



Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet
C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXT D'OBRES DE REHABILITACIÓ I SERVEI DE MANTENIMENT DE LA FONT ORNAMENTAL SITUADA AL PARC DEL RIU RIPOLL, DEL MUNICIPI DE RIPOLLET (2 LOTS)

Expedient: 2026/5880

Procediment Obert simplificat

Tramitació: Ordinària

Tipus de contracte: Mixt d'obres i servei

Codi CPV:

LOT 1 (obres rehabilitació):

- 45212100-7 - Treballs de construcció d'instal·lacions d'oci.
- 45240000-1 - Treballs de construcció per a projectes hidràulics.

LOT 2 (servei manteniment):

- 50500000-0 - Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària.

Pressupost de licitació: 167.901,77 € (IVA inclòs)

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo
13/07/2026
Tècnica mig de contractació

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 003e3969658c4def936d196c52663232001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ÍNDEX:

I.- DISPOSICIONS GENERALS		
1	Objecte	4
2	Necessitat i idoneïtat del contracte	5
3	Naturalesa i Règim jurídic	6
4	Divisió en lots i codificació de l'objecte del contracte	7
5	Pressupost de licitació	9
6	Valor estimat	10
7	Aplicació pressupostària	10
8	Finançament	11
9	Règim de pagament del preu	11
10	Termini d'execució del contracte	13
11	L'òrgan de contractació	13
12	Perfil del contractant	14
13	Tipus de contracte i procediment d'adjudicació	14
14	Règim de publicació	14
15	Notificacions telemàtiques	15
16	Import màxim de les despeses de publicitat	15
17	Aptitud per contractar	15
18	Prohibició de contractar	15
19	Requisits dels licitadors per poder licitar	16
20	Classificació empresarial	16
21	Solvència econòmica i financera i professional o tècnica	17
II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE		
22	Proposicions	20
23	Variants i millores	20
24	Termini per a la presentació de proposicions	20
25	Mitjà de presentacions de les proposicions	20
26	Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	21
27	Mesa de Contractació	23
28	Criteris d'adjudicació	24
29	Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	29
30	Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	30
31	Obertura de les proposicions	30
32	Documentació a presentar per l'oferta més avantatjosa	32
33	Garanties provisionals i definitives	32
34	Adjudicació del contracte	34
35	Formalització i perfeccionament del contracte	34
36	Pla de Seguretat i Salut en el Treball	35
III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE		



Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet

C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

37	Condicions especials d'execució del contracte	36
38	Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	37
39	Persona responsable del contracte	37
40	Capitals assegurats	37
41	Termini de garantia	38
IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PART		
42	Responsabilitat de l'empresa contractista	38
43	Principi de risc i ventura	39
44	Drets i obligacions de les parts	39
45	Protecció de dades de caràcter personal	41
46	Tractament de les dades de caràcter personal	41
47	Confidencialitat	42
48	Modificació del contracte	43
49	Prerrogatives de l'òrgan de contractació	45
V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE		
50	Cessió del contracte	45
51	Subcontractació	46
52	Revisió de preus	47
53	Renúncia i desistiment	47
VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE		
54	Recepció del contracte	47
55	Causas de resolució	47
56	Demora en l'execució	48
57	Penalitats per incompliment	48
VII.- RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT		
58	Règim de recursos	51
59	Jurisdicció	52
60	Ús de la llengua catalana	52
ANNEXOS		
	ANNEX 1 – Instruccions presentació telemàtica ofertes	53
	ANNEX 2 – Declaració designació interlocutor	54
	ANNEX 3 – Declaració responsable	55
	ANNEX 4 – Declaració constitució U.T.E.	57
	ANNEX 5 – Declaració confidencialitat	58
	ANNEX 6 – Declaració subcontractació	59
	ANNEX 7 – Oferta del licitador (LOT 1)	61
	ANNEX 8 – Oferta del licitador (LOT 2)	63



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT D'OBRES DE REHABILITACIÓ I SERVEI DE MANTENIMENT DE LA FONT ORNAMENTAL SITUADA AL PARC DEL RIU RIPOLL, DEL MUNICIPI DE RIPOLLET

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte

L'objecte del contracte són les obres de rehabilitació i el servei de manteniment de la font ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripoll.

Les actuacions projectades consisteixen en reformar la font transitable existent al parc del riu Ripoll que ha generat problemes a l'hora de garantir les condicions sanitàries per a l'ús que se li estava donant. El projecte descriu una nova solució constructiva amb millors garanties de seguretat i també el manteniment anual per part de la mateixa empresa constructora especialitzada en aquest tipus d'instal·lacions.

El contracte contempla les actuacions descrites al "Projecte de rehabilitació de la font ornamental del parc del riu Ripoll", que comprèn la definició tècnica i econòmica de les actuacions necessàries per a la rehabilitació de la font ornamental ubicada al parc del Riu Ripoll, incloent-ne la remodelació funcional per a la construcció d'una zona de jocs d'aigua, d'ús lúdic i recreatiu. Les actuacions previstes incorporen l'adequació de les instal·lacions elèctriques, hidràuliques i de sanejament mitjançant un sistema d'aigua perduda, amb la impulsio directe de xarxa i, a més, també contempla el manteniment anual d'aquesta instal·lació.

Aquest projecte ha estat redactat per l'enginyer tècnic industrial senyor Roque López Patricio, col·legiat amb el número 21146 al CETIB, amb un pressupost d'execució total de 167.901,77€, IVA inclòs, i ha estat aprovat inicialment en data 23 d'abril de 2026, mitjançant decret de l'alcaldia número 2026/1260.

L'acord d'aprovació inicial ha estat sotmès a la informació pública mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 d'abril de 2026 i, transcorregut el termini reglamentari de trenta dies hàbils d'exposició pública sense que s'hi presentessin al·legacions, ha estat aprovat definitivament mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juny de 2026.

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo
13/07/2026
Técnica mig de contractació

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a la memòria tècnica justificativa emesa per l'enginyer municipal, senyor Jordi Muñoz, que consta incorporada a l'expedient, aprovada mitjançant decret de l'alcaldia número 2026/2450, de data 10 de juliol de 2026.

3. Naturalesa i Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel Projecte les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.





- h) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- i) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- j) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- a) El document en què es formalitzi el contracte.
- b) L'oferta presentada per l'adjudicatari.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

Així mateix, es tracta d'un contracte mixt d'obres i serveis d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP).

El contracte mixt es defineix en l'article 18 de la LCSP com el que conté prestacions corresponents a un altre o altres contractes d'una classe diferent, i estableix les regles per determinar les normes que han de regir l'adjudicació del contracte mixt, de manera que quan el contracte comprèn prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, s'ha d'estar al caràcter de la prestació principal.

A més, d'acord amb l'article 34.2 de la LCSP, únicament es poden fusionar prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes estiguin vinculades directament entre si i mantinguin relacions de complementarietat que n'exigeixin la consideració i tractament com una unitat





funcional dirigida a la satisfacció d'una necessitat determinada o a la consecució d'una finalitat institucional pròpia de l'ens contractant.

Aquesta determinació de contracte mixt i la complementarietat entre ambdues prestacions (les obres de rehabilitació de la font i el posterior servei per al seu manteniment), ve donada pel fet que aquestes es troben materialment i funcionalment vinculades, afectant una mateixa instal·lació hidràulica, elèctrica, mecànica i de control, la correcta execució de les quals exigeix una actuació coordinada i integral tant en la fase de reparació com en la posterior fase de manteniment i, en general, fent que l'eficàcia de la rehabilitació depengui de l'adequada explotació i manteniment de les instal·lacions rehabilitades, existint, per tant, una relació de complementarietat objectiva i necessària entre ambdues prestacions. Així mateix, el manteniment posterior constitueix una prestació accessòria però necessària per garantir la funcionalitat i conservació dels elements objecte de rehabilitació, existint una continuïtat tècnica directa entre les actuacions executades i les obligacions de manteniment.

Un cop considerat el present com a contracte mixt d'obres i servei, es determina que té com a prestació principal les obres, en tant que el seu valor econòmic és el més alt. Per tant, la prestació principal és la de les obres de rehabilitació de la font ornamental, de conformitat amb l'article 13 de la LCSP.

Així, d'acord amb l'art. 18.1.a) LCSP pel que fa a les normes que regiran la preparació i l'adjudicació dels contractes mixtos, en aquest cas serà la dels contractes d'obres, per tractar-se de la prestació principal. D'altra banda, pel que fa als efectes, compliment i extinció es regirà, en el cas del lot 1 pel règim aplicable als contractes d'obres, i en el cas del lot 2 pel règim aplicable als contractes de serveis.

4. Divisió en lots i codificació de l'objecte del contracte

L'article 99.3 de LCSP estableix que, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'haurà de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

Així mateix l'article 3.1 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública regula que la divisió en lots és una mesura de foment de la participació de les pimes, de les empreses emergents i de les empreses d'economia social i, que amb caràcter general, és obligatòria en tots els contractes.

En aquest sentit, es configura el contracte en lots independents, permetent així una millor adaptació a les necessitats, ja que les prestacions objecte de cada lot





corresponen a activitats susceptibles de ser desenvolupades per empreses de naturalesa diferent, permetent així la participació de petites i mitjanes empreses especialitzades i incrementant la concurrència, d'acord amb els principis establerts a l'article 99 de la LCSP; mentre que l'execució de l'obra requereix principalment la intervenció d'empreses constructores especialitzades en obra civil i instal·lacions hidràuliques, el manteniment pot ser prestat per empreses especialitzades en conservació d'instal·lacions, manteniment electromecànic o gestió d'elements ornamentals hidràulics urbans.

Per tant, l'objecte del contracte comprèn dues prestacions que poden ser executades per dues empreses de naturalesa diferent:

- **Lot 1** → Obres de rehabilitació de la font ornamental del Parc del Riu Ripoll a Ripollet.

Constitueix l'objecte d'aquest lot les obres de rehabilitació i posada en funcionament de la font ornamental del Parc del Riu Ripoll a Ripollet, de conformitat amb les actuacions descrites al "Projecte de rehabilitació de la font ornamental del parc del riu Ripoll" aprovat.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament número 2004/18 de la Comissió Europea és la següent:

- 45212100-7 - Treballs de construcció d'instal·lacions d'oci.
- 45240000-1 - Treballs de construcció per a projectes hidràulics.

- **Lot 2** → Servei de manteniment de la font ornamental del parc del Riu Ripoll a Ripollet.

Constitueix l'objecte d'aquest lot el servei de manteniment preventiu i correctiu de la font ornamental del parc del Riu Ripoll a Ripollet, de conformitat amb les actuacions descrites al "Projecte de rehabilitació de la font ornamental del parc del riu Ripoll" aprovat.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet
C. de Balma, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

de contracte públics (CPV) segons el Reglament número 2004/18 de la Comissió Europea és la següent:

- 50500000-0 - Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària

D'altra banda, l'article 3.2 del mateix Decret Llei 3/2025, disposa que quan les prestacions siguin equivalents, els òrgans de contractació de Catalunya hauran de limitar el nombre de lots en els que un mateix operador econòmic podrà presentar oferta o que li puguin ser adjudicats, o, també, tot i que les prestacions no siguin equivalents, quan existeixi risc d'afectar la concurrència.

Es fa constar, en aquest sentit, que les prestacions relatives a cadascun dels 2 lots que componen aquesta licitació no són equivalents i tampoc existeix cap risc d'afectar la concurrència, amb la qual cosa, relatiu als lots establerts, no s'imposa cap tipus de limitació a les licitadores, de manera que:

- No es limita el número de lots per als que una mateixa licitadora podrà presentar oferta.
- No es limita el número de lots que podran adjudicar-se a cada licitadora.

5. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació total és de 138.761,79€ que, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable del 21%, és a dir, de 29.139,98€, conformen un total de **167.901,77€**.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP, que es desglossa per a cada lot tal com s'indica a continuació:

	LOT 1 Obres rehabilitació font	Lot 2: Servei manteniment (4 anys)	TOTALS
Costos directes	99.854,55€	16.752,00€	116.606,55€
Despeses generals (13%)	12.981,09€	2.177,76€	15.158,85€
Benefici industrial (6%)	5.991,27€	1.005,12€	6.996,39€
Total	118.826,91€	19.934,88€	138.761,79€
IVA (21%)	24.953,66€	4.186,32€	29.139,98€
TOTAL PBL (IVA inclòs)	143.780,57€	24.121,20€	167.901,77€

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo
13/07/2026
Tècnica mig de contractació

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pressupost base de licitació s'ha calculat, pel que fa a la part relativa a les obres de rehabilitació de la font, segons els preus unitaris del Banc de preus de la Construcció (BEDEC) i, pel que fa a la part relativa al servei de manteniment, en funció dels preus de mercat de les actuacions preventives a realitzar, el desglossament dels quals, tant dels conceptes com dels amidaments, que es troben detallats al Projecte executiu aprovat que regeix la present.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAP i al PPT.

Del total pressupost base de licitació, les empreses licitadores hauran de proposar la seva oferta econòmica, emplenant l'annex corresponent del PCAP, igualant o disminuint en la seva oferta el pressupost de licitació corresponent al lot al que presentin la seva proposta, IVA exclòs. Les ofertes que superin aquest pressupost de licitació seran desestimades automàticament.

El preu definitiu del contracte serà el que resulti del pressupost proposat pel licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica.

El preu consignat és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

6. Valor estimat

D'acord amb l'article 101 de la LCSP el Valor estimat de contracte, que engloba l'import total, sense incloure l'IVA, les possibles pròrrogues del contracte, modificacions de contracte, i qualsevol altre despesa prevista, és de **140.755,28€**, d'acord amb el següent detall:

	LOT 1	LOT 2
Import total de la prestació	118.826,91€	19.934,88€
Eventuals pròrrogues	0,00€	0,00€
Modificacions previstes	0,00€	1.993,49€ (10% del preu inicial)
VEC de cada lot	118.826,91€	21.928,37€
VEC TOTAL	140.755,28€	





7. Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost municipal:

- Pel que fa a la despesa corresponent a les obres de rehabilitació de la font (lot 1): 401-1532-61900 Millores via pública.
- I pel que fa a la despesa corresponent al servei de manteniment (lot 2): 406-311-21300 Manteniment fonts transitables.

8. Finançament

Aquest contracte es finança, en la seva totalitat, mitjançant l'aportació de recursos municipals propis.

La despesa quedarà distribuïda de la següent forma per lots i exercicis, atenent a la previsió d'execució de les obres (lot 1) en aquest exercici, i d'inici del servei de manteniment (lot 2) una vegada executades les obres, previsiblement a partir del mes de desembre de 2026:

	2026	2027	2028	2029	2030	Totals
Lot 1	143.780,57€	-	-	-	-	143.780,57€
Lot 2	502,53€	6.030,30€	6.030,30€	6.030,30€	5.527,77€	24.121,20€
Totals	144.283,10€	6.030,30€	6.030,30€	6.030,30€	5.527,77€	167.901,77€

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

9. Règim del pagament del preu

D'acord amb la legislació vigent, les factures es presentaran per mitjans electrònics en la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e-Fact.

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte.

L'abonament del preu es realitzarà de la següent forma:





- a) Relatiu al lot 1 (obres): de manera fraccionada, i en base a la certificació d'obra executada que emeti la direcció de l'obra, la qual ha d'anar acompanyada de la corresponent factura emesa per l'empresa adjudicatària i conformada pel servei municipal responsable del contracte.
- b) I relatiu al lot 2 (servei de manteniment): fraccionada, i en base a factures amb una periodicitat mensual, a raó de les actuacions realitzades, i haurà de contenir el desglossament del serveis realitzats, així com qualsevol altra informació que pugui sol·licitar el responsable del contracte.

De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Ripollet abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indican els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. En aquest cas el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació de la factura (art. 198.4 LCSP). El pagament es farà per transferència bancària. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data de l'efectiva prestació.

De conformitat amb la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de la data de prestació.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- Cal indicar el número de referència del document de disposició de la despesa (D) que constarà a l'acord d'adjudicació del contracte, així com el número de l'expedient (2026/5880) i el lot corresponent.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte.

De conformitat amb la disposició addicional 3ª de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081803 Ajuntament de Ripollet	L01081803 Ajuntament de Ripollet	L01081803 Ajuntament de Ripollet

Pel que fa al punt d'entrada de les factures electròniques, és la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>).

Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 200 LCSP.

El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió produeixi efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió.

10. Termini d'execució de les obres i durada del servei de manteniment

El termini d'execució de les obres (lot 1) serà d'un màxim de dos (2) mesos a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, sense possibilitat de cap pròrroga.

I la durada del servei de manteniment (lot 2) serà de quatre (4) anys a comptar de la signatura de l'acta de recepció de les obres anteriors, sense possibilitat de subscriure cap pròrroga.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





11. L'òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, és l'Alcalde. Si bé aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut de decret número 2023/1212 de data 20 de juny de 2023.

12. Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la pàgina web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9680487?categoria=0>. A través del perfil de contractant, l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP.

Segons el que preveu l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà la informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària fins 6 dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes i hauran de ser ateses per l'òrgan de Contractació com a màxim, 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les sol·licituds dels licitadors han de realitzar-se mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes.

13. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte mixt d'obres i serveis, d'acord amb l'article 18 de la LCSP.

Així mateix, donada la naturalesa principal de les obres, s'atendrà al caràcter d'aquestes com a prestació principal.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 20.1 de la LCSP sobre els llinars dels contractes subjectes a regulació harmonitzada.

La contractació es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159.1.a) de la LCSP, atès que el valor estimat de contracte és inferior a 2.000.000,00 €.

La tramitació de l'expedient serà ordinària.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





14. Règim de publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP, aquesta licitació s'anunciarà al Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9680487?categoria=o>

15. Notificacions telemàtiques

L'Ajuntament utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors, mitjançant e-Notum.

16. Import màxim de les despeses de publicitat

Aquest procediment no contempla despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

17. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en les clàusules d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'obra que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, l'obra objecte d'aquest contracte ha d'estar compresa dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





18. Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 del LCSP.

19. Requisits dels licitadors per poder licitar

Atès que el valor estimat de contracte és inferior a 2.000.000 euros, IVA exclòs, i el procediment de contractació és obert simplificat, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP els licitadors hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI).

També es considerarà admissible la proposta del licitador que acrediti haver presentar la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant aportació del comprovant d'avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre, així com de la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

20. Classificació empresarial (lot 1)

D'acord amb el previst en l'article 77.1 de la LCSP, en els contractes d'obres d'un valor estimat superior a 500.000 € és requisit indispensable la classificació empresarial, i aquesta acreditarà les seves condicions de solvència per a contractar.

Per tant, en aquesta contractació, atenent al seu valor estimat, no és necessària la classificació empresarial. Tot i això, si el licitador disposés d'ella, es consideraria acreditada la solvència econòmica o financera i la tècnica o professional exigides més endavant.

La classificació empresarial és la següent:

- Grup: E (hidràuliques)
- Subgrup: 1 (proveïments i sanejaments).
- Categoria: 1 (valor inferior a 150.000€)





La classificació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Europeu, senten una presumpció d'aptitud dels empresaris inclosos en elles.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acreditarà aquesta classificació, segons el que hi estigui reflectit.

21. Solvència econòmica i financera i professional o tècnica

Els licitadors hauran de reunir els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'estableixen a continuació, els quals s'acreditaran inicialment mitjançant declaració responsable i, únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, mitjançant l'aportació de la documentació justificativa corresponent.

Solvència econòmica i financera:

(article 87 LCSP)

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se necessàriament pels següents dos mitjans:

- a) Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes, amb un import mínim de l'anualitat de millor volum de negocis igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir:
 - Lot 1: 178.240,37€
 - Lot 2: 32.892,56€





Cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- b) Patrimoni net, o bé rati entre actius i passius, positiu al tancament del darrer exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.

Acreditació documental: S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys i el seu patrimoni net positiu del darrer exercici, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis i el seu patrimoni net mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresa no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

L'elecció d'aquests criteris de solvència es justifica en el fet que són dos clars indicadors del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte.

Solvència professional o tècnica

- a) **Lot 1 (obres).** Article 88 LCSP.

Un import mínim corresponent al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, de l'annualitat de major execució dins el curs dels últims cinc anys en l'execució d'obres corresponents al mateix tipus o naturalesa del contracte que es licita, és a dir, un mínim de 83.178,84€.

S'acreditarà mitjançant amb una declaració de l'empresari indicant les obres o treballs realitzades, avalats per certificats de bona execució.

Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es varen realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es varen portar normalment a bon terme. Els certificats de bona



execució de les obres incloses en la relació del destinatari, que hagin estat promogudes per una entitat del sector públic, podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant de les obres.

Quan, per raons justificades, l'empresa no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Igualment, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic acreditarà davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que en ell s'hi reflecteixi i excepte prova en contra, les condicions de solvència professional o tècnica de l'empresari.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica pel fet ser tractar-se d'un clar indicador de l'experiència de l'empresa en l'execució d'aquest tipus d'obres, permetent així constatar el seu coneixement i expertesa en aquest tipus d'obres.

b) **Lot 2 (servei de manteniment)**. Article 90 LCSP.

Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, amb un import mínim de l'anualitat de major execució corresponent al 70% de la anualitat mitjana del contracte, és a dir, un mínim de 3.837,46€.

S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Igualment, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic acreditarà davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que en ell s'hi reflecteixi i excepte prova en contra, les condicions de solvència professional o tècnica de l'empresari.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica pel fet ser tractar-se d'un clar indicador de l'experiència de l'empresa en l'execució d'aquest tipus de serveis, permetent així constatar el seu coneixement i expertesa, així com la confiabilitat per al desenvolupament de la prestació requerida.





II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

23. Variants i millores

Els licitadors no podran presentar variants o millores en les seves ofertes.

24. Termini per a la presentació de proposicions

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions dins el termini de **VINT (20) DIES NATURALS** comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, dintre del període establert per a la presentació de les ofertes.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

25. Mitjà de presentació de les proposicions

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

La Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant, PSCP) permet als òrgans de contractació habilitats la presentació telemàtica d'ofertes per a aquells procediments que no requereixen ensobrat de les proposicions. Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant (trobarà més indicacions a l'**ANNEX 1**).





S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

26. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La presentació de proposicions es realitzarà en un únic sobre telemàtic que haurà de contenir la documentació següent:

- **Designació de representant.** Haurà de ser designat un representant de l'empresa que serà l'interlocutor amb l'ajuntament als efectes de gestió administrativa de la present licitació, que ostenti els deguts poders de representació, segons el model que recull l'**ANNEX 2** del present PCAP.
- **Declaració responsable del licitador,** de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) i d) LCSP.
Aquesta declaració s'adjunta com a model en l'**ANNEX 3** d'aquest plec, on es recull la declaració del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, així com la seva classificació i solvència i els requisits per accedir al contracte establerts en aquest plec.
Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

- **Compromís de constitució en Unió Temporal d'Empreses.** Si escau, en el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, cadascuna d'elles ha de presentar el seu formulari normalitzat del DEUC. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons el model que s'adjunta com a **ANNEX 4**.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins l'extinció del mateix.

Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulables de cadascun d'ells. D'acord amb l'art. 69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

D'acord amb l'art. 69.9 LCSP, un cop formalitzat el contracte, quan la modificació de la composició de la unió temporal suposi l'augment o disminució del nombre d'empreses o la substitució d'una o varies per altra o altres, es necessitarà autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, havent estat executat el contracte com a mínim en un 20 per cent del seu import.

Així mateix, quan alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal fos declarada en concurs de creditors, i encara quan s'hagués obert la fase de liquidació, continuarà l'execució del contracte amb l'empresa o empreses restants sempre que aquestes compleixin els requisits de solvència o classificació exigits.

- **Declaració de confidencialitat,** segons el model de l'**ANNEX 5**.
- **Declaració sobre subcontractació.** Si escau, les empreses licitadores hauran d'indicar, segons el model de l'**ANNEX 6** d'aquest plec, la seva previsió de subcontractació en l'execució de les obres.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- **Oferta** del licitador, que contindrà la seva proposició econòmica i el pronunciament sobre la resta de criteris avaluable de forma automàtica, i que s'ajustarà al model que s'adjunta a aquest plec com a:

ANNEX 7 → Corresponent al LOT 1.

ANNEX 8 → Corresponent al LOT 2.

En aquesta documentació s'haurà de fer constar, de forma clara, aquella informació que el licitador consideri confidencial als efectes d'allò disposat a l'art. 133 LCSP. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Les declaracions s'han de presentar signades electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el correcte desenvolupament d'aquest.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposta ni participar en una UTE si hi concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes en les quals s'hagués presentat i la seva exclusió.

La presentació de propostes pels licitadors pressuposa l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest plec, del projecte i de la normativa legal aplicable.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan se'ls requereixi, sens perjudici de l'establert en la clàusula corresponent d'aquest plec.

27. Mesa de Contractació

La mesa estarà constituïda per:

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	Titular	Suplent
Presidenta	Melodi López Rodríguez (Regidora de Parcs i Jardins)	Eva Herrera Caja (Regidora d'Economia)
Vocal	Cristina Cabruja Sagré (Secretaria Acctal.)	Ana Alonso Juste (TAG Serveis Jurídics)
Vocal	Montserrat Miarons Serra (Interventora)	Sandra Ledesma Benítez (Tècnica de Serveis Econòmics)
Vocal	Jordi Muñoz Martí (Enginyer municipal)	Oriol Bayó Padró (Arquitecte tècnic municipal)
Secretària	Ana Maria Ruiz Grillo (Tècnica de Contractació)	M.Isabel Siles Ruiz (Tècnica de Contractació)

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretaria de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, ha d'exercir les funcions següents, entre d'altres que li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP i, si s'escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, amb el tràmit d'esmena previ.
- La valoració de les proposicions dels licitadors.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment a què es refereix l'article 149 de la LCSP.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, segons que correspongui d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.

28. Criteris d'adjudicació

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació, tenint en compte





criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb l'art. 159.4.d) LCSP.

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa per l'Ajuntament en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris avaluables a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, i seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules:

LOT 1: Obres de rehabilitació i posada en funcionament de la font ornamental del Parc del Riu Ripoll a Ripollet.

A. Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, segons el que preveu l'article 145 de la LCSP, fins a un màxim de 100 punts:

Ordre	Descripció	Puntuació màxima
1	Millora en l'oferta econòmica	70 punts
2	Millora ampliació del termini de garantia	30 punts

B. Sistema de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

1) Millora econòmica (Fins a 70 punts):

Els licitadors hauran de proposar una baixa sobre el total pressupost indicat en el projecte aprovat, IVA exclòs (118.826,91€), que esdevindrà l'oferta del licitació (OF).





La puntuació màxima serà de 70 punts i correspondrà a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes obtindran la puntuació resultat de la fórmula següent:

$$P = PM \times (PL - OF) / (PL - OM)$$

P = Puntuació obtinguda

PM = Puntuació màxima possible

PL = Pressupost de licitació, IVA exclòs

OF = Oferta del licitador

OM = Oferta més baixa

Els resultats dels càlculs s'arrodoniran als dos decimals.

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

2) **Millora ampliació del termini de garantia (fins a 30 punts)**

Els plecs estableixen un termini de garantia de dos (2) anys per als equips i instal·lacions objecte de la contractació. Tenint en compte aquest termini, es puntuarà l'ampliació del mateix, de la següent forma:

Termini adicional de garantia	Puntuació
1 anys adicional	10 punts
2 anys adicionales	20 punts
3 anys adicionales	30 punts

De conformitat amb allò previst a l'article 145 LCSP, l'establiment dels anteriors criteris d'adjudicació ha estat realitzada atenent a la millor relació qualitat-preu, quedant justificats els criteris indicats en base als següents arguments:

- Pel que fa a la millor relació qualitat-preu, aquesta s'ha d'avaluar amb criteris econòmics i qualitatius. El preu és un criteri relacionat amb els costos del contracte. L'obtenció de millors condicions econòmiques ha de formar part dels criteris d'adjudicació, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic.
- Pel que fa a la millora d'ampliació de termini de la garantia, és important assegurar, al llarg del major termini possible, la òptima instal·lació i funcionament dels equips i instal·lacions objecte d'aquesta contractació, fet que pretén valorar aquest criteri.





LOT 2: Servei de manteniment preventiu i correctiu de la font ornamental del Parc del Riu Ripoll a Ripollet.

- A. **Criteris d'adjudicació** quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, segons el que preveu l'article 145 de la LCSP, fins a un màxim de 100 punts:

Ordre	Descripció	Puntuació màxima
1	Millora en l'oferta econòmica	70 punts
2	Bossa d'hores extraordinàries gratuïtes	30 punts

- B. **Sistema de valoració** dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

1) **Millora econòmica (Fins a 70 punts):**

Els licitadors hauran de proposar una baixa sobre el total pressupost indicat en el projecte aprovat, IVA exclòs (19.934,88€), que esdevindrà l'oferta del licitació (OF).

La puntuació màxima serà de 70 punts i correspondrà a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes obtindran la puntuació resultat de la fórmula següent:

$$P = PM \times (PL - OF) / (PL - OM)$$

P = Puntuació obtinguda

PM = Puntuació màxima possible

PL = Pressupost de licitació, IVA exclòs

OF = Oferta del licitador

OM = Oferta més baixa

Els resultats dels càlculs s'arrodoniran als dos decimals.

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.





2) Bossa d'hores extraordinàries gratuïtes (fins a 30 punts)

Es valorarà l'oferiment per part de les empreses licitadores d'una bossa d'hores anuals de mà d'obra totalment gratuïta a disposició de l'Ajuntament. Aquestes hores es destinaran exclusivament a la realització d'actuacions de manteniment correctiu, reparacions d'avaries o treballs extraordinaris derivats de la instal·lació objecte d'aquest contracte que no estiguin coberts ni pel manteniment preventiu ordinari ni pel termini de garantia de l'obra (Lot 1).

Aquestes hores inclouran el desplaçament i el temps de treball del personal tècnic necessari, i no generaran cap dret a facturació addicional a favor de l'adjudicatari.

Llindar de valoració (límit màxim): Per tal d'evitar ofertes desproporcionades que puguin desvirtuar la licitació o comprometre la viabilitat del servei, s'estableix un sostre màxim valorable (Hm) de 50 hores anuals. Qualsevol oferta que superi aquest llindar rebrà una puntuació de 0 punts.

La fórmula de valoració de les hores ofertes per les licitadores és la següent:

$$P = PM \times (H_o/H_m)$$

P = Puntuació obtinguda

PM = Puntuació màxima possible

H_o = Hores ofertes

H_m = Hores màximes ofertes (50 hores)

Els resultats dels càlculs s'arrodoniran als dos decimals.

En el cas que el licitador no ofereixi hores extraordinàries gratuïtes o superi el llindar màxim H_m de 50 hores, se li atorgaran 0 punts.

De conformitat amb allò previst a l'article 145 LCSP, l'establiment dels anteriors criteris d'adjudicació ha estat realitzada atenent a la millor relació qualitat-preu, quedant justificats els criteris indicats en base als següents arguments:

- Pel que fa a la millor relació qualitat-preu, aquesta s'ha d'avaluar amb criteris econòmics i qualitatius. El preu és un criteri relacionat amb els costos del contracte. L'obtenció de millors condicions econòmiques ha





de formar part dels criteris d'adjudicació, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic.

- b) Pel que fa al criteri de la bossa d'hores anuals de mà d'obra gratuïta, l'establiment d'aquest criteri qualitatiu es justifica per la necessitat d'afrontar les avaries imprevistes i reparacions que sorgeixin durant els 4 anys de contracte i que quedin fora del manteniment ordinari. L'obtenció d'aquestes hores a cost zero optimitza els recursos públics, evita despeses addicionals constants per a l'Ajuntament i garanteix una resposta tècnica àgil.

29. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els que s'indiquen a continuació.

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- 3) Que en el criteri relatiu a la millora econòmica es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i,
- 4) Que en l'altre criteri s'hagi obtingut una puntuació igual a 30 punts.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat, aquella que presenti un preu ofert més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Quan s'identifiqui una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè en el termini no superior a 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació, justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar l'obra, l'originalitat de les obres proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar l'obra, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic corresponent.



En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de la LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

30. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'estarà al que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

31. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 159.4 de la LCSP l'obertura del sobre es realitzarà per la mesa de contractació i es procedirà a:

1r. La mesa de contractació qualificarà la documentació administrativa a què es refereix la clàusula corresponent d'aquest PCAP. En cas d'error la mesa concedirà un termini com a màxim de tres (3) dies a comptar des de l'obertura del sobre per esmenar.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin la documentació definida a la clàusula corresponent d'aquest PCAP.

Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, s'avaluaran i classificaran les empreses.

2n. Es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que la persona que signa la declaració responsable té poders per formular l'oferta, disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica requerida.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3r. Es realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

4t. La unitat de Contractació requerirà a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació mitjançant comunicació electrònica per a la constitució de la garantia definitiva, així com la documentació acreditativa, d'acord amb les clàusules corresponents del PCAP, en un termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

No es valorarà les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida.
2. Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.
3. Quan les proposicions modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits que preveu l'article 149 de la LCSP, es seguirà el procediment previst en el citat article, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 157 de la LCSP. El sistema informàtic que suporta la presentació telemàtica d'ofertes té una dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

32. Documentació a presentar per l'oferta més avantatjosa

La documentació que haurà de presentar l'empresa que hagi presentat la millor oferta és la següent:

- c) Acreditar la constitució de la garantia definitiva, que es podrà constituir per qualsevol dels mitjans establerts a la clàusula següent.
- d) Acreditar que disposa de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil requerida.
- e) Qualsevol altra documentació que l'òrgan de contractació consideri necessària per no trobar-se descrita al RELI o no estigui actualitzada.
- f) Acreditar disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150.2 de la LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

33. Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. De conformitat a l'article 159.4.b) de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

La **garantia definitiva** a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA, i s'efectuarà de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Si s'aprecia que l'oferta és anormal o desproporcionada, a més de la garantia a què es refereix l'apartat anterior, es prestarà una **garantia complementaria** d'un 5% de l'import d'adjudicació, resultant una garantia total del 10% del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

1. En efectiu a la Tresoreria de l'Ajuntament de Ripollet. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponents resguard d'ingrés.
2. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.
3. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.
4. Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.





Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP 2017.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP.

34.Adjudicació del contracte

Dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula 34, l'Ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 150.3 de la LCSP.

35.Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica dins el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva.

Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, l'Ajuntament li exigirà la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, haurà d'estar legalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula corresponent d'aquest PCAP, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





36. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

Pel que fa al lot 1, relatiu a les obres de rehabilitació a executar, en el termini de deu (10) dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de cinc (5) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a cinc (5) dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de vint-i-cinc (25) dies naturals des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Efectuat el tràmit d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, es procedirà a estendre l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb el que preveu l'art. 237 de la LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

37. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials d'execució següents als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

- L'ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament de Ripoll o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades.
- De caràcter mediambiental: S'haurà de garantir la correcta gestió dels residus, atribuint el caràcter d'essencial a aquesta condició. En aquest sentit s'haurà de tenir en compte la separació de les diferents fraccions





segons el sistema de recollida normativament establert, i els residus especials s'hauran de gestionar a través d'un centre de recollida o un gestor autoritzat.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la resolució o bé la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

38. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres (lot 1)

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada electrònicament pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta.

39. Persona responsable del contracte

Pel que fa al lot 1 (obres), d'acord a l'article 62.2. de de la LCSP, les facultats pròpies que ha d'exercir el responsable del contracte seran dutes a terme pel director facultatiu, que en aquest cas serà l'enginyer municipal, senyor Jordi Muñoz Martí.

Les facultats a les que fa referència la LCSP, estan reflectides als articles 237 a 246 de la mateixa.

Igualment, respecte del lot 2 (servei de manteniment), es designa com a persona responsable del contracte a l'enginyer municipal, senyor Jordi Muñoz Martí, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

40. Capitals assegurats

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança a tot risc de construcció amb una cobertura que cobreixi l'import d'adjudicació, així com d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte amb una cobertura mínima de:

- Lot 1: 200.000€
- Lot 2: 100.000€





En atenció al termini de prescripció de les accions que poguessin ser presentades contra l'ajuntament, la vigència de l'assegurança ha de cobrir la totalitat de les reclamacions que fossin presentades en/s el/s concepte/s indicat/s, dins del termini de prescripció legalment establert, sent obligació de l'adjudicatària la presentació del justificant de contractació de la mateixa durant el termini indicat.

En el cas que l'assegurança no respongués o no cobrés l'objecte de la reclamació, l'adjudicatària farà front al cost que es generés per qualsevol dels conceptes indicats i les despeses ocasionades a aquests efectes.

41. Termini de garantia

En la part relativa a la obra (Lot 1), s'estableix un període de garantia d'un (1) any per a l'obra civil i de dos (2) anys per als equips i instal·lacions, a comptar des de la data de recepció de les obres, i s'estarà a allò que s'estableix a l'article 243 de la LCSP.

Pel que fa al termini establert per als equips i instal·lacions realitzades, l'ampliació del mateix es valora com un criteri d'adjudicació en aquesta licitació, per tant, el termini de la garantia final serà el de dos anys més l'ampliació que proposi l'oferta guanyadora.

I en la part relativa al servei de manteniment (Lot 2), d'acord amb l'article 311 de la LCSP, l'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i serveis prestats, i de les conseqüències que es dedueixin per l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució, durant tota la vigència del contracte.

Des de la recepció del servei, amb la formalització de la corresponent acta de recepció o conformitat, es fixa un període de garantia de dos (2) mesos. Durant aquest període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment de l'Ajuntament, en el termini improrrogable de 15 dies llevat que aquests n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.

Un cop extingida la vigència del contracte, els terminis de garantia establerts i amb l'informe de correcta execució emès pel responsable del contracte, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

42. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable, pel que fa al lot 1, de la qualitat en l'execució de les obres que dugui a terme i de les obres realitzades, i pel que fa al lot 2, de la qualitat en l'execució del servei que dugui a terme.

43. Principi de risc i ventura

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

44. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Són drets de l'empresa contractista:

- Tindrà dret a l'abonament del preu de les obres o dels serveis realitzats, tal i com es determina en el present Plec.
- L'Ajuntament de Ripollet haurà d'assistir l'empresa contractista en tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les obres, sempre que estigui a l'àmbit de les seves competències.

Són obligacions de l'empresa contractista:

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que s'executi l'obra o el servei correctament i en els terminis establerts.
- Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Ripollet, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.





- 2) Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- 3) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respecti el principi de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- 4) Abstenir-se de realitzar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- L'empresa contractista serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament de Ripoll per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligada al rescabament per danys morals o materials que causin a tercers sempre que vinguin dictaminats per resolucions de les autoritats judicials competents amb motiu de demandes presentades per actes o fets realitzats amb motiu de les seves funcions i responsabilitats a l'emissora municipal, sense perjudici de les penalitats contractuals que els puguin ésser imposades.
- Al compliment de les Condicions especials d'execució del contracte establertes a la clàusula corresponent d'aquest plec.
- Complir totes les altres obligacions que es derivin de qualsevol disposició legal aplicable.
- Donar compliment a les condicions salarials dels treballadors conforme el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària està obligat a disposar d'un pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





puguin ocasionar a tercers produïts per omissió o acció o com a conseqüència de l'obra per l'import indicat a la clàusula corresponent.

- El personal que executi les obres i els serveis dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, sense que entre aquell i l'ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.
- L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.
- Senyalització de les obres (lot 1): El contractista instal·larà al seu càrrec els cartells informatius que preceptivament estableixen les diferents fons de finançament de la inversió (Ajuntament de Ripollet, i altres que poguessin contribuir al finançament), d'acord amb les concretes especificacions establertes per cada una d'elles.
- Amb la finalitat de reduir les molèsties que l'obra pugui ocasionar, el contractista informará prèviament i amb la deguda antelació al Servei de Policia Local d'aquelles actuacions que puguin afectar a la mobilitat i a l'accessibilitat. Aquest servei supervisarà la col·locació i manteniment de la respectiva senyalització provisional per part del contractista.

45. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en la realització dels treballs contractats, adequarà les seves actuacions a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals (B.O.E. núm. 294, de 6 de desembre) i altres normes d'aplicació.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'adjudicatari i el personal al seu servei que tingui accés o realitzi qualsevol tractament amb dades de caràcter personal, tindrà la consideració d'encarregat del tractament i l'accés a la informació de caràcter personal necessari per a la realització dels treballs no suposarà comunicació de dades, a efectes del disposat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals.





46. Tractament de les dades de caràcter personal

Responsable del tractament	Ajuntament de Ripollet C/ Balmes, 2 Tel. 935046000 www.ripollet.cat
Delegat de protecció de dades	dpd@ripollet.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Ripollet
Legitimació	Compliment d'obligacions legals
Destinataris	Les vostres dades no es comunicaran a tercers tret que sigui obligació legal.
Conservació de les dades	Les dades seran conservades durant el termini que sigui necessari per a garantir la finalitat per a la qual han estat recollides
Drets de les persones	L'interessat pot exercir davant del responsable del tractament, l'Ajuntament de Ripollet, els seus drets d'accés, rectificació, supressió; limitació del responsable del tractament, portabilitat de les dades, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfil. Per a l'exercici d'aquests drets l'interessat pot enviar la sol·licitud a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Ripollet (C/ Balmes, 2, 08291 Ripollet) o mitjançant la seva seu electrònica (https://seu.ripollet.cat).
Reclamació	L'interessat pot presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament de Ripollet, presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana o mitjançant la seva electrònica de l'Ajuntament (https://seu.ripollet.cat). Si s'estima oportú, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Conservació	Les dades personals proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual.

47. Confidencialitat

D'acord amb l'art 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.





Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art.133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

48. Modificació del contracte

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

a. Modificacions previstes:

Relatiu al Lot 1:

No es preveu expressament cap modificació de contracte respecte de la part de l'obra. L'òrgan de contractació només podrà modificar-ho per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que la subsecció 4a de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I del Llibre 2 de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions no previstes en aquest plec es podran fer excepcionalment i sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP.

De conformitat amb allò establert a l'article 242 de la LCSP, respecte de la part de l'obra, no tenen la consideració de modificacions l'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats reals executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte inicial.

Tampoc es considerarà modificació de contracte la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts a la LCSP i en el textos que la desenvolupin, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte





ni afectin a unitats d'obres que en el seu conjunt excedeixi del 3% del pressupost primitiu del mateix.

Relatiu al **Lot 2**:

Pel que fa a la part de servei de manteniment, s'estableixen les següents causes de modificació del contracte:

- a) Increment o reducció de la freqüència de les actuacions de manteniment previstes al projecte o plec de prescripcions tècniques, quan les necessitats reals de conservació de la font acreditades, posin de manifest que la periodicitat inicial resulti insuficient o excessiva per garantir el correcte manteniment de les instal·lacions.
- b) Incorporació de noves operacions de manteniment sobre els elements o instal·lacions, quan es constati la necessitat d'implantar actuacions no contemplades inicialment i que siguin necessàries per garantir la seguretat, funcionalitat, eficiència energètica o durabilitat de la font, o l'adaptació a modificacions normatives.

L'import corresponent a la suma d'aquestes modificacions previstes podrà suposar l'increment total del 10% del preu inicial del contracte, que en cap cas supera el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP, i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula corresponent del PCAP.

Les modificacions no previstes en aquest plec es podran fer excepcionalment i sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

El procediment per a la tramitació de les modificacions previstes serà el següent: El responsable del contracte emetrà un informe amb la proposta de modificació adjuntant-hi tots els documents que la justifiquin, descriguin i valorin. La modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per 5 dies hàbils i la fiscalització de la despesa corresponent. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Seran obligatòries per al contractista les modificacions previstes una vegada acordades per l'òrgan de contractació.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo
13/07/2026
Tècnica mig de contractació

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet

C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

b. Modificacions no previstes

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'art. 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

49. Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte seran immediatament executius.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiqui o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques incloses en el projecte de les obres i el seu annex i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldran les clàusules d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

50. Cessió del contracte

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que





quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Els drets i les obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin, d'acord amb l'article 214.2 de la LCSP, els requisits següents:

1. Quan l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
2. Que el cedent tingui executat al menys un 20 per cent de l'import del contracte.
3. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigida, i no estar incurs en una causa de prohibició per contractar.
4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

51. Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar segons model annexat al present plec, com a **Annex 6**, la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les obres o els serveis subcontractats, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

52. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

53. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

54. Recepció del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP. D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi





realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present Plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de l'obra i dels serveis establerts.

55. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211 i per obres a l'article 245 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- També és causa de resolució l'incompliment de les condicions especials d'execució que han estat establertes com a essencials en aquest plec.
- Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 245 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

56. Demora en l'execució

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials planificats per la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi constituït en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials compromesos, l'Ajuntament pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu de contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





57. Penalitats per incompliment

D'acord amb allò que preveu l'article 192 de la LCSP, el present PCAP preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts a aquest document i al PPT.

En cas que el l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuals o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a l'empresa contractista tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà l'empresa contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

A continuació s'estableix un detall d'infraccions amb la qualificació pertinent i limitació de sanció prevista.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa adjudicatària en la realització de les obres o la prestació del servei es qualificaran en molt greus, greus i lleus, de la forma següent:

Infraccions molt greus.

- L'incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui molt greument l'execució de les obres o dels serveis.
- Les deficiències notòries i reiterades en l'execució de les obres o dels serveis.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Ripollet i la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La negativa o demora d'aportació d'informació o documentació requerida pels serveis tècnics municipals, inclosa la coordinació d'activitats.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.



- La manca d'aportació, ocultació, falsedat o aportació incompleta de la informació relativa al personal susceptible de subrogació prevista a l'article 130 LCSP i a la normativa laboral aplicable, quan dificulti la preparació d'ofertes, la determinació dels costos laborals, l'adjudicació del contracte o la continuïtat del servei.

Infraccions greus:

- L'execució deficient de l'obra o del servei.
- Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors que executin el contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Ripollet.
- La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas.
- Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per l'adjudicatari en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.

Infraccions lleus:

- El retard o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, que no causin un detriment important en el servei de manteniment que impliqués la seva classificació com a greus.
- L'incompliment de les pautes d'actuació donades pels serveis tècnics municipals.
- Per demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.

Imports de les penalitats amb caràcter general, quan s'aplica la tipologia identificada anteriorment:

S'imposaran penalitats a l'empresa contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos molt greus: des del 6,01 per 100 fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Incompliments/compliments defectuosos greus: des del 3,01 per 100 fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos lleus: fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

D'acord amb el previst a l'article 192.1 de la LCSP, les quanties de les penalitzacions imposades no podran ser cada una d'elles superior al 10% del preu total del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles superar el 50% del preu total del contracte.

Les penalitats descrites, sigui quina sigui la qualificació de la infracció comesa, es graduaran d'acord amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte, en cas que no estigui prevista penalitat o en que estant prevista aquesta no cobreixi els danys ocasionats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats assenyalades s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o de l'òrgan que aquest faculti a l'efecte, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deduccions de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

58. Règim de Recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

59. Jurisdicció

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència al municipi de Ripoll, amb renúncia del contractista, en cas de ser diferent al seu propi fur.

60. Ús de la llengua catalana

En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar, com a mínim, el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

La tècnica de Contractació,

A data de la signatura electrònica





Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet

C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 1

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DE L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ – PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES–

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi la seva oferta, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9680487?categoria=o&tipus=104&page=o>

Podeu trobar material d'ajuda per a persones usuàries de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Signatura 1 de 1
Ana Maria Ruiz Grillo
13/07/2026
Tècnica mig de contractació

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚMERO 2

Declaració de designació d'interlocutor i persona habilitada per rebre notificacions per correu electrònic.

El Sr/Sra., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm., domiciliada a carrer....., núm., en la seva condició de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en datai número de protocol .../ o document, amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del **contracte mixt d'obres de rehabilitació i servei de manteniment de la font ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripollet (exp 2026/5880)**, DECLARA RESPONSABLEMENT:

- a. Que es designa habilitada per rebre les comunicacions i notificacions derivades del del procés de licitació i d'adjudicació a la persona següent:

Nom i cognoms	
Càrrec	
Adreça electrònica	
Telèfon mòbil	

- b. Designo com a interlocutora de l'empresa amb l'Ajuntament de Ripollet a la persona següent:

Nom i cognoms	
Càrrec	
Adreça electrònica	
Telèfon mòbil	

A data de la signatura electrònica,

La subscripció de la present declaració suposa que el licitador disposa del certificat electrònic de persona física o jurídica escaient, reconeguts legalment pel desplegament dels efectes jurídics que comporten les notificacions electròniques.





ANNEX NÚMERO 3

Declaració responsable

En/Naamb DNInúm.
.....expeditamb domicili, a efectes de
notificació a..... al carrernúm.
.....pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o
en representació de)

EXOSO:

Que en relació a la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al
**contracte mixt d'obres de rehabilitació i servei de manteniment de la font
ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripollet (exp
2026/5880)**, DECLARO sota la meva responsabilitat (*el licitador haurà de
marcar cada casella de verificació):

- ☐ Que l'empresa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, així com els requisits per accedir al contracte establerts als plecs de clàusules, i que pot acreditar la possessió i validesa dels documents que se li puguin exigir a tal efecte.
- ☐ Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- ☐ Que es compromet, cas de ser proposat adjudicatari, a acreditar, davant l'òrgan de contractació, la possessió i validesa dels documents exigits i que conformen la documentació administrativa que figura en el plec de clàusules administratives particulars que regula aquesta licitació.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- ☐ Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- ☐ Que autoritza a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir directament dels òrgans administratius en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, de conformitat amb el

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- ☐ Compleix
 - ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
 - ☐ amb la classificació empresarial corresponent
 - ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte.
- ☐ Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

A data de la signatura electrònica,

Signatura 1 de 1	13/07/2026	Tècnica mig de contractació
Ana Maria Ruiz Grillo		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚMERO 4

Declaració responsable constitució Unió Temporal d'empreses

El Sr/Sra., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm., en la seva condició de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en datai número de protocol / o document, domiciliada a carrer....., núm.; i

El Sr/Sra., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm., en la seva condició de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en datai número de protocol / o document, domiciliada a carrer....., núm.;

DECLAREN

1. La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el **contracte mixt d'obres de rehabilitació i servei de manteniment de la font ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripollet (exp 2026/5880)**, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

% de participació UTE	Nom empresa

2. Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
3. Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb document acreditatiu d'identitat núm.
4. Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, a data de la signatura electrònica,

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)





ANNEX NÚMERO 5

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El senyor/la senyora..... amb DNI..... en nom propi o en representació de l'empresa declara sota la seva responsabilitat, com a licitadora de l'expedient que (*):

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):

1.
2.
3.
4.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1.....
Document 2.....
Document 3.....
Document 4.....

I perquè consti, signo aquesta declaració, a data de la signatura electrònica,

(*) Posar una creu on correspongui





Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet

C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 6

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na _____, amb NIF _____,
en qualitat de _____, actuant en nom i
representació de la societat _____,
amb CIF _____ i domiciliada a _____
_____, segons escriptura pública
autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i
amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic
_____ i telèfon de contacte _____,
assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del
contractant de l'Ajuntament de Ripollet i de les condicions i requisits que
s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte per a l'execució de l'obra consistent
a _____, que es tramita mitjançant
procediment obert simplificat,

DECLARA

Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del **contracte mixt d'obres de rehabilitació i servei de manteniment de la font ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripollet (exp 2026/5880)**, i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom subcontractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació
Total		

Que la societat _____, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Ripollet, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels





subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les obres del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Ripollet, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

A data de la signatura electrònica,

Signatura 1 de 1	13/07/2026	Tècnica mig de contractació
Ana Maria Ruiz Grillo		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	003e3969658c4def936d196c52663232001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚMERO 7 (LOT 1)

Model de proposta econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica

En/Na, amb document acreditatiu d'identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del **contracte mixt d'obres de rehabilitació i servei de manteniment de la font ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripollet (exp 2026/5880)**, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment, es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, d'acord amb la següent proposta:

OFERTA ECONÒMICA (màxim 70 punts):

1 → Millora econòmica (màxim 70 punts):

L'oferta econòmica proposada és de _____ €, més l'IVA, que ascendeix a _____, això és, un preu de _____.

(El pressupost de licitació és de 118.826,91€, IVA exclòs)

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (màxim 30 punts):

2 → Millora ampliació del termini de garantia (màxim 30 punts):

Sobre els 2 anys de la garantia obligatòria que s'estableix per als equips i instal·lacions objecte de la contractació:

- No es proposa cap millora (0 punts)
- S'ofereix 1 any addicional de garantia (10 punts)
- S'ofereix 2 anys addicionals de garantia (20 punts)
- S'ofereix 3 anys addicionals de garantia (30 punts)

A data de la signatura electrònica,





ANNEX NÚMERO 8 (LOT 2)

Model de proposta econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica

En/Na, amb document acreditatiu d'identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del **contracte mixt d'obres de rehabilitació i servei de manteniment de la font ornamental situada al parc del Riu Ripoll, del municipi de Ripoll (exp 2026/5880)**, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment, es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, d'acord amb la següent proposta:

OFERTA ECONÒMICA (màxim 70 punts):

1 ➔ Millora econòmica (màxim 70 punts):

L'oferta econòmica proposada és de _____ €, més l'IVA, que ascendeix a _____, això és, un preu de _____.

(*El pressupost de licitació és de 19.934,88€, IVA exclòs)

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (màxim 30 punts):

2 ➔ Oferiment de bossa d'hores (màxim 30 punts):

La licitadora:

- ☐ No ofereix cap hora de bossa d'hores.
- ☐ Ofereix _____ hores de bossa d'hores extraordinàries gratuïtes a disposició de l'ajuntament.

(*La licitadora haurà de maca la casella que correspongui a la seva proposta i, cas d'oferir hores per a la bossa, haurà d'indicar el seu número).

A data de la signatura electrònica,

