



INFORME PREVI CONTRACTES MENORS AMB PUBLICITAT

1. IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT.

Núm. d'expedient e-pac.: 2026/15843 **Contr.:** TURISME-SERV-MEN/2026001184

Unitat gestora: Turisme

-

2.OBJECTE: Servei de coordinació del muntatge i desmuntatge, atenció als visitants en taquilla i stands de la Mostra de Cuina 2026

Tipus de contracte: Serveis

Durada del contracte: 4 dies

CPV:

51000000 Serveis d'instal·lació (excepte programari)

79342300 Serveis al client

3. MOTIVACIÓ O EXPOSICIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Castelldefels organitza la Mostra de Cuina, una jornada que ha de servir per mostrar la diversitat gastronòmica i la riquesa culinària de Castelldefels, on s'oferirà degustació de menjars, postres, begudes i cafès, amb representació dels restauradors i restauradores del municipi. Per aquest motiu és necessari comptar amb una infraestructura adequada que pugui acollir aquesta Mostra.

El servei ha de consistir en la contractació de personal per donar suport als muntatges i desmuntatges de l'espai, així com l'atenció a visitants i taquilles de tots els espais gastronòmics. Es tracta doncs, de la contractació de personal de muntatge i desmuntatge i de servei.

L'ajuntament no pot assumir aquestes prestacions mitjançant recursos propis.

4. DADES ECONÒMIQUES

Valor estimat del contracte: 7.700,00€ més 21% d'IVA

Pressupost: 9.317,00€

5.- CRITERIS DE VALORACIÓ: Preu

6.- OBSERVACIONS:

La Mostra de cuina s'organitza el 3 d'octubre de 2026, al Parc de la Muntanyeta

A continuació es detallen les necessitats de personal:

- Responsable del servei (45h)

- Servei de muntatge i desmuntatge (173h)

Muntatge de carpes petites, taules, cadires, moure ampollers, cuines, col·locació de tanques, etc.

- Servei de cambrers/es (144h)

Servir plats, recollida de taules, servei de beguda, preparació de taules per nous clients, etc.

Els horaris del personal així com les seves funcions es detallen al document annex.



7. TERMINI DE PRESENTACIÓ OFERTES Data límit de presentació: 5 dies hàbils.

8.- UNITAT/PERSONA DE CONTACTE:

Àrea de Turisme.

turisme@castelldefels.org

9. DOCUMENTACIÓ GENERAL COMPLEMENTÀRIA ADJUNTA:

El/La Cap/tècnic/a responsable,

