

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT, REPARACIÓ I VERIFICACIÓ DELS EQUIPS DE PESATGE DEL MERCAT MAJORISTA DE FRUITES I VERDURES DE GIRONA, AIXÍ COM DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A DUR A TERME AQUEST SERVEI, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Servei de manteniment, reparació i verificació dels equips de pesatge del Mercat Majorista de Fruites i Verdures de Girona – Mercagirona, així com del subministrament de material per a dur a terme aquest servei
Pressupost base de licitació	23.790,77 €
Tipificació contracte de	Mixt: Subministrament i serveis
Codi CPV	CPV: 50410000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'aparells de mesura, proves i verificació CPV: 50430000-8 – Serveis de reparació i manteniment d'equips de precisió CPV: 50433000-9 – Serveis de calibratge
Àrea/servei promotor:	Promoció Econòmica i Serveis Jurídics

Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte	4
Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 4. Durada del contracte	14
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil del contractant	14
Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta	15
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar	15
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes	16
Clàusula 9. Ofertes anormalment baixes	17
Clàusula 10. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació	18
Clàusula 11. Adjudicació i formalització del contracte	18
Clàusula 12. Execució del contracte. Abonaments al contractista	18
Clàusula 13. Condicions generals d'execució i obligacions del contractista	20
Clàusula 14. Modificació del contracte	23
Clàusula 15. Subcontractació	24
Clàusula 16. Cessió del contracte	24
Clàusula 17. Subrogació	25
Clàusula 18. Condicions especials d'execució	25
Clàusula 19. Responsabilitat en l'execució del contracte	26
Clàusula 20. Causes de resolució del contracte	29
Clàusula 21. Recepció dels serveis i garantia	29
Clàusula 22. Recursos legals dels licitadors	29
Clàusula 23. Règim jurídic	30
Clàusula 24. Informació sobre el tractament de dades personals	30

Clàusula 1. Objecte del contracte

El Mercat majorista de fruites i verdures de Girona (Mercagirona), amb adreça Camp Gurnau, núm. 4, de Girona és el mercat municipal d'abastaments majorista de Girona, inaugurat el maig de 1984, i especialitzat en la comercialització al major de fruits i verdures fresques. Aquest mercat és el punt de referència per als professionals del sector alimentari que precisen una oferta constant i variada de producte hortícola i de fruites fresques.

L'equipament municipal de Mercagirona disposa de diversos instruments de pesatge destinats al control i seguiment de les entrades i sortides de mercaderies del mercat, així com per oferir serveis de pesatge als productors directes autoritzats a les parcel·les municipals, i també a tercers mitjançant el pagament de la taxa corresponent. Aquests instruments formen part del servei públic gestionat per l'Ajuntament i s'empren tant per a finalitats pròpies com per a usos externs, sempre en el marc de la normativa metrological vigent.

Els instruments de pesatge són:

- Dues bàscules de palets, amb una càrrega màxima de 1.500 kg, destinades als productors directes de fruita i verdura que ocupen 2 dels 24 mòduls del mercat. Aquestes bàscules són gestionades directament per l'Ajuntament.
- Una bàscula pont de fins a 40 tones per a camions, destinada al control i seguiment estadístic de les mercaderies entrants, així com el pesatge de les diferents fraccions de residus sortints. També es presenten serveis de pesatges aliens al mercat previ pagament de la taxa corresponent.
- Dos transpalets autopesants, utilitzats en les operacions internes de càrrega i descàrrega dins el recinte de Mercagirona. Aquests equips tenen la funcionalitat d'actuar com a instruments de pesatge de funcionament no automàtic emprats amb finalitats comercials o administratives, i per tant, també estan subjectes a les mateixes obligacions de manteniment preventiu i de verificació metrological bianual que la resta d'instruments descrits, d'acord amb la normativa estatal i autonòmica de control metrological vigent.

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de manteniment preventiu i correctiu, reparació, assistència tècnica i verificació metrological dels equips de pesatge ubicats a les instal·lacions de Mercagirona, amb la finalitat de garantir el seu funcionament òptim, la precisió de les mesures i el compliment de la normativa metrological vigent.

Aquesta actuació té com a finalitat assegurar la fiabilitat dels pesatges realitzats tant per a les operacions pròpies del mercat majorista de fruites i verdures, com per a serveis públics complementaris, contribuint a la transparència en les transaccions comercials, a la protecció dels consumidors i usuaris, i a la gestió eficient dels recursos municipals.

Identificació CPV:

CPV: 50410000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'aparells de mesura, proves i verificació

CPV: 50430000-8 – Serveis de reparació i manteniment d'equips de precisió

CPV: 50433000-9 – Serveis de calibratge

La present contractació és de caràcter administratiu amb consideració de servei, d'acord als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquesta contractació no té per objecte la contractació de personal.

En disposició i segons el que estableix l'article 66.3g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és competència pròpia del municipi la gestió dels equipaments municipals d'abastaments i mercats i la defensa d'usuaris i consumidors. En aplicació d'aquesta disposició i per necessitat de garantir un comerç

just de producte fresc, l'Ajuntament de Girona veu convenient la contractació de l'objecte del present contracte.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

El present contracte es tipifica com un contracte administratiu mixt de serveis i subministraments, d'acord amb el que estableixen els articles 25 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

- Pel que fa a la prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu, es tracta d'un contracte de serveis, segons el que estableix l'article 17 de la LCSP.
- Pel que fa al subministrament de recanvis i materials necessaris per a l'execució del servei, es considera un contracte de subministrament, en els termes de l'article 16 de la LCSP.

D'acord amb l'article 18 de la LCSP, que regula els contractes mixtos, quan un contracte inclou prestacions pròpies de diferents tipologies de contractes (obres, subministraments o serveis), cal determinar la seva naturalesa principal per establir el règim jurídic aplicable. En aquest cas, la prestació principal és el servei de manteniment, per la qual cosa el contracte s'haurà de regir per les disposicions aplicables als contractes de serveis.

Atès el valor estimat del contracte, l'adjudicació es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, en virtut del que disposen els articles 131 i 159.6 de la LCSP.

Així mateix, d'acord amb els articles 116 i 117 de la LCSP, el contracte estarà subjecte a les disposicions relatives a la preparació i contingut dels contractes administratius, incloent-hi els criteris d'adjudicació, les condicions d'execució i els requisits exigibles a les empreses licitadores.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de vint-i-tres mil set-cents noranta euros amb setanta set cèntims (23.790,77 €). Aquest import és el sumatori del pressupost net d'import de dinou mil sis-cents seixanta un euros amb setanta nou cèntims (19.661,79 €) de pressupost net, més quatre mil cent vint-i-vuit euros amb noranta vuit cèntims (4.128,98 €) en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

TOTAL	19.661,79 €
IVA (21%)	4.128,98 €
TOTAL PRESSUPOST	23.790,77 €

Determinació del preu:

Prestació 1: Manteniment preventiu dels equips de pesatge: a tant alçat pel total de revisions anuals (2 l'any) i equips a revisar de 7.191,88 €, sense IVA (8.702,17 € IVA inclòs) per als 4 anys.

Prestació 2: Verificació reglamentària dels equips de pesatge: preu unitari, essent un total de 65,00 €/hora, IVA exclòs. El cost total de les verificacions s'estima en 4.569,95 €, sense IVA, (5.529,64 € IVA inclòs), atenent a que prèviament no es pot establir les bàscules que precisaran una verificació ni les hores que s'hi necessitaran dedicar. Així doncs, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament ja que s'anirà determinant durant el període de vigència i les necessitats dels mercats, l'Ajuntament de Girona no estarà obligat a exhaurir la totalitat del

pressupost màxim de licitació d'aquesta prestació, limitant-ne la despesa real a la que resulti dels serveis requerits i efectuats.

Prestació 3: Manteniment correctiu dels equips de pesatge: preu unitari, essent un total de 65,00 €/hora, IVA exclòs i material d'acord els preus referenciats a l'ITeC, amb un import màxim de 7.899,96 €, sense IVA (9.558,96 € IVA inclòs), atenent a que prèviament no es pot establir les bàscules que precisaran una reparació i el valor econòmic de la despesa que aquesta comportarà. Així doncs, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament ja que s'anirà determinant durant el període de vigència i les necessitats dels mercats, l'Ajuntament de Girona no estarà obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació d'aquesta prestació, limitant-ne la despesa real a la que resulti dels serveis requerits i efectuats.

El pressupost base de licitació es distribueix de la següent manera:

Any	Total (IVA no inclòs)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
2026	7.101,00 €	1.491,21 €	8.592,21 €
2027	2.866,42 €	601,95 €	3.468,37 €
2028	5.634,25 €	1.183,19 €	6.817,44 €
2029	2.564,29 €	538,50 €	3.102,79 €
2030	1.495,84 €	314,12 €	1.809,96 €
Total	19.661,80 €	4.128,97 €	23.790,77 €

La distribució del pressupost per anualitats respon a diverses necessitats emmarcades dins del contracte, tals com:

- Any 2026 (agost-desembre): Realització d'un manteniment correctiu rellevant de les dues bàscules interiors del mercat i verificació de la bàscula gran de camions exterior. Manteniment preventiu i possibles manteniments correctius de tots els elements de pesatge.
- Any 2027 (gener-desembre): Manteniment preventiu i possibles manteniments correctius de tots els elements de pesatge.
- Any 2028 (gener-desembre): Manteniment preventiu i possibles manteniments correctius de tots els elements de pesatge i verificació de totes les bàscules i elements de pesatge.
- Any 2029 (gener-desembre): Manteniment preventiu i possibles manteniments correctius de tots els elements de pesatge.
- Any 2030 (gener-juliol): Manteniment preventiu i possibles manteniments correctius de tots els elements de pesatge.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació de l'oferta serà íntegrament rebutjada.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	202	43120	21200	7.101,00 €	21%	1.491,21 €	8.592,21 €
2027	202	43120	21200	2.866,42 €	21%	601,95 €	3.468,37 €

2028	202	43120	21200	5.634,25 €	21%	1.183,19 €	6.817,44 €
2029	202	43120	21200	2.564,29 €	21%	538,50 €	3.102,79 €
2030	202	43120	21200	1.495,84 €	21%	314,12 €	1.809,96 €

Pressupost base	23.790,77 €
-----------------	-------------

Justificació dels imports

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

Pressupost

COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	7.201,88 €
Seguretat social (35%)	2.520,64 €
Material manteniment preventiu i correctiu	6.800,00 €
Total costos directes	16.522,52 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	2.147,92 €
Benefici industrial (6%)	991,35 €
Total costos indirectes	3.139,27 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	19.661,79 €

TOTAL	19.661,79 €
IVA (21%)	4.128,98 €
TOTAL PRESSUPOST	23.790,77 €

Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost.

Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers (Despeses generals).

Aquest pressupost s'ha determinat tenint en compte:

- Per a l'estimació dels costos salarials, s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de les Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona per al període 2023–2025, aplicant-hi els valors salarials corresponents a l'any 2025. D'acord amb l'estructura d'aquest conveni, el perfil de tècnic operari qualificat, encarregat de l'execució de les tasques de manteniment preventiu i correctiu, s'equipara al Grup professional 1. Aquest perfil s'identifica amb un treballador amb capacitat per realitzar tasques tècniques complexes, amb un alt grau d'autonomia i responsabilitat, i amb objectius globals definits.

No obstant això, els costos derivats de l'aplicació directa del conveni no reflecteixen els valors de mercat realment aplicats en aquest tipus de serveis especialitzats. Amb

l'objectiu de garantir la viabilitat econòmica de l'execució del contracte i evitar baixes desproporcionades, s'han dut a terme consultes amb diverses empreses del sector, les quals han constatat que el cost/hora mitjà de mercat se situa entorn dels 65,00 €, IVA exclòs. Aquest import és superior al mínim derivat del conveni col·lectiu, representant un increment aproximat del 59,73 %.

Per tant, aquest cost/hora real de mercat (65,00 €/h) serà utilitzat com a base de càlcul del pressupost de licitació, atesa la seva coherència amb els valors aplicats per les empreses del sector i la necessitat d'assegurar la qualitat, eficiència i continuïtat del servei.

Aquest plantejament s'estableix sense perjudici del conveni laboral que sigui d'aplicació per part de l'empresa adjudicatària.

- b) Les hores que comporta la prestació del servei per la verificació, comprovació, diagnòstic de problemàtiques i aplicació de solucions resolutives de les incidències detectades.
- c) Les despeses associades a l'execució del servei (quilometratge, dietes, etc.) i altres costos associats al servei de manteniment preventiu i rectificatiu, així com al servei de verificació metrològica. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat a partir dels següents perfils professionals i el càlcul estimat d'hores de dedicació requerides d'acord a les prestacions identificades:
- d) En l'estimació dels costos de material no es pot determinar amb exactitud el cost unitari per reparació, ja que aquest variarà en funció del material a substituir el qual pot ser molt dispar en el preu. Així doncs, el preu pressupostat és un preu estimat, i es pren com a referència els preus dels materials i la base de dades del BEDEC 2025 (<https://bdc.itec.cat/vide/ca/itec/bedec/202501>), un conjunt de bases de dades generat per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC). Aquesta base de dades proporciona informació actualitzada sobre preus de mercat, plecs de condicions, dades ambientals, biblioteca d'objectes BIM, bancs d'entitats i d'empreses, pressupostos tipus i normativa aplicable. Els preus dels elements inclosos en aquestes bases de dades reflecteixen els valors de mercat vigents.

COSTOS INDIRECTES

- e) Costos generals d'estructura
Anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D. 1098 de 2001 -RGLCAP-, que indica, als efectes d'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de subministrament. Aquesta partida ha de permetre afrontar, en la part proporcional a la prestació del subministrament, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).
- f) Benefici industrial
En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de subministraments a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat preu amb la finalitat de

garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del subministraments de forma satisfactòria per als interessos municipals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

Prestació 1: Manteniment preventiu dels equips de pesatge

Costos laborals d'acord al Conveni col·lectiu de treball del sector de les Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona per al període 2023–2025, aplicant-hi els valors salarials corresponents a l'any 2025.

Perfil operari qualificat (grup professional 1) segons conveni			
Perfil professional	Retribució salarial (€/h)	Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	Cost hora total
Grup professional 1. Perfil operari qualificat	25,33 €	8,87	34,20

D'acord amb les consultes realitzades a diverses empreses especialitzades en el manteniment i verificació d'equips de pesatge, el preu/hora habitualment aplicat per a la prestació d'aquests serveis és de 65,00 €, corresponent al perfil tècnic d'operari qualificat. Aquest import inclou els costos de Seguretat Social, les despeses generals i el benefici industrial.

Per tal de realitzar una comparativa ajustada amb el cost base establert al conveni col·lectiu, s'ha desglossat el preu/hora esmentat, obtenint un cost base de 40,46 € per hora, que exclou les despeses generals, el benefici industrial i els costos de Seguretat Social.

Aquest cost base és clarament superior als 25,33 € per hora resultants de l'aplicació del Conveni col·lectiu del sector siderometal·lúrgic (2023-2025), la qual cosa reflecteix que el preu del mercat per aquest tipus de serveis especialitzats és notablement més elevat que el mínim establert pel conveni.

Així doncs, es considera que el cost de 40,46 €/hora reflecteix el valor real de mercat, en funció de la complexitat tècnica, la formació específica requerida i els mitjans necessaris per dur a terme les actuacions sobre bàscules i altres sistemes de pesatge, tant en manteniment com en verificació.

Tot i que com a referència salarial mínima s'ha considerat el Conveni col·lectiu del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona (2023–2025), aquest no recull el cost real que assumeixen les empreses del sector per aquest tipus de serveis especialitzats, motiu pel qual no s'ha considerat adient aplicar-lo com a única base de càlcul i s'agafa com a referència per al càlcul del Pressupost Base de Licitació el preu/hora de mercat (40,46 €).

La prestació del servei de manteniment preventiu es basa en 24 hores anuals de servei (12 hores per semestre). Per al càlcul s'ha agafat de referència els costos anuals i en acabar s'ha extrapolat a les 4 anualitats. Dit d'una altra manera, la prestació de manteniment preventiu durant la vigència del contracte preveu la contractació de 96 hores.

Perfil professional	Retribució salarial corregida a preu de mercat (€/h) operari (sense SS)	Nombre d'hores anuals manteniment preventiu	Cost total servei
---------------------	---	---	-------------------

Grup professional 1. Perfil operari qualificat	40,46 €	24	971,04
--	---------	----	--------

Cost personal manteniment preventiu (anual)	
COSTOS DIRECTES	
Costos laborals	
Costos salari brut treballadors	971,04 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	339,86 €
Subtotal	1.310,90 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	170,42 €
Beneficis industrials (6%)	78,65 €
Subtotal	249,07 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	1.559,97 €
IVA (21%)	327,59 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	1.887,56 €

Material utilitzat per al manteniment preventiu (anual)	
COSTOS DIRECTES	
Material bàsic per al manteniment preventiu	200,00 €
Subtotal	200,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	26,00 €
Beneficis industrials (6%)	12,00 €
Subtotal	38,00 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	238,00 €
IVA (21%)	49,98 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	287,98 €

COST TOTAL MANTENIMENT PREVENTIU ANUAL	
COSTOS DIRECTES	
Costos salari brut treballadors	971,04 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	339,86 €
Material bàsic per al manteniment preventiu	200,00 €
Subtotal	1.510,90 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	196,42 €
Beneficis industrials (6%)	90,65 €
Subtotal	287,07 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	1.797,97 €
IVA (21%)	377,57 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	2.175,54 €

TOTAL COSTOS SENSE IVA per 4 anys	7.191,88 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS per 4 anys	8.702,17 €

4.2. Prestació 2: Verificació reglamentària dels equips de pesatge

Costos laborals d'acord al Conveni col·lectiu de treball del sector de les Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona per al període 2023–2025, aplicant-hi els valors salarials corresponents a l'any 2025.

Perfil operari qualificat (grup professional 1) segons conveni			
Perfil professional	Retribució salarial (€/h)	Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	Cost hora total
Grup professional 1. Perfil operari qualificat	25,33 €	8,87	34,20

D'acord amb les consultes realitzades a diverses empreses especialitzades en el manteniment i verificació d'equips de pesatge, el preu/hora habitualment aplicat per a la prestació d'aquests serveis és de 65,00 €, corresponent al perfil tècnic d'operari qualificat. Aquest import inclou els costos de Seguretat Social, les despeses generals i el benefici industrial.

Per tal de realitzar una comparativa ajustada amb el cost base establert al conveni col·lectiu, s'ha desglossat el preu/hora esmentat, obtenint un cost base de 40,46 € per hora, que exclou les despeses generals, el benefici industrial i els costos de Seguretat Social.

Aquest cost base és clarament superior als 25,33 € per hora resultants de l'aplicació del Conveni col·lectiu del sector siderometal·lúrgic (2023-2025), la qual cosa reflecteix que el preu del mercat per aquest tipus de serveis especialitzats és notablement més elevat que el mínim establert pel conveni.

Així doncs, es considera que el cost de 40,46 €/hora reflecteix el valor real de mercat, en funció de la complexitat tècnica, la formació específica requerida i els mitjans necessaris per dur a terme les actuacions sobre bàscules i altres sistemes de pesatge, tant en manteniment com en verificació.

Tot i que com a referència salarial mínima s'ha considerat el Conveni col·lectiu del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona (2023–2025), aquest no recull el cost real que assumeixen les empreses del sector per aquest tipus de serveis especialitzats, motiu pel qual no s'ha considerat adient aplicar-lo com a única base de càlcul i s'agafa com a referència per al càlcul del Pressupost Base de Licitació el preu/hora de mercat (40,46 €).

La prestació del servei de verificació es basa en 52 hores de servei durant tota la vigència del contracte.

Perfil professional	Retribució salarial corregida a preu de mercat (€/h) operari (sense SS)	Hores de tècnic/a en verificació en 4 anys	Cost total servei
Grup professional 1. Perfil operari qualificat	40,46 €	52	2.103,92

Cost personal de verificació bianual (2 en total - període de 4 anys)	
COSTOS DIRECTES	
Costos laborals (*)	
Costos salari brut treballadors	2.103,92 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	736,37 €
Subtotal	2.840,29 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	369,24 €
Beneficis industrials (6%)	170,42 €
Subtotal	539,66 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	3.379,95 €
IVA (21%)	709,79 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	4.089,74 €

(*) Inclou la verificació agost 2026 – Bàscula pesatge pont (camions) i la verificació prevista per l'agost 2028 – Bàscula pesatge pont (camions), 2 bàscules interiors i 2 transpalets autopesosants.

Material utilitzat en les verificacions bianuals (2 en total - període de 4 anys)	
COSTOS DIRECTES	
Material bàsic per al manteniment preventiu (*)	1.000,00 €
Subtotal	1.000,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	130,00 €
Beneficis industrials (6%)	60,00 €
Subtotal	190,00 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	1.190,00 €
IVA (21%)	249,90 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	1.439,90 €

(*) S'estimen 500 € anuals (verificacions previstes inicialment: 2026 i 2028) en substitució de precintes, cargols, anelles i altre material auxiliar. Aquesta estimació inclou tots els elements analitzats en cada verificació.

COST TOTAL VERIFICACIONS BIANUALS (2 en total - període de 4 anys)	
COSTOS DIRECTES	
Costos salari brut treballadors	2.103,92 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	736,37 €
Material bàsic per al manteniment preventiu	1.000,00 €
Subtotal	3.840,29 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	499,24 €
Beneficis industrials (6%)	230,42 €
Subtotal	729,66 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	4.569,95 €
IVA (21%)	959,69 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	5.529,64 €

Prestació 3: Manteniment correctiu dels equips de pesatge

Costos laborals d'acord al Conveni col·lectiu de treball del sector de les Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona per al període 2023–2025, aplicant-hi els valors salarials corresponents a l'any 2025.

Perfil operari qualificat (grup professional 1) segons conveni			
Perfil professional	Retribució salarial (€/h)	Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	Cost hora total
Grup professional 1. Perfil operari qualificat	25,33 €	8,87	34,20

D'acord amb les consultes realitzades a diverses empreses especialitzades en el manteniment i verificació d'equips de pesatge, el preu/hora habitualment aplicat per a la prestació d'aquests serveis és de 65,00 €, corresponent al perfil tècnic d'operari qualificat. Aquest import inclou els costos de Seguretat Social, les despeses generals i el benefici industrial.

Per tal de realitzar una comparativa ajustada amb el cost base establert al conveni col·lectiu, s'ha desglossat el preu/hora esmentat, obtenint un cost base de 40,46 € per hora, que exclou les despeses generals, el benefici industrial i els costos de Seguretat Social.

Aquest cost base és clarament superior als 25,33 € per hora resultants de l'aplicació del Conveni col·lectiu del sector siderometal·lúrgic (2023-2025), la qual cosa reflecteix que el preu del mercat per aquest tipus de serveis especialitzats és notablement més elevat que el mínim establert pel conveni.

Així doncs, es considera que el cost de 40,46 €/hora reflecteix el valor real de mercat, en funció de la complexitat tècnica, la formació específica requerida i els mitjans necessaris per dur a terme les actuacions sobre bàscules i altres sistemes de pesatge, tant en manteniment com en verificació.

Tot i que com a referència salarial mínima s'ha considerat el Conveni col·lectiu del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona (2023-2025), aquest no recull el cost real que assumeixen les empreses del sector per aquest tipus de serveis especialitzats, motiu pel qual no s'ha considerat adient aplicar-lo com a única base de càlcul i s'agafa com a referència per al càlcul del Pressupost Base de Licitació el preu/hora de mercat (40,46 €).

La prestació del servei de manteniment correctiu es basa en 30 hores de servei durant tota la vigència del contracte.

Perfil professional	Retribució salarial corregida a preu de mercat (€/h) operari (sense SS)	Nombre d'hores manteniment correctiu (en 4 anys)	Cost total servei
Grup professional 1. Perfil operari qualificat	40,46 €	30	1.213,80

Cost personal manteniment correctiu (període de 4 anys)	
COSTOS DIRECTES	
Costos laborals	
Costos salari brut treballadors	1.213,80 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	424,83 €
Subtotal	1.638,63 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	213,02 €
Beneficis industrials (6%)	98,31 €
Subtotal	311,33 €

TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	1.949,96 €
IVA (21%)	409,49 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	2.359,45 €

Material utilitzat per al manteniment correctiu (període de 4 anys)	
COSTOS DIRECTES	
Material per al manteniment correctiu	5.000,00 €
Subtotal	5.000,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	650,00 €
Beneficis industrials (6%)	300,00 €
Subtotal	950,00 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	5.950,00 €
IVA (21%)	1.249,50 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	7.199,50 €

COST TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU (període de 4 anys)	
COSTOS DIRECTES	
Costos salari brut treballadors	1.213,80 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 35%)	424,83 €
Material per al manteniment correctiu	5.000,00 €
Subtotal	6.638,63 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	863,02 €
Beneficis industrials (6%)	398,31 €
Subtotal	1.261,33 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes sense IVA)	7.899,96 €
IVA (21%)	1.658,99 €
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	9.558,95 €

1. El valor estimat del contracte (VEC) és de 20.908,79 €, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

El Pressupost Base de Licitació (PBL) per als quatre anys de contracte és de 19.661,79 € sense IVA (equivalent a 23.790,77 € amb IVA inclòs). Aquest import representa el cost màxim previst per a la prestació del servei durant la durada inicial del contracte i inclou totes les despeses directes i indirectes associades a la seva execució.

D'altra banda, el Valor Estimat del Contracte (VEC) es calcula tenint en compte la durada total del contracte (4 anys), així com les possibles modificacions autoritzades d'acord amb la normativa aplicable sobre les prestacions 2 i 3.

El VEC s'expressa sempre sense IVA i serveix com a referència econòmica per a la licitació, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). En canvi, el PBL estableix el límit pressupostari màxim que l'Ajuntament de Girona destinarà a l'execució del contracte.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització i execució queden subordinades a la disponibilitat del crèdit corresponent en els pressupostos municipals de cada exercici.

Distribució del VEC per exercicis

VEC – Valor estimat del contracte						
Any	Anualitat 1	Anualitat 2	Anualitat 3	Anualitat 4	Modificació 10% PBL	Total anual
2026	7.101,00 €					7.101,00 €
2027	1.797,97 €	1.068,45 €				2.866,42 €
2028		1.495,84 €	4.138,40 €			5.634,25 €
2029			1.495,84 €	1.068,45 €		2.564,29 €
2030				1.495,84 €		1.495,84 €
Modificació					1.246,99 €	1.246,99 €
TOTAL	8.898,97 €	2.564,29 €	5.634,24 €	2.564,29 €	1.246,99 €	20.908,79 €

El valor estimat del contracte inclou la prestació del servei per 4 anys i una possible modificació del 10% del valor inicial del contracte, segons l'article 204 de la LCSP. La distribució per exercicis s'ha fet en funció de la durada del contracte.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà de quatre (4) anys, comptats des de l'endemà de la data de formalització, sense possibilitat de pròrroga.

El termini establert té en compte l'equilibri entre evitar una durada que pugui perjudicar la concurrència o frenar la incorporació de canvis tecnològics i, alhora, garantir l'eficiència i eficàcia del servei.

Aquesta durada permet que l'empresa adjudicatària, especialitzada en el manteniment dels equips objecte del contracte, adquireixi una familiarització amb el comportament dels elements a mantenir i pugui planificar millor les actuacions. També afavoreix una coordinació estable entre el personal destinat per l'adjudicatari i els tècnics municipals, i optimitza l'ús dels recursos humans municipals, evitant la necessitat de licitar constantment nous contractes de curta durada. En conseqüència, la durada de quatre anys assegura la continuïtat del servei, la planificació adequada i una gestió més eficient dels recursos públics, sense perjudicar la lliure concurrència ni l'adopció de millores tecnològiques.

La durada s'ha fixat atenent a la naturalesa de la prestació i amb l'objectiu d'assegurar-ne la qualitat, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

Aquest contracte no és susceptible de pròrroga.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil del contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada a la Regidora de Promoció Econòmica i Serveis Jurídics, d'acord amb el Decret de l'Alcaldia 2026001992 de data 26 de gener de 2026.

2. El perfil del contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf

3. Durant el període de licitació poden adreçar al correu electrònic:

promocioeconomica@ajgirona.cat.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP amb les especificitats del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, i el Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil del contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona utilitzant l'enllaç: <https://contractacio.girona.cat/>, tal i com s'especifica en l'**Annex 10: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**.
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte el licitador haurà de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

- Declaració responsable que figura a l'**Annex 1** degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa
- Oferta segons el model que figura a l'**Annex 2**

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

5. En el cas que el licitador es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

La puntuació màxima que les empreses licitadores poden obtenir és de **100 punts**, a partir de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica o mitjançant fórmules.

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents, d'acord amb la previsió de l'article 16.1.d) del Decret llei 5/2021:

A.1. Oferta econòmica derivada del servei de manteniment preventiu (fins a 40 punts)

S'entén per oferta econòmica l'import proposat, IVA exclòs, pel servei de manteniment preventiu durant els quatre anys de vigència del contracte. No s'acceptarà cap proposta que superi l'import màxim establert:

La puntuació de l'oferta econòmica s'efectuarà d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta econòmica} = (40 \times \text{oferta més econòmica}) / \text{oferta que es puntua}$$

L'import màxim admissible (pressupost base de licitació, PBL) és el següent: 7.191,88 € (IVA exclòs).

Les ofertes econòmiques presentades no podran, en cap cas, superar aquests imports.

L'import informat s'haurà d'indicar de manera clara i diferenciada en el formulari d'oferta econòmica. Només es consideraran vàlides les ofertes que incloguin aquest preu.

A.2. Preu/hora del servei de manteniment correctiu (fins a 40 punts)

S'entén per preu/hora del servei de manteniment correctiu el preu hora/hora de tècnic proposat per l'empresa licitadora, IVA exclòs, aplicable a les intervencions correctives que no estiguin incloses dins del servei de manteniment preventiu (prestació 3), i que siguin sol·licitades específicament per l'òrgan contractant. Aquest import inclourà tots els costos associats al desplaçament i mà d'obra necessaris per a la realització del servei correctiu.

Per al càlcul del pressupost base de licitació (PBL) s'ha pres com a referència un preu/hora de 65,00 € (IVA exclòs). En conseqüència, no s'admetran ofertes que superin aquest import, i les propostes que el superin seran rebutjades automàticament per excedir els límits econòmics establerts.

La puntuació d'aquest criteri es realitzarà mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (40 \times \text{preu/hora més baix ofertat}) / \text{preu/hora que es valora}$$

Aquest import s'haurà d'indicar de manera clara i diferenciada en el formulari d'oferta econòmica. Només es consideraran vàlides les ofertes que incloguin aquest preu/hora i que siguin coherents amb la resta de condicions del contracte.

A.3. Preu/hora del servei de verificació (fins a 20 punts)

S'entén per preu/hora del servei de verificació el preu/hora proposat per l'empresa licitadora, IVA exclòs, aplicable a les intervencions de verificació dels elements incloses en la prestació 2. Aquest import inclourà tots els costos associats al desplaçament i mà d'obra necessaris per a la realització del servei correctiu.

Per al càlcul del pressupost base de licitació (PBL) s'ha pres com a referència un preu/hora de 65,00 € (IVA exclòs). En conseqüència, no s'admetran ofertes que superin aquest import, i les propostes que el superin seran rebutjades automàticament per excedir els límits econòmics establerts.

La puntuació d'aquest criteri es realitzarà mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (20 \times \text{preu/hora més baix ofertat}) / \text{preu/hora que es valora}$$

Aquest import s'haurà d'indicar de manera clara i diferenciada en el formulari d'oferta econòmica. Només es consideraran vàlides les ofertes que incloguin aquest preu/hora i que siguin coherents amb la resta de condicions del contracte.

Clàusula 9. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a) Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a) Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En cas de que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils per tal de que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Clàusula 10. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per Irma Bertran i Camats, responsable del contracte nomenada a la resolució d'inici de l'expedient de contractació.

2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 11. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions. Amb caràcter previ a l'adjudicació es podrà requerir al licitador la documentació necessària per poder procedir a la mateixa, entre la que s'hi troba l'acreditar per part del primer classificat la inscripció en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que hagi de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a Annex 4: ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 12. Execució del contracte. Abonaments al contractista.

1. La persona responsable del contracte és la Sra. Irma Bertran i Camats (irma.bertran@ajgirona.cat), Tècnica de Promoció Econòmica, que es designarà a la resolució d'inici de l'expedient de contractació.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- Comprovar, coordinar i vigilar la correcta prestació, exercint les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària i establir reunions amb la periodicitat oportuna.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades.

Les empreses adjudicatàries tindran dret a diversos abonaments, coincidents amb la finalització dels serveis prestats.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei. La factura s'haurà de presentar un cop prestats els serveis i lliurats els documents.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.
El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Àrea de Promoció Econòmica
- Destinataris: Irma Bertran Camats, responsable del contracte

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000€.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <http://www.girona.cat/efactura>.

Els codis DIR3 per a la presentació de factures són:

- Òrgan gestor: L01170792
- Unitat tramitadora: L01170792
- Oficina comptable: L01170792

En tot cas, a la factura electrònica hi haurà de constar una descripció detallada de la prestació efectuada.

Clàusula 13. Condicions generals d'execució i obligacions del contractista

L'adjudicatària serà la responsable de restablir el correcte funcionament de les bàscules de Mercagirona, amb les obligacions i exigències establertes en les disposicions dels plecs del contracte i segons normativa vigent d'obligat compliment. L'adjudicatària assumirà el càrrec dels preparatius tècnics de la mateixa i serà responsable de posar tots els mitjans necessaris a disposició, per garantir una correcta reparació i/o verificació de les bàscules.

L'adjudicatària serà la única responsable dels accidents i danys de qualsevol naturalesa causats a tercers o al municipi, per treballs i defectes en l'execució de les seves funcions o per qualsevol de les operacions que exigeixi el compliment d'aquest plec, bé sigui per causa fortuïta, culposa o negligent.

L'empresa contractista estarà vinculada per l'oferta presentada, així com pel plec de condicions administratives i el plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:

13.1. Obligacions generals del contractista

- Complir el contracte segons els termes establerts en el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada.
- Acreditar el personal assignat al contracte, especificant les persones concretes que executaran les prestacions, així com la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici del servei. Aquestes persones no tindran cap vinculació laboral amb l'Ajuntament.
- Comunicar amb antelació suficient qualsevol modificació en el personal que presta el servei i acreditar que el nou personal compleix els requisits exigits en el contracte.
- Facilitar la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable del contracte per part de l'empresa, que serà l'enllaç amb els serveis municipals i el responsable del contracte designat per l'Ajuntament.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per garantir la correcta execució del contracte segons les especificacions del plec de prescripcions tècniques.
- Permetre el control i vigilància de l'Ajuntament en relació amb la correcta execució del servei, sota la supervisió del responsable municipal del contracte.
- Iniciar la prestació del servei en la data establerta en el contracte.
- Designar un representant amb poder suficient per gestionar les operacions d'execució del contracte i mantenir la comunicació amb l'Ajuntament.
- Aportar els mitjans tècnics i humans necessaris, garantint la disponibilitat de recursos i la gestió de possibles substitucions per assegurar la continuïtat del servei.
- Assumir la formació i actualització del personal, sense que això afecti la prestació del servei.
- Garantir que el personal del contractista no tindrà cap vincle laboral amb l'Ajuntament, i que l'empresa adjudicatària tindrà plena responsabilitat sobre la seva gestió.

m. Lliurar la documentació requerida durant la vigència del contracte, en especial aquella referida a:

- Compliment de la legislació sobre integració de persones amb discapacitat.
- Contractació de persones amb dificultats d'inserció laboral.
- Subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció.
- Compliment de requisits ambientals establerts als plecs.

13.2. Compliment de la normativa laboral i de seguretat

- a. Complir la legislació vigent en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, assumint totes les responsabilitats derivades de la relació amb els seus treballadors i subcontractistes.
- b. Garantir que els salaris compliran les condicions establertes en el conveni col·lectiu aplicable al sector.
- c. Adoptar les mesures necessàries en matèria de prevenció de riscos laborals, especialment en:
 - Coordinació d'activitats empresarials.
 - Formació i informació dels treballadors.
 - Vigilància de la salut en el treball.
 - Compliment de la normativa de seguretat en empreses subcontractades.
- d. En cas d'accidents o incidents del personal durant l'execució del servei, tant de l'empresa adjudicatària com de les subcontractades, l'empresa haurà d'informar a l'Ajuntament sobre:
 - Els fets ocorreguts.
 - Les seves causes.
 - Les mesures preventives adoptades per evitar la seva repetició.

13.3. Obligacions lingüístiques

- a. L'empresa contractista haurà d'emprar les llengües oficials de Catalunya en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte.
- b. L'empresa adjudicatària i les empreses subcontractistes hauran d'emprar el català en:
 - Rètols, publicacions i avisos relacionats amb l'execució del contracte.
 - Documentació tècnica requerida per l'Ajuntament.
 - Comunicacions generals derivades del servei.
- c. Quan el servei impliqui atenció al públic, el personal haurà de tenir coneixement suficient de la llengua catalana per poder desenvolupar la seva tasca amb normalitat.
- d. L'empresa contractista i les empreses subcontractistes estaran subjectes a les obligacions de la Llei 1/1998, de política lingüística, i les seves disposicions de desenvolupament.

13.4. Assistència a reunions i coordinació amb l'Ajuntament

- a. L'empresa adjudicatària haurà d'assistir a les reunions convocades per l'Ajuntament, en les dependències municipals o altres llocs indicats, en un termini màxim de 48 hores després de ser convocada.

13.5. Igualtat de gènere

- a. L'empresa contractista haurà d'aplicar mesures per garantir la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

b. Hauran de disposar d'un Pla d'Igualtat les empreses que compleixin algun d'aquests supòsits:

- Empreses de més de 50 treballadors.
- Quan així ho estableixi el conveni col·lectiu aplicable.
- Quan en un procediment sancionador, es dictamini l'obligació d'elaborar i aplicar un Pla d'Igualtat.

13.6. Obligacions de conservació de documents

a. Els perceptors del contracte hauran de conservar els documents justificatius durant un període de:

- Cinc (5) anys a partir del pagament del saldo final del contracte.
- Tres (3) anys si el finançament és inferior o igual a 60.000 euros.

b. Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis o investigacions de l'OLAF (Oficina Europea de Lluita contra el Fraude) es conservaran fins que aquestes hagin conclòs.

c. La documentació es podrà conservar en format electrònic, sempre que es compleixin els requisits legals per considerar-la equivalent als originals.

13.7. Obligacions en relació als principis ètics i regles de bona conducta, les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. En el cas que durant l'execució del contracte l'empresa contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte, ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.
6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat
7. A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen a les empreses contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del 19 compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

13.8. Obligacions específiques del contractista i subcontractistes

- a. L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar els equips de treball, eines i materials necessaris per garantir la correcta execució del contracte.
- b. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.
- c. Complir totes les obligacions establertes en aquest plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 14. Modificació del contracte

D'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el contracte podrà ser modificat fins a un màxim del 10% del Pressupost Base de Licitació (PBL) de les prestacions 2 i 3 sense IVA, sempre que concorrin causes objectives i justificades.

L'import màxim de modificació aplicable a aquest contracte, calculat sobre el PBL sense IVA per als 4 anys, es detalla a continuació: 1.246,99 €. Aquest import queda justificat pel caràcter imprevisible del nombre de reparacions i de la despesa associada en cada cas.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Les modificacions del contracte només es podran aprovar quan concorrin causes objectives i justificades, com ara:

- Necessitat d'augmentar la quantitat de materials requerits per a l'execució del servei a causa de necessitats sobrevingudes.
- Augment d'hores de dedicació del personal adscrit al contracte, degut a requeriments tècnics o operatius no previstos en el moment de la licitació.

Per aprovar una modificació dins del 10% establert, es seguirà el procediment següent:

- 1) Elaboració d'un informe tècnic justificatiu per part del responsable del contracte, detallant la necessitat i proporcionalitat de la modificació.
- 2) Fiscalització per la Intervenció Municipal, per verificar la legalitat i viabilitat pressupostària de la modificació.
- 3) Aprovació per part de l'òrgan de contractació, en els termes establerts per la LCSP.
- 4) Notificació formal a l'empresa adjudicatària, especificant els canvis i les noves condicions contractuals.
- 5) Publicació de la modificació al Perfil del Contractant, per garantir la transparència i el compliment dels principis de publicitat i concurrència.

Les modificacions que superin el 10% del PBL sense IVA requeriran una nova licitació, d'acord amb la normativa vigent.

Clàusula 15. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar amb tercers, sempre que es compleixin els requisits i condicions establerts en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

15.1. Declaració prèvia sobre la subcontractació

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta:

- La part del contracte que es preveu subcontractar.
- L'import estimat de la subcontractació.
- El nom o perfil empresarial dels subcontractistes previstos.

En cas que no es conegui amb anterioritat el subcontractista concret, l'adjudicatari haurà de comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol subcontractació prevista durant l'execució del contracte, abans de la seva formalització.

15.2. Condicions i obligacions del contractista en relació amb els subcontractistes

1. El contractista mantindrà la responsabilitat total davant l'Administració de l'execució del contracte, incloent-hi la part subcontractada.
2. Els subcontractistes hauran de complir totes les obligacions legals i normatives aplicables, incloses les relatives a seguretat laboral, protecció de dades i normativa ambiental, si escau.
3. El contractista estarà obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat dins del termini establert per la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
4. El responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment la verificació del pagament dels subcontractistes per part del contractista principal.

15.3. Justificació del pagament als subcontractistes

Un cop finalitzat el termini d'execució del contracte i abans de la seva liquidació, el contractista haurà de presentar un document justificatiu del compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes. Aquest document haurà d'incloure:

- Relació de pagaments efectuats.
- Import i dates de pagament.
- Qualsevol altra informació que pugui requerir l'òrgan de contractació per verificar el compliment de la normativa vigent.

Clàusula 16. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista derivats del contracte poden ser cedits a un tercer, sempre que es compleixin les condicions següents:

1. La cessió haurà de ser autoritzada expressament per l'Ajuntament de Girona, prèvia sol·licitud del contractista, i estarà subjecta al compliment dels requisits establerts a l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
2. Les qualitats tècniques o personals del contractista inicial no han d'haver estat un element determinant en l'adjudicació del contracte.

3. L'empresa cessionària haurà de reunir els mateixos requisits de solvència i habilitació exigits en la licitació original, i assumir íntegrament les obligacions contractuals en els mateixos termes establerts en el contracte inicial.
4. La cessió no podrà alterar les condicions essencials del contracte, ni suposar una modificació substancial del seu objecte o abast.

La cessió es formalitzarà mitjançant escriptura pública o document equivalent, i serà efectiva a partir de la data d'autorització per part de l'òrgan de contractació.

Clàusula 17. Subrogació

D'acord amb el que estableix el Conveni col·lectiu de treball del sector de les Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Girona (2023–2025), i atès que aquest només preveu de manera expressa l'obligació de subrogació en determinats serveis vinculats a la xarxa elèctrica, telefonia i similars, es fa constar expressament que no existeix obligació legal ni convencional de subrogació del personal en relació amb l'objecte del present contracte.

En conseqüència, el contractista adjudicatari no assumirà cap obligació de subrogació de personal del contractista sortint, en la mesura que no concorren les condicions legals ni convencionals que imposin aquesta obligació, ni tampoc la necessitat normativa per a fer-ho.

Clàusula 18. Condicions especials d'execució

Fonamentació

La clàusula s'incorpora a l'empara de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que permet establir condicions especials d'execució vinculades a l'objecte del contracte, ja siguin de tipus mediambiental, social o innovador. En la present contractació s'opta per una clàusula de tipus mediambiental.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar preferentment en format electrònic la documentació derivada de les actuacions de manteniment (informes d'intervenció, certificats de verificació, albarans i altres documents associats), evitant l'ús de paper, excepte quan no sigui tècnicament possible o ho requereixi expressament l'òrgan de contractació.

S'opta per la reducció de generació de paper atès que les tasques de manteniment d'equips de pesatge generen habitualment una quantitat significativa de documentació en paper (informes tècnics, certificats de verificació, albarans de recanvis, etc.). La substitució per formats electrònics contribueix directament a la protecció ambiental.

A més, aquesta condició no es limita a reproduir obligacions legals preexistents. Si bé la normativa general afavoreix l'ús de mitjans electrònics (Llei 39/2015) i la facturació electrònica (Llei 25/2013), no existeix una obligació legal concreta que imposi a l'adjudicatari d'un contracte de manteniment tècnic el lliurament preferent de tota la documentació associada en format electrònic.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de relacionar-se amb l'Administració per via electrònica a l'hora de lliurar la documentació derivada del contracte. L'ús del paper quedarà restringit a aquelles circumstàncies en què el format electrònic no sigui tècnicament factible —per manca de connectivitat o per la impossibilitat d'obtenir un certificat en suport digital—, garantint així el caràcter excepcional i justificat del paper.

Efectes i objectius de la condició especial

Objectiu: Garantir la protecció ambiental mitjançant la reducció del consum de paper generat per les actuacions de manteniment.

Efectes: Assegurar l'eficiència documental: lliurament electrònic com a regla general, amb l'excepcionalitat del paper (només quan no sigui tècnicament possible).

Vinculació amb l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el manteniment dels equips de pesatge. L'execució d'aquesta prestació genera, com a part inherent del servei, una documentació acreditativa de les actuacions realitzades: informes d'intervenció, certificats de verificació, albarans de recanvis, etc. Aquesta documentació constitueix l'instrument de control i verificació de la correcta execució del contracte, així com de la certificació del bon funcionament i el calibratge adequat dels equips.

Clàusula 19. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, al plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 i 215.3 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

19.1. Penalitats per incompliment dels terminis

Si es produeix **demora en el termini d'execució**, s'aplicarà el règim sancionador establert a l'**article 193 de la LCSP**.

19.2. Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les obligacions contractuals pot comportar **sancions** en funció de la gravetat de la infracció:

a) Incompliment molt greu

Es considerarà **incompliment molt greu**:

- L'incompliment de les obligacions i condicions d'execució establertes en els plecs, quan produeixi un perjudici molt greu, sense donar lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La inoperativitat del servei o bé a la paralització d'aquest sense motiu de força major degudament justificat.
- Abandonar el servei sense justificació per un període superior a cinc hores durant la jornada de treball.
- Demores o retards a l'inici del servei superiors a una hora.
- El retard de més de 15 dies, en la redacció i lliurament del pressupost dels treballs encarregats pels serveis tècnics municipals, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- La realització de treballs defectuosos o portats a terme de forma negligent, que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- L'incompliment de les obligacions i de la legislació vigent en el seu àmbit sectorial.

- Negligència en la utilització del material per a la prestació del servei.
- Que els treballadors estiguin sota la influència de l'alcohol, drogues o tractament mèdic que li disminueixi notablement les facultats físiques o mentals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no comunicació d'incidències importants.
- Totes les altres no descrites en els punts anteriors i que tinguin com a conseqüència un perjudici greu del servei.

b) Incompliment greu

Es considerarà **incompliment greu**:

- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'ús d'actituds, modals excessius i faltes de respecte envers a les persones usuàries dels mercats.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol d'aquests incompliments es podran considerar com a faltes lleus o greus depenent de les circumstàncies que envoltin el succés.
- La falta de resposta, quan s'hagi intentat avisar el responsable i on se l'hagi pogut localitzar o no se n'hagi obtingut resposta.
- Demores o retards a l'inici del servei inferiors a una hora.
- El retard de més de 5 dies i menys de 15, en la redacció i lliurament del pressupost dels treballs encarregats pels serveis tècnics municipals, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- El retard de 5 dies i menys de 15 dies en l'execució de la programació planificada o dels treballs encarregats pels serveis tècnics municipals, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- La no comunicació d'incidències importants.
- Totes les altres no descrits en els punts anteriors i que tinguin com a conseqüència un perjudici greu del servei.

c) Incompliment lleu

Es considerarà **incompliment lleu**:

- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La manca de la correcta adequació en la vestimenta i higiene personal.
- L'incompliment de les mesures de seguretat vigents en el moment.

Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

19.3. Penalitats aplicables

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Falta molt greu: Penalitat del 6,1% al 10% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Falta greu: Penalitat del 3,1% al 6% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Falta lleu: Penalitat de fins al 3% de l'import d'adjudicació del contracte.

19.4. Penalitats per incompliment de les condicions de subcontractació

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista.

19.5. Penalitat per incompliment de les obligacions en matèria de principis ètics i de regles de conducta:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria de principis ètics i regles de conducta, es pot acordar la imposició d'una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Aquest import es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets., imposant una penalitat d'import d'1 a 5 euros per cada 1000 euros de contracte, a determinar en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets és determinarà en funció:

- a. El perjudici causat a l'interès públic, naturalesa i grau del perjudici ocasionat.
- b. L'existència d'intencionalitat
- c. La reiteració dels fets, entès com a tal, l'incompliment més d'una vegada dels fets.
- d. L'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

19.6. Criteris per determinar l'import de la penalització

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- Gravetat de la infracció comesa.
- Importància econòmica de l'incompliment.
- Existència d'intencionalitat.
- Naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- Reincidència, en cas que l'empresa hagi incorregut en més d'un incompliment similar en un any.
- Nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.

- Benefici obtingut pel contractista a causa de l'incompliment.

19.7. Procediment sancionador

- Es donarà audiència a l'empresa adjudicatària, que tindrà cinc dies hàbils per presentar al·legacions.
- L'òrgan de contractació resoldrà la imposició de penalitats prèvia emissió dels informes tècnics pertinents.
- L'import de les penalitats es podrà fer efectiu mitjançant deducció directa en les factures emeses per l'empresa adjudicatària.
- En cas de no poder-se deduir de les factures, la garantia dipositada respondrà de l'efectivitat de les penalitats, d'acord amb la normativa vigent.

Clàusula 20. Causes de resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà per les causes, efectes i procediments establerts als articles 211, 212 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La resolució del contracte podrà ser acordada per l'òrgan de contractació, ja sigui d'ofici o a instància del contractista, en els supòsits i termes previstos per la normativa vigent.

El procediment de resolució es tramitarà d'acord amb l'article 109 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), seguint les fases establertes reglamentàriament per garantir la seguretat jurídica i el respecte als drets de les parts.

Clàusula 21. Recepció dels serveis i garantia

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
 - b) El compliment no defectuós del contracte.
 - c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
 - d) El compliment de les condicions d'execució.
2. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.
 3. Es fixa un termini de garantia dels béns de dos anys.
 4. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats s'aplicarà l'establert a l'article 305 de la LCSP.

Clàusula 22. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest

contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 23. Règim jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.
- b) Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Pel Real decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- d) Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases de règim local.
- e) Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- f) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- g) En defecte, per les normes del Dret Privat.

Clàusula 24. Informació sobre el tractament de dades personals

L'Ajuntament de Girona com a responsable del tractament, informa a la licitadora que tractarà les dades personals que es continguin en la seva proposició per a gestionar aquesta licitació, així com el compliment correcte del contracte que es derivi, si escau. Les persones afectades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres de protecció de dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). Més informació a www.girona.cat/dadespersonals.

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el contracte de, núm. expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Opció 1 si s'admet la subcontractació:

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA

En/na amb domicili a, i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació (núm. expedient) publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, per un preu màxim de €** (lletra i xifres) IVA exclòs, més € (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus _____%, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte/ o en el Projecte d'obra, en el que s'integra el plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

Atès que la despesa global s'anirà determinant durant el període de vigència i en funció de les necessitats del mercat, l'Ajuntament de Girona no estarà obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació per a la prestació 2 (Verificació) i prestació 3 (Manteniment correctiu), limitant-ne la despesa real a la que resulti dels serveis requerits i efectuats.

**El preu màxim ofert és aquell que resulti dels càlculs de la següent taula (emplenar caselles en blanc):

	PBL (sense IVA) (import màxim)	Preu/hora màxim	Preu ofertat	Preu/hora (€)	Material (€)	Total (€)
Prestació 1	7.191,88 €					
Prestació 2		65,00 €			1.190,00 €	
Prestació 3		65,00 €			5.950,00 €	

La present taula s'adjunta en format Excel com a "Annex 2 – Taula model d'oferta". Els licitadors hauran de completar exclusivament les cel·les indicades com a editables.

Criteris de Valoració:

A.1. Oferta econòmica derivada del servei de manteniment preventiu (fins a 40 punts)

Oferta econòmica per la prestació del servei de manteniment preventiu: €.

L'import màxim admissible (pressupost base de licitació, PBL) és el següent: 7.191,88 € (IVA exclòs). Les ofertes econòmiques presentades no podran, en cap cas, superar aquests imports. L'import informat s'haurà d'indicar de manera clara i diferenciada en el formulari d'oferta econòmica. Només es consideraran vàlides les ofertes que incloguin aquest preu.

A.2. Preu/hora del servei de manteniment correctiu (fins a 40 punts)

Preu/hora de personal tècnic ofert per al servei de manteniment correctiu: €.

L'import màxim admissible (preu hora) és el següent: 65,00 € (IVA exclòs).

A.3. Preu/hora del servei de verificació (fins a 20 punts)

Preu/hora de personal tècnic ofert per al servei de verificació: €.

L'import màxim admissible (preu hora) és el següent: 65,00 € (IVA exclòs).

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 3. MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'AJUDICACIÓ

En/na amb domicili a, i amb
DNI núm., en nom propi (o en representació de
com ho acredito per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de
l'empresa a la que represento) del contracte de (núm. expedient
.....) de data, accepto plenament l'adjudicació als efectes
del previst a l'article 159.6g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de licitació electrònica, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina de licitació electrònica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de licitació electrònica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en

dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractacioicompres@ajgirona.cat amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment, la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.