

Denominació del contracte:	CONTRACTACIÓ DE LES OBRES INCLOSES AL PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ I RENOVACIÓ D'AIRE DE LA SALA PRINCIPAL DEL CENTRE CÍVIC DE LA GRANADA DEL PENEDÈS
Codi d'expedient:	
Tipus de contracte:	Obres
Tipus d'expedient:	Ordinari
Procediment de licitació:	Obert simplificat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	24
Primera. Objecte del contracte	24
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	24
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	24
Quarta. Termini de durada del contracte.....	25
Cinquena. Règim jurídic del contracte	25
Sisena. Admissió de variants.....	26
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	26
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	26
Novena. Aptitud per contractar	27
Desena. Solvència de les empreses licitadores	29
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	30
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	30
Dotzena. Mesa de contractació	37
Tretzena. Determinació de les millors ofertes	38
Catorzena. Classificació de les ofertes	41
Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	41
Setzena. Garantia definitiva	43
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	43
Divuitena. Adjudicació del contracte	44
Dinovenen. Formalització del contracte	44
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	45
Vintena. Condicions especials d'execució	46
Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis	46
Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a seguretat i salut	46
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	46
Vint-i-quatre. Penalitats	47

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	48
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnic interpretatius	49
<u>IV. DISPOSICIONS ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</u>	<u>49</u>
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....	49
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	51
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	53
Trentena. Modificació del contracte	54
Trenta-unena. Suspensió del contracte	55
Trenta-dosena. Clàusula ètica.....	56
Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	57
Trenta-quatre. Subcontractació	58
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	60
<u>V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....</u>	<u>60</u>
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	60
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	61
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	61
<u>VI. RECURSOS, INVALIDESA I JURISDICCió COMPETENT</u>	<u>62</u>
Trenta-novena. Règim de recursos	62
Quarantena. Arbitratge.....	63
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa.....	63
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent.....	63
<u>ANNEXES</u>	<u>64</u>
ANNEX I-a. Document europeu de contractació (DEUC)	64
ANNEX I-b. Model declaració responsable	65
ANNEX I-c. Model per adscripció de mitjans personals.....	69
ANNEX II. Model oferta econòmica	70
ANNEX III. Formulari grup empresarial.....	72
ANNEX IV. Formulari UTE	73
ANNEX V. Declaració de subcontractació	74
ANNEX VI. Declaració de confidencialitat.....	75

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A1. Descripció:

L'objecte de la present licitació, promoguda per l'Ajuntament de La Granada del Penedès, és la contractació de les obres relatives al subministrament, instal·lació completa i posada en servei d'un sistema de climatització i renovació d'aire a la sala principal del Centre Cívic, situat a l'Avinguda Catalunya, 135, amb la finalitat de garantir el compliment de les condicions exigibles de confort tèrmic i qualitat de l'aire interior pròpies d'un edifici de pública concurrència, d'acord amb el projecte executiu tècnic redactat a aquest efecte.

A2. Lots:

No es divideix el contracte en lots, d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixen motius vàlids, els quals han quedat justificats degudament a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació.

A3. Codi CPV:

45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

D'acord amb el previst a l'article 101.8 i 102.4 de la LCSP la determinació del preu són els preus unitaris d'execució segons les especificacions del Projecte tècnic.

B2. Pressupost base de licitació:

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a les obres. El preu consignat en el present contracte és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència ni donarà dret a reclamar honoraris, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

A continuació es desglossen els costos directes i costos indirectes, tal com queden determinats en el projecte executiu:

COSTOS DIRECTES	Import
1 - Climatització	63.806,46 €
2 - Sistema de renovació d'aire	35.852,01 €
3 - Instal·lació elèctrica	3.513,00 €
4 - Obra civil	5.250,00 €

5 - Seguretat i salut	2.500,00 €
6 - Gestió de residus	650,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	111.571,47 €

COSTOS INDIRECTES	Import
Despeses Generals (13%)	14.504,29 €
Benefici Industrial (6%)*	6.694,29 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	21.198,58 €

TOTAL COSTOS	Import
Pressupost total (sense IVA)	132.770,05 €
Impost valor afegit IVA 21%	27.881,71 €
Pressupost base de licitació	160.651,76 €

* NOTA SOBRE EL PRESSUPOST DEL PROJECTE EXECUTIU: S'ha detectat un error de càlcul aritmètic en el càlcul de les despeses indirectes relatives al benefici industrial, que corresponen al 6% del valor del cost directe. Es reflexa en aquest quadre el valor correcte, que servirà com a referència per a la licitació.

En definitiva, el pressupost base de licitació de les obres contemplades en la present contractació, IVA inclòs, resulta un import de **160.651,76 €**

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte no contempla cap pròrroga, i es preveuen modificacions previstes fins a un 20% del seu preu inicial.

CONCEPTE	Import(IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	132.770,05 €
Possibles Modificacions (20%)	26.554,01 €
Total VEC	159.324,06 €

Per tant, el valor estimat del contracte (VEC) resulta un import de **159.324,06 €**

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Aplicació pressupostària:

- xxx.xxx.xx de pressupost de l'exercici de 2026

Tipologia de contractació:

- Contractació amb una subvenció vinculada: No
- Contractació vinculada a fons europeus: No.

C2. Expedient d'abast plurianual:

Contractació d'abast pluriennal: No.

D. Termini de durada del contracte

D1. Durada de les prestacions:

El termini d'execució del contracte serà de **dotze (12) setmanes**, i s'iniciarà **a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig o, si escau, des de l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut**, en funció de quin d'aquests fets es produeixi en darrer terme.

D2. Possibilitat de pròrroga:

No es preveuen pròrrogues ordinàries. Tanmateix, **de manera excepcional**, la Direcció Facultativa podrà proposar una **pròrroga tècnica**, degudament motivada per raons tècniques que afectin l'execució del contracte.

E. Variants

Admissió de variants: **No**

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

- **Forma de tramitació:** ordinària (art. 131 i concordants de la LCSP)
- **Procediment d'adjudicació:** Obert simplificat (art.159 de la LCSP)
- **Contracte subjecte a regulació harmonitzada:** No (art.20 de la LCSP)
- **Susceptible de recurs especial:** No (art 321 i 44 de la LCSP)
- **Qualificació del contracte:** Obres (art.13 de la LCSP)
- **Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre digital:** Sí, 3 sobres.

G. Classificació i solvència de les empreses licitadores

G1. Classificació empresarial

En els contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 €, d'acord amb l'article 77.1.a) de la LCSP, **la classificació empresarial no és obligatòria**. No obstant això, els licitadors que disposin de classificació empresarial podran utilitzar-la com a mitjà suficient per acreditar la seva solvència.

Atès que l'objecte del contracte correspon a una obra inclosa en un grup amb classificació empresarial, els empresaris que ho desitgin podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació en el grup, subgrup i categoria següents:

- **Grup J** – Instal·lacions mecàniques
- **Subgrup 2** – Instal·lacions de calefacció, climatització i ventilació
- **Categoria 2** – Import del contracte inferior a 150.001 a 300.000 euros

No obstant això, i atès que la classificació empresarial **no serà obligatòria**, la solvència es podrà acreditar també mitjançant els mitjans alternatius establerts en els plecs, d'acord amb l'article 88 de la LCSP.

G2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

- a) **Declaració sobre el volum anual de negoci** de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes. L'any de major volum ha de ser igual o superior a **1,5 vegades el valor estimat del contracte (238.986,09 €)**.

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresa estigues inscrita en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil, o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb els instruments que estiguin obligats a presentar, d'acord amb la normativa tributària. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un (1) any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- b) Justificant de l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals**. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

Forma d'acreditació: L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedat per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

Solvència tècnica o professional

- a) **Una relació de les obres realitzades en el decurs dels cinc (5) darrers anys d'igual o similar naturalesa** a les que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat l'any de major volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat anual mitjà del contracte **(111.526,09 €)**.

Requisit mínim: En aquesta relació **han de constar que hagi executat o estigui executant tres (3) contractes d'obres de característiques anàlogues** a l'objecte i durada del contracte objecte de licitació, durant els últims 5 anys, per un valor igual o superior a 100.000 euros.

Forma d'acreditació: Certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat del contracte expedat per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del contracte.

Així mateix, la inscripció al RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores) o al ROLECE (Registres Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat) és obligatòria, i les dades que consten en el certificat d'inscripció tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional. Per

tant, les empreses inscrites al RELI o ROLECE i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

Tanmateix, l'òrgan de contractació, a més, podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna. I en tot cas, en el moment de la proposta d'adjudicació, podrà requerir als licitadors la documentació acreditativa que consideri pertinent per verificar el manteniment dels requisits de solvència durant la vigència del contracte.

G3. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, en aquesta licitació es preveu que els licitadors es comprometin a adscriure mitjans personals específics per a l'execució del contracte, com a requisit vinculat a la solvència i execució adequada de les obres.

Concretament, s'estableix l'obligació de disposar d'un equip tècnic mínim, que haurà de participar de manera efectiva en l'execució del contracte. Aquest compromís tindrà caràcter contractual.

L'adjudicatària signarà i lliurarà una declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent una de les obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms. L'equip tècnic mínim estarà format per les següents figures:

Cap d'obra: La persona amb qui l'Ajuntament i la direcció d'obra tractarà. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels treballs que s'estan realitzant: control de l'execució dels treballs realitzats, control del Planning d'obra, pressupost, contractacions, seguretat i prevenció.

Cal que assisteixi a totes les visites d'obra acordades, normalment 1 cop per setmana i assistència a l'obra el necessari per desenvolupar la feina amb rigor i professionalitat.

Experiència: Com a mínim haurà de tenir la titulació d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial o superior o Grau d'enginyeria industrial. Haurà d'acreditar una experiència mínima de tres (3) anys dins de l'empresa. L'acreditació de dita experiència dins de l'empresa es realitzarà mitjançant declaració responsable del representant legal de l'empresa i el currículum professional.

Encarregat d'obra: Persona que estigui a temps complet a l'obra, la funció de la qual és organitzar i coordinar els treballs dels diferents professionals que intervenen a l'obra. Desenvolupar tasques de recurs preventiu que s'ajusti al Real Decret 604/2006, en concret l'article 2 i la seva Disposició addicional única - Presència de recursos en "obras de construcción".

Experiència en el procés constructiu: Com a mínim haurà de tenir la categoria corresponent a oficial de primera frigorista, calefactor o equivalent. Haurà d'acreditar una experiència mínima de tres (3) anys dins de l'empresa mitjançant la declaració responsable del representant legal de l'empresa. Acreditació curs de Prevenció de Riscos Laborals de mínim 60 hores.

Responsable de seguretat i salut: La persona amb qui l'Ajuntament i el coordinador de seguretat i salut tractaran els aspectes relatius a la supervisió i aplicació de les mesures preventives.

Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels temes de seguretat i salut a les obres d'edificació i que assisteixi a totes les visites d'obra amb el coordinador de seguretat i salut.

L'acreditació de les titulacions i de l'experiència professional mínimes exigides per a cadascuna de les persones integrants de l'equip tècnic adscrit al contracte s'haurà d'efectuar mitjançant la

presentació del títol acadèmic corresponent, el currículum professional actualitzat i signat, i una declaració responsable emesa pel representant legal de l'empresa en què es faci constar, de manera expressa, la identificació completa de la persona proposada (nom complet i NIF), l'antiguitat dins l'empresa, el càrrec o funcions desenvolupades, així com la participació efectiva en obres de característiques similars.

Aquesta documentació haurà d'anar signada tant pel representant del licitador com per la persona designada, en senyal d'acceptació del nomenament. A efectes complementaris, i per verificar el compliment dels requisits exigits, es podran aportar altres documents vàlids en dret, com ara l'informe de vida laboral, contractes de treball, nòmines, o certificats d'experiència expedits per entitats públiques o privades, en què s'acrediti la participació de la persona en les funcions assignades i el període corresponent.

Els nomenaments poden recaure en tècnics diferents o coincidir en una mateixa persona, sempre que es compleixin els requisits de formació, dedicació i experiència exigits per a cadascun dels perfils. No obstant això, la licitadora, en cas d'ésser adjudicatària del contracte, no podrà substituir al cap d'obra, el responsable de seguretat i salut ni l'encarregat d'obra sense la prèvia conformitat escrita de l'Ajuntament.

En tots els casos, s'admet la substitució del responsable tècnic o el nomenament d'altres operaris que conformin l'equip tècnic, sempre que el nou responsable o els nous operaris acreditin una formació i, en el seu cas, també experiència equivalent o superior als seus antecessors i amb comunicació prèvia a la responsable del contracte.

G4. Altres certificats acreditatius i/o habilitacions professionals

L'empresa ha de disposar de les següents acreditacions, com a requisits bàsics, principals i ineludible per tenir l'aptitud per contractar:

- Inscripció en el **Registre d'empreses Acreditades (REA)** de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.
- Inscripció al **Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC)** o registre equivalent de la comunitat autònoma pertinent. De les següents tipologies i categories d'instal·lacions:
 - o **Instal·lacions tèrmiques en edificis (REITE)**
 - Instal·lacions tèrmiques en edificis
 - Climatització

Cal aportar els certificats acreditatius de cadascuna de les activitats i registres mencionats.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun a continuació:

S'aplicaran els següents percentatges:

- | | |
|---|------|
| • Criteris avaluables per judici de valor: | 25 % |
| • Criteris avaluables de manera automàtica: | 75 % |

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a 25 punts)

CRITERIS QUE NECESSITEN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Proposta tècnica	25 punts
1.1. Anàlisi del projecte, processos constructius i condicionants	8,0 punts
1.2. Qualitat tècnica de l'equipament i materials a instal·lar	12,0 punts
1.3. Proposta de posada en marxa i verificació tècnica	5,0 punts
TOTAL	25 PUNTS

Cada licitadora presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb un màxim de 8 pàgines A4 a una cara, lletra arial 11 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a **25 punts**. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 8 primeres pàgines. Les possibles portades i/o índex no computaran en aquest límit. I si el licitador decideix aportar plànols, aquests també podran ser en format A3 i cada pàgina A3 computarà, igualment, com a una sola pàgina.

No computaran dins del total de pàgines, les destinades a fitxes tècniques dels materials, fitxes de posta en marxa, manteniment i/o similars que els licitadors vulguin incloure com a informació complementària. Tot i això aquesta informació haurà d'estar clarament identificada com documentació accessòria o complementària, en annex o annexos diferenciats de la proposta principal, d'altre manera serà computada dins del paginat de la proposta.

Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes adequades a la realitat de l'entorn on es desenvoluparà l'obra, que estiguin treballades i **plantejades de forma específica, coherent i exhaustives**, i que detallin de forma clara els seus recursos i objectius per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte. També es valoraran especialment les ofertes innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per a una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades **amb contingut correcte i coherent** que satisfan les necessitats de les obres, i detallin de forma clara els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en els plecs i el projecte, que inclou el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades que satisfan les necessitats de les obres, però **expliquen de forma bàsica i coherent** els recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en els plecs i el projecte, que inclou el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb **continguts bàsics**, però massa genèrics i **poc precisos**, amb objectius o beneficis limitats respecte l'assenyalat en els plecs i el projecte, que inclou el PPTP, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb **continguts inexistents o irrellevants**.

El contingut de la proposta tècnica presentada per les licitadores, s'ha de desenvolupar sobre els següents apartats:

Criteri 1: Proposta tècnica. Fins a 25 punts.

1.1. Un primer apartat de descripció i anàlisi del projecte executiu, dels processos constructius relacionats i dels condicionants propis o externs que poden afectar el seu normal desenvolupament, així com les millores i mesures proposades per assegurar la correcta execució tècnica del projecte. (8,00 punts)

La proposta tècnica haurà de recollir, en primer lloc, un anàlisi del projecte executiu que evidenciï el coneixement detallat per part del licitador de les característiques de l'actuació, a més d'una descripció detallada dels processos constructius, mètodes d'instal·lació d'equips i sistemes de climatització, renovació d'aire, elèctrics, de control i d'obra civil, que es duran a terme en cadascuna de les fases d'execució. En aquest sentit, caldrà definir com es preveu implementar el projecte sobre el terreny, indicant l'organització general dels treballs, la seqüència d'execució prevista per minimitzar les afectacions a l'activitat del Centre Cívic, els mitjans personals i auxiliars requerits, i altres aspectes rellevants com la gestió de residus derivats de les obres civils (possibles desmuntatges, feines d'obra civil, etc), les mesures per minimitzar sorolls i pols durant la instal·lació, així com qualsevol altra qüestió que el licitador consideri significativa. Igualment, s'hauran d'identificar els possibles condicionants que puguin influir en el correcte desenvolupament i execució dels treballs —especialment aquells derivats de la necessitat de compatibilitzar les obres amb l'ús continuat de l'equipament—, i proposar millores i mesures concretes per prevenir-los o resoldre'ls.

Es valoraran les propostes que demostrin un anàlisi i coneixement profund dels treballs a realitzar, una descripció acurada orientada a la millora dels processos constructius, mètodes d'instal·lació dels equips de climatització, del sistema de recuperació de calor, instal·lació elèctrica, de control i obra civil, entesos com el conjunt d'actuacions i solucions tècniques previstes per a l'execució de l'obra. Tindran especial consideració aquells aspectes relacionats amb el coneixement tècnic del projecte i el compromís que la proposta del licitador compleix amb els requisits tècnics i normatius, la gestió de les fases d'obra per garantir la mínima afectació possible a les activitats del Centre Cívic, l'organització dels treballs, la disposició dels mitjans personals i materials, les mesures de protecció acústica i control de pols, la gestió de residus, així com l'adaptació dels processos als diferents condicionants tant de projecte com d'execució identificats. La puntuació s'atorgarà en funció del coneixement, la coherència, viabilitat i capacitat de la proposta per garantir una execució adequada per donar compliment als requisits del projecte, amb actuacions eficients, segures i respectuoses amb l'entorn i amb la continuïtat del servei públic, segons el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent molt ben informada	8,00
Proposta correcta i coherent, ben informada	6,00
Proposta bàsica i coherent, moderadament informada	4,00
Proposta poc precisa o poc informada	2,00
Proposta que no aporta o gens informada	0,00

1.2. Un segon apartat versarà sobre la qualitat tècnica de l'equipament i materials a instal·lar, amb l'objectiu d'assegurar que els equips i materials proposats pel licitador compleixen els requisits mínims del projecte, així com valorar les prestacions tècniques superiors que contribueixin a una major fiabilitat, eficiència energètica, durabilitat, sostenibilitat i adequació als requisits funcionals i normatius de la instal·lació. (12,00 punts)

Les diferents propostes presentades pels licitadors seran avaluades de manera comparativa, obtenint major puntuació aquelles que ofereixin uns rendiments o prestacions més elevats d'acord amb els paràmetres establerts.

La proposta haurà de descriure de manera detallada les principals característiques tècniques

dels equips i materials que el licitador proposa instal·lar, així com la justificació de les opcions tècniques escollides. Els equips i materials proposats hauran de garantir prestacions iguals o superiors a les definides en el projecte executiu, i hauran de complir amb totes les normatives tècniques i de seguretat aplicables (RITE, CTE, normatives de producte UNE-EN, marcatge CE, Directives Erp, etc.).

Els equips i materials sobre els quals caldrà aportar informació tècnica detallada són els següents:

- Sistema de climatització (bomba de calor): Unitat interior i unitat exterior
- Sistema de renovació d'aire: Recuperador de calor
- Sistema de control: Sistema de climatització i sistema de ventilació
- Xarxa de distribució d'aire: Conductes
- Elements de difusió: Difusors d'impulsió
- Elements de retorn: Reixes de retorn
- Instal·lació elèctrica: Proteccions elèctriques (magnetotèrmics i diferencials)

Per a cada equip o material, el licitador haurà d'indicar el fabricant, model i referència comercial concreta de l'element proposat, així com les seves característiques tècniques principals, que hauran d'incloure, com a mínim, els següents aspectes segons la tipologia:

1. Sistema de climatització (bomba de calor - unitat interior + exterior):

- Potència frigorífica nominal (kW) i condicions de mesura
- Potència calorífica nominal (kW) i condicions de mesura
- SCOP (coeficient de rendiment estacional en calefacció)
- SEER (coeficient de rendiment estacional en refrigeració)
- Etiquetatge energètic (classe energètica segons Reglament UE)
- Tipus de refrigerant utilitzat i PCA (potencial d'escalfament atmosfèric)
- Càrrega de refrigerant (kg)
- Nivell sonor unitat interior (dB(A))
- Nivell sonor unitat exterior (dB(A))
- Rang de temperatures de funcionament exterior (fred/calor)
- Alimentació elèctrica (V/Hz) i potència elèctrica absorbida
- Dimensions i pes de les unitats
- Certificacions (Eurovent, CE, declaracions ambientals EPD si n'hi ha)
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

2. Sistema de renovació d'aire (recuperador de calor):

- Cabal d'aire nominal (m³/h)
- Eficiència de recuperació en mode hivern (%)
- Eficiència de recuperació en mode estiu (%)
- Tipus de recuperador (rotatiu, flux encreuat, contracorrent, etc.)
- Sistema de free-cooling (descripció si n'hi ha)
- Pèrdua de càrrega a cabal nominal (Pa)
- Nivell sonor a cabal nominal (dB(A))
- Tipus i classe de filtratge (impulsió i extracció)
- Consum elèctric dels ventiladors (kW)
- Alimentació elèctrica (V/Hz)
- Dimensions i pes
- Certificacions (Eurovent, CE, declaracions ambientals EPD si n'hi ha)
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

3. Sistema de control:

- Funcionalitats del sistema (controls, programació horària, gestió de setpoints, etc.)
- Protocols de comunicació suportats (Modbus, BACnet, KNX, propietari, etc.)

- Possibilitat d'integració amb sistemes BMS o domòtica
- Tipus d'interfície d'usuari (local/remot, tàctil, app mòbil, web, etc.)
- Funcionalitats avançades (autodiagnosi, registre d'històrics, alarmes, etc.)
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

Es requereix una taula per cada equipament diferenciat (sistema de climatització i sistema de renovació d'aire)

4. Xarxa de distribució d'aire (conducció):

- Tipus i composició del material (panell de fibra, alumini, tipus d'aïllament, etc.)
- Espessor del panell i de l'aïllament (mm)
- Conductivitat tèrmica (λ) ($W/m \cdot K$)
- Classificació de reacció al foc (Euroclasse)
- Certificacions (marcatge CE, certificacions de producte)
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

5. Elements de difusió (difusors d'impulsió):

- Tipus de difusor
- Ubicació
- Material
- Rang de cabal seleccionat (m^3/h)
- Pèrdua de càrrega a cabal seleccionat (Pa)
- Nivell sonor a cabal seleccionat (dB(A))
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

6. Elements de retorn (reixes de retorn):

- Tipus de reixa
- Ubicació
- Material
- Rang de cabal seleccionat (m^3/h)
- Pèrdua de càrrega a cabal seleccionat (Pa)
- Nivell sonor a cabal seleccionat (dB(A))
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

7. Proteccions elèctriques:

- Magnetotèrmics: Intensitat nominal (A), poder de tall (kA), corba de disparo, nombre de pols
- Diferencials: Intensitat nominal (A), sensibilitat (mA), tipus (AC/A/B), nombre de pols
- Marca i referència comercial
- Certificacions (CE, conformitat UNE-EN)
- Altres característiques que el licitador consideri rellevants per sustentar la seva proposta.

Les fitxes tècniques dels equipaments i materials proposats s'hauran d'adjuntar obligatòriament com a documentació annexa a la proposta tècnica. En aquestes fitxes caldrà identificar clarament els valors i característiques concretes que corresponen exactament a l'equip o configuració oferta, marcant-los explícitament si la fitxa inclou diverses opcions o versions. Aquesta informació haurà de ser coherent amb la descripció inclosa en la proposta tècnica, i serà objecte de verificació durant la fase de valoració de les ofertes.

La informació aportada pels licitadors en aquest criteri serà valorada tècnicament però no tindrà caràcter contractual fins a l'adjudicació, moment en què, si escau, s'incorporarà a l'oferta acceptada.

La puntuació d'aquest criteri s'establirà mitjançant una valoració comparativa, tenint en compte la concreció i claredat de la proposta tècnica, el nivell de detall i justificació dels equips i materials proposats, el grau de superació dels requeriments mínims definits en el projecte, la contribució

de les solucions presentades a la millora de l'eficiència energètica, la sostenibilitat ambiental, la durabilitat i la fiabilitat tècnica de la instal·lació, així com la coherència entre les dades declarades i la documentació tècnica acreditativa aportada, especialment les fitxes tècniques dels equips i materials oferts, les quals s'hauran d'incorporar obligatòriament com a annex a la proposta.

Descripció	Propostes funcionals
Proposta molt ben documentada, amb descripció completa dels equips, dades tècniques verificables, justificacions tècniques sòlides, i prestacions superiors als requisits mínims del projecte	12,00
Proposta ben documentada i coherent, amb identificació clara dels equips, valors tècnics adequats i justificacions clares, i prestacions equivalents o lleugerament superiors als requeriments mínims del projecte	9,00
Proposta correcta però parcial, amb documentació incompleta o valors poc detallats, tot i que s'ajusta als requisits mínims del projecte	6,00
Proposta amb mancances rellevants, sense dades tècniques verificables o amb incoherències amb el projecte o les fitxes tècniques, i prestacions similars o inferiors a les exigides	3,00
Proposta no documentada o amb prestacions manifestament inferiors a les exigides en el projecte, o sense fitxes tècniques aportades quan són requerides	0,00

1.3. Un tercer apartat que farà referència a la proposta de posada en marxa, verificació tècnica i documentació operativa per assegurar el correcte funcionament i compliment dels requisits funcionals i normatius. (5,00 punts)

La puntuació d'aquest criteri s'establirà mitjançant una valoració comparativa, tenint en compte el grau de concreció i detall de la proposta referida a la posada en marxa de la instal·lació, les verificacions tècniques prèvies a l'entrada en servei, els protocols de comprovació i verificació del rendiment i l'eficiència previstos al projecte (o a la proposta tècnica que faci el licitador en l'apartat anterior), així com la documentació operativa prevista per garantir el correcte funcionament de la instal·lació.

Es valorarà especialment la descripció de les proves de funcionament i rendiment dels sistemes de climatització i ventilació, els procediments de verificació del compliment de les exigències normatives (RITE, CTE), la documentació final lliurada que permeti la traçabilitat de les actuacions realitzades, les instruccions d'ús per a l'usuari final, i les garanties de lliurament de documentació completa d'obra executada i manuals tècnics. La proposta haurà de demostrar la capacitat del licitador per assegurar una posada en servei ordenada, segura i documentada, i per facilitar la correcta operació de la instal·lació des del primer moment.

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de detall, la coherència tècnica i la capacitat de la proposta per garantir la posada en marxa efectiva del sistema, la seva operativitat funcional des del primer moment i la seva explotació posterior, d'acord amb el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva, molt ben estructurada i coherent	5,00
Proposta correcta i ben fonamentada	3,75

Proposta bàsica però coherent	2,50
Proposta poc precisa o poc rellevant	1,25
Proposta que no aporta o intranscendent	0,00

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 12,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte a les licitadores que estiguin en aquesta circumstància **ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics**.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu, i els criteris faran referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules proporcionals. Per tant, la distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable de manera automàtica: 75 %

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica	50 punts
2. Ampliació del termini de garantia	6 punts
3. Reducció termini d'execució	5 punts
4. Informes de funcionament	4 punts
5. Bossa hores assistència tècnica legalització altres instal·lacions tèrmiques	4 punts
6. Adscripció de sistema de gestió centralitzada BMS	4 punts
7. Certificats de qualitat	2 punts
TOTAL	75 PUNTS

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris avaluable de manera automàtica

La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques (per l'oferta econòmica) i l'elecció de bandes de valors per a la resta de criteris de qualitat, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte.

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a 50 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 50 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres i els treballs, respecte el pressupost base màxim de d'acord amb el pressupost derivat del quadre de preus de les actuacions que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

I L és l'import de licitació, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 2

P és la puntuació màxima del criteri, 50 punts

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat de l'execució de les obres, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 2.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries de prevenció i control objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloues.

Criteri 2: Ampliació del termini de garantia de les obres, instal·lacions i equips subministrats. Fins a 6 punts.

Es valorarà l'ofertament d'un augment del termini de garantia legal i contractual de les obres, instal·lacions i equips subministrats. Aquesta extensió s'aplicarà més enllà del període inicialment previst de dos (2) anys en els plecs, atorgant tres (3) punts per cada any d'ampliació, fins a un màxim de 6,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament de La Granada, i en base a la següent valoració:

- **6,00 punts** per l'augment del termini de garantia fins a **4 anys (ampliació de dos anys)**.
- **3,00 punts** per l'augment del termini de garantia fins a **3 anys (ampliació d'un any)**.
- **0,00 punts** si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst de **dos anys**.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada millora, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera, en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, d'acord amb el que disposa l'article 145.5 de la LCSP, ja que un termini de garantia superior incideix de manera directa en la millor execució del

contracte i en la sostenibilitat tècnica i econòmica de la instal·lació. Aquest compromís voluntari reforça la responsabilitat de l'empresa adjudicatària sobre el funcionament correcte del sistema de climatització i ventilació a mitjà termini, assegurant la seva fiabilitat, eficiència energètica, qualitat ambiental interior i adequació normativa durant tot el període garantit. Aquest tipus de compromís afavoreix una explotació més eficient i segura de la instal·lació per part del municipi, millorant la relació cost-benefici del contracte.

Criteri 3: Reducció del termini d'execució de les obres de subministrament i instal·lació completa. Fins a 5 punts.

Es valorarà la reducció del termini d'execució de les obres de subministrament i instal·lació completa, atorgant 1,25 punts per cada setmana de reducció respecte el termini previst inicialment de dotze (12) setmanes en els plecs, fins a un màxim de 5 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament de La Granada, i en base a la següent valoració:

- **5,00 punts** per una reducció del termini d'execució en **4 setmanes**
- **3,75 punts** per una reducció del termini d'execució en **3 setmanes**
- **2,50 punts** per una reducció del termini d'execució en **2 setmana**
- **1,25 punts** per una reducció del termini d'execució en **1 setmana**
- **0,00 punts** si no s'oferta **cap reducció** del termini d'execució.

La reducció presentada per l'empresa licitadora serà de caràcter obligatori i restarà a tots els efectes com a part integrant del contracte a subscriure amb l'Ajuntament de La Granada. I la no execució de les obres en els terminis establerts en l'esmentat document restarà subjecte a les prescripcions econòmiques contemplades en forma de multes o sancions en el PCAP.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri anterior, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

En aquest cas, la consideració d'aquest criteri es justifica en l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics. A més, una reducció del termini d'execució denota un coneixement de les obres objecte del contracte que atorguen valor a les actuacions necessàries per dur-lo a terme.

Criteri 4: Redacció d'informes periòdics de seguiment del funcionament de la instal·lació durant el període de garantia inicial. Fins a 4 punts

Es valorarà el compromís voluntari de l'empresa licitadora en la redacció d'informes tècnics posteriors a la posada en marxa, amb l'objectiu de fer seguiment del funcionament real de la instal·lació, identificar possibles incidències o desviacions respecte als valors de disseny o als estàndards normatius (RITE, CTE), i proposar millores tècniques orientades a optimitzar el rendiment, la qualitat ambiental interior, l'eficiència energètica i la durabilitat del sistema.

Els informes hauran d'incloure, com a mínim, una anàlisi del funcionament del sistema de climatització i ventilació, la verificació dels principals paràmetres ambientals (com temperatura, humitat relativa, cabal d'aire impulsat o renovat, entre d'altres), la identificació de possibles disfuncions, desviacions o necessitats d'ajust tècnic, així com propostes concretes de millora orientades a optimitzar l'eficiència energètica, el confort tèrmic i la qualitat de l'aire interior de l'equipament.

El compromís en la redacció d'informes es puntuaran de la següent forma:

- **4,00 punts** si es comprometen a redactar quatre informes (un per temporada d'hivern i estiu durant dos anys consecutius).
- **2,00 punts** si es comprometen a redactar dos informes, corresponents a una temporada

- d'hivern i una d'estiu en el primer any.
- **0,00 punts** si no s'ofereix cap compromís de redacció d'informe.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri anterior, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la inclusió del present criteri pel valor afegit que representa el compromís voluntari del licitador en el seguiment tècnic de la instal·lació un cop posada en marxa, dins el període de garantia inicial. Aquest compromís reforça la qualitat en l'execució del contracte, permet valorar la implicació de l'empresa adjudicatària en el funcionament real i la millora contínua del sistema, i contribueix a garantir la conformitat amb els requisits funcionals i normatius (RITE i CTE), tot afavorint una explotació eficient, segura i sostenible de la instal·lació. En tant que mesura de suport tècnic especialitzat, respon al que estableix l'article 145.5 de la LCSP, que permet considerar criteris qualitatius directament vinculats a una millor execució del contracte, com és el cas.

El licitador proposat com adjudicatari, en cas d'haver assumit aquest compromís, haurà de formalitzar-lo mitjançant una declaració de compromís, que s'adjuntarà en el sobre corresponent de l'oferta. Aquests informes s'hauran de redactar sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, dins el termini establert per a la garantia inicial, i seran supervisats pel responsable del contracte. En cas d'incompliment, aquest es considerarà com una incidència en l'execució i podrà donar lloc a les penalitats previstes en el PCAP.

Criteri 5: Bossa d'hores per assistència tècnica en legalització d'altres instal·lacions tèrmiques existents. Fins a 4 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora es compromet voluntàriament a aportar una bossa addicional d'hores d'assistència tècnica, amb un màxim de 40 hores, a càrrec d'un tècnic qualificat (mínim enginyer tècnic industrial o titulació equivalent), per donar suport a l'Ajuntament en la revisió tècnica, comprovació de conformitat normativa i preparació documental d'altres instal·lacions tèrmiques existents dins el Centre Cívic de La Granada del Penedès (com ara la zona de camerinos, oficines, etc.), amb l'objectiu de facilitar-ne la seva possible inclusió dins l'expedient de legalització global de la instal·lació tèrmica del centre.

Aquest compromís té caràcter addicional i complementari a l'obligació principal de legalitzar la instal·lació definida en el projecte executiu.

El contracte ja inclou com a prestació obligatòria la legalització de la instal·lació prevista en el "Projecte Executiu per a la instal·lació de climatització del Centre Cívic", de data 10/10/2025, elaborat per Joan Domènec Romeu, enginyer industrial col·legiat núm. 8466. El present criteri no substitueix ni exonera el contractista d'aquesta obligació principal, sinó que permet ampliar-ne l'abast amb caràcter voluntari i millorar-ne la integració amb les instal·lacions existents de l'edifici.

Aquestes hores de suport tècnic es destinaran a tasques com la inspecció de les instal·lacions tèrmiques existents, l'anàlisi del seu grau de compliment amb la normativa vigent (RITE i CTE), l'assessorament tècnic per a la seva possible integració en l'expedient de legalització, la redacció de documentació tècnica complementària i el suport en la tramitació administrativa davant els organismes competents. Aquest servei addicional s'ofereix sense cost afegit per a l'Ajuntament i s'executarà dins el termini d'execució del contracte principal, a petició del responsable del contracte i en coordinació amb la Direcció Facultativa. I es valora de la següent manera:

- **4 punts** pel compromís de **40 hores** de tècnic per assistència legalització altres tèrmiques.
- **3 punts** pel compromís de **30 hores** de tècnic per assistència legalització altres tèrmiques.
- **2 punts** pel compromís de **20 hores** de tècnic per assistència legalització altres tèrmiques.
- **1 punt** pel compromís de **10 hores** de tècnic per assistència legalització altres tèrmiques.
- **0,00 punts** si no es compromet a oferir hores per assistència legalització altres tèrmiques.

La bossa d'hores compromesa per l'empresa adjudicatària, en el cas que hagi presentat l'esmentada millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament de La Granada que controlarà les hores realment executades.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri anterior, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri en l'interès de garantir una execució més eficient i integral del contracte, mitjançant l'aportació d'un suport tècnic altament qualificat que permeti abordar amb garanties la possible integració d'instal·lacions tèrmiques preexistents dins l'expedient de legalització general. Aquest compromís voluntari reflecteix un nivell més gran d'implicació tècnica per part de l'empresa licitadora i pot contribuir de manera significativa a la millora del resultat final del contracte, tant des del punt de vista normatiu com funcional. En aquest sentit, el criteri respon al que disposa l'article 145.5 de la LCSP, en valorar aspectes que aporten un valor afegit rellevant i objectivable, relacionat directament amb la millor execució del contracte i l'eficiència en la gestió dels recursos públics.

El proposat com adjudicatari, en cas d'haver assumit aquest compromís d'aportar bossa d'hores, el formalitzarà amb una declaració de compromís que haurà d'adjuntar en el sobre de presentació de les ofertes. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de penalitats contemplades en el PCAP de la present licitació.

Criteri 6: Adscripció de sistema de gestió centralitzat BMS. Fins a 4 punts.

Es valorarà que el licitador es comprometi a subministrar i instal·lar un sistema de control centralitzat (BMS) que permeti la gestió i monitorització conjunta i remota dels equips de climatització i de renovació d'aire, de forma complementària als sistemes de control individuals de cada instal·lació. Aquest sistema haurà d'integrar-se mitjançant connexió a la xarxa de l'edifici i oferir funcionalitats avançades de supervisió i configuració operativa.

El sistema haurà d'estar plenament operatiu en el moment de la posada en marxa i no suposarà cap cost addicional per a l'Ajuntament, i en base a la següent valoració:

- **4,00 punts** per compromís de subministrament i instal·lació d'un sistema de control centralitzat (BMS) que integri els sistemes de climatització i renovació d'aire, amb funcionalitats de visualització remota, gestió de paràmetres operatius, programació horària i notificació d'incidències o alarmes, mitjançant connexió a la xarxa de l'edifici.
- **0,00 punts** si no s'ofereix cap sistema de control centralitzat amb aquestes funcionalitats addicionals.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en els criteris anteriors, en utilitzar-se una metodologia de puntuació qualitativa per valorar millores tècniques voluntàries vinculades directament a una millor execució del contracte.

Es justifica la inclusió del present criteri pel valor afegit que suposa el compromís del licitador en la implantació d'un sistema de control centralitzat (BMS), capaç d'integrar, gestionar i monitoritzar conjuntament els sistemes de climatització i renovació d'aire, amb funcionalitats de control remot, visualització de paràmetres ambientals i tècnics, gestió horària i alertes d'alarma i manteniment. Aquesta funcionalitat addicional millora de manera significativa la usabilitat, eficiència i seguretat de la instal·lació, i facilita la supervisió tècnica per part del personal municipal, contribuint a una explotació més racional, eficient i conforme a normativa. En tant que mesura de millora tecnològica directament relacionada amb les prestacions del contracte, el seu valor s'ajusta al que preveu l'article 145.5 de la LCSP, que permet introduir criteris qualitatius vinculats a una execució més eficaç.

El licitador proposat com adjudicatari, en cas d'assumir aquest compromís, haurà de formalitzar-lo mitjançant declaració expressa dins del sobre corresponent de l'oferta. El sistema proposat s'haurà d'instal·lar i deixar plenament operatiu durant el termini d'execució del contracte, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, i s'integrarà com a part de l'oferta acceptada, sent exigible contractualment. L'incompliment d'aquest compromís podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats, d'acord amb el que estableix el PCAP.

Criteri 7 : Estar en possessió de certificats de qualitat. Fins a 2 punts.

Es valorarà que els licitadors estiguin en possessió de determinats certificats de qualitat que proven i demostren una experiència valuosa i tècnica per dur a terme el servei que és objecte del present contracte. Sense cost addicional per la societat municipal, es consideren els següents certificats:

ISO 14001 – Certificació en gestió ambiental	1 punt
ISO 9001 – Certificació en gestió de la qualitat	1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels certificats acreditatius corresponents en vigor i expedits per l'autoritat competent.

Com el criteri anterior, es justifica la consideració d'aquest perquè suposa una millor qualitat tècnica i, conseqüentment, dona com a resultat final un millor servei. Per tant, té relació directa amb l'objecte del contracte i la seva elecció també es justifica atès els apartats 145.2 i 145.5 de la LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats i/o temeraris s'ha de dur a terme en funció del que disposa l'article 85 del Reglament general de la llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), que estableix els següents supòsits:

1. Quan concorre una empresa licitadora, sigui inferior el pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorren dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorren tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Tanmateix, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals d'aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorren quatre o més licitadores, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana, només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En qualsevol cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Identificades ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es procedirà d'acord al procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

J. Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries

No es requereix.

K. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, en el contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246.

El director facultatiu es contractarà externament en un procediment diferenciat al present contracte de l'execució de l'obra.

La responsable municipal de la gestió del contracte serà l'Enginyer Municipal de l'Ajuntament de la Granada, o persona en qui delegui.

L. Garantia definitiva

Provisional: No

Definitiva: Sí, S'estableix en un 5%, IVA exclòs, de l'import final d'adjudicació.

Complementaria: Sí, S'estableix en un 5%, IVA exclòs, de l'import final d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

M1. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre d'acord l'article 202 LCSP - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectius que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

S'exigeix que no s'utilitzi llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada

amb el contracte.

S'exigeix que l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, hagi d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

M2. Condicions especials d'execució de caràcter ètic d'acord amb el previst a la **clàusula trenta-dosena** del plec de clàusules administratives.

M3. Condició especial d'execució en matèria de cessió de dades personals al contractista: En el cas que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament de La Granada al contractista, es considerarà que és una condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes del que disposa l'article 211.1 apartat f) de la LCSP.

M4. Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

A més de les condicions especials d'execució en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que hi intervinguin. Aquestes condicions tenen caràcter essencial, i el seu incompliment podrà comportar la imposició de penalitats o la resolució del contracte, d'acord amb els articles 192 i 211.1.f de la LCSP.

N. Modificació del contracte

Sí: El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència a l'empresa adjudicatària, i la formalització del contracte serà conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

L'import màxim de les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes descrites anteriorment serà el resultat d'aplicar el percentatge del 20% sobre el preu inicial del contracte.

Les circumstàncies previstes que poden ser derivades de situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment del pressupost base del contracte, d'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, es detallen a la **clàusula trentena** del present plec.

O. Cessió del contracte

Sí: Els drets i obligacions que dimanen del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, es compleixin els supòsits i els requisits establerts en l'article 214.2 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 2, lletra b) de l'article 214 LCSP, no podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

P. Subcontractació

Sí: D'acord amb els requisits i condicions establerts a l'article 215 LCSP.

Q. Revisió de preus

No: En aquest contracte, d'acord amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus.

R. Termini de garantia

Sí: El termini de garantia mínim, sense perjudici d'ampliació del termini segons oferta de l'adjudicatari, és de dos (2) anys.

Un cop formalitzada l'acta de recepció final de l'obra i transcorregut el termini de garantia establert, i sempre que s'hagin lliurat tots els certificats i documentació tècnica corresponent exigida per la direcció facultativa i l'òrgan de contractació, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva constituïda, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

S. Programa de treball

Sí: L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

T. Visita a les instal·lacions

Amb caràcter previ a la presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'assistir obligatòriament a una visita programada al lloc d'execució dels treballs, amb la finalitat de conèixer in situ les característiques tècniques dels espais i àmbits afectats, així com qualsevol circumstància que pugui incidir en la formulació de l'oferta.

L'òrgan de contractació publicarà un anunci al perfil de contractant amb la convocatòria formal de les visites. Aquestes es duran a terme al Centre Cívic de La Granada del Penedès, ubicat a l'Avinguda de Catalunya, 135,

La no assistència a la visita programada comportarà l'exclusió automàtica del licitador, en tant que es tracta d'un requisit de caràcter obligatori per tal de garantir el correcte coneixement de les condicions tècniques de l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva assistència mitjançant el comprovant que se'ls lliurarà durant la mateixa i que incorporaran dins de la documentació del Sobre A (Documentació

General).

Cada empresa podrà acreditar un màxim de dues persones assistents, que hauran de ser identificades prèviament. A aquest efecte, les empreses interessades hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça granada@diba.cat, com a màxim tres dies hàbils abans de la data de visita escollida, indicant:

- Nom i cognoms de la persona assistent
- DNI o document identificatiu equivalent
- Empresa a la qual representa
- Referència de la licitació

L'òrgan de contractació publicarà un anunci al perfil de contractant amb la convocatòria formal de les visites, sense perjudici que es mantinguin les dates indicades en aquest apartat.

Durant la visita, es podrà demanar informació complementària, però qualsevol aclariment de caràcter vinculant haurà de canalitzar-se exclusivament mitjançant el procediment d'informació previst al perfil del contractant, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

U. Consultes durant la licitació

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions. Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es respondran les consultes que arribin en els últims tres dies hàbils del termini.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la realització de les obres relatives al subministrament, instal·lació completa i posada en servei d'un sistema de climatització que es descriu a l'**apartat A1 del quadre de característiques**.

Les condicions específiques mínimes que han de regir la realització de la prestació i que defineixin les seves qualitats es determinen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), d'acord amb els arts. 124 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en la memòria justificativa del contracte i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

3.2. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera que s'indica en dit **apartat B2 del quadre de característiques**.

3.3. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalaven a l'**apartat B3 del quadre de característiques**.

3.4. Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, en endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C1 del quadre de característiques**. El termini d'execució del contracte no comprèn més d'un exercici pressupostari i s'esmenta en l'**apartat C2 del quadre de característiques**.

En qualsevol cas, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari

corresponent

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D2 del quadre de característiques**. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, modificat per la Llei 50/1998, de 30 de novembre, i la Llei 33/1999, de 5 de novembre.
- g) Real Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- h) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- i) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- j) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- k) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- l) Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.
- m) Ordenances municipals i fiscals aprovades per l'Ajuntament de La Granada.

Aquests llistats tenen efectes informatius, en cap cas són limitatius. Per això, caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants, en el seu cas, han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procedint d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin als elements essencials del procediment de contractació, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC (Document europeu únic de contractació) o en la declaració responsable de l'empresa licitadora segons el model que s'adjunta com a annex núm. I en el present plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8136797?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Les empreses que, d'acord amb la **clàusula onzena d'aquest plec**, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.5. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les diferents declaracions i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>.

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents LCSP.

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. Igualment, caldrà que acreditin aquells mitjans de solvència que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o ROLECE.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. I és que la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en

el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores. En aquest cas es procedirà conforme indica l'article 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses licitadores **espanyoles o estrangeres d'estats que no siguin membres de la Unió Europea**, que vulguin participar en la licitació de hauran d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G2 del quadre de característiques**.

10.2. Si es requereix, les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G2 del quadre de característiques**.

10.3. Si es requereix, les empreses licitadores han de disposar dels **certificats acreditatius i/o habilitacions professionals** que s'indiquen en **l'apartat G3 del quadre de característiques**.

10.4. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'article 150.2, sense perjudici del que estableix l'apartat tercer de l'article 140 de la mateixa LCSP.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte.

10.5. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

10.6. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.7. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna. Tanmateix, en cas que no s'aporti la documentació exigida en aquest apartat, serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.

Així mateix, la inscripció al RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores) o al ROLECE (Registres Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat) és obligatòria, i les dades que consten en el certificat d'inscripció tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional. Per tant, les empreses inscrites al RELI o ROLECE i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions per contractar amb l'Administració.

Les proposicions, per participar en la present licitació, es lliuraran en el termini de VINT (20) dies naturals, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

En el perfil del contractant s'especificarà la data i hora límit de presentació de proposicions. Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **TRES (3) sobres**, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8136797?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC (o en la declaració responsable segons el model que s'adjunta també com a annex núm. I) per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. I és que el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és/són imprescindible/s per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la Mesa

demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en

funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2)

11.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF i excel.

11.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, en els termes i de la forma prevista a l'article 138 de la LCSP.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8136797?categoria=0>

11.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Igualment, suposa l'autorització de la consulta al Servei de Via Oberta del Consorci AOC per a consultar de forma telemàtica les dades i documents electrònics d'altres administracions i institucions, substituint així l'aportació de certificats i documentació en suport paper per part de les empreses i persones interessades com són els certificats corresponents per a la comprovació que les empreses es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril

de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d' aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tant la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa. Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a l'Ajuntament de La Granada
- per correu electrònic a granada@diba.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat a granada@diba.cat

11.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2a) de la LCSP.

Les ofertes per participar en la licitació es presentaran en **TRES (3) sobres digitals**, identificats i signats per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé còpies autenticades, de conformitat amb la legislació vigent.

11.11. Contingut dels sobres

La denominació dels sobres es la següent:

- Sobre A: Documentació general
- Sobre B: Criteris que depenguin d'un judici de valor
- Sobre C: Criteris avaluables de forma automàtica

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Declaració responsable / DEUC

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual s'adjunta com a **Annex I** en aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital. Aquesta declaració té el contingut previst a l'article 140 de la LCSP i substitueix la presentació inicial de la documentació acreditativa relativa al compliment dels requisits previs per contractar.

Alternativament, les empreses poden utilitzar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), d'acord amb el que preveu l'article 141 de la LCSP, com a mitjà de prova preliminar en substitució de la declaració responsable. En aquest cas, el DEUC haurà de ser degudament emplenat i firmat electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora.

Així mateix, les empreses licitadores han d'incloure en l'Annex I, o en el DEUC si s'escau, la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable (**Annex I**) indicada en l'apartat anterior o del DEUC. A més a més, hauran d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**Annex IV**).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en l'Annex I o en el DEUC, i presentar una altre Annex I o DEUC separat per cadascuna de les empreses amb capacitat de les qual recorri, degudament signat.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar l'**Annex III** (declaració grup empresarial) manifestant aquesta circumstància als efectes d'allò previst en l'article 86 del RGLCAP.

b) Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

En cas que el plec requereixi expressament la disponibilitat de determinats mitjans personals i/o materials per a l'execució del contracte, la licitadora haurà d'aportar una declaració de compromís d'adscripció d'aquests mitjans.

Aquesta declaració ha d'identificar els mitjans que s'adscriuran, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat G3 del quadre de característiques** del contracte, i constitueix una obligació contractual essencial en cas d'adjudicació, en els termes de l'article 76 de la LCSP.

c) Declaració Responsable supòsit presentació com a Grup Empresarial, si s'escau.

Quan una empresa es presenti com a part d'un grup empresarial, haurà d'incloure una declaració responsable que identifiqui aquesta circumstància, fent constar la seva vinculació amb altres

entitats del grup. El model es recull com a **Annex III** d'aquest plec.

Aquesta declaració permet a l'òrgan de contractació verificar possibles relacions entre licitadors a efectes de garantir la concurrència efectiva i detectar eventuais situacions de conflicte d'interès o concurrència aparent, conforme als principis de transparència i igualtat de tracte recollits a l'article 1.1 de la LCSP.

- d) Declaració Responsable supòsit presentació com a una Unió Temporal Empreses – UTE, si s'escau.

En cas que la licitació es presenti per una Unió Temporal d'Empreses (UTE), les entitats participants hauran d'aportar una declaració responsable conjunta en la qual manifestin:

- El compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries.
- La identificació de les empreses integrants i la distribució de responsabilitats.
- La designació de la persona que actuarà com a representant únic.

El model de declaració es troba com a **Annex IV** del present plec, d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

- e) Declaració de la part del contracte a Subcontractar, si s'escau.

En cas que la licitadora prevegi subcontractar alguna part de l'execució del contracte, haurà de presentar una declaració expressa en què identifiqui les parts del contracte que es proposa subcontractar, així com, si escau, les empreses subcontractistes proposades, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 de la LCSP. El model de declaració s'adjunta com a **Annex V** d'aquest plec.

Aquesta declaració tindrà caràcter previ i no eximeix del compliment dels requisits addicionals previstos legalment en matèria de subcontractació, especialment pel que fa a les condicions de capacitat i solvència de l'empresa subcontractista, i a l'obligació de comunicació prèvia a l'òrgan de contractació en el moment de l'execució, segons l'article 215.3 de la LCSP.

- f) Declaració de confidencialitat, si s'escau.

En cas que la licitadora consideri que determinada documentació aportada conté informació confidencial, haurà de presentar, juntament amb la seva oferta, una declaració expressa de confidencialitat en relació amb els documents o dades concretes que consideri protegits, d'acord amb l'article 133.3 de la LCSP. El model de declaració es facilita com a **Annex VI** d'aquest plec.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR)

Les empreses han d'incloure en el Sobre B tota la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb el que estableix **l'apartat H del quadre de característiques** d'aquest plec. Aquesta documentació ha de permetre a l'òrgan de contractació avaluar, de manera motivada i objectiva, aquells aspectes de l'oferta que no són quantificables automàticament i que requereixen una valoració tècnica o qualitativa.

Aclariment: La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Les empreses han d'incloure en el Sobre B la seva proposta econòmica que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex II** en el present plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, amb les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el que estableix el mencionat **apartat H del quadre de característiques**.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses de personal, les generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball i totes aquelles que estableixen aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

La presentació de les proposicions suposa l'assumpció i el compliment per part de l'empresa licitadora de les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, així com la declaració responsable de l'exactitud de totes les dades presentades.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

12.2. La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: Alcalde-President o regidor en qui delegui.

Vocals:

Regidor d'Urbanisme i Obres.

Arquitecte municipal.

Regidor de serveis.

Secretària de la mesa: Secretària-Interventora de l'Ajuntament.

La composició de la mesa de contractació es publica també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detal/8136797?categoria=0>

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot. A les reunions de la mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa de la licitació a tractar, els quals només actuaran amb veu però sense vot.

La Mesa de contractació es constituirà, en acte no públic, transcorreguts **dos (2) dies hàbils** des de la finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura dels SOBRES DIGITALS.

12.3. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A.

En relació a aquesta documentació, particular caldrà verificar que conté la declaració responsable o el DEUC, la correcció de les signatures, que es conforme amb el model de l'Annex I d'aquest plec de clàusules, més el model I-c (adscripció de mitjans personals), i si escauen, els

annexes III, IV, V, I VI; i qualificarà la validesa formal dels documents continguts en aquest sobre, així com també si contenen tot allò que s'exigeix en aquest plec.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa presentada, ho comunicarà per correu electrònic a l'adreça designada pel licitador a la seva proposta, concedint un termini no superior a **tres (3) dies hàbils** perquè els licitadors els corregeixin o solucionin davant la mateixa Mesa, sense perjudici del que estableix l'article 22 del RGLCAP.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **cinc (5) dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

12.4. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Determinació de les millors ofertes

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar l'execució del servei en base a la millor relació qualitat preu. I en compliment dels articles 116.4.c), 145 i 146 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, ja que es considera que els licitadors poden millorar les prestacions que constitueixen l'objecte de les obres i treballs objecte del contracte.

La distribució dels criteris és l'estipulada en el quadre previst a **l'apartat H del quadre de característiques**.

13.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

En la present licitació, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor

i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. I d'acord a l'article 141 de la LCSP, disposaran del termini de **tres (3) dies hàbils** per fer-ho, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les empreses que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena del present plec.

13.3. En casos d'empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran, per ordre, els criteris de desempat següents seguint els criteris fixats en l'article 147 de la LCSP, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin, en els seus termes, a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que

haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

- La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la Llei 9/2017.
- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en empreses amb una plantilla inferior a 250 treballadors, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, a celebrar en acte públic, prèvia convocatòria.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **cinc (5) dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat,

l'òrgan de contractació podria exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final d'adjudicació.

Catorzena. Classificació de les ofertes

14.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de **deu (10) dies hàbils** al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a les empreses licitadores que hagin presentat les millors ofertes per a què, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les empreses licitadores que hagin presentat les millors ofertes hauran d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE).
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, cadascuna d'aquestes empreses licitadores haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

No obstant això, **la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE)** o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altre prova documental de les dades inscrites en aquests registres, tot i que sí caldrà que acrediti aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

15.2. Un cop aportada per les empreses licitadores que hagin presentat les millors ofertes la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres (3) dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del **tres (3) per cent** del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

16.2. La garantia definitiva a constituir serà la que s'indica a l'**apartat L del quadre de característiques**, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

16.3. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de depositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de depositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.4. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.5. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de **quinze (15) dies** a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze (15) dies** des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Ajuntament pot resoldre el contracte.

16.9. Si escau, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podria exigir una **garantia complementària** que mai no podria excedir del 5% de l'import final d'adjudicació, IVA exclòs. Per tant, la garantia total podria arribar a un 10% de l'import final d'adjudicació.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

17.1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses

licitadores, abans de la formalització del contracte, tal i com preveu l'article 153 de la LCSP.

17.2. D'altra banda, també podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

17.3. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant també als licitadors aquest fet i havent de justificar a l'expedient la causa que motiva el desistiment. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

En tots els supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. D'acord a la previsió de l'article 158.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

18.2. Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **quinze (15) dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **quinze (15) dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte

objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà, tal i com assenyala l'article 153.4 de la LCSP, l'import del tres (3) per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar les empreses adjudicatàries pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, segons disposa el mateix article 153.4 de la LCSP, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze (15) dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, les seves dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de les empreses adjudicatàries, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis

21.1. Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars, el plec tècnic i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat K del quadre de característiques**.

21.2. La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a seguretat i salut

22.1. L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, en el termini de **trenta (30) dies** comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

22.2. En el termini de **vint-i-un (21) dies naturals** des de la notificació de l'adjudicació, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de **set (7) dies naturals** sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 i 194 de la LCSP.

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat M del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Penalitats

24.1. Cas que l'Ajuntament de La Granada opti per la no resolució del contracte, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP. I en base a aquests, es podran acordar la imposició de penalitats que es detallen a continuació, en els casos següents:

Per demora:

- Si la demora en el termini d'execució (total o parcial) no excedís de (7) dies naturals respecte el termini inicial: No s'aplicarà cap penalització.
- Si la demora en el termini d'execució inicial (total o parcial) excedís de (7) dies naturals, s'imposaran les penalitats diàries previstes a l'article 193 LCSP, en la proporció de **0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte**, IVA exclòs.

Igualment, d'acord amb l'esmentat article 193.4, cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració (ex article 193.2 LCSP).

Per compliment defectuós, les penalitats seran les següents i s'acordaran de forma proporcional en funció de la gravetat del incompliment:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, a l'òrgan de contractació estima que d'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en d'incompliment podrà tenir-se en compte per valorà la gravetat.
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social i incompliments en matèria laboral, s'imposarà una penalitat del: 3% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP, s'imposarà una penalitat del: 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a l'apartat M del quadre de característiques, s'imposarà, com a regla general, una penalitat del 3% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l' incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 7% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en d'incompliment podrà

tenir-se en compte per valorar la gravetat. El compliment per l'adjudicatiu de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

- En tot cas, la imposició de la penalitat no exigirà al contractista de la obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, no s'ha acomplert algun o alguns del compromisos assumits en la seva oferta.
- Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà precís que al descomptar-se la puntuació obtinguda per aquest criteri no complert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.
- Com a norma general, la seva quantia serà un 2% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que d'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 6% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

24.2. En qualsevol cas, no es podran imposar, per un mateix contracte, penalitats que en el seu conjunt suposin un 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

24.3. En la tramitació de l'expedient d'imposició de penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

24.4. En qualsevol cas, si l'Ajuntament de La Granada opta per la imposició de penalitats, els imports es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. Igualment, també es podrà deduir l'import de la penalització de la garantia que hagi constituït l'empresa quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats, procedint aquesta, en el seu cas, a completar l'import de la garantia fins al percentatge total pel qual va ésser constituïda, d'acord amb allò previnent a l'article 109 i 110 LCSP.

24.5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte indicada a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona o persones responsable/s del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 62.1 de la LCSP.

En el cas concret dels contractes d'obres, i de conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, la funció de responsable del contracte l'exercirà el director facultatiu, que assumirà les funcions establertes als articles 237 a 246 de la LCSP, relatives al seguiment tècnic de l'execució de les obres, la direcció, vigilància i control de conformitat amb el projecte aprovat, així com la certificació de l'execució i la conformitat dels treballs realitzats.

El director facultatiu actuarà com a interlocutor tècnic principal amb l'adjudicatari i vetllarà pel compliment dels terminis, la qualitat tècnica i la correcta execució de les prestacions, emetent els informes i certificacions necessaris per a l'aplicació de les penalitzacions o per al reconeixement de drets econòmics derivats del contracte.

Les funcions que exercirà seran les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnic interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes establerts en el contracte i a la llei.

A aquests efectes, la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà les **certificacions mensualment** que comprendran l'obra executada durant aquest període de

temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers **deu (10) dies** següents al mes al que corresponguin. Aquestes certificacions comprendran l'obra executada conforme al projecte durant dit període de temps i els abonaments tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin a l'amidament final i sense suposar, en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

27.2. L'Ajuntament, per la seva part, tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels **trenta (30) dies** següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, i si es demorés, haurà d'abonar-se al contractista a partir del compliment de dit termini de **trenta (30) dies** els interessos de demora i la indemnització per els costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.3. La facturació es farà en format electrònic. Les factures s'hauran d'ajustar a la normativa sobre facturació electrònica vigent en cada moment, i en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. Altrament, si escau, s'adjuntarà la documentació justificativa d'estar al corrent de les obligacions fiscals i laborals que els sigui requerida per l'Ajuntament.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable del Ajuntament de La Granada: L01082877

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar a la seu electrònica del Ajuntament de La Granada (factura electrònica / bústia de lliurament de factures / consulteu l'estat), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Punt d'entrada de factures electròniques: <https://efact.aoc.cat/bustia>

27.4. Sens perjudici d'allò establert als articles 210.4 i 243.1 LCSP, l'Ajuntament haurà d'aprovar les certificacions d'obra o documents acreditatius de la conformitat dels treballs fets, dins dels **trenta (30) dies** següents a l'entrega efectiva dels béns o prestació dels treballs/serveis.

En qualsevol cas, si el contractista incomplís el termini de **trenta (30) dies** per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts per la normativa vigent, el meritament d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts **trenta (30) dies** des de la data de la correcta presentació de dita factura, sense que l'Ajuntament hagi aprovat la conformitat, si s'escau, i efectuat el corresponent abonament.

27.4. Si la demora en el pagament fos superior a quatre (4) mesos, el contractista podrà procedir, si s'escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'anticipació, aquesta circumstància, a efectes del reconeixement dels drets que poguessin derivar-se de dita suspensió, en els termes establerts legalment.

Si la demora de l'Administració en el pagament fos superior a sis (6) mesos, el contractista tindrà dret a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que, com a conseqüència d'això se li originin.

27.5. Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

27.6. L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 LCSP. Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de l'Ajuntament, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

28.1 L'empresa contractista és responsable de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.2. L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

28.3. L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

28.4. A banda de les obligacions esmentades anteriorment, l'empresa contractista assumeix les següents:

Són obligacions essencials de l'execució del contracte:

- a) El compliment dels terminis que s'indiquen en aquest plec
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- d) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

A més, el contractista ha de complir amb les obligacions generals següents:

1. L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula

vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

2. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
4. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
5. L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra
6. L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
7. L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
8. L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi, si s'escau, en l'apartat P del quadre de característiques. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
9. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

10. L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
 - Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
11. L'empresa contractista està obligada a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió de residus que generi durant l'execució de les obres i, especialment, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si s'escau, els costos de gestió.
 12. L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
 13. L'empresa contractista, com a mínim 8 dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de l'Administració o, si s'escau, de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.
 14. També està obligada a comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.
 15. Igualment, l'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.
 16. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
 17. L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'Administració, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment d'allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2. Modificacions previstes

El contracte, respecte modificacions previstes, es podrà modificar d'acord amb el que es preveu a l'**apartat N del quadre de característiques**.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden ser derivades de situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment del pressupost base del contracte, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- Derivades de l'existència de serveis afectats d'electricitat, telecomunicacions, fontaneria, gas o altres instal·lacions existents en l'àmbit d'actuació del Centre Cívic que no hagin estat detectats en la fase de projecte i que siguin necessaris modificar, desviar o protegir per a l'execució dels treballs contractats.
- Derivades de circumstàncies o esdeveniments imprevisibles originats per deficiències estructurals de l'edifici, estat real dels cels rasos, condicions dels passos de conductes, o altres elements constructius de naturalesa imprevista que impliquin modificacions en la metodologia d'instal·lació o en les solucions tècniques adoptades.
- Derivades de requeriments per part de l'Ajuntament que comportin adaptacions de les funcionalitats projectades, millores en l'eficiència energètica, modificacions en els sistemes de control o ampliacions de les prestacions tècniques, sempre que no suposin una modificació substancial del contracte.
- Derivades de canvis en la normativa tècnica aplicable (RITE, CTE, normativa municipal) o per requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals destinades a garantir la salut de les persones o l'eficiència energètica, que provoquin noves necessitats en els treballs a executar.
- Derivades de la necessitat de nous assajos, proves de funcionament o verificacions per canvis en els equips, materials o solucions tècniques que afectin al compliment de les prestacions energètiques o normatives exigides.
- Derivades de canvis de materials, equips d'instal·lacions o sistemes de control per tal d'atendre noves exigències tècniques de l'òrgan de contractació o per implementar millores en l'eficiència energètica o prestacions del sistema.
- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte, o bé decrements per reducció de les necessitats respecte a les previsions inicials, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja

que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la mateixa LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la **clàusula dinovena** d'aquest plec.

30.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant. Al pressupost derivat de les modificacions del contracte previstes a l'art 204 i 205 de la LCSP, s'aplicarà el mateix coeficient de baixa aplicat en l'oferta econòmica presentada.

30.6. Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

30.7. En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

30.8. En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

30.9. D'acord amb el que s'estableix a l'article 242 de la LCSP, l'excés d'amidaments sobre les previsions del projecte no es considerarà modificació del contracte sempre que: i) No representi un increment superior al 10% del preu del contracte; ii) Es limiti a un major nombre d'unitats d'obra realment executades; i iii) Estigui degudament justificat per les necessitats reals de l'obra. D'altra banda, tampoc tindran la consideració de modificacions la inclusió de nous preus, fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment global del contracte ni afectin unitats d'obra que, en el seu conjunt, no excedeixin del 3% del preu inicial del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

31.1. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè els contractistes optin per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud

de les empreses contractistes, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

31.2. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de **dos (2) dies hàbils**, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

31.3. L'Administració ha d'abonar a l'empresa o empreses contractistes els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual

32.2. A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i,

específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen, com assenyala l'article 98 de la LCSP.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE s'estarà al que estableix l'article 69 de la LCSP. Aquest indica que quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents (article 214 de la LCSP):

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1. L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**, pel percentatge que expressament s'hagi determinat, si escau, en aquest mateix apartat.

34.2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment d'aquests Plecs i dels requisits establerts a l'article 215.2 LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, assenyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que

vulgui encomanar la seva realització.

34.3. En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71 LCSP. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

Igualment, si escau, el subcontractista i contractista hauran de complir les obligacions comuns de coordinació d'activitats empresarials segons RD 171/2004.

34.4. La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de la subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, entre d'altres efectes previstos a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

- a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.
- b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

34.5. Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, amb estricta submissió al compliment d'allò establert al present Plec i als termes establerts en el contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral referides a l'art.201 LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial."

34.6. En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits previstos a l'article 71 LCSP.

34.7. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.8. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial

d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

Prèvia justificació en l'expedient i de conformitat amb el que preveu el Reial decret a què es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i per defecte de preus només es podrà dur a terme en els contractes d'obra, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en aquells altres contractes en què el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcularà d'acord amb el que disposa el Reial Decret anteriorment citat.

No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra dels contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el Reial Decret.

En el supòsit que la revisió de preus sigui aplicable a aquest contracte, aquest fet es detalla en **l'apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització. Aquesta revisió de preus només procedirà en els contractes en què el període de recuperació de la inversió del contracte, que s'ha de determinar conforme l'establert en l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, sigui igual o superior a cinc anys. L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 243 i concordants de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP, dintre del mes següent a la finalització de les obres. A la recepció concorreran un facultatiu designat per l'Ajuntament que el representarà, el Director de les obres i el contractista, assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu i l'òrgan interventor o en qui delegui (art. 20 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril).

Dins del termini de **tres (3) mesos** a partir de la data de recepció de les obres, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en els terminis previstos legalment.

Si les obres es troben en bon estat i s'han executat de conformitat amb les prescripcions previstes, l'Administració les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i iniciant-se aleshores el termini de garantia.

En canvi, si les obres no es trobessin en estat de ser rebudes es farà constar en acta i es seguirà el procediment previst a l'art. 243.2 LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva

recepció.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

37.1. El termini de garantia és el previst en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

37.2. Dins del termini de **quinze (15) dies** anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra, d'ofici o a instàncies de la contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, la contractista quedarà rellevada de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en la LCSP, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de **seixanta (60) dies**.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats siguin imputables a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions a la contractista per a la deguda reparació del construït. I li concedirà un termini per a dur-ho a terme durant el qual continuarà encarregada de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

En cas que, un cop transcorregut el termini de garantia, l'obra s'arruïni o pateixi deterioraments greus per vici ocults atribuïbles a incompliments contractuals, el contractista respondrà dels danys i perjudicis durant un termini de quinze (15) anys a comptar des de la recepció o ocupació efectiva, d'acord amb l'article 244 de la LCSP.

37.3. Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

L'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva haurà d'adoptar-se per part de l'ens contractant i notificar-se a l'interessat en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la finalització del termini de garantia.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes generals de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211 i 245 de la LCSP, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) La no presentació del Pla de seguretat i salut de les obres dins el termini establert i/o no haver aportat el Programa de treball en el termini que exigeix el present plec.
- d) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- e) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- f) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre

prevenció de riscos laborals, i la seguretat i salut.

- g) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis (6) mesos.
- h) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- k) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- l) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VI. RECURSOS, INVALIDESA I JURISDICCIO COMPETENT

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

39.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les

administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix l'article 27 de la LCSP, es podrà acordar el sotmetre a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa o les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXES

ANNEX I-a. Document europeu de contractació (DEUC)

Accés a DEUC formulari digital (CATALÀ):

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/deuc/deuc.pdf>

Accés a DEUC formulari digital (CASTELLÀ):

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

ANNEX I-b. Model declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE INDICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF, amb domicili a efectes de notificació al carrer

....., número de CP, adreça electrònica, telèfon

....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ... , en data... i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, la seva voluntat de participar en el procediment obert convocat per a la "CONTRACTACIÓ DE LES OBRES INCLOSES AL PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ I RENOVACIÓ D'AURE DE LA SALA PRINCIPAL DEL CENTRE CÍVIC DE LA GRANADA DEL PENEDÈS", i

DECLARA RESPONSABLEMENT (marcar les caselles que corresponguin) :

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- ☐ Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza a l'òrgan de contractació, en la seva condició d'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.
- ☐ (si s'escau) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

- ☐ (si s'escau) Que, essent una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió europea, té oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
- ☐ Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
 - ☐ SÍ està inscrita
 - ☐ NO està inscrita

Que, en cas de ser empresa/es **espanyola/es o estrangera/es d'estats que no siguin membres de la Unió Europea** disposa de la classificació empresarial definida a la clàusula desena i apartat G2 del quadre de característiques del PCAP.

- ☐ SÍ disposa de la classificació empresarial
- ☐ NO disposa de la classificació empresarial
- Que, en cas de ser empresa/es d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula desena i apartat G2 del quadre de característiques del PCAP.
 - ☐ SÍ disposa de la solvència econòmica financera i tècnica o professional
 - ☐ NO disposa de la solvència econòmica financera i tècnica o professional
- Que l'empresa disposa de l'habilitació empresarial o professional, en els termes de la clàusula desena i apartat G3 del quadre de característiques del PCAP.
 - ☐ SÍ disposa de l'habilitació empresarial o professional
 - ☐ NO disposa de l'habilitació empresarial o professional
- ☐ Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per:
 - ☐ Menys de 50 treballadors/res
 - ☐ 50 o més treballadors/res
 - ☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
 - ☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
 - ☐ Compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
 - ☐ No està obligada per normativa
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans

i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció (cal aportar certificat AEAT).
- Que l'empresa que representa manifesta la intenció de concórrer a la licitació mitjançant una Unió Temporal d'Empreses (UTE)
 - ☐ SÍ (cal emplenar les dades concretes dels membres de la UTE segons ANNEX IV)
 - ☐ NO
- Que l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial en els termes de l'article 42 del Codi de Comerç:
 - ☐ SÍ (cal emplenar les dades concretes dels membres del grup segons ANNEX III)
 - ☐ NO
- ☐ Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'òrgan de contractació per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'òrgan de contractació pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- ☐ No recorre a la capacitat d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - ☐ (En cas contrari, cal indicar-ho expressament i aportar la documentació corresponent).
- ☐ Que en cas de resultar adjudicatari, es comprometen a subscriure i mantenir durant tot el període del contracte, la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de cobrir necessàriament totes les contingències i riscos inherents als treballs, tant del personal destinat als treballs objecte del contracte com dels possibles danys que es puguin originar a tercers, i per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors.
- ☐ Que autoritza expressament a l'òrgan de contractació perquè accedeixi directament, mitjançant mitjans electrònics, a la informació que acrediti el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com a les dades registrals corresponents.
 - ☐ SÍ

- ☐ NO (el licitador haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent juntament amb aquesta declaració responsable)
- ☐ Que la persona sotasignat declara, sota la seva responsabilitat, que ostenta la representació legal de l'empresa licitadora, que té capacitat suficient per actuar en nom propi o en representació d'aquesta, i que es troba degudament facultada per comparèixer, presentar l'oferta i signar aquesta declaració, així com qualsevol altra documentació requerida en el procediment de contractació. Així mateix, declara que l'empresa representada té capacitat d'obrar, compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent.
- ☐ Que l'entitat que representa, així com les seves empreses filials, interposades o subcontractades, no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals que puguin ser considerades delictives, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)

ANNEX I-c. Model per adscripció de mitjans personals

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat),

Es compromet:

A l'adscripció permanent de l'equip tècnic d'execució del contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de la relació de tècnics següents:

Cap d'obra: que haurà de ser personal propi de l'empresa adjudicatària, sent la persona amb qui l'Ajuntament i la direcció d'obra tractarà. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels treballs que s'estan realitzant: control de l'execució dels treballs realitzats, control del Planning d'obra, pressupost, contractacions, seguretat i prevenció.

Cal que assisteixi a totes les visites d'obra acordades, normalment 1 cop per setmana i assistència a l'obra el necessari per desenvolupar la feina amb rigor i professionalitat

Experiència: Com a mínim haurà de tenir la titulació d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial o superior o Grau d'enginyeria industrial. Haurà d'acreditar una experiència mínima de tres (3) anys dins de l'empresa. L'acreditació de dita experiència dins de l'empresa es realitzarà mitjançant declaració responsable del representant legal de l'empresa i el currículum professional.

Encarregat d'obra: que haurà de ser personal propi, i és la persona que estarà a temps complet a l'obra, la funció de la qual és organitzar i coordinar els treballs dels diferents professionals que intervenen a l'obra. Desenvolupar tasques de recurs preventiu que s'ajusti al Real Decret 604/2006, en concret l'article 2 i la seva Disposició addicional única - Presència de recursos en "obras de construcción".

Experiència en el procés constructiu: Com a mínim haurà de tenir la categoria corresponent a oficial de primera frigorista, calefactor o equivalent. Haurà d'acreditar una experiència mínima de tres (3) anys dins de l'empresa mitjançant la declaració responsable del representant legal de l'empresa. Acreditació curs de Prevenció de Riscos Laborals de mínim 60 hores.

Responsable de seguretat i salut: es la persona amb qui l'Ajuntament i el coordinador de seguretat i salut tractaran els aspectes relatius a la supervisió i aplicació de les mesures preventives. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels temes de seguretat i salut a les obres d'edificació i que assisteixi a totes les visites d'obra amb el coordinador de seguretat i salut.

El personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tingui capacitat per a la seva execució i es pugui justificar, acreditar, i sigui aprovat prèviament per l'Ajuntament. Així doncs, s'admetrà per exemple que la responsable de la contractista faci també les funcions de responsable tècnic del contracte, o aquesta última formi part de l'equip tècnic si ho considera pertinent.

En tots els casos, s'admet la substitució del responsable tècnic o el nomenament d'altres operaris que conformin l'equip tècnic, sempre que el nou responsable o els nous operaris acreditin una formació i, en el seu cas, també experiència equivalent o superior als seus antecessors i amb comunicació prèvia a la responsable del contracte.

ANNEX II. Model oferta econòmica

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SOTMESA A CRITERIS AUTOMÀTICS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
132.770,05 €		21 %		
Criteri 2. Ampliació del termini de garantia		☐ augment termini garantia fins a 4 anys ☐ augment termini garantia fins a 3 anys ☐ sense augment, termini garantia 2 anys		
Criteri 3. Reducció termini d'execució de les obres		☐ 4 setmanes de reducció de termini ☐ 3 setmanes de reducció de termini ☐ 2 setmanes de reducció de termini ☐ 1 setmana de reducció de termini ☐ sense reducció de termini		
Criteri 4. Informes de funcionament		☐ redactar quatre informes (un per temporada d'hivern i estiu durant dos anys consecutius) ☐ redactar dos informes, corresponents a una temporada d'hivern i una d'estiu en el primer any ☐ sense compromís redacció d'informe		
Criteri 5. Bossa hores assistència tècnica legalització altres instal·lacions tèrmiques		☐ compromís 40 hores ☐ compromís 30 hores ☐ compromís 20 hores ☐ compromís 10 hores ☐ sense compromís oferiment hores		
Criteri 6. Adscripció de sistema de gestió centralitzada BMS		☐ Compromís adscripció BMS ☐ sense oferiment adscripció BMS		
Criteris 7. Certificats de qualitat		☐ ISO 14001 ☐ ISO 9001		

IMPORTANT: En tots els apartats que es deixin les caselles en blanc s'entén que no s'ofereixen les millores



I per a què consti, signo aquesta oferta econòmica i proposta de qualitat.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)



**AJUNTAMENT DE
LA GRANADA**

ANNEX III. Formulari grup empresarial

DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) , declaro:

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “ ” i el conformen les entitats següents:

-
-
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

ANNEX IV. Formulari UTE

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF
núm.....; el/la
senyor/a amb DNI núm. en representació
l'empresa amb NIF núm.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

....% l'empresa.....

....% l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i
el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de
correu electrònic

(@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX V. Declaració de subcontractació

PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

El Sr./La Sra. amb DNI núm., en representació de l'empresa/entitat, NIF núm., i domicili fiscal a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, en relació amb la contractació relativa (...), comunico que tinc la intenció de subcontractar a tercers, els quals compten amb l'aptitud suficient, i que la descripció, import a subcontractar i les condicions de solvència són els que s'indiquen al quadre següent:

Identificació del subcontractista	NIF	Descripció de la part a subcontractar	Import subcontractat (sense IVA)	Import subcontractat (IVA inclòs)	Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista
[Raó social]					

Que l'adjudicatari/a, durant l'execució del contracte, si escau, presentarà a l'Ajuntament de la Granada el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal)
- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- El detall de les condicions de subcontractació relatives al termini de pagament.

Que l'adjudicatària, en el cas de subcontractació del tractament de dades de caràcter personal, haurà de presentar també, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Que la contractista comunicarà a requeriment de l'Ajuntament de La Granada, quan s'escaigui d'acord amb la normativa, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

[Signatura digital del representant legal de l'empresa adjudicatària del contracte i la data]



**AJUNTAMENT DE
LA GRANADA**

ANNEX VI. Declaració de confidencialitat

DOCUMENTACIÓ CONFIDENCIAL

El/La..... Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), DECLARA QUE els següents documents són confidencials:

-
-
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)