



Expedient: 2026/21626K
Ref. Addic.:
UO Responsable: S. Progr. i Desenvolup. Econòmic i Prom. Ciutat
Assumpte: CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC – LOT 56 Contracte Mixt de Subministrament i Serveis consistent en la producció, organització, assistència tècnica i subministrament en règim d'arrendament sense opció de compra, muntatge i desmuntatge de les infraestructures i els complements necessaris per a la realització de l'acte central a la plaça Josep Tarradellas en el marc de la Campanya de Nadal 2026.

Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC – LOT 56 SERVEIS D'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS PRODUCCIÓ TÈCNICA ACTE ENCESA PLAÇA JOSEP TARRADELLAS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la Producció, organització, assistència tècnica i subministrament en règim d'arrendament sense opció de compra, muntatge i desmuntatge de les infraestructures i els complements necessaris per a la realització de l'acte central a la plaça Josep Tarradellas en el marc de la Campanya de Nadal 2026.

Aquest contracte es tramita mitjançant contracte basat en l'Acord Marc de serveis d'organització d'esdeveniments de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), corresponent al LOT 56.

El contracte inclou el subministrament, en règim de lloguer, dels equips i infraestructures necessaris per al desenvolupament de l'esdeveniment, així com el seu transport, muntatge, configuració tècnica, realització de proves, operació durant l'acte i desmuntatge posterior.

També formen part de l'objecte del contracte la coordinació tècnica dels diferents serveis necessaris per al desenvolupament de l'acte, així com la prestació dels serveis auxiliars vinculats al mateix, incloent serveis de seguretat privada i altres infraestructures de suport.

2. DESCRIPCIÓ DE L'ESDEVENIMENT

L'esdeveniment objecte del contracte consisteix en la Producció, organització, assistència tècnica i subministrament en règim d'arrendament sense opció de compra, muntatge i desmuntatge de les infraestructures i els complements necessaris per a la realització de l'acte central a la plaça Josep Tarradellas en el marc de la Campanya de Nadal 2026.

L'acte inclourà, entre d'altres elements, l'encesa de l'arbre de Nadal ubicat a la plaça Josep Tarradellas.

Ateses les característiques de l'esdeveniment i l'espai on es desenvolupa, els sistemes tècnics hauran d'estar dimensionats per garantir el correcte desenvolupament d'un acte institucional de gran format en espai públic amb elevada afluència de públic.

Els equips i infraestructures descrits en aquest plec constitueixen una dotació mínima orientativa. L'empresa adjudicatària haurà de dimensionar adequadament els sistemes tècnics d'acord amb les característiques de l'espai i la previsió d'assistència de públic.



3. ABAST DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària serà responsable de la producció tècnica de l'esdeveniment i haurà de garantir el subministrament dels equips i infraestructures necessaris en règim de lloguer, així com el seu transport, muntatge, configuració tècnica, realització de proves, operació durant l'acte i desmuntatge posterior.

També serà responsable de la coordinació tècnica de tots els elements inclosos en el contracte, així com de la interlocució amb els serveis municipals i amb altres proveïdors tècnics que puguin intervenir en el desenvolupament de l'esdeveniment.

La dotació d'equips, infraestructures i serveis prevista en aquest plec té caràcter orientatiu i constitueix una estimació mínima per garantir el correcte desenvolupament de l'esdeveniment.

L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar i dimensionar els sistemes tècnics proposats d'acord amb les característiques reals de l'espai, la configuració definitiva de l'esdeveniment i la previsió d'assistència de públic.

En qualsevol cas, les solucions tècniques proposades hauran de garantir, com a mínim, un nivell equivalent o superior de prestacions, qualitat i cobertura tècnica respecte de les especificacions establertes en aquest plec.

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir la coherència tècnica entre tots els sistemes subministrats i el seu correcte funcionament conjunt durant el desenvolupament de l'esdeveniment.

4. PRESTACIONS I SUBPRESTACIONS:

Producció, organització, assistència tècnica i subministrament en règim d'arrendament sense opció de compra, muntatge i desmuntatge de les infraestructures i els complements necessaris per a la realització de l'acte central a la plaça Josep Tarradellas en el marc de la Campanya de Nadal 2026, previst pel dia 21 de novembre de 2026.

4. 1 Infraestructura escènica

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar i instal·lar les infraestructures escèniques necessàries per al desenvolupament de l'acte.

Escenari principal

Escenari central de dimensions aproximades de 8 x 6 metres, amb una alçada aproximada d'1,20 metres,

L'escenari haurà de disposar de capacitat suficient per suportar càrregues dinàmiques derivades de la presència simultània d'intèrprets i equips tècnics.

Inclourà:

- Escala d'accés lateral
- Barana de seguretat
- Lona publicitària amb la imatge de l'acte pel frontal de l'escenari
- Sistema de reforç estructural de l'escenari principal (potes addicionals i estabilització per càrregues dinàmiques)

L'escenari estarà destinat a suportar càrregues verticals derivades de l'ús escènic habitual. No es preveu la utilització de l'estructura per a la suspensió d'elements o càrregues externes, llevat que aquestes siguin tècnicament justificades i instal·lades sota la responsabilitat dels seus titulars.

Escenari per a mitjans de comunicació

- Escenari de 8 x 2 metres i fins a 2 metres d'alçada, amb barana de seguretat, i escala
- Faldó perimetral



Escenaris auxiliars

- Dos escenaris auxiliars de suport 4 x 4 x 0,80 metres
- Escenari complementari 2 x 1 metre
- Faldons perimetral pels escenaris

Altres elements

Sistema de seguretat estructural i protecció contra incendis (extintors homologats, senyalització, lastres i elements d'ancoratge).

Totes les estructures escèniques hauran de complir la normativa vigent aplicable a estructures temporals per a espectacles i esdeveniments públics i disposar de la solidesa i estabilitat necessàries.

Quan sigui requerit, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la documentació tècnica o certificació estructural corresponent.

Quan la normativa aplicable així ho requereixi, les instal·lacions podran ser objecte de control per part d'una Entitat de Control Autoritzada (ECA).

Personal tècnic associat a la infraestructura escènica

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal tècnic necessari per al muntatge, supervisió i desmuntatge de totes les infraestructures escèniques incloses en aquest plec. Aquest personal haurà d'estar durant les fases de muntatge, verificació prèvia a l'acte i inici del desmuntatge.

Tot el muntatge haurà de realitzar-se seguint les instruccions tècniques del fabricant i la normativa vigent aplicable a estructures temporals.

4.2. Sistema de sonorització

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar i instal·lar un sistema de sonorització professional adequat per a un esdeveniment multitudinari en espai obert.

El sistema haurà d'estar dimensionat per garantir una cobertura sonora homogènia de la zona de públic, una correcta intel·ligibilitat de la paraula durant les intervencions institucionals i una qualitat sonora adequada per a actuacions artístiques.

El sistema haurà d'incloure mínim:

Públic address (PA)

- Sistema line Array principal: 12 Mòduls line array tipus Amate X210 o equivalent + rigging + processador sistema PA + configuració + cablejat
- Sistema de reforç / delay cobertura ampliada amb 8 Altaveus de reforç / delay + suports + processador delay + cablejat i 2 Caixes frontfill escenari tipus L-Acoustics 112P o equivalent
- Sistema de subgreus d'alt rendiment amb 8 subwoofers, configuració, i cablejat
- Estructures per a sistemes de sonorització: 4 Torres per sistema de Sonorització PA (estructura tipus Layher o equivalent amb contrapès i sistema de rigging)



Control i zona FOH:

- Taula digital professional (taula tipus Yamaha DM7 / Midas M32R) + control remot xarxa (router) + accessoris
- Sistema de connexió escenari amb 2 Stagebox / caixes d'escenari tipus Rio3224 / DL32 o equivalent
- Cablejat i distribució de senyal Multicore FOH, cablejat XLR i adaptadors patch i accessoris

Escenari i monitoratge

- Sistema de monitoratge escènic (4 Monitors escenari tipo WEDGE + Amplificació + Control monitors+ Cablejat)
- Sistema de microfonia diversa i DI (Sistema inalàmbic 4 canals (2 micros de mà + 2 micros diadema amb petaca) + DI + pack de peus de micròfon (rectes i girafa))

Zona de premsa i mitjans

- Sistema d'interfície d'àudio per a premsa i mitjans (Rack premsa/ Interfície + Split Audio)

Serveis tècnics associat al sistema de sonorització

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir la disponibilitat del personal tècnic necessari per al muntatge, configuració, ajust i operació del sistema de sonorització.

El personal haurà d'estar present durant les fases de muntatge, proves tècniques prèvies, desenvolupament de l'acte i inici del desmuntatge.

4.3. Sistemes d'il·luminació

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar, instal·lar, configurar i desmuntar el sistema d'il·luminació escènica necessari per a la celebració de l'esdeveniment.

El sistema haurà d'incloure, com a mínim:

- Estructura per penjar llum (2 torres laterals de truss amb base i estabilització; 1 travesser / truss frontal; accessoris d'unió; bases, lastres i elements d'ancoratge)
- Projectors LED wash escènics (base16)
- Caps mòbils (spot/beam) (base 8)
- Projectors fresnel o perfil per a il·luminació frontal
- Taula professional de control d'il·luminació amb sistema DMX
- Cablejat i distribució elèctrica específica llum

Serveis tècnics associats als sistemes d'il·luminació

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat del personal tècnic necessari per al muntatge, configuració, enfocament i operació del sistema d'il·luminació escènica.

El personal haurà d'estar present durant les fases de muntatge, programació i proves tècniques prèvies, desenvolupament de l'acte i inici del desmuntatge.



4.4 Sistemes audiovisuals i pantalles LED

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar i instal·lar el sistema audiovisual necessari per garantir la correcta visualització de l'esdeveniment.

El sistema haurà d'incloure, com a mínim:

- Pantalla LED central gran format exterior (Mínim 8 x 4.5 PITCH 3.9)
- 2 Pantalles LED laterals suport visual (MIN 3,5x 2,5 PITCH 3.9)
- 3 estructures de suport per a pantalles LED
- Processador de vídeo i escalat senyal
- Sistema càmera bàsic de captació escènica amb càmera principal operada + càmera de suport + accessoris i senyalització
- Sistema de distribució de senyal de vídeo

Serveis tècnic associat als sistemes audiovisuals i pantalles LED

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat del personal tècnic necessari per al muntatge, configuració, operació i desmuntatge dels sistemes audiovisuals i pantalles LED.

El personal haurà d'estar present durant les fases de muntatge, proves tècniques prèvies, desenvolupament de l'acte i inici del desmuntatge

4.5. Sistema d'alimentació elèctrica

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar el sistema d'alimentació elèctrica necessari per garantir el correcte funcionament de tots els equips tècnics.

Les connexions necessàries requerides per a la realització de l'acte inaugural seran a càrrec de l'adjudicatari que farà servir els equips electrògens necessaris i/o els quadres elèctrics escaients.

En tot cas, seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses de legalització i connexió d'aquests quadres (disseny, confecció de butlletins tècnics, etc.) que puguin ser necessaris.

El sistema haurà d'incloure, :

Grup electrogen:

- Grup electrogen insonoritzat de 80-100 Kva
- Combustible grup electrogen

Connexions i distribució elèctrica:

- Quadres de distribució elèctrica
- Mànegues de potència i cablejat elèctrica
- Sistemes de protecció elèctrica i diferencials

La potència haurà de ser suficient per alimentar simultàniament els sistemes de so, il·luminació, audiovisuals i equips auxiliars.

Servei tècnic associat al sistema d'alimentació elèctrica:



L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal tècnic necessari per al muntatge, connexió, verificació i desmuntatge del sistema d'alimentació elèctrica de l'esdeveniment.

El personal tècnic haurà de garantir el correcte funcionament de la instal·lació elèctrica i la seva adequació a la normativa vigent.

Aquest personal haurà d'estar present durant les fases de muntatge, verificació prèvia a l'acte i inici del desmuntatge.

4.6. Serveis auxiliars de l'esdeveniment

Seguretat privada

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar els serveis de seguretat privada necessaris per garantir la vigilància dels equips tècnics, materials i instal·lacions durant les fases de muntatge, celebració de l'acte i desmuntatge.

El servei de vigilància tindrà com a objectiu principal la protecció dels equips i infraestructures tècniques instal·lades, així com la prevenció d'incidències que puguin afectar el correcte desenvolupament del servei.

El personal haurà d'estar degudament habilitat d'acord amb la normativa vigent.

Servei de Seguretat i vigilància segons especificacions següents:

- Fase del muntatge:
Presència de 2 vigilants de seguretat.
Des del dijous de 22h a les 8h del divendres i des del divendres de 22 h a dissabte a les 8h
- Durant l'acte:
Presència de 2 vigilants de seguretat.
Dissabte de 16h a 23h
- Durant el desmuntatge:
Presència de 2 vigilants de seguretat.
Des de les 23:00 hores del dissabte a les 8 hores del diumenge
Presència de 1 vigilat de seguretat
de les 8:00 fins a les 14:00 hores .

Serveis higiènics :

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la instal·lació i manteniment dels serveis sanitaris portàtils necessaris per a l'ús del públic assistent i del personal tècnic.
Dotació :

- 8 Cabines sanitàries estàndard i servei associat
- 2 cabina adaptada i servei associat



Inclourà el servei de transport, instal·lació, manteniment i retirada posterior.

5. SUPORT LOGÍSTIC I INFRAESTRUCTURA AUXILIAR

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el suport logístic adequat per al correcte desenvolupament de l'esdeveniment, incloent-hi el transport, la manipulació de materials i la instal·lació dels elements auxiliars necessaris per a l'execució del muntatge, celebració de l'acte i desmuntatge posterior. Aquest suport logístic haurà de permetre la correcta implantació de totes les infraestructures tècniques i assegurar la disponibilitat dels recursos necessaris durant totes les fases de treball.

Infraestructura auxiliar mínima

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar, com a mínim, els següents elements logístics i auxiliars:

- Servei de transport de les estructures i equips tècnics necessaris per al desenvolupament de l'esdeveniment, incloent vehicles adequats per a la càrrega i descàrrega del material.
- Vehicle de suport logístic destinat a les tasques de coordinació i suport tècnic durant el muntatge i desmuntatge.
- Material auxiliar de producció necessari per al correcte desenvolupament dels treballs tècnics.
- Carpa de producció amb dimensions aproximades de 3 x 3 metres, destinada a les tasques de coordinació tècnica.
- Carpa auxiliar de suport tècnic per a l'organització i emmagatzematge temporal de materials.
- Sistema de delimitació perimetral mitjançant tanques metàl·liques tipus tanca de vianants galvanitzada, amb una dotació mínima aproximada de **200 unitats**, o equivalent funcional, que permeti la correcta delimitació de les zones tècniques i de seguretat.

Serveis associats al suport logístic

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal operari necessari per a la correcta execució de les tasques logístiques associades al transport, instal·lació i retirada dels elements auxiliars.

Aquest personal haurà de garantir:

- La càrrega i descàrrega dels equips i infraestructures.
- La instal·lació i retirada de tanques perimetrals i elements auxiliars.
- El suport logístic durant les fases de muntatge i desmuntatge.
- La col·laboració amb la resta d'equips tècnics per assegurar la correcta implantació de les infraestructures.
- El personal logístic actuarà sota la supervisió de la direcció tècnica de l'esdeveniment.

6. COORDINACIÓ TÈCNICA DE L'ESDEVENIMENT

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la coordinació tècnica integral de l'esdeveniment, assegurant la correcta planificació, implantació i funcionament de totes les infraestructures i sistemes tècnics previstos.

La coordinació tècnica inclourà la supervisió de totes les fases del projecte, des de la planificació prèvia fins al desmuntatge final, garantint la coherència tècnica entre tots els sistemes subministrats i la correcta execució dels treballs.



Funcions de coordinació tècnica

La coordinació tècnica haurà d'incloure, com a mínim:

- La planificació tècnica prèvia de l'esdeveniment.
- La definició i validació de la implantació tècnica de les infraestructures.
- L'elaboració i presentació dels plànols d'implantació tècnica de l'esdeveniment, incloent la distribució d'infraestructures escèniques, sistemes tècnics i zones auxiliars. Aquests plànols hauran de ser lliurats quan així sigui requerit pel responsable del contracte, amb la finalitat de permetre la seva revisió i validació pels serveis municipals competents.
- La coordinació dels diferents equips tècnics participants en el muntatge.
- La interlocució tècnica amb els serveis municipals i amb altres proveïdors que puguin intervenir en l'esdeveniment.
- La supervisió del correcte funcionament dels sistemes durant la celebració de l'acte.
- La gestió tècnica d'incidències que es puguin produir durant el muntatge, la celebració o el desmuntatge.
- La supervisió de les tasques de desmuntatge i retirada de materials.

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure, com a mínim, **una figura de Direcció Tècnica i Producció i una figura de Regidoria Tècnica**, responsables de la coordinació tècnica integral de l'esdeveniment.

La Direcció Tècnica i Producció actuarà com a interlocutora principal amb el responsable del contracte designat per l'Ajuntament i assumirà les funcions de planificació, coordinació i supervisió general dels treballs.

La Regidoria Tècnica donarà suport a la coordinació operativa de les diferents fases de muntatge, desenvolupament de l'acte i desmuntatge.

Ambdues funcions podran recaure en una mateixa persona sempre que es garanteixi la correcta execució de totes les funcions assignades i la disponibilitat efectiva requerida durant les diferents fases del servei.

L'exigència d'aquestes funcions de coordinació es justifica per la complexitat tècnica de la producció, la concurrència de diversos proveïdors i equips participants en l'esdeveniment i la necessitat de garantir la correcta coordinació operativa entre els continguts artístics, institucionals i tècnics.

Aquest personal haurà d'estar disponible durant totes les fases del projecte, incloent la planificació prèvia, el muntatge, la celebració de l'acte i l'inici del desmuntatge.

Adaptació a les condicions de l'espai

L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar la distribució d'infraestructures i la configuració tècnica de l'esdeveniment a les indicacions que puguin establir els serveis municipals competents en matèria de:

- Seguretat
- Mobilitat
- Ocupació de l'espai públic
- Coordinació amb altres instal·lacions

Aquesta adaptació no podrà comportar una disminució del nivell tècnic mínim exigint en aquest plec.



7. PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'adscripció del personal tècnic necessari per a la correcta execució de totes les prestacions incloses en aquest contracte,

El personal adscrit haurà de disposar de la qualificació professional adequada per al desenvolupament de les funcions assignades i actuar sota la direcció tècnica establerta en aquest plec.

Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, sense que existeixi cap relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament.

Així mateix, el personal haurà de poder comunicar-se en català i castellà, i haurà d'anar degudament identificat durant el desenvolupament dels treballs.

8. CONDICIONS DE SUBMINISTRAMENT I SUBSTITUCIÓ DE MATERIAL

Tot el material subministrat haurà de complir les característiques tècniques establertes en aquest plec o oferir prestacions equivalents o superiors.

En cas que, per causes justificades, algun dels materials previstos no pugui ser subministrat, l'empresa adjudicatària haurà de proposar alternatives tècniques equivalents o de gamma superior, que garanteixin el mateix nivell de prestacions i qualitat del servei.

Qualsevol substitució de material haurà de ser prèviament comunicada i validada pel responsable del contracte, sense que això comporti un increment del preu del contracte.

9. CALENDARI

El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització, preveient-se aquesta durant el mes de setembre de 2026 i tindrà una durada d'un any.

La prestació dels serveis associats a la producció tècnica de l'acte central es desenvoluparà principalment durant els dies previs, el dia de celebració de l'acte i els dies immediatament posteriors, d'acord amb la planificació tècnica prevista.

L'acte central de l'encesa de l'arbre de Nadal de Badalona 2026 està previst per al dia **21 de novembre de 2026**.

Els terminis d'execució previstos són els següents:

- Muntatge de les infraestructures tècniques: **fins a 2 dies naturals** previs a la celebració de l'acte.
- Desenvolupament de l'acte: **dia 21 de novembre de 2026**.
- Desmuntatge de les instal·lacions: inclou les tasques posteriors a la celebració de l'acte, com ara el desmuntatge d'infraestructures, retirada de materials i tancament tècnic del servei.

No obstant, anteriorment a la celebració de l'acte es realitzaran les tasques prèvies necessàries per a la correcta execució del servei, com ara la planificació tècnica, coordinació amb els serveis municipals, elaboració de documentació tècnica i preparació necessàries per garantir la correcta implantació de les infraestructures i el desenvolupament de l'acte en condicions de seguretat i operativitat.

La prestació dels serveis objecte del contracte s'executarà en el període comprès entre els dies **19 i 22 de novembre de 2026**, corresponent a les fases de muntatge, celebració de l'acte i desmuntatge posterior.

L'acte inaugural està previst per al dia **21 de novembre de 2026**, sens perjudici que aquesta data pugui ser modificada per necessitats organitzatives.



Amb caràcter previ a l'inici del muntatge, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme les tasques de planificació tècnica i coordinació necessàries per garantir la correcta implantació de les infraestructures i sistemes tècnics previstos.

Aquestes tasques prèvies podran incloure, entre d'altres:

- La planificació tècnica de l'esdeveniment.
- La coordinació amb els serveis municipals.
- La definició de la implantació tècnica.
- L'elaboració de documentació tècnica necessària per al desenvolupament del muntatge.

El muntatge podrà iniciar-se fins a 48 hores abans de la celebració de l'acte.

El desmuntatge s'iniciarà immediatament després de la finalització de l'esdeveniment.

El contracte podrà ser objecte d'una pròrroga d'un màxim de 12 mesos addicionals, acordada expressament per l'òrgan de contractació abans de la finalització del termini inicial de durada, sempre que es mantinguin les necessitats que motiven la contractació, existeixi crèdit adequat i suficient i el contracte basat continuï emparat per la vigència de l'Acord Marc corresponent, d'acord amb el que preveu l'article 29 de la LCSP.

La possible pròrroga tindrà per objecte garantir, si escau, la continuïtat de les necessitats tècniques i organitzatives vinculades als actes institucionals de la Campanya de Nadal següent, mantenint les mateixes característiques essencials de la prestació.

10. MODIFICACIÓ O SUSPENSIÓ DE L'ESDEVENIMENT

L'Ajuntament de Badalona, per circumstàncies meteorològiques adverses o per qualsevol altra que afecti a la salut o a la seguretat de les persones, pot modificar la programació i/o acordar la suspensió parcial o total dels encàrrecs, pels següent motius:

1. Per condicions meteorològiques adverses:

Abans d'acabar el muntatge: en cas que s'hagi de suspendre l'encàrrec per inclemències meteorològiques, l'Ajuntament de Badalona ha de pagar les despeses efectuades i degudament acreditades per l'adjudicatari, sempre que estiguin directament relacionades amb l'execució del servei, per tal que aquest no incorri en pèrdues.

Un cop acabat el muntatge: en cas que s'hagi de suspendre l'activitat un cop finalitzat el muntatge per inclemències meteorològiques, l'Ajuntament de Badalona ha de pagar les despeses efectuades i degudament acreditades per l'Adjudicatari, sempre que estiguin directament relacionades amb l'execució del servei, per tal que aquest no incorri en pèrdues.

2. Per amenaça a la salut i seguretat pública (causa de força major):

S'entendran, en tot cas, com a supòsits de força major, successos com: incendis, inundacions, guerres, actes vandàlics o de terrorisme, pandèmia o prohibició de l'encàrrec per l'autoritat competent i, en general, totes aquelles que no es puguin evitar.

En el cas de suspensió de l'encàrrec o part d'aquest per motius esmenats al punt 2., l'Ajuntament està exempt de tots els pagaments inclosos al preu del pressupost aprovat corresponent a l'encàrrec suspès.



Quan es suspengui el servei de manera unilateral per part del contractista sense cap causa de força major que ho justifiqui, l'Ajuntament es reserva el dret a reclamar al contractista el import de les despeses derivades de la seguretat, preparació tècnica de l'espai i difusió de l'activitat fins a un màxim del 50 % del valor del contracte.

L'adjudicatari no ha de rebre cap tipus d'indemnització econòmica en cas que es produeixi l'aplicació d'una normativa o ordre d'una altra administració aliena a la Corporació que, de forma directa o indirecta, impedeixi la celebració dels encàrrecs objecte del contracte.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la data d'inauguració prevista havent de notificar la data exacta a l'adjudicatari en tot cas amb una antelació mínima de 15 dies naturals.

11. COMPLIMENT NORMATIU

L'empresa adjudicatària haurà de complir la normativa vigent aplicable a les infraestructures, instal·lacions i serveis tècnics objecte d'aquest contracte.

La responsabilitat de compliment normatiu quedarà limitada als equips, infraestructures i serveis inclosos en aquest plec.

En el cas que durant l'esdeveniment intervinguin equips, instal·lacions o elements aportats per tercers, aquests seran responsables del compliment de la normativa aplicable als seus propis equips i activitats.

Qualsevol integració d'elements tècnics o escènics aportats per tercers haurà de ser compatible amb les infraestructures instal·lades, i la seva integració haurà de ser supervisada per la direcció tècnica de l'empresa adjudicatària, sense que això impliqui l'assumpció de responsabilitat sobre els equips aportats per tercers

12. FORMA DE PAGAMENT

L'empresa contractista haurà de presentar factura electrònica corresponent a les prestacions executades una vegada finalitzat el desmuntatge i prestació del servei abans del 31 de desembre de 2026.

13. CONFIDENCIALITAT

El contractista es compromet a mantenir la confidencialitat sobre les informacions rebudes de l'Ajuntament de Badalona i de tot allò del qual tingui coneixement, així com del que es derivi de la resolució de les consultes plantejades, d'acord amb el que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars.