



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2026002696
PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I TURISME
NTD/ntd/gcv

Informe justificatiu de la contractació del subministrament, muntatge, desmuntatge i gestió del Tasta Cassà 2026 i la Mostra d'Esmorzars de Forquilla

De conformitat amb els articles 1, 28, 63 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), així com de l'article 73 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), la present memòria justificativa s'emet a l'efecte de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent:

1. Antecedents

L'Ajuntament de Cassà de la Selva a través de l'Àrea de Promoció Econòmica i Comerç Local organitza el Tasta Cassà des de 2022. Es tracta d'un esdeveniment de promoció i difusió dels establiments de Cassà que es dediquen a la gastronomia en sentit ampli (bars, restaurants, fleques, pastisseries, carnisseries...).

Té diversos objectius:

- professionalitzar una mostra gastronòmica a Cassà
- difondre a través de tastets les diferents elaboracions que preparen els establiments de Cassà que hi participen
- posar en valor i donar a conèixer els establiments de Cassà
- captar visitants a la població amb l'objectiu de dinamitzar l'activitat econòmica.

Aquest 2026 es preveu realitzar dissabte al matí al Passeig Vilaret, una mostra d'esmorzar de forquilla, aquesta acció té prevista la presència de 17 bars-restaurants de Cassà i rodalies.

2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis d'organització, direcció tècnica, muntatge, desmuntatge i gestió integral de l'esdeveniment gastronòmic "Tasta Cassà 2026" i de la "Mostra d'Esmorzars de Forquilla a Cassà".

El servei comprèn de manera integrada:

- El subministrament en règim de lloguer, muntatge i desmuntatge de la logística necessària (estands de fusta, carpes, mobiliari, elements decoratius, ciclorames i lavabos portàtils).
- La instal·lació i connexió elèctrica de tots els espais i la il·luminació amb garlandes.
- El servei d'impressió, custòdia i venda de tiquets mitjançant personal propi de l'empresa adjudicatària.
- El servei de neteja continuada de l'espai durant l'horari dels esdeveniments.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- La direcció tècnica i regidoria dels actes en coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica.

Els CPV que hi corresponen són:

- CPV principal: 79952000-2 (serveis d'organització d'actes)
- CPV secundaris:
 - 39154100-7 (estands d'exposició)
 - 45223800-4 (muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades)
 - 45310000-3 (treballs d'instal·lació elèctrica)
 - 90910000-9 (serveis de neteja)

3. Necessitat i idoneïtat del contracte

D'acord amb l'article 28 de la LCSP, la celebració d'aquest contracte es justifica per **la necessitat** d'organitzar i consolidar el "Tasta Cassà" i la "Mostra d'Esmorzars de Forquilla" com a esdeveniments estratègics per a la difusió de Cassà de la Selva a través de la seva gastronomia.

Aquesta actuació s'emmarca directament en l'exercici de les competències pròpies de l'Ajuntament reconegudes a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), concretament en matèria d'informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local (lletra h), de fires i mercats (lletra i), i de promoció de la cultura (lletra m).

Aquests esdeveniments tenen com a finalitat primordial afavorir el desenvolupament local del municipi, posar en valor i donar a conèixer les elaboracions dels establiments de restauració i comerç de Cassà, i fomentar la cohesió del sector. Així mateix, l'esdeveniment és una eina clau per a la captació de visitants, esdevenint un motor per dinamitzar de forma directa l'activitat econòmica local.

L'externalització d'aquests treballs mitjançant un contracte de serveis és el mitjà més **idoni**, eficient i proporcional per satisfer aquesta necessitat pública. L'organització d'ambdós actes requereix una logística altament especialitzada que integra, en un sol cap de setmana, el subministrament i muntatge d'estands i carpes, la instal·lació elèctrica i d'enllumenat (garlandes), la gestió i venda de tiquets de degustació, així com la direcció tècnica i regidoria in situ.

Encarregar l'execució conjunta de totes aquestes prestacions a una empresa especialitzada del sector garanteix la seguretat de les infraestructures temporals, la qualitat visual de l'esdeveniment i la viabilitat operativa de la mostra, centralitzant tota la responsabilitat i la coordinació logística en un únic operador professional.

4. Insuficiència de mitjans

En compliment de l'article 116.4.f) de la LCSP, es fa constar que l'Ajuntament de Cassà de la Selva no disposa dels mitjans personals ni materials suficients i adequats per assumir l'execució d'aquest servei de manera directa.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Pel que fa als mitjans materials, l'Ajuntament no és propietari de la infraestructura logística efímera necessària per a un esdeveniment d'aquestes dimensions (com ara les 17 casetes de fusta, les carpes estructurals, els ciclorames, o el quadre i cablejat per a la instal·lació elèctrica provisional). Adquirir, emmagatzemar i mantenir en condicions tot aquest estoc de material per a un ús molt puntual d'un sol cap de setmana a l'any resultaria ineficient i econòmicament desproporcionat per a les arques municipals.

Pel que fa als recursos humans, el muntatge, desmuntatge, la neteja de l'espai i la gestió integral de l'acte (incloent-hi la venda de tiquets) exigeixen un pic d'esforç logístic molt alt i concentrat durant un cap de setmana. Actualment, el personal de la brigada municipal es troba plenament ocupat atenent les necessitats estructurals de manteniment ordinari de la via pública, i resulta impossible que absorbeixi aquest volum de feina extraordinari sense desatendre les seves funcions principals. A més, el consistori no disposa a la seva Relació de Llocs de Treball (RLT) de personal tècnic especialitzat en la regidoria in situ d'esdeveniments, ni de personal destinat a la gestió de les caixes i venda de tiquets durant l'horari de la mostra.

Per tot l'exposat, es conclou que la via més eficaç, segura i viable per a la prestació del servei és recórrer a l'experiència, els mitjans tècnics i la capacitat d'organització logística d'una empresa externa especialitzada del sector

5. Anàlisi del procediment

a. Justificació del procediment

El procediment d'adjudicació és l'obert, tramitat per via ordinària.

D'acord amb l'article 22.1c) LCSP, no està sotmès a regulació harmonitzada.

b. Qualificació del contracte

El contracte té la qualificació de contracte mixt de serveis i subministrament, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, en integrar les prestacions del contracte de servei d'organització i subministrament del muntatge.

D'acord amb l'article 34 LCSP, ambdues prestacions estan directament vinculades entre sí i formen una unitat funcional, i atès el que preveu l'article 18 LCSP, que assenyalava que en cas de contractes compostos per serveis i subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats de les dues prestacions. Atenent al valor estimat de les cadascuna d'elles, el contracte es qualifica de serveis.

El règim jurídic tant de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte és el del contracte de serveis (art. 17, 308 i següents de la LCSP).

El CPV d'aquesta contractació està recollida en l'annex IV de la LCSP.



c. Divisió en lots del contracte

La no divisió del contracte en lots es justifica per la necessitat d'una gestió integral, coordinada i homogènia de totes les fases de l'esdeveniment, des del muntatge fins a la dinamització i logística. La fragmentació podria comprometre la coherència de la programació, incrementar la complexitat organitzativa i generar riscos en la correcta execució del projecte. Així, es garanteix una millor eficiència i control mitjançant un únic adjudicatari (art. 99.3 apartat b LCSP).

6. Anàlisi econòmic

a. Justificació del preu

A tant alçat, segons preus de mercat.

Taula resum econòmica dels diferents apartats que conformen el Tasta Cassà	
1. Muntatge i desmuntatge	6.082,90 €
2. Serveis (Venedors tiquets + impressió tiquets)	2.100,00 €
3. Estands, punt de venda, ciclorames, taules	5.969,78 €
4. Electricitat estands, garlandes	1.764,39 €
TOTAL SENSE IVA	15.917,07 €

b. Pressupost base de licitació

El pressupost de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 15.917,07 euros (sense IVA) corresponent a 19.259,65 euros (IVA inclòs).

Pressupost base de licitació			
Anualitat	Base imposable	Quota d'IVA 21%	Totals
2026	15.917,07 €	3.342,58	19.259,65 €

S'estima que el desglossament del pressupost base de licitació és:

Estimació del desglossament del pressupost base de licitació	Import estimat
Costos directes 85%	13.529,51 €
Despeses generals d'estructura 9%	1.432,54 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Benefici industrial 6%	955,02 €
Total base imposable	15.917,07 €
Quota d'IVA 21%	3.342,58 €
Total amb IVA	19.259,65 €

a. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte				
Anualitat	Situació	Import	Modificacions 20%	Totals
2026	Contracte	15.917,07 €	3.183,41 €	19.100,48 €
2027	Pròrroga	19.100,48 €	0,00 €	19.100,48 €
2028	Pròrroga	19.100,48 €	0,00 €	19.100,48 €
Totals		54.118,04 €	3.183,41 €	57.301,45 €

El valor estimat del contracte, incloent les possibles pròrrogues i modificacions previstes, ascendeix a 57.301,45 €. S'ha calculat d'acord amb un any de contracte, dues pròrrogues i modificacions previstes de fins el 20%.

Aquest import s'estima que es desglossa en tres blocs: un 85% correspon a costos directes, associats a la prestació efectiva dels serveis (muntatge, espectacles, personal, etc.); un 9% a despeses generals d'estructura, relatives a la gestió, coordinació i funcionament de l'empresa adjudicatària; i un 6% de benefici industrial, segons els marges habituals del sector per aquest tipus de serveis.

Estimació del desglossament del valor estimat del contracte		
Conceptes	Percentatge estimat	Import estimat (€)
Costos directes	85%	48.706,23 €
Despeses generals d'estructura	9%	5.157,13 €
Benefici industrial	6%	3.438,09 €
Total valor estimat		57.301,45 €

b. Revisió de preus

No procedirà la revisió de preus durant la vigència del contracte, d'acord amb l'article 103 LCSP.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

7. Durada del contracte

S'estableix la durada del contracte en 1 any, prorrogable d'any en any fins a un màxim de 2 pròrroques, per tant, fins a un màxim de 3 anys de contracte.

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, l'execució del contracte és el cap de setmana que l'àrea de Promoció Econòmica acordi, el 2026 es farà el cap de setmana del 16-17 d'octubre. Les tasques prèvies de muntatge, que han d'estar completades un dia natural abans de l'inici de la festa, i el desmuntatge, que es farà a partir de la finalització de la mostra d'esmorzars de forquilla.

8. Aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària 200.4311.22698	
Anualitat	Import
2026	15.917,07 €

9. Sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària.

Als efectes establerts en l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, el contracte que es planteja adjudicar a partir d'aquesta memòria no té efectes addicionals en la Hisenda municipal, atès que ja s'ha contractat en termes similars, i per a la seva execució existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el Pressupost municipal.

10. Criteris de solvència

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera (art. 87.1.b LCSP)

De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte de serveis professionals, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'haurà d'efectuar pel mitjà següent:

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.
- Import mínim exigít: 150.000,00 euros.

Mitjans d'acreditació documental i compromís de manteniment: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'entitat asseguradora en el qual constin els imports, els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. A més, s'haurà d'aportar obligatòriament el compromís ferm de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment d'aquesta cobertura de forma ininterrompuda durant tota l'execució del contracte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aquest requisit de solvència també s'entendrà complert per l'empresa licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatària, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu i acreditar-se documentalment aportant la pòlissa dins del termini previ a l'adjudicació a què es refereix l'article 150.2 de la LCSP.

Justificació del criteri: es considera que aquesta exigència és adequada al tipus d'activitat i proporcional a la naturalesa del contracte, procurant un degut equilibri i garantint que l'empresa adjudicatària disposa de la capacitat financera i de cobertura necessària per assumir els riscos derivats de la prestació d'aquest servei professional

a) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresa licitadora per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en el curs dels últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte.
- Requisit mínim: L'import anual acumulat en l'any de major execució d'aquests serveis ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte. Import mínim exigint: 13.370,34 euros.

Mitjans d'acreditació documental: l'acreditació d'aquests treballs s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els certificats seran expedits o visats per l'òrgan competent; quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Alternativament, aquesta solvència es podrà acreditar mitjançant les dades que constin inscrites i vigents al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).

Excepció per a empreses de nova creació. En el cas d'empreses de nova creació (enteses com aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys), d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, no els serà d'aplicació el requisit d'execució de serveis previs esmentat. Aquestes empreses hauran d'acreditar la seva solvència tècnica aportant exclusivament:

- La indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, de què es disposi per a executar el contracte.

Justificació del criteri: Es considera que la solvència tècnica exigida és adequada, proporcional a la dimensió i finalitat del contracte, i no resulta restrictiva de la concurrència ni limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, procurant un degut equilibri i garantint una competència efectiva dins les empreses del sector.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte:

s'adscriuran els mitjans necessaris, i el director si aquest ha estat ofert i valorat en els criteris d'adjudicació.

Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): no.

Classificació empresarial: no

11. Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 51 punts, corresponent al 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

Criteris d'adjudicació			Puntuació
Quantitatiu	Automàtics	A. Oferta econòmica	49
Qualitatius		B. Experiència com a director/a tècnic/a	5
	Judici de valor	C. Proposta de programació	46

Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 49 punts)

A. Oferta econòmica (màxim 49 punts):

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta s'aplicarà la fórmula següent:



Ajuntament de
Cassà de la Selva

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

La justificació és que l'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

B. Experiència com a director/a tècnic/a (fins a 5 punts)

La valoració de l'experiència del director/a tècnic/a està directament vinculada a l'objecte del contracte. La correcta organització i coordinació de totes les fases del Tasta Cassà (muntatge d'estructures, quadres elèctrics, gestió de tiquets i regidoria) requereix un perfil professional amb experiència demostrada en actes similars a la via pública. Aquest criteri aporta un valor afegit i assegura la qualitat, eficàcia i seguretat del servei contractat. La valoració es farà de la manera següent:

- Per a cada esdeveniment que s'acrediti la feina de director/a tècnic/a en grans esdeveniments: 1 punt fins un màxim de 5 punts

Acreditació documental: Per tal d'obtenir els punts, caldrà aportar un currículum vitae de la persona proposada i adjuntar-hi obligatòriament els certificats de bona execució emesos pels ens organitzadors (administracions públiques o empreses privades) on consti expressament la data de l'esdeveniment i que la persona avaluada hi va exercir les tasques de direcció o coordinació.

Compromís d'adscripció: l'empresa adjudicatària assumeix l'obligació de destinar a la coordinació in situ de l'esdeveniment a la persona la qualitat de la qual hagi estat valorada en aquest criteri. La substitució d'aquesta persona només s'autoritzarà de forma prèvia i expressa per l'Ajuntament davant causes de força major degudament justificades, i haurà de ser substituïda per un professional amb una experiència igual o superior a la valorada.

L'incompliment d'aquest compromís d'adscripció tindrà la consideració d'infracció molt greu sotmesa al règim de penaltats previst en aquests plecs

Criteris avaluables mitjançant criteris de valor



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

C. Redacció d'un projecte tècnic (fins a 46 punts)

L'aportació del projecte tècnic es justifica perquè permet valorar qualitativament la capacitat del licitador d'organitzar l'esdeveniment d'acord amb les necessitats i objectius municipals. Mitjançant aquest projecte es garanteix que la proposta presentada sigui coherent amb els espais disponibles, viable tècnicament i alineada amb la finalitat del contracte de dinamitzar el comerç local i oferir una programació cultural i familiar de qualitat.

Els licitadors hauran de presentar una memòria d'un màxim de 10 pàgines amb lletra Arial, cos 11 i espaiat simple. S'hi descriuran els apartats següents:

C.1. Organització del servei i coordinació (fins a 20 punts). Es valorarà el grau de definició, coherència i adaptació a les necessitats municipals dels següents elements:

- La planificació temporal detallada (cronograma) de les tasques prèvies, la jornada de muntatge (divendres matí) i el desmuntatge posterior a la Mostra d'Esmorzars.
- La dimensió i l'organització de l'equip humà adscrit (direcció tècnica, personal de neteja i personal de control/venda de tiquets).
- El protocol i la metodologia de coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica.
- El pla de contingència i resposta immediata davant d'incidències tècniques, incloent-hi la logística per al trasllat i muntatge al Pavelló Polivalent en cas de pluja (Pla B)

C.2. Proposta logística, muntatge i protecció de l'entorn (fins a 20 punts). Es valorarà la viabilitat tècnica i les mesures per garantir un muntatge eficient i curós amb l'espai públic:

- La logística de transport, càrrega i descàrrega al Passeig Vilaret mitjançant vehicles i camions grua adequats.
- La metodologia de muntatge i protecció de les casetes de fusta, carpes, ciclorames i instal·lació elèctrica.
- Les mesures de seguretat laboral durant la implantació i mesures per minimitzar desperfectes al paviment o mobiliari urbà del Passeig.
- L'eficàcia, ordre i rapidesa en el desmuntatge i recollida un cop finalitzi la Mostra d'Esmorzars de Forquilla.

C.3. Sostenibilitat i gestió mediambiental (fins a 6 punts). Es valorarà el compromís ambiental i l'alineació amb les condicions especials d'execució:

- Gesta de residus: disseny dels cartells per afavorir el reciclatge entre les persones assistents a l'esdeveniment, en coordinació amb els mòduls de fusta aportats i els bujols de l'Ajuntament.
- Ús de materials reutilitzables o ecodissenyats en la retolació de comerços o decoració de garlandes.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

La valoració es farà de la manera següent:

- **Molt Bo (MB) - 100% dels punts:** La proposta presenta una descripció completa i detallada, reflecteix fidelment la realitat de l'actuació i incorpora mesures concretes, coherents, justificades i excel·lentment adaptades a les necessitats de l'esdeveniment.
- **Bo (B) - 75% dels punts:** La proposta presenta una descripció adequada i detallada, però les mesures d'actuació són genèriques o no estan prou desenvolupades.
- **Suficient (S) - 50% dels punts:** La proposta es limita a un plantejament succint, teòric o poc aplicable a la realitat del muntatge, però assoleix els mínims exigibles.
- **Insuficient (I) - 25% dels punts:** La proposta és incompleta, amb informació insuficient, poc coherent o no alineada amb les necessitats del contracte.
- **No presentat - 0 punts:** No s'aporta informació sobre l'apartat.

La inclusió en aquest projecte tècnic de qualsevol referència als criteris de fórmula automàtica (oferta econòmica i experiència dels professionals), que han de ser incloses en el sobre C, **suposaran l'exclusió de l'oferta**.

Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, s'aplicarà la fórmula sobre el resultat total obtingut per tal de que la proposta tècnica que obtingui la màxima valoració obtingui la màxima puntuació possible i que la proposta que obtingui la valoració de zero obtingui zero punts. La fórmula distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, i és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Llindar mínim de puntuació per continuar en el procés selectiu (art. 146.3 LCSP): atès que es vol garantir l'obtenció d'un servei organitzatiu de qualitat, s'estableix un llindar mínim del 50% de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitatius (criteris subjectes a judici de valor) per poder continuar en el procediment selectiu. En conseqüència, les empreses licitadores hauran d'obtenir **un mínim de 23 punts** (sobre els 46 punts possibles d'aquest apartat C) en l'avaluació del seu projecte. Les que no assoleixin aquesta puntuació mínima seran excloses i no es procedirà a l'obertura de la seva oferta econòmica (Sobre C).

12. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

De conformitat amb el que estableix l'article 149.2 de la LCSP, els paràmetres objectius per identificar els casos en què una oferta es consideri presumptament anormal o desproporcionada s'aplicaran sobre el criteri de l'oferta econòmica.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Per determinar-ho, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). De conformitat amb aquest article, es considerarà anormal respecte a l'oferta econòmica:

- Si hi concorre un sol licitador, una baixa del 25% sobre el pressupost base de licitació.
- Si hi concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra.
- Si hi concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a la mitjana de les restants. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Si hi concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'exclouran per al còmput d'aquesta. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta: el termini perquè l'empresa justifiqui la viabilitat de la seva oferta serà de **5 dies hàbils** des de la recepció del requeriment.

13. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució i que regiran també, si s'escau, per a les empreses subcontractades:

- **Condició de caràcter lingüístic (atenció al públic i retolació).** L'empresa contractista ha d'emprar, almenys, la llengua catalana en tota la senyalització provisional, en els rètols informatius dels estands i carpes, en els tiquets de degustació i en la resta de comunicacions o avisos de caràcter general (inclosa la megafonia) adreçats a la ciutadania que derivin de l'execució d'aquest esdeveniment. Així mateix, l'empresa adjudicatària ha d'assegurar que el personal adscrit a l'execució del contracte, especialment aquells que desenvolupin tasques d'atenció al públic i venda de tiquets, tinguin un coneixement suficient de la llengua catalana per comunicar-se oralment de manera fluida, garantint així el dret d'opció lingüística dels usuaris.
- **Condició de caràcter social (igualtat i comunicació inclusiva).** L'empresa contractista haurà de vetllar perquè en totes les activitats, materials impresos i accions de dinamització elaborats en el marc d'aquest contracte no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes, i es promogui una representació que no atempti contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional, l'origen, l'edat o les creences, fugint dels estereotips negatius i fomentant la diversitat cultural i la convivència.

Acreditació i règim d'incompliment: L'empresa adjudicatària acreditarà el compromís d'aquestes condicions mitjançant una declaració responsable d'adhesió.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

No obstant això, l'òrgan de contractació en verificarà el compliment durant l'execució del contracte, especialment en la fase prèvia d'impressió de tiquets i retolació.

L'incompliment de les condicions especials d'execució estaran sotmeses al règim de penalitats.

14. Responsable del contracte i unitat ordinària de seguiment del contracte

El responsable del contracte és el tècnic de promoció econòmica.

La unitat ordinària de seguiment del contracte és la de promoció econòmica.

15. Modificacions previstes (art. 204 LCSP)

Sí. D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte quan concorrin circumstàncies objectives que alterin les necessitats logístiques i d'organització del "Tasta Cassà" i/o de la "Mostra d'Esmorzars de Forquilla".

Aquesta modificació es durà a terme a proposta motivada del responsable municipal del contracte exclusivament en els supòsits següents:

- Variació en el nombre d'establiments participants: L'increment o disminució de la demanda de participació per part del teixit comercial local que faci necessari augmentar o reduir el subministrament i muntatge d'estands de fusta, carpes, mobiliari (taules altes, ciclorames) i la infraestructura elèctrica associada (subquadres).
- Ampliació d'horaris de l'esdeveniment: La decisió municipal d'ampliar les franges horàries d'obertura al públic de les mostres, la qual cosa requerirà un increment proporcional de les hores de prestació del personal de venda de tiquets i del personal auxiliar de neteja.
- Ampliació del recinte o espai físic: L'extensió de la zona d'ocupació de l'esdeveniment per raons d'afluència o reestructuració d'espais, que faci necessari incrementar els metres lineals de cablejat elèctric, la il·luminació amb garlandes, o afegir cabines sanitàries (lavabos portàtils) i extintors addicionals.

Abast i límits de la modificació: l'import de les modificacions a l'alça no superarà en cap cas el 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs).

D'acord amb l'article 204.1.b) de la LCSP, aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus. Així mateix, la modificació no podrà alterar la naturalesa global del contracte (art. 204.2 LCSP).

En respectar aquests límits legals, la modificació acordada serà de compliment obligatori per a l'empresa contractista.

Es fa constar expressament que l'activació del Pla B per inclemències meteorològiques (trasllat i muntatge de l'esdeveniment al Pavelló Polivalent d'acord



Ajuntament de Cassà de la Selva

amb les condicions del PPT) **no té la consideració de modificació contractual** i, consegüentment, no donarà dret a cap increment del preu ni a cap compensació econòmica addicional per a l'empresa adjudicatària.

Procediment de tramitació: L'expedient de modificació es tramitarà de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc (5) dies hàbils, d'acord amb l'article 97.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
3. Informes preceptius del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit adequat i suficient.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa per part de l'òrgan de contractació.
6. Reajustament de la garantia definitiva constituïda (si escau).
7. Formalització de la modificació en document administratiu.
8. Publicitat de la modificació en el perfil del contractant, acompanyada dels informes i al·legacions.

16. Subcontractació i cessió

Només es permetrà la subcontractació dels treballs que no hagin de ser executats per les persones valorades en els criteris d'adjudicació. Pel que fa a la subcontractació dels professionals valorats en aquests criteris, únicament es podran subcontractar sempre que les persones subcontractades acreditin, com a mínim, els mateixos mèrits que les persones inicialment valorades.

Atesa durada del contracte, que és d'un any atès que s'hi inclou la planificació i treballs previs, però que s'ha executar en dos dies, no es permet la cessió d'aquest contracte.

17. Garanties provisional, definitiva i termini de garantia

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

S'estableix que la garantia definitiva a constituir serà del 5% sobre el preu d'oferta del licitador.

No s'estableix termini de garantia atesa la naturalesa del contracte.

18. Òrgan competent

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, pel que fa a contractació, la Junta de Govern Local té atribuïda la delegació de les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el valor estimat, sigui superior a 10.000€, i no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

19. Declaració d'absència de conflicte d'interessos

Els signants d'aquesta memòria declarem expressament que no ens trobem en cap situació susceptible de generar conflicte d'interessos en relació amb el contracte per al qual s'ha redactat i que informarem sense dilació a l'òrgan de contractació de qualsevol situació que constitueixi o pugui donar lloc a un conflicte d'interessos; coneixem que un conflicte d'interessos pot plantejar-se, en particular, per raons d'interessos econòmics, afinitats polítiques o territorials, raons familiars o afectives o qualsevol altre interès compartit, que pogués arribar a comprometre la nostra imparcialitat en el procediment de contractació en qüestió.

20. Conclusions

D'acord amb tot això exposat, es dona compliment als requisits previstos a l'article 28 i 116.4 de la LCSP i resta justificada la necessitat i idoneïtat de la present contractació.

Datat i signat electrònicament