

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB) RELATIU A LA CONSULTORIA D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC I AMBIENTAL, LA GESTIÓ DOCUMENTAL PER AL MANTENIMENT I RENOVACIÓ DEL DISTINTIU DE GARANTIA DE QUALITAT AMBIENTAL (DGQA), LA GESTIÓ DOCUMENTAL RELATIVA AL PROGRAMA D'ACORDS VOLUNTARIS PER A LA REDUCCIÓ DE LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE (GEH) I L'ELABORACIÓ DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE RESIDUS

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM 2026 30

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.
- 1.18)** Presentació de documentació per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària.
- 1.19)** Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- 2.19)** Protecció de dades personals.
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22)** Facultat del CCCB sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.
- 2.26)** Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27)** Programa de treball

ANNEXOS:

- Annex 0:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.
- Annex 1:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.
- Annex 2:** Model de declaració responsable, per al compliment dels requisits tècnics del software aportat.
- Annex 3:** Model de CV per al personal adscrit.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ
--

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Secció d'Infraestructures i Producció Tècnica del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), del contracte de serveis consistent en la prestació de serveis de consultoria especialitzats en l'àmbit de la sostenibilitat i l'eficiència energètica per al CCCB. Els serveis de consultoria objecte d'aquest contracte son els següents:

- Assessorament energètic i ambiental.
- Gestió documental per al manteniment i renovació del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (DGQA).
- Gestió documental relativa al càlcul de la petjada de carboni i al programa d'acords voluntaris per a la reducció de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH).
- Elaboració i gestió del programa de gestió de residus del CCCB.
- Elaboració del procediment o guia de recopilació de les dades per part dels diversos serveis del CCCB.

El present contracte s'adjudicarà en un únic lot.

El codi CPV que correspon és el següent:

- 90713000-8 Serveis d'assessorament sobre assumptes ambientals.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat de 88.088,00€, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
72.800,00€	15.288,00€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu s'ha d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixi el preu amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (73%)	
- Salaris del personal que queda adscrit necessàriament al contracte. - Despeses de manteniment dels equips informàtics, de desplaçament per a les reunions a les oficines del CCCB, i altres despeses de funcionament, inclòs el cost de la llicència del programari.	53.144,00€
Costos indirectes (20%)	
Despeses generals, costos administratius i financers i altres despeses indirectes.	14.560,00€
Beneficis (7%)	5.096,00€
Subtotal	72.800,00€
IVA (21%)	15.288,00€

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Total	88.088,00€
--------------	-------------------

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (codi de conveni nº 99002755011981), publicat al BOE» núm. 59, de 10 de març de 2023, mitjançant Resolució de 27 de febrer de 2023, de la Direcció General del Treball, i en concret la Resolució de 12 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials per a 2024 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat publicada al BOE núm. 73, de 23 de març de 2024.

El cost salarial desagregat per categoria professional es fixa d'acord amb el següent detall:

Perfil professional en els termes de la clàusula 2.10) del present Plec	Categoria professional	Assignació
Coordinador tècnic	Grup professional 1 nivell 1 – Titulat/da Superior	15%
Perfil d'Enginyer	Grup professional 1 nivell 2 – Titulat/da Mitjà	45%
Perfil d'Arquitecte	Grup professional 1 nivell 2 – Titulat/da Mitjà	20%
Perfil de Biòleg	Grup professional 1 nivell 2 – Titulat/da Mitjà	20%

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

1.4) Existència de crèdit

La **despesa quadriennal** de 88.088,00€, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	22.627,00 €	1	33455	22799
2028	19.965,00 €	1	33455	22799
2029	25.531,00 €	1	33455	22799
2030	19.965,00 €	1	33455	22799

La despesa s'inicia en l'exercici pressupostari de l'any 2027.

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, tindrà una durada de quatre (4) anys, a comptar des de la formalització del mateix.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 72.800,00€, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

7/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Vigència inicial:	4 anys	72.800,00 €
Pròrroga:	No es contempla	----
Modificacions:	No es contempla	----
Valor estimat		72.800,00€

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12442877?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'Atenció Unificada (SAU TIC) (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant del CCCB, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant del CCCB.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes s'haurà de fer arribar a través de l'espai habilitat per fer preguntes a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- ☐ Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0** al PCAP.
- ☐ Documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

(El model d'aquesta declaració es podrà descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ADVERTIMENT

La documentació que conté el sobre precedent (A) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica.

L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model dels **Annexos 1, 2 i 3** al PCAP.

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 30.000€ en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 55.000€ en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- L'adscripció, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, dels mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació:

En relació amb els mitjans personals, en particular, haurà d'adscriure, d'acord amb els perfils descrits a la Clàusula 5.1 del PPT, els següents:

a) **Coordinador/a tècnic/a:**

- Formació acadèmica:
 - Enginyer Industrial especialitzat en l'àmbit de l'energia.
- Experiència:
 - Experiència de mínim 5 anys en el disseny i anàlisi de sistemes elèctrics, gestió de l'energia, i energies renovables.

b) **Equip tècnic especialitzat:**

1- Enginyer Industrial o Graduat en Enginyeria, especialitzat en Consultoria Energètica

- Formació acadèmica: Grau universitari en alguna de les enginyeries següents:
 - Enginyeria Industrial amb formació acreditable de mínim 5 ECTS o 150 hores en Gestió Energètica, Auditoria Energètica o un camp relacionat,
 - Enginyeria de l'energia,
 - Enginyeria de l'energia i sostenibilitat,
 - Enginyeria en energies renovables i eficiència energètica
 - Enginyeria en recursos energètics.
- Experiència:
 - Experiència mínima de 5 anys en el monitoratge i anàlisi de dades de consum energètic utilitzant programari especialitzat (per exemple, DEXMA Energy Intelligence, Energy Star Portfolio Manager, o altres) amb descripció detallada del projecte, ubicació, dates de realització, pressupost i funció exercida.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

2- Graduat en Arquitectura, especialitzat en Arquitectura Sostenible i Simulació Energètica

- Formació acadèmica:
 - Grau universitari en Arquitectura, amb formació acreditable de mínim 5 ECTS o 150 hores en Arquitectura Bioclimàtica, Eficiència Energètica en Edificis o un camp relacionat.
- Experiència:
 - Participació en almenys 3 projectes de consultoria energètica i de sostenibilitat en projectes d'edificis en els darrers 5 anys, amb descripció detallada del projecte, ubicació, dates de realització, pressupost i funció exercida.

3- Biòleg o Ambientòleg, Consultor Ambiental:

- Formació acadèmica:
 - Grau universitari en Biologia, Ciències Ambientals o una disciplina similar amb una formació acreditable de mínim 5 ECTS o 150 hores en Gestió Ambiental o un camp relacionat.
- Experiència:
 - Participació en almenys 3 projectes similars l'objecte del contracte en els darrers 5 anys, amb descripció detallada del projecte, ubicació, dates de realització, pressupost i funció exercida.

Documentació acreditativa del personal:

- Relació nominal de les persones proposades com a adscrites juntament amb els seus *curriculum vitae* que recullin les titulacions i formació complementària, l'experiència professional i la participació en projectes destacats dels darrers anys.
- Aportació de la documentació original o còpia compulsada acreditativa de les titulacions.
- L'acreditació de l'efectiva disposició s'efectuarà mitjançant nòmines, contractes de treball o col·laboració.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

En relació amb els mitjans materials, l'empresa ha d'adscriure els següents:

- Programari de monitoratge dels consums energètics dels edificis que compleixi amb tots els requisits tècnics i funcionals especificats a la clàusula 3.1.D del Plec de Prescripcions Tècniques (Software Spacewell Energy o software alternatiu).

Documentació acreditativa del software (SPACEWELL ENERGY o alternatiu):

- Declaració responsable de l'empresa licitadora seguint el model de l'**Annex 2**.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes.

Criteris que depenen d'un judici de valor (35%)

Criteri 1: Memòria..... fins a **35 punts**.

Criteri 1.1. Proposta tècnica d'actuacions per a l'estalvi i l'eficiència energètica.....fins a **5 punts**.

Criteri 1.2. Proposta preliminar d'informe mensual i anual i procediment per a l'obtenció de les dades..... fins a **10 punts**.

Criteri 1.3. Proposta per a la coordinació del procés d'elaboració de la documentació acreditativa per a la renovació del DGQA..... fins a **5 punts**.

Criteri 1.4. Proposta per a la coordinació del procés de recollida d'informació per al càlcul d'emissions de GEH..... fins a **5 punts**.

Criteri 1.5. Metodologia per elaborar el Programa de Gestió de Residus del CCCB..... fins a **10 punts**.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

La Memòria ha d'ocupar un màxim de 20 planes, a una sola cara, espaiat 1,5, lletra *Verdana* cos 11. En aquesta extensió s'inclouen imatges i gràfics. La portada i l'índex no computen com a planes de la memòria. No es tindran en compte i no es valoraran les pàgines que sobrepassin les indicades com a màxim.

A la Memòria les empreses licitadores han de desenvolupar, com a mínim, els següents apartats:

- 1) Proposta tècnica d'actuacions per a l'estalvi i l'eficiència energètica: l'empresa licitadora ha de presentar les actuacions que proposa per a reduir el consum energètic i d'aigua i la seva adequació a les necessitats dels edificis del CCCB, en concordança amb les actuacions descrites a la clàusula 3.1 del PPT. Per a la realització d'aquesta proposta serà necessària una prèvia visita a les dependències del CCCB, per tal de realitzar l'estudi corresponent.

ADVERTIMENT

La proposta tècnica d'actuacions no pot incloure cap previsió relativa als elements que han de ser valorats mitjançant criteris automàtics. En cas contrari, comportarà l'exclusió de l'oferta.

- 2) Proposta preliminar d'informe mensual i anual i procediment per a l'obtenció de les dades: l'empresa licitadora haurà d'aportar una proposta de model en base al qual es redactaran els informes mensuals i anuals previstos a la clàusula 3.1 del PPT, així com l'informe anual previst a la clàusula 3.4 del PPT, que en ambdós casos incloguin les dades que s'hi preveuran i la manera de presentar la informació requerida.
- 3) Proposta per a la coordinació del procés d'elaboració de la documentació acreditativa per a la renovació del DGQA: l'empresa licitadora haurà de presentar les diferents actuacions que composaran aquesta tasca, d'acord amb els requeriments de la clàusula 3.2 del PPT.
- 4) Proposta per a la coordinació del procés de recollida d'informació per al càlcul d'emissions de GEH: l'empresa licitadora ha d'incloure a la proposta les actuacions en què consistirà, d'una banda, la recollida de dades i càlcul de les emissions; i d'altra banda, l'elaboració de la memòria de resultats sobre el càlcul de les emissions, d'acord amb les previsions de la clàusula 3.3 del PPT.
- 5) Metodologia per elaborar el Programa de Gestió de Residus del CCCB: l'empresa licitadora ha de presentar quina és la metodologia que seguirà en l'execució de les diverses prestacions descrites a la clàusula 3.4 del PPT, incloent especialment les actuacions relatives a la diagnosi de la gestió actual, a l'elaboració del programa de

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

gestió de residus del CCCB, i a l'avaluació i actualització del dit programa, així com a la recollida periòdica de dades per dur a terme aquesta avaluació i actualització.

Els aspectes que es tindran en compte per atorgar la puntuació seran:

- ✓ Pel que fa a la proposta d'actuacions, es valora l'eficiència de les actuacions proposades, així com el seu nivell de detall, justificació i coherència amb les necessitats del CCCB.
- ✓ Pel que fa a la proposta d'informes, es valora l'estructura dels informes plantejats, la seva transparència i traçabilitat (és a dir, que permeti saber, en relació amb cada informe, a quin dels edificis del CCCB correspon, en quin moment s'ha realitzat, quin és l'origen i la forma de determinació de les diverses dades que hi consten, entre d'altres indicadors).
- ✓ Pel que fa a la proposta de coordinació del procés d'elaboració de documentació per renovar el DGQA, es valora el grau de detall proposat per a l'elaboració d'aquestes tasques, la claredat en l'exposició de la metodologia i la completeness en la identificació de la documentació a recollir i elaborar, així com la seva coherència amb els requisits que per a la renovació del DGQA ha establert la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya.
- ✓ Pel que fa a la proposta de coordinació del procés de recollida d'informació per al càlcul de GEH, es valora el grau de detall proposat per a l'elaboració de les tasques, en especial les de recollida i processament de dades, així com la claredat en l'exposició de la metodologia i la qualitat dels sistemes proposats per al càlcul de les emissions.
- ✓ Pel que fa a la metodologia per elaborar el Programa de Gestió de Residus, es valora el grau d'ajustament a les particularitats del funcionament del CCCB tenint en compte les exigències que consten al PPT. Així mateix, es valora la completeness de les dades que es comprometen a recollir als efectes d'elaborar el programa de gestió de residus i la guia de recopilació de les dades per part dels diversos serveis del CCCB.

Les empreses que no obtinguin un mínim del 50% de la puntuació del criteri 1 quedaran excloses de la licitació.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Criteris avaluables de forma automàtica (65%)

Criteri 2: Preu..... fins a **35 punts**.

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{Ol - O_i}{Ol - Ob} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

Ol és el pressupost base de licitació (d'acord amb la cl. 1.3 del PCAP).

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

Criteri 3: Ampliació del número de punts de control monitoritzables.....fins a **15 punts**

Es valora que l'empresa licitadora ofereixi una ampliació del número de punts de control monitoritzables respecte dels existents actualment, detallats a la Clàusula 3.1) del PPT, que s'han d'implementar dintre el primer mes del segon any d'execució del contracte. L'ampliació del número de punts de control inclou el corresponent maquinari, la integració dels nous punts de control al programari o software que estigui utilitzant l'empresa, així com el cost de l'ampliació del número de punts a la llicència del software.

La puntuació que s'atorga és la següent:

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Ampliació en 1 punt adicional els punts de control monitoritzables	5 punts
Ampliació en 2 punts addicionals els punts de control monitoritzables	10 punts
Ampliació en 3 punts addicionals els punts de control monitoritzables	15 punts

Criteri 4: Qualificació del personal que s'adscriu a l'execució del contracte.....fins a **15 punts**

Es valora que el personal adscrit al contracte disposi d'una qualificació superior a la contemplada a la clàusula 1.10 d'aquest Plec de clàusules administratives.

Subcriteri 4.1. Titulació adicional del/de la coordinador/a tècnic/a

Es valora que el/la coordinador/a tècnic/a disposi de la qualificació següent i se li atorga la següent puntuació:

Màster en Energies Renovables o Eficiència Energètica o similars	5 punts
--	---------

Subcriteri 4.2. Qualificació adicional de l'equip tècnic adscrit

Es valora que un o més membres de l'equip adscrit al contracte, inclòs el/la coordinador/a tècnic/a, comptin amb alguna de les dues acreditacions següents.

S'atorgarà 5 punts si algun membre de l'equip disposa d'acreditació del Curs *Certified Energy Manager (CEM)*, *EVO IPMVP* o similars i s'atorgarà 5 punts si algun membre de l'equip disposa d'acreditació LEED AP o equivalent.

Curs <i>Certified Energy Manager (CEM)</i> , <i>EVO IPMVP</i> o similars	5 punts
Acreditació LEED AP o equivalent	5 punts

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

L'acreditació de 2 o més cursos Energy Manager o similars o de 2 o més cursos LEED AP o similars no suposarà l'atorgament de puntuació addicional als 5 punts previstos per cada formació.

En tot cas, el CCCB es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acrediten caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores. Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 2 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el CCCB disposi d'aquests.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de

21/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al CCCB qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com que documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **no susceptible de recurs especial**, l'empresa adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el CCCB.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el CCCB, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al CCCB la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al CCCB les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec i a la clàusula 5.1 del PPT.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista haurà de complir estrictament els terminis que imposa la normativa aplicable per a sol·licitar la renovació del DGQA, així com per a dur a terme les actuacions relatives al programa d'Acords Voluntaris.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte, així com aquells informes que lliuri al CCCB com a part del resultat de l'execució del contracte, ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

2.4) Règim de pagament

Els conceptes a facturar són els següents:

<i>Concepte a facturar</i>	<i>Descripció</i>
(1) Serveis de consultoria d'assessorament energètic i ambiental	Factura anual , que agruparà l'import de cadascun dels informes lliurats mensualment, així com el prorrateig de la llicència SPACEWELL ENERGY o altre software.
(2) Gestió documental per al manteniment i renovació del DGQA	Factura puntual que s'abonarà l'any de renovació del DGQA, un cop gestionada i tramitada tota la documentació.
(3) Gestió documental relativa al programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)	Factura anual que s'abonarà un cop gestionada i tramitada tota la documentació corresponent.
(4) Elaboració del programa de gestió de residus	Factura puntual que s'abonarà un cop entregat el pla de residus, i que inclou també l'informe del primer any sobre aquest pla.
(5) Gestió documental del programa de gestió de residus	Factura anual que s'abonarà a partir del 2n any, un cop entregat cadascun dels informes anuals corresponents.

La facturació dels diversos conceptes es farà en factures amb una periodicitat diferent segons el concepte, d'acord amb la distribució següent:

Any (del 01/2027 al 01/2030)	Servei fix
2027	(1) + (3) + (4)
2028	(1) + (3) + (5)
2029	(1) + (2) + (3) + (5)
2030	(1) + (3) + (5)

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

El pagament es realitzarà pel CCCB, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Per poder facturar, l'empresa contractista s'ha de donar d'alta com a creditor del CCCB i ha de presentar les factures en el Registre de Factures del CCCB, seguint les instruccions detallades a <https://www.cccb.org/ca/serveis/tramitacio-factures>

Les factures s'han de presentar en el registre del CCCB, i han d'incloure el número d'expedient del contracte (**CCCB/2025/0005336**).

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica del CCCB (<https://www.cccb.org/ca/serveis/factura-electronica>).

En totes les factures electròniques es farà constar els següents codis DIR3:

Oficina comptable (rol 01):	LA0006837
Òrgan gestor (rol 02):	LA0006837
Unitat tramitadora (rol 03):	LA0006837

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, el CCCB, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el CCCB opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini parcial o total per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - Una penalitat diària en proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents: fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment.
 - Pel retard en el lliurament de documents, si els informes mensuals i anuals previstos en la clàusula 3.1 i 3.4 del PPT i la resta de documentació no es lliuren dins dels terminis establerts, s'imposarà una penalitat del 0,1% del preu del contracte, IVA exclòs per cada dia de retard, fins a un màxim del 2% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment o retard en la comunicació de les possibles alertes detectades durant l'execució del servei, tal i com es preveu a la clàusula 7 del PPT, s'imposarà una penalitat un 0,5% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incident no comunicat a temps, fins a un màxim del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'eventual indemnització dels danys i perjudicis que el retard en la comunicació de les alertes pugui causar.
 - Per l'incompliment o retard en el suport que s'ha d'oferir al CCCB en cas de dubtes i requeriments, si l'empresa no respon a les consultes del CCCB dins del termini de dos (2) dies hàbils comptadors des del següent a aquell en què s'hagi formulat la consulta, d'acord amb la clàusula 7 del PPT, s'imposarà una penalitat del 0,5% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada consulta no atesa dins del termini, fins a un màxim del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment dels estàndards de qualitat, si es detecten deficiències en la qualitat dels serveis prestats respecte de les indicacions que es concreten a les clàusules 3.1 a 3.4 del PPT, així com per la falta de disponibilitat dels equips (analitzadors portàtils de xarxes, programari específic, i la resta dels previstos en la clàusula 3 del PPT) en el moment en que es requereixi la seva aportació, s'imposarà una penalitat d'un 0,2% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada deficiència detectada, fins a un màxim del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:

27/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penes equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part del CCCB.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al CCCB, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part del CCCB.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs, i en específic, les següents:
 - L'obligació de compliment dels terminis per a sol·licitar la renovació del DGQA, així com per a dur a terme les actuacions relatives al programa d'Acords Voluntaris, prevista a la clàusula 2.2) del present Plec.
 - L'obligació d'adscripció de mitjans personals i materials prevista a la clàusula 1.10) del present Plec.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al CCCB del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al CCCB, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seu-e.cat/ca/web/cccb/seu-electronica>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del objecte del contracte és les dependències de l'empresa contractista.

31/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

L'execució del present contracte comporta la presència física puntual dels professionals assignats per a desenvolupar correctament les tasques encomanades, en els termes de la clàusula 5.3 del PPT.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, al Cap de la Secció d'Infraestructures i Producció Tècnica del CCCB.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	CCCB
	Montalegre, núm. 5, Barcelona (08001)
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@cccb.org
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del CCCB.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que

32/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

	prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del CCCB. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del CCCB. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament o presencialment o per correu postal adjuntant una còpia del vostre DNI al Delegat de Protecció de Dades a Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, C. Montalegre 5, 08001 Barcelona o mitjançant instància genèrica a la seu electrònica amb l'assumpte "exercici de drets RGPD". Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/ Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar i denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del CCCB.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al CCCB.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i el CCCB establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les

33/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en preus referits a honoraris professionals.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El CCCB realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Seguiment de la proposta tècnica presentada per l'empresa contractista.
- Reunions de treball i de seguiment planificades.
- Valoració del contingut dels informes lliurats per l'empresa contractista amb la periodicitat prevista a la clàusula 3.1 del PPT.

2.22) Facultat del CCCB sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el CCCB informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat del CCCB.

El contractista cedeix, en tot cas, al CCCB tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posada a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- Les dades generades o recollides com a resultat dels serveis prestats en el marc del present contracte seran propietat exclusiva del CCCB. L'empresa contractista no podrà utilitzar aquestes dades per a cap altra finalitat que no sigui la prestació dels serveis objecte del contracte, ni podrà cedir-les a tercers sense el consentiment exprés i per escrit del CCCB.
- En finalitzar el present contracte, l'empresa contractista es compromet a retornar totes les dades propietat del CCCB en un format accessible i utilitzable. La devolució de les dades es realitzarà dins d'un termini màxim de 30 dies a partir de la data de finalització del contracte. Les dades es lliuraran en format CSV o en un format compatible i a través d'un mètode segur, aprovat pel CCCB.
- Un cop realitzada la devolució de les dades, l'empresa contractista proporcionarà una confirmació per escrit al CCCB certificant que totes les dades han estat retornades segons les especificacions establertes i que no en conserva còpies. Aquesta confirmació inclourà els detalls del format i del mètode utilitzat per a la devolució de les dades.

A més, el contractista garanteix al CCCB l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Té l'obligació de proporcionar al CCCB totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, en cas de ser sol·licitats, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà al CCCB de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

LA SUBDIRECTORA GERENT,

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

ANNEX 0

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB) RELATIU A LA CONSULTORIA D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC I AMBIENTAL, LA GESTIÓ DOCUMENTAL PER AL MANTENIMENT I RENOVACIÓ DEL DISTINTIU DE GARANTIA DE QUALITAT AMBIENTAL (DGQA), LA GESTIÓ DOCUMENTAL RELATIVA AL PROGRAMA D'ACORDS VOLUNTARIS PER A LA REDUCCIÓ DE LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE (GEH) I L'ELABORACIÓ DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE RESIDUS

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a "....." (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

- L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

☐ SÍ ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
.....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IVA
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.

(Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

- Nom de la persona autoritzada*:

- Document d'identificació (DNI / NIE)*:

41/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB) RELATIU A LA CONSULTORIA D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC I AMBIENTAL, LA GESTIÓ DOCUMENTAL PER AL MANTENIMENT I RENOVACIÓ DEL DISTINTIU DE GARANTIA DE QUALITAT AMBIENTAL (DGQA), LA GESTIÓ DOCUMENTAL RELATIVA AL PROGRAMA D'ACORDS VOLUNTARIS PER A LA REDUCCIÓ DE LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE (GEH) I L'ELABORACIÓ DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE RESIDUS

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

• **Proposició econòmica:**

Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
72.800,00€				

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Indicar a efectes informatius i de facturació l'import de l'oferta corresponent a cadascun dels diferents serveis :

<i>Serveis</i>	<i>Preu ofert (IVA exclòs)</i>
(1) Serveis de consultoria d'assessorament energètic i ambiental	
(2) Gestió documental per al manteniment i renovació del DGQA	
(3) Gestió documental relativa al programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)	
(4) Elaboració del programa de gestió de residus	
(5) Gestió documental del programa de gestió de residus	

• **Proposició tècnica de criteris automàtics:**

- ☐ Titulació addicional del coordinador tècnic:

Màster en Energies Renovables o Eficiència Energètica o similars	
--	--

Marcar amb una creu (X) si es disposa el que es demana. Si a la casella no hi consta cap creu, la puntuació serà 0.

- ☐ Qualificació addicional valorable en qualsevol dels perfils del personal adscrit al contracte:

Acreditació d'un curs <i>Certified Energy Manager (CEM)</i> , <i>EVO IPMVP</i> o similars	
Acreditació LEED AP o equivalent	

Marcar amb una creu (X) si es disposa el que es demana. Si a la casella no hi consta cap creu, la puntuació serà 0.

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- ☐ Ampliació de punts de control monitoritzables respecte dels existents actualment, detallats a la Clàusula 3.1) del PPT, a implementar dintre el primer mes del segon any d'execució del contracte:

Ampliació en 1 punt addicional els punts de control monitoritzables	
Ampliació en 2 punts addicionals els punts de control monitoritzables	
Ampliació en 3 punts addicionals els punts de control monitoritzables	

Marcar amb una creu (X) si es disposa el que es demana. Si a la casella no hi consta cap creu, la puntuació serà 0.

(Lloc, data i signatura de l'empresa)

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

ANNEX 2

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB) RELATIU A LA CONSULTORIA D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC I AMBIENTAL, LA GESTIÓ DOCUMENTAL PER AL MANTENIMENT I RENOVACIÓ DEL DISTINTIU DE GARANTIA DE QUALITAT AMBIENTAL (DGQA), LA GESTIÓ DOCUMENTAL RELATIVA AL PROGRAMA D'ACORDS VOLUNTARIS PER A LA REDUCCIÓ DE LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE (GEH) I L'ELABORACIÓ DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE RESIDUS

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a "....." (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el software proposat per la prestació del servei compleix tots els requisits enumerats a la Clàusula 3.1.D del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que són els següents:
 - ✓ Permet el monitoratge en temps real.
 - ✓ Inclou una anàlisi avançada de dades que permet identificar oportunitats d'estalvi energètic i optimització de l'ús de l'energia.
 - ✓ És compatible amb els sistemes de monitoratge instal·lats al CCCB.
 - ✓ Garanteix la protecció de les dades energètiques del CCCB.

46/53

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

- ✓ Presenta una interfície intuïtiva que permet als usuaris de diferents nivells tècnics accedir i utilitzar el software de manera eficient.
- ✓ Integra el monitoratge dels paràmetres relacionats amb el consum d'aigua i amb la generació solar fotovoltaica de les instal·lacions del CCCB (energia activa produïda, irradiància solar, etc.).
- ✓ Permet la validació d'estalvis mitjançant mòdul de mesura i verificació (MiV) conforme a IPMVP, amb càlcul automàtic de línies base.
- ✓ Permet un benchmarking comparatiu en temps real amb una base de dades de més de 50.000 edificis.
- ✓ Inclou un sistema de detecció d'anomalies automatitzades amb intel·ligència artificial.
- ✓ Permet fer un seguiment de la petjada de carboni.
- Que el software proposat és compatible amb el maquinari actualment existent al CCCB per al monitoratge de les dades ambientals i, en el supòsit que calgui maquinari auxiliar, serà aportat i costejat per l'empresa que representa.
- Que disposa de llicències lliures per la prestació del servei o bé disposa del compromís de l'empresa proveïdora/fabricant de facilitar-li noves llicències per posar-les a disposició del contracte.

(Signatura electrònica)

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

ANNEX 3

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB) RELATIU A LA CONSULTORIA D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC I AMBIENTAL, LA GESTIÓ DOCUMENTAL PER AL MANTENIMENT I RENOVACIÓ DEL DISTINTIU DE GARANTIA DE QUALITAT AMBIENTAL (DGQA), LA GESTIÓ DOCUMENTAL RELATIVA AL PROGRAMA D'ACORDS VOLUNTARIS PER A LA REDUCCIÓ DE LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE (GEH) I L'ELABORACIÓ DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE RESIDUS

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Model de CV per al personal adscrit

COORDINADOR/A TÈCNIC/A

Nom del Coordinador/a: _____

Titulació requerida	Enginyer Industrial especialitzat en l'àmbit de l'energia
Titulació aportada	

**S'ha de presentar còpia de la documentació acreditativa de la formació*

Experiència de mínim 5 anys en el disseny i anàlisi de sistemes elèctrics, gestió de l'energia, i energies renovables.	
NOM EMPRESA 1	

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
NOM EMPRESA 2	
Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
.../... **	

***Relacionar tantes empreses com sigui necessari*

ENGINEYER/A INDUSTRIAL

Nom de L'Enginyer/a tècnic/a: _____

Titulació requerida	Grau universitari en: - Enginyeria Industrial amb formació acreditable de mínim 5 ECTS o 150 hores en Gestió Energètica, Auditoria Energètica o un camp relacionat. - Enginyeria de l'energia, - Enginyeria i sostenibilitat, - Energies renovables i eficiència energètica, - Recursos energètics
----------------------------	---

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Titulació aportada	
---------------------------	--

**S'ha de presentar còpia de la documentació acreditativa de la formació*

Experiència mínima de 5 anys en el monitoratge i anàlisi de dades de consum energètic utilitzant programari especialitzat (per exemple, DEXMA Energy Intelligence, Energy Star Portfolio Manager, o altres) amb descripció detallada del projecte, ubicació, dates de realització, pressupost i funció exercida.	
NOM EMPRESA 1	
Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
NOM EMPRESA 2	
Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
.../... **	

***Relacionar tantes empreses com sigui necessari*

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

ARQUITECTE

Nom de l'Arquitecte: _____

Titulació requerida	Grau universitari en Arquitectura, amb formació acreditable de mínim 5 ECTS o 150 hores en Arquitectura Bioclimàtica, Eficiència Energètica en Edificis o un camp relacionat
Titulació aportada	

**S'ha de presentar còpia de la documentació acreditativa de la formació*

Participació en almenys 3 projectes de consultoria energètica i de sostenibilitat en projectes d'edificis en els darrers 5 anys, amb descripció detallada del projecte, ubicació, dates de realització, pressupost i funció exercida.	
NOM EMPRESA 1	
Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
NOM EMPRESA 2	
Període	

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

<i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
.../... **	

****Relacionar tantes empreses com sigui necessari**

AMBIENTÒLEG O BIÒLEG

Nom de l'Ambientòleg o biòleg/òloga: _____

Titulació requerida	Grau universitari en Biologia, Ciències Ambientals o una disciplina similar amb una formació acreditable de mínim 5 ECTS o 150 hores en Gestió Ambiental o un camp relacionat
Titulació aportada	

***S'ha de presentar còpia de la documentació acreditativa de la formació**

Participació en almenys 3 projectes similars l'objecte del contracte en els darrers 5 anys, amb descripció detallada del projecte, ubicació, dates de realització, pressupost i funció exercida.	
NOM EMPRESA 1	
Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	

Expedient núm.: CCCB/2025/0005336 // CNM_2026_30

Categoria professional	
NOM EMPRESA 2	
Període <i>(indicar mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
Categoria professional	
.../... **	

***Relacionar tantes empreses com sigui necessari*



Metadades del document

Núm. expedient	CCCB/2025/0005336
Tipus documental	Plec de càrrecs
Títol	PCAP aplicable al contracte de serveis del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) relatiu a la consultoria d'assessorament energètic i ambiental, la gestió documental per al manteniment i renovació del distintiu de garantia de qualitat ambiental (DGQA), la gestió documental relativa al programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH), i l'elaboració del programa de gestió de residus.

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Pilar Soldevila Garcia (TCAT)	Subdirectora - Gerent	Signa	15/07/2026 15:36

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9c574405c98f8e793ff0	https://seuelectronica.diba.cat	

