

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI “LA GOMBOLA” DE CANGUR PÚBLIC ITINERANT PER ACTIVITATS ORGANITZADES AL MUNICIPI

Descripció del contracte	Servei “La Gombola” de cangur públic itinerant per activitats organitzades al municipi
Pressupost base de licitació	18.752,76 € IVA inclòs
Tipificació contracte	Serveis
Codi CPV	85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants
Àrea/servei promotor	Servei a les Persones i Convivència

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és un servei de cangur públic itinerant per a infants i adolescents de 0 a 16 anys complementari a algunes de les activitats que s'organitzen al municipi. També pot atendre joves menors de 21 anys si tenen necessitats educatives especials (NEE).

Aquest servei té el doble objectiu d'acollir infants i adolescents i joves amb NEE en un espai de qualitat i seguretat, així com facilitar l'accés dels seus referents adults a diverses activitats del municipi, ja siguin de caràcter cultural, lúdic, de formació, social, comunitari, esportiu, etc., i en especial a les dones, que són les que solen assumir més aquestes càrregues de cura.

El servei pren el nom de La Gombola.

2. JUSTIFICACIÓ I ANTECEDENTS

La Gombola es desplega en el marc del *Programa Corresponsables*, que té com a objectiu donar suport i reforçar els serveis de cura existents arreu del territori català, així com posar en marxa nous serveis i ampliar serveis de cura de proximitat. La finalitat d'aquesta política és avançar en la corresponsabilitat pública vers les cures i respon a diversos objectius específics que se situen en la voluntat de construir una societat més igualitària:

- Consolidar el dret a les cures de les nenes i nens.
- Alliberar temps per a les famílies, especialment per a les dones, a qui majoritàriament s'ha atribuït el treball de les cures.
- Acreditar l'experiència adquirida en l'àmbit de les cures.
- Generar nova ocupació de qualitat en aquest sector.

En l'edició anterior d'aquest servei, finançat per la Resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre, es va atendre a infants de 0 a 12 anys i infants amb NEE d'aquesta franja d'edat. Atès que el nivell de peticions del servei de cangur itinerant ha augmentat significativament durant aquest any, amb les Resolucions IFE/4656/2025, d'11 de desembre i IFE/4769/2025, de 12 de desembre, que amplien la temporalitat d'execució del Programa Corresponsables i el seu finançament fins 31 de desembre del 2026, amb

la finalitat de donar continuïtat a les accions desplegadas, l'Ajuntament torna a licitar el servei amb l'objectiu de garantir-ne la continuïtat, ampliant el volum d'hores i donant resposta tant a infants i adolescents de 0 a 16 anys, com a joves amb necessitats educatives especials (NEE) fins als 21 anys, del municipi de Girona.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

3.1. Descripció del servei

El servei consisteix en una borsa d'hores per realitzar una acollida puntual per a Infants, adolescents i joves d'entre 0 i 16 anys, ampliant-se fins als 21 anys en el cas de persones amb necessitats educatives especials (NEE). S'entendrà per Necessitats Educatives Especials aquelles derivades de discapacitats psíquiques, motrius o sensorials, de malalties greus que interfereixen en el procés d'aprenentatge, de condicions personals de superdotació o de causes associades a la història educativa, escolar i conductual.

Aquest servei funciona de manera itinerant, per tant, el seu desplegament serà en ubicacions diverses i sempre en espais on es pugui garantir la seguretat de les persones ateses. Aquests espais podran ser interiors o exteriors.

En la majoria dels casos, el servei es plantejarà com un complement d'una activitat adreçada a adults, per tant, només s'activarà si es duu a terme aquesta activitat. El servei també es pot concebre com un espai de temps de respir per famílies que ho necessitin o per facilitar, de manera puntual, la conciliació familiar.

3.2. Funcionament i horaris del servei

Atès que es tracta de serveis que s'activen en funció de la demanda i que sovint estan vinculats a altres activitats, les necessitats horàries poden presentar una elevada variabilitat. Per aquest motiu, es requereix que l'empresa adjudicatària disposi de la flexibilitat necessària per adaptar-se a aquesta casuística i garantir una prestació adequada del servei.

Per tal de facilitar-ne la planificació i l'organització, les sol·licituds de servei es comunicaran amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. Excepcionalment, es podran formular sol·licituds amb un termini inferior, sempre que estiguin degudament justificades i que l'empresa adjudicatària confirmi expressament la seva disponibilitat i capacitat per prestar el servei en les condicions requerides.

- Per al funcionament de la Gòmbola itinerant, s'estableix una durada mínima d'1 hora i una durada màxima de 6 hores per servei.
- La prestació del servei inclourà la dinamització de l'espai, l'atenció i la cura dels infants, adolescents o joves, la preparació, organització i recollida del material necessari per al desenvolupament de l'activitat. Així mateix, quan les característiques del servei ho requereixin, també inclourà el muntatge i desmuntatge de la carpa i dels elements associats, d'acord amb les necessitats específiques de cada sol·licitud.

- Servei en dies no-lectius. No es podran superar les 6 hores consecutives per servei. De manera que, durant els dies no lectius, hi haurà una franja de 8 h a 14 h i de 16 h a 22 h. En cap cas s'iniciaran els serveis abans de les 8 h ni s'acabaran més enllà de les 22 h.
- Servei en dies lectius. Durant els dies lectius del curs escolar el servei es podrà prestar de la següent manera:
 - o Per la franja de 0 a 6 anys, al no ser una etapa d'escolarització obligatòria, el servei es podrà prestar de 8 h a 14 h i de 16 h a 22 h, inclòs l'horari lectiu. S'ha de tenir en compte que aquest només es podrà oferir amb la durada màxima preestablerta de 6 hores consecutives.
 - o Per a les franges d'edat que es troben en l'etapa escolarització obligatòria (de 6 a 16 anys), el servei es podrà oferir de 16:30 h a 22 h.
 - o Per la franja d'edat de 16 a 21 anys amb necessitats educatives especials, el servei es podrà oferir de 8 h a 14 h i de 16 h a 22 h.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar de disponibilitat per prestar el servei de Gòmbola itinerant en una franja horària compresa entre les 8 h i les 14 h i entre les 16 h i les 22 h, de dilluns a diumenge, inclosos els dies festius.

3.3. Organització del servei:

- Els organitzadors de les activitats seran els encarregats d'oferir el Servei de La Gombola als adults participants de l'activitat.
- L'entitat o servei que organitzi una activitat i ofereixi el servei de La Gombola, haurà de demanar l'activació del servei a la tècnica municipal coordinadora de La Gombola.
- La tècnica municipal coordinadora de La Gombola comunicarà a l'empresa adjudicatària del servei quan, on i amb quines condicions s'ha d'activar La Gombola.
- L'empresa adjudicatària designarà un responsable que serà l'interlocutor principal amb la tècnica coordinadora de La Gombola per tal de coordinar i acordar els serveis que se sol·licitin.
- L'empresa haurà d'assegurar la disponibilitat de personal sempre que l'Ajuntament confirmi el servei amb més de cinc dies naturals d'antelació respecte al dia que es du a terme el servei i no hagi d'activar més de 3 serveis de La Gombola de manera simultània. En els casos que, per raons de causa major, els serveis es comuniquin fora de termini o es demani activar més professionals, la realització del servei estarà sotmesa a la disponibilitat de personal de l'empresa.
- Sempre que un servei s'anul·li amb menys de 24 hores d'antelació, s'haurà d'abonar l'import de la primera hora d'atenció dels professionals acordats. Quan l'anul·lació sigui a l'inici del servei, amb els professionals desplaçats a la ubicació del servei, s'abonarà l'import complet de les hores acordades.

- Els serveis en què, per la seva tipologia, no es pugui conèixer amb antelació la quantitat exacta de menors que assistiran ni les seves edats, es concebríen com un espai de dinamització d'activitats obert i, per tant, els professionals no es responsabilitzaran de l'entrada i sortida dels infants al mateix.

Durant la realització del servei:

- El servei s'haurà de dinamitzar realitzant activitats lúdiques o d'acompanyament adaptades a les edats dels infants.
- Les ràtios i els perfils professionals d'atenció del servei s'adequaran al nombre, edats i necessitats de suport dels infants que s'atenguin (En el punt 5 ampliem la informació relativa als professionals i a les ràtios).
- Durant la realització de cada servei se seguiran sempre les indicacions de la persona responsable de l'espai o equipament on es desenvolupa l'activitat.

Exemples de tipologia de serveis que es poden dur a terme:

A títol orientatiu i no exhaustiu, el servei pot ser complementari a:

- Activitats de diversa índole que es desenvolupin al municipi, organitzades per un servei municipal o en un espai municipal, entitats d'atenció a persones amb discapacitat o centres escolars públics, en què participin les persones adultes referents dels infants, adolescents o joves.
- Formacions, tallers, grups o accions de dinamització organitzades per un servei municipal o en un espai municipal, adreçades a persones adultes.
- Cites presencials, tant individuals com grupals, vinculades a serveis socials municipals.
- Reunions, xerrades o dies de lliure disposició en centres educatius (escoles i llars d'infants).

Així mateix, el servei de canguratge també es podrà desenvolupar com a suport en espais oberts d'activitats comunitàries. S'entenen com a tals aquells espais en què no es disposa prèviament d'informació sobre el nombre d'infants participants ni sobre les seves edats, i en què, per tant, les entrades i sortides dels menors no estan prèviament definides.

4. DESTINATARIS

- Infants i adolescents de 0 a 16 anys.
- Joves amb necessitats educatives especials (NEE) fins als 21 anys.

5. PERFIL PROFESSIONAL DE LES PERSONES QUE REALITZIN EL SERVEI I RÀTIOS DE LA PRESTACIÓ

Per a la figura professional de Tècnica d'Educació Infantil (TEI), el personal que presti el servei haurà de tenir, com a mínim, el Cicle Formatiu de Grau Superior (CFGS) en Educació Infantil.

Per a la figura professional de monitor/a de lleure, el personal que presti el servei haurà de tenir, com a mínim el títol de monitor/a de lleure o el títol de director/a de lleure.

Quan el servei hagi d'atendre infants de 0 a 3 anys, s'haurà de garantir la presència d'un/a professional amb el títol de tècnic/a d'educació Infantil. Per la franja 0 a 3 ens referim a infants d'entre 6 i 36 mesos d'edat. No s'activaran serveis per atendre infants menors de sis mesos.

Quan el servei hagi d'atendre infants a partir de 3 anys, el perfil professional requerit serà el de monitor/a de lleure.

Les ràtios del servei seran les següents:

- Ràtios amb presència d'infants de 0/3 anys:

1 infant	1 TEI
2-8 infants	1 TEI i 1 Monitor/a Lleure
9-16 infants	2 TEI i 1 Monitor/a Lleure
17-24 infants	2 TEI i 2 Monitor/es Lleure

- Ràtios sense presència d'infants de 0/3 anys:

1-9 infants	1 Monitor/a Lleure
10-19 infants	2 Monitor/a Lleure
20-29 infants	3 Monitor/a Lleure
30-39 infants	4 Monitor/es Lleure

Aquestes ràtios també podran veure's reduïdes en el cas que sigui necessari atendre infants amb necessitats educatives especials, amb l'objectiu de garantir la màxima qualitat en l'atenció.

El perfil de coordinació de l'empresa serà l'interlocutor principal amb l'Ajuntament per coordinar i gestionar els serveis sol·licitats, així com el personal necessari, garantint una ràtio d'atenció adequada, especialment en el cas de menors de 3 anys i d'infants amb necessitats educatives especials.

Així mateix, serà responsable del seguiment del correcte funcionament del servei i de mantenir una comunicació fluida amb l'Ajuntament per garantir una adequada coordinació i qualitat del servei.

En cas d'incidència, aquesta figura en gestionarà la resolució i vetllarà per la correcta execució del servei, assumint la responsabilitat dels desperfectes ocasionats per negligència durant l'activitat.

Les hores màximes de servei de cada figura professional serà la següent des de l'1 de setembre de 2026, o des de l'endemà de la formalització del contracte, i fins al 31 de desembre de 2026 seran:

- Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure: 40 hores
- Tècnic d'Educació Infantil (TEI) en lleure educatiu. Dies laborables: 100 hores
- Tècnic d'Educació Infantil (TEI) en lleure educatiu. Dies festius: 55 hores
- Monitor/a de lleure educatiu. Dies laborables: 300 hores
- Monitor/a de lleure educatiu. Dies festius: 100 hores

En cas de pròrroga les hores màximes seran:

- Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure: 80 hores
- Tècnic d'Educació Infantil (TEI) en lleure educatiu. Dies laborables: 190 hores
- Tècnic d'Educació Infantil (TEI) en lleure educatiu. Dies festius: 105 hores
- Monitor/a de lleure educatiu. Dies laborables: 600 hores
- Monitor/a de lleure educatiu. Dies festius: 190 hores

6. OBLIGACIONS PER PART DE L'EMPRESA

L'empresa haurà de designar una persona responsable que serà la interlocutora principal amb el responsable municipal, amb qui coordinarà els diferents serveis que se sol·licitin.

L'empresa haurà de facilitar els professionals suficients per la realització de cada servei. També garantirà que estiguin en el lloc determinat designat per cada servei amb el temps suficient per rebre els infants.

Les tasques i funcions a desenvolupar en cada servei concret seran les següents:

- Rebre els/les menors que facin ús del servei.
- Garantir la integritat i el bon tracte dels infants que participin al servei.
- Realitzar activitats lúdiques amb els infants a l'espai on es realitzi el servei.
- Adaptar les activitats lúdiques a les edats dels infants a atendre.
- Tenir cura de l'espai on es dugui a terme cada servei.
- Seguir les indicacions que doni el responsable de l'espai durant la dinamització del servei.
- Comunicar al responsable municipal del servei sobre qualsevol incidència que es produeixi.
- Custodiar i gestionar el material necessari per l'excursió del servei que faciliti l'Ajuntament quan la persona coordinadora de La Gombola no estigui disponible.
- En relació a la normativa:
 - o Complir la normativa vigent de protecció de riscos laborals.
 - o Complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - o Complir la normativa vigent en prevenció de delictes sexuals a menors.

7. OBLIGACIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament designarà una persona responsable que serà la interlocutora principal amb el responsable de l'empresa, amb qui coordinarà els diferents serveis que se sol·licitin.

Correspondrà al/la responsable municipal del servei:

- La coordinació amb els agents del territori (equipaments, entitats, serveis o altres agents que poden ser susceptibles de necessitar el servei de cangur itinerant).
- Rebre i gestionar les sol·licituds de menors a atendre.
- Comunicar a l'empresa amb antelació a l'inici de l'activitat:
 - o Espai on s'ha de realitzar l'activitat i dades del responsable de l'espai.
 - o Dies i horari previst de l'activitat.
 - o Nombre previst de participants.
 - o Edat dels menors.
 - o Nombre de professionals necessaris per prestar el servei.
- Facilitar l'espai on es durà a terme el servei.
- L'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa el material necessari per tal de dur a terme els serveis.

8. DURADA DEL CONTRACTE

S'estableix una durada del contracte de l'1 de setembre de 2026, o des de l'endemà de la formalització del contracte, i fins al 31 de desembre de 2026.

La durada de la prestació s'estableix en un màxim de 595 hores.

S'estableix aquesta durada coincidint amb el finançament del Programa Temps de Cures de la Generalitat.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable d'aquest contracte és el cap de l'Àrea de Servei a les Persones i Convivència, Marc Geronès Sambola.