

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL ESTACIÓ ESPAI-JOVE

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és dur a terme les actuacions de conservació i manteniment interior de l'equipament municipal l'Estació Espai-Jove, amb la finalitat de garantir la conservació dels seus elements constructius, l'eficiència de les instal·lacions existents i assegurar unes condicions adequades de funcionament i confort per a les persones usuàries de l'equipament.

Concretament, les actuacions previstes són:

- La restauració dels tancaments practicables exteriors de fusta existents, incloent les operacions necessàries de reparació, sanejament, tractament i acabat per recuperar-ne les condicions de conservació i funcionalitat.
- La substitució de les lluminàries interiors actuals, que es troben obsoletes i sense disponibilitat de recanvis, per nous plafons LED circulars de diferents diàmetres, amb l'objectiu de millorar l'eficiència energètica, la qualitat de la il·luminació i les condicions de manteniment de la instal·lació.
- La substitució dels tres equips de climatització existents als despatxos de la planta baixa per nous equips d'altres prestacions energètiques, adequats a les necessitats actuals de l'equipament.

Identificació CPV:

- 45421000-4 Treballs d'ebenisteria
- 45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització
- 45331220-4 Treballs d'instal·lació d'aire condicionat

D'acord amb l' art. 12.1 del ROAS les obres locals ordinàries es classifiquen, segons el seu objecte i la naturalesa, en els grups següents:

- a) Obres de primer establiment, reforma o gran reparació.
- b) Obres de reparacions menors.
- c) Obres de conservació i manteniment.

Atesos els art. 12.1 c) i 12.5 del ROAS, aquestes obres es classifiquen com a obres ordinàries de conservació i manteniment. Les obres tenen per objecte fer front al deteriorament que es produeix pel mer transcurs del temps o per l'ús natural del bé.

Segons l'article 35.2 del ROAS, en tractar-se d'obres de conservació i manteniment no requereixen de l'elaboració del corresponent projecte; sent objecte d'un pressupost i/o una memòria o documentació tècnica necessàries per tal de definir, executar i valorar les obres i els treballs. Per tant, la seva tramitació es durà a terme segons el que disposa l'art. 37.6 del ROAS, on és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereixen els articles 34 i 35 del Reglament.

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de quaranta-dos mil tres-cents trenta-sis euros amb seixanta-un cèntims (42.336,61 €), que queda desglossat de la següent manera: trenta-quatre mil nou-cents vuitanta-vuit euros amb noranta-tres cèntims (34.988,93 €) de pressupost net i set mil tres-cents quaranta-set euros amb seixanta-vuit cèntims (7.347,68 €) d'IVA, al 21% .

Per a la fixació del mateix s'han tingut en compte els preus de mercat. En aquest sentit, els preus de projecte s'han obtingut a partir del banc de preus del BEDEC.

El BEDEC és un conjunt de bases de dades generada per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya - ITeC, amb informació de productes de la construcció que ofereix informació de preus, plecs de condicions i dades ambientals, biblioteca d'objectes BIM, bancs d'entitats, bancs d'empreses, pressupostos tipus i banc de normativa.

El conjunt de dades del BEDEC estan permanentment actualitzades i els preus que contenen aquestes bases de dades responen als preus de mercat.

D'acord amb la Base 28a de les bases d'execució del pressupost, als efectes de l'article 242.4 de la Llei 9/2017 s'ha previst una dotació addicional d'un 10% addicional del preu del contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte es fixa en 38.487,82 euros sense IVA.

Aquest inclou el 10% en previsió del major increment de cost legalment possible per variacions d'amidament, segons allò que estableix l'article 242.4.i de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre.

4. PREU DEL CONTRACTE

Serà el resultant de l'adjudicació, de conformitat amb les prestacions realment executades, i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona, en concret, a les partides pressupostàries 2026 400 92500 62201 i 2026 311 33700 62900, operació comptable 220260037049.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

El termini d'execució de les obres serà de tres (3) mesos a comptar des del dia següent de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

6. OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- El contractista està obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials de construcció i tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.
- Presentar la informació corresponent a l'obra realment executada, en la finalització i recepció de les obres, en acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament de Girona.

Obligacions en matèria de principis ètics i regles de bona conducta:

Les licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5. En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.
6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Així mateix, les licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

7- PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per presentar oferta s'haurà d'incorporar la documentació següent:

- Model 1-3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA

El termini de presentació d'ofertes serà de cinc (5) dies hàbils, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya (PSCP).

El model de declaració responsable i oferta, signat electrònicament, es presentarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya (PSCP). Les ofertes enviades per altres sistemes no seran admeses.

(<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>)

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Criteri.1. Oferta econòmica (amb una puntuació màxim de 100 punts)

Per oferta econòmica s'entén la quantitat que s'ofereix com a proposta econòmica de licitació de les obres, IVA exclòs. La puntuació es farà d'acord amb:

Puntuació oferta econòmica = $(100 \cdot \text{oferta més econòmica}) / \text{oferta que es puntua}$.

9. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert per la licitadora pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos se seguirà el procediment que preveu l'article 149 de la LCSP. El termini que s'atorgarà a la persona licitadora perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de la notificació de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si s'evidencia, en el tràmit d'audiència concedit a l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

10. TERMINI DE GARANTIA

Es fixa un termini de garantia de d'un (1) any a comptar des de la data de recepció o conformitat.

11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Responsables del contracte:

David Freixes Fernandez, Cap de Secció de Gestió d'Equipaments i Obres de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte:

Secció de Gestió d'Equipaments i Obres de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana.

Director/a d'obra:

David Freixes Fernandez, Cap de Secció de Gestió d'Equipaments i Obres de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana

Coordinador/a de seguretat i salut:

David Roca Cartañá, Arquitecte Tècnic de la Secció de Gestió d'Equipaments i Obres de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana

12. FORMA DE PAGAMENT

La contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades en les següents periodicitats:

- Una factura al finalitzar el segon mes d'execució de les obres, on es facturarà les prestacions realment executades fins al moment.
- Una segona i última factura un cop finalitzades les obres.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès per la persona responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: La regidoria delegada d'Urbanisme de Proximitat de l'Ajuntament de Girona, d'acord amb el que s'estableix al decret de l'Alcaldia de delegació de competències vigent.

Destinatari: David Freixes Fernandez, Cap de Secció de Gestió d'Equipaments i Obres de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les persones proveïdores o contractistes de les entitats locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició de les persones proveïdores, un link amb enllaç directe a l'AOC per a la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

Model 1-3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA (ordinària)

En/na, amb DNI número en nom (propi) / (de l'empresa que representa), amb NIF i domicili a carrer número assabentat de l'anunci publicat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya (PSCP) el dia de de i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte **de les obres de conservació i manteniment de l'equipament municipal Estació Espai-Jove** em comprometo a prendre al meu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als requisits, condicions i obligacions expressats, en els termes que consten a l'oferta que es fa a continuació, i tot això d'acord amb l'establert en la documentació tècnica que serveix de base a la licitació, el contingut de la qual declaro conèixer i acceptar plenament.

També DECLARO, sota la meva responsabilitat:

- Que ostento la representació de l'empresa que presenta l'oferta, que compto amb la capacitat d'obrar i habilitació professional necessàries per a exercir l'activitat, d'acord amb l'article 65 de la LCSP i que no incorro en cap prohibició per contractar amb l'administració d'acord amb l'establert als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Així mateix, PRESENTO una oferta amb les característiques següents:

- Un preu de euros, més la quantia corresponent a IVA de euros, l'oferta es totalitza en euros

En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Finalment, poso en coneixement de l'Ajuntament de Girona, que dispenso de l'adreça electrònica següent per a qualsevol comunicació relacionada amb aquesta licitació

Signatura electrònica de l'empresa/entitat licitadora

ADREÇAT AL REGIDOR/A