

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 1 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07 ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F89FAF27622901F07CB352DD42093554C3029A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEE4AAD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ D'UN servei de digitalització de documents del servei d'arxius, estudis i informació de la diputació de lleida

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I CPV

És objecte d'aquesta licitació la digitalització de fons documentals del Servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida, així com la seva indexació a fi i efecte de ser introduïda en els repositoris del servei d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

La documentació es troba en un bon estat de conservació, apta per a ser digitalitzada. Tanmateix, cal informar si es detecta qualsevol anomalia abans de digitalitzar.

El fons a digitalitzar es descriu a continuació:

- Actes de la Comissió Provincial de Serveis Tècnics anys 1940-1990
- Actes de la Comissió Provincial anys 1900-1929
- Actes de la Comissió Mixta de Reclutament anys 1897-1925

En la seva totalitat la documentació a digitalitzar forma part de sèries documentals del fons Diputació de Lleida del Servei d'Arxius, Estudis i Informació d'aquesta institució. Es tracta d'un conjunt de volums enquadernats d'actes i de decrets de mides molt estàndard fins un màxim mida oberta de 30X42 cm., i de plànols d'arquitectura de diferents mides. Donades les característiques dels documents aquests no podran ser desenquadernats ni guillotinat. Aproximadament, es preveu la realització d'unes 103.305 captures entre pàgines dels llibres i plànols a digitalitzar, que podran incrementar-se en funció de l'oferta presentada pels licitadors, donat que els fons documentals a digitalitzar a futur del servei és d'un volum molt superior.

CPV 79520000-5- Servei de reprografia

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 2 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07
	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F89FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEE4A4AD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

2. JUSTIFICACIÓ NO DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de l'objecte contractat, unitat funcional indivisible, es considera la no divisió en lots, ja que aquesta podria dificultar la tasca a realitzar.

3. MOTIVACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS TÈCNICS I DE PERSONAL

Una de les funcions del servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida és la de conservar el patrimoni que custodia i garantir-ne, d'aquesta manera, la seva perdurabilitat i estabilitat i difusió. Aquest és el cas de la proposta d'aquesta contractació, realitzar el tractament de digitalització d'un nombre elevat de llibres, volums d'actes i decrets de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms.

Actualment, el servei d'Arxius, Estudis i Informació no disposa de personal amb el perfil tècnic suficient ni la maquinària adequada per dur a terme aquestes tasques, pel que s'ha de licitar el servei. El personal disponible és insuficient i no pot efectuar les tasques per la no comptar amb els aparells adequats ni té formació ni experiència específica en digitalitzacions amb màquines planetàries de gran format i de documentació enquadernada.

La incorporació d'aquests mitjans implicaria una inversió econòmica molt elevada, així com un període ampli de formació i adaptació, que no resulta eficient ni proporcional en relació amb les necessitats actuals i recurrents del servei.

Aquesta manca de recursos impedeix garantir una digitalització de qualitat de la documentació històrica enquadernada motiu pel qual es justifica la necessitat de licitar aquest servei d'acord amb allò que preveu l'article 28 de la LCSP sobre la necessitat i idoneïtat del contracte.

4. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es podrà modificar, per raons d'interès públic, d'acord amb l'article 203 i 205 de la LCSP.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E02EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

5. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

El servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida centra les seues funcions en la tasca de gestió documental. Això implica fer tractament de la documentació dipositada als dipòsits de la Caparrella, la seua custòdia i la planificació de mecanismes que garanteixin la seua consulta i divulgació.

La documentació a digitalitzar constitueix una valuosa i excel·lent eina d'informació per a la mateixa Diputació de Lleida així com també per als investigadors externs.

És per aquest motiu que es considera necessària la digitalització de les sèries documentals històriques i de documentació essencial especificades a fi i efecte de fer-les accessibles a través del repositori Pandora que el servei empra per a complir amb aquesta finalitat. Aquest accés és a nivell intern de les diferents àrees de la corporació, i a nivell extern a través del mateix repositori publicat al web corporatiu d'aquella documentació que pot ser consultada de manera oberta.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El Pressupost base de licitació és de: 20.661,16€ (IVA exclòs)

Import 21% corresponent a l'IVA 4.338,84€

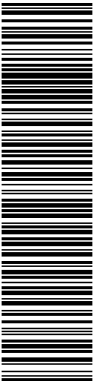
El pressupost base de licitació, s'especifica en el quadre de detall següent:

Pressupost sense IVA	20.661,16€
Import de l'IVA	4.338,84€
Total pressupost base de licitació	25.000€

✓ Desglossament i justificació del seu càlcul

El pressupost s'ha elaborat tenint en compte els aspectes següents:

- Costos relacionats amb el transport pel lliurament i entrega dels documents.
- Previsió dels costos d'amortitzacions dels equips utilitzats (no es preveu l'adquisició de maquinari ni programari específic).



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEE4A4AD44A8F2C0E002EA6196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

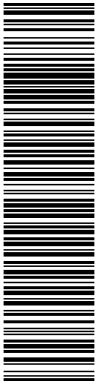
ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

- Dispositius d'emmagatzematge a entregar + emmagatzematge durant període de garantia.
- Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul es basa en les estimacions de mercat que inclou el maquinari i els costos laborals i les taules salarials del *Convenio colectivo estatal de artes gráficas, manipulados de papel, manipulados de cartón, editoriales e industrias auxiliares 2025* publicat al B.O.E. número núm. 81 de 3 d'abril de 2025.

En funció d'aquests aspectes i tot agrupant-los en costos directes i indirectes, el pressupost es desglossa de la següent manera:

- Taula Costos directes de mà d'obra:

Tipologia del personal	Nombre	Preu Hora	Hores Activitat	Cost activitat personal	Seguretat social 35%	Cost personal per activitat	Cost personal totes les activitats
Cap de projecte	1	13,67	7	95,69	33,49	129,18	3.875,45
Tècnic digitalització	1	12,21	7	85,47	29,91	115,38	3.461,54
Editor d'imatges	1	10,50	7	73,50	25,70	99,20	2.976,75
Costos de personal						343,79	10.313,73



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C622F98DD57C1AF4F89FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

- Quadre resum de costos:

QUADRE RESUM COSTOS ANUALS	Import Activitat	Import totes les Activitats
Costos de personal	343,79	10.313,73
Costos en equipaments	178,68	5.360,28
Total Costos Directes	522,47	15.674,01
Costos Indirectes despeses generals estructura (7%)	36,57	1,097,18
Costos Indirectes benefici industrial (10%)	55,90	1.677,12
Altres costos indirectes (neteja, transport, desplaçament, programari)	73,76	2.212,85
Total Costos Indirectes	166,24	4.987,15
Total Costos Nets	688,71	20.661,16
IVA (21%)	144,63	4.338,84
TOTAL	833,33	25.000,00

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones que s'estima necessari atenent a les condicions que s'estableix al plec de prescripcions tècniques i en aplicació de les taules salarials pel 2025 del *Convenio colectivo estatal de artes gráficas, manipulados de papel, manipulados de cartón, editoriales e industrias auxiliares 2025*.

El preu/hora del personal assignat al projecte surt del càlcul del salari anual dividit per les hores estipulades al conveni (1.760 hores).

CATEGORIA: CAP DE PROJECTE

- Categoria taula salarial: *Jefe de equipo/responsable de línea (nivel salarial 8)*
- Imports segons taula salarial (2025):
 - Sou brut = 14.995,15 €

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 6 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07 ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8D6A5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

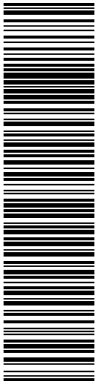
- Paga estiu = 1.232,48 €
- Paga Nadal = 1.232,48 €
- Paga març = 1.396,81 €
- Complement lineal = 5.196,31 €
- Total Anual = 24.053,23 €

CATEGORIA: TÈCNIC/A DE DIGITALITZACIÓ

- Conveni referència: *Convenio colectivo estatal de artes gráficas, manipulados de papel, manipulados de cartón, editoriales e industrias auxiliares* (taules salarials 2025)
- Categoria taula salarial: *Oficial especialista impresión digital (nivel salarial 11)*
- Imports segons taula salarial (2025):
 - Sou brut = 12.950,37 €
 - Paga estiu = 1.064,41 €
 - Paga Nadal = 1.064,41 €
 - Paga març = 1.206,34 €
 - Complement lineal = 5.196,31 €
 - Total Anual = 21.481,84 €

CATEGORIA: EDITOR/A D'IMATGES

- Conveni referencia: *Convenio colectivo estatal de artes gráficas, manipulados de papel, manipulados de cartón, editoriales e industrias auxiliares* (taules salarials 2025)
- Categoria taula salarial: *Oficial impresión digital (nivel salarial 15)*
- Imports segons taula salarial (2025):
 - Sou brut = 10.564,77 €
 - Paga estiu = 868,34 €
 - Paga Nadal = 868,34 €
 - Paga març = 984,12 €
 - Complement lineal = 5.196,31 €
 - Total Anual = 18.481,88 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F89FAF7622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEE4A4AD4A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS ESTUDIS i INFORMACIÓ

D'acord amb els costos del contracte i les captures a realitzar, el preu unitari previst per captura/imatge serà de 0,20€ (IVA exclòs) mitjana sorgida de les digitalitzacions fetes per les empreses que han subministrat aquest servei en els darrers 10 anys i del càlcul aproximat dels costos de personal i de la resta de costos previstos més amunt. Aquests preus són els imports màxims que serviran de base per a la licitació del contracte, IVA exclòs.

El càlcul del número total d'imatges és aproximat. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu unitari. Si el preu unitari és inferior, l'augment de captures es gestionarà i comptabilitzarà en coordinació amb la responsable del contracte del servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida per destinar els recursos a més volum de fons en paper.

D'acord amb les costos totals, 25.000€ (IVA inclòs), i el nombre de captures, 103.305 es considera que el preu unitari per captura és de 0,20 € IVA exclòs

FONS	PREU UNITARI	CAPTURES	COST APROX.	21% IVA	PRESSUPOST LICITACIÓ
Actes-Decrets, plànols	0,20€	103.305	20.661,16€	4.338,84€	25.000€

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1er any vigència	1a pròrroga	Valor estimat
20.661,16€	20.661,16€	41.322,32€

8. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa prevista es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària 020 920 2270600 Estudis i treballs tècnics

Expedient d'abast plurianual: Sí. D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 8 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07
	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5AC62F98DD57C1AF4F89FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que la despesa es condiona a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

9. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Procediment: Obert d'acord amb els articles Article 156.1 i 132 de la LCSP

Tramitació: La tramitació del procediment serà ordinària

10.VIGÈNCIA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada del contracte de referència s'estableix en un any, a comptar a partir de la data de signatura del contracte.

Es podrà procedir a la seva pròrroga, per un any més, sense que la durada total del contracte, incloent la pròrroga, pugui excedir dels dos anys. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

11.GARANTIA I TERMINI DE GARANTIA

Garantia definitiva: Caldrà dipositar una garantia definitiva als efectes previstos en l'art. 107.3 LCSP per import del 5% del pressupost base de licitació

Termini de garantia: Un cop transcorregut el termini d'execució del contracte i a comptar des de la data d'acceptació total d'aquest, s'estableixen els següents períodes mínim de garantia: tres (3) mesos des de la finalització de l'execució i de l'acceptació total del contracte.

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 9 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07
	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

10.-CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA

Criteri relatiu a la solvència econòmica i financera:

- Compliment d'un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte, és a dir 61.983,48 €.
- Forma d'acreditació: El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant els Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o, en cas que no hi estiguin obligats, podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negoci global de l'empresa en cada anualitat.

Criteri relatiu a la solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, per tal de valorar els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, els licitadors hauran de complir amb les tres condicions següents donada la complexitat del servei:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats de digitalització que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys anteriors on s'indiqui l'import, la data i el destinatari, sigui públic o privat, dels mateixos, havent de ser l'import anual acumulat d'aquests contractes, en l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte, és a dir, igual o superior a 14.462,81 €.

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 10 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEE4A4AD448F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS ESTUDIS i INFORMACIÓ

que acreditin la realització del contracte. Per determinar l'igual o similar naturalesa s'estarà als tres primers dígits dels respectius codis CPV.

b) Programari i maquinari

El maquinari necessari per dur a terme el servei és:

- escàners aeris compatibles amb l'estàndard de qualitat ISO 19264
- càmeres fotogràfiques que proporcionin la resolució de preservació exigida i que serà validat pel Servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida
- El programari utilitzat ha de tenir les característiques i prestacions adequades per poder assignar els noms de fitxer i establir l'estructura de carpetes i fitxers de forma eficient.

Acreditació: El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

Aquests criteris es consideren adients per justificar la solvència tècnica de les empreses licitadores.

Quan el contractista sigui una **empresa de nova creació**, entenent per això aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'haurà d'acreditar, només per l'apartat b).

Adscripció de mitjans personals: D'acord amb l'article 76.2 i 3 de LCSP, les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- Cap de projecte
- Tècnic de digitalització
- Editor d'imatges

12.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, s'estableixen una pluralitat de criteris l'adjudicació, en base a la millor relació qualitat - preu.

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 11 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07
	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F89FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E02EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS ESTUDIS i INFORMACIÓ

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte aquesta millor relació amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

FASE I

7.1.- Criteris puntuables amb judici de valor: Fins a un màxim de 25 punts

Metodologia

La valoració segons aquests criteris es farà mitjançant la presentació d'una proposta tècnica, que ocuparà un màxim de 5 pàgines amb tipografia Arial 12 i espai entre línies 1,15.

L'assignació de punts en aquest apartat, es distribuïran considerant la idoneïtat de la proposta de metodologia presentada en la Memòria, en funció dels apartats mínims que aquesta hauria de contenir:

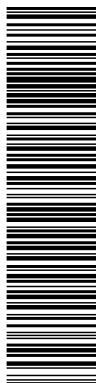
- Descripció detallada de les fases, tasques i fites. Especificació del cronograma de les tasques a fer tot incloent la proposta d'entregables i productes en cada una de les fases.
- Descripció de la metodologia que empraran per a aconseguir el desenvolupament dels treballs adjudicats.
- Descripció del procés de realització de les tasques descrites, detallant les activitats i l'organització i com s'evitaran en tot moment que les imatges generades resultin borroses, repetides, mal enquadrades o tortes, siguin il·legibles, apareguin desordenades o faltin pàgines.

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons els paràmetres que a continuació es detallen:

- No s'ajusta als apartats mínims: 0 punts
- S'ajusta als apartats mínims: 12,50 punts
- S'ajusta als apartats mínims i els millora: de 12,60 a 25 punts.

Prenent com a referència els requeriments tècnics precisats en el plec de clàusules tècniques, es considerarà que:

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 12 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07
	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E002EA6196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS ESTUDIS i INFORMACIÓ

- **no s'ajusta als apartats mínims:** aquella proposta insuficient, que no s'adapta a les necessitats del servei ni inclou els apartats establerts per a la seva consecució.
- **s'ajusta als apartats mínims:** proposta acceptable que compleix els apartats sol·licitats però que no presenta cap aportació addicional pel que fa a la planificació i control de les tasques a fer previstes al Plec Tècnic.
- **s'ajusta als apartats establerts i** aporta millores relacionades amb l'objecte del contracte, i poden ser una proposta:
 - **bona** quan la qualitat de la proposta que, a més de complir la condició anterior presenta una planificació del servei amb dades que concreten l'execució i gestió del servei prestat, valorant-se de 12,6 a 19 punts;
 - **molt bona** quan la qualitat de la proposta que, a més de complir la condició anterior, incorpora elements de control de la qualitat amb els indicadors corresponents i amb registre d'incidències, valorant-se de 20 a 25 punts.

L'oferta que no obtingui un mínim de 12,5 punts a la valoració amb judici de valor no podrà passar a la segona fase de valoració automàtica.

FASE II

- **Criteris de valoració automàtica: fins un màxim de 75 punts**

Els licitadors presentaran l'oferta amb la indicació de l'import unitari, amb el límit màxim de 0,20 € per captura.

El descompte que es faci sobre el preu unitari màxim s'aplicarà a incrementar el número de digitalitzacions fins a esgotar el pressupost total de l'objecte del contracte, tenint en compte que d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim, donat que no està definida amb exactitud la quantia total dels serveis que dependrà dels efectivament prestats.

Oferta econòmica

D'entre les ofertes presentades, l'oferta amb preu unitari per servei de digitalització més baix, rebrà la totalitat de punts, la resta s'avaluarà d'acord a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Millor oferta}}{\text{Oferta a valorar}} \times 75$$

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 13 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C30229A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E02EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS ESTUDIS i INFORMACIÓ

Sent el resultat de punts per fórmula números sencers, sempre arrodonint a número sencer per dalt quan decimals > 0,5.

Proposicions anormalment baixes

Per determinar que una oferta econòmica es pot considerar com a anormalment baixa, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Avaluació global de la proposta i resolució d'empat

L'avaluació global de cadascuna de les ofertes, serà la suma dels valors obtinguts dels conceptes definits anteriorment, essent el resultat final la proposta a favor de l'oferta/es més avantatjosa/es, la de millor puntuació global en aplicació dels criteris establerts en aquest plec.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'article 147 de la LCSP i tindran preferència en l'adjudicació del contracte aquelles empreses que:

1. Tinguin un percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla, prioritzant en cas d'igualtat el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de risc d'exclusió social, per sobre del mínim legal.
2. Tinguin un percentatge més alt de treballadors amb contracte fix.
3. En el supòsit que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi comportat el desempat, aquest es resoldrà mitjançant un sorteig.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, si bé caldrà acreditar-ne el compliment a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes.

13. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix. D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 14 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07	ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5AC62F98DD57C1AF4F89FAF27622901F07CB352DD42093554C3029A98A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, serà condició especial d'execució exigir que l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, incorpori el protocol de bones pràctiques ambientals en gestió dels productes utilitzats i el seu embalatge, els indicadors de consum de materials i el sistema de transport utilitzat.

L'acreditació del compliment d'aquesta condició especial d'execució es realitzarà mitjançant declaració responsable validada per la persona responsable del mateix contracte per part de la Diputació de Lleida.

15. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat de seguiment del contracte és el servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida i la responsable la Sra. Teresa Ibars Chimeno, cap del servei, qui ostentarà les funcions assenyalades a l'art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

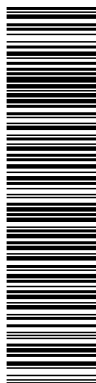
La persona representat de l'òrgan de contractació per a la recepció del contracte serà: Sra. Pilar Martínez Sopena, Tècnica d'arxiu.

16. LLIURAMENT

D'acord amb els articles 203 i 204 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, als efectes de la constatació de la correcta execució de la prestació, el lliurament del servei prestat es realitzarà en els termes següents:

- Lloc de prestació: serà a les instal·lacions de l'empresa guanyadora de la licitació.
- Recepció de l'objecte del contracte: es farà a les instal·lacions del servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida al Complex de la Caparrella, 97 de Lleida.

DOCUMENT Memòria justificativa: MEMORIA DIGITALITZACIÓ ARXIU 2026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: NZAQ0-K0Y7H-16QBU Pàgina 15 de 15	SIGNATURES 1.- Teresa Ibars, ARXIU-Cap de Servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 12/06/2026 09:07 ESTAT SIGNAT 12/06/2026 09:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4293335 NZAQ0-K0Y7H-16QBU 8DA5C62F98DD57C1AF4F88FAF27622901F07CB352DD42093554C3029A68A5D3B95A2BD09581586D5183D9D0832F125BCE70CEEAAAD44A8F2C0E002EAG196) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

ARXIUS
ESTUDIS i INFORMACIÓ

Dades per a la presentació de les factures

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció de la Diputació de Lleida
- L'òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Lleida
- Servei gestor del contracte: servei d'Arxius, Estudis i Informació
- Concepte: Les factures han d'incloure en el concepte el número d'operació de la retenció de crèdit.

Recepció parcial del contracte: la primera factura s'emetrà amb data del lliurament de la meitat de la feina realitzada, això és a les 51.750 imatges capturades, i la segona factura s'emetrà quan es lliuri i se supervisi, per part del servei responsable, la feina pendent, és a dir la resta d'imatges capturades.

En la primera fase es lliurarà les captures corresponents a les Actes de la Comissió Provincial de Serveis Tècnics i les Actes de la Comissió Mixta de Reclutament.

En la segona fase es lliurarà les captures corresponents a les actes de la Comissió Provincial.