



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA
LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT.**

**Denominació: SUBMINISTRAMENT DE FONS BIBLIOGRÀFICS I
DOCUMENTALS PER AL MANTENIMENT DE LA QUALITAT DE LA
COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA COMARCAL "JAUME VILA". ANUALITAT
2026.**

PRORROGABLE ANUALITAT 2027

**Procediment: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT
Tramitació: ORDINÀRIA
Tipus: CONTRACTE NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
Qualificació: CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT
Òrgan de contractació: JUNTA DE GOVERN LOCAL**

MOLLERUSSA, juliol de 2026

**Serveis de la Unitat de Contractació
Ajuntament de Mollerussa**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

SUBMINISTRAMENT DE FONTS BIBLIOGRÀFICS I DOCUMENTALS PER AL MANTENIMENT DE LA QUALITAT DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA COMARCAL "JAUME VILA". ANUALITAT 2026. PRORROGABLE ANUALITAT 2027.

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la contractació del subministrament de fons bibliogràfics i documentals per al manteniment de la qualitat de la col·lecció de la biblioteca comarcal "Jaume Vila".
2. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP).
3. En funció d'aquest objecte, la codificació corresponent la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, establerta pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, el codi CVP és el següent: 22113000-5 "*Llibres per a la biblioteca*".
4. L'execució de l'objecte d'aquest contracte s'ha d'adequar al present plec i el plec de condicions tècniques que el regeixen i que tenen caràcter contractual.

2. NECESSITAT, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

1. Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, es troben acreditats a la Memòria justificativa de la necessitat del contracte.
2. Aquest contracte s'adjudica dividit en dos lots, atès allò establert a la Memòria justificativa de la necessitat del contracte, conforme disposa l'article 99.3 de la LCSP.
3. Per a cada un dels lots s'atorgarà un contracte independent, de forma que per a cada **LOT que es licita haurà de formalitzar-se una oferta singularitzada**.
4. Els licitadors només podran **presentar proposició a un lot** i només podran **resultar adjudicatari d'un lot**.

3. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. Forma de tramitació: Caràcter ordinari, de conformitat amb allò que estableix l'article 116 de la LCSP.
2. El procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat abreujat amb pluralitat de criteris d'adjudicació, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 60.000 euros i les prestacions objecte del contracte no tenen el caràcter intel·lectual, conforme estableix l'art.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

159.6 de la LCSP.

3. El contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb el que estableix l'article 21 de la LCSP.

4. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

De conformitat amb allò que estableix l'article 159.2 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà mitjançant un anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament al qual es pot accedir segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://www.mollerussa.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>

5. ENTITAT CONTRACTANT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

1. L'entitat contractant és l'Ajuntament de Mollerussa amb seu a la Plaça de l'Ajuntament, 2 de Mollerussa (25230), tel. 973 600 713, fax 973 710 178.

2. D'acord amb la Disposició addicional segona apartat primer de la LCSP i el Decret de l'alcaldia RES 1192/2023, de 22 de juny, correspon a la Junta de Govern la competència per a la contractació d'aquest contracte.

6. EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

1. D'acord amb allò establert a l'article 102.4 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha formulat en termes de preus unitaris que es corresponen amb al preu fixe de venda al públic de cada entrega que es realitzi.

2. El pressupost base de licitació s'ha estimat en l'import de **17.731,98 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base:	17.049,98 euros
Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 4%:	688,00 euros

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Import del Valor Afegit, llevat de disposició en contrari, conforme disposa l'article 100.1 de la LCSP i s'estableix com a **pressupost màxim limitador** conforme la Disposició addicional 33a de la LCSP, el qual resta condicionat a la quantitat d'entregues que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels que se li sol·licitin. En conseqüència, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determinarà en funció de les necessitats, i l'empresa no tindrà dret a indemnització si no s'esgota el preu del contracte.

3. El desglossament del pressupost base de licitació per lots en els que es divideix l'objecte del contracte és el següent:

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

LOT 1: FONS BIBLIOGRÀFICS I DOCUMENTALS
8.865,99 € / any (IVA 4% inclòs)

LOT 2: FONS BIBLIOGRÀFICS I DOCUMENTALS
8.865,99 € / any (IVA 4% inclòs)

4. El pressupost base de licitació de cada un dels lots pot ser millorat a la baixa pels licitadors amb l'ofertament d'un **descompte de fins el 15%** a aplicar sobre els preu de venda al públic. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del RD 1098/01, de 12 d'octubre, de Reglament general que desenvolupa el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

5. El contracte s'entendrà convingut per compte i risc i ventura de l'adjudicatari sense que aquest pugui sol·licitar una alteració dels preus.

6. El preu del contracte serà el preu d'adjudicació i ha d'incloure com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el plec de condicions tècniques que s'hauran de complir durant l'execució del contracte.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor estimat del contracte als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, de conformitat amb allò establert a l'article 101 de la LCSP, es fixa en la quantia de 35.804,96 €, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit, d'acord amb el següent desglossament:

- Import del contracte (IVA exclòs): 17.049,98 €
- Import de l'eventual pròrroga: 17.049,98 €
- Import corresponent a les eventuais modificacions (10%): 1.704,99 €

8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

1. D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la documentació administrativa. Rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació <https://www.mollerussa.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Malgrat l'obligació establerta a l'art. 159.4.a) de la LCSP referent a que els licitadors han d'estar inscrits al RELI o ROLECE, per a aquesta licitació no és requereix la inscripció en un d'aquests registres públics perquè la seva exigència pot limitar la concurrència de licitadors, de conformitat amb el criteri establert a la Nota informativa de la JCCP estatal de 05 d'abril de 2022.

9. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1. La despesa derivada de l'execució del contracte es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 22024003581 "Adquisició fons bibliogràfic – Biblioteca".

2. De conformitat amb l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la LCSP, es tracta d'una contractació amb tramitació anticipada, atès que el finançament del contracte depèn d'una subvenció sol.licitada al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per la qual cosa l'adjudicació del mateix se sotmetrà a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

10. DURADA I PRÒRROGA

1. El termini de durada del contracte és des de la seva formalització i fins el **31/12/2026**.

2. El contracte és susceptible de ser **prorrogat per un (1) any** més fins el **31/12/2027**, amb una durada màxima de **dos (2) anys**.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

11. RÈGIM DE REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no estarà subjecte a la revisió periòdica i predeterminada, de conformitat amb allò que preveu l'article 103.2 de la LCSP.

12. PAGAMENT DEL PREU

1. El pagament del preu al contractista es realitzarà de conformitat amb allò que estableixen els articles 198 i 301 de la LCSP.

2. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts per l'Administració, conforme les condicions establertes al plec de condicions tècniques.

4. El contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit per les prestacions efectuades davant el registre administratiu corresponent, als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta.

5. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció de fons.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Mollerussa.

Per a presentar les factures, s'especificaran els codis DIR3 als següents apartats:

- Oficina comptable: L01251370 (direcció de l'Ajuntament)
- Òrgan Gestor: L01251370 (direcció de l'Ajuntament)
- Unitat tramitadora: L01251370 (direcció de l'Ajuntament)

5. Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

6. El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

13. GARANTIES EXIGIBLES

No s'exigeix garantia provisional ni definitiva per aplicació d'allò que disposen els articles 106.1 i 159.6. f) de la LCSP.

14. PRESENTACIÓ D'OFERTES

1. Els licitadors han de presentar les ofertes **electrònicament** mitjançant l'opció de **Presentació Telemàtica** d'ofertes prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública, accessible a través de l'adreça web següent: [https:// contractaciopublica.gencat.cat/perfil/mollerussa](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/mollerussa), durant el termini de **deu (10) dies hàbils** comptadors des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant, de conformitat amb allò que estableix l'article 159.6 de la LCSP.

La recepció de documentació es clourà a les 13 hores 00 minuts 00 segons de la data límit assenyalada a l'anunci publicat al perfil del contractant.

La Plataforma disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat aquest plec, i tampoc les propostes presentades fora de termini les quals no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Presentació Telemàtica d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les **adreces electròniques** que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb la licitació, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes" a l'adreça web següent del Consorci Administració Oberta de Catalunya: <https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacio-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant eines telemàtiques es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'oferta, a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

6. L'Ajuntament de Mollerussa **no** és la **titular** ni tampoc té **competència** per gestionar la **Plataforma de Contractació del Sector Públic**, eina informàtica que pertany a la **Generalitat de Catalunya**. Per tant, aquest no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'Ajuntament la informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària. Cal tenir en compte que d'acord amb l'art. 138.3 de la LCSP, l'Ajuntament ha de facilitar aquesta informació almenys 6 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

8. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual s'haurà de facilitar, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. L'Ajuntament donarà resposta a la consulta efectuada de manera individual i, simultàniament, la publicarà al Perfil del contractant per al coneixement de la resta d'empreses licitadores.

8. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

10. Es fa constar de manera expressa, de conformitat amb el que preveu l'art. 139 de la LCSP, els següents extrems:

- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si la vinculació sobrevingués abans que conclougui el termini de presentació d'ofertes, podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es considerarà empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits previstos en l'art. 42 del Codi de Comerç.
- Cada licitador no pot presentar més d'una proposició ni pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de totes les propostes subscrites per ell.

15. DOCUMENTS CONTRACTUALS

Tenen la consideració de documents contractuals:

- El present Plec de clàusules administratives particulars
- El Plec de condicions tècniques particulars
- L'oferta presentada pel licitador adjudicatari

16. DESPESES DEL CONTRACTE

Serán a compte de l'adjudicatari els tributs estatals, municipals i autonòmics que derivin del contracte; l'assumpció del pagament de tots els impostos directes i indirectes que s'entenguin inclosos dins del preu de l'adjudicació.

17. ADMISSIÓ D'ALTERNATIVES O VARIANTS

No s'admet la presentació d'alternatives o variants.

18. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb allò establert a l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els següents criteris econòmics i qualitatius directament vinculats a l'objecte del contracte:

1. Oferta econòmica:

Es valorarà el % de descompte ofert pels licitadors sobre el preu fix de venda al públic (IVA exclòs) unitari. Màxim **60 punts**

Per la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals, els licitadors han de tenir en compte la Llei 10/2007 de 22 de juny de lectura, del llibre i les biblioteques, en la que s'estableix que el preu dels llibres és fix i que el descompte màxim permès és del 15% per a

15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Núria Manyosa Alcaraz

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8ef05fb96e274569af014034c3c68430001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

biblioteques. No s'acceptaran les propostes que superin aquest percentatge de baixa.

Per valorar les ofertes, s'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i la resta es puntuarà d'acord amb la següent formula:

$$\text{Puntuació} = 60 \times (1 - ((\% \text{ de descompte més alt ofertat} - \% \text{ de descompte que es valora}) / \% \text{ de descompte més alt ofertat}))$$

2. Criteri mediambiental:

Es valorarà la proximitat de l'empresa/llibreria licitadora a la Biblioteca Comarcal "Jaume Vila" al centre de gestió, per tal de complir amb el compromís mediambiental de reduir la contaminació i les emissions en el medi ambient. Màxim **40 punts**

- Distribuidora/llibreria amb centre de gestió a menys de 20 km – 40 punts
- Distribuidora/llibreria amb centre de gestió entre 21 i 50 km – 20 punts
- Distribuidora/llibreria amb centre de gestió a més de 50 km - 0 punts

3. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes presentades, es resoldrà aplicant els següents criteris i ordre de prelación:

1. L'empresa que tingui menor percentatge de treballadors temporals en plantilla.
2. Per sorteig.

En el cas de que s'hagin d'aplicar aquests criteris addicionals, abans de determinar la millor oferta, se sol·licitarà a l'empresa que aporti la documentació acreditativa pertinent.

19. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Atès allò que s'estableix a l'article 149.2 de la LCSP, es qualificarà una oferta presumptament amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un descompte superior al 15% a aplicar sobre el preu de venda al públic.

20. VALORACIÓ DE LES OFERTES

1. Si algun dels oferents no presenta la documentació que permeti qualificar algun o alguns dels criteris d'adjudicació o aquella és manifestament insuficient, no s'atribuirà al licitador puntuació en relació amb el corresponent criteri.
2. No obstant, l'Ajuntament de Mollerussa podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients i els licitadors també podran dirigir-se a l'Ajuntament per aclarir o concretar llurs propostes.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. L'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació entre totes aquelles ofertes admeses conforme els criteris establerts, si bé l'Ajuntament de Mollerussa podrà rebutjar igualment totes les ofertes i declarar deserta la licitació. Les resolucions de l'òrgan de contractació seran motivades.

21. APTITUD PER CONTRACTAR DE L'EMPRESARI

1. Podran contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

22. NO EXIGÈNCIA DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

La classificació empresarial del contractista està exclosa atenent a allò establert a l'article 77.1 apartat c) de la LCSP.

23. PERSONALITAT JURÍDICA I LA CAPACITAT D'OBRAR

1. Persones físiques: Document nacional d'identitat (DNI) o passaport i, també, de la corresponent habilitació empresarial o professional exigible.

2. Persones jurídiques: Escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

3. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

4. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

24. CAPACITAT PER CONTRACTAR

La capacitat per contractar del licitador s'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- Certificació positiva que es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
- Certificació positiva que es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

En matèria de l'impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

L'empresa ha d'estar donada d'alta a l'impost sobre activitats econòmiques a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les activitats que vinguin realitzant a la data de la presentació de les proposicions que les faculti per al seu exercici en l'àmbit territorial en el que les exerceixen.

25. CRITERIS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

Els criteris mínims de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que han de complir els licitadors són els que es descriuen a continuació. Tanmateix, conforme estableix l'art. 159.6 de la LCSP, s'eximeix als licitadors de la seva acreditació.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Volum anual de negocis del licitador:

El volum anual de negocis del licitador, o volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, que referit a l'any de major volum dels **tres darrers** disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, ha de ser **igual o superior al 70% del pressupost base de licitació anual de cada lot (igual o superior a 6.206,19 €).**

SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors són els que es descriuen a continuació:

Experiència en la realització de subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que constitueixen l'objecte del contracte:

Experiència en la realització de subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en els **darrers tres anys** d'igual o similar naturalesa que als que constitueixen l'objecte del contracte.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució, sigui **igual o superior al 70% del pressupost base de licitació de cada lot (igual o superior a 6.206,19 €).**

SOLVÈNCIA PER EMPRESES DE NOVA CRECIÓ

Els criteris mínims de solvència per a les empreses de nova creació, que son aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys conforme disposa l'article 89.1.h) de la LCSP, és la següent:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Assegurança de responsabilitat per riscos professionals:

L'empresa licitadora haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat per riscos professionals vigent i adequada a la naturalesa i l'abast de les prestacions objecte del contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Disposar de personal qualificat pel control de qualitat:

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, amb mitjans propis o mitjançant personal extern degudament vinculat a l'execució del contracte, del personal tècnic necessari per garantir la correcta execució del contracte.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En particular, haurà de comptar amb personal qualificat responsable del control de qualitat dels fons bibliogràfics i documentals subministrats, que vetlli pel compliment de les especificacions tècniques establertes, la idoneïtat de les obres, la correcció de les dades bibliogràfiques, l'estat físic dels exemplars i l'adequació dels materials lliurats a les comandes efectuades.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà de complir els requisits de la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors.
2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari.
3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seua constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

La **inscripció practicada al ROLECE o RELI** acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari, la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació si escau, concurrència o no de causes de prohibicions de contractar i altres circumstàncies inscrites, segons previsió de l'article 96 en relació al 339 de la LCSP.

26. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS

Els licitadors presentaran un **únic sobre o arxiu electrònic** que tindrà el següent contingut:

1. Declaració responsable

Aquesta declaració s'ha de completar seguint el model de **l'Annex 1 o 2** d'aquest plec i com a plantilla en l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la mateixa declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Si l'empresa licitadora figura en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només ha de facilitar en cada part de la declaració la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la declaració, la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

2. Documentació relativa als criteris d'adjudicació:

S'ha d'incloure l'oferta redactada d'acord amb els models d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes.

Proposta econòmica i criteri mediambiental

La proposta econòmica i el criteri mediambiental s'ha de presentar conforme el model de document establert a l'**Annex 3** del present PCAP.

No s'acceptaran les propostes econòmiques que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar-les.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Documentació confidencial

Els licitadors poden assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc les dades incloses en la declaració responsable ni l'oferta econòmica.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'Ajuntament valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

27. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb el que estableix l'art. 326.1 de la LCSP, en aquest procediment de licitació no intervé la mesa de contractació.

Els serveis municipals competents portaran a terme l'emissió dels informes de valoració i/o d'altres que siguin necessaris durant el procediment de licitació.

28. VALORACIÓ DE LES OFERTES, CLASSIFICACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als criteris d'adjudicació ponderables en funció de fórmules automàtiques previstos en aquest plec.

Obertura dels sobres o arxius electrònics:

1. No se celebrarà acte públic d'obertura de les sobres o arxius electrònics, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació.
2. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, els serveis municipals competents procediran en el primer dia hàbil següent a l'obertura del "Sobre Únic", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta en aquest Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa. En particular, es verificarà que la declaració està vàlidament signada i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

que conté una declaració comprensiva del compliment de tots els requisits previs exigits per participar en el procediment.

3. Si escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

També serà causa d'exclusió del procediment de licitació, mitjançant resolució motivada, la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre únic, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

També seran causes d'exclusió de la licitació les proposicions que no s'adeqüin a allò establert en aquests plecs, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

4. Els serveis municipals poden sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que l'aclariment o l'esmena no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duen a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

5. Finalitzades les actuacions anteriors, es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Avaluació i classificació de les ofertes:

1. Es procedirà seguidament a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses per ordre decreixent de puntuació i, tot seguit, es realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual serà elevada a l'òrgan de contractació.

La valoració de les ofertes es durà a terme per una unitat tècnica que auxiliarà a l'òrgan de contractació i s'efectuarà conforme els criteris d'adjudicació ponderables en funció de fórmules automàtiques previstes en aquest plec.

2. Els serveis municipals competents requeriran a l'empresa licitadora que hagués presentat la millor oferta, perquè dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la capacitat per contractar prevista en aquest plec.

3. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Adjudicació del contracte:

1. Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies naturals següents a la recepció de l'esmentada documentació.

2. La licitació no es pot declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació s'ha de notificar als licitadors mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i s'ha de publicar en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies naturals.

A aquest efecte, s'enviarà un avís de la posada a disposició de la notificació a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions (i al telèfon mòbil si s'ha informat). Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

4. La notificació i la publicitat han de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat, interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular, ha d'expressar els aspectes següents:

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de la LCSP.

5. En tots els casos indicats, si el dia final fos dissabte o festiu, s'entendrà traslladat al primer dia hàbil següent.

29. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la signatura d'acceptació, per part de l'empresa adjudicatària, de la resolució d'adjudicació. Aquesta signatura haurà de tenir lloc en el termini màxim de tres (3) dies naturals, a comptar des de la data en que s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

A aquest efecte, quan es notifiqui la resolució d'adjudicació a l'adjudicatari, aquest l'haurà de retornar signada en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

2. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització, atès allò que estableix l'article 153.6 de la LCSP.

3. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

30. PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El document d'adjudicació, incorporant l'acceptació pel contractista, s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze (15) dies després del perfeccionament, en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació de conformitat amb allò establert a l'article 154.1 de la LCSP.

31. REGISTRE PÚBLIC DE CONTRACTES

1. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva

15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Núria Manyosa Alcaraz

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8ef05fb96e274569af014034c3c68430001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

inscripció, les seves dades bàsiques i, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

2. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

32. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

33. ENTREGA I RECEPCIÓ

1. El contractista està obligat a entregar els béns objecte del subministrament de conformitat amb establert a la documentació tècnica que regeix el contracte, d'acord amb el que estableix l'art. 300.1 de la LCSP.

2. L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats, llevat de l'Ajuntament hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. Si els béns subministrats no s'ajusten als requeriments contractats com a conseqüència de vici o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar la recepció dels béns i reclamar al contractista la seva esmena.

4. Una vegada rebuts els béns amb la conformitat dels serveis competents de l'Ajuntament, aquest serà responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sense perjudici de la responsabilitat del contractista pels vici o defectes ocults en els mateixos.

5. S'exceptua l'establiment d'un termini de garantia atesa la naturalesa i característiques del contracte i allò establert a la clàusula 11a del Plec de condicions tècniques, conforme disposa l'art. 210.3 de la LCSP.

34. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions específiques del contractista les derivades del compliment del plec de clàusules administratives particulars i documentació tècnica, així com les que es derivin de les normes d'aplicació contingudes en la vigent legislació de contractes del sector públic i les que es detallen en els apartats següents d'aquesta clàusula:

1. El contractista haurà de complir el contracte dintre del termini total fixat per a la seva realització i si s'escau, els terminis parcials que es puguin fixar en el contracte i executar-lo d'acord amb els compromisos adquirits en el document contractual.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, si escau, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

3. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

4. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

5. En cas de compliment defectuós o parcial del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes als articles 193 i 194 de la LCSP.

7. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

8. En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

9. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

10. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

35. FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

A. L'Ajuntament té les facultats següents:

1. Imposar les penalitats que s'escaiguin per la demora i/o l'execució defectuosa del contracte, segons allò que preveu el present plec de clàusules administratives particulars i plec de condicions tècniques particulars.
2. Interpretar el contracte.
3. Declarar la resolució del contracte.
4. Modificar el contracte.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

5. Demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc. Aquest requeriment s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per l'Ajuntament.

B. L'Ajuntament té les obligacions següents:

1. Assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució del contracte, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

2. Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica dintre dels terminis previstos en el mateix i no procedís a la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb l'establert en l'article 199 de la LCSP.

36. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Es consideren **condicions especials d'execució** del contracte les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

2. S'atribueix a les condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual **essencial**, a l'efecte de que el seu incompliment constitueix una **causa de resolució** del contracte.

37. CLÀUSULA ÈTICA

37.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

37.2.A. Els licitadors assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes,

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8ef05fb96e274569af014034c3c68430001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

37.2.B. Els licitadors o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

37.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

37.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 37.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 37.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 37.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixin, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

38. SUBCONTRACTACIÓ

1. La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, així com el pagament a





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

subcontractistes i subministradores haurà d'ajustar-se al que es disposa el mateix text legal.

2. Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront a l'Ajuntament, amb estricta subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars, al Plec de condicions tècniques particulars i als termes del contracte.

3. En cap cas es podrà concertar pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar de conformitat amb allò establert a l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 del LCSP.

4. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la.

5. Els subcontractes que no s'ajustin a allò establert en aquest plec així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista per a procedir a la subcontractació, poden donar lloc a la resolució del contracte.

39. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

1. Successió en la persona del contractista:

1. En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

2. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

3. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

4. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

5. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

6. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

7. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

1. Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8ef05fb96e274569af014034c3c68430001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

40. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

41. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen als articles 203 a 207 de la LCSP.

2. La modificació del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

42. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3. L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors declarada com a confidencial.

43. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

44. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins dels terminis fixats per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

2. Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211 a 213 i 306 a 307 de la LCSP. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

3. En particular, seran causes específiques de resolució del contracte les següents:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'aptitud i solvència del subcontractista.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte

45. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

46. RÈGIM DE RECURSOS

1. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les resolucions i actes establerts a l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

47. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa

48. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. El contracte, de caràcter administratiu, es regularà per allò establert en aquests Plecs de clàusules Administratives particulars i Plec de condicions tècniques les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

2. Per tot allò que no prevegin els esmentats plecs, regeix la següent prelación de dret aplicable a aquest contracte:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;
- e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

49. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 27.1 de la LCSP.

Mollerussa, a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026 TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Model ANNEX Núm. 1
(MODEL PER A PERSONES JURÍDIQUES)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRES EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC ESTABLERTES A L'ARTICLE 71 DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la representació de _____, NIF núm. _____ domiciliada a _____ conforme allò que s'estableix a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i que L'EMPRESA/ENTITAT _____ que represento:

1. Disposa de plena capacitat jurídica i d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.
2. Compleix les condicions establertes en aquest plec i legals per contractar amb el Sector públic i no està incurs en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
3. Compleix amb allò establert a l'article 66.1 de la LCSP conforme la prestació del contracte està compresa dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat.
4. Es troba inscrita al RELI i/o ROLECE del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents/que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents: _____/No es troba inscrita al RELI i/o ROLECE.
5. Està donada d'alta o em comprometo, abans de l'inici de la prestació del contracte, a donar-la d'alta a l'impost d'activitats econòmiques (IAE) a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte que la faculti per al seu exercici en l'àmbit territorial en que les haurà d'exercir / o que es troba exempta en els termes establerts en l'article 82.1.c) en relació amb l'article 82.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
6. Es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
7. Es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
8. No forma part de cap grup empresarial / Forma part del següent grup empresarial: _____ que el conformen les següents empreses: _____. Només l'empresa a la qual represento es presenta a la licitació.
9. Se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (En el cas d'empreses estrangeres).

Que designo com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es *	DNI *	Correu electrònic professional *	Mòbil Professional

**Camps obligatoris*

Així mateix, DECLARO que l'empresa que represento no ha incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable i es compromet a acreditar prèviament a l'adjudicació, si és el cas, la possessió i validesa dels documents exigits.

I als efectes oportuns, signo la present declaració a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Model ANNEX Núm. 2

(MODEL PER A PERSONES FÍSQUES)

En/Na _____, amb DNI núm. _____, i conforme allò que establert la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que tinc plena capacitat jurídica i d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.
2. Que compleixo les condicions establertes en aquest plec i legals per contractar amb l'Administració i no estic incurs en cap prohibició de contractar amb el Sector Públic de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
3. Que estic donat/da d'alta o em comprometo, abans de l'inici de la prestació del contracte, a donar-me d'alta a l'impost d'activitats econòmiques (IAE) a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte que em faculti per al seu exercici en l'àmbit territorial en que l'hauré d'exercir / o que em trobo exempt en els termes establerts en l'article 82.1.c) en relació amb l'article 82.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
4. Que em trobo al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
5. Que em trobo al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (En el cas d'empreses estrangeres).

Que designo com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es *	DNI *	Correu electrònic professional *	Mòbil Professional

**Camps obligatoris*

Així mateix, DECLARO que no he incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable, i em comprometo a acreditar prèviament a l'adjudicació, si és el cas, la possessió i validesa dels documents exigits.

I als efectes oportuns, signo la present declaració a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Núria Manyosa Alcaraz
15/07/2026
TAG CAP CONTRACTACIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8ef05fb96e274569af014034c3c68430001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ANNEX Núm. 3

Criteris ponderables de forma automàtica

SOBRE ÚNIC: MODEL PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERI MEDIAMBIENTAL

El Sr./la Sra. _____, domiciliat/ada a _____ carrer _____ núm. _____, amb DNI/NIF núm. _____, major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa _____, amb NIF: _____, domicili a _____ carrer _____ núm. _____, actuant en la seva condició de (administrador/apoderat), assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir en el procediment de contractació del **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE FONS BIBLIOGRÀFICS I DOCUMENTALS PER AL MANTENIMENT DE LA QUALITAT DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA COMARCAL "JAUME VILA". ANUALITAT 2026**, en la representació que ostento,

Faig constar:

- Que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques, i assumeixo el compromís de donar-ne compliment.
- Que em comprometo a subministrar **el lot de llibres núm. ____** amb el següent descompte (els licitadors hauran d'especificar a quin lot opten):

Percentatge de descompte ofert a aplicar sobre el preu de venda al públic	__ %
---	------

- Que la distància per carretera des de la seu de la distribuïdora/llibreria al centre de gestió és la següent: *(marcar amb una X)*
 - ☐ Distribuïdora/llibreria amb centre de gestió a menys de 20 km
 - ☐ Distribuïdora/llibreria amb centre de gestió entre 21 i 50 km
 - ☐ Distribuïdora/llibreria amb centre de gestió a més de 50 km
- Que adjunto el **document justificatiu** de l'adreça de la distribuïdora/llibreria.

I als efectes oportuns, signo la present oferta, a la data de la signatura electrònica.

