

ASSUMPTE: Acord marc per a l'homologació de proveïdors per realitzar el subministrament del material necessari que compona el vestuari i calçat del personal, de l'Ajuntament de Granollers, i el Consorci Administratiu Centre Educació Especial Montserrat Montero (Lot 1 i Lot 2)

FETS:

1. L'Acord de Condicions i Conveni Col·lectiu del personal de l'Ajuntament indica que l'Ajuntament de Granollers facilitarà a tot el personal les peces de roba o equips de treball i vestuari que pertocuin al seu lloc de treball.

2. Aquest expedient no comporta el fraccionament de l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia per eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació, de conformitat amb l'article 99.2 de la LCSP.

3. El Consorci Administratiu CEE Montserrat Montero ha formalitzat el corresponent conveni de col·laboració i ha aprovat l'autorització de la despesa corresponent.

4. Es proposa iniciar la licitació d'un Acord Marc per a l'homologació de màxim tres empreses per a cada lot.

- Lot 1: Vestuari laboral
- Lot 2: Altre calçat i vestuari

5. Per a cada lot independent es contempla dos grups d'articles: estàndard i no estàndard, els quals tenen tractaments diferenciats.

- Articles estàndard són aquells articles inicialment previstos i que estan inclosos en els annexos que correspongui de cada lot.
- Articles no estàndard són aquells articles que no es poden definir per avançat i que no consten en l'annex de cada lot.

6. S'han redactat els plecs prescripcions tècniques particulars corresponents per adjudicar aquesta contractació conjunta.

7. CPV

Lot 1:

18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris
18000000-9 Peces de vestir, calçat, articles de viatge i accessoris
18300000-2 Peces de vestir

Lot 2:

18000000-9 Peces de vestir, calçat, articles de viatge i accessoris
18300000-2 Peces de vestir
18800000-7 Calçat

8. Import del contracte amb detall dels costos i anualitats

La despesa global derivada d'aquest acord marc no es pot concretar anticipadament, ja que dependrà de les necessitats i de l'adquisició dels diferents productes per als diferents col·lectius, durant la vigència d'aquest contracte, en base a preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de subministraments realment adquirides.

Els preus unitaris màxims de la contractació per cada un dels articles estàndard dels diversos lots als que els licitadors poder optar s'estableixen als annexos 1 i 2.

La despesa màxima del contracte és de 16.256,20 euros més la quantitat de 3.413,80 euros en concepte del 21% d'IVA, que fa un total de 19.670,00 euros, des de l'1 de juliol de 2026 al 31 de desembre del 2026 amb la següent distribució per a cada lot:

LOTS	2026		
	Import	IVA 21%	TOTAL
Lot 1 Vestuari laboral	15.057,85€	3.162,15€	18.220,00€
Lot 2 Altre calçat i vestuari	1.198,35€	251,65€	1.450,00€
TOTALS	16.256,20€	3.413,80€	19.670,00€

Caldrà dotar de suficient consignació les aplicacions pressupostàries per fer front a la despesa derivada d'aquesta contractació, d'acord amb el detall següent:

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS - CIF:P0809500B

Aplicació Pressupostària	Descripció	LOT1 (IVA inclòs)	LOT2 (IVA inclòs)	TOTAL (IVA inclòs)
L1001/91220/22104	VESTUARI ALCALDIA		375,00 €	375,00 €
L1010/49140/22104	VESTUARI IMPREMTA I DISSENY	195,00 €		195,00 €
L2501/92220/22104	VESTUARI SUPORT INTERN		750,00 €	750,00 €
L3222/17110/22104	VESTUARI ESPAIS VERDS	2.000,00 €		2.000,00 €
L3422/15322/22104	VESTUARI U.O.S.	5.000,00 €		5.000,00 €
L4022/34200/22104	VESTUARI INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	2.200,00 €		2.200,00 €
L4041/31110/22104	VESTUARI LABORATORI	100,00 €		100,00 €
L4112/32310/22104	VESTUARI MANTENIMENT ESCOLES	1.500,00 €		1.500,00 €
L4113/32912/22104	VESTUARI E.B.TORTUGA	150,00 €		150,00 €
L4113/32913/22104	VESTUARI E.B. EL TELER	250,00 €		250,00 €
L4113/32914/22104	VESTUARI E.B. GIRAVOLTES	150,00 €		150,00 €
L4114/32311/22104	VESTUARI ESCOLA SALVADOR LLOBET	500,00 €		500,00 €
L4115/32410/22104	VESTUARI E.M.T.	500,00 €	325,00 €	825,00 €
L4211/23112/22104	VESTUARI ATENCIÓ A DOMICILI	75,00 €		75,00 €
L5201/24126/22104	VESTUARI PLANS OCUPACIO	3.900,00 €		3.900,00 €
	TOTAL			17.970,00€

CONSORCI CEE MONTSERRAT MONTERO - CIF:Q0801565C

Aplicació Pressupostària	Descripció	LOT1 (IVA inclòs)	LOT2 (IVA inclòs)	TOTAL (IVA inclòs)
G649/32340/22104	VESTUARI CONSORCI MONTSERRAT MONTERO	1.700 ,00 €	0 ,00 €	1.700,00 €
	TOTAL			1.700,00 €

En tractar-se d'un acord marc on no existeix obligació d'aprovar un pressupost base de licitació, per tant, segons el que estableix l'article 100.3 de la LCSP, no procedeix el desglossament de costos.

9. D'entre les diferents modalitats procedimentals que ofereix la Llei de Contractes del Sector Públic relatives a aquesta naturalesa de serveis, s'han analitzat totes les tipologies i en base als principis d'objectivitat, eficiència, solvència tècnica i garantia del bon funcionament dels serveis adjudicats, es proposa l'aplicació del procediment obert i tramitació ordinària.

10. La durada del contracte serà de sis mesos des de l'1 de juliol de 2026 o la data de formalització del contracte, amb possibilitat d'un màxim de tres pròrroques anuals addicionals.

11. S'estableix la possibilitat de modificació del contracte fins al 20% de l'import adjudicat, tant a l'alça com a la baixa, en cada lot, que no comportarà alteracions en la prestació del subministrament objecte del contracte i que es donarà en els següents supòsits:

a) Per augment i disminució del personal a uniformar, ja sigui per incorporació de nou personal o baixa de l'existent.

b) Canvi en la titularitat dels ens subscrits.

c) Canvis en el Conveni/Acord de condicions de treball del personal adscrit a les entitats que subscriuen aquest contracte.

d) Canvis en la normativa vigent de Prevenció de Riscos Laborals

12. El valor estimat (VEC) del contracte és **136.552,07€, IVA exclòs**, que inclou:

LOT 1:

Període executiu (6 mesos)	15.057,85 €
Modificació 20% període executiu	3.011,57 €
Pròrroques (3 anys)	90.347,11 €
Modificació 20% s/pròrroques	18.069,42 €
TOTAL:	126.485,95 €

LOT 2:

Període executiu (6 mesos)	1.198,35 €
Modificació 20% període executiu	239,67 €

Pròrroques (3 anys)	7.190,08 €
Modificació 20% s/pròrroques	1.438,02 €
TOTAL:	10.066,11 €

13. Designar com a responsable del contracte a la senyora Mar Marmol Boluda, Directora del Servei de Recursos Humans. Així mateix seran responsables delegats i qui tramitaran la comanda les persones que es designen a continuació:

<i>Vestuari impremta i disseny</i>	<i>Cap de servei de Comunicació</i>	<i>Montserrat Garriga</i>
<i>Vestuari UOS</i>	<i>Cap de secció UOS</i>	<i>Laura Ramos</i>
<i>Vestuari espais verds</i>	<i>Cap de servei</i>	<i>Quim Comas</i>
<i>Vestuari laboratori</i>	<i>Tècnic/a superior de laboratori</i>	<i>Miquel Carles</i>
<i>Vestuari atenció a domicili</i>	<i>Referent de programes de gent gran</i>	<i>Berta Castell</i>
<i>Vestuari escola Salvador Llobet</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EE.BB El Teler</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EE.BB Giravoltes</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EBB. Tortuga</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EMT</i>	<i>Professor/a d'educació secundària</i>	<i>Jordi Hernández</i>
<i>Vestuari instal·lacions esportives</i>	<i>Tècnic/a mitjà/ana d'esports</i>	<i>Ramon Suárez</i>
<i>Vestuari manteniment escoles</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari promoció de l'ocupació</i>	<i>Cap de secció del servei local d'ocupació</i>	<i>Elisabeth Martin</i>
<i>Vestuari ordenances</i>	<i>Tècnic superior de Recursos Humans</i>	<i>Diego Castillo</i>
<i>Vestuari CEE Montserrat Montero</i>	<i>Director del Centre</i>	<i>Carles Cuervo</i>

14. Justificació dels criteris de judici de valor i oferta econòmica i criteris automàtics

D'acord amb l'article 1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la contractació pública s'ha de regir pels principis d'eficiència en la utilització dels fons públics, igualtat de tracte, no discriminació i transparència. En coherència amb aquests principis, i d'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, l'adjudicació s'efectua mitjançant l'oferta amb millor relació qualitat-preu, utilitzant criteris vinculats a l'objecte del contracte, proporcionats i formulats de manera que permetin una competència efectiva.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de cada un dels lots, expressats en punts de valoració sobre un **total de 100** possibles, es detallen a continuació i la suma de tots ells donarà la puntuació per a cada empresa (i).

$$P_{LOT(i)} = A_{LOT(i)} + B_{LOT(i)} + C_{LOT(i)} + D_{LOT(i)} + E_{LOT(i)}$$

PLOT (i) = Valoració resultant de cada empresa per lot.

ALOT (i) = Criteris que depenen de judici de valor.

BLOT (i) + CLOT (i) + DLOT (i) + ELOT (i) = Criteris avaluables de forma automàtica.

La documentació que correspon al criteri ALOT (i) i BLOT (i), aniran al sobre núm. 2.

La documentació que correspon al criteri CLOT (i), DLOT (i) i ELOT (i), aniran al sobre núm. 3.

SOBRE 2 - VALORACIÓ JUDICI DE VALOR DELS 2 LOTS (fins a 30 punts)

A. Oferta de qualitat dels articles ofertats (fins a 30 punts)

Es valorarà la qualitat dels productes, per un comitè de valoració de l'Ajuntament, d'acord amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques (característiques funcionals, confecció, qualitat i acabats...).

Comissió de valoració. Per avaluar el sobre 2 (criteris amb judici de valor) referents a la qualitat dels articles es convocarà una comissió de valoració que analitzarà les mostres obligatòries presentades. Aquesta comissió donarà suport al tècnic/a responsable del contracte a l'hora de procedir a la puntuació. La composició d'aquesta comissió es detalla en la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques i serà:

José Rubio López-Zuazo, Agent de la Policia Local.

Jesús Fernández Calvo, Oficial.

Daniel Garcia Martín, Tècnic/a.

Diego Castillo, Tècnic Superior i/o en cas d'absència un altre tècnic/a del mateix Servei.

Els membres de la comissió podran delegar la seva funció en cas d'absència o necessitat em personal del mateix perfil.

Els licitadors hauran de presentar de **forma obligatòria** una mostra dels productes que seran avaluats. Es podrà aportar qualsevol tall de vestuari o número de calçat (un parell per número) i amb patronatge masculí i femení. **Les mostres a presentar es troben enumerades als annexos de la forma següent:**

- LOT 1 (annex I) vestuari laboral: 26, 28, 34, 38, 42, 43, 44, 63, 71, 76, 85, 95, 105, 111 (14 mostres).
- LOT 2 (annex II) altre vestuari i calçat: 123, 128, 134, 135, 136, 139, 145, 149, 154, 156 (10 mostres).

Els licitadors hauran d'aportar un catàleg dels productes de cada lot enumerat amb el mateix codi que figura en els annexos del plec de prescripcions tècniques, acompanyat de la corresponent fitxa tècnica i descripció detallada de cada producte.

Els licitadors hauran d'aportar totes les certificacions emeses per laboratoris i centres d'assajos reconeguts oficialment que considerin que acrediten la qualitat, valor tècnic i funcionalitat dels articles.

Es valorarà específicament i així hauran d'especificar-se per a cada peça el detall tècnic dels següents aspectes:

A.1) Composició del producte (fins a 15 punts). Es valorarà el gramatge dels teixits, el cosit de la peça i la seva flexibilitat, i/o finalitat d'ús de la peça i l'entorn de treball. Es tindrà en compta l'etiqueta de la peça o equivalent.

Es sumarà la puntuació obtinguda de cada mostra i es dividirà entre el numero de mostres per obtenir la puntuació del criteri (14 mostres pel lot 1 i 10 mostres pel lot 2).

A.2) Comoditat i ergonomia de les peces (fins a 10 punts). Es valorarà el millor patronatge i confecció que incideixi en la major comoditat i ergonomia de les peces en atenció a la finalitat d'ús de la peça i l'entorn de treball.

Es sumarà la puntuació obtinguda de cada mostra i es dividirà entre el numero de mostres per obtenir la puntuació del criteri (14 mostres pel lot 1 i 10 mostres pel lot 2).

A.3) Catàleg dels articles i fitxes tècniques (fins a 5 punts). Es valorarà el catàleg aportat, les fitxes tècniques dels articles i el certificat acreditatiu del fabricant que fa referència a la qualitat dels béns oferts. Els articles hauran d'anar enumerats amb el mateix codi que la relació dels annexos I, II i III del plec de clàusules tècniques per a cada lot.

Es valorarà amb la màxima puntuació del catàleg millor elaborat independentment que aquest sigui propi o del fabricant, la resta es valorarà en ordre decreixent segons la qualitat de la informació continguda.

En el sobre 2 no es podrà incloure cap documentació ni informació relativa als criteris avaluable automàticament del sobre 3 (preus, descomptes, ni la documentació acreditativa de les etiquetes/segells objecte de valoració ambiental). A aquests efectes, es permetrà l'etiquetatge habitual del producte (composició, instruccions de rentat, tallatge i altres informacions comercials ordinàries) incorporat a la mostra." La inclusió d'aquesta informació al sobre 2 serà motiu d'exclusió.

Caldrà enviar les mostres i fitxes tècniques dels productes indicats anteriorment a l'Oficina Atenció al Ciutadà (OAC) situat a C/ Sant Josep, 7 baixos de Granollers.

I caldrà aportar la instància que demostra la presentació de les mostres i les fitxes tècniques com a document annex de la vostra oferta tècnica (sobre 2).

Caldrà indicar amb claredat a la caixa de les mostres:

EMPRESA LICITADORA

Nº i TÍTOL DE LA LICITACIÓ i LOT al que es presenta.

Adreçat al Servei de Contractació i Compres

La falta de presentació de una o de totes les mostres sol·licitades suposarà l'exclusió de la proposta en el procediment de licitació.

Una vegada finalitzat el procediment licitatori, els licitadors no adjudicataris podran recollir les mostres facilitades.

Un cop adjudicat el contracte, les mostres es retornaran als licitadors. Per tramitar la recollida caldrà posar-se en contacte amb el Servei de Contractació i Compres de Granollers.

SOBRE 3 – OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS DELS 2 LOTS (fins a 70 punts)

B.1) Oferta econòmica dels articles estàndard (fins a 45 punts). Es valoraran cada un dels preus unitaris oferts de cada lot. La puntuació es calcularà de forma proporcional, tot aplicant la fórmula que segueix, una vegada quantificades cada una de les ofertes econòmiques presentades per a cada lot:

$$B.1 = 45 \times \frac{\text{Millor preu ofertat (suma de preus unitaris ofertats ANNEX I i II)}}{\text{Preu de l'oferta a valorar (suma de preus ofertats ANNEX I i II)}}$$

La suma de la puntuació obtinguda per a cada preu unitari ofertat dividit pel nombre total de productes del lot, donarà la puntuació total de l'oferta.

Els licitadors han de presentar oferta de tots els productes que es descriuen en els annexos del plec de clàusules tècniques, en cas contrari quedaran exclosos de la licitació.

B.2) Baixa lineal sobre els preus dels articles no estàndard (fins a 10 punts). Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta que proposi el major percentatge de baixa sobre els preus de tarifes de venda al públic del fabricant, d'acord amb la fórmula següent;

$$B.2 = 10 \times \frac{\% \text{ baixa oferta a valorar (descompte de l'oferta a valorar)}}{\% \text{ baixa més elevada (millor descompte ofertat)}}$$

C) Capacitat de resposta immediata mitjançant punt d'atenció presencial amb punt de venda o magatzem (fins a 5 punts).

Es valorarà la disponibilitat d'un punt d'atenció presencial (propri o subcontractat) que permeti gestionar canvis o reposicions urgents del vestuari amb rapidesa, millorant la continuïtat del servei. Aquest criteri no pretén afavorir la proximitat geogràfica per si mateixa, sinó valorar objectivament la capacitat logística de resposta immediata en canvis i reposicions urgents, amb impacte directe en la continuïtat del servei.

Oferta punt d'atenció presencial amb punt de venda o magatzem:

☐ SI ☐ NO

L'empresa haurà d'indicar la situació del punt d'atenció presencial (establiment o magatzem, amb punt de venda o no) que tingui més proper a Granollers. S'entén per punt d'atenció presencial un establiment o magatzem amb atenció al públic (o cita prèvia) que permeti, com a mínim, la recepció de devolucions, gestió de canvis de talla i recollida/entrega de reposicions urgents.

S'haurà d'acreditar aquest punt d'atenció presencial abans de l'adjudicació del contracte. En el moment de presentar oferta, amb una declaració responsable serà suficient. Abans de l'adjudicació, caldrà aportar documentació acreditativa de la disponibilitat del punt d'atenció. Si es pretén subcontractar el punt d'atenció presencial, caldrà un compromís de les dues empreses en el moment de la licitació. El punt d'atenció declarat en l'oferta tindrà caràcter de compromís d'execució i s'haurà de mantenir durant tota la vigència de l'Acord Marc i mentre hi hagi contractes basats vigents. Qualsevol canvi requerirà autorització prèvia de l'òrgan de contractació i la substitució per un punt d'atenció de prestacions equivalents.

La puntuació es calcularà de forma objectiva indicant la distància en metres des de la porta de l'Ajuntament (Plaça Porxada 6) fins a la porta del punt d'atenció presencial declarat (indicar adreça exacta), com a indicador de capacitat logística de resposta (desplaçaments, recollida, canvis i reposicions urgents), de la següent manera:

$$C_{LOT(i)} = 5 \times (Dist(min) / Dist(i))^{(1/2)}$$

on:

CLOT(i): Puntuació de l'empresa en l'apartat C dels criteris de valoració.

Dist (i): Distància del punt d'atenció presencial més proper que tingui l'empresa (en metres), mesurada des de la porta de l'Ajuntament (Plaça Porxada 6) fins a la porta del punt d'atenció presencial declarat.

Dist (min): Mínima distància del punt d'atenció presencial més proper de totes les empreses (en metres), mesurada amb el mateix criteri.

La distància es calcularà com la ruta viària més curta entre "Plaça Porxada 6, Granollers" i l'adreça declarada.

D) Adaptació dels productes (fins a 5 punts).

Es valorarà el compromís quantificat del licitador relatiu al nombre màxim d'adaptacions de peces/productes incloses sense cost addicional per a l'Ajuntament, per a aquelles persones usuàries en què el patronatge/tallatge estàndard no s'adapti a la seva morfologia, d'acord amb la definició i condicions del servei establertes a la clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques.

El compromís s'entendrà referit a cada lot i a la vigència de l'acord marc i tindrà la consideració de compromís contractual.

La puntuació es calcularà de la següent manera:

- Compromís d'adaptació per menys de 4 peces/productes: 0 punt
- Compromís d'adaptació per 4 peces/productes: 1 punt
- Compromís d'adaptació per 8 peces/productes: 2 punts
- Compromís d'adaptació per 12 peces/productes: 3 punts
- Compromís d'adaptació per 16 peces/productes: 4 punts

- Compromís d'adaptació per 20 peces/productes o més: 5 punts

Si es presenta un compromís d'adaptació entre trams (p. ex. 6, 10, 14, 18), s'atorgarà la puntuació del tram inferior.

E. Mesures ambientals (fins a 5 punts)

Només es valoraran etiquetes, certificacions, assajos o documentació referits directament a les mostres obligatòries presentades i/o a les referències exactes (model i material/composició/teixit) que s'oferten com a objecte del contracte (per lot). No es valoraran certificats generals de l'empresa, de la marca o de línies de producte diferents de les peces ofertes. El mitjà de prova haurà d'identificar com a mínim: referència del producte / mostra, composició/material/teixit, fabricant o subministrador i número de certificat o informe (o traçabilitat equivalent).

E.1) Etiqueta ecològica de la UE, El Cigne Nòrdic, marca OEKO-Tex, Certificació Made in Green o altres mitjans de prova equivalents (fins a 1 punt).

Es valorarà que les mostres obligatòries disposin d'etiqueta/certificació ambiental del producte o del material de la peça ofertat, entre d'altres: Etiqueta ecològica UE, Cigne Nòrdic, OEKO-TEX (producte/material), MADE IN GREEN o altres mitjans de prova equivalents, sempre que s'apliquin a la peça o material ofertat.

Puntuació: obtindrà la màxima puntuació el licitador que acrediti un major número de mostres obligatòries amb etiqueta o certificació vàlida. La resta proporcionalment segons la fórmula:

$E.1 = 1 \times (\text{N}^\circ \text{ de mostres obligatòries amb etiqueta o certificació vàlida} / \text{N}^\circ \text{ màxim de mostres amb etiqueta o certificació vàlida ofertat}).$

E.2) Criteri de durabilitat (fins a 1 punt)

Es valorarà l'estabilitat dimensional de les mostres obligatòries mitjançant informe d'assaig o documentació equivalent del fabricant/laboratori referida a la mostra ofertada (identificant referència/model i composició), segons UNE-EN ISO 5077:2008 (o norma equivalent).

Puntuació: obtindrà la màxima puntuació el licitador que acrediti el major nombre de mostres obligatòries amb informe d'assaig (o mitjà equivalent) que acrediti l'estabilitat dimensional després del rentat i assecat segons la norma indicada. La resta, proporcionalment:

$E.2 = 1 \times (\text{N}^\circ \text{ de mostres obligatòries amb informe UNE-EN ISO 5077:2008 (o equivalent) vàlid} / \text{N}^\circ \text{ màxim de mostres amb informe vàlid ofertat (o equivalent)}).$

E.3) Criteri de cotó ecològic (fins a 1 punt)

Es valorarà que les mostres obligatòries incorporin cotó ecològic acreditat mitjançant certificació o documentació verificable aplicable a la mostra/referència ofertada, conforme als requisits de producció ecològica del Reglament (UE) 2018/848 (o normativa equivalent).

Condicció mínima per puntuar: la mostra haurà d'acreditar un mínim del 3% de cotó ecològic (segons la composició del producte ofertat).

Puntuació: obtindrà la màxima puntuació el licitador que acrediti el major nombre de mostres obligatòries que acreditin $\geq 3\%$ de cotó ecològic. La resta, proporcionalment:

$E.3 = 1 \times (\text{N}^\circ \text{ de mostres obligatòries que acreditin } \geq 3\% \text{ de cotó ecològic} / \text{N}^\circ \text{ màxim de mostres obligatòries que acreditin } \geq 3\% \text{ de cotó ecològic ofertat})$

E.4) Criteri de fibres o elements reciclats (fins a 1 punt)

Es valorarà que les mostres obligatòries incorporin fibres o elements reciclats acreditats mitjançant etiquetatge, certificació o documentació verificable del fabricant (o mitjà equivalent) aplicable a la mostra/referència ofertada, que indiquin la utilització de fibres reciclades procedents o equivalents (de restes de producció, retalls de la indústria tèxtil i de confecció o de residus tèxtils postconsum).

Puntuació: obtindrà la màxima puntuació el licitador que acrediti el major nombre de mostres obligatòries que incorporin fibres/elements reciclats i ho acreditin mitjançant la documentació indicada. La resta, proporcionalment:

$E.4 = 1 \times (\text{N}^\circ \text{ de mostres obligatòries que acreditin fibres/elements reciclats} / \text{N}^\circ \text{ màxim de mostres obligatòries que acreditin fibres/elements reciclats ofertat})$

E.5) Embalatges mínims (fins a 1 punt)

Compromís de lliurament del subministrament amb el mínim embalatge possible, fent servir prioritàriament materials reciclats (plàstic o cartró).

☐ SI

☐ NO

Acompanyant el compromís els licitadors hauran de presentar escrit amb les característiques dels embolcalls a utilitzar durant l'execució del contracte. En cas de no presentació de la descripció no es valorarà el criteri. La descripció tindrà una extensió màxima d'una pàgina (arial 11).

Cal recordar que la informació de les etiquetes, certificacions, assajos o equivalents que es valora només s'haurà d'incloure al sobre 3. La inclusió d'aquesta informació al sobre 2 serà motiu d'exclusió.

Fonaments de dret:

- Article 16 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la qualificació dels contractes de subministrament.
- Article 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la necessitat i justificació de la contractació a realitzar.
- Article 62 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la designació del responsable del contracte.

- Articles 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, pel que fa a les prescripcions a aplicar en els Acords Marcs.
- Article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de contractes del sector públic pel que fa a la licitació en exercici pressupostari anterior a l'execució.
- Conveni d'aprovació de contractacions conjuntes amb el Consorci Administratiu CEE Montserrat Montero.
- Disposició addicional segona, apartat 2 de la Llei 2/2014 del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, pel que fa al règim de contractacions conjuntes.

Conclusió

Primer.- Aprovar la contractació conjunta anticipada de l'acord marc per a la homologació de proveïdors per al subministrament del material necessari que compona el vestuari i calçat per a diferents col·lectius del personal de l'Ajuntament de Granollers i del Consorci d'educació especial Montserrat Montero.

Segon.- Iniciar expedient licitatori, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, de l'acord marc per a la homologació de proveïdors per al subministrament del material necessari que compona el vestuari i calçat per a diferents col·lectius del personal de l'Ajuntament de Granollers i del Consorci d'educació especial Montserrat Montero per un import màxim de 16.256,20 euros més la quantitat de 3.413,80 euros en concepte del 21% d'IVA, que fa un total de 19.670,00 euros, des de l'1 de juliol de 2026 al 31 de desembre del 2026 o des de la formalització del contracte i tres possibles prorroques anuals addicionals.

LOTS	2026		
	Import	IVA 21%	TOTAL
Lot 1 Vestuari laboral	15.057,85€	3.162,15€	18.220,00€
Lot 2 Altre calçat i vestuari	1.198,35€	251,65€	1.450,00€
TOTALS	16.256,20€	3.413,80€	19.670,00€

Tercer.- Autoritzar la despesa en les aplicacions pressupostàries de l'Ajuntament de Granollers i del Consorci CEE Montserrat Montero que es detallen a continuació:

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS - CIF:P0809500B

Aplicació Pressupostària	Descripció	LOT1 (IVA inclòs)	LOT2 (IVA inclòs)	TOTAL (IVA inclòs)
L1001/91220/22104	VESTUARI ALCALDIA		375,00 €	375,00 €
L1010/49140/22104	VESTUARI IMPREMTA I DISSENY	195,00 €		195,00 €
L2501/92220/22104	VESTUARI SUPORT INTERN		750,00 €	750,00 €
L3222/17110/22104	VESTUARI ESPAIS VERDS	2.000,00 €		2.000,00 €
L3422/15322/22104	VESTUARI U.O.S.	5.000,00 €		5.000,00 €
L4022/34200/22104	VESTUARI INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	2.200,00 €		2.200,00 €

L4041/31110/22104	VESTUARI LABORATORI	100,00 €		100,00 €
L4112/32310/22104	VESTUARI MANTENIMENT ESCOLES	1.500,00 €		1.500,00 €
L4113/32912/22104	VESTUARI E.B.TORTUGA	150,00 €		150,00 €
L4113/32913/22104	VESTUARI E.B. EL TELER	250,00 €		250,00 €
L4113/32914/22104	VESTUARI E.B. GIRAVOLTES	150,00 €		150,00 €
L4114/32311/22104	VESTUARI ESCOLA SALVADOR LLOBET	500,00 €		500,00 €
L4115/32410/22104	VESTUARI E.M.T.	500,00 €	325,00 €	825,00 €
L4211/23112/22104	VESTUARI ATENCIÓ A DOMICILI	75,00 €		75,00 €
L5201/24126/22104	VESTUARI PLANS OCUPACIO	3.900,00 €		3.900,00 €
	TOTAL			17.970,00€

CONSORCI CEE MONTSERRAT MONTERO - CIF:Q0801565C

Aplicació Pressupostària	Descripció	LOT1 (IVA inclòs)	LOT2 (IVA inclòs)	TOTAL (IVA inclòs)
G649/32340/22104	VESTUARI CONSORCI MONTSERRAT MONTERO	1.700 ,00 €	0 ,00 €	1.700,00 €
	TOTAL			1.700,00 €

Quart.- Designar com a responsable del contracte a la senyora Mar Marmol Boluda, Directora del Servei de Recursos Humans. Així mateix seran responsables delegats i qui tramitaran la comanda les persones que es designen a continuació:

<i>Vestuari impremta i disseny</i>	<i>Cap de servei de Comunicació</i>	<i>Montserrat Garriga</i>
<i>Vestuari UOS</i>	<i>Cap de secció UOS</i>	<i>Laura Ramos</i>
<i>Vestuari espais verds</i>	<i>Cap de servei</i>	<i>Quim Comas</i>
<i>Vestuari laboratori</i>	<i>Tècnic/a superior de laboratori</i>	<i>Miquel Carles</i>
<i>Vestuari atenció a domicili</i>	<i>Referent de programes de gent gran</i>	<i>Berta Castell</i>
<i>Vestuari escola Salvador Llobet</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EE.BB El Teler</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EE.BB Giravoltes</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EBB. Tortuga</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari EMT</i>	<i>Professor/a d'educació secundària</i>	<i>Jordi Hernández</i>
<i>Vestuari instal·lacions esportives</i>	<i>Tècnic/a mitjà/ana d'esports</i>	<i>Ramon Suárez</i>
<i>Vestuari manteniment escoles</i>	<i>Cap de servei d'Educació</i>	<i>Ester Cruz</i>
<i>Vestuari promoció de l'ocupació</i>	<i>Cap de secció del servei local d'ocupació</i>	<i>Elisabeth Martin</i>

<i>Vestuari ordenances</i>	<i>Tècnic superior de Recursos Humans</i>	<i>Diego Castillo</i>
<i>Vestuari CEE Montserrat Montero</i>	<i>Director del Centre</i>	<i>Carles Cuervo</i>

Cinquè.- Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte i el seu procés d'adjudicació.

CRIPTOLIB_CF_Signatura

La Directora del Servei de Recursos Humans