



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL DE
SERVEIS DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA (DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ
D'EXECUCIÓ I CQ) I COORDINACIÓ EN SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE
CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR DE 6 HABITATGES HPO AL
MUNICIPI DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Expedient núm. 8036/2025

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 <u>QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	2
2 <u>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	5
3 <u>ANNEXOS:</u>	47
a) ANNEX I. Declaració responsable licitació indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració	
b) ANNEX II. Principis ètics i regles de conducta	
c) ANNEX III. Declaració adscripció mitjans	
c) ANNEX IV. Proposició econòmica.	





QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR:		Urbanisme	
Data inici de l'expedient de contractació: 07 de juliol de 2025			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8989665			
Direcció de l'òrgan de contractació: carretera de Ribes, 2 – 08520 les Franqueses del Vallès			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@lesfranqueses.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	8036/2025	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: ELECTRÒNICA			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte:			
Serveis per a la direcció facultativa (direcció d'obra, direcció d'execució i CQ) i coordinació en seguretat i salut per a les obres previstes al projecte executiu de la construcció d'un edifici plurifamiliar de 6 habitatges HPO al municipi de les Franqueses del Vallès. La certificació final d'aquest projecte i l'emissió d'aquells certificats i documents que permetin la legalització de les diferents instal·lacions sotmeses a normatives així com la documentació As-built de les obres.			
CPV:			
Codi CPV		Descripció	
71520000-9		- Serveis de supervisió d'obres	
Limitacions: NO		Nombre màxim de lots per licitador: NO	





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Oferta integradora: NO		Combinacions de lots: No procedeix	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA: 21 %	Pressupost base IVA inclòs:	
59.000,00 €	12.390,00 €	71.390,00 €	
Partida Pressupostària: 11 1521 68201			
Sistema de determinació del preu: Pressupost d'Execució Material (PEM) del Projecte executiu de la construcció.			
E. VALOR ESTIMAT (VEC)			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		59.000,00 €	
Modificacions previstes (IVA exclòs):		11.800,00 €	
Pròrrogues:		0,00 €	
VALOR ESTIMAT CONTRACTE:		70.800 €	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT: Ajuntament Les Franqueses 100 %			
G. ANUALITATS			
Exercici	Import base	Import d'IVA	TOTAL
2026	59.000,00 €	12.390,00 €	71.390,00 €
TOTAL	59.000,00 €	12.390,00 €	71.390,00 €
H. TERMINI D'EXECUCIÓ	I. PRÒRROGA: NO	J. TERMINI DE GARANTIA	
12 mesos		1 any	
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS : NO			
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: SI, veure clàusula 22			
M. REVISIÓ DE PREUS: NO			
N. GARANTIES:			
PROVISIONAL: NO			
DEFINITIVA : SI		5 % Preu adjudicació	
COMPLEMENTÀRIA: NO			
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS: NO			
P. SUBROGACIÓ: NO			
Q. SUBCONTRACTACIÓ: SI, veure clàusula 28			
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: SI			
S. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament de les Franqueses del Vallès		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR3	L01080863
Òrgan amb competències	Intervenció	CODI DIR3	L01080863





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

en matèria de comptabilitat			
Destinatari de la prestació	Ajuntament de les Franqueses del Vallès	CODI DIR3	L01080863





Expedient núm.: 8036/2025

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Procediment Obert Simplificat

Assumpte: Contracte de serveis per a la direcció facultativa (direcció d'obra, direcció d'execució i CQ) i coordinació en seguretat i salut per a les obres previstes al projecte executiu de la construcció d'un edifici plurifamiliar de 6 habitatges HPO al municipi de les Franqueses del Vallès.

Document signat per: Regidora d'Urbanisme

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres corresponents al projecte executiu de construcció d'un edifici plurifamiliar de 6 habitatges de protecció oficial (HPO), així com la realització de totes les actuacions tècniques necessàries fins a la seva completa finalització, recepció, legalització i posada en servei.

Els serveis objecte del contracte comprenen, com a mínim, les següents prestacions:

1. Direcció d'obra, amb les funcions establertes a la normativa vigent d'ordenació de l'edificació.
2. Direcció d'execució de l'obra i control de qualitat, d'acord amb la normativa aplicable.
3. Coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres, incloent el seguiment del pla de seguretat i salut i la coordinació d'activitats empresarials.
4. Seguiment tècnic i suport en la legalització de les instal·lacions, incloent la gestió i emissió de la documentació, certificats i informes necessaris per a la seva legalització i posada en servei davant dels organismes competents.





5. Redacció de la documentació final d'obra executada (as built), incloent plànols, memòries i altra documentació tècnica que reflecteixi l'obra realment executada.
6. Assistència tècnica durant el període de garantia i postvenda, incloent la redacció d'informes tècnics sobre l'estat de l'obra per a la seva recepció definitiva i, si escau, per a la devolució de garanties

Necessitat a satisfer

L'ajuntament de les Franqueses del Vallès està licitant l'execució de les obres del projecte executiu de la construcció d'un edifici plurifamiliar de 6 habitatges HPO, per la qual cosa es considera necessari licitar el servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les mateixes.

1.2 Qualificació del contracte

Ens trobem davant un contracte administratiu, qualificat com de serveis d'acord amb l'establert a l'article 17 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

La present licitació NO es divideix en lots. No procedeix la divisió en lots atesa la naturalesa del contracte, atès que dificultaria la correcta coordinació i direcció de l'obra, d'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis CPV següents respecte les prestacions que són objecte d'aquest contracte:





Codi CPV	Descripció
71520000-9	Serveis de supervisió d'obres

1.5 Insuficiència de mitjans.

En el present plec es refereix a la modalitat contractual de serveis, el que suposa que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tracten de prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat i dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent al d'una obra o subministrament, i per tant, en l'expedient de contractació ha de quedar acreditada la insuficiència de mitjans propis, personals i materials, per la prestació d'aquest servei pel propi Ens local que el promou.

Justificació insuficiència de mitjans

Tenint en compte les dimensions del projecte, i que amb els recursos disponibles a l'àrea d'Urbanisme no és possible dur a terme la direcció de les obres, control de qualitat ni la coordinació de seguretat i salut en condicions satisfactòries d'eficiència i qualitat es considera convenient la contractació d'aquestes tasques amb personal extern a l'Ajuntament.

CLÀUSULA SEGONA. Règim jurídic

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es





transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial Decret 203/2021, de 30 de març pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres





normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA TERCERA. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada, així com el seu valor estimat i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, el contracte pot adjudicar-se mitjançant un procediment obert simplificat (art. 159.1 a 159.5 LCSP), en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 a 159 de la LCSP.

No està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no és superior a 221.000 € establert en l'article 21.1.b) de la LCSP.

La present licitació NO és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb allò estipulat en l'article 44.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, doncs el valor estimat del contracte no supera els 100.000 €.

CLÀUSULA QUARTA. El Pressupost Base de Licitació i el VEC

a) Pressupost Base de Licitació (PBL)

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, correspon amb el càlcul dels honoraris tècnics del Pressupost d'Execució Material del Projecte executiu de la construcció d'un edifici plurifamiliar de 6 habitatges HPO al municipi de les Franqueses del Vallès.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

"Pressupost de referència 1.081.057,27 € (PEM)

Perfil	€/hora	hores estimades	import
Arquitecte-Direcció d'obra	100	210	21.000,00 €
Arquitecte tècnic- Direcció executió	75	320	24.000,00 €
Arq.tècnic - Coord. Seguretat i Salut	75	80	6.000,00 €
Enginyer - seguiment instal·lacions i Legalitzacions	80	100	8.000,00 €
Total honoraris tècnics (IVA exclòs)			59.000,00 €
IVA 21 %			12.390,00 €
Total (IVA inclòs)			71.390,00 €

Les factures es presentaran pels imports i segons la temporalitat següents:

90% Al lliurament de cada certificació d'obra mensual i proporcionalment al seu import.
5% Al lliurament del projecte d'obra realment executada i de legalització de les instal·lacions.
5% Al lliurament de l'informe favorable per a la devolució de la garantia al contractista de les obres d'acord amb l'article 243.3 de la LSCP

Les factures es pagaran una vegada siguin conformades per la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte."

Preu base de licitació: 59.000,00 €

IVA: 12.390,00 €

Preu total: 71.390,00 €

b) Valor estimat del contracte (VEC)

Considerant el pressupost base de licitació, les eventuais pròrrogues i les modificacions previstes, el valor estimat del contracte sense IVA, és el següent:

Pressupost de licitació: 59.000,00€

Import de les modificacions previstes (20 %): 11.800,00 €

Import total de les pròrrogues: €

Valor estimat: 70.800,00 €

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 70.800,00 € (IVA exclòs).





CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques d'aquest contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11 1521 68201

Any	Aplicació Pressupostària	Import base	IVA (21%)	Import total
2026	11 1521 68201	59.000,00 €	12.390,00 €	71.390,00 €

Respecte les possibles modificacions contractuals i les eventuais pròrrogues, quedaran condicionades a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Durada del contracte, termini d'execució i terminis de lliurament.

La durada del present contracte coincideix amb la durada de les obres del projecte executiu de construcció d'un edifici plurifamiliar de 6 habitatges HPO, que serà d'una durada estimada de 12 mesos.

CLÀUSULA SETENA. Pròrrogues

El contracte no serà susceptible de pròrrogues.

CLÀUSULA VUITENA. Revisió de preus.

D'acord amb el que disposa l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, prèvia justificació a l'expedient i de conformitat amb el que preveu el real Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de





desindexació de l'econòmica espanyola, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es podrà portar a terme en els contractes d'obres, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en aquells altres contractes en els que el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcularà conforme allò que es disposi en el Reial Decret anteriorment esmentat.

No es consideraran revisables en cap cas el costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra dels contractes diferents als d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat de l'ús del actor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el Reial Decret.

S'acorda no establir la revisió de preus ja que les característiques d'aquesta licitació no s'adeqüen a la revisió de preus d'acord amb l'article anteriorment esmentat.

CLÀUSULA NOVENA. Òrgan de contractació i perfil de contractant

L'òrgan de contractació competent en aquesta licitació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, per delegació de l'Alcaldia en el Decret núm. 2023-1572, de 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 29 de juny de 2023.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès compta amb el Perfil de Contractant de la Plataforma de Contractació del Sector Públic la Generalitat de Catalunya, a la qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0>





CLÀUSULA DESENA. Aptituds per a contractar

1. Aptituds per a contractar: Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure si s'escau el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 565 de la LCSP.
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 25 de la LCSP.
- c) Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- e) Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-ser en el moment de perfecció del contracte.

La Mesa de contractació podrà consultar, d'ofici, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.1 a 5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol





les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat **hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

2. La solvència de l'empresari:

Les empreses licitadores que concorrin a la present licitació hauran de disposar de la solvència següent:

A) La solvència econòmica i financera s'estableix segons:

1. El volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes de, com a mínim, 70.800,00 € que correspon al valor estimat del contracte.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable de la persona empresària indicant volum de negocis global de l'empresa. Caldrà aportar, a més, els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si la persona empresària estigués inscrita en aquest registre, i en cas contrari, pels dipositats al registre oficial al qual hagi d'estar inscrit. Les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant les declaracions presentades al Ministeri d'Hisenda, aportant a l'efecte els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import per un import no inferior al valor estimat del contracte, que cobreixi riscos professionals durant l'execució del contracte. Per al cas que l'assegurança tingui una durada inferior a la del present contracte, el licitant haurà





d'aportat declaració compromentent-se a renovar o subscriure assegurança de responsabilitat civil que compleixi amb els requisits exigits.

Així mateix la persona que es designi com a Director d'Obra haurà de presentar declaració per la qual es comprometi a estar en disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 € durant tot el termini d'execució de l'obra.

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la còpia de la pòlissa i rebut de pagament de la mensualitat anterior al requeriment; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb la qual té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb les quals ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte.

Els dos mitjans per acreditar la solvència econòmica i financera són alternatius.

B) La solvència tècnica o professional

En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

1- Les persones licitadores hauran de tenir una experiència en la realització dels serveis de la mateixa naturalesa del contracte en el transcurs dels últims tres anys. En concret haurà de fer referència a la direcció d'obra de dos (2) edifici residencial plurifamiliar, públic o privat.

S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable signada digitalment acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.





La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en quan a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

C) Adscripció de mitjans:

El licitador haurà de disposar d'un equip mínim de treball, que assignarà a aquest contracte, format per:

Equip tècnic mínim requerit:

*** Director/a d'obra:**

- Titulació : arquitecte/a.
- Experiència: Director/a d'obra d'un edifici residencial plurifamiliar públic o privat en els darrers 3 anys.

*** Director/a d'execució de l'obra:**

- Titulació: arquitecte tècnic o enginyer d'edificació.
- Experiència: Director/a d'execució d'obra d'un edifici residencial plurifamiliar públic o privat en els darrers 3 anys.

*** Especialista en instal·lacions:**

- Titulació: enginyer o enginyer tècnic, habilitat per assumir i signar els documents necessaris d'acord amb la reglamentació de cada tipus d'instal·lació.

S'acreditarà mitjançant la presentació, per a cada tècnic, de:

1. Titulació acadèmica.
2. Compromís signat de cada tècnic de formar part de l'equip mínim.





3. Declaració responsable de l'autoria del projecte tècnic exigít (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data).

4. Certificat de bona execució emès per l'òrgan contractant (si el destinatari del projecte és un ens públic) o declaració de l'empresari (si és un ens privat) amb la següent informació:

- a) Nom del projecte i ubicació
- a) cost d'execució material
- b) Data
- c) Destinatari, públic o privat

Els dos mitjans per acreditar la solvència tècnica–professional són acumulatius, llevat de les empreses de nova creació (aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys, cosa que s'haurà d'acreditar), les quals només hauran de donar compliment a l'apartat b).

CLÀUSULA ONZENA. Presentació de les proposicions

1. Condicions generals per a la presentació de les proposicions i termini de presentació

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

La present licitació té **caràcter electrònic** i es realitzarà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya.





La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya.

Les proposicions dels licitadors es presentaran dins del termini de **quinze dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya, que posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta. L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14.00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23.59 hores.

Si les vint-i-quatre hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de vint-i-quatre hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant de la corresponent resolució de l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible abans de la finalització del corresponent termini per a la presentació de les ofertes.





Les empreses licitadores podran substituir l'oferta presentada abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que l'empresa licitadora justifiqui la seva substitució. En aquest últim cas abans de l'obertura dels arxius electrònics, la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta, que en el cas de ser acceptada, la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada en la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic (signatures manuals del document, que amb posterioritat es digitalitzaran), per incorporar-les a l'expedient administratiu.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya xifrarà aquests arxius en l'enviament.

Per a la gestió del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya, es basa en el xifratge de la documentació i requereix, necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la "**paraula clau**" abans de l'obertura de l'arxiu xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut de l'arxiu xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.





Una vegada realitzada la presentació de la corresponent oferta, la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya, proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb la present licitació, cal que es realitzi a través del Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya, dins del Tauler d'Avisos, a **l'apartat de "dubtes i preguntes"** que es troba situat al costat dret de la pantalla. La previsió és que l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès respongui en un termini d'un dia hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta sigui de gran complexitat i requereixi d'un estudi previ.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP). El Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació del Sector Públic, de la Generalitat de Catalunya, no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació".





Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa licitadora.

2. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en aquesta licitació es presentaran en el sobre digital Únic, que tindrà la denominació següent:

SOBRE DIGITAL ÚNIC DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I PROPOSICIÓ ECONÒMICA, AIXÍ COM CRITERIS QUE S'HAGIN DE QUALIFICAR DE MANERA AUTOMÀTICA

Documentació que s'ha d'incloure:

- a) Declaració responsable licitadors (Annex I)
- b) Principis ètics i regles de conducta (Annex II)
- c) Adscripció de mitjans (Annex III)
- d) Oferta econòmica (Annex IV)

Defectes esmenables en les proposicions





La signatura dels documents presentats pels licitadors o altra informació presentada per aquests en el Sobre Digital s'esmenaran, si és necessari, previ requeriment per part del secretari/ària de la Mesa de Contractació en un termini de **tres dies naturals** des de la recepció de l'esmentat requeriment per part del licitador interessat.

Així mateix, el termini indicat també s'aplicarà per qualsevol altre tipus de defecte esmenable en les ofertes presentades pels licitadors.

Independentment de la documentació acreditativa presentada, l'òrgan de contractació podrà requerir la presentació de la següent documentació o qualsevol altra que s'estimi convenient acreditativa de l'aptitud per contractar, l'aportació de la qual serà exigida, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte i podrà ser requerida per l'òrgan de contractació en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació.

1. NIF del licitador o CIF si és persona jurídica
2. Si s'actua en representació d'una altra persona o d'alguna entitat justificació documental que en faculti.
3. Escriptura de constitució de la societat, si és el cas, degudament inscrita al Registre Mercantil i adaptada a la legislació societària. Les empreses comunitàries es regiran pel que disposa l'article 67 LCSP.
4. Acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.
5. En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

a) Preu (65 punts):





Es valora fins a 65 punts la baixada de l'import del pressupost base de licitació (iva exclòs) fixat en el present plec.

S'aplicarà la següent fórmula per calcular les ofertes presentades:

Puntuació oferta =	65 x $\frac{\text{Millor oferta}}{\text{Oferta a valorar}}$
--------------------	---

El preu ofert per cada un dels licitadors ha d'incloure com a partida diferenciada l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

b) Millora de l'experiència professional (20 punts):

Es puntuarà la millora de l'experiència personal de l'equip tècnic adscrit al contracte per sobre de l'experiència mínima exigida.

Experiència adicional	Punts	màxim
1. Arquitecte. Experiència en direccions d'obra (DO) en obres d'habitatges plurifamiliars públics o privats, per imports iguals o superior a 800.000 euros de PEM, en els darrers 10 anys	2 punts per projecte	8 punts
2. Arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació. Experiència en direccions d'execució (DE) en obres d'habitatges plurifamiliars públics o privats, per imports iguals o superior a 800.000 de PEM en els darrers 10 anys	2 punts per projecte	12 punts

c) Experiència específica adicional (15 punts)

Especialista en estructures de fusta: arquitecte, aparellador, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.

*Pot ser un dels tècnics adscrits a l'equip mínim exigít o un tècnic adicional





Experiència específica addicional	Punts	màxim
1. Experiència en direccions d'obra (DO) o direcció d'execució (DE) de la construcció d'equipaments no residencials amb estructura de fusta.	3 punts per projecte	6 punts
2. Experiència en direccions d'obra (DO) o direcció d'execució (DE) de la construcció d'edificis d'habitatges plurifamiliars públics o privats amb estructura de fusta	3 punts per projecte	9 punts

Cada projecte s'acreditarà amb la presentació (adjunt a l'oferta continguda en el sobre digital) d'un certificat de bona execució expedit per l'òrgan contractant (si el destinatari del projecte és un ens públic) o declaració de l'empresari (si és un ens privat) amb la següent informació:

- títol del projecte
- dates d'inici i final de l'obra
- Certificat de bona execució emès per l'ens contractant, ja sigui públic o privat (que inclogui nom del projecte, ubicació, destinatari, cost d'execució material i data)

Un mateix projecte pot servir per a diferents apartats si els seus autors es corresponent amb els tècnics proposats en l'oferta.

Si un projecte correspon a diversos apartats, només es precisa aportar un sol cop aquesta justificació.

L'EXPERIÈNCIA QUE ES VALORARÀ EN AQUEST APARTAT ÉS ADDICIONAL A LA QUE ES DEMANA EN L'APARTAT DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, PER LA QUAL COSA EN AQUEST PUNT NO ES PODEN APORTAR LES ACTUACIONS QUE POSTERIORMENT S'HAURAN D'ACREDITAR COM A SOLVÈNCIA TÈCNICA MÍNIMA OBLIGATÒRIA

Qualsevol aspecte indicat en l'oferta i no acreditat documentalment, no serà valorat per la Mesa de contractació





CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de variants

No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en aquest plec com a criteris d'adjudicació.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats perquè en un termini de **cinc dies hàbils** puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI	PARÀMETRES
PREU	1. Quan concorri un licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 25 unitats percentuals. 2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta. 3. Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi





econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació, motivadament, l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, i en l'ordre d'aplicació establert, el següent:

1r- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitats en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, i prevaldrà, en cas d'igualtat, el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

2n- Percentatge més baix de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3r- Percentatge més alt de dones contractades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors, no hagués resolt el desempat.





La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. La mesa de contractació

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de Contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès establert en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'anunci de licitació o bé es farà





pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació es constituirà dins dels cinc primers dies hàbils següents i es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics. Aquest termini podrà ser ampliat durant els períodes vacacionals de les festes de Nadal, Setmana Santa i el mes d'agost.

Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura de les proposicions.

Després d'analitzar la documentació presentada i, si escau, sol·licitar-ne l'esmena, la mesa de contractació adoptarà l'acord oportú sobre l'admissió dels licitadors, amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.

La valoració de les proposicions s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec. Posteriorment, la mesa procedirà a la classificació de les ofertes de forma decreixent. A la vista del resultat, la mesa de contractació emetrà proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa l'empresa en cap prohibició per contractar.

CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de documentació





En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, si escau, el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP i que acrediti estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i l'AEAT.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte al candidat proposat com a adjudicatari no presenti els documents anteriors, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar els mateixos documents.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes (art. 108.1 LCSP):

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.





b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del contracte

Presentada la documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies hàbils, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.





L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.





El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte que regeixen la present licitació són les següents:

- 1.- El director d'obra haurà d'assistir, com a mínim, a una visita setmanal d'obra i emetre l'acta corresponent en un termini màxim de 48 hores.
- 2.- Tota la documentació haurà de ser en català
- 3.- Durant tota l'execució s'haurà de mantenir tot l'equip; només es podrà canviar prèvia causa justificada i acceptada per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès
- 4.- Haurà de comunicar immediatament als serveis tècnics qualsevol desviació econòmica superior al 5%
- 5.- Haurà de comprovar la correcta segregació de residus
- 6.- Haurà de comprovar que es minimitzen les emissions de pols
- 7.- Haurà de garantir formació en igualtat al personal adscrit

Es consideraran obligacions essencials per l'execució del contracte i el seu incompliment suposarà causa de resolució i permetrà la imposició de les penalitats establertes a l'efecte en els presents plecs.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Execució del contracte





El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs, l'oferta i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància de la correcta execució i als efectes podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Abonaments al contractista

El pagament al contractista s'efectuarà en fases diferenciades, prèvia presentació de la corresponent factura degudament conformada dels serveis efectivament realitzats:

Les factures es presentaran pels imports i segons la temporalitat següents:

- 90% Al lliurament de cada certificació d'obra mensual i proporcionalment al seu import
- 5% Al lliurament del projecte d'obra realment executada i de legalització de les instal·lacions
- 5% Al lliurament de l'informe favorable per a la devolució de la garantia al contractista de les obres d'acord amb l'article 243.3 de la LSCP

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- d) Que el codi DIR3 de l'Ajuntament : L01080863 .
- e) Que l'oficina comptable és la Intervenció municipal.





- f) Que l'òrgan gestor és Urbanisme.
- g) Que la unitat tramitadora és Urbanisme.

El contractista haurà de presentar la factura en el registre administratiu de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en el termini de trenta dies des de la data de la prestació.

Les factures presentades en un registre administratiu que no sigui el que correspongui es tindran com a no presentades correctament i es requerirà a l'empresa adjudicatària, per part de l'òrgan interventor, que les presenti en el registre administratiu correcte.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis efectuats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb els serveis, dins dels trenta dies següents al lliurament de les mercaderies.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Obligacions generals del contractista





L'empresa contractista s'obliga

- a) A disposar de l'organització tècnica, econòmica i personal suficient per a l'adequada execució del contracte segons les especificacions del Plec de prescripcions tècniques.
- b) A notificar a la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament, de manera immediata, les incidències que sorgeixin en l'execució del contracte.
- c) A executar el contracte amb la continuïtat convinguda.
- d) A indemnitzar els danys que es causin com a conseqüència de l'execució amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.
- e) A complir les disposicions vigents en matèria medi ambiental, social i fiscal.
- f) A prestar l'assistència necessària al personal municipal que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.
- g) A facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici del compliment de totes les obligacions de transparència que s'hi preveuen.
- h) Al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- i) Comunicació inclusiva.
 - a. Us de llenguatge i imatge no sexista, que no atempti contra la llibertat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus i els drets de la infantesa.
 - b. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte no es podrà exaltar la violència i es fomentarà la diversitat cultural fugint dels estereotips negatius perpetuadors de perjudicis.





j) En general qualsevol altre obligació que es derivi del present plec o del plec de prescripcions tècniques

2. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

2.1 Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars.
- c. Les obligacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- d. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula vint-i-dosena del present plec

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en concret les següents:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.





- c) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- d) Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- e) Proposar la imposició de penaltats per incompliments contractuals.
- f) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Unitat encarregada del seguiment

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte és l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que a sumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el





mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Successió

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA TRENTENA. Cessió

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte .





- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Modificacions contractuals

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

A) Modificacions previstes segons els supòsits establerts en l'article 204 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

24.1 No es considera modificació:

- L'adaptació del projecte al que resulti del tràmit d'informació pública i de l'informe d'altres administracions.





24.2 Modificacions previstes

a) Circumstàncies:

- Perllongament en el termini d'execució per causes imprevistes
- Desviacions respecte el projecte d'obres per causes imprevistes

b) Abast de les modificacions previstes:

- Termini d'execució
- Preu

c) Condicions de la modificació:

- Tràmit d'audiència a l'adjudicatari.
- Aprovació de modificació del contracte.
- El preu es determinarà en funció de la variació del projecte.

d) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar: fins el 20% de l'import inicial d'adjudicació, IVA exclòs.

B) Modificacions no previstes segons els supòsits establerts en l'article 205 de la Llei de Contractes del Sector Públic

Qualsevol modificació del contracte no prevista en aquest plec només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'algun dels supòsits que, amb caràcter taxat que es preveuen a l'article 205.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquestes modificacions s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.





CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Penalitats

1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula vint d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del subministrament en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.





Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 28 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització de el 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia.





Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel regidor/a competent mitjançant resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 311 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de





conformitat amb la clàusula 32.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i





extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al
carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i
telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment
d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que ostenta la deguda representació per presentar en nom de la societat tant la proposició com la present declaració.
- Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud, habilitació professional i solvència reflectits als plecs.
- Que (SÍ/NO) recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.
- Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol).
- Que es compromet a adscriure al contracte el personal i material que assenyalen els plecs.
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, Agència Tributària de Catalunya, amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Que es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'administració de les establertes a l'article 71 LCSP i concordants.
- Que està en possessió de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

Per a empreses inscrites en un Registre oficial de licitadors:

(Almenys s'ha de marcar afirmativament una de les quatre opcions)

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (indicar el nom del registre i la Comunitat Autònoma que correspongui) i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

☐ Que l'empresa no està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

- Que el nombre de treballadors amb discapacitat de la plantilla representen, com a mínim, un 2% del total, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

- Que (SÍ/NO) ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment
- Que compleix amb les obligacions respecte al Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

- Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

(Marcar SÍ o NO. En cas de no marcar cap opció, s'entendrà que autoritza l'Ajuntament a realitzar les comprovacions pertinents)

SÍ/NO a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SÍ/NO a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de





les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SÍ/NO a sol·licitar de l'Agència Tributària Catalana (ATC), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques, la següent adreça de correu electrònic (@):

TANMATEIX DECLARO QUE SOC CONEIXEDOR QUE LA FALSEDAT EN AQUESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE DE LES DADES RELATIVES A LA CAPACITAT I SOLVÈNCIA ÉS CAUSA DE DECLARACIÓ DE PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC, d'acord amb el què estableix l'article 71.1.e) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

(Lloc, data i signatura electrònica).





**ANNEX II. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES
PERSONES LICITADORES I CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA
ACTIVITAT**

El/la sotassinat/da, senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al
carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i
telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment
d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

1.- Les persones licitadores i contractistes adoptaran una conducta èticament
exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles
formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi
d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles
de conducta als quals les persones licitadores i contractistes han d'adequar la seva
activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de
conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da públic/a
influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics avantatges personals o
materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu
entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat
d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-
se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte
d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els





comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions inherents al contracte.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part de les persones licitadores o contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

(Lloc, data i signatura electrònica)





**ANNEX III - MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS
I/O PERSONALS**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al
carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i
telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment
d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

Que actuant en nom propi o en nom de la societat a la qual representa, d'acord
amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de
prescripcions tècniques, es compromet a adscriure els mitjans materials i personals
suficients per a la correcta execució del contracte, així com aquells que s'hagi
compromès a destinar en l'oferta.

**També fa constar que està assabentat/da que aquest compromís té el
caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment serà objecte de
resolució contractual.**

(Lloc, data i signatura electrònica)





ANNEX IV. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, està assabentat de l'expedient per a la licitació del contracte de anunciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, FA CONSTAR QUE CONEIX el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i els ACCEPTA ÍNTEGRAMENT, prenent part de la licitació i comprometent-se a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, la qual cosa fa un total de _____ euros, IVA inclòs.

(En cas de discrepància entre l'import consignat en la base imposable i els posteriors càlculs, com ara l'import de l'IVA o l'import de la base imposable més l'IVA, prevaldrà l'import consignat la base imposable sense IVA)

Millora de l'experiència professional

L'equip tècnic adscrit al contracte per sobre de l'experiència exigida, serà el següent:

(Persona núm. 1) Indicarà el nom i cognoms de la persona designada, acreditar que és arquitecte, i indicar i acreditar el nombre de projectes que té d'experiència en direccions d'obra (DO) d'habitatges plurifamiliars públics o privats, per imports iguals o superiors a 800.000 € de PEM, en els darrers 10 anys.

(Persona núm. 2) Indicarà el nom i cognoms de la persona designada, acreditar que és arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació, i indicar i acreditar el nombre de projectes que té d'experiència en direccions d'execució (DE) d'habitatges plurifamiliars públics o privats, per imports iguals o superiors a 800.000 € de PEMN, en els darrers 10 anys.





Millora específica addicional

(Persona núm. 1) Indicarà el nom i cognoms de la persona designada, acreditar que té experiència en direccions d'obra (DO) o direcció d'execució (DE) de la construcció d'equipaments no residencials amb estructura de fusta.

(Persona núm. 2) Indicarà el nom i cognoms de la persona designada, acreditar que té experiència en direccions d'obra (DO) o direcció d'execució (DE) de la construcció d'habitatges plurifamiliars públics o privats amb estructura de fusta.

(Caldrà justificar les millores en la forma descrita en la clàusula dotzena. Totes aquelles millores que no quedin acreditades en la forma indicada en dita clàusula, obtindran zero punts)

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

