



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE MIXT RELATIU AL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE
PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DE DIVERSES OFICINES I DEPENDENCIES DE
L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Expedient núm.: ORGT/2026/0005697

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.



- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades personals.
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de L'ORGT de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25) Propietat dels treballs.
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics (Lot 1)

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics (Lot 2)



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Coordinació – contractació de l'Organisme de Gestió Tributària (en endavant, ORGT), del contracte mixt consistent en el **servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de diverses oficines i dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona**.

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Servei de manteniment de les instal·lacions a les oficines amb centrals de detecció d'incendis
Lot 2	Servei de manteniment dels extintors a les oficines sense centrals de detecció d'incendis

Aquesta contractació inclou prestacions corresponents a un **contracte de serveis** com són el servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions contra incendis i retimbrat dels extintors i, al mateix temps, prestacions corresponents a un **contracte de subministraments**, perquè durant la vigència del contracte es subministraran nous extintors quan s'arribi a la caducitat dels mateixos (20 anys) o presentin anomalies, així com d'altres elements necessaris pel manteniment correctiu.

Per tant, de conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), li són d'aplicació les normes pròpies dels **contractes de serveis**, per a la preparació i adjudicació en ser aquesta la prestació principal del contracte i el règim jurídic previst en el plec de clàusules administratives particulars per als efectes, compliment i extinció.

Els licitadors es poden presentar a un o als dos lots i resultar-ne adjudicataris d'un o dels dos lots.

Els codis CPV són els següents:

- Principal que correspon és **50413200-5** (Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis) i
- Secundaris: **35111300-0**: Extintors (subministrament d'equips nous),
35111000-7: Equips d'extinció d'incendis, i
24951230-7: Càrregues per a extintors d'incendis.



1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

a) El **pressupost base de licitació** de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de **93.833,44 €**, **IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

	Pressupost base de licitació (2 anys) IVA exclòs	21% IVA	Pressupost base de licitació (2 anys) IVA inclòs
Lot 1	17.140,57 €	3.599,52 €	20.740,09 €
Lot 2	60.407,73 €	12.685,62 €	73.093,35 €
Total	77.548,30 €	16.285,14 €	93.833,44 €

Els preus unitaris màxims de licitació del Lot 1 s'estableixen pels imports següents:

	Preu unitari màxim per tasca* (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació vigència inicial*
Revisió manteniment preventiu conjunt extintors per cada oficina o dependència amb central receptora	141,30	29,67	170,97	40
Revisió manteniment preventiu conjunt extintors (Xaloc i Mestral)	52,34	10,99	63,33	16
Retimbrat extintor Pols 6 Kg	32,23	6,77	39,00	20
Retimbrat extintor Pols 9 Kg	40,28	8,46	48,74	1
Retimbrat extintor CO2 2 Kg	36,26	7,61	43,87	5
Retimbrat extintor CO2 5 Kg	48,35	10,15	58,51	10



	Preu unitari màxim per tasca* (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació vigència inicial*
Subministrament i instal·lació central d'incendis convencional 8 zones (inclou bateries i programació)	477,26	100,22	577,48	1
Subministrament i instal·lació central d'incendis convencional 4 zones (inclou bateries i programació)	385,46	80,95	466,41	1
Subministrament i instal·lació central d'incendis convencional 2 zones (inclou bateries i programació)	407,06	85,48	492,54	1
Subministrament i instal·lació detector òptic de fums central convencional	69,95	14,69	84,64	1
Subministrament i instal·lació detector tèrmic central convencional	64,55	13,56	78,11	1
Subministrament i instal·lació polsadors alarma central convencional re-armable per muntatge en superfície	61,31	12,88	74,19	1
Subministrament i instal·lació sirena interior central convencional	80,75	16,96	97,71	1
Subministrament i instal·lació sirena exterior central convencional	102,35	21,49	123,84	1
Subministrament i instal·lació central d'incendis analògica 1 llaç (inclou bateries i programació)	1.311,44	275,40	1.586,84	1
Subministrament i instal·lació detector òptic de fums central analògica	102,35	21,49	123,84	1
Subministrament i instal·lació detector tèrmic central analògica	91,55	19,23	110,78	1
Subministrament i instal·lació polsadors alarma central analògica re-armable per muntatge en superfície	107,75	22,63	130,38	1
Subministrament i instal·lació sirena central analògica	123,95	26,03	149,98	1
Subministrament i instal·lació joc bateries	110,57	23,22	133,79	5



	Preu unitari màxim per tasca* (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació vigència inicial*
Subministrament i instal·lació placa senyalització luminescents	8,49	1,78	10,27	25
Subministrament i instal·lació retenidors electromagnètics	123,95	26,03	149,98	1
Subministrament extintor Pols 6 Kg	48,65	10,22	58,87	6
Subministrament extintor Pols 9 Kg	70,97	14,90	85,87	1
Subministrament extintor CO2 2 Kg	66,51	13,97	80,48	1
Subministrament extintor CO2 5 Kg	93,29	19,59	112,88	1
Manteniment correctiu (preu per hora)	45,04	9,46	54,50	100

** En el cas del manteniment correctiu l'estimació de serveis es correspon amb les hores de treball previstes i el preu assenyalat és per hora de treball. En la resta de casos, l'estimació recull el nombre de serveis/subministraments previstos i el preu és per servei/subministrament realitzat.*

Els preus unitaris màxims de licitació del Lot 2 s'estableixen pels imports següents:

	Preu unitari màxim per tasca* (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació vigència inicial*
Revisió manteniment preventiu conjunt extintors	85,58	17,97	103,55	576
Retimbrat extintor Pols 6 Kg	32,23	6,77	39,00	70
Retimbrat extintor Pols 9 Kg	40,28	8,46	48,74	1
Retimbrat extintor CO2 2 Kg	36,26	7,61	43,87	20
Retimbrat extintor CO2 5 Kg	48,35	10,15	58,50	15
Subministrament extintor Pols 6 Kg	48,65	10,22	58,87	25
Subministrament extintor Pols 9 Kg	70,97	14,90	85,87	1
Subministrament extintor CO2 2 Kg	66,51	13,97	80,48	15
Subministrament extintor CO2 5 Kg	93,29	19,59	112,88	5
Subministrament placa senyalització luminescent	4,46	0,94	5,40	25
Manteniment correctiu (per hora)	45,04	9,46	54,50	100



** En el cas del manteniment correctiu l'estimació de serveis es correspon amb les hores de treball previstes i el preu assenyalat és per hora de treball. En la resta de casos, l'estimació recull el nombre de serveis/subministraments previstos i el preu és per servei/subministrament realitzat.*

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris de cada lot i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

ADVERTÈNCIA

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost de cada lot comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim de cada lot, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis i subministraments a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ORGT, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

b) Desglossament del pressupost per costos:

El pressupost base de licitació de cada lot del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:



	Pressupost Lot 1	Pressupost Lot 2
Costos directes (CD):		
Costos salarials i seguretat social	9.086,22 €	45.402,45 €
Materials	5.104,46 €	4.917,19 €
Costos indirectes (CI):		
Despeses d'estructura:	1.602,64 €	5.557,51 €
Despeses financeres	377,09 €	1.141,71 €
Benefici industrial (BI)	970,16 €	3.388,87 €
IVA (21%)	3.599,52 €	12.685,62 €
Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)	20.740,09 €	73.093,35 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 08002545011994), publicat en el BOPB en data 13 de febrer de 2026, (amb número de registre 202610028848), ajustat d'acord amb el salari mitjà de mercat, tenint en compte la formació i experiència requerida als perfils professionals adscrits a l'execució del contracte de cada lot i el temps necessari per dur a terme la prestació del servei.

El cost salarial desagregat per categoria professional es fixa d'acord amb el següent detall:

Per al Lot 1:

Grup professional	% Dedicació horària
1 Tècnic responsable (Grup professional 1)	2%
1 Operaris/àries – Empleats/des (Grup professional 4)	8%

Per al Lot 2:

Grup professional	% Dedicació horària
1 Operari/a – Empleat/da (Grup professional 4)	53 %



El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació per al total dels lots, per import de **93.833,44 €, IVA inclòs**, s'imputarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents per a cada lot:

Lot 1: per un import de 20.740,09 €, IVA inclòs:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	1.728,34 €	R0100	932	21200
2027	10.370,05 €	R0100	932	21200
2028	8.641,70 €	R0100	932	21200

Lot 2: per un import de 73.093,35 €, IVA inclòs:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	6.091,11 €	R0100	932	21200
2027	36.546,68 €	R0100	932	21200
2028	30.455,56 €	R0100	932	21200

Amb la condició que per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, sense perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.



La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de **4 anys**.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de **2 mesos** a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **170.606,26 €, IVA exclòs**.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	2 anys	77.548,30 €
Pròrroga:	2 anys	77.548,30 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	15.509,66 €
Valor estimat		170.606,26 €

Lot 1

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC del Lot 1 és el següent:

Vigència inicial:	2 anys	17.140,57 €
Pròrroga:	2 anys	17.140,57 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	3.428,11 €
Valor estimat		37.709,25 €

Lot 2

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC del Lot 2 és el següent:

Vigència inicial:	2 anys	60.407,73 €
Pròrroga:	2 anys	60.407,73 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	12.081,55 €
Valor estimat		132.897,01 €



1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://orgt.diba.cat/ca/LORGT/Home/LORGT>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit



- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 – extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [sgc.consultaplec@diba.cat](mailto:sgc.consultaplec@ diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 i 2 al PCAP** per a cada lot respectivament:

- **Lot 1 – Annex 1**
- **Lot 2 – Annex 2**

(Els models de les proposicions es podran descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència i els altres requeriments haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles.

Mínim: s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

Lot 1	14.140,97 €
Lot 2	49.836,38 €



En el cas que un mateix licitador es presenti als dos lots haurà de disposar de la solvència corresponent a la suma dels imports que es demanen per a cadascun dels lots.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, pels imports següents:

Lot 1	6.599,12 €
Lot 2	23.256,98 €

En el cas que un mateix licitador es presenti als dos lots haurà de disposar de la solvència corresponent a la suma dels imports que es demanen per a cadascun dels lots.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica tant si es presenta a un o als dos lots:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:



Grup: P	Subgrup: 5 - Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de seguretat i contra incendis	Categoria: 1 o superior
----------------	--	--------------------------------

- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- **LOT 1**

Inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), en la branca d'empresa instal·ladora mantenidora de sistemes de protecció contra incendis (RECI), en els següents camps d'actuació:

- Sistemes automàtics de detecció
- Sistemes manuals d'alarma
- Sistemes de comunicació d'alarma
- Extintors d'incendis

Mitja d'acreditació: Certificació inscripció emès per l'òrgan competent

- **LOT 2**

Inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), en la branca d'empresa instal·ladora mantenidora de sistemes de protecció contra incendis (RECI), en els següents camps d'actuació:

- Extintors d'incendis

Les empreses establertes a Catalunya han d'estar inscrites en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) en els àmbits corresponents.

Les empreses establertes en altres comunitats autònomes de l'Estat Espanyol hauran d'acreditar la seva inscripció en el registre corresponent del seu lloc d'establiment, que serà suficient per a l'exercici de l'activitat, sens perjudici de les obligacions de comunicació que, si escau, siguin exigibles d'acord amb la normativa aplicable en matèria de seguretat industrial.

Les empreses establertes en altres estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció o habilitació en el registre professional corresponent del seu estat d'origen i, si escau, haver fet la comunicació prèvia a l'inici de l'activitat a Catalunya o presentar el compromís de realitzar l'esmentada comunicació prèvia en cas de resultar adjudicatàries.



En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de la total habilitació necessària per a l'execució del contracte abans de l'inici de la prestació.

Mitja d'acreditació: Certificació inscripció emès per l'òrgan competent

- Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **LOT 1**

- 1 **tècnic responsable** amb titulació en enginyeria industrial o en enginyeria de telecomunicacions i amb un mínim de 5 anys d'experiència, amb competències tècniques relatives a l'objecte del contracte.

- 1 **operari** amb titulació en FP, grau mitjà o superior en instal·lacions elèctriques, manteniment electromecànic, tèrmiques o formació equivalent tècnica i amb un mínim de 5 anys d'experiència, d'acord amb les actuacions contemplades en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) en els següents camps d'actuació:

- Sistemes automàtics de detecció:

- Sistemes manuals d'alarma
 - Sistemes de comunicació d'alarma
 - Extintors d'incendis

- **LOT 2**

- 1 **operari** amb titulació en FP, grau mitjà o superior en instal·lacions elèctriques, manteniment electromecànic, tèrmiques o formació equivalent tècnica i amb un mínim de 5 anys d'experiència, d'acord amb les actuacions contemplades en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) en els següents camps:

- Extintors d'incendis

Documentació acreditativa dels lots 1 i 2:

La justificació de la formació s'efectuarà mitjançant les titulacions, diplomes o carnets corresponents, en funció del personal a adscriure:

- Formació dels tècnics: còpia del títol universitari.



- Formació dels operaris: Còpia del diploma, certificat o carnet corresponent, de conformitat amb les habilitacions professionals necessàries que disposa l'Annex III del Reglament "instal·lacions de protecció contra incendis RD 513/2017.

La justificació de l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació del currículum vitae.

L'efectiva disposició d'aquest personal s'efectuarà mitjançant el contracte de treball, contracte de col·laboració o informe de vida laboral.

En el cas que la mateixa empresa sigui adjudicatària dels dos lots, una mateixa persona podrà ocupar simultàniament el lloc d'operari dels dos lots, sempre que compleixi amb els requeriments de formació i experiència requerits en cadascun dels lots.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Lots 1 i 2

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 80 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació, IVA exclòs (segons clàusula 1.3 del PCAP)

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.



Sistema per calcular el preu ofert pel licitador

Es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es farà el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu ofert pel licitador.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 = \text{Preu ofert pel licitador}$$

Criteri 2: Reducció del termini màxim d'atenció i resolució d'avaria no urgent
.....**fins a 10 punts**

En la clàusula 5.1 del PPT es preveu que **les avaries no urgents** s'han d'atendre i resoldre en un **termini màxim de set (7) dies hàbils** a comptar des de la data de comunicació de la incidència.

Amb la finalitat de reduir el temps de inoperativitat de les instal·lacions i afavorir la seguretat s'atorgarà fins a 10 punts per la millora d'aquest màxim de dies de resolució de la incidència d'acord amb el següent quadre:

Reducció de 2 dies el termini d'atenció i resolució d'incidències (termini màxim de 5 dies hàbils)	5 punts
Reducció de 4 dies el termini d'atenció i resolució d'incidències (termini màxim de 3 dies hàbils)	10 punts

Criteri 3: Utilització de vehicles de transport menys contaminants: fins a 10 punts

Es puntuarà l'ús de vehicles de transport menys contaminants que faci servir l'empresa per a l'execució del contracte, per sobre de les característiques requerides a la clàusula 2.2 del present plec i en els termes següents:

- a) Distintiu ambiental tipus C 0 punts
- b) Distintiu ambiental tipus Eco 5 punts
- c) Distintiu ambiental tipus 0 emissions 10 punts

Aquesta millora es comprovarà durant l'execució del contracte d'acord amb allò previst a la clàusula 2.2 d'aquest plec.



En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.



1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 20 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació de cada lot, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).



- Presentar els documents següents:
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat



adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIB_A.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'ORGT.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ORGT, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'ORGT la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'ORGT les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'empresa proposada adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que constin detallats a la clàusula 1.10 del present plec.



Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte el personal adscrit, aquestes hauran de complir amb els mateixos requisits de formació i experiència exigits a la cl. 1.10 del PCAP i hauran de ser comunicades, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a la persona responsable del contracte, que comprovarà i validarà aquest personal. Aquesta obligació es considera essencial.

- Així mateix, està obligat a disposar dels vehicles previstos en la clàusula 6 del PPT.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, que es consideren obligacions essencials, seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb les seves empreses subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- Els vehicles destinats pel contractista al transport del seu equipament, articles i materials hauran de disposar d'un **distintiu ambiental** d'eficiència catalogada **tipus C**, com a mínim, o millorat en la seva oferta d'acord amb la clàusula 1.11 del present plec.

Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior i l'ORGT podrà comprovar-ne el seu compliment durant l'execució del contracte mitjançant la verificació del distintiu ambiental esmentat a través del número de matrícula del vehicle que s'indiqui en el full de treball corresponent.



2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Es podrà modificar el contracte quan per necessitats organitzatives (obertura d'oficines, increment d'extintors o de sistemes de protecció contra incendis) el pressupost màxim de licitació previst en la clàusula 1.3 d'aquests plecs sigui insuficient per fer el manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de les oficines i dependències de l'ORGT. La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Quinze dies naturals abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, l'ORGT comunicarà al contractista els termes de la modificació – condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

Per a cadascun dels dos lots, el contractista presentarà les següents factures trimestrals, d'acord amb el següent detall:

- Una factura que inclourà les tasques corresponents al manteniment preventiu.
- Una factura que inclourà les tasques corresponents al manteniment correctiu amb detall de les hores emprades en la resolució de les incidències, d'acord amb la clàusula 5.3 del PPT.

El pagament es realitzarà per l'ORGT, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ORGT, depenent del Servei de Finances, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Servei de Coordinació - contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA0005454 - Servei de Finances - Registre de Factures
Òrgan gestor:	LA0005454 – Servei de Coordinació - Contractació
Unitat tramitadora:	LA0005454 - Servei de Coordinació-Contractació.

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'ORGT, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'ORGT opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis previstos en el PPT per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - Una penalitat diària en la proporció de 50 euros per cada dia de retard en la comunicació de la planificació de les visites de manteniment previstes en la clàusula 4.5 del PPT.
 - Una penalitat de 50 euros per cada hora de retard en la resolució d'avaries urgents previstes en la clàusula 5.1 del PPT.



- Una penalitat de 100 euros per cada dia de retard en la resolució d'averies no urgents previstes en la clàusula 5.1 del PPT, o millorades en el seu cas, d'acord amb la clàusula 1.11 del PCAP.
- Una penalitat de 100 euros per cada dia de retard en la presentació del certificat trimestral, previst en la clàusula 4.6 del PPT.
- Una penalitat de 10 € per cada dia de retard respecte a la planificació aprovada per a la realització dels manteniments preventius.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Una penalitat de 100 € per vehicle i dia que no disposin, de l'etiqueta ambiental C, prevista en la cl. 2.2 d'aquest plec o l'ofert com a millora d'acord amb la clàusula 1.11 del present plec.
 - Una penalitat de l'1% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, per l'incompliment de la resta de les condicions especials d'execució.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de l'ORGT.



2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 6 mesos a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Aquesta garantia inclou totes les revisions, reparacions i altres serveis compresos dins l'objecte del contracte així com els materials emprats.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 a 217 de la LCSP.



Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de



desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 800.000 euros.



Aquesta obligació es considera essencial.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és a les dependències de les diferents oficines on es troben ubicades les instal·lacions de protecció d'incendis indicats en els annexos 1 i 2 del PPT.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap del Servei de Coordinació - Contractació de l'ORGT.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals (LOPDGDD) i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT). Travessera de les Corts, 131-159 08028-Barcelona Dades de contacte del responsable de gestió del tractament: orgt.sgeneral@diba.cat
	Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades de l'ORGT: dpd.orgt@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes dels òrgans i unitats administratives de l'ORGT.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el



	servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'ORGT. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'ORGT i al portal de transparència. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació i oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de l'ORGT https://orgt.cat/registre , correu postal a l'adreça del responsable del tractament o presencialment a les oficines del Registre de l'ORGT.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça de contacte del Delegat de Protecció de Dades de l'ORGT és dpd.orgt@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'alguns dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades, tret de les dades de contacte del personal de l'ORGT necessàries per a la localització professional que tingui per finalitat complir amb la prestació d'aquest contracte i per les quals el contractista està subjecte de les obligacions de l'RGPD i, en especial, al principi de limitació de la finalitat. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ORGT.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin



pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'ORGT.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i l'ORGT establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en preus referits a unitats d'execució o de temps

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'ORGT realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques.

2.22) Facultat de l'ORGT sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ORGT informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'ORGT, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per l'ORGT. Aquesta obligació es considera essencial.



La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'ORGT i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'ORGT i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre l'ORGT i el contractista.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents al centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'ORGT i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'ORGT i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.



ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en Servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de diverses oficines i dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Expedient núm.: : ORGT/2026/0005697

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a “.....” (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.



- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*
☐ SÍ ☐ NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IVA
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*
☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*
☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :
 - Nom de la persona autoritzada*:.....
 - Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....



- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.



ANNEX 1 (LOT 1)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en Servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de diverses oficines i dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Expedient núm.: ORGT/2026/0005697

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1: Preu

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Revisió manteniment preventiu conjunt extintors per cada oficina o dependència amb central receptora	141,30 €				
Revisió manteniment preventiu conjunt extintors (Xaloc i Mestral)	52,34 €				
Retimbrat extintor Pols 6 Kg	32,23 €				
Retimbrat extintor Pols 9 Kg	40,28 €				
Retimbrat extintor CO2 2 Kg	36,26 €				
Retimbrat extintor CO2 5 Kg	48,35 €				



	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Subministrament i instal·lació central d'incendis convencional 8 zones (inclou bateries i programació)	477,26 €				
Subministrament i instal·lació central d'incendis convencional 4 zones (inclou bateries i programació)	385,46 €				
Subministrament i instal·lació central d'incendis convencional 2 zones (inclou bateries i programació)	407,06 €				
Subministrament i instal·lació detector òptic de fums central convencional	69,95 €				
Subministrament i instal·lació detector tèrmic central convencional	64,55 €				
Subministrament i instal·lació polsadors alarma central convencional re-armable per muntatge en superfície	61,31 €				
Subministrament i instal·lació sirena interior central convencional	80,75 €				
Subministrament i instal·lació sirena exterior central convencional	102,35 €				
Subministrament i instal·lació central d'incendis analògica 1 llaç (inclou bateries i programació)	1.311,44€				
Subministrament i instal·lació detector òptic de fums central analògica	102,35 €				
Subministrament i instal·lació detector tèrmic central analògica	91,55 €				



	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Subministrament i instal·lació polsadors alarma central analògica re-armable per muntatge en superfície	107,75 €				
Subministrament i instal·lació sirena central analògica	123,95 €				
Subministrament i instal·lació joc bateries	110,57 €				
Subministrament i instal·lació placa senyalització luminiscents	8,49 €				
Subministrament i instal·lació retenidors electromagnètics	123,95 €				
Subministrament extintor Pols 6 Kg	48,65 €				
Subministrament extintor Pols 9 Kg	70,97 €				
Subministrament extintor CO2 2 Kg	66,51 €				
Subministrament extintor CO2 5 Kg	93,29 €				
Manteniment correctiu (preu per hora)	45,04 €				

Criteri 2: Reducció del termini d'atenció i resolució d'avaria no urgent:

Termini màxim d'atenció i resolució d'averies no urgents (mínim previst en la clàusula 5.1 del PPT: 7 dies hàbils)	Marqueu amb una "X" si oferiu alguna de les opcions*
5 dies hàbils de termini d'atenció i resolució de les averies no urgents (reducció de 2 dies hàbils)	
3 dies hàbils de termini d'atenció i resolució de les averies no urgents (reducció de 4 dies hàbils)	



**Marcar una de les dues opcions. En el cas de no marcar cap opció o marcar més d'una s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.*

Criteri 3: Utilització de vehicles de transport menys contaminants:

Vehicle/s de transport (mínim distintiu ambiental tipus C d'acord amb la clàusula 2.2 del PCAP)	Marqueu amb una "X" si oferiu alguna de les opcions*
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus Eco	
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus 0 emissions	

**Marcar una de les dues opcions. En el cas de no marcar cap opció o marcar més d'una s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.*



ANNEX 2 (LOT 2)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en Servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de diverses oficines i dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Expedient núm.: ORGT/2026/0005697

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1: Preu

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Revisió manteniment preventiu conjunt extintors	85,58 €				
Retimbrat extintor Pols 6 Kg	32,23 €				
Retimbrat extintor Pols 9 Kg	40,28 €				
Retimbrat extintor CO2 2 Kg	36,26 €				
Retimbrat extintor CO2 5 Kg	48,35 €				



Subministrament extintor Pols 6 Kg	48,65 €				
Subministrament extintor Pols 9 Kg	70,97 €				
Subministrament extintor CO2 2 Kg	66,51 €				
Subministrament extintor CO2 5 Kg	93,29 €				
Subministrament placa senyalització luminiscent	4,46 €				
Manteniment correctiu (per hora)	45,04 €				

Criteri 2: Reducció del termini d'atenció i resolució d'avaria no urgent:

Termini màxim d'atenció i resolució d'averies no urgents (mínim previst en la clàusula 5.1 del PPT: 7 dies hàbils)	Marqueu amb una "X" si oferiu alguna de les opcions*
5 dies hàbils de termini d'atenció i resolució de les averies no urgents (reducció de 2 dies hàbils)	
3 dies hàbils de termini d'atenció i resolució de les averies no urgents (reducció de 4 dies hàbils)	

**Marcar una de les dues opcions. En el cas de no marcar cap opció o marcar més d'una s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.*

Criteri 3: Utilització de vehicles de transport menys contaminants:

Vehicle/s de transport (mínim distintiu ambiental tipus C d'acord amb la clàusula 2.2 del PCAP)	Marqueu amb una "X" si oferiu alguna de les opcions*
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus Eco	
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus 0 emissions	

**Marcar una de les dues opcions. En el cas de no marcar cap opció o marcar més d'una s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.*

Metadades del document

Núm. expedient	ORGT/2026/0005697
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives que regulen la contractació mixta relativa al servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de diverses oficines i dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.
Codi classificació	3179 - Contractacions mixtes per procediment obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu del Servei Gestor	Signa	09/07/2026, 15:22

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
1858d684469b75cc63ef	https://seuelectronica.diba.cat	

