitats que posen els mitjans a disposició. En cas que la proposició es presenti per una unió temporal d'empreses, caldrà aportar el compromís de constitució de la UTE segons el model de l'Annex V, amb indicació de les empreses integrants, percentatges de participació, representant i denominació de la UTE. Així mateix, cada empresa integrant de la UTE o entitat que aporta solvència haurà de presentar la seva declaració responsable corresponent, quan sigui exigible.

ARXIU ELECTRÒNIC B. Documentació ponderable a través de judicis de valor

Inclourà la memòria tècnica per a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, estructurada d'acord amb el model de l'Annex II: proposta de disseny de menús, organització i gestió operativa del servei, pla de qualitat, APPCC, traçabilitat i contingències, i proposta de sostenibilitat, malbaratament alimentari i condicions de treball. L'extensió màxima total serà de 20 pàgines DIN A4, exclosa la portada i l'índex. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió màxima.

En aquest arxiu no hi pot haver cap informació que permeti conèixer el contingut dels criteris automàtics de l'arxiu C. La inclusió d'aquesta informació podrà comportar l'exclusió de la licitació.

ARXIU ELECTRÒNIC C. Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica

Inclourà la proposició econòmica i la documentació relativa als criteris automàtics, d'acord amb el model de l'Annex III: oferta econòmica, productes de proximitat, producte ecològic certificat, varietat setmanal de verdures i compra a economia social, cooperatives, empreses d'inserció o CETIS.

El model de proposició econòmica i de declaració dels criteris automàtics consta a l'Annex III. Les ofertes no podran superar el preu unitari màxim de licitació, fixat en 5,21818 euros per àpat, IVA exclòs, equivalent a 5,74 euros per àpat, IVA inclòs.

10.5. Regles de presentació electrònica, notificacions i integritat dels arxius

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions per mitjans electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP. Les notificacions es practicaran a través dels sistemes electrònics habilitats per l'Ajuntament i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les empreses licitadores hauran de custodiar les paraules clau necessàries per a l'obertura dels sobres electrònics xifrats. Si no s'introdueixen les paraules clau en el moment requerit i no es pot accedir al contingut del sobre, no es podrà valorar la documentació afectada.

Les ofertes hauran d'estar lliures de virus informàtics, programes maliciosos o qualsevol codi nociu. Si un document resulta il·legible, està en blanc, malmès o no es pot obrir per causes imputables a l'empresa licitadora, la mesa valorarà les conseqüències jurídiques i podrà proposar l'exclusió quan el document sigui imprescindible per conèixer o valorar l'oferta.

La inclusió en els arxius A o B de dades que s'hagin d'incloure en l'arxiu C implicarà l'exclusió de l'empresa licitadora quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement dels criteris objectius abans de valorar els criteris de judici de valor.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia provisional

No s'escau garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La puntuació total serà de 100 punts.



Bloc	Tipus de criteri	Arxiu	Puntuació
A	Criteris ponderables mitjançant judici de valor	Arxiu B	40 punts
B	Criteris avaluables de forma automàtica	Arxiu C	60 punts
TOTAL			100 punts

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR (40 punts)

La documentació tècnica del sobre B s'haurà de presentar d'acord amb el model de l'Annex II i tindrà una extensió màxima de 20 pàgines DIN A4, exclosa la portada i l'índex. El contingut que excedeixi aquesta extensió no serà objecte de valoració.

Núm.	Criteri	Punts
2.1	Disseny de menús, qualitat nutricional i adaptacions alimentàries	15
2.2	Organització i gestió operativa del servei de cuina	10
2.3	Pla de qualitat, APPCC, traçabilitat i contingències	8
2.4	Sostenibilitat, malbaratament alimentari i condicions de treball	7
	Total criteris de judici de valor	40

2.1. Disseny de menús, qualitat nutricional i adaptacions alimentàries (15 punts). Es valorarà la qualitat, diversitat i adequació nutricional de la proposta de menús, amb roda de quatre setmanes, indicació de gramatges, productes, periodicitat, variació estacional i adaptació a les edats i característiques de les persones usuàries. També es valorarà la previsió de menús especials per a al·lèrgies, intoleràncies, celiaquia, diabetis, règims específics o altres necessitats acreditades.

2.2. Organització i gestió operativa del servei de cuina (10 punts). Es valorarà la proposta d'organització del servei, incloent compres, recepció de productes, emmagatzematge, elaboració, conservació, envasat, coordinació amb l'Ajuntament i els centres, i adaptació als calendaris escolars, de la llar d'infants i del Centre de Dia.

2.3. Pla de qualitat, APPCC, traçabilitat i contingències (8 punts). Es valorarà el sistema de control intern de qualitat, els registres APPCC, la traçabilitat dels aliments, la conservació de mostres, els protocols davant incidències, avaries, absències de personal o increments puntuals de demanda.

2.4. Sostenibilitat, malbaratament alimentari i condicions de treball (7 punts). Es valoraran les mesures de reducció del malbaratament alimentari, la gestió selectiva de residus, l'ús responsable de recursos, la reducció d'envasos, les bones pràctiques ambientals i les mesures vinculades a l'estabilitat i qualitat de les condicions de treball del personal adscrit al servei.

La valoració de cada subcriteri es farà d'acord amb l'escala següent:

Grau de compliment	Puntuació aplicable
Excel·lent	100%
Notable	75%
Suficient	50%
Insuficient	25%
Nul	0%

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (60 punts)

La proposició econòmica i la resta de compromisos automàtics es presentaran d'acord amb el model de l'Annex III.

Núm.	Criteri	Punts
3.1	Oferta econòmica	25
3.2	Productes de proximitat	20
3.3	Producte ecològic certificat	7
3.4	Varietat setmanal de verdures	5



3.5	Compra a economia social, cooperatives, empreses d'inserció o CETIS	3
	Total criteris automàtics	60

3.1. Oferta econòmica (25 punts). L'oferta econòmica més baixa obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent: Puntuació = oferta econòmica més baixa / oferta valorada x 25. Es tindran en compte dos decimals.

3.2. Productes de proximitat (20 punts). Es valorarà el percentatge de productes de proximitat compromès per l'empresa licitadora. S'entendrà per producte de proximitat aquell produït o transformat a una distància màxima de 20 km d'Avià, calculada per carretera mitjançant Google Maps, ICC o eina equivalent.

Producte	Puntuació màxima
Llegums: cigrons i lleties	4
Carn: vedella o pollastre	4
logurt	4
Ous	4
Llet	4
Total	20

Per a cada producte, la puntuació es calcularà segons la fórmula: $P = \text{puntuació màxima} \times \text{percentatge de producte de proximitat ofert}$. El percentatge s'haurà d'expressar sobre el total anual estimat de consum d'aquell producte.

3.3. Producte ecològic certificat (7 punts).

Compromís de producte ecològic certificat	Punts
Igual o superior al 30% del total de productes	7
Igual o superior al 20% i inferior al 30%	5
Igual o superior al 10% i inferior al 20%	3
Igual o superior al 5% i inferior al 10%	1
Inferior al 5%	0

Caldrà aportar certificat CCPAE o document equivalent reconegut a la Unió Europea.

3.4. Varietat setmanal de verdures (5 punts).

Varietat setmanal garantida	Punts
8 varietats o més per setmana	5
7 varietats per setmana	4
6 varietats per setmana	3
5 varietats per setmana	2
Menys de 5 varietats	0

3.5. Compra a economia social, cooperatives, empreses d'inserció o CETIS (3 punts).

Compromís de compra	Punts
3 productes o més	3
2 productes	2
1 producte	1
Sense compromís	0

Caldrà identificar els productes i proveïdors, i acreditar la naturalesa social de l'entitat proveïdora.

Els compromisos adquirits per l'empresa licitadora en els criteris automàtics tindran caràcter d'obligació contractual i el seu incompliment podrà donar lloc a les penalitats previstes en aquest plec.



CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Tindran la consideració d'anormals o desproporcionades aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa dels preus unitaris superior al 10% de la mitjana. En aquests casos se seguirà el procediment legal establert, amb requeriment a l'empresa incursa en baixa presumptament anormal a fi que justifiqui la viabilitat de l'oferta i la descomposició dels preus unitaris.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts alguna oferta estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147 de la LCSP i, en particular, les proposicions presentades per empreses que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, en els termes previstos legalment.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'hauran d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà presidida per l'alcaldia de la corporació o regidor/a en qui delegui.

Vocals:

El regidor o regidora d'Educació de la corporació.

El secretari interventor de la corporació.

Un administratiu funcionari.

Un/a representant de l'equip directiu de l'Escola Santa Maria d'Avià.

Un/a representant de la Llar d'Infants Municipal La Baldufa o del servei municipal afectat, si escau.

Secretari/ària: un funcionari o funcionària de la corporació.

La Mesa podrà estar assistida per representants dels centres o serveis municipals, amb veu però sense vot, quan la naturalesa de l'assumpte ho aconselli.

CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'experts

No s'escau designar un Comitè d'experts perquè la puntuació ponderable mitjançant judici de valor no supera la puntuació dels criteris avaluable de forma automàtica.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació es constituirà a partir de les 24 hores del tancament del període de presentació de proposicions i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic A i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de l'arxiu electrònic B i C

L'obertura de l'arxiu electrònic B es realitzarà el dia que acordi la Mesa i s'anunciarà oportunament. A continuació es procedirà a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

L'obertura de l'arxiu electrònic C es farà en acte públic o pel sistema electrònic que correspongui i s'informarà de la data d'obertura als licitadors. A la vista de la valoració dels criteris de judici de valor i dels criteris automàtics, la Mesa proposarà l'adjudicatari o adjudicatària del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert per a la durada inicial del contracte, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, llevat que l'òrgan de contractació estableixi un altre criteri conforme a la LCSP.

La garantia es podrà constituir en efectiu o valors de deute públic, mitjançant aval o mitjançant contracte d'assegurança de caució, en la forma i condicions legalment establertes. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini legalment establert.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials d'execució següents, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

Tot el personal adscrit al servei haurà de disposar de formació vigent en higiene i manipulació d'aliments, seguretat alimentària i prevenció de riscos laborals. L'empresa adjudicatària haurà de facilitar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

L'empresa haurà de garantir la substitució immediata del personal adscrit en cas de baixa, permís, vacances o qualsevol altra absència, de manera que el servei no quedi desatès.

L'empresa haurà de complir el pla APPCC, conservar les mostres d'aliments i mantenir actualitzats els registres de temperatures, neteja, traçabilitat i incidències.

L'empresa haurà de nomenar una persona representant com a interlocutora amb l'Ajuntament i els centres o serveis municipals.

Els compromisos oferts en matèria de proximitat, producte ecològic, varietat de verdures i economia social tindran caràcter d'obligació contractual.

L'empresa haurà de facturar exclusivament els àpats efectivament servits, d'acord amb el sistema de validació mensual establert per l'Ajuntament.

L'empresa haurà de mantenir vigents durant tota l'execució les autoritzacions sanitàries, el registre sanitari que correspongui i les habilitacions necessàries per elaborar i subministrar menjars preparats per a col·lectivitats.

L'empresa haurà d'acreditar, abans de l'inici del servei i abans de qualsevol nova incorporació, que el personal adscrit que pugui tenir contacte habitual amb menors disposa de certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

L'empresa haurà de complir les obligacions de gestió selectiva de residus, reducció d'envasos, ús responsable de recursos i bones pràctiques ambientals vinculades al servei. En particular, haurà de reduir la utilització de plàstics d'un sol ús i utilitzarà, sempre que sigui possible, sistemes de distribució alternatius com l'ús de gerres, sortidors o sistemes de dipòsit, devolució i retorn, o l'ús de productes de materials alternatius com vidre, metall, paper, fusta o plàstic compostable.

L'empresa haurà de mantenir actualitzada i disponible la documentació laboral, fiscal, de Seguretat Social i de prevenció de riscos que li pugui requerir l'Ajuntament en el marc del control del contracte.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i obligacions de les parts

25.1 Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, d'acord amb els àpats efectivament servits i validats per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària presentarà mensualment un resum en format Excel, o format equivalent acceptat per l'Ajuntament, amb el nombre d'àpats servits per centre o servei, dies de servei, preu unitari aplicat i import total. Aquest resum haurà de diferenciar, com a mínim, els àpats corresponents a l'Escola Santa Maria d'Avià, la Llar d'Infants Municipal La Baldufa, el Centre de Dia i, si escau, el Menjador Social o altres serveis municipals vinculats.

La factura haurà d'incloure les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, així com les dades DIR3 corresponents: codi d'entitat L01080116, òrgan de tramitació L01080116 i oficina comptable L01080116.

D'acord amb l'article 198 de la LCSP, l'Administració abonarà el preu dins dels terminis legalment establerts, una vegada aprovats els documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats.

25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, igualtat, discapacitat, transparència i qualsevol altra norma aplicable durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució les condicions fixades en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, incloses les condicions salarials dels treballadors.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació.

Les obligacions establertes en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

El compliment estricte de les mesures de seguretat alimentària, APPCC, neteja, traçabilitat i conservació de mostres.

El pagament dels salaris, retencions d'IRPF i quotes de Seguretat Social del personal adscrit al servei.

La prestació continuada del servei, inclosa la cobertura de substitucions i incidències.

25.4. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia de tres mesos des de la finalització de la totalitat dels serveis. Transcorregut aquest termini sense objeccions per part de l'Ajuntament, quedarà extingida la responsabilitat del contractista, sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se d'acord amb la normativa general aplicable.

25.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de formalització del contracte i qualssevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents.

25.6. Obligacions relatives a permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat a gestionar i mantenir vigents els permisos, llicències, autoritzacions i registres sanitaris que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei, llevat que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-los directament i així ho comuniqui expressament.

25.7. Obligacions sanitàries, documentals i de control

El contractista haurà de complir la normativa vigent en matèria de salut pública, higiene alimentària, elaboració, distribució i servei de menjars preparats, així com les instruccions que dictin els serveis d'inspecció sanitària, el Departament de Salut, el Departament d'Educació i Formació Professional o l'Ajuntament d'Avià en l'àmbit de les seves competències.

El contractista haurà de conservar la documentació acreditativa dels registres APPCC, temperatures, neteja, traçabilitat, incidències, mostres d'aliments i qualsevol altre registre exigible, i posar-la a disposició de l'Ajuntament quan sigui requerida.

A la finalització del contracte, el contractista sortint haurà d'acreditar que ha complert les obligacions tributàries, de Seguretat Social i laborals amb el personal adscrit al servei, sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre.

25.8. Modificacions i variació d'unitats executades

Es preveu una modificació contractual màxima del 20% del pressupost base de licitació, per import de 84.651,43 euros, IVA exclòs, incorporada al valor estimat del contracte. Aquesta modificació podrà tramitar-se, d'acord amb els articles 203 i següents de la LCSP, quan les necessitats reals d'àpats siguin superiors a les estimades inicialment o quan sigui necessari adaptar el servei als espais municipals vinculats, calendaris o volums reals d'usuaris, sempre dins l'objecte contractual i del preu unitari adjudicat.

No tindran la consideració de modificacions del contracte les variacions que, durant la correcta execució de la prestació, es produeixin exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes, sempre que no representin un increment de despesa superior al límit legal aplicable i es mantingui el mateix preu unitari d'adjudicació.

25.9. Recepció, conformitat i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà d'acord amb els articles 210 i 311 de la LCSP i la normativa de desenvolupament. L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes i, si escau, requerirà l'esmena dels defectes observats.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-los i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

Es consideren tasques crítiques i no s'admet la subcontractació de la prestació principal del servei de cuina i elaboració dels àpats. Es podran subcontractar prestacions accessòries o complementàries, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, siguin comunicades prèviament a l'Ajuntament i compleixin els requisits establerts a la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP, amb autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, i sempre que el cessionari tingui capacitat i solvència suficients i no estigui incurs en prohibició de contractar.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treballadors

No consta en la documentació de dimensionament actual cap relació nominal de personal a subrogar. En cas que la subrogació resulti obligatòria d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable o la normativa laboral vigent, l'empresa sortint haurà de facilitar a l'òrgan de contractació la informació necessària per incorporar l'annex corresponent, amb indicació de categoria professional, antiguitat, jornada, salari i resta de condicions contractuals del personal afectat.

La dotació mínima prevista a efectes de dimensionament del servei és d'una persona responsable de cuina i una persona auxiliar de cuina/office els dies de servei ordinari amb escola, llar d'infants i Centre de Dia, així com una persona de cuina operativa els dies de servei exclusiu del Centre de Dia i dissabtes, amb substitució garantida en cas d'absències.

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per incompliment

30.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials establerts. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorri en demora respecte del compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

30.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la seva incidència en la seguretat alimentària, la continuïtat del servei, la qualitat dels àpats, el compliment dels compromisos oferts, la neteja, el control documental, les obligacions laborals i la coordinació amb l'Ajuntament.

Es consideraran infraccions molt greus, entre d'altres: l'incompliment de la normativa sanitària o APPCC que posi en risc la seguretat alimentària; la interrupció injustificada del servei; la manca de cobertura de personal que impedeixi la prestació; la no disponibilitat d'assegurances, autoritzacions o registres sanitaris exigibles; l'incompliment greu dels menús aprovats o dels menús especials; la resistència o obstrucció al control municipal; i la reiteració d'infraccions greus.

Es consideraran infraccions greus, entre d'altres: el compliment defectuós reiterat del servei; la manca o retard injustificat en la presentació de registres sanitaris, laborals o de facturació; l'incompliment dels compromisos valorats com a criteris d'adjudicació; la manca de neteja o manteniment adequat; l'incompliment de substitucions de personal; i la reiteració d'infraccions lleus.

Es consideraran infraccions lleus, entre d'altres: retards puntuals no justificats, errors documentals esmenables, incidències menors de coordinació o qualsevol incompliment contractual que no tingui la consideració de greu o molt greu.

Les infraccions molt greus podran ser sancionades amb penalitats de fins al 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, o amb imports orientatius de 901 a 1.200 euros per incidència quan resulti més proporcionat; les infraccions greus, amb imports de 601 a 900 euros; i les infraccions lleus, amb imports de 300 a 600 euros, sens perjudici de la indemnització de danys i perjudicis i de la possible resolució del contracte quan legalment procedeixi.

Les penalitats que s'imposin són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar l'Ajuntament o tercers pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni.

30.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició de penalitats se seguirà un expedient contradictori sumari, amb audiència al contractista per un termini de cinc dies naturals. Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments pendents, contra la garantia definitiva o per via administrativa de constrenyiment.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del contracte

Es resoldrà el contracte en els supòsits previstos en aquest plec i en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

També podrà ser resolt quan es produeixi l'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració en el que excedeixi l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del contracte

El responsable de l'execució del contracte serà el regidor d'educació, o la persona que designi l'òrgan de contractació, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte.

Verificar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal, laboral, mediambiental i sanitària.

Promoure les reunions necessàries per solucionar incidències en l'execució del contracte.

Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte.

Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que pugui suscitar l'execució del contracte.

Dictar instruccions immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones, la seguretat alimentària o la continuïtat del servei.

Supervisar la correcta validació mensual dels àpats efectivament servits i la coherència entre els resums de servei i les factures presentades.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la regidoria d'educació, sens perjudici de la coordinació amb les àrees municipals i els centres o serveis afectats.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades

34.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el seu personal han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés garantint-ne la confidencialitat, integritat i seguretat, de conformitat amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

Aquesta obligació és complementària del deure de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte.

34.2. Tractament de dades

Les dades de caràcter personal recollides amb motiu de la presentació d'ofertes i l'execució del contracte seran tractades per l'Ajuntament d'Avià amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del contracte. Les persones interessades podran exercir els drets reconeguts per la normativa vigent davant l'Ajuntament d'Avià o el seu delegat de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament quan correspongui, haurà de subscriure els documents o compromisos que siguin necessaris per garantir el compliment de la normativa de protecció de dades.

La documentació i informació a la qual accedeixi l'empresa adjudicatària amb motiu de l'execució del contracte tindrà caràcter confidencial i no podrà ser utilitzada per a finalitats diferents de l'execució directa del servei ni comunicada a tercers sense autorització expressa de l'Ajuntament, llevat d'obligació legal.

Atesa la possible existència de dades relatives a menús especials, al·lèrgies, intoleràncies o altres dades de salut, l'empresa haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir-ne la seguretat i limitar l'accés exclusivament al personal que ho necessiti per executar el servei.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per aquest plec, pel Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i per la resta de normativa de contractació pública que resulti aplicable. Supletòriament s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

El contracte es regirà també, en allò que resulti aplicable, pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP; per la normativa laboral i el conveni col·lectiu aplicable al sector; per la normativa de salut pública, higiene alimentària, elaboració, distribució i comerç de menjars preparats; per l'ordre anual del calendari escolar; per la resolució anual del Departament d'Educació i Formació Professional sobre preu màxim del servei de menjador escolar quan sigui aplicable com a referència; i per les instruccions dels òrgans competents en matèria de salut i educació.

Les prescripcions d'aquest plec que incorporin o reproduïxin aspectes de legislació bàsica o normativa d'aplicació s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió normativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb aquest contracte, de conformitat amb l'article 27.1 de la LCSP.



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na, amb DNI/NIE núm., en nom propi o en representació de, amb NIF, amb domicili a efectes de notificacions a, telèfon, i correu electrònic, opta a la contractació del servei de cuina i subministrament d'àpats de l'Ajuntament d'Avià.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents, si s'actua per representació, i que la persona signatària té capacitat suficient per presentar aquesta declaració i l'oferta.
2. Que la persona física o jurídica licitadora està vàlidament constituïda, disposa de capacitat d'obrar i, d'acord amb el seu objecte social o activitat professional, pot concórrer a la present licitació.
3. Que reuneix totes les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i que no incorre en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP ni en cap altra incompatibilitat legalment establerta.
4. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte, incloses les autoritzacions sanitàries exigibles.
5. Que està inscrita, si escau, al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o registre equivalent aplicable per a l'elaboració, fabricació o transformació de menjars preparats per a col·lectivitats.
6. Que reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera, tècnica i professional exigits en el plec de clàusules administratives particulars, o bé que els acredita mitjançant classificació o pels altres mitjans admesos legalment.
7. Que, si recorre a la solvència o als mitjans d'una altra entitat, aporta el compromís de posada a disposició de mitjans segons el model de l'Annex IV, i es compromet a acreditar-ne la disponibilitat efectiva durant tota l'execució del contracte.
8. Que, si concorre en unió temporal d'empreses, aporta el compromís de constitució d'UTE segons el model de l'Annex V, amb indicació de les empreses integrants, percentatges de participació, representant i denominació de la UTE.
9. Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya, si escau, i amb la Seguretat Social, i que mantindrà aquesta situació durant tota l'execució del contracte.
10. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que siguin necessaris per a l'adjudicació i durant tota la vida del contracte, llevat que manifesti oposició expressa quan la normativa ho permeti.
11. Que l'empresa es troba inscrita, si escau, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), amb núm. d'inscripció, i que les dades que hi consten són vigents i no han experimentat cap variació substancial.
12. Que l'empresa no pertany a cap grup empresarial, o bé pertany al grup empresarial, del qual formen part les societats següents:
13. Que l'empresa compleix, si escau, l'obligació de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat o ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
14. Que l'empresa compleix, si escau, l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat en els termes prevists per la normativa vigent.
15. Que l'empresa es compromet a adscriure al servei els mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta execució del contracte, inclòs el personal mínim i les substitucions i reforços exigits al PCAP i al PPTT.



16. Que, si escau, el personal adscrit al servei que pugui tenir contacte habitual amb menors disposarà del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, abans de l'inici del servei i abans de qualsevol nova incorporació.

17. Que l'empresa té intenció de subcontractar les prestacions següents:, amb les empreses següents:, per un percentatge estimat del % sobre l'import del contracte. En cas contrari, declara que no té prevista cap subcontractació.

18. Que, en el cas d'empreses estrangeres, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre.

19. Que, en cas de resultar proposada com a adjudicatària, aportarà la documentació requerida en la clàusula vintena del PCAP, en el termini legalment establert.

20. Que l'adreça electrònica a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és: En cas que aquesta adreça quedi en desús, ho comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Avià per tal de fer la modificació corresponent.

21. Que accepta íntegrament el PCAP, el PPTT i la resta de documentació contractual, sense cap reserva ni condició.

22. Que, als efectes dels criteris de desempat, manifesta, si escau, que reuneix les circumstàncies següents:

Perfil d'empresa:

☐ Microempresa: menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.

☐ Petita empresa: menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.

☐ Mitjana empresa: menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.

☐ Gran empresa: 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura.

ANNEX II. MODEL DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR - SOBRE B

L'empresa licitadora presentarà una memòria tècnica estructurada d'acord amb els apartats següents. La memòria tindrà una extensió màxima total de 20 pàgines DIN A4, exclosa la portada i l'índex. El contingut que excedeixi aquesta extensió màxima no serà objecte de valoració.

La memòria no podrà incloure cap dada econòmica ni cap informació relativa als criteris avaluables de forma automàtica del Sobre C. La inclusió d'aquesta informació podrà comportar l'exclusió de la licitació.

Apartat	Criteri	Puntuació màxima	Extensió orientativa
2.1	Disseny de menús, qualitat nutricional i adaptacions alimentàries	15 punts	Fins a 6 pàgines
2.2	Organització i gestió operativa del servei de cuina	10 punts	Fins a 5 pàgines
2.3	Pla de qualitat, APPCC, traçabilitat i contingències	8 punts	Fins a 5 pàgines
2.4	Sostenibilitat, malbaratament alimentari i condicions de treball	7 punts	Fins a 4 pàgines
	Total	40 punts	20 pàgines

2.1. Disseny de menús, qualitat nutricional i adaptacions alimentàries

La memòria haurà d'incloure la proposta de menús amb roda de quatre setmanes, gramatges, productes, periodicitat, variació estacional, adaptació a les edats i característiques de les persones usuàries, i previsió de menús especials per al·lèrgies, intoleràncies, celiaquia, diabetis, règims específics o altres necessitats acreditades.

2.2. Organització i gestió operativa del servei de cuina

La memòria descriurà el sistema de compres, recepció de productes, emmagatzematge, elaboració, conservació, envasat, coordinació amb l'Ajuntament i els centres, i adaptació als calendaris de l'Escola Santa Maria d'Avià, la Llar d'Infants Municipal La Baldufa i el Centre de Dia.

2.3. Pla de qualitat, APPCC, traçabilitat i contingències

La memòria descriurà el sistema de control intern de qualitat, registres APPCC, traçabilitat, conservació de mostres, protocols davant incidències, avaries, absències de personal, canvis de volum i increments puntuals de demanda.

2.4. Sostenibilitat, malbaratament alimentari i condicions de treball

La memòria descriurà les mesures de reducció del malbaratament alimentari, gestió selectiva de residus, ús responsable de recursos, reducció d'envasos, bones pràctiques ambientals i mesures vinculades a l'estabilitat i qualitat de les condicions de treball del personal adscrit al servei.

Lloc, data i signatura.

ANNEX III. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA - SOBRE C

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o en representació de, amb NIF núm., assabentat/da de l'expedient de contractació del servei de cuina i subministrament d'àpats de l'Ajuntament d'Avià, faig constar que conec i accepto íntegrament el PCAP i el PPTT i em comprometo a executar el contracte d'acord amb l'oferta següent:

A. Oferta econòmica

El preu unitari màxim de licitació és de 5,21818 €/àpat, IVA exclòs, equivalent a 5,74 €/àpat, IVA inclòs. No s'admetran ofertes que superin aquest preu unitari màxim.

Concepte	Oferta de l'empresa
Preu unitari per àpat, IVA exclòs	 €/àpat
IVA 10%	 €/àpat
Preu unitari per àpat, IVA inclòs	 €/àpat
Import anual estimat, IVA exclòs	 €
Import anual estimat, IVA inclòs	 €
Pressupost base per 2 cursos, IVA exclòs	 €
Pressupost base per 2 cursos, IVA inclòs	 €

A efectes orientatius de càlcul, el dimensionament anual previst és el següent:

Centre o servei	Dies anuals	Usuaris/dia previstos	Àpats anuals previstos
Escola Santa Maria d'Avià	177	185	32.745
Llar d'Infants Municipal La Baldufa	177	15	2.655
Centre de Dia / Menjador Social - dies ordinaris	257	18	4.626
Centre de Dia / Menjador Social - dissabtes	53	10	530
Total anual			40.556

B. Productes de proximitat - fins a 20 punts

S'entendrà per producte de proximitat aquell produït o transformat a una distància màxima de 40 km d'Avià, calculada per carretera mitjançant Google Maps, ICC o eina equivalent. El percentatge s'ha d'expressar sobre el total anual estimat de consum de cada producte.

Producte	Puntuació màxima	% de producte de proximitat ofert	Municipi i codi postal de producció/transformació	Proveïdor
Llegums: cigrons i lleties	4	..... %	.....	.....
Carn: vedella o pollastre	4	..... %	.....	.....
logurt	4	..... %	.....	.....
Ous	4	..... %	.....	.....
Llet	4	..... %	.....	.....

C. Producte ecològic certificat - fins a 7 punts

Compromís ofert	Marcar opció	Documentació acreditativa
Igual o superior al 30% del total de productes	☐	Certificat CCPAE o equivalent
Igual o superior al 20% i inferior al 30%	☐	Certificat CCPAE o equivalent
Igual o superior al 10% i inferior al 20%	☐	Certificat CCPAE o equivalent
Igual o superior al 5% i inferior al 10%	☐	Certificat CCPAE o equivalent
Inferior al 5%	☐	No puntua

D. Varietat setmanal de verdures - fins a 5 punts

Varietat setmanal garantida	Marcar opció
-----------------------------	--------------



8 varietats o més per setmana	☐
7 varietats per setmana	☐
6 varietats per setmana	☐
5 varietats per setmana	☐
Menys de 5 varietats	☐

E. Compra a economia social, cooperatives, empreses d'inserció o CETIS - fins a 3 punts

Producte compromès	Proveïdor	Tipologia de l'entitat	Documentació acreditativa
.....			
.....			
.....			

L'empresa declara que els compromisos indicats en aquest annex es mantindran durant tota la vigència del contracte i que el seu incompliment podrà donar lloc a les penalitats previstes al PCAP.

Lloc, data i signatura.



ANNEX IV. MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF, amb l'objecte de participar en la licitació del contracte de serveis de cuina i subministrament d'àpats de l'Ajuntament d'Avià,

I

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF, com a entitat que posa a disposició la seva solvència o mitjans,

ES COMPROMETEN, de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

Que la solvència o mitjans que l'entitat posa a disposició de l'entitat licitadora són els següents:

.....

Que aquests mitjans o solvència estaran disponibles efectivament durant tota l'execució del contracte.

Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició o limitació que impedeixi la correcta execució del contracte.

Que l'entitat que aporta la solvència o mitjans no està incursa en cap prohibició de contractar.

Lloc, data i signatura de l'empresa licitadora.

Lloc, data i signatura de l'entitat o entitats que aporten solvència o mitjans.



ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Qui signa, en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física o jurídica, amb CIF/NIF, i qui també signa, en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física o jurídica, amb CIF/NIF,

DECLAREN:

La voluntat de constituir una unió temporal d'empreses per participar en la licitació del contracte de serveis de cuina i subministrament d'àpats de l'Ajuntament d'Avià.

Que el percentatge de participació de cada empresa en l'execució del contracte serà el següent: % l'empresa; % l'empresa

Que, en cas de resultar adjudicatàries, es comprometen a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública abans de la formalització del contracte.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procediment a, amb DNI/NIF, telèfon i adreça electrònica

Que la denominació de la UTE a constituir serà, amb domicili a efectes de notificacions a, telèfon i adreça electrònica

Que totes les empreses integrants queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament d'Avià en relació amb el compliment de les obligacions derivades de la licitació i, si escau, del contracte.

I com a prova de conformitat, signen aquesta declaració.

Lloc, data, nom i signatura de totes les empreses integrants de la UTE.