

INFORME EN EL QUE ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB EL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT FISCAL PER A LA FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNIC BARCELONA – INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AUGUST PI I SUNYER (FRCB-IDIBAPS).

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet per justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte de serveis d'assessorament fiscal per a la Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS): Objecte del contracte; Necessitats a satisfer i idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte; Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte; El pressupost de licitació, el valor estimat i la durada del contracte; Elecció del procediment de licitació; Els motius pels quals el contracte indicat es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots; Els criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera i els criteris d'adjudicació; Condicions especials d'execució.

l) Objecte del Contracte: L'objecte del contracte consisteix en la prestació de serveis d'assessorament fiscal per a la Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS), incloent les prestacions descrites a l'apartat segon del Plec de Prescripcions Tècniques, entre les quals es troben les següents:

- a) Assessorament en la presa de decisions que puguin tenir transcendència tributària.
- b) Tramesa d'informació periòdica sobre legislació i novetats tributàries que puguin afectar a l'entitat. Revisió anual de la situació fiscal de l'entitat i de les seves operacions, en especial de l'Impost de Societats i l'Impost sobre el Valor Afegit, i en general en qualsevol altra figura tributària, amb l'objectiu d'identificar les àrees de risc i possibles oportunitats fiscals.
- c) Assessorament en la preparació de les declaracions relatives a l'Impost sobre Societats, l'Impost sobre Valor Afegit, l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de No Residents i, en general, de les declaracions tributàries exigibles per la normativa fiscal vigent que resulti d'aplicació.
- d) Confecció de les declaracions relatives a l'Impost sobre Societats.
- e) Assessorament en la preparació de la memòria econòmica anual.
- f) Assessorament en l'adequat enregistrament comptable dels fets econòmics amb transcendència fiscal.
- g) Resolució d'aquelles consultes.
- h) Assessorament, assistència i defensa en les actuacions realitzades pels òrgans de l'Administració Tributària
- i) Assistència i participació presencial en les possibles inspeccions que poguessin produir-se en relació a qualsevol dels períodes impositius oberts a inspecció que afectin a l'entitat, des de les administracions competents en matèria tributària, així com la interposició de recursos posteriors si s'escau.
- j) Elaboració dels possibles informes o dictàmens que, en relació amb temes fiscals, es precisin des de l'entitat contractant, així com la corresponent memòria fiscal.
- k) Assistència en la tramitació de projectes (ajudes, subvencions, etc.) de qualsevol àmbit territorial.
- l) Assessorament i assistència en la gestió i tractament fiscal d'herències rebudes.

m) Assessorament i atenció de consultes en l'àmbit laboral.

II) Necessitats a satisfer: Les necessitats (naturalesa i extensió) a satisfer mitjançant el present contracte consisteixen en disposar d'un servei integral d'assessorament fiscal, permanent i especialitzat, que assegurí el correcte compliment de les obligacions tributàries de l'entitat, el suport en la presa de decisions amb transcendència fiscal, la identificació i gestió de riscos i oportunitats fiscals, així com l'assistència davant l'Administració Tributària i la resolució àgil de consultes i incidències en matèria fiscal.

III) Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte: La idoneïtat del contracte ve habilitada pels objectius fundacionals de la FRCB-IDIBAPS, com són el desenvolupament, la promoció, la gestió i la difusió de la recerca i innovació en l'àmbit de les ciències biomèdiques, especialment orientada a l'activitat de recerca bàsica, traslacional i clínica en el si del Consorci Hospital Clínic de Barcelona i en tots els àmbits on l'Hospital desplegui la seva activitat bé per si mateix o juntament amb altres entitats, també en tot allò que fa referència a la UB; essent la seves finalitats: (i) el Contribuir des de la investigació i innovació, al desenvolupament de solucions per a la millora de la salut en les diverses especialitats de les ciències de la salut; (ii) Generar coneixement científic; i (iii) Transmetre a la societat els avenços científics i valoritzar-los.

La idoneïtat del contracte es fonamenta en la necessitat de garantir el correcte compliment de les obligacions tributàries de la FRCB-IDIBAPS, entitat subjecta al règim fiscal especial de la Llei 49/2002 i amb una activitat intensiva en la gestió de subvencions, projectes de recerca i operacions amb transcendència tributària, circumstàncies que requereixen un assessorament fiscal especialitzat.

- Característiques del contracte:
 - **Naturalesa jurídica del contracte:** Privada
 - **Tipus de contracte:** De serveis.
 - **Contracte subjecte a regulació harmonitzada:** El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, al no superar el seu valor estimat els llindars establerts a la LCSP per a la contractació harmonitzada.

IV) Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte: Insuficiència de mitjans personals: L'entitat compta amb una plantilla amb una càrrega de treballs que fan materialment impossible que puguin assumir altres tasques. Així mateix, l'entitat no disposa de personal propi amb l'especialització tècnica necessària en matèria tributària per assumir les funcions objecte del contracte.

Insuficiència de mitjans materials: L'entitat no compta amb els mitjans materials apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte que precisa.

Per això, atès que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, resulta del tot necessari la contractació dels serveis indicats a l'apartat I).

V) Pressupost base de licitació: 21.780,00 (IVA inclòs).

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

LOT	CONCEPTE	Import (IVA exclòs)	IVA	Import (amb IVA)
LOT ÚNIC	Pressupost Base de Licitació (100%)	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
	Costos directes (%) 72,81	13.105,74 €	2.752,21 €	15.857,95 €
	Costots salarials directes:	6.104,16 €	1.281,87 €	7.386,03 €
	Costos de materials:	7.001,58 €	1.470,33 €	8.471,92 €
	Costos indirectes (%) 19,05	3.429,06 €	720,10 €	4.149,16 €
	Despeses generals d'estructura	3.429,06 €	720,10 €	4.149,16 €
	Benefici industrial (%) 8,14	1.465,20 €	307,69 €	1.772,89 €
	Possibles modificacions	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Possibles pròrroques	72.000,00 €	15.120,00 €	87.120,00 €
	TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	90.000,00 €	18.900,00 €	108.900,00 €

L'estimació dels costos s'ha calculat prenent com a referència els Ràtios Sectorials de les Societats no Financeres del Sector d'Activitat (CNAE): M692 Activitats de comptabilitat, tenidoria de llibres, auditoria i assessoria fiscal.

Expedient d'abast plurianual: Si.

Anualitats:

ANUALITAT	MESOS	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IVA 21%	TOTAL (IVA INCLÒS)
2026	3	4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
2027	9	13.500,00 €	2.835,00€	16.335,00 €

Partida pressupostària/CeCo/Projecte: La despesa s'imputarà al FCG06.

VI) Valor estimat del contracte (VEC): 90.000,00 € (IVA exclòs).

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el basat en l'import total, sense incloure l'IVA, dels costos derivats de l'execució del contracte durant tota la seva durada, incloent-hi les pròrroques previstes, així com l'import de les possibles modificacions contractuals si escau, i qualsevol altra opció eventual prevista en els plecs, tenint en compte els preus de mercat aplicables als serveis objecte del contracte.

El Valor Estimat del contracte és el que es detalla a l'apartat anterior (V)

VII) Durada del contracte: El contracte s'inicia amb la seva formalització i tindrà una durada de 12 mesos, excepte que s'hagi resolt anticipadament.

Terminis Parcial: No es preveuen.

Pròrroga: Si. Es preveuen quatre (4) pròrroques de 12 mesos cadascuna.

VIII) Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte: El present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la corresponent licitació.

IX) Justificació de la no divisió en lots.

L'objecte del present contracte no es pot dividir en lots atesa la seva naturalesa integral, interrelacionada i altament especialitzada. El servei d'assessorament fiscal es configura com una prestació global que engloba, de manera contínua i coordinada, diferents funcions (assessorament recurrent, elaboració de declaracions, revisió fiscal, defensa davant l'Administració Tributària, declaracions i consultes), les quals es troben estretament vinculades entre si i requereixen una visió unificada de la situació fiscal de l'entitat. En conseqüència, la realització independent de les diverses prestacions incloses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució, fent-la excessivament complexa o onerosa des del punt de vista tècnic.

Per tot l'indicat, no procedeix la divisió del contracte en lots per les raons exposades en el present informe.

X) Criteris de solvència:

Atès que l'objecte del contracte és l'indicat a l'apartat I), i que el seu valor estimat és l'indicat a l'apartat VI), es proposen els següent criteris de solvència:

a) Solvència econòmica i financera: S'acreditarà pels següents mitjans:

- ☒ Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. Mínim que acreditar: 1,5 vegades el valor estimat del contracte (135.000,00 €).

Mitjà d'acreditació: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Igualment, es reconeixen plens efectes jurídics a les inscripcions de les empreses al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya per acreditar les seves condicions de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

- ☒ Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import mínim de 100.000 € anuals.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà amb l'aportació de la pòlissa o certificat i amb l'últim rebut de pagament. També caldrà aportar un compromís de renovació de l'assegurança o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

b) Solvència tècnica o professional: S'acreditarà pels següents mitjans:

- ☒ Una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar natura que els objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui import, data i destinatari (públic/privat) dels mateixos.

L'empresari haurà d'acreditar haver prestat, en els últims tres anys, un mínim de 15 serveis similars als objecte de contractació. D'aquests 15 serveis mínims, 5 serveis s'han d'haver prestat a entitats públiques del sector de recerca. Per determinar si els serveis són similars als objecte de contractació, es tindran en compte aquells que s'emmarquin en el mateix CPV (79221000-9), sempre que s'hagin prestat en entitats públiques del sector de la recerca.

S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat dels serveis l'any de més execució sigui igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte (135.000,00 €).

Mitjà d'acreditació: Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Justificació de la solvència econòmica i tècnica exigida: Els requisits de solvència exigits es consideren proporcionats no només al valor estimat del contracte sinó també a la seva naturalesa i transcendència. El contracte té per objecte l'assessorament fiscal integral de la FRCB-IDIBAPS, incloent aspectes especialment sensibles com la fiscalitat d'una entitat acollida al règim de la Llei 49/2002, la fiscalitat de subvencions i projectes de recerca, l'IVA, l'Impost sobre Societats i les actuacions davant l'Administració Tributària. En conseqüència, l'experiència prèvia acreditada i l'especialització requerida responen a la necessitat de minimitzar els riscos econòmics i jurídics derivats d'una eventual prestació inadequada del servei.

Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

El licitador, a més d'acreditar la seva solvència, s'haurà de comprometre a adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials següents:

1. Un (1) Soci consultor:
 - Titulació superior en dret, ADE, economia o equivalent.
 - Experiència mínima de 10 anys en una firma d'assessorament fiscal i de 5 anys en aquesta categoria.
 - Acreditar 5 contractes com assessor del sector públic en les matèries objecte de contractació.
2. Un (1) Consultor sènior:
 - Titulació superior en dret, ADE, economia o equivalent.
 - Experiència mínima de 10 anys en una firma d'assessorament fiscal.
 - Acreditar 5 contractes com assessor del sector públic en les matèries objecte de contractació.
3. Un (1) Consultor júnior:
 - Titulació superior en dret, ADE, economia o equivalent.
 - Experiència mínima de 2 anys en una firma d'assessorament fiscal.

Mitjà d'acreditació: S'hauran d'acreditar amb la presentació del currículum vitae dels professionals i les titulacions corresponents.

Justificació de l'adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte: L'adscripció dels mitjans personals descrits es considera necessària i proporcional a la naturalesa, complexitat i abast del contracte, atès que el servei d'assessorament fiscal requereix una prestació continuada, especialitzada i amb un alt nivell d'expertesa tècnica. La necessitat de disposar d'un soci consultor i d'un consultor sènior amb àmplia experiència acreditada garanteix la correcta supervisió, planificació i execució dels treballs, així com l'adequada interpretació de la normativa fiscal, especialment en àmbits complexos com l'Impost de Societats, l'IVA i la relació amb l'Administració Tributària. Igualment, l'experiència específica en el sector públic assegura l'adequació del servei a les particularitats normatives i operatives pròpies d'aquest àmbit.

D'altra banda, la incorporació d'un consultor júnior permet donar suport operatiu a les tasques del servei, assegurant la continuïtat, eficiència i capacitat de resposta davant les necessitats de l'entitat, sense comprometre la qualitat tècnica del servei. En conjunt, l'estructura d'equip requerida respon a criteris d'eficiència, qualitat i correcta execució del contracte, i es considera imprescindible per garantir el compliment dels objectius previstos, d'acord amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP.

XI) Criteris d'adjudicació:

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

➤ **Criteris avaluable mitjançant judici de valor (Sobre 2): Màxim 35 punts.**

– **Proposta tècnica: metodologia i abast del servei (Màxim 35 punts):**

Descripció del criteri: Es valorarà la qualitat tècnica de la proposta presentada en relació amb la prestació del servei d'assessorament fiscal continuat per a la FRCB-IDIBAPS, atenent a la seva adequació a les prestacions definides al PPT, especialment pel que fa a assessorament recurrent, gestió del risc fiscal, suport en procediments tributaris, i singularitats del règim fiscal d'entitats sense ànim de lucre i del sector de la recerca.

Subcriteris:

a) Comprensió del servei i del context fiscal de l'entitat (Màxim 6 punts)

Es valorarà la comprensió del règim fiscal aplicable a entitats sense ànim de lucre, així com dels riscos i particularitats fiscals associats a l'activitat de recerca, subvencions i operativa de l'entitat.

b) Metodologia de prestació del servei i gestió integral (Màxim 7 punts)

Es valorarà la qualitat de la metodologia proposada per a la prestació del servei, incloent l'organització del servei d'assessorament continuat, la sistematització de consultes i informes, així com els mecanismes de revisió periòdica de la situació fiscal i identificació d'àrees de risc i oportunitat.

c) Estratègia de control del risc fiscal i optimització (Màxim 6 punts)

Es valorarà la proposta de mesures orientades a la detecció preventiva de riscos fiscals i a l'optimització de la càrrega tributària dins del marc normatiu aplicable.

d) Protocol d'actuació davant inspeccions i requeriments (Màxim 6 punts)

Es valorarà la metodologia proposada per a l'assistència en procediments amb l'Administració Tributària, incloent inspeccions, requeriments i recursos.

e) Eines de gestió, seguiment i comunicació (Màxim 5 punts)

Es valoraran les eines i sistemes proposats per al seguiment de consultes, control de l'activitat i comunicació amb l'entitat.

f) Sistema d'actualització normativa i formació (Màxim 5 punts)

Es valorarà la disponibilitat de sistemes proactius d'informació sobre novetats fiscals i la proposta de sessions formatives aplicades a les àrees de risc de l'entitat.

Escala general de valoració (aplicable a tots els subcriteris):

- **0% de la puntuació:** absència d'informació o proposta totalment inadequada o incongruent amb el PPT
- **25% de la puntuació:** proposta molt insuficient, poc desenvolupada i amb escassa aplicabilitat
- **50% de la puntuació:** proposta adequada però genèrica, amb desenvolupament limitat o poc específic
- **75% de la puntuació:** proposta bona, ben estructurada, coherent i amb un grau correcte de detall i aplicabilitat
- **100% de la puntuació:** proposta excel·lent, molt detallada, específica, innovadora i clarament orientada a l'optimització del servei i al valor afegit

(Es podran atorgar puntuacions intermèdies en funció del grau d'adequació.)

Mitjà d'acreditació: Aportació de la Memòria tècnica al contingut del Sobre 2, amb una extensió màxima de 10 pàgines amb lletra en mida 10 o 12, en format DIN A4.

Motivació del criteri: Aquest criteri es defineix per tal de valorar la qualitat tècnica real de la prestació del servei d'assessorament fiscal en un entorn altament especialitzat i amb una elevada complexitat normativa, com és el d'una entitat de recerca subjecta al règim de la Llei 49/2002 i amb una activitat intensiva en subvencions, projectes i operacions amb transcendència tributària, essent necessari garantir no només el correcte compliment de les obligacions fiscals sinó també la capacitat del licitador per anticipar riscos, aportar solucions eficients, donar suport en situacions de comprovació o inspecció tributària i transferir coneixement a l'organització, assegurant així una execució del contracte amb un elevat nivell de qualitat, seguretat jurídica i valor afegit.

➤ **Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques: Màxim 65 punts.**

– **Oferta econòmica (Màxim 25 punts)**

La fórmula per valorar l'oferta econòmica serà la següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

Fórmula establerta per la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública. L'oferta s'aplicarà al preu ofert en l'oferta econòmica.

– **Temps de resposta de les consultes i elaboració d'informes (no urgents) (Màxim 10 punts)**

Es valoraran les millores en la reducció dels terminis de resposta respecte dels terminis màxims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques per a la resolució de consultes i l'elaboració d'informes o dictàmens no urgents. Els terminis oferts tindran caràcter de compromís contractual vinculant per a l'adjudicatari. El còmput dels terminis s'iniciarà des de la recepció de la consulta o encàrrec per qualsevol dels mitjans establerts al PPT.

Puntuació:

En el cas de l'elaboració d'informes o dictàmens per escrit i signats pel soci (fins a 5 punts):

- Menys de 48 hores: 5 punts
- Entre 48 hores i 72 hores: 2,5 punts
- Més de 72 hores: 0 punts

En el cas de respostes a les consultes plantejades mitjançant qualsevol dels mitjans descrits en la clàusula cinquena del Plec de Prescripcions Tècniques (fins a 5 punts):

- 24 hores o menys: 5 punts
- Entre 24 i 48 hores 2,5 punts
- Més de 48 hores: 0 punts

Mitjà d'acreditació: Declaració expressa del licitador en l'oferta al Sobre 3, indicant els terminis màxims de resposta compromesos per a cada tipologia de prestació.

Motivació del criteri: Aquest criteri té per objecte valorar la capacitat dels licitadors per reduir els terminis de resposta en l'assessorament fiscal, aspecte essencial per garantir una presa de decisions àgil en un entorn complex com el de la FRCB-IDIBAPS, contribuint així a millorar la qualitat del servei, reduir riscos fiscals i incrementar l'eficiència en la gestió de l'entitat.

– **Personal assignat a la contractació (fins a 30 punts)**

Es valorarà que el personal assignat tingui experiència addicional en assessorament fiscal en treballs efectuats en entitats del sector públic dedicades al sector de la recerca, addicional als mínims exigits com a adscripció de mitjans, a raó de:

- Soci consultor (fins a 15 punts):
 - Fins a 5 treballs realitzats: 0 punts
 - Entre 6 i 10 treballs realitzats: 5 punts
 - Entre 11 i 15 treballs realitzats: 10 punts
 - Més de 15 treballs realitzats: 15 punts
- Consultor sènior (fins a 10 punts):
 - Fins a 5 treballs realitzats: 0 punts
 - Entre 6 i 10 treballs realitzats: 4 punts
 - Entre 10 i 15 treballs realitzats: 6 punts
 - Més de 15 treballs realitzats: 10 punts
- Consultor junior (fins a 5 punts):
 - Experiència inferior o igual a 2 anys: 0 punts
 - Experiència superior a 2 anys i inferior o igual a 3 anys: 2 punts
 - Experiència superior a 3 anys i inferior o igual a 5 anys: 4 punts
 - Experiència superior a 5 anys: 5 punts

Mitjà d'acreditació: Per a l'acreditació dels treballs s'hauran d'aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o per una declaració de l'empresari. L'experiència professional (consultor júnior) s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del currículum vitae.

*Sobre 2: S'inclou informació relativa als Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

*Sobre 3: S'inclou informació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques

XII) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

XIII) Declaració ètica

Aprofito per declarar que l'establiment de característiques tècniques i criteris d'adjudicació, han estat definits amb absoluta imparcialitat i objectivitat per tal de garantir el màxim respecte als principis de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot l'exposat, **SOL·LICITO A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ** l'inici del procediment de contractació, inclosa la redacció dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques.

Barcelona, a data de la signatura electrònica.

Sra. Sonia Meléndez

Directora Departament economia i finances FRCB-IDIBAPS i responsable del contracte.