



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE PLANIFICACIÓ, ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA PRIMERA JORNADA ANTIRACISTA DEL CONSELL COMARCAL DE LA RIBERA D'EBRE PER A PROFESSIONALS DELS SERVEIS PÚBLICS

1. Justificació de la necessitat de contractar

El Departament d'Igualtat i Feminisme va publicar el 10 de febrer de 2026 la Resolució IFE/343/2026, per la qual es dona publicitat a l'Acord marc 2026-2029 de coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminisme, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya per executar polítiques de promoció de la igualtat i el feminisme.

Amb data 24 d'abril de 2026, el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre va sol·licitar la transferència 2026 relativa a l'acord marc, específicament de l'Annex 5. Projectes locals per a la lluita contra el racisme i els discursos d'odi, amb un import total de 10.000,00 euros a executar durant l'annualitat 2026.

En la memòria d'actuacions presentada a la sol·licitud de transferència 2026, l'actuació número 1 que es preveu és l'organització d'una jornada adreçada a professionals dels serveis públics, personal tècnic dels ens locals i agents del sector social amb l'objectiu de reforçar les competències professionals en matèria d'igualtat, drets humans i prevenció de les discriminacions amb perspectiva antiracista.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació s'entén com racisme "qualsevol distinció, exclusió, restricció o preferència per raó de raça, color de pell, llinatge o origen nacional o ètnic que tingui per objecte o per resultat anul·lar o menyscar el reconeixement, el gaudi o l'exercici, en condicions d'igualtat, dels drets humans i llibertats fonamentals en les esferes política, econòmica, social, cultural o en qualsevol altra esfera de la vida pública".

Entenem la perspectiva antiracista, doncs, com el conjunt d'accions que busquen identificar, desafiar i eliminar les polítiques, lleis, comportaments, creences i estructures que perpetuen aquestes lògiques racistes a la nostra societat.

La jornada parteix de la idea que la intervenció pública no és neutra: les pràctiques institucionals poden contribuir tant a reproduir desigualtats com a transformar-les. Per aquest motiu, és fonamental que els/les professionals disposin d'espais per revisar els seus marcs conceptuals i incorporar noves eines d'anàlisi i intervenció.

La jornada abordarà diferents eixos vinculats amb la lluita contra les discriminacions i els discursos d'odi:

- Dones migrades i violències masclistes.
- Protegir els drets LGBTI+ de les persones migrades.





Consell Comarcal Ribera d'Ebre

- Perspectiva antiracista en la intervenció social.
- Dificultats d'inserció laboral en les dones migrades.

2. Informe d'insuficiència de mitjans

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per desenvolupar aquestes tasques i per aquest motiu es considera justificada la contractació d'una empresa externa.

3. Responsable

Les tècniques del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD), del Servei d'Atenció Integral LGBTI+ (SAI LGBTI+) i el tècnic d'igualtat en els treballs seran les responsables del seguiment, l'execució i el compliment del servei.

4. Objecte

- a) Tipus de contracte: Serveis
- b) Descripció de l'objecte: Servei de planificació, organització i desenvolupament de la primera jornada antiracista del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre per a professionals dels serveis públics
- c) Condicions del servei:
 - Aquest servei ha d'incloure:
 1. Totes les actuacions necessàries per tal d'organitzar i planificar, conjuntament amb el personal tècnic de l'Àrea d'Igualtat i Feminismes, la primera jornada antiracista del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre per a professionals dels serveis públics el dia 2 de desembre de 2026.
 2. La jornada es realitzarà el 2 de desembre de 2026, en un horari aproximat de 9.30 h a 14.00 h.
 3. L'aforament màxim de la jornada està fixat en 50 persones. L'obertura d'inscripcions es durà a terme el 2 de novembre de 2026.
 4. La jornada es dividirà en 4 sessions d'1 hora cadascuna i una pausa de descans i cafè de 30 minuts. Cadascuna de les sessions correspondrà a una ponència, les quals hauran de tenir les següents temàtiques:
 - Dones migrades i violències masclistes: ponència centrada en l'anàlisi de les violències masclistes que afecten específicament les dones migrades, tenint en compte la intersecció entre gènere, origen i situació administrativa. S'abordaran les formes de violència més habituals, les barreres d'accés als recursos, així com les estratègies d'intervenció i acompanyament des d'una perspectiva intercultural i de drets.
 - Protegir els drets LGBTI+ de les persones migrades. La ponència versarà sobre la realitat de les persones trans* i les persones del col·lectiu migrades i/o racialitzades, la discriminació múltiple en contextos migratoris, el procés migratori per raons LGBTI+ i els reptes per a l'eficàcia de la protecció internacional per aquests motius.
 - Perspectiva antiracista en la intervenció social: ponència dedicada al treball de





conceptes com el racisme estructural i institucional, els biaixos en la pràctica professional i les eines per promoure intervencions lliures de discriminacions, amb especial èmfasi en els serveis públics.

- Dificultats d'inserció laboral en les dones migrades. Ponència centrada en les dificultats d'inserció laboral de les dones migrades, abordant aspectes, si s'escau, com les dificultats per a l'homologació de les formacions realitzades als països d'origen, els impediments administratius per a l'obtenció d'un contracte laboral, les dificultats en el desenvolupament i promoció professional així com per a l'accés a llocs de comandament. Recursos i estratègies per millorar les oportunitats o bé d'inserció laboral.

5. L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de cercar les persones ponents de la jornada, les quals hauran de rebre la validació tècnica per part del personal tècnic de l'ens local per tal de poder participar.

Les persones que participaran com a ponents hauran de ser d'un mínim de 4.

Cadascuna de les sessions plantejades haurà de ser abordada per una persona professional diferent.

6. L'empresa adjudicatària realitzarà la cerca de la persona conductora de l'acte, que podrà ser personal de l'empresa adjudicatària o una persona professional externa. Aquesta persona serà la responsable de la conducció integral de l'acte, entesa com la presentació, direcció i dinamització de la jornada des de l'inici fins a la seva finalització. Entre les seves funcions hi haurà l'organització i moderació dels temps, inclosos els precs i preguntes a realitzar per part de les persones participants al llarg de la jornada. La presentació i introducció de les persones ponents, la conducció de les diferents intervencions, així com la presentació inaugural i la clausura de la jornada, si s'escau.
7. L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la contractació de les persones ponents de la jornada i de la persona conductora de l'acte, si s'escau. Els perfils professionals que han de desenvolupar les ponències, han de complir els següents requisits:
 - Títol universitari oficial en l'àmbit de les polítiques públiques esmentades (Treball Social, Educació Social, Sociologia, Psicologia, Ciències Polítiques, Ciències Socials o altres àmbits afins)
 - Coneixements d'un mínim de 50 hores en normativa relacionada amb els drets humans i la no-discriminació. Per tal d'acreditar els coneixements demanats, serà necessari:
 - Que els certificats hagin estat emesos per una institució pública, per una entitat inscrita com a centre de formació acreditat al Servicio Público de Empleo Español o bé per un centre de formació reconegut o acreditat per una comunitat autònoma.
8. Organització del programa de la jornada. L'empresa adjudicatària serà la responsable d'organitzar el programa de la jornada, en coordinació amb el personal tècnic del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre. Aquesta tasca inclourà la definició dels horaris de cadascuna de les intervencions previstes, així com l'elaboració de l'escaleta de l'acte. L'escaleta haurà





Consell Comarcal Ribera d'Ebre

de ser consensuada i validada prèviament pel personal tècnic del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

La data màxima per tenir tancat el programa de la jornada amb les persones que hi participaran serà el dia 23 d'octubre de 2026.

El Consell Comarcal serà l'encarregat de realitzar la difusió corresponent.

9. Subministrament de càterring per a la pausa cafè. L'empresa adjudicatària serà la responsable de la contractació i provisió del servei de càterring destinat a la pausa cafè de la jornada, per a un nombre aproximat de 50 persones i amb un pressupost orientatiu de 250 €. El servei haurà d'incloure, com a mínim, els elements següents:
- Cafè i complements habituals (llet, incloent-hi opcions vegetals i sense lactosa, suc, sucre, edulcorants, etc.).
 - Aigua.
 - Opcions dolces variades (brioixeria, pastes, coques o altres elaboracions similars)
 - Opcions salades variades (entrepans petits, pastes salades, coca de recapte o altres elaboracions similars)
 - L'empresa adjudicatària vetllarà perquè els productes subministrats siguin de proximitat i adequats al nombre de persones assistents previst.

Codi CPV: 80511000-9, Serveis de formació de personal.

En el preu de l'oferta presentada s'inclouen les actuacions esmentades per a la prestació del servei anterior descrits així com els desplaçaments i el material necessari per al correcte desenvolupament d'aquest.

Igualment, s'estableix que la prestació del servei es farà de manera continuada, d'acord amb la planificació prefixada pel Consell Comarcal, fins al dia de realització de la jornada el 2 de desembre de 2026.

S'accepten les millores que es presentin a la proposta del Consell Comarcal a través de la proposta tècnica, sempre que no suposi un increment del preu.

5. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar experiència prèvia en la prestació de serveis de planificació, organització i desenvolupament de jornades formatives i de sensibilització en l'àmbit de l'antiracisme. Com a requisit mínim, caldrà acreditar l'execució d'almenys un servei de característiques similars, que hagi inclòs la planificació, l'organització i el desenvolupament integral d'una jornada.

Totes les actuacions hauran de realitzar-se, com a mínim, en català.

6. Finançament

En el pressupost de l'exercici 2026 s'ha previst atendre la despesa amb càrrec de l'aplicació pressupostària 2026/2317.22702.





7. Valor Estimat

El valor estimat del contracte és de 1.735,54 euros, IVA no inclòs.

8. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació del contracte és de 1.735,54 euros més 364,46 euros corresponents al 21% d'IVA, amb un total de 2.100,00 euros.

9. Garanties

- a) Provisional: No s'exigeix.
- b) Definitiva: No s'exigeix.

10. Període d'execució

Des de la data d'adjudicació fins a la realització de la jornada el 2 de desembre de 2026.

11. Procediment d'adjudicació

Procediment de contracte menor amb difusió.

12. Presentació d'ofertes

- a) Termini de presentació d'ofertes: 5 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.
- b) Lloc de presentació: De forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del següent Perfil del Contractant i de la Plataforma de Contractació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15534119?categoria=0>
- c) Format: les ofertes s'hauran de presentar mitjançant la següent documentació:
 - Annex I. "Declaració responsable i autorització" (degudament signada per part de la persona representant de l'empresa).
 - Annex II. "Proposta tècnica" (degudament signada per part de la persona representant de l'empresa).

Tota la documentació relacionada s'haurà de presentar al Perfil del Contractant en un sobre digital (sobre únic).

13. Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes presentades es valoraran amb un màxim de 100 punts i serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la proposta tècnica. No es considera oportú emprar criteris econòmics de valoració de les ofertes perquè la finalitat de la present contractació ja que la finalitat de la present





Consell Comarcal Ribera d'Ebre

contractació no és obtenir l'oferta econòmica més avantatjosa, sinó que és prioritzar un assessorament tècnic de més qualitat.

L'oferta amb la puntuació final més elevada serà l'escollida i es proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte.

Criteris de valoració

Proposta tècnica: (100 punts)

- Criteri 1: L'empresa licitadora ofereix la realització d'una taula rodona, en substitució d'una de les 4 ponències, que estarà formada per un mínim de 1 persona moderadora, que podrà ser el mateix presentador de la jornada, i 3 persones participants. De les 3 persones participants a la taula rodona, almenys dos intervindran exclusivament durant la jornada a la taula rodona. – 60 punts.
- Criteri 2. L'empresa licitadora ofereix la realització d'una de les 4 sessions programades mitjançant 2 persones ponents. Les persones que participin com a ponents en aquesta ponència no podran ser ponents de les altres sessions, únicament podrien participar en la taula rodona en cas d'oferir-se. – 40 punts.

14. Desistiment

L'administració es reserva la facultat de desistir del procediment, d'acord amb la normativa aplicable, si es considera que cap de les ofertes presentades respon a l'objecte que es demana en l'anunci.

15. Proposta

Atès l'anterior, es proposa que s'iniciï el corresponent expedient per tal de contractar el servei de d'assessorament en la incorporació de la perspectiva antiracista en el Protocol d'actuació davant les violències sexuals en espais públics d'oci a la Ribera d'Ebre.

Móra d'Ebre

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

