

FITXA DESCRIPTIVA CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE

DADES DEL SERVEI GESTOR:

Servei:	<i>Servei de Sostenibilitat i Benestar</i>
Correu electrònic:	galanmj@esparreguera.cat
Telèfon:	937771801
Persona de contacte:	Joan Galán Mas

DADES DEL CONTRACTE:

Expedient:	1411-7222/2026		
Tipus de contracte:	Serveis		
Objecte:	Elaboració de la fase prèvia i del Perfil de Salut del municipi d'Esparreguera, com a document de diagnosi per l'elaboració del Pla Local de Salut.		
Codi CPV:	79311000-7 - Serveis d'estudis 79419000-4 - Serveis de consultoria d'avaluació		
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	6.000,00€	Tipus d'IVA:	21%
Valor estimat:	4.958€,68 €		

Aquest contracte afecta al programari municipal:

- ☐ Sí
- ☒ No

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

L'Ajuntament d'Esparreguera vol impulsar l'elaboració del seu Pla Local de Salut com a instrument estratègic de planificació de les polítiques municipals de salut. Amb aquesta finalitat, és necessari elaborar prèviament el Perfil de Salut del municipi, que constitueix la diagnosi inicial sobre la qual es definiran els objectius i les actuacions del futur Pla Local de Salut.

L'objectiu del Pla Local de Salut és promoure i millorar la salut i el benestar de la població del municipi mitjançant la identificació dels principals problemes i determinants de salut, la prioritització de les necessitats detectades i la planificació d'accions coordinades, transversals i participatives que contribueixin a reduir les desigualtats en salut i fomentar entorns saludables.



El Perfil de Salut del municipi, que constitueix el document de diagnosi del Pla Local de Salut i incorpora l'anàlisi dels determinants de salut, la identificació de les principals necessitats detectades (socials, ambientals i sanitàries), la priorització dels problemes de salut i les conclusions que serviran de base per a la posterior elaboració del Pla Local de Salut, la qual no forma part de l'objecte del present contracte.

Els treballs s'hauran de desenvolupar d'acord amb la *Guia metodològica per a l'elaboració dels Plans Locals de Salut* de la Diputació de Barcelona i incorporaran una metodologia mixta, combinant tècniques quantitatives i qualitatives, així com processos participatius que permetin identificar i prioritzar les necessitats de salut del municipi.

Antecedents i informació de partida:

- Indicadors de salut local (ISL)– a través del recurs tècnic de la Diputació de Barcelona, del catàleg de serveis als ens locals, es disposa de l'informe d'indicadors locals de salut
- Enquesta de salut comunitària impulsada conjuntament entre l'Institut Català de la Salut (referent de Salut Comunitària del CAP) i l'Ajuntament.

Descripció dels treballs

Els treballs s'hauran d'executar seguint la metodologia prevista a la Guia metodològica per a l'elaboració de Plans Locals de Salut de la Diputació de Barcelona i comprendran, com a mínim, les actuacions següents:

Fase 0. Inici i planificació

- Reunió inicial amb l'Ajuntament.
- Definició del calendari de treball.
- Revisió de la documentació i informació disponible.
- Definició del grup motor i del model de governança.

Fase 1. PERFIL DE SALUT – DIAGNOSI

1.1. Anàlisi documental

- Recollida i anàlisi de la informació estadística, demogràfica, ambiental i social.
- Revisió dels principals documents municipals.
- Explotació de dades procedents d'IDESCAT, Indicadors de Salut Local, AQUAS, Generalitat de Catalunya i altres fonts oficials.

1.2. Constitució del grup motor

- Constitució i dinamització del grup motor amb representants municipals, serveis sanitaris i altres agents vinculats a la salut comunitària (mínim dues reunions).

1.3. Diagnosi quantitativa i qualitativa

La diagnosi haurà d'incloure una anàlisi quantitativa i qualitativa, a partir de:

- anàlisi dels determinants socials de la salut;
- estudi dels principals indicadors de salut;
- identificació de necessitats i percepcions de la població.
- Sessió participativa dirigida

1.4. Identificació i priorització

- Integració dels resultats quantitatius i qualitatius.
- Elaboració de la proposta de problemes prioritaris de salut.
- Sessió de priorització amb el grup motor

1.5. Elaboració de l'informe

Els documents finals es lliuraran en format editable i també en format pdf., i es compondran de:

- Perfil de Salut complet.
- Resum executiu.
- Document maquetat amb infografies.
- Presentació en format PowerPoint.

Fase 2. Presentació i difusió

- Presentació dels resultats davant del fòrum a decidir per part de l'Ajuntament.
- Suport en les actuacions de comunicació i retorn dels resultats.

El pressupost ha d'incloure totes les reunions presencials necessàries (als apartats anteriors s'hi estableixen les mínimes a realitzar), les despeses de desplaçament, dietes, coordinació tècnica i qualsevol altra actuació necessària per a la correcta execució dels treballs, d'acord amb la planificació proposada a la memòria de desenvolupament dels treballs.

La informació utilitzada durant l'execució del contracte tindrà caràcter confidencial, i l'empresa adjudicatària haurà de subscriure el corresponent compromís de confidencialitat.

Els treballs, informes, bases de dades, gràfics, infografies i qualsevol altra documentació elaborada en execució del contracte passaran a ser propietat exclusiva de l'Ajuntament d'Esparreguera, que en podrà fer ús, reproducció, modificació i difusió.

INICI DE LES PRESTACIONS I TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini màxim d'execució serà de 5 mesos des de la formalització del contracte, sense que en cap cas pugui superar el 31 de desembre del 2026.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- Criteri únic relacionat amb els costos ☐
- Diversos criteris segons la següent ponderació:
 - Preu 75% ☒
 - Qualitat 25% ☒

Criteris de valoració automàtica (fins a 75 punts):

a. Oferta econòmica segons la fórmula següent: Puntuació total = (MO/OL) * X X= Puntuació Màxima (75) MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració	75 punts
---	----------

Criteris subjectes a judici de valor (fins a 25 punts):

a. Qualitat i coherència de la proposta. S'avaluarà de la forma següent:	25 punts
<u>Proposta del desenvolupament del contracte:</u> L'empresa licitadora haurà d'aportar una memòria amb la descripció dels serveis a desenvolupar, d'acord amb el que es detalla a l'apartat de descripció de característiques del contracte. Entre els aspectes a valorar es tindrà en compte una adequada calendarització d'acord amb el termini de lliurament final dels treballs, així com la proposta de desenvolupament previst en l'execució de cada una de les fases.	7,5
<u>Recursos humans adscrits al contracte:</u> S'indicaran de forma clara i detallada, els recursos humans que s'adscriuran al contracte (indicant el percentatge de dedicació i la tasca concreta que desenvoluparà) acompanyat d'un breu resum del seu currículum. En ambdós casos es valorarà la seva experiència en estudis de similar naturalesa.	5
<u>Solvència tècnica:</u> Es valorarà l'experiència de l'empresa en la realització de Plans de Salut Local, Perfils de Salut o estudis de salut pública de naturalesa equivalent, i de municipis de grandària similar a Esparreguera. Es puntuarà especialment aquells realitzats els darrers 5 anys i que s'acreditin mitjançant certificats de bona execució emesos per part de l'ens contractant.	7,5
<u>Altres propostes lliures:</u> Es puntuaran les actuacions i prestacions proposades per part de l'empresa que no estiguin expressament indicades a les característiques del servei, i que comportin un avantatge substancial per l'ajuntament i per a la bona execució dels treballs.	5

TRAMESA D'OFERTES

El termini de presentació de les ofertes a través del Perfil de Contractant de l'Ajuntament, serà de **5 dies hàbils** des de l'endemà de la seva publicació al Perfil del Contractant o, alternativament, des de l'enviament de la invitació quan la participació en el contracte sigui d'accés exclusiu.

NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil de contractant, el que servirà de notificació a tots els interessats.

SIGNATURA DEL CONTRACTE

L'acceptació per part de l'empresa adjudicatària de la notificació de l'acte d'adjudicació servirà com a perfeccionament del contracte.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte Joan Galán Mas, tècnic mitjà de Medi Ambient, o, en la seva substitució, Verònica Huguet, cap del Servei de Sostenibilitat i Benestar.

PROTECCIÓ DE DADES

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 28 Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i demés normativa aplicable.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

En tot cas, les dades facilitades són titularitat de l'Ajuntament d'Esparreguera, el qual les facilitarà a l'encarregat de tractament per a la realització exclusiva de les finalitats previstes en el contracte, l'accés a les dades no tindrà caràcter de comunicació.

L'encarregat de les dades s'obliga a guardar confidencialitat envers a les que accedeixi, i a no utilitzar-les per una altra finalitat, obligant-se a no comunicar-les a altri, ni tan sols per a la seva conservació i a retornar-les o destruir-les un cop finalitzat el servei, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar les seves relacions respecte al responsable del fitxer, excepte quan una llei vigent, obligui a l'encarregat del tractament a conservar-les durant un temps determinat. En aquest cas les dades es bloquejaran durant el temps que imposi la legislació.

PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Es consideren supòsits de compliment defectuós:

Molt greus

- a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.

- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- e) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- f) El retard injustificat en el lliurament dels treballs o el lliurament de la documentació incompleta
- g) Incompliment de la confidencialitat
- h) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus

- a) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- c) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- d) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- e) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- f) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- g) El tracte incorrecte envers el personal de l'ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- h) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- i) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- j) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.

- k) L'incompliment de les condicions establertes en aquesta fitxa descriptiva o en el Decret d'adjudicació del contracte.
- l) La no assistència a les reunions convocades
- m) Manca de qualitat dels informes
- n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

L'import de les penalitats corresponents a cadascun dels incompliments abans referits és de

- ✓ Incompliments molt greus Penalitat fins el 9% de l'import del contracte o resolució del contracte sense cap compensació al contractista.
- ✓ Incompliments greus Penalitat fins el 6% de l'import del contracte.
- ✓ Incompliments lleus Penalitat fins el 3% de l'import del contracte.

Responsable del contracte

Joan Galán Mas

Tècnic de Sostenibilitat i Benestar