



NIF: P58123011

Institut Municipal de Serveis a les Persones amb Discapacitat

Expedient 209407T



Ajuntament de
Mollet del Vallès

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE L'ACORD MARC PER AL SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES TÈXTILS, DE SERIGRAFIA, RETOLACIÓ, IMPREMTA, PINTURES I ALTRES MATERIALS

Expedient número 209407T

ÍNDEX

Antecedents	1
Clàusula 1. Objecte de l'Acord Marc	1
Clàusula 2. Característiques generals de l'Acord Marc	1
Clàusula 3. Abast del subministrament de l'Acord Marc	2
Clàusula 4. Termini de durada de l'Acord Marc	9
Clàusula 5. Termini d'entregues	10
Clàusula 6. Requeriments tècnics i professionals	10
Clàusula 7. Lloc de lliurament del subministrament	11
Clàusula 8. Forma de pagament	11



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Antecedents

L'INSTITUT MUNICIPAL DELS SERVEIS ALS DISCAPACITATS DE MOLLET DEL VALLÈS (d'ara endavant, "IMSD") és un organisme autònom local de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, amb personalitat jurídica pública, amb patrimoni i pressupost propi i amb la capacitat d'actuació necessària per al compliment del seu objectiu.

La finalitat de l'IMSD és la **prevenció, la promoció i la prestació de serveis** a les persones amb discapacitat intel·lectual amb una acció integral que abasta des de l'atenció precoç fins a la integració social i laboral, incloent serveis d'educació especial, teràpia ocupacional per a persones adultes i atenció en règim especial.

L'IMSD s'encarrega de la **gestió i la coordinació** dels següents serveis municipals: l'atenció del Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç; l'Escola Municipal d'Educació Especial Can Vila; el Centre d'Ocupació del Bosc; i el Centre Especial de Treball Taller Alborada.

Per tal de garantir el correcte funcionament dels diferents serveis i projectes que gestiona l'IMSD, és necessari disposar dels recursos materials adequats a tal efecte. Per aquest motiu, el present Acord Marc té com a finalitat establir les condicions per a l'homologació de proveïdors per subministrar els materials que es detallen a continuació.

Clàusula 1. Objecte de l'Acord Marc

L'objecte del present Acord Marc és l'homologació de proveïdors per realitzar el subministrament de productes tèxtil, de serigrafia, retolació impremta, pintures i altres materials destinats a cobrir les necessitats de l'IMSD, així com la prestació de serveis d'impressió, amb l'abast que s'indica a la **Clàusula 3 d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques** (d'ara endavant, el "PPT").

El present Acord Marc conté prestacions de caràcter mixt, de subministrament i serveis, no obstant es tipifica de contracte de serveis, atenent al valor de la prestació principal.

L'IMSD no es compromet a adquirir una quantitat determinada de béns a través de l'adjudicació de contractes basats, sense que les empreses homologades puguin exigir peticions de quantitats determinades, o d'imports mínims.

Clàusula 2. Característiques generals de l'Acord Marc

El present PPT té com a finalitat establir les condicions tècniques que regiran la contractació del subministrament de productes necessaris per al correcte desenvolupament de les activitats de



Ajuntament de
Mollet del Vallès

l'IMSD.

Amb la voluntat de garantir una gestió més eficient i ajustada a les necessitats específiques de cada tipus de producte o servei, l'objecte de l'Acord Marc es divideix en diferents lots, que permeten una millor organització i concurrència en el procés de contractació, en atenció als principis vertebradors i rectors de la contractació pública establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, la "LCSP").

L'Acord Marc s'estructura en **cinc (5) lots**, distribuïts de la manera següent:

- **Lot 1 – Subministrament de productes de serigrafia i retolació.**
- **Lot 2 – Subministrament de productes d'impremta (lones, cartró ploma o complements de retolació) i servei d'impressió.**
- **Lot 3 – Subministrament de pintures i materials relacionats.**
- **Lot 4 – Subministrament de material tèxtil per estampació (samarretes, bosses, dessuadores o caps per nines).**
- **Lot 5 – Subministrament de material divers (pins, tapes i espirals, agendes, cordill, etiquetes, cargols, materials per la confecció de la Dona d'aigua, material de merchandising, bosses, gorres o paper).**

De conformitat amb l'apartat 2.E.2 del Quadre de Característiques Particulars (d'ara endavant, el "QCP") del Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara endavant, el "PCAP"), els licitadors podran presentar-se a un o més lots, sense que s'estableixi cap limitació en la concurrència a més d'un lot en el present Acord Marc.

El **detall i l'abast específic** de cadascun dels lots es desenvoluparà en la Clàusula 3 "Abast dels serveis" del present PPT.

Clàusula 3. Abast del subministrament de l'Acord Marc

Com s'ha indicat en l'apartat anterior, el present PPT té com a finalitat establir les condicions tècniques per al subministrament de productes tèxtil, de serigrafia, retolació impremta, pintures i altres materials, així com la prestació de serveis d'impressió, destinats a cobrir les necessitats de l'IMSD, dividit en els quatre lots indicats a la Clàusula 2 del present PPT. En la descripció dels productes que s'incorporen a continuació, consta un detall aproximat dels materials a subministrar, entenent-se com a una mostra dels productes que podrà sol·licitar l'Institut.

D'acord amb l'anterior, les prestacions incloses dins del present contracte es divideixen en:

I. Lot 1 – Subministrament de productes de serigrafia i retolació

L'objecte d'aquest Lot 1 és el subministrament integral de **productes, materials i serveis relacionats amb la serigrafia, la retolació i la impressió en gran format**, necessaris per a la producció de materials gràfics, rètols i elements de comunicació visual de l'IMSD.

Aquest lot comprèn el subministrament dels productes necessaris per a la impressió, confecció, muntatge i acabat dels treballs encomanats per l'IMSD. Amb caràcter enunciatiu, que no limitatiu, els treballs que inclou el present Lot 1 són els següents:

a) Retolació en gran format:

Inclou la fabricació i subministrament dels següents elements i materials:

- **Elements expositius i promocionals:** *roll-ups, ullals, pantalles gràfiques i altres suports portàtils* per a comunicació institucional.

b) Serigrafia i materials associats:

Subministrament dels elements necessaris per a la producció serigràfica manual o semiautomàtica:

- *Pantalles de serigrafia, marcs de fusta o alumini.*
- *Emulsió tèxtil PV, adhesius en esprai i productes fixadors.*
- *Tintes tèxtils i productes com el Texlak blanc (6 kg) o equivalents.*
- *Materials per a muntatge, neteja i manteniment de pantalles i eines.*

c) Serveis complementaris:

- **Assessorament tècnic** sobre materials i processos de retolació o serigrafia.
- **Muntatge i instal·lació** dels elements produïts, quan sigui necessari.
- **Garantia de qualitat i reposició** de peces defectuoses o deteriorades.

Els productes subministrats hauran de complir amb els requisits de qualitat, durabilitat i seguretat adequats, d'acord amb la normativa vigent i amb els criteris mediambientals establerts per l'IMSD.

Tots els materials hauran d'entregar-se correctament identificats, embalats i preparats per al seu ús immediat, segons les instruccions específiques de cada contracte basat.

II. Lot 2 – Subministrament de productes d'impremta (lones, cartró ploma o complements de retolació) i servei d'impressió.

El Lot 2 té per objecte el subministrament de materials d'impressió i tèxtils personalitzats mitjançant estampació, així com tots els serveis associats necessaris per garantir la producció i qualitat dels elements gràfics i promocionals de l'IMSD.

Amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, el subministrament d'aquest Lot inclourà:

a) Materials per a impressió de lones, vinils i reixetes, com ara:

- Bobines de vinil, frontlit laminat 510 g, skylight, tecno glass i reixeta impresa.
- Confecció soldada i acabats de lones impreses, incloent-hi col·locació d'ollaos o ullals per a la seva instal·lació.
- Placa escumada, tecnobond, cartró ploma, metacrilat i PP, per a rètols i suports rígids.

b) Serveis d'impressió i de suports gràfics i institucionals:

- Cartells (format A3, A4, etc.), fullets, tríptics, sobres, cartes, llibretes, programes, material promocional.
- Impressió en gran format per a lones, pancartes, suports rígids (cartó ploma, plàstics, tecnobond).
- Impressió en petit o mitjà format.
- Etiquetatge adhesiu personalitzat (per exemple, etiquetes "TALLER ARTESA DEL BOSCH") amb impressió a color.

c) Acabats, manipulació i operacions associades:

- Laminats, vernissos, plastificats, relleus, vernissos selectius.
- Retall, plegat, troquelat, encaix, perforacions, plegats especials.
- Enquadernació (espiral, grapat, altres formats) de llibrets i publicacions.
- Serveis de preimpressió i disseny: revisió de fitxers, proves de color, adaptacions menors.
- Serveis de muntatge, empaquetatge, etiquetatge i lliurament als punts indicats.

d) Consumibles i materials auxiliars:

- Papers especials, cartolines, sobres especials, materials de suport per impressió (microcanal, cartró, etc.).
- Tintes, tòners, consumibles per a impressores i màquines d'estampació.
- Adhesius, vinils, material d'acabat per a tèxtil (fixadors, esprais d'adherència).

Com a **requisits generals** per a l'execució del subministrament de les prestacions que s'inclouen en aquest Lot s'estableixen els següents:



Ajuntament de
Mollet del Vallès

- Tots els productes i materials subministrats han de complir els estàndards de qualitat, resistència i fidelitat cromàtica adequats per al seu ús, tant en interiors com en exteriors, segons correspongui.
- Els tèxtils estampats han de garantir una correcta fixació dels dissenys, amb resistència al rentat i una durabilitat adequada a l'ús previst.
- Tots els acabats i operacions associades han d'adaptar-se a les condicions d'ús, facilitant la manipulació i assegurant una presentació estètica professional.
- Els lliuraments han de realitzar-se dins dels terminis establerts en cada contracte basat, amb un control de qualitat previ i verificació abans de la seva acceptació per part de l'IMSD.
- L'IMSD es reserva la possibilitat d'introduir variacions menors, com canvis en quantitats, mides o colors, sempre que aquestes no afectin de manera substancial l'oferta global.
- Tots els materials han de ser lliurats amb un embalatge adequat i amb una identificació clara del lot i de la seva destinació.

Els productes subministrats hauran de complir amb els requisits de qualitat, durabilitat i seguretat adequats, d'acord amb la normativa vigent i amb els criteris mediambientals establerts per l'IMSD.

Tots els materials hauran d'entregar-se correctament identificats, embalats i preparats per al seu ús immediat, segons les instruccions específiques de cada contracte basat.

III. Lot 3 – Subministrament de pintures i materials relacionats.

L'objecte d'aquest lot és el **subministrament de pintures, complements i estris necessaris per realitzar tasques de pintura**, incloent-hi la preparació, aplicació i manteniment dels materials utilitzats per l'IMSD en les seves activitats institucionals i projectes especials.

L'abast dels treballs és, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, el següent:

a) Pintures i complements bàsics:

- Pintures de diversos colors per a ús general i projectes específics.
- Estris i consumibles associats: cinta de pintor (48mm x 45m), cola, cola blanca, metil cel·lulosa, aigua-plast, fundes per cubetes, rotllos de paper, "tacos", cubetes i escumes.
- Productes especials com *Hefix A 5L* o *Color Esmeralda 750ml*.

b) Pintures i estris per a projectes especials:

- Pintures Èpic: *Matte Black, Contact Blue, Light Royal, Bolt LC* per a projectes com samarretes Marxa Violeta 2024.
- Estris per aplicació i acabat professional, segons necessitats del projecte.

c) Pintures i estris per impressió tèxtil DTF (Direct to Film):

- Subministrament de vinil per impressió, kits de neteja, dàmpers, circuits electrònics i mà d'obra necessària per a la producció.
- Materials específics: Oasis Polièster, logos DTF i consumibles per a la impressió tèxtil DTF 60.
- Rotllos i equips de suport: MQ S-PRINT 0,75 x 25 mts i altres estris per garantir la qualitat de la impressió tèxtil.

Per a tots els tipus de pintura la diferència entre la data de fabricació del material i la data d'entrega del mateix no serà superior a un (1) mes.

Atès que les pintures i productes associats poden classificar-se com a mercaderies perilloses (Classe 1, líquids inflamables) segons l'ADR ("Acord Europeu sobre Transport Internacional de Mercaderies Perilloses per Carretera") i el Reial Decret 97/2014, de 14 de febrer, pel qual es regulen les operacions de transport de mercaderies perilloses per carretera en territori espanyol, és obligatori que el subministrament compleixi amb les normatives aplicables en matèria de seguretat i transport.

Això inclou, entre d'altres:

- **Classificació i etiquetatge adequat:** Identificació correcta mitjançant el codi ONU corresponent (per exemple, UN 1263 per a pintures) i etiquetes de perill de la seva Classe.
- **Embalatge homologat:** Ús de contenidors i envasos homologats per al transport de mercaderies perilloses, amb les corresponents marques i etiquetes.
- **Documentació obligatòria:** Preparació de la declaració de perills (DGD) per al transport aeri, si escau, i altres documents requerits per a la modalitat de transport seleccionada.
- **Formació i capacitat:** Els operadors i conductors implicats en el transport han de disposar de la formació i certificacions necessàries per al maneig de mercaderies perilloses, d'acord amb el Reial decret 97/2014.
- **Compliment de les normatives específiques:** A més de l'ADR, s'hauran de complir altres normatives aplicables segons el mitjà de transport utilitzat, com les instruccions tècniques de la IATA per al transport aeri o el Codi IMDG per al transport marítim.



Ajuntament de
Mollet del Vallès

L'IMSD es reserva el dret de sol·licitar la documentació acreditativa del compliment d'aquestes normatives en la contractació basada i, en tot cas, abans de l'acceptació de les entregues.

IV. Lot 4 – Subministrament de material tèxtil per estampació (samarretes, bosses, dessuadores o caps per nines).

L'objecte d'aquest lot és el subministrament de material tèxtil per dur a terme diferents tasques relacionades amb l'activitat de l'IMSD, incloent tèxtils per activitats institucionals, tallers, esdeveniments i campanyes de comunicació.

L'abast dels treballs és, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, el següent:

a) Tèxtil per estampació:

Inclou la adquisició, personalització i estampació de peces tèxtils variades (serigrafia tèxtil, transfer, vinil tèxtil, estampats especials, brodats o altres tècniques d'impressió).

Els productes inclosos són, entre d'altres:

- Dessuadores *Premium*, *Classic* amb caputxa, *coll rodó*, en talles i colors diversos.
- Samarretes de tipus *Valueweight*, *E190*, *E150*, *Original-T*, *Super Premium*, incloent mides amplis i variants eco-responsables / BIO.
- Bosses *shopper*, bosses de compra reciclada, motxilles amb cordons, motxilles de cotó, motxilles "trail".
- Estampació de tèxtils amb qualitat (serigrafia tèxtil, transfer, estampats especials).
- Jaquetes, armilles i roba tècnica: *Softshell* (Nebraska, Siberia), *Jaqueta Norway*, *Parka Home*, *Jaqueta polar Altair*.
- Pantalons i conjunts esportius: *Pantaló Nelly*, *Adelpho*, *New Astun*, conjunts esportius *Juve*, entre altres.
- Mocadors i altres tèxtils auxiliars: *Mocadors Verd Mantis*, *Tovallola Kelsey*, etc.

b) Adquisició de material i equips per a serigrafia:

- Adquisició de pantalles i material de serigrafia necessaris per a l'estampació de productes tèxtils.
- Productes complementaris per a la preparació, aplicació i acabat de serigrafies, vinils o transfers tèxtils.

c) Tèxtils per a activitats específiques i projectes de l'IMSD:

- Adquisició de tèxtil per estampació destinat a projectes especials (samarretes, bosses, dessuadores, mocadors).



Ajuntament de
Mollet del Vallès

- Personalització d'elements tèxtils amb el logotip institucional o imatges de campanyes concretes.
- Subministrament de cordills o caps tèxtils per a la confecció d'elements decoratius o nines (Dona d'Aigua i altres activitats creatives).

Els productes tèxtils objecte d'aquest lot hauran de complir uns estàndards de qualitat elevats que garanteixin la seva durabilitat, funcionalitat i idoneïtat per a l'ús previst. En aquest sentit, hauran de presentar una alta resistència al rentat i assegurar el manteniment del color al llarg del temps. La confecció haurà de ser de qualitat, amb costures reforçades i acabats adequats per a processos de serigrafia, brodat o altres tècniques de personalització.

Així mateix, es donarà preferència als productes elaborats amb materials eco-responsables o reciclats, i especialment aquells que disposin de certificacions ambientals o de seguretat tèxtil reconegudes, com ara Oeko-Tex o Bio. Els materials subministrats hauran de permetre la seva estampació i personalització d'acord amb les necessitats específiques de l'IMSD, garantint sempre una bona qualitat d'impressió i una correcta fixació dels colors i dissenys.

V. Lot 5 – Subministrament de material divers (pins, tapes i espirals, agendes, cordill, etiquetes, cargols, materials per la confecció de la Dona d'aigua, material de *merchandising*, bosses, gorres o paper).

L'objecte d'aquest lot és el **subministrament de tot tipus de materials diversos necessaris per al funcionament i desenvolupament de les activitats de l'IMSD**, incloent productes de *merchandising*, elements d'oficina, materials per a tallers, consumibles i equips auxiliars.

Per tant, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, s'hauran de subministrar, segons cada contracte basat, els següents tipus de materials i productes:

a) *Merchandising* i promoció institucional:

- Per exemple: pins, gorres i bosses personalitzades amb el logotip de l'IMSD o de campanyes específiques.
- Cordills, films i altres elements per a l'entrega o presentació dels productes.
- Adquisició de pins dissenyats per campanyes o activitats institucionals de l'IMSD (per exemple, "Dones d'Aigua").
- Adquisició de cordill per a la confecció de material de campanyes específiques.

b) Materials i consumibles d'oficina i encuadernació:

- Espirals metàl·liques, portades de polipropilè o gofrades, agendes i papers de diverses mides i formats.
- Elements de perforació, cargols, tornilleria i peces auxiliars per a muntatge d'agendes o altres documents.
- Adquisició de tapes i espirals.
- Adquisició de tota mena de paper, incloent-hi, entre d'altres, el següents:
 - Paper fotocòpia Rey, IQ Premium.
 - Paper DNS Premium.
 - Paper DNS Premium, paper INURO MIX.
 - Paper Prodigital, Fotocòpia Phoenix Digital.
 - Cartulina Inuro colors Golden.
 - Paper fotocòpia Rey, IQ, Color Copy.
 - Autoadhesiu Mastertac Cutback.
 - Paper fotocòpia Copyplus, DNS Premium 250.
 - Paper fluorescent, paper DNS Premium, Cutback.
 - Magne Gloss Digital 500 fulls/paq.

c) Materials tècnics i auxiliars per activitats i tallers:

- Materials de suport per a activitats creatives, educatives i de sensibilització (papers especials, bosses, fundes, film extensible, etc.).
- Consumibles diversos necessaris per a la realització dels tallers i activitats específiques de l'IMSD.
- Materials per a la confecció de diferents campanyes i altres activitats institucionals.

Els materials subministrats hauran de complir amb els estàndards de qualitat, seguretat i durabilitat adequats a l'ús previst. El productes subministrats hauran d'arribar correctament identificats, embalats i llestos per a l'ús immediat.

Clàusula 4. Termini de durada de l'Acord Marc

La vigència inicial de l'Acord Marc serà de **dos (2) anys**, a comptar des de la seva formalització.

Segons s'estableix a l'**apartat 2.D.2 del QCP del PCAP**, un cop expirat el termini inicial de vigència de l'Acord Marc, aquest podrà prorrogar-se per un màxim de **dos (2) anys**, per venciments anuals i per decisió de l'IMSD.

En el cas de que sigui acordada la pròrroga per part de l'IMSD serà comunicat mitjançant un preavís de dos (2) mesos, a través de notificació fefaent a les empreses que hagin resultat

homologades en l'Acord Marc.

Una vegada acordada per part de l'IMSD, aquesta serà d'obligat compliment per les empreses homologades.

Clàusula 5. Termini d'entregues

El lliurament dels materials i productes subministrats per als cinc lots s'acompanyarà del corresponent albarà, en el qual hi figurarà la descripció completa dels articles entregats, indicant-ne el nom, referència, quantitat, preu unitari, IVA aplicable i preu total, sempre d'acord amb el preu de l'oferta econòmica presentada.

En cas que es requereixi informació addicional, aquesta serà indicada en la contractació basada.

Sens perjudici que pugui indicar-se un període diferent a cada contractació basada, els terminis generals de lliurament seran els següents:

Dies de producció	Característiques
1 dia natural	Urgències en digital sense manipulació addicional
2 dies naturals	Urgències en digital amb manipulació posterior
3 dies naturals	Comandes en impressió digital habitual
3 dies naturals	Urgències en màquina <i>offset</i>
5 dies naturals	Impressió, serigrafia, pintura, tèxtils i altres materials

Els terminis s'entenen des de la confirmació de la comanda i recepció dels fitxers o materials necessaris per a la producció.

En cas de materials o productes considerats especials o amb subministrament limitat, els terminis seran indicats específicament en la contractació basada corresponent.

L'IMSD es reserva el dret de sol·licitar la prioritització de comandes urgents, sempre respectant els terminis mínims de producció i qualitat.

Clàusula 6. Requeriments tècnics i professionals

L'empresa adjudicatària dels contractes basats haurà de disposar d'un **Responsable** per tal de gestionar, atendre i vehicular en tot moment les comandes amb dedicació directa i personal sobre la coordinació i execució dels treballs encarregats.

Les empreses homologades hauran de garantir l'adequada capacitat de resposta per tal de fer front a les possibles incidències i/o canvis d'última hora així com la d'afrontar encàrrecs que es puguin solapar en el temps.



Ajuntament de
Mollet del Vallès

A més, s'haurà de disposar d'un horari d'atenció al client i horari personalitzat d'un horari d'atenció al client de com a mínim de 8 hores diàries. L'horari d'atenció al públic serà de matins i tardes i haurà de donar cobertura al llarg de la setmana natural.

Clàusula 7. Lloc de lliurament del subministrament

Els productes i materials objectes del present Acord marc, per a tots els Lots, sense perjudici que es disposi el contrari en la contractació basada del subministrament en qüestió, es lliuraran en les dependències de l'IMSD ubicades a **Lluís Millet 5, 08100 Mollet del Vallès (Barcelona)**.

Clàusula 8. Forma de pagament

D'acord amb la Clàusula 18 del PCAP i l'apartat 2.K del QCP del PCAP, la recepció i el pagament de les prestacions seran efectuades pels organismes destinataris de les mateixes en els contractes basats en aquest acord marc.

El pagament s'efectuarà de conformitat amb el que preveuen els articles 198 i 199 de la LCSP i les normes i disposicions que els desenvolupen.

La informació addicional que ha de constar en les factures emeses és la següent:

- **Òrgan de contractació:** el Consell Rector de l'IMSD.
- **Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:** la Intervenció municipal.
- **Servei destinatari del contracte:** l'IMSD.
- **En el camp de la factura electrònica anomenat *Administrative Centre*, el codi del Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines (DIR3) que identifica l'IMSD:** el codi LA0004048.