

Pliego de prescripciones técnicas del contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña (Expediente 05/2026)

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

ÍNDICE

1)	DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.....	3
2)	DESCRIPCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO.....	4
A.	Metodología de trabajo	4
B.	Tratamiento y procesamiento de la información obtenida.....	10
C.	Sesiones previas de formación y directrices metodológicas	11
D.	Formato de presentación.....	13
3)	CONDICIONES DEL TRABAJO A REALIZAR.....	13
A.	Fases de desarrollo.....	14
B.	Confidencialidad	15
C.	Documentos a presentar por el adjudicatario	15
D.	Términos	16
4)	MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES.....	16
ANEXO 1 - PROYECTO BASE DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA FINANCIERA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE COSTES DE LOS SERVICIOS INCLUIDOS EN LAS ÁREAS DE SERVICIOS SOCIALES DE LOS CONSEJOS COMARCALES DE CATALUÑA		18
1)	PROYECTO BASE	18
2)	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.....	18
3)	FORMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	18
4)	FORMA DE CONTRATACIÓN PREVISTA.....	20
Fase 1. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.		20
Fase 2. Elaboración de informes económicos agregados de la información relativa a los gastos y financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales.		22
ANEXO 2 – RELACIÓN DE CONSEJOS COMARCALES Y FICHAS DEL CP.....		29
ANEXO 3 – CLASIFICACIÓN ORGÁNICA DE LAS FICHAS DEL CP DEFINIDA POR LA DIRECCION TÉCNICA DEL PROYECTO		47
ANEXO 4 – FINANCIACIÓN '26 POR LAS FICHAS DEL CP DE LOS DIFERENTES SERVICIOS SOCIALES DEL ENTE XYZ. EJEMPLO		48
ANEXO 5 – MODELO DE INFORME ECONÓMICO – ESTUDIO DE COSTES DE UNA FICHA DEL CP. EJEMPLO		49

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

1) DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

El presente contrato tiene por objeto la prestación del servicio de consultoría para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

La prestación principal consiste en el análisis de la información económica, presupuestaria, organizativa, de financiación y laboral de los servicios sociales prestados por cada uno de los entes incluidos en cada lote, con la finalidad de identificar su coste real y las fuentes de financiación efectivamente asociadas. Este análisis deberá traducirse en la elaboración de un informe económico individualizado para cada consejo comarcal o ente asimilable, que será entregado a la ACM y al consejo comarcal correspondiente, y que deberá ofrecer una imagen fiel, actualizada y verificable de los costes de prestación de los servicios sociales analizados, así como de su esquema de financiación.

Los informes económicos individuales tienen una doble finalidad. Por un lado, deben permitir que la ACM obtenga información homogénea, comparable e integrable sobre los costes reales y la financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales de Cataluña, de cara a un análisis posterior agregado del conjunto de la información obtenida en ejecución del contrato. Esta finalidad agregada forma parte esencial del contrato, dado que la ACM quiere disponer de una visión global sobre los costes reales del sistema y sobre la adecuación del modelo de financiación aplicable.

Por otro lado, deben permitir que cada consejo comarcal disponga de una base técnica sólida sobre los costes asumidos en la prestación de sus servicios sociales y sobre la financiación recibida por estos servicios.

Con esta finalidad, el análisis se estructurará tomando como referencia las fichas del Contrato Programa de Servicios Sociales (CP), en la medida en que constituyen el marco más homogéneo para identificar los servicios objeto de estudio y ordenar la información económica y financiera. Se puede consultar la relación de Fichas del Contrato Programa de Servicios Sociales 2022-2025 en el siguiente enlace:

https://dretssocials.gencat.cat/web/.content/01departament/contractacio_convenis/Contracte_programa/documentacio/Fitxes_2022-2025_ContractePrograma.pdf

El uso de las fichas del CP como base de análisis responde a la necesidad de aplicar criterios comunes a todos los lotes y a todos los entes participantes, de manera que la información obtenida pueda ser posteriormente integrada y comparada. Esto no excluye que, en aquellos casos en que la organización real de los servicios o su configuración funcional no coincida plenamente con la estructura formal de las fichas del CP, la empresa adjudicataria deba efectuar los ajustes técnicos necesarios para reflejar adecuadamente la realidad del servicio, de acuerdo con los criterios metodológicos que establezca el órgano de contratación.

Los estudios de costes deberán responder en todo momento a criterios de realidad, coherencia y trazabilidad, y no podrán basarse en aproximaciones meramente teóricas o en reproducciones automáticas de datos. En particular, deberán permitir identificar de manera rigurosa los costes directos, indirectos y generales, costes relacionados con las inversiones y las respectivas amortizaciones, asociados a cada ficha, así como el

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

conjunto de recursos públicos que financian su prestación. La información generada deberá presentarse con un nivel de detalle y una estructura suficientes para facilitar tanto su validación individual como su explotación agregada posterior por parte de la ACM.

Finalmente, la configuración del servicio objeto del contrato responde a la necesidad, ya identificada en el PCAP, de disponer de una base técnica sólida que permita contrastar el coste real de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales con los criterios de financiación actualmente aplicables.

En este sentido, la información obtenida en ejecución del contrato servirá de base para un análisis posterior, de carácter global e integrado, sobre el coste y la financiación de los servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña. Este análisis se llevará a cabo como servicio adicional a esta licitación, de acuerdo con las condiciones establecidas en el Proyecto Base anexo a este PPT (ver **Anexo 1**).

2) DESCRIPCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO.**A. Metodología de trabajo**

A continuación, se define y desarrolla la **metodología de trabajo** que deberá regir la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato.

Esta metodología establece los **criterios, fases, procedimientos e instrumentos** que deberán aplicar las empresas adjudicatarias para la correcta realización de los estudios de costes, garantizando la calidad técnica de los resultados y su adecuación a los objetivos del contrato.

Las empresas adjudicatarias deberán ajustar su actuación a la metodología descrita, sin perjuicio de la posibilidad de formular **propuestas de mejora o ajustes metodológicos**, siempre que sean previamente validadas por el Órgano de contratación y no comprometan la coherencia global de los trabajos ni su integración en el informe agregado final.

Los ejes y bloques de trabajos sobre los que deben estructurarse los informes (1 informe - documento por cada Consejo Comarcal) son los siguientes:

- **Resumen ejecutivo: aspectos claves a considerar.**
- **Objeto y alcance del análisis.**
- **Contextualización y antecedentes de las diferentes fichas del CP de aplicación al ente.**
- **Descripción y entendimiento de las diferentes fichas del CP de aplicación al ente.**
- **Análisis del microentorno, así como de la prestación actual de las diferentes fichas del CP de aplicación al ente.**
- **Hipótesis generales del modelo, así como hipótesis específicas para las diferentes fichas del CP. Proyecciones y modelización económico-financiera de las diferentes fichas del CP de aplicación al ente.**
- **Conclusiones del trabajo y análisis global.**
- **Anexos del trabajo.**

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

En referencia al bloque de trabajo "**Contextualización y antecedentes de las diferentes fichas del CP de aplicación al ente**", se debe llevar a cabo la siguiente metodología de trabajo:

- **Visión general por las diferentes fichas del CP de aplicación al ente y que sean objeto de financiación para el ejercicio '26 obtenido por el Área de Servicios Sociales objeto de análisis** (ver el **Anexo 2 – Relación de Consejos Comarcales y fichas del CP**, así como ver el **Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto**). En este apartado de "Visión general", deben presentarse de manera esquemática las diferentes fichas financiadas por el Departamento de Derechos Sociales e Inclusión (en adelante "DSI") con sus principales características con respecto a fuentes de financiación (Generalitat, Ayuntamientos y/o Diputaciones) así como indicar el marco contractual con el que presenta vinculación (acuerdo Contrato Programa DSI – Consejo Comarcal objeto de análisis, contratos interadministrativos Ayuntamientos – Consejo Comarcal objeto de análisis y/o cualquier otro acuerdo de financiación que haya suscrito el Consejo Comarcal objeto de análisis). En el **Anexo 4 – Financiación '26 por las fichas del CP de los diferentes servicios sociales del ente XYZ**. Ejemplo se presenta un ejemplo del documento a preparar en relación con este apartado del informe.
- **Convenio DSI – Contrato Programa y Consejo Comarcal objeto de análisis** en que se analizan los principales puntos de este acuerdo (gastos elegibles, importes adjudicados e importes presupuestados entre otros) respecto a las diferentes fichas por las que el Consejo Comarcal objeto de análisis recibe financiación. Así en este apartado del informe, se habrá describir los principales rasgos característicos de cada ficha del CP objeto de análisis en el ente en cuestión, indicar la financiación otorgada y presupuestada para el año '26, indicar el mix de financiación (DSI, Ayuntamientos entre otros), describir brevemente los gastos asociados a la ficha entre otros.

En segundo lugar, se procederá a efectuar una **descripción y entendimiento del servicio objeto de análisis**. En referencia a este segundo bloque de trabajo, habrá que llevar a cabo la siguiente metodología de trabajo:

- **Servicios y programas asociados al DSI** en que se describe la naturaleza de los ingresos y costes asociados a las fichas (gastos de personal, gastos de aprovisionamientos, gastos de mantenimiento, servicios profesionales independientes y suministros, gastos generales, entre otros) **así como se describen las principales inversiones necesarias para prestar las diferentes fichas que dependen del DSI**. Así será necesario en este apartado presentar una breve descripción de las siguientes partidas de ingresos y gastos que formen parte de la estructura contable del ente objeto de análisis:
 - **Ingresos Generalitat de Cataluña – DSI:**
 - **Ingresos Ayuntamientos:**
 - **Ingresos Diputación (financiación finalista):**
 - **Ingresos otros:**
 - **Compras y costes de aprovisionamientos:** enunciar y describir las diferentes partidas de coste que pertenecen al grupo contable "60. COMPRAS" tales como por ejemplo "Trabajos terceros – SAD Social / SAD Dependencia" (caso de gestión indirecta del servicio), Trabajos terceros – servicio de transporte adaptado, Trabajos terceros – Terapeuta, Trabajos

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

terceros – Servicios de Integración en familias extensas, Trabajos terceros – Centros abiertos (SIS) entre otros.

- **Sueldos y salarios y Seguridad Social:** enunciar y describir la diferente tipología de personal afecto a las fichas del servicio, indicar y analizar los principales aspectos de relevancia del Convenio Colectivo de referencia entre otros.
 - **Gastos de personal directos:** se trata de gasto de personal imputable exclusivamente a las fichas de Servicios Sociales dado que resultan exclusivamente beneficiarios y son portadores del 100% del coste.
 - **Gastos de personal indirectos:** gasto de personal no imputable exclusivamente a las fichas de Servicios Sociales dado que resultan beneficiarios otros departamentos del ente objeto de análisis. El coste del personal indirecto se distribuye en función de determinados criterios de reparto (Cost Allocation) tales como el número de personal, los m2, el peso de la actividad entre otros.
 - **Otros gastos de personal:** PRL y vigilancia de la Salud, Gastos de formación, Gastos de locomoción, Gastos de vestuario, Sustituciones por vacaciones, así como Absentismo.
- **Otros gastos de explotación:** enunciar y describir brevemente las diferentes partidas de coste que pertenecen al grupo contable "62. SERVICIOS EXTERIORES" tales como **Gasto de arrendamientos, Gasto de reparaciones, mantenimiento y conservación, Material, suministro, entre otros. En este apartado se deberá identificar y diferenciar a nivel de clasificación orgánica donde se imputa el gasto de explotación directa y donde se imputa el gasto de explotación indirecta.**
- **Descripción de las inversiones asociadas a las fichas de los Servicios Sociales objeto de análisis como equipos informáticos, software de gestión, locales entre otros.**
- **Descripción de la financiación asociada a las inversiones, así como financiación asociada al circulante (si aplica).**
- **Análisis y descripción de la fiscalidad asociada a las diferentes fichas del ente objeto de análisis.**

En tercer lugar, **se deberá efectuar un análisis del microentorno, haciendo énfasis en la prestación de las diferentes fichas que dependen del DSI mediante el análisis financiero de la Cuenta General del año '25 del ente objeto de análisis, así como del Presupuesto General del año '26 del ente objeto de análisis.** En referencia a este bloque de trabajo, se llevará a cabo la siguiente metodología de trabajo:

- **Análisis de la información financiera y de gestión de los ejercicios '25 y '26** en que se analizan, los ingresos y gastos directos e indirectos asociados a las diferentes fichas del CP relacionadas con Servicios Sociales prestadas por el ente y que son objeto de análisis en el correspondiente informe. El objetivo de este apartado del informe es conocer el peso relativo que suponen las fichas objeto de análisis en el global presupuestario del ente objeto de análisis a nivel de ingresos y gastos con respecto a los Estados Financieros de "Cuenta General" del año '25 y "Presupuesto General" del año '26.
- **Análisis de la información laboral del periodo '07 '25 a '06 '26 (12 meses),** en el que se analiza la estructura organizativa y de dedicación del personal por cada una de las diferentes fichas del CP6 objeto de estudio, así como se analiza el

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

coste laboral "real" imputable (es muy importante tener en cuenta que no se debe tomar el coste teórico que haya podido tomar el ente en su justificación de costes) por cada una de las fichas de cada una de las personas de las diferentes unidades orgánicas contempladas en este PPT ((I) Accesibilidad, atención a la dependencia y discapacidad, (II) Acción comunitaria, (III) Infancia y adolescencia, (IV) Juventud, (V) Servicio de migraciones así como, (VI) Servicios sociales básicos).

La finalidad de esta sección del informe es conocer, a partir de la información laboral más reciente disponible y por un periodo de 12 meses (resúmenes de nómina), qué dedicación ha prestado el personal directo a cada una de las unidades orgánicas anteriormente indicadas y dentro de ellas, a cada una de las fichas para identificar cuál ha sido el gasto de personal directo histórico. En este apartado del informe, es de relevancia identificar KPI's e indicadores de gestión tales como el porcentaje de absentismo, la plantilla media de la unidad orgánica, el coste medio del personal de la unidad orgánica, el número medio de trienios del personal entre otros.

En este apartado se deberá mantener entrevistas con personal técnico del ente objeto de análisis que permita identificar y conocer la dedicación del personal directo "real" por las diferentes fichas de la unidad orgánica objeto de análisis. A continuación, se adjunta un ejemplo:

Servei de la Unitat Orgànica "Joventut"	Treballador/a 1	Treballador/a 2	Treballador/a 3	Treballador/a 4	Treballador/a 5	Treballador/a 6	Treballador/a 7	Treballador/a 8	...	Total personal imputat a la fitxa		
Servei Comarcal de Joventut	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%	200,00%		
Oficines joves per a l'emancipació juvenil	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	0,00%	400,00%		
Desplegament de polítiques locals de joventut	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	0,00%	80,00%		
Jovent en situació de vulnerabilitat	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	0,00%	120,00%		
Total jornada laboral	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%			

La dirección técnica del proyecto podrá solicitar a la empresa adjudicataria estas mesas de dedicación de personal a las diferentes fichas para obtener evidencia de que efectivamente se ha llevado a cabo una cuantificación y estimación en base a la dedicación real del personal afecto a las diferentes fichas.

En cuarto lugar, se deben definir **unas hipótesis generales** (comunes a todas las fichas objeto de estudio) y **específicas** (concretas por cada una de las fichas objeto de estudio) **del modelo (de ingresos, gastos, de inversión) para seguidamente efectuar una modelización económico-financiera (ver Anexo 5 - Modelo de informe económico – Estudio de costes por cada una de las fichas objeto de análisis en el ente)**. En referencia a este bloque de trabajo, se deberá llevar a cabo la siguiente metodología de trabajo:

- **Definición y determinación de las principales hipótesis generales del modelo** en que se definen una serie de hipótesis comunes a todas las fichas objeto de estudio (incrementos de IPC, incrementos del Convenio Colectivo entre otros). En referencia a estas hipótesis generales del modelo, se presentarán instrucciones,

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

de forma preliminar al principio de los trabajos, a las diferentes empresas que resulten adjudicatarias de los diferentes lotes objeto de análisis.

- **Definición y determinación de las principales hipótesis específicas del modelo** en cuanto a ingresos, gastos e inversiones, así como determinación de los principales KPI's **de manera individualizada y específica para cada una de las fichas objeto de análisis**, en base a la información obtenida financiera, de gestión y laboral de la propia actividad.

Al mismo tiempo en el mismo bloque de trabajo 4 se deberá efectuar **proyecciones y modelizaciones económico-financieras relativas a determinar la estructura de costes, así como financiación objetivo de las diferentes fichas objeto de estudio para el ejercicio proyectado '27**. En referencia a este bloque de trabajo, se propone llevar a cabo la siguiente metodología de trabajo:

- **Unidad Orgánica "Accesibilidad, atención a la dependencia y discapacidad de Servicios Sociales Básicos" (6 fichas del CP _ Ver Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto):**
 - i. **Determinación del coste objetivo** (esto es, gastos de personal directo e indirecto, aprovisionamientos, gastos de explotación directa e indirecta, amortizaciones entre otros) **de las diferentes fichas para el periodo '27 (1 de enero de '27 a 31 de diciembre de '27)**.
 - ii. **Determinación del mix de financiación de las fichas del CP** (Generalitat, Diputación, Ayuntamientos).
 - iii. **Determinación del déficit/superávit de las diferentes fichas para el periodo proyectado '27**.

Habrà que presentar una diapositiva por cada ficha del CP en este apartado, así como, siempre que haya más de 1 ficha del CP en la Unidad Orgánica, una diapositiva con el impacto de consolidar / agregar los datos individuales de las diferentes fichas del CP de la Unidad Orgánica.

- **Unidad Orgánica "Acción Comunitaria" (6 fichas del CP _ Ver Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto)**
 - i. **Determinación del coste objetivo** (esto es, gastos de personal directo e indirecto, aprovisionamientos, gastos de explotación directa e indirecta, amortizaciones entre otros) **de las diferentes fichas para el periodo '27 (1 de enero de '27 a 31 de diciembre de '27)**.
 - ii. **Determinación del mix de financiación de las fichas del CP** (Generalitat, Diputación, Ayuntamientos).
 - iii. **Determinación del déficit/superávit de las diferentes fichas para el periodo proyectado '27**.

Habrà que presentar una diapositiva por cada ficha del CP en este apartado, así como, siempre que haya más de 1 ficha del CP en la Unidad Orgánica, una diapositiva con el impacto de consolidar / agregar los datos individuales de las diferentes fichas del CP de la Unidad Orgánica.

- **Unidad Orgánica "Infancia y adolescencia" (1 ficha del CP _ Ver Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto)**
 - i. **Determinación del coste objetivo** (esto es, gastos de personal directo e indirecto, aprovisionamientos, gastos de explotación directa

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

- e indirecta, amortizaciones entre otros) **de la ficha por el periodo '27 (1 de enero de '27 a 31 de diciembre de '27).**
 - ii. **Determinación del mix de financiación de la ficha del CP** (Generalitat, Diputación, Ayuntamientos).
 - iii. **Determinación del déficit/superávit de la ficha por el periodo proyectado '27.**
- **Unidad Orgánica "Juventud" (4 fichas del CP _ Ver Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto)**
 - i. **Determinación del coste objetivo** (esto es, gastos de personal directo e indirecto, aprovisionamientos, gastos de explotación directa e indirecta, amortizaciones entre otros) **de las diferentes fichas para el periodo '27 (1 de enero de '27 a 31 de diciembre de '27).**
 - ii. **Determinación del mix de financiación de las fichas del CP** (Generalitat, Diputación, Ayuntamientos).
 - iii. **Determinación del déficit/superávit de las diferentes fichas para el periodo proyectado '27.**

Habrà que presentar una diapositiva por cada ficha del CP en este apartado, así como, siempre que haya más de 1 ficha del CP en la Unidad Orgánica, una diapositiva con el impacto de consolidar / agregar los datos individuales de las diferentes fichas del CP de la Unidad Orgánica.
- **Unidad Orgánica "Servicio de migraciones" (1 ficha del CP _ Ver Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto)**
 - i. **Determinación del coste objetivo** (esto es, gastos de personal directo e indirecto, aprovisionamientos, gastos de explotación directa e indirecta, amortizaciones entre otros) **de la ficha por el periodo '27 (1 de enero de '27 a 31 de diciembre de '27)**
 - ii. **Determinación del mix de financiación de la ficha del CP** (Generalitat, Diputación, Ayuntamientos).
 - iii. **Determinación del déficit/superávit de la ficha por el periodo proyectado '27.**
- **Unidad Orgánica "Servicios Sociales básicos" (11 fichas del CP _ Ver Anexo 3 – Clasificación orgánica de las fichas del CP definida por la dirección técnica del proyecto)**
 - i. **Determinación del coste objetivo** (esto es, gastos de personal directo e indirecto, aprovisionamientos, gastos de explotación directa e indirecta, amortizaciones entre otros) **de las diferentes fichas para el periodo '27 (1 de enero de '27 a 31 de diciembre de '27).**
 - ii. **Determinación del mix de financiación de las fichas del CP** (Generalitat, Diputación, Ayuntamientos).
 - iii. **Determinación del déficit/superávit de las diferentes fichas para el periodo proyectado '27.**

Habrà que presentar una diapositiva por cada ficha del CP en este apartado, así como, siempre que haya más de 1 ficha del CP en la Unidad Orgánica, una diapositiva con el impacto de consolidar / agregar los datos individuales de las diferentes fichas del CP de la Unidad Orgánica.

Finalmente, en quinto lugar, se presentan las **conclusiones y análisis global del Estudio de Costes y determinación del coste objetivo, financiación, y déficit o**

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

superávit de las diferentes fichas del CP objeto de estudio con una tabla esquemática con los principales resultados del trabajo a llevar a cabo.

La empresa adjudicataria, al bloque de trabajo "**Anexos**", podrá adjuntar toda aquella información que considere necesaria para ampliar y soportar la información presentada en el contenido del Estudio de costes.

B. Tratamiento y procesamiento de la información obtenida**B.1. Imputación de costes reales de las fichas**

En referencia al coste imputable a cada una de las fichas, el adjudicatario quedará obligado a elaborar y aportar los estudios de costes del servicio en los términos que se establezcan en los presentes pliegos, garantizando en todo momento la veracidad, coherencia y adecuación a la realidad de la información económica contenida en los mismos.

Los estudios de costes deberán reflejar de manera fiel y completa la estructura real de gastos asociados a la prestación del servicio, de acuerdo con las condiciones efectivas de ejecución del contrato. En particular, en cuanto a los **costes de personal**, éstos deberán incorporar la totalidad de conceptos retributivos, cotizaciones sociales, cargas indirectas y cualquier otro elemento económico exigible conforme a la normativa laboral vigente y a los convenios colectivos aplicables, evitando cualquier infraestimación o simplificación que distorsione su realidad.

Los estudios de costes deberán fundamentarse, total o parcialmente, en **datos proporcionados por el ente objeto de análisis y en información facilitada por la dirección técnica designada por el órgano de contratación**, y el adjudicatario deberá llevar a cabo un análisis crítico y una adecuada adaptación de estos datos, con la finalidad de garantizar que el resultado final constituya una **representación realista, completa y operativa de los costes efectivos del servicio**.

No se admitirán, en ningún caso, estudios de costes basados en **criterios meramente teóricos, en reproducciones mecánicas de datos externos o en estimaciones que no respondan a las condiciones materiales de prestación del servicio**. Los estudios deberán fundamentarse en criterios técnicos y económicos rigurosos, y deberán permitir verificar su coherencia interna y su viabilidad.

La dirección técnica del proyecto podrá requerir en cualquier momento las **justificaciones, desgloses y aclaraciones necesarias** para comprobar la corrección y credibilidad de los estudios de costes presentados, especialmente en relación con los costes de personal que es la principal magnitud de coste. La detección de inexactitudes, omisiones relevantes o desviaciones no justificadas podrá dar lugar a la adopción de las medidas que correspondan de acuerdo con la normativa de contratación pública y lo que dispongan los pliegos.

En todo caso, el adjudicatario será **plenamente responsable de la exactitud y fiabilidad de los estudios de costes aportados**.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

B.2. Homogeneización de criterios metodológicos, de análisis y de presentación de la información de los documentos entregables.

El objetivo final de los trabajos objeto de los diferentes lotes del presente contrato es la generación de la información necesaria para que la ACM pueda elaborar, con posterioridad a la obtención de la información objeto de esta licitación, **informes económicos agregados de los estudios de costes de las diferentes fichas del CP objeto de análisis** que permita disponer de una visión global, coherente y comparable de los costes reales de prestación en relación con la financiación teórica asignada.

Estos informes agregados se basarán en la información obtenida en cada uno de los lotes respecto a los Consejos Comarcales en ellos incluidos, y se elaborarán de acuerdo con las indicaciones establecidas en el Proyecto Base anexo a estos pliegos (**Anexo 1**). En consecuencia, los estudios de costes individuales deberán estar diseñados y ejecutados de manera que **faciliten su integración, explotación conjunta y análisis comparativo**.

A tal efecto, las empresas adjudicatarias deberán garantizar una estricta **homogeneización de criterios metodológicos, de análisis y de presentación de la información**, de acuerdo con las directrices que establezca la dirección técnica del proyecto. En particular:

- Se deberán aplicar **definiciones, clasificaciones de costes y estructuras analíticas comunes**, que permitan la comparabilidad entre fichas del CP y lotes.
- Los criterios de cálculo, indicadores y metodologías utilizadas deberán ser **uniformes y consistentes**, evitando interpretaciones divergentes.
- Los formatos de entrega y la estructura de la información deberán ser **plenamente compatibles con los requerimientos de integración** en el informe agregado final.

Los estudios de costes que no se ajusten a los criterios de homogeneización establecidos o que dificulten su incorporación a los informes económico agregados posteriores podrán ser objeto de requerimiento de revisión o subsanación por parte de la dirección técnica del proyecto.

C. Sesiones previas de formación y directrices metodológicas

Con carácter previo al inicio de la ejecución de los trabajos, la empresa adjudicataria deberá asistir obligatoriamente a las sesiones de formación y coordinación que convoque la dirección técnica del proyecto, con la finalidad de garantizar una correcta comprensión y aplicación de la metodología de trabajo exigida.

1. Objeto de las sesiones

Las sesiones de formación tendrán por objeto:

- Establecer las **directrices metodológicas** que deberán regir la elaboración de los estudios de costes.
- Asegurar la **homogeneidad de criterios** en el tratamiento de la información.
- Precisar los **requerimientos técnicos, económicos y documentales** exigibles.
- Resolver dudas interpretativas en relación con los datos facilitados y su uso.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

2. Contenido mínimo

En el marco de estas sesiones, la dirección técnica del proyecto facilitará, como mínimo:

- Criterios para la **correcta interpretación y tratamiento de los datos de terceros**.
- Directrices para la **determinación de los costes reales de la ficha**, con especial incidencia en los costes de personal.
- Directrices para la **determinación de la financiación real de la ficha**.
- Estructura, formato y nivel de detalle de los **estudios de costes a presentar**.
- Indicaciones sobre los **estándares de calidad, coherencia y verificabilidad** de la información.
- Cualquier otro aspecto necesario para garantizar la **consistencia y comparabilidad de los resultados**.

3. Carácter obligatorio y vinculante

La asistencia a estas sesiones tendrá **carácter obligatorio** para la empresa adjudicataria, la cual deberá designar personal técnico suficientemente cualificado para su correcta recepción y aplicación. El personal que asista a las sesiones de formación deberá ser necesariamente el personal que se adscriba a la ejecución del contrato.

Las directrices e instrucciones facilitadas en el marco de las sesiones tendrán **carácter vinculante** para la ejecución de los trabajos, en la medida en que desarrollen y concreten el contenido de los pliegos, y deberán estar debidamente integradas en la elaboración de los estudios de costes.

4. Deber de diligencia en la aplicación

La empresa adjudicataria deberá aplicar las directrices recibidas con la **máxima diligencia técnica**, garantizando que los estudios de costes se ajustan a la metodología establecida y responden a criterios de **realismo, coherencia y adecuación a la realidad del servicio**.

La falta de aplicación o la aplicación incorrecta de estas directrices podrá ser considerada como **deficiencia en la ejecución del contrato**, con los efectos que correspondan de acuerdo con lo que dispongan los pliegos.

5. Documentación y trazabilidad

La dirección técnica del proyecto podrá dejar constancia documental de las sesiones realizadas y de las directrices impartidas, mediante actas, guías metodológicas u otros instrumentos equivalentes, que podrán ser utilizados a efectos de **verificación del correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales**.

Las sesiones de formación tendrán por finalidad garantizar una aplicación homogénea, rigurosa y orientada a costes reales de la metodología de trabajo, especialmente en relación con el tratamiento de datos de terceros y la determinación de los costes de personal.

Las sesiones de formación se llevarán a cabo preferentemente de manera presencial, en la sede de la ACM. En caso de imposibilidad o dificultad la dirección técnica del proyecto podrá adaptar las sesiones a un formato virtual para facilitar su celebración.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

D. Formato de presentación

La empresa adjudicataria deberá presentar el informe final de los trabajos en **formato de presentación digital (Microsoft PowerPoint)**, estructurado de manera clara, sintética y orientada a su exposición.

Asimismo, la información contenida en la presentación deberá tener su soporte en una **hoja de cálculo en formato Microsoft Excel**, que deberá entregarse juntamente con el informe. En este sentido:

- Los datos, resultados e indicadores incluidos en la presentación deberán ser **plenamente coherentes, trazables y verificables** respecto de la información contenida en la hoja de cálculo.
- La hoja de cálculo deberá incluir el **detalle completo de los datos utilizados, así como las fórmulas, cálculos y criterios empleados**.
- Cualquier agregación, resumen o representación gráfica incluida en el PowerPoint deberá permitir su **reconstrucción a partir del Excel aportado**.

El incumplimiento de estos requisitos podrá ser considerado como **deficiencia en la calidad de la documentación presentada**, al efecto de su revisión y validación.

3) CONDICIONES DEL TRABAJO A REALIZAR

El órgano de contratación designará una dirección técnica que asumirá el control y la coordinación de la ejecución contractual con la empresa adjudicataria con el fin de tratar directamente las cuestiones relacionadas con el desarrollo normal de las tareas indicadas en este pliego. Los trabajos objeto de este contrato deberán realizarse de manera coordinada con este equipo técnico, el cual aportará la información necesaria para que la empresa adjudicataria pueda desarrollar las tareas encomendadas. Este seguimiento incluirá la validación de los contenidos y procedimientos a incluir en cada una de las fases de desarrollo de este proyecto, los cuales no deberán alterar de manera sustancial lo que es el contenido, la calidad y las tareas de planeamiento general objeto del contrato.

La empresa adjudicataria deberá mantener una comunicación continuada con la dirección técnica designada por el órgano de contratación, mediante las reuniones y los canales que se determinen, con la finalidad de informar sobre el estado de ejecución de los trabajos y atender las indicaciones que se formulen.

El seguimiento por parte del órgano de contratación tendrá por objeto verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la coherencia metodológica y la calidad general de los resultados, sin que, en ningún caso implique la asunción de responsabilidades técnicas sobre el contenido de los estudios de costes.

Las dedicaciones empleadas se entienden incorporadas en las tareas objeto del contrato.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

A. Fases de desarrollo**Fase 1 – Inicio de los trabajos y alineamiento metodológico**

Esta fase tiene por objetivo fijar los criterios metodológicos para obtener, tratar y presentar la información de las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales, e incluirá las sesiones previas de formación y directrices metodológicas expuestas en el apartado anterior.

Las sesiones formativas previas se llevarán a cabo durante **las dos primeras semanas** desde la formalización del contrato por parte de todas las empresas adjudicatarias.

Fase 2 - Recogida, tratamiento y análisis de la información económica

Esta fase comprende la recogida de la información económica, presupuestaria, de personal y de funcionamiento de los servicios sociales de cada ente, así como su análisis, validación y tratamiento. La empresa adjudicataria deberá garantizar la coherencia, integridad y adecuación de la información a la realidad de los servicios, y sistematizarla de acuerdo con los criterios metodológicos establecidos, tomando como referencia las fichas del CPSS.

A partir de esta información, se deberá proceder a la imputación de los costes directos, indirectos y generales, al análisis de la financiación de los servicios y a la determinación del coste real y del coste objetivo, identificando, en su caso, las desviaciones existentes. Durante esta fase se deberá informar de las incidencias que puedan afectar a la calidad de los resultados.

Durante la ejecución de los trabajos objeto de esta fase, la dirección técnica del proyecto podrá requerir en cualquier momento a la empresa adjudicataria que le facilite información por los medios que estime pertinentes (informes, reuniones, o medios análogos) para garantizar que los trabajos se están desarrollando de acuerdo con los criterios metodológicos y las directrices definidas en la fase 1.

Fase 3 – Entrega de informes provisionales

Esta fase tiene por objeto la presentación de una versión preliminar de los informes económicos para cada ente, con la finalidad de permitir su revisión general. Los informes provisionales deberán incluir los principales resultados del análisis, así como los criterios e hipótesis utilizados, y deberán ir acompañados de la documentación de soporte necesaria para garantizar la trazabilidad de la información.

La dirección técnica del proyecto podrá formular observaciones, requerir aclaraciones o solicitar ajustes, con la finalidad de asegurar la coherencia metodológica, la calidad de la información y la comparabilidad de los resultados.

El plazo máximo para entregar los informes provisionales será **el octavo mes** de ejecución del contrato, contado desde la formalización del contrato.

Fase 4 – Entrega de informes definitivos

Esta fase consiste en la elaboración y entrega de los informes económicos definitivos para cada ente, incorporando las enmiendas derivadas de la fase anterior. Los informes deberán presentarse en formato de presentación (Microsoft PowerPoint), con un resumen ejecutivo, y deberán ir acompañados de los archivos de cálculo

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

correspondientes, que garanticen el detalle, la coherencia y la trazabilidad de los resultados.

Los informes finales deberán estar estructurados de manera homogénea y con un nivel de detalle suficiente para permitir su posterior integración y análisis agregado por parte de la ACM.

El plazo máximo para entregar los informes definitivos será **el décimo mes** de ejecución del contrato, contando desde la formalización del contrato.

Ofertas con mejora en los plazos

En caso de que la empresa adjudicataria incorpore una mejora en los plazos de presentación de los informes definitivos en la oferta presentada, de acuerdo con la cláusula undécima del PCAP, el plazo de referencia aplicable a la Fase 4 será aquel ofrecido por la empresa adjudicataria.

En este caso, los informes provisionales de la Fase 3 deberán entregarse con una antelación mínima de 2 meses respecto del plazo definitivo ofrecido para la Fase 4.

Aquellos informes provisionales que estén acabados antes del plazo establecido en la Fase 3 podrán ser presentados para su revisión, permitiendo una validación gradual que evite a las partes concentraciones excesivas de carga de trabajo en las Fases 3 y 4 del proyecto.

B. Confidencialidad

La empresa adjudicataria deberá garantizar la absoluta confidencialidad sobre la totalidad de los datos e informaciones obtenidas y generadas durante la ejecución del presente contrato, comprometiéndose a utilizarlos con la única y exclusiva finalidad de prestar el servicio encargado.

C. Documentos que presentar por el adjudicatario

Al finalizar el proyecto, la empresa adjudicataria entregará la siguiente documentación:

- Informe final en formato Power Point (.pptx), con la **metodología**, los **cálculos realizados** y los **resultados obtenidos** por cada uno de los apartados objeto del presente contrato, incluyendo un **resumen ejecutivo** con los resultados más relevantes. Este informe será entregado en catalán. La dirección técnica designada por el órgano de contratación también podrá solicitar la elaboración de informes independientes para algunos o todos los apartados.
- Para cada uno de los apartados objetos del presente contrato, un archivo de cálculo en formato Excel (.xlsx), que incluirá la información de base utilizada para la realización de los cálculos, los cálculos intermedios realizados, y el resultado final. Para facilitar la comparación de los resultados, todos los datos, cálculos y resultados proyectados deberán hacer referencia al ejercicio del año 2027, excepto en aquellos casos de fuerza mayor y con el visto bueno del equipo técnico directivo.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

D. Plazo

El plazo para la ejecución de las tareas las descritas en el apartado 3.A del PPT será de como máximo de diez (10) meses, a contar desde la fecha que se indique en la formalización del correspondiente contrato administrativo.

4) MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES

A. Equipo adscrito a la ejecución del contrato

Será de carácter obligatorio la existencia de un equipo técnico de trabajo formado por los miembros principales y los colaboradores específicos con los perfiles descritos en las siguientes tablas, en las que se resume la experiencia requerida en trabajos similares y la dedicación mínima exigida:

Equipo mínimo requerido	Experiencia mínima
<i>Socio/s del proyecto</i>	Como mínimo quince (15) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
<i>Senior manager/s del proyecto</i>	Como mínimo diez (10) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
<i>Gerente/s del proyecto</i>	Como mínimo seis (6) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
<i>Senior/s de proyecto</i>	Como mínimo tres (3) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
<i>Junior/s de proyecto</i>	Como mínimo un (1) año de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.

Se garantizará la inclusión en el equipo adscrito a la ejecución del contrato de todas las figuras descritas en la tabla anterior (con la nomenclatura propia de cada empresa licitadora), tomando como referencia la experiencia mínima establecida. Este compromiso quedará integrado en el contrato.

A efectos de estos pliegos, se fija un **porcentaje mínimo obligatorio de dedicación de perfiles seniors del 32,5% del total de horas previstas de ejecución del contrato.**

B. Recursos de soporte y seguimiento del contrato

La empresa adjudicataria pondrá a disposición de la dirección técnica del proyecto herramientas digitales que faciliten el análisis, seguimiento y gestión de la información objeto del contrato, sin coste adicional para el órgano de contratación. Se entenderá por herramienta digital cualquier plataforma, aplicación o sistema informático que permita,

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

como mínimo la visualización de datos (*dashboards*), consulta y explotación de información financiera. Las herramientas deberán ser accesibles por el órgano de contratación durante el periodo indicado.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

ANEXO 1 - PROYECTO BASE DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA FINANCIERA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE COSTES DE LOS SERVICIOS INCLUIDOS EN LAS ÁREAS DE SERVICIOS SOCIALES DE LOS CONSEJOS COMARCALES DE CATALUÑA**1) PROYECTO BASE**

Este proyecto base tiene por objeto definir el conjunto de prestaciones que deben permitir a la ACM obtener la información relativa a los costes y financiación de las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales y su financiación.

Las cláusulas de este anexo son parte integrante del Pliego de condiciones del contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

2) DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

La Asociación Catalana de Municipios (en adelante ACM) tiene constancia, a partir de la experiencia de los entes locales y del análisis de la prestación efectiva de los servicios, de que el actual modelo de financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales no cubre de manera adecuada ni con suficiencia financiera el coste real de estos servicios.

Esta desalineación, derivada de un sistema de financiación basado en módulos estándar que no siempre reflejan la realidad territorial ni la evolución de los costes, genera déficits estructurales y dificulta una planificación eficiente y sostenible.

La ACM impulsa un proyecto orientado a realizar estudios de costes de las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales con el objetivo de disponer de informes agregados de toda la información relativa a los gastos y financiación de los servicios sociales prestados a efectos de valorar si el modelo de financiación actual se ajusta a la realidad y necesidades de estas administraciones locales.

Para alcanzar este objetivo, es necesario elaborar previamente un informe económico individualizado para cada consejo comarcal que deberá ofrecer una imagen fiel, actualizada y verificable de los costes de prestación de los servicios sociales analizados, así como de su esquema de financiación.

La ACM no dispone de los perfiles profesionales ni de los recursos técnicos necesarios para llevar a cabo un proyecto de estas características. Por este motivo se llevarán a cabo dos licitaciones, de acuerdo con las condiciones expuestas en el apartado siguiente, para contratar empresas especializadas que puedan ejecutar las prestaciones necesarias para alcanzar los objetivos definidos anteriormente.

3) FORMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Para alcanzar los objetivos de este proyecto, se requiere configurar unas prestaciones vinculadas entre sí, y ejecutables en dos etapas consecutivas.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

- Fase 1. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.
- Fase 2. Elaboración de informes económicos agregados de la información relativa a los gastos y financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales.

En la Fase 1, se debe llevar a cabo un análisis de la información económica, presupuestaria, organizativa, de financiación y laboral de los servicios sociales prestados por cada uno de los consejos comarcales, con la finalidad de identificar su coste real y las fuentes de financiación efectivamente asociadas. Este análisis deberá traducirse en la elaboración de un informe económico individualizado para cada organización, que deberá ofrecer una imagen fiel, actualizada y verificable de los costes de prestación de los servicios sociales analizados, así como de su esquema de financiación.

Los informes individuales deben permitir que la ACM obtenga información homogénea, comparable e integrable sobre los costes reales y la financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales de Cataluña, con vistas a un análisis posterior agregado del conjunto de la información obtenida en ejecución del contrato.

En la Fase 2, una vez elaborados los informes individuales correspondientes a cada consejo comarcal, se elaborarán informes económicos que agreguen la información relativa a los gastos y la financiación de las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales a efectos de disponer de una visión global sobre los costes reales del sistema y sobre la adecuación del modelo de financiación aplicable.

Estos informes agregados se basarán en la información obtenida de los estudios de costes individualizados de los servicios incluidos en el área de servicios sociales de cada uno de los consejos comarcales. En consecuencia, los estudios de costes individuales deberán estar diseñados y ejecutados de manera que faciliten su integración, explotación conjunta y análisis comparativo.

La Fase 2 no constituye una prestación autónoma o desvinculada de la Fase 1, sino una actuación posterior que se fundamenta directamente en los resultados obtenidos en los informes individualizados. La calidad, homogeneidad y trazabilidad de la información generadas en la Fase 1 condicionan, de manera directa, la posibilidad de elaborar informes agregados coherentes, comparables y útiles para los objetivos institucionales del proyecto.

Vinculación técnica y funcional entre las dos fases

La vinculación entre las dos fases deriva de la propia naturaleza del proyecto. Los informes individualizados de la Fase 1 constituyen la base necesaria para la elaboración de los informes agregados de la Fase 2. Sin la información previamente obtenida, tratada y validada en los informes individuales, no sería posible elaborar un análisis global fiable sobre los costes reales y la financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Esta vinculación se manifiesta, en particular, en los aspectos siguientes:

- La Fase 2 utilizará como fuente principal la información generada en la Fase 1;
- Los informes individualizados deberán elaborarse con criterios metodológicos comunes, para que la información sea comparable y agregable;
- Los informes agregados requerirán conocer el proceso de recogida, depuración, tratamiento y validación de los datos utilizado en la Fase 1;
- La interpretación conjunta de los datos exigirá tener en cuenta las decisiones metodológicas adoptadas durante la elaboración de los informes individuales; i
- La coherencia del resultado final dependerá de la correcta integración de los datos obtenidos por las empresas adjudicatarias de los diferentes lotes.

Por este motivo, desde el inicio del proyecto se prevé que las empresas adjudicatarias de la Fase 1 apliquen criterios comunes de análisis, tratamiento y presentación de la información, de acuerdo con las directrices que establezca la dirección técnica del proyecto. Esta homogeneización es imprescindible para garantizar que los informes individuales puedan ser integrados posteriormente en un informe agregado coherente, trazable y metodológicamente consistente.

4) FORMA DE CONTRATACIÓN PREVISTA

Dada la dimensión del proyecto y la necesidad de disponer de empresas especializadas en consultoría económica y financiera aplicada al sector público, la ACM prevé contratar externamente las prestaciones necesarias para su ejecución.

A continuación, se exponen las características principales de cada licitación y las prestaciones a ejecutar en cada fase:

Fase 1. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.**Objeto del contrato**

Servicio de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Procedimiento de licitación

Procedimiento abierto, de acuerdo con el art. 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Lotes

- Lote 1. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales prestados por los consejos comarcales de la provincia de Barcelona.
- Lote 2. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales prestados por los consejos comarcales de la provincia de Girona.
- Lote 3. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales prestados por los consejos comarcales de la provincia de Lleida.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

- Lote 4. Elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales prestados por los consejos comarcales de la provincia de Tarragona.

Presupuesto base de licitación

El presupuesto base de licitación, teniendo en cuenta la duración del contrato, se fija en la cantidad de **trescientos ochenta y ocho mil setecientos un euros con setenta y nueve céntimos (388.701,79 €), sin IVA**, y de **cuatrocientos setenta mil trescientos veintinueve euros con diecisiete céntimos (470.329,17 €), incluyendo el IVA**.

El presupuesto comprende la totalidad del contrato, así como el importe de los trabajos accesorios o auxiliares, los gastos derivados de la aplicación de disposiciones legales sobre seguridad y salud laboral, así como las cargas laborales de todo orden y los eventuales incrementos que se produzcan en el curso de la ejecución del contrato. En este sentido, el presupuesto se desglosa respecto de cada lote en los siguientes costes, que son sin IVA:

LOT 1 – Barcelona	113.319,37 €
LOTE 2 – Girona	85.070,34 €
LOTE 3 – Lleida	99.079,05 €
LOT 4 – Tarragona	91.233,03 €
PRESUPUESTO TOTAL	388.701,79 euros (sin IVA)

Los precios expresados anteriormente son sin IVA.

El **valor estimado del contrato** (en adelante VEC) IVA excluido, que incluye el precio del periodo total del contrato, las posibles modificaciones previstas en la cláusula vigesimocuarta hasta un máximo del 20% (de acuerdo con las previsiones del artículo 204 de la LCSP), así como también el valor estimado de la Fase 2 del proyecto, de la forma que seguidamente se indica:

LOTE 1	135.983,25 €
LOTE 2	102.084,41 €
LOTE 3	118.894,86 €
LOTE 4	109.479,64 €
Fase 2 del Proyecto	23.392,80 €
VEC TOTAL	489.834,96 euros (IVA excluido)

Criterios de adjudicación

Ver los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares de la licitación de referencia de este Proyecto base.

Prestaciones

Ver los Pliegos de Prescripciones Técnicas (PPT) de la licitación de referencia de este Proyecto base.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Fase 2. Elaboración de informes económicos agregados de la información relativa a los gastos y financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales.**Objeto del contrato**

Servicio de consultoría para la elaboración de informes económicos agregando la información de los informes económicos individuales de los consejos comarcales obtenidos en la Fase 1 del Proyecto base.

Procedimiento de licitación

Procedimiento negociado sin publicidad de acuerdo con el art. 168.e) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Participantes en el procedimiento

Se invitará a participar a las empresas adjudicatarias de los cuatro lotes de la Fase 1, y la adjudicación recaerá en la empresa que presente la oferta más ventajosa de acuerdo con los criterios establecidos en los pliegos correspondientes, que se exponen en los siguientes subapartados.

Justificación

La Fase 2 constituye una repetición funcional y metodológica de los servicios de consultoría financiera contratados en la Fase 1, en la medida en que mantiene el mismo objeto material (el análisis de los costes y de la financiación de los servicios sociales de los consejos comarcales), utiliza la misma base metodológica y proyecta los mismos trabajos de análisis económico sobre un nivel agregado y comparativo.

La Fase 2 no introduce un objeto contractual ajeno o independiente, sino que representa la continuación técnica del proyecto inicial: mientras que la Fase 1 permite obtener informes económicos individualizados, la Fase 2 permite integrar los resultados en un análisis agregado del conjunto del sistema. En consecuencia, los informes agregados sólo pueden elaborarse adecuadamente a partir del conocimiento técnico, metodológico e informativo generado durante la ejecución de los estudios individuales.

Esta continuidad justifica que el servicio correspondiente a la Fase 2 se configure, en este proyecto base, como un servicio posterior susceptible de adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad, de acuerdo con el artículo 168.e) de la LCSP, entre las empresas adjudicatarias de los lotes del contrato inicial.

Esta opción permite preservar la coherencia metodológica del proyecto, garantizar la trazabilidad de los datos, reducir el riesgo de discrepancias en el tratamiento de la información y aprovechar el conocimiento adquirido por las empresas que habrán participado en la elaboración de los informes individualizados. Al mismo tiempo, el hecho de invitar a las cuatro empresas adjudicatarias de la Fase 1 permite mantener un grado adecuado de concurrencia entre operadores que ya disponen de un conocimiento directo del proyecto y de la información generada en su primera fase.

Número de servicios adicionales previstos

En la Fase 2 se realizará un servicio adicional respecto de la Fase 1, consistente en la elaboración de informes económicos agregados de la información relativa a los gastos y financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Presupuesto base de licitación

El presupuesto base de licitación, teniendo en cuenta la duración del contrato, se fija en la cantidad de **diecinueve mil cuatrocientos noventa y cuatro euros (19.494,00 €), sin IVA**, y de **veintitrés mil quinientos ochenta y siete euros y setenta y cuatro céntimos (23.587,74 €), incluyendo el IVA**.

El presupuesto comprende la totalidad del contrato, así como el importe de los trabajos accesorios o auxiliares, los gastos derivados de la aplicación de disposiciones legales sobre seguridad y salud laboral, así como las cargas laborales de todo orden y los eventuales incrementos que se produzcan en el curso de la ejecución del contrato. En este sentido, el presupuesto se desglosa en los siguientes costes, que son sin IVA:

COSTES DIRECTOS	15.752,73 €
Costes de personal (sueldo, seguridad social, etc.)	15.051,70 €
Otros gastos directos	701,03 €
COSTES INDIRECTOS	1.969,09 €
Gastos generales de estructura	1.969,09 €
BENEFICIO INDUSTRIAL	1.772,18 €
TOTAL PRESUPUESTO	19.494,00 euros (IVA excluido)

El valor estimado del contrato (en adelante VEC), IVA excluido, que incluye el precio del periodo total del contrato, así como las posibles modificaciones hasta un máximo del 20% (de acuerdo con las previsiones del artículo 204 de la LCSP) es de **veintitrés mil trescientos noventa y dos euros y ochenta céntimos (23.392,80€)**.

Solvencia profesional o técnica

Será de carácter obligatorio la existencia de un equipo técnico de trabajo formado por los miembros principales y los colaboradores específicos con los perfiles descritos en la siguiente tabla, en la que se resume la experiencia requerida en trabajos similares y la dedicación mínima exigida.

Equipo mínimo requerido	Experiencia mínima
Socio/s del proyecto	Como mínimo quince (15) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
Senior manager/s del proyecto	Como mínimo diez (10) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
Gerente/s del proyecto	Como mínimo seis (6) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
Senior/s de proyecto	Como mínimo tres (3) años de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

<i>Junior/s</i> de proyecto	Como mínimo un (1) año de experiencia en la realización de trabajos de auditoría y/o consultoría financiera en el ámbito de la administración pública.
-----------------------------	--

Prescripciones técnicas del servicio

A continuación, se exponen las prescripciones técnicas del servicio de elaboración de los informes económicos agregando la información relativa a los gastos y financiación de los servicios prestados por los consejos comarcales, que se llevará a cabo de acuerdo con el orden y metodología definidos:

1. Reunión preliminar y definición metodológica del trabajo

Al inicio de la ejecución del contrato se llevará a cabo una reunión preliminar entre la empresa adjudicataria y la dirección técnica del proyecto designada por la ACM, con la finalidad de coordinar los criterios metodológicos, técnicos y operativos que regirán la ejecución de la Fase 2 del proyecto.

En el marco de esta reunión, la ACM facilitará a la empresa adjudicataria la documentación correspondiente a los estudios de costes elaborados en el marco de los cuatro lotes de la Fase 1, así como cualquier otra información complementaria necesaria para el desarrollo de los trabajos.

Asimismo, se definirán los criterios de homogeneización, integración y explotación de la información, directrices de trabajo, los formatos de entrega, los mecanismos de coordinación y seguimiento del proyecto y el calendario previsto de ejecución de las diferentes tareas.

2. Adición y explotación conjunta de la información económica y financiera

La empresa adjudicataria deberá llevar a cabo la adición, tratamiento y explotación conjunta de la información contenida en los informes económicos individualizados correspondientes a los consejos comarcales elaborados en la Fase 1 del proyecto.

La adición de la información deberá efectuarse tanto a nivel provincial (correspondiente a los lotes definidos en la Fase 1 del proyecto) como a nivel del conjunto de Cataluña, con el objetivo de obtener una visión global y comparativa de los costes, ingresos y resultados económicos de los servicios sociales objeto de estudio.

En particular, los trabajos deberán contemplar:

- La adición de los costes correspondientes a cada una de las fichas o servicios analizados.
- La adición de los ingresos y fuentes de financiación asociadas a cada ficha.
- La determinación del resultado económico final de cada ficha, identificando el déficit o superávit resultante.
- La incorporación, dentro de los modelos agregados, de la totalidad de los componentes (gasto financiero directo, gasto financiero indirecto, amortizaciones, gasto de explotación directa, gasto de explotación indirecta, entre otros) y modelos económicos-financieros individuales correspondientes a cada ente local, de manera que se pueda identificar el peso específico y la contribución de cada consejo comarcal en la generación de déficits o superávits.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

- La adición territorial de la información por provincias (correspondiente a los lotes definidos en la Fase 1 del proyecto), con la finalidad de detectar posibles diferencias derivadas de particularidades territoriales, convenios específicos, criterios de financiación diferenciados u otros factores que puedan incidir en el coste o la financiación de los servicios sociales.

Los trabajos de adición deberán garantizar la coherencia metodológica, la comparabilidad de la información y la trazabilidad de los datos utilizados.

3. Análisis financiero e identificación de los principales factores explicativos

A partir de la información agregada obtenida en la fase anterior, la empresa adjudicataria deberá elaborar un análisis financiero de los resultados económicos de los diferentes servicios sociales prestados por los consejos comarcales.

El análisis deberá identificar y describir los principales factores explicativos de los déficits o superávits detectados en cada una de las fichas analizadas, así como los elementos estructurales, organizativos, territoriales o de financiación que puedan tener incidencia significativa en los resultados obtenidos.

En particular, deberán analizarse, entre otros, los siguientes aspectos:

- La suficiencia o insuficiencia del modelo de financiación existente.
- Las desviaciones entre los costes reales de prestación y los importes financiados.
- Las diferencias territoriales existentes entre provincias o entes locales.
- El impacto de factores organizativos, dimensionales o laborales sobre los costes de los servicios.
- La existencia de patrones comunes o singularidades específicas en determinados territorios o servicios.

El análisis deberá permitir disponer de una visión interpretativa y explicativa de los resultados económicos obtenidos, más allá de la mera agregación cuantitativa de datos.

4. Presentación del informe provisional

Una vez finalizados los trabajos de agregación y análisis, la empresa adjudicataria deberá presentar a la ACM los informes provisionales o borradores que incorporen los resultados obtenidos, las conclusiones preliminares y la documentación técnica de apoyo.

La presentación de los informes provisionales se podrá efectuar mediante reunión técnica de seguimiento con la dirección del proyecto, con el objetivo de exponer la metodología utilizada, los principales resultados alcanzados y las incidencias detectadas durante la ejecución de los trabajos.

El plazo máximo para entregar los informes provisionales será **el segundo mes** de ejecución del contrato, contado desde la formalización del contrato.

5. Revisión técnica e incorporación de incidencias

La ACM revisará la documentación provisional presentada y trasladará a la empresa adjudicataria las observaciones, incidencias, aclaraciones o modificaciones que considere necesarias.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

La empresa adjudicataria deberá analizar las incidencias comunicadas y efectuar las correcciones, ajustes o ampliaciones necesarias para garantizar la adecuación técnica y metodológica de los informes finales.

La ACM revisará la documentación provisional presentada y trasladará a la empresa adjudicataria las observaciones correspondientes dentro del plazo de **dos semanas** a contar desde la fecha de entrega de los informes provisionales.

6. Entrega de los informes definitivos

Finalizado el proceso de revisión, la empresa adjudicataria deberá presentar los informes definitivos incorporando todas las modificaciones, aclaraciones e incidencias indicadas por la ACM.

Los informes definitivos deberán contener la totalidad del análisis agregado, los resultados económicos obtenidos, la explotación comparativa de la información y las conclusiones finales relativas a la adecuación del modelo de financiación de los servicios sociales de los consejos comarcales.

El plazo máximo para entregar los informes definitivos será de **dos semanas** a contar desde la entrega de la revisión técnica por parte de la ACM.

Documentos que entregar en la Fase 2

En el marco de la Fase 2 del proyecto, la empresa adjudicataria deberá elaborar y entregar un total de cinco documentos correspondientes a los informes económicos agregados de la información relativa a los gastos y a la financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales. Estos documentos serán los siguientes:

- Un informe económico agregado correspondiente a los consejos comarcales de la provincia de Barcelona, de acuerdo con el ámbito territorial del Lote 1 de la Fase 1.
- Un informe económico agregado correspondiente a los consejos comarcales de la provincia de Girona, de acuerdo con el ámbito territorial del Lote 2 de la Fase 1.
- Un informe económico agregado correspondiente a los consejos comarcales de la provincia de Lleida, de acuerdo con el ámbito territorial del Lote 3 de la Fase 1.
- Un informe económico agregado correspondiente a los consejos comarcales de la provincia de Tarragona, de acuerdo con el ámbito territorial del Lote 4 de la Fase 1.
- Un informe económico agregado que integre y analice la información del conjunto de Cataluña.

Estos cinco documentos deberán entregarse tanto en versión provisional, a los efectos de revisión técnica por parte de la ACM, como en versión definitiva, una vez incorporadas las observaciones, aclaraciones o modificaciones que correspondan.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Criterios de adjudicación

La selección de la empresa adjudicataria de la Fase 2 se regirá por los siguientes criterios de adjudicación, de acuerdo con la ponderación que se detalla para cada uno de ellos:

- **Criterios que dependen de un juicio de valor (hasta un máximo de 60 puntos)**

Memoria descriptiva del planteamiento técnico (60 puntos)

- A. Calidad de la propuesta metodológica para el análisis de costes y financiación (hasta 30 puntos)

Se valorará la calidad, coherencia y grado de concreción de la metodología propuesta para agregar, tratar y explotar la información económica y financiera de los informes económicos individuales de los consejos comarcales elaborados en la Fase 1 del proyecto, con el objetivo de elaborar un análisis financiero de los resultados económicos de los diferentes servicios sociales prestados por los consejos comarcales, y aportar a la ACM una visión interpretativa y explicativa de los resultados económicos obtenidos.

Se tendrá en cuenta que la metodología propuesta garantice la coherencia metodológica, la comparabilidad de la información y la trazabilidad de los datos utilizados.

- B. Organización de los trabajos, planificación y gestión de incidencias (hasta 15 puntos)

Se valorará la planificación propuesta para la ejecución de los trabajos, el sistema interno de seguimiento y control de calidad, la coordinación con la dirección técnica del proyecto y la identificación y gestión de posibles incidencias que puedan afectar a la calidad, homogeneidad o plazo de los trabajos.

- C. Calidad de los productos finales y utilidad de los informes (hasta 15 puntos)

Se valorará la claridad, estructura y utilidad de los informes económicos propuestos, la calidad de los resúmenes ejecutivos, la presentación de los resultados, la funcionalidad de los archivos Excel de soporte, y la capacidad de los documentos finales para facilitar la interpretación de los resultados por parte de la ACM.

La sistemática de valoración de la memoria será la siguiente por cada uno de los apartados en función de su puntuación máxima:

DESCRIPCIÓN DE LOS ELEMENTOS	PUNTUACIÓN
Excelente. Se desarrollan todos los ítems señalados, con una exposición exhaustiva, detallada, adecuada y ordenada.	Hasta el 100% de los puntos
Correcta. Se desarrollan los ítems señalados, con una exposición adecuada, si bien, presenta algunas deficiencias.	Hasta el 75% de los puntos
Básica. Se desarrollan los ítems señalados, con una exposición básica y coherente y/o falta algún ítem.	Hasta el 50%

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Insuficiente. Falta de algún ítem y/o contiene información poco relevante.	Hasta 25% de los puntos
No aporta memoria/ Información irrelevante	0 puntos

➤ **Criterios automáticos (hasta un máximo de 40 puntos)**

Precio ofrecido (40 puntos)

Para la evaluación de las proposiciones económicas se utilizará la fórmula que se detalla a continuación. Los puntos se distribuirán de forma proporcional inversa (mayor puntuación al menor precio) según la siguiente fórmula, obteniendo un máximo de 40 puntos de la oferta económica que ofrezca el importe más bajo del precio unitario €/h:

$$\text{Puntuación obtenida} = 40 \text{ puntos} \times \frac{\text{Oferta d'import més baix}}{\text{Oferta econòmica del licitador}}$$

Plazo de ejecución de la Fase 2

El plazo para la ejecución de las tareas descritas anteriormente será de como máximo de tres (3) meses, a contar desde la fecha que se indique en la formalización del correspondiente contrato administrativo.

Condiciones especiales de ejecución

Dada la naturaleza de la Fase 2 del proyecto, consistente en la elaboración de un informe económico agregado a partir de la información obtenida en los estudios de costes individualizados elaborados en la Fase 1, la empresa adjudicataria deberá adscribir a la ejecución del contrato un equipo redactor principal integrado por profesionales que hayan participado de manera efectiva, material y acreditable en la ejecución de la Fase 1 del proyecto.

Esta condición tiene por finalidad garantizar la continuidad metodológica de los trabajos, la correcta interpretación de la información económica y financiera obtenida en la Fase 1, la trazabilidad de los datos utilizados y una mayor eficiencia en el proceso de agregación, explotación y análisis comparativo de la información.

Plazo máximo para la adjudicación de la Fase 2

La contratación de la Fase 2 del proyecto, correspondiente al servicio de elaboración de informes económicos agregando la información relativa a los gastos y financiación de los servicios sociales prestados por los consejos comarcales, sólo podrá tramitarse mediante procedimiento negociado sin publicidad, de acuerdo con el artículo 168.e) de la LCSP, dentro del plazo máximo de tres años a contar desde la formalización del contrato correspondiente a la Fase 1 descrita en este Proyecto base.

Este plazo no constituye el plazo de ejecución material del servicio correspondiente a la Fase 2, que será el que se establezca en los pliegos y en el contrato que, en su caso, se formalice para esta fase.

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

ANEXO 2 – RELACIÓN DE CONSEJOS COMARCALES Y FICHAS DEL CP

Lote 1 – Barcelona (13 Consejos Comarcales – 253 fichas del CP)

Alt Penedès	22
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 30 Atenció al poble gitanoFitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc_INC	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Anoia	22
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Bages	21
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Baix Llobregat	20
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Berguedà	23
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Consell Comarcal d'Osona	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
COSS Osona	23
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Garraf	20
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana	11
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Maresme	23
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Moianès	22
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Vallès Occidental	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal_INC	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Vallès Oriental	21
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Lote 2 – Girona (10 Consejos Comarcales – 180 fichas del CP)

Alt Empordà	27
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Baix Empordà	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

CAS Garrotxa	23
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
CBS Ripollès	17
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
CC Garrotxa	4
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
CC Ripollès	3
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Cerdanya	20
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Gironès	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Pla de l'Estant	19
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Selva	19
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Lote 3 – Lleida (11 Consejos Comarcales – 249 fichas del CP)

Alt Urgell	23
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Alta Ribagorça	21
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Garrigues	18
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAlA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Noguera	27
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 30 Atenció al poble gitano Fitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Pallars Jussà	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Pallars Sobirà	20
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Pla d'Urgell	21
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 30 Atenció al poble gitanoFitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Segarra	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Segrià	28
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 30 Atenció al poble gitanoFitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Solsonès	19
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Urgell	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Lote 4 – Tarragona (10 Consejos Comarcales y 202 fichas del CP)

Alt Camp	22
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Baix Camp	24
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Baix Ebre	19
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l' emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Baix Penedès	25
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	1
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Conca de Barberà	19
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 46 Entornament Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Montsià	22
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Priorat	20
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

Ribera d'Ebre	21
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 35 Accessibilitat	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	1
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Tarragonès	18
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	1
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	1
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1
Terra Alta	12
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	1
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	1
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	1
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	1
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	1
Fitxa 47 Funció directiva	1
Fitxa 50.1 SAD Social	1
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	1
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	1

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

ANEXO 3 – CLASIFICACIÓN ORGÁNICA DE LAS FICHAS DEL CP DEFINIDA POR LA DIRECCION TÉCNICA DEL PROYECTO

Descripció de la fitxa	Nº d'ens amb la fitxa	Classificació orgànica de la fitxa
Fitxa 35 Accessibilitat	22	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	27	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	29	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 50.5 Banc de productes de suport	34	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	17	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal_INC	1	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 9 Servei Transport adaptat	40	Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat
Fitxa 30 Atenció al poble gitanoFitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	4	Acció comunitària
Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat	10	Acció comunitària
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	25	Acció comunitària
Fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	38	Acció comunitària
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	18	Acció comunitària
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc_INC	1	Acció comunitària
Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària	22	Acció comunitària
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	28	Infància i adolescència
Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut	40	Joventut
Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil	38	Joventut
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	41	Joventut
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	25	Joventut
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	41	Servei de migracions
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	41	Serveis socials bàsics
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	40	Serveis socials bàsics
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	41	Serveis socials bàsics
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	38	Serveis socials bàsics
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	39	Serveis socials bàsics
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents	41	Serveis socials bàsics
Fitxa 47 Funció directiva	41	Serveis socials bàsics
Fitxa 48.1 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	13	Serveis socials bàsics
Fitxa 48.2 Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	8	Serveis socials bàsics
Fitxa 50.1 SAD Social	41	Serveis socials bàsics
Fitxa 50.2 SAD Dependència	40	Serveis socials bàsics
Total	884	

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

ANEXO 4 – FINANCIACIÓN '26 POR LAS FICHAS DEL CP DE LOS DIFERENTES SERVICIOS SOCIALES DEL ENTE XYZ. EJEMPLO

Finançament '26 per fitxes del CP dels diferents Serveis Socials de l'ens XYZ – Visió general

Descripció de la fitxa	Nº fitxa	Programa de finançament	Finançament Generalitat (%)	Finançament Ajuntaments (%)	Finançament finalista Diputació (%)	Finançament altres (%)	Finançament Generalitat (€)	Finançament Ajuntaments (€)	Finançament finalista Diputació (€)	Finançament altres (€)	Total anual pressupostat
Unitat de "Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat"											
Accessibilitat	35	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Tecnologies de suport i cura	50.3	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Suport a familiars i altres cuidadors no professionals	50.4	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Banc de productes de suport	50.5	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	51	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Servei Transport adaptat	9	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Total fitxes Unitat de "Accessibilitat, atenció a la dependència i discapacitat"							360.000,00	120.000,00	90.000,00	30.000,00	600.000,00
Unitat de "Acció comunitària"											
Atenció al poble gitano / Programa de mediació sociocultural	30 / 30.1.	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Promoció i reconeixement del voluntariat	36	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	39	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)	46	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Prevenició de conductes de risc	49	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Plans, programes i projectes d'acció comunitària	52	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Total fitxes Unitat de "Acció comunitària"							360.000,00	120.000,00	90.000,00	30.000,00	600.000,00
Unitat de "Infància i adolescència"											
Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAlA)	19	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Total fitxes Unitat de "Infància i adolescència"							60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Unitat de "Joventut"											
Servei Comarcal de Joventut	41	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Oficines joves per a l'emancipació juvenil	42	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Desplegament de polítiques locals de joventut	43	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Jovent en situació de vulnerabilitat	44	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Total fitxes Unitat de "Joventut"							240.000,00	80.000,00	60.000,00	20.000,00	400.000,00
Unitat de "Servei de migracions"											
Servei de migracions	54	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Total fitxes Unitat de "Servei de migracions"							60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Unitat de "Serveis socials bàsics"											
Professionals Equips Bàsics (EBAS)	1.1	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Coordinació dels EBAS	1.10	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Ajuts d'urgència social	1.6	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Actuacions de supervisió als EBAS	1.8	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	1.9	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació	2	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Funció directiva	47	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Atenció primària - Atenció a les persones sense llar	48.1	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Atenció primària - Atenció a les persones sense llar Projecte Sostre 360	48.2	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
SAD Social	50.1	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
SAD Dependència	50.2	Contracte Programa DSI - ens XYZ	60,00%	20,00%	15,00%	5,00%	60.000,00	20.000,00	15.000,00	5.000,00	100.000,00
Total fitxes Unitat de "Serveis socials bàsics"							660.000,00	220.000,00	165.000,00	55.000,00	1.100.000,00
Total fitxes dels Serveis Socials de l'ens XYZ							1.740.000,00	580.000,00	435.000,00	145.000,00	2.900.000,00

Expediente de contratación núm. 05/2026

Contrato de servicios de consultoría financiera para la elaboración de estudios de costes de los servicios incluidos en las áreas de servicios sociales de los consejos comarcales de Cataluña.

ANEXO 5 – MODELO DE INFORME ECONÓMICO – ESTUDIO DE COSTES DE UNA FICHA DEL CP. EJEMPLO

MEF - Cost objectiu del SEAIa per l'annualitat '27			
€	% d'imputació al servei	Total imputable al servei	% sobre cost total servei
Despesa de personal directa			
Cost Salarial - Treballador/a Social (I)	100,00%	(28.321,59)	6,45%
Cost Salarial - Treballador/a Social (II) - 50% de la jornada (cobra el 60%)	100,00%	(15.742,86)	3,59%
Cost Salarial - Treballador/a Social (III) - 50% de la jornada	100,00%	(13.119,17)	2,99%
Cost Salarial - Treballador/a Social (IV)	100,00%	(27.933,29)	6,36%
Cost Salarial - Treballador/a Social (V)	100,00%	(29.735,73)	6,77%
Cost Salarial - Educador/a Social (I) - 80% jornada	100,00%	(20.778,16)	4,73%
Cost Salarial - Educador/a Social (II) - 80% jornada	100,00%	(20.160,01)	4,59%
Cost Salarial - Educador/a Social (III) - 53,33% Jornada	100,00%	(13.672,35)	3,11%
Cost Salarial - Psicòleg/a (I)	100,00%	(27.608,61)	6,29%
Cost Salarial - Psicòleg/a (II)	100,00%	(29.850,21)	6,80%
Cost Salarial - Psicòleg/a (III)	100,00%	(29.025,12)	6,61%
Cost Salarial - Psicòleg/a (IV)	100,00%	(28.208,42)	6,42%
Cost Salarial - Auxiliar administrativa (I)	100,00%	(21.556,80)	4,91%
Cost Salarial - Pedagog/a (I)	100,00%	(29.425,99)	6,70%
Cost Salarial - Pedagog/a (II)	100,00%	(30.450,83)	6,94%
Cost Salarial - Pedagog/a (III) + Coordinador / a Unitat	100,00%	(29.926,84)	6,82%
Cost Salarial - Cap de Benestar Social	12,84%	(4.797,36)	1,09%
Desplaçaments - Treballador/a Social (I)	100,00%	(85,67)	0,02%
Desplaçaments - Treballador/a Social (II)	100,00%	(102,94)	0,02%
Desplaçaments - Treballador/a Social (III)	100,00%	(15,59)	0,00%
Desplaçaments - Treballador/a Social (IV)	100,00%	(150,94)	0,03%
Desplaçaments - Treballador/a Social (V)	100,00%	(183,38)	0,04%
Desplaçaments - Educador/a Social (I)	100,00%	(321,31)	0,07%
Desplaçaments - Educador/a Social (II)	100,00%	(199,10)	0,05%
Desplaçaments - Educador/a Social (III)	100,00%	(76,03)	0,02%
Desplaçaments - Psicòleg/a (I)	100,00%	(295,22)	0,07%
Desplaçaments - Psicòleg/a (II)	100,00%	(53,00)	0,01%
Desplaçaments - Psicòleg/a (III)	100,00%	(170,32)	0,04%
Desplaçaments - Psicòleg/a (IV)	100,00%	(276,16)	0,06%
Desplaçaments - Auxiliar administrativa	100,00%	-	0,00%
Desplaçaments - Pedagog/a (I)	100,00%	(186,97)	0,04%
Desplaçaments - Pedagog/a (II)	100,00%	(59,91)	0,01%
Desplaçaments - Pedagog/a (III) + Coordinador / a Unitat	100,00%	(32,98)	0,01%
Desplaçaments - Cap de Benestar Social	12,84%	(79,56)	0,02%
Despesa de suplències (vacances d'estiu)		-	0,00%
Despesa per baixes IT		(365,03)	0,08%
Total despesa de personal directa		(402.967,49)	91,78%
Despesa de personal indirecta			
Cost Salarial - Òrgans de Govern		(3.714,51)	0,85%
Cost Salarial - Administració General		(12.902,33)	2,94%
Total despesa de personal indirecta		(16.616,84)	3,78%
Despesa d'explotació directa			
Cursos / metodologia		(1.758,24)	0,40%
Acompanyament psicoterapeutic en situacions de risc greu		(8.241,76)	1,88%
Llicències office (16,13 llicències)		(738,66)	0,17%
Total despesa d'explotació directa		(10.738,66)	2,45%
Despesa d'explotació indirecta			
Formació de personal		(389,70)	0,09%
Assegurances (personal + locals)		(1.019,72)	0,23%
Material d'oficina		(227,33)	0,05%
Producte de neteja		(227,33)	0,05%
Personal de neteja (capítol II)		(1.012,59)	0,23%
Electricitat i aigua		(698,22)	0,16%
Comunicacions (telefòniques + postals)		(1.234,06)	0,28%
Assessorament laboral		(649,50)	0,15%
Seguretat i vigilància		(1.055,44)	0,24%
Total despesa d'explotació indirecta		(6.513,88)	1,48%
Despesa d'amortitzacions			
Local XXX nº 5 (edifici amortitzat)		-	0,00%
EPI's - 16,13 PC's (amortització lineal en 4 anys)		(2.215,44)	0,50%
Total despesa d'amortitzacions		(2.215,44)	0,50%
Total cost objectiu del servei		(439.052,30)	100,00%
Finançament del servei			
Departament de Drets Socials i Inclusió - fitxa 19		354.834,51	95,96%
Diputació (finançament finalista)		0,00	0,00%
Ajuntaments (Convenis)		14.928,57	4,04%
Total finançament objectiu del servei		369.763,08	100,00%
Total dèficit / superàvit del servei		(69.289,23)	-15,78%