

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39221Plectecnicsubministrament**UNITAT:** Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 4e65b5eb-e210-4795-afa1-d1c2a6df3c58**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003049587**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000071**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 18/06/2026 13:45**SONIA GARCIA CAÑUETO :** Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 18/06/2026 13:46**MARIA ESTHER DALMAU MONFORT :** Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/06/2026 13:47**Secretaria General:** 20/07/2026 09:03

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Versió 2023.11.22

Núm. d'expedient: N801/2026/000071

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE

**Tanques, taules i cadires per Fira de la
Puríssima**

Procediment simplificat abreujat i tramitació
ordinària

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39221Plectecnicsubministrament

UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 4e65b5eb-e210-4795-afa1-d1c2a6df3c58

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003049587

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000071

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 18/06/2026 13:45

SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 18/06/2026 13:46

MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/06/2026 13:47

Secretaria General: 20/07/2026 09:03

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00**INDEX**

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE.....	3
1. Objecte del contracte.....	3
2. Àmbit de la prestació.....	3
II. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES.....	4
3. Característiques del producte/s.....	4
III. CONDICIONS EXECUCIÓ / LLIURAMENT.....	5
4. Termini de lliurament, forma i lloc.....	5
5. Transport i instal·lació.....	6
6. Obligacions del contractista.....	6
7. Control del subministrament i la seva avaluació.....	7

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39221Plectecnicsubministrament

UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 4e65b5eb-e210-4795-afa1-d1c2a6df3c58

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003049587

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000071

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 18/06/2026 13:45

SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 18/06/2026 13:46

MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/06/2026 13:47

Secretaria General: 20/07/2026 09:03

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1. Objecte del contracte.

L'objecte del present plec és la licitació del subministrament de tanques, taules i cadires per la Fira de la Puríssima amb l'objectiu de satisfer la necessitat de garantir la correcta organització, funcionament i seguretat de les diferents activitats, espais i serveis de la Fira de la Puríssima, esdeveniment firal i comercial de caràcter tradicional i d'interès per al municipi.

El subministrament s'ha d'adaptar a les necessitats de l'Ajuntament prenent les mesures que consideri oportunes pel correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès la contractista com a conseqüència del present plec de prescripcions, així com del contracte que se'n deriva.

2. Àmbit de la prestació.

La prestació del subministrament inclou el transport, lliurament i retirada de les tanques, taules i cadires necessàries per al desenvolupament de la Fira de la Puríssima en diversos punts del recinte firal del municipi de Sant Boi de Llobregat, segons les necessitats organitzatives de cada edició i d'acord amb les indicacions dels responsables municipals de la Fira.

Els emplaçaments concrets seran determinats per a cada edició pels responsables municipals de la Fira, que indicaran la ubicació específica on s'hauran de deixar els diferents elements subministrats.

II. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

3. Característiques del producte/s

Les necessitats objecte del contracte són:

- 530 Tanques Altes Rectes (mides aproximades 1,80m/2 m)
- 4 Tanques Altes Rectes amb Porta (mides aproximades 1,80m/2m)
- 150 tanques baixes rectes (mides aproximades 0,90m/1,10m)
- 140 taules (mides aproximades 1,80 m x 0,75 m x 0,75 m)
- 35 taules (mides aproximades 1,20 m x 0,60 m x 0,74 m)
- 5 taules (mides aproximades 0,90 m x 0,90 m x 0,74 m)
- 80 taules de resina rodona (mides aproximades 1,10 m de diàmetre i 0,80 m d'alçada)
- 250 cadires

Els productes objecte del contracte han de reunir les característiques següents:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39221Plectecnicsubministrament

UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 4e65b5eb-e210-4795-afa1-d1c2a6df3c58

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003049587

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000071

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 18/06/2026 13:45

SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 18/06/2026 13:46

MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/06/2026 13:47

Secretaria General: 20/07/2026 09:03



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

a) Funcionals:

- Les tanques, taules i cadires hauran de ser aptes per a ús intensiu en espais públics i esdeveniments multitudinaris.
- Els elements subministrats hauran de garantir estabilitat, seguretat i resistència adequades durant tot el període d'utilització.
- Les tanques hauran de permetre la delimitació i canalització segura d'espais i fluxos de persones.
- Les taules i cadires hauran de ser fàcilment manipulables, transportables i apilables, per facilitar les tasques de distribució i retirada.
- Tot el material haurà d'entregar-se en correcte estat de conservació, neteja i funcionament.

b) Estètiques / Disseny:

- Els elements hauran de presentar una imatge homogènia, adequada a un esdeveniment públic i sense desperfectes visibles.
- No s'admetran elements deteriorats, oxidats, trencats o amb defectes que afectin la seva funcionalitat o imatge.

Complirà els requisits establerts a la normativa vigent en matèria de seguretat, estabilitat i prevenció de riscos aplicable als elements objecte del contracte.

En cap cas es podrà variar el producte ofert per un altre sense la prèvia autorització dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

El producte haurà de tenir les característiques següents:

- **Nivell de qualitat:**
El material haurà de ser resistent, adequat per a ús exterior i intensiu, i mantenir unes condicions òptimes de seguretat i funcionalitat durant tota la Fira.
- **Nivell de comportament ambiental i climàtic:**
Es valorarà que els materials siguin reutilitzables, duradors i fàcilment transportables, així com l'ús de processos logístics eficients que minimitzin l'impacte ambiental.
- **Disseny per a totes les necessitats (inclosa l'accessibilitat universal i el disseny universal per a totes les persones):**
Les taules, cadires i elements de delimitació hauran de permetre una utilització adequada i segura per al conjunt de la ciutadania, facilitant l'accessibilitat i la mobilitat dins dels espais firals.

III. CONDICIONS EXECUCIÓ / LLIURAMENT

4. Termini de lliurament, forma i lloc.

Els lliuraments s'efectuaran amb les condicions següents:



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- **Preavis de lliurament:**
L'Ajuntament comunicarà a l'empresa contractista amb l'antelació suficient les quantitats necessàries i els emplaçaments concrets dels diferents elements.
- **Condicions de trasllat:**
El transport, càrrega, descàrrega i retirada dels elements anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de garantir el correcte estat de conservació del material durant totes les operacions.
- **Condicions de lliurament:**
Les tanques hauran d'estar disponibles entre els dies 2 i 9 de desembre.

Les taules i cadires hauran d'estar disponibles entre els dies 4 i 9 de desembre.

Els elements s'hauran de lliurar als emplaçaments indicats pels responsables municipals de la Fira, en correcte estat de neteja, conservació i funcionament.

5. Transport i instal·lació.

El transport, càrrega, descàrrega i retirada de les tanques, taules i cadires anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de disposar dels mitjans humans i materials necessaris per garantir la correcta execució del servei.

Els vehicles utilitzats hauran de complir la normativa vigent en matèria de transport, seguretat i prevenció de riscos laborals.

Els elements subministrats hauran de lliurar-se en correcte estat de conservació, neteja i funcionament, evitant-se materials deteriorats o amb defectes visibles.

Cada lliurament haurà d'anar acompanyat del corresponent albarà, on s'indiqui com a mínim:

- Relació dels elements lliurats.
- Quantitat de cada element.
- Data i lloc de lliurament.
- Identificació de l'empresa adjudicatària.

Els elements s'hauran de dipositar als emplaçaments indicats pels responsables municipals de la Fira.

6. Obligacions del contractista.

L'empresa contractista haurà de complir amb les obligacions següents:

- a) Comunicar al departament promotor qualsevol variació en les mides, característiques, etc., que es produeixin en els productes subministrats.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39221Plectecnicsubministrament

UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 4e65b5eb-e210-4795-afa1-d1c2a6df3c58

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003049587

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000071

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 18/06/2026 13:45

SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 18/06/2026 13:46

MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 18/06/2026 13:47

Secretaria General: 20/07/2026 09:03

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- b) Si les variacions fossin en el números de referència o característiques del producte per causes tècniques o de millora, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament assumint el contractista qualsevol cost addicional per efectuar el canvi i sense que suposi cap increment en el preu. Si les noves característiques del producte no s'adeqüen a les necessitats de l'Ajuntament no hi haurà compromís per part del mateix per a l'adquisició d'aquest producte.

7. Control del subministrament i la seva avaluació..

L'empresa contractista haurà de designar un delegat o representant amb capacitat professional per a:

- Tenir la representació del contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bon ritme de l'execució.
- Organitzar els treballs així com interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes per l'Ajuntament.
- Proposar a l'Ajuntament o col·laborar amb ell en la resolució de problemes que es puguin plantejar durant l'execució.

L'Ajuntament podrà establir, d'acord amb la naturalesa del subministrament contractat, les proves, anàlisi o comprovacions que consideri pertinents, a efectes d'avaluació.