



CODI DE VERIFICACIÓ	4H0R09355H3Z2D3A01KT		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/38829/2026	DOCUMENT NÚM.	583142/2026
ÀREA	Alcaldia-Presidència		
UNITAT	Informàtica i TIC		

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Antecedents i justificació de les necessitats detectades

Mitjançant la resolució RES/4056/2021, de data 28 d'abril de 2021, signada pel tinent d'alcaldia de l'Àrea de Planificació Estratègica i Econòmica, Joventut i Esports, es va aprovar la contractació del servei de manteniment de l'aplicació d'inventari de l'Arxiu Municipal (ATOM), a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat i amb un valor estimat de 18.600,00 €.

Posteriorment, per resolució RES/8852/2021, de 9 de setembre de 2021, el contracte fou adjudicat a l'empresa PIQL IBERIA SL per un preu anual de 3.191,75 € (IVA exclòs), amb un import màxim de 12.767,00 € per als quatre anys de durada previstos, fixant-se el període contractual del 15 de setembre de 2021 al 14 de setembre de 2025.

D'acord amb el que estableix la clàusula 5.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars i l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, el contracte preveia la possibilitat d'una pròrroga d'un any. Durant la seva execució, el 30 d'abril de 2024 es va incorporar a l'expedient l'escriptura pública acreditativa del canvi de denominació social de l'empresa adjudicatària, que passa de PIQL IBERIA SL a NAGERU, SL, mantenint el mateix NIF i la mateixa representació legal.

En data 7 d'abril de 2025, i d'acord amb l'obligació legal de preavís mínim de dos mesos, el Departament promotor va notificar a la mercantil la voluntat de prorrogar el contracte, notificació que fou acceptada pel contractista el 13 d'abril de 2025. En coherència amb això, el Servei Tècnic va emetre informe de data 27 de juny de 2025 proposant la pròrroga per un any, del 15 de setembre de 2025 al 14 de setembre de 2026, amb un import total de



3.862,02 € (IVA inclòs). Aquesta pròrroga fou aprovada per resolució de l'òrgan competent, d'acord amb el règim de delegacions vigent.

Es fa constar igualment que la despesa corresponent es va consignar adequadament als pressupostos municipals dels exercicis 2025 i 2026, mitjançant les retencions de crèdit 250023829 (2025) i 250013441Z (2026), segons acreditació de la Intervenció General.

De conformitat a l'article 64 del Reial Decret 203/2021, del 30 de Març, es comprova la no existència de d'altres aplicacions de serveis similars en el Directori general d'aplicacions de l'Administració general, i per tant es constata que no és possible la substitució total o parcial per un altre programari del Directori General d'Aplicacions de l'Administració general.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat suficient del servei i donar resposta a les necessitats actuals i futures de l'Arxiu Municipal, es proposa una durada inicial del contracte de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga per un termini d'un any. Aquesta configuració temporal és coherent amb les dades econòmiques del contracte, que preveuen una data d'inici el 15 de setembre de 2026 i una data de finalització inicial el 14 de setembre de 2030, amb un any de pròrroga addicional.

Aquesta necessitat no pot ser coberta amb mitjans propis municipals, atès que la prestació requereix una infraestructura tecnològica específica d'allotjament en núvol, coneixement especialitzat en el manteniment i administració del programari AtoM, garanties de continuïtat, seguretat i preservació digital, així com capacitat per dur a terme actuacions especialitzades de suport funcional, migració i tractament massiu de dades arxivístiques.

2. Objecte i modalitat de contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei integral de manteniment i allotjament al núvol del programari de gestió arxivística AtoM per a l'Arxiu Municipal, que inclou la infraestructura tecnològica sota l'estàndard ENS mig, actualitzacions normatives i còpies de seguretat. Així mateix, el contracte incorpora una borsa d'hores per a serveis de suport tècnic, formació i consultoria, destinada especialment a l'assistència funcional i a l'execució de processos de migració i tractament massiu d'unitats documentals procedents de la plataforma AUPAC i altres sistemes municipals.

CPV: El codi CPV d'aquest contracte, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, és:



- 72267000-4 Servicios de mantenimiento y reparación de software
- 72611000-6 Servicios de apoyo técnico informático

Característiques tècniques del servei

Les prestacions del present contracte consisteixen en el servei integral de manteniment, incloent l'allotjament i gestió de l'aplicació AtoM per a l'Arxiu Municipal i una borsa de 100 hores per al suport tècnic, consultoria i formació addicional.

L'allotjament de l'aplicació AtoM s'inclou com a component integrant del servei de manteniment i no constitueix un subministrament independent a l'empara de l'article 16 LCSP, atès que el contractista és el responsable exclusiu de la provisió, gestió i manteniment de la infraestructura tecnològica durant tota la vigència del contracte. L'Ajuntament accedeix a l'aplicació com a resultat del servei prestat, sense adquirir ni administrar directament cap recurs d'infraestructura.

2.1. Servei de manteniment

- Allotjament i infraestructura tecnològica en entorn cloud: Provisió i gestió completa d'AtoM en un entorn de núvol segur, dotat d'IP pública per a l'accés administratiu i la integració amb sistemes municipals. El servei garanteix el compliment dels estàndards de l'Esquema Nacional de Seguridad (ENS), nivell mitjà, i de preservació digital, incloent una disponibilitat mínima de 150 GB d'espai d'emmagatzematge, així com mecanismes de monitoratge, control de disponibilitat i protocols de recuperació davant fallades.
- Manteniment integral del programari i actualitzacions: Gestió del cicle de vida de l'aplicació, incloent la instal·lació periòdica de noves versions i l'actualització de components, llibreries i dependències. Es garanteix la compatibilitat amb l'adaptació a la norma NODAC i la traducció de l'estàndard ISAD(G) al català, a més de l'execució del manteniment preventiu, adaptatiu i evolutiu necessari per a la correcció d'incidències i vulnerabilitats.
- Còpies de seguretat i preservació digital: Execució sistemàtica de còpies de seguretat que garanteixin la integritat i la restauració de la informació, assegurant la conservació dels fitxers digitals i dels objectes documentals, juntament amb els protocols de reversió necessaris davant qualsevol contingència.
- Seguretat, protecció de dades i seguiment: Garantia de compliment del RGPD i la LOPDGDD, assegurant la confidencialitat i disponibilitat de les dades. Inclou l'aportació



de documentació tècnica, manuals d'ús actualitzats i informes periòdics de seguiment de les tasques de manteniment i incidències.

2.2. Suport tècnic, formació i consultoria funcional

Aquesta prestació consisteix en la disponibilitat d'una borsa de 100 hores màximes anuals destinades a actuacions sota demanda per a l'optimització i evolució de l'ús del sistema:

- Suport tècnic, formació i consultoria funcional: Servei d'assistència especialitzada per a la resolució d'incidències i consultes funcionals remotes. Inclou la formació específica per al personal de l'Arxiu Municipal i la consultoria tecnològica en matèria de descripció arxivística, estructuració de dades i optimització de processos massius.

Nota: Queden excloses d'aquesta borsa les incidències derivades del mal funcionament del sistema, que s'entenen incloses en el manteniment base.

- Migració i tractament massiu de dades: Execució dels processos d'adaptació, conversió i mapatge de metadades a l'estructura d'AtoM, així com les tasques massives d'importació, actualització i modificació de registres documentals requerides pel servei.
- Un cop iniciat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme les tasques necessàries per a la migració inicial del sistema AtoM des del proveïdor actual cap al nou entorn de prestació del servei. Aquestes tasques tindran per objecte garantir la continuïtat del servei, la integritat de les dades i dels objectes digitals, i la correcta posada en funcionament de l'aplicació en l'entorn gestionat per l'adjudicatari.

Les actuacions associades a aquesta migració inicial s'imputaran a la borsa d'hores de suport tècnic, consultoria i formació prevista en el contracte, amb un màxim de 25 hores. Aquest límit inclou les tasques ordinàries de coordinació, recepció d'informació tècnica, verificació de còpies o exportacions, desplegament o restauració del servei, configuració inicial i validació funcional.

Qualsevol necessitat addicional que excedeixi aquest màxim haurà d'estar degudament justificada per l'adjudicatari i haurà de ser autoritzada prèviament pel responsable del contracte, sempre que respongui a causes no previsibles o no imputables a l'adjudicatari.

El present contracte es qualifica com a contracte de SERVEIS, atès que la totalitat de les prestacions tenen aquesta naturalesa, i es regirà pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

Contracte reservat: No



2.3. Justificació de la insuficiència de mitjans propis

D'acord amb la naturalesa i l'abast de les prestacions objecte del contracte, es fa constar que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals i tècnics propis suficients per assumir directament, amb garanties adequades de continuïtat, seguretat i especialització, el servei integral de manteniment i allotjament al núvol del programari de gestió arxivística AtoM de l'Arxiu Municipal.

El contracte no es limita a una assistència puntual, sinó que inclou la provisió i gestió completa de l'entorn tecnològic d'allotjament en núvol, la infraestructura associada, la disponibilitat d'IP pública, el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat en nivell mitjà, la gestió del cicle de vida de l'aplicació, les actualitzacions de components, llibreries i dependències, les còpies de seguretat, els mecanismes de preservació digital, la garantia de disponibilitat del servei, el monitoratge, la recuperació davant fallades i el compliment de les obligacions de seguretat i protecció de dades.

Aquest conjunt de prestacions requereix coneixement especialitzat sobre l'aplicació AtoM, sobre la seva arquitectura tècnica, sobre els entorns d'allotjament i administració en núvol, així com sobre els processos d'actualització, manteniment, preservació digital i tractament massiu de dades arxivístiques. Aquestes funcions excedeixen les capacitats ordinàries disponibles amb els mitjans propis del servei gestor, tant pel que fa a la disponibilitat de recursos humans especialitzats com pel que fa a la infraestructura tècnica necessària per garantir el funcionament continuat del sistema.

Així mateix, la prestació inclou una borsa d'hores destinada a suport tècnic, formació, consultoria funcional, migració i tractament massiu de dades, amb especial incidència en l'adaptació, conversió i mapatge de metadades, la importació, actualització i modificació massiva de registres documentals i la migració inicial del sistema AtoM des del proveïdor actual cap al nou entorn de prestació del servei. Aquestes actuacions requereixen una especialització funcional i tècnica que no pot ser assumida íntegrament amb els recursos interns disponibles sense comprometre la correcta prestació del servei ordinari.

Per tot l'exposat, es considera justificada la necessitat de contractar externament el servei, atesa la insuficiència de mitjans propis per executar directament les prestacions objecte del contracte amb el nivell de seguretat, disponibilitat, especialització tècnica i continuïtat requerits.

3. Divisió en lots de l'objecte del contracte

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, en endavant LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte, ja que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma



independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

4. Pressupost base de licitació

4.1. Càlcul del pressupost

El pressupost base de licitació, formulat en termes de tant alçat i preu unitari i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del contracte és de 44.097,53 € (IVA inclòs) amb el desglossament següent: 36.444,24 € de pressupost net i 7.653,29 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%

A continuació s'inclou el desglossament de la part de pressupost que correspon a tant alçat i a preus unitaris.

PRESSUPOST A TANT ALÇAT

- Servei de manteniment de l'aplicació Atom

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del contracte, és el de 21.833,53 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 18.044,24 euros, pressupost net i 3.789,29 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquesta prestació inclou el manteniment integral de l'aplicació, l'allotjament i infraestructura tecnològica en entorn cloud, les actualitzacions, les còpies de seguretat, les mesures de seguretat i protecció de dades, i la resta d'actuacions recurrents necessàries per garantir el correcte funcionament del sistema durant la vigència del contracte.

El servei es prestarà durant els exercicis 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030 i l'import total d'aquesta prestació es distribuirà en anualitats proporcionals al període de prestació, tal i com s'indica a continuació:



Prestacions	Pressupost unitari anual (IVA exclòs)	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)					Total pressupost base de licitació (IVA exclòs)	IVA (21%)	Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)
		2026	2027	2028	2029	2030			
Manteniment de l'aplicació Atom	4.511,06 €	1.315,73 €	4.511,06 €	4.511,06 €	4.511,06 €	3.195,33 €	18.044,24 €	3.789,29 €	21.833,53 €

Aquest pressupost a tant alçat ha estat calculat considerant l'import del mateix servei adjudicat per aquest Ajuntament, degudament actualitzat a condicions de mercat.

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.

PRESSUPOST A PREUS UNITARIS

- Servei de suport tècnic, formació i consultoria funcional

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del contracte, és el de 22.264,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 18.400,00 euros, pressupost net i 3.864,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%

La quantia d'aquest pressupost es determina en funció del número d'unitats de serveis i dels corresponents preus unitaris, tal i com es detalla en el següent quadre:



Suport tècnic, formació i consultoria funcional			
Preu/hora (IVA exclòs)	Unitat de referència	Nº d'hores/any	Pressupost base de licitació anual (IVA exclòs)
46,00 €	hora	100	4.600,00 €

El preu/hora ha estat determinat considerant el cost/hora del perfil professional que s'estima que ha de prestar aquest servei (Tècnic de suport tècnic i funcional) al que s'ha afegit una estimació de despeses generals i de benefici industrial.

Aquesta borsa d'un màxim de 100 hores/any es destina a actuacions sota demanda de suport tècnic, formació, consultoria funcional, migració i tractament massiu de dades, d'acord amb les necessitats que siguin requerides pel servei municipal responsable.

El servei es prestarà durant els exercicis 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030 distribuït en anualitats proporcionals al període de prestació tal li com s'indica a continuació:

		Pressupost base de licitació (IVA exclòs)							
Prestacions	Pressupost unitari anual (IVA exclòs)	2026	2027	2028	2029	2030	Total pressupost base de licitació (IVA exclòs)	IVA (21%)	Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Suport tècnic, formació i consultoria funcional	4.600,00 €	1.341,67 €	4.600,00 €	4.600,00 €	4.600,00 €	3.258,33 €	18.400,00 €	3.864,00 €	22.264,00 €

Aquesta prestació comprèn el servei de suport tècnic per a la resolució de consultes i incidències funcionals dels usuaris, la formació al personal municipal en l'ús de l'aplicació, així com la consultoria funcional necessària per a la correcta utilització de l'aplicació i la seva evolució.

Els tipus licitatori és el preu/hora (IVA exclòs) del servei, es a dir, 46,00 euros/hora de servei.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus licitatori màxim, IVA exclòs.

En tot cas les ofertes que excedeixin els preus unitaris de referència establerts com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus unitaris del contracte.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de serveis realment executades siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis realment executades.

Càlcul del pressupost

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Costos directes

S'ha realitzat una estimació dels perfils professionals que han d'intervenir en cadascun dels serveis així com de les dedicacions horàries corresponents tot considerant el que estableix la "Resolución de 4 de abril de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública", les seves modificacions, la situació actual del mercat, així com una estimació de l'absentisme.

El cost directe de personal resultant és el següent:

Tasques	Lloc de treball	Àrea de treball	Categoria professional	Cost directe Mig ponderat (inclou Seg. Soc.)	Nº d'Hores de servei	Cost directe de personal del contracte (inclou Seg. Soc.)
Manteniment de l'aplicació Atom	Tècnic de manteniment	Coordinació operativa i support	Àrea 3, Grup D- Nivell 1	26,67 €	384,00	10.241,28 €
Suport tècnic, formació i consultoria funcional	Tècnic de suport tècnic i funcional	Coordinació operativa i support	Àrea 3, Grup D- Nivell 1	36,80 €	400,00	14.720,00 €
Total Cost directe de personal					784,00	24.961,28 €

Costos indirectes

S'ha realitzat una estimació dels costos de cadascun dels grups de subserveis que inclou cada prestació i que tenen imputació indirecta.

Despeses generals i benefici industrial

S'ha estimat que les despeses generals ascendeixen a un 15% del total costos directes i que el benefici industrial ha de representar, respecte del total pressupost, un percentatge igual al quartil Q2 del Rati 03 "Resultado económico bruto / Cifra neta de negocios" de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: J62 Programación, consultoría y otras actividades relacionadas con la informática (rati Q2)



Se selecciona el quartil Q2 dels ratís perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mitjana dels valors.

D'acord amb els criteris anteriors s'ha obtingut la següent estructura del pressupost base de licitació:

Tipus de cost	Import	% PBL
Costos directes		
Cost directe de personal	24.961,28 €	68,49%
Total Costos directes	24.961,28 €	
Costos indirectes		
Allotjament cloud i infraestructura tecnològica ENS-Mig (servidor, IP pública, 150 GB, monitoratge) — servei de manteniment	2.144,67 €	5,88%
Còpies de seguretat, preservació digital i compliment RGPD/LOPDGDD i SLA — servei de manteniment	1.580,28 €	4,34%
Eines, comunicació i infraestructura associades al suport tècnic, formació i migració massiva — servei de suport	1.274,19 €	3,50%
Total Costos indirectes	4.999,15 €	
Total Costos Directes i Indirectes	29.960,43 €	
Despeses generals (15% del cost directe)	3.744,19 €	10,27%
Benefici industrial	2.739,62 €	7,52%
Total Pressupost base de licitació (IVA exclòs) de tot el contracte	36.444,24 €	100,00%
IVA (21%)	7.653,29 €	
Total Pressupost base de licitació (IVA inclòs) de tot el contracte	44.097,53 €	

5. Imputació pressupost municipal

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris tal i com ja s'ha detallat en el punt anterior.

A continuació es detalla el pressupost total del contracte per les diferents anualitats:



Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	%IVA	Import IVA (€)	Import total (€)	Reserva de crèdit		
									Nº d'operació comptabilitzada	Nº de desconcentració	Data
2026	3,50	1	9205	216.00.02	2.657,40 €	21%	558,05 €	3.215,45 €	260030732		04/06/2026
2027	12,00	1	9205	216.00.02	9.111,06 €	21%	1.913,32 €	11.024,38 €		260021731S	
2028	12,00	1	9205	216.00.02	9.111,06 €	21%	1.913,32 €	11.024,38 €		260021732Q	
2029	12,00	1	9205	216.00.02	9.111,06 €	21%	1.913,32 €	11.024,38 €		260021733V	
2030	8,50	1	9205	216.00.02	6.453,66 €	21%	1.355,28 €	7.808,94 €		260021734H	
TOTAL	48,00				36.444,24 €		7.653,29 €	44.097,53 €			

En el cas dels exercicis futurs (2027 a 2030), l'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit adequat i suficient que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. El reajustament requerirà l'informe dels responsables del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

6. Modificacions del contracte

No es preveu la modificació del contracte. Atesa la seva naturalesa, el caràcter recurrent i estàndard de les prestacions de manteniment i suport, així com el seu import limitat, no es considera necessari preveure cap supòsit específic de modificació a l'empara de l'article 204 de la LCSP. En cas que durant la vigència del contracte sorgissin circumstàncies imprevisibles que motivessin la necessitat d'una modificació, aquesta es tramitaria, si escau, a l'empara de l'article 205 de la LCSP.

7. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació i la possibilitat de pròrroga per un any, sense preveure modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és el següent:



Any	Pressupost net (prestació)	Pressupost net (pròrrogues)	Valor Estimat del Contracte
2026	2.657,40 €		45.555,30 €
2027	9.111,06 €		
2028	9.111,06 €		
2029	9.111,06 €		
2030	6.453,66 €	2.657,40 €	
2031		6.453,66 €	
TOTAL	36.444,24 €	9.111,06 €	45.555,30 €

8. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació del present contracte són íntegrament automàtics i es concreten en els apartats següents. La memòria tècnica que hagin de presentar les empreses licitadores no serà objecte de valoració mitjançant criteris sotmesos a judici de valor.

D'acord amb el que estableix el punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, la presentació de la memòria tècnica té caràcter acreditatiu i descriptiu del compliment dels requeriments tècnics mínims exigits en el plec. En conseqüència, la memòria tècnica servirà per comprovar que l'oferta dona resposta als requisits mínims del contracte, però no donarà lloc a l'atorgament de puntuació addicional ni serà objecte de valoració comparativa entre les ofertes.

A continuació es detallen els criteris automàtics que es valoraran per ponderar cadascuna de les ofertes que es presentin:

Criteris automàtics

8.1. Oferta econòmica (75 punts)

Els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica corresponent a les dues prestacions objecte de valoració, expressant els imports en euros, amb un màxim de dos decimals, i indicant l'IVA com a partida independent.

La prestació corresponent al Manteniment de l'aplicació Atom es formula a tant alçat. En conseqüència, els licitadors hauran d'indicar l'import total ofert per a l'execució completa d'aquesta prestació durant la durada inicial del contracte, sense que aquest import pugui superar el tipus màxim de licitació establert per a aquesta prestació.



La prestació corresponent al Suport tècnic, formació i consultoria funcional es formula mitjançant preus unitaris. En conseqüència, els licitadors hauran d'indicar el preu unitari hora ofert per al perfil professional requerit, sense que aquest preu unitari pugui superar el preu unitari hora màxim de licitació establert per a aquesta prestació.

Prestació	Sistema de determinació del preu	Tipus màxim / preu unitari màxim, IVA exclòs	Import màxim o import estimat	Puntuació màxima
Manteniment de l'aplicació Atom	Tant alçat	18.044,24 €	18.044,24 €	37,13
Suport tècnic, formació i consultoria funcional	Preu unitari hora	46,00 € / hora	18.400,00 €	37,87
Total			36.444,24 €	75,00

La taula anterior recull, per a cadascuna de les dues prestacions, el sistema de determinació del preu, el tipus màxim de licitació o el preu unitari màxim aplicable, així com la puntuació màxima assignada. Aquesta puntuació màxima s'ha determinat de forma proporcional al pes que cada prestació representa sobre el pressupost base total de licitació del contracte.

La puntuació del Manteniment de l'aplicació Atom s'atorgarà en funció de la baixa de l'import total ofert respecte del tipus màxim de licitació establert per a aquesta prestació.

A la millor oferta econòmica formulada per al Manteniment de l'aplicació Atom se li atorgarà la puntuació màxima assignada a aquesta prestació. A l'oferta que coincideixi amb el tipus màxim de licitació se li atorgaran 0 punts. A la resta d'ofertes se'ls assignarà la puntuació que correspongui mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = P_m \times (O_t - O_i) / (O_t - O_m)$$

On:

P_m: puntuació màxima assignada al Manteniment de l'aplicació Atom.

O_t: import màxim de licitació establert per al Manteniment de l'aplicació Atom.

O_i: import total ofert pel licitador per al Manteniment de l'aplicació Atom.

O_m: import total més baix ofert per al Manteniment de l'aplicació Atom entre les ofertes vàlides.

(O_t - O_i): Baixa oferta (€)

(O_t - O_m): Baixa oferta més econòmica

La puntuació del Suport tècnic, formació i consultoria funcional s'atorgarà en funció de la baixa del preu unitari hora ofert respecte del preu unitari hora màxim de licitació establert per a aquesta prestació.



A la millor oferta formulada per al preu unitari hora del Suport tècnic, formació i consultoria funcional se li atorgarà la puntuació màxima assignada a aquesta prestació. A l'oferta que coincideixi amb el preu unitari hora màxim de licitació se li atorgaran 0 punts. A la resta d'ofertes se'ls assignarà la puntuació proporcional que resulti de l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = P_m \times (P_u - P_i) / (P_u - P_{\text{mín}})$$

On:

P_m: puntuació màxima assignada al Suport tècnic, formació i consultoria funcional.

P_u: preu unitari hora màxim de licitació establert per al Suport tècnic, formació i consultoria funcional.

P_i: preu unitari hora ofert pel licitador per al Suport tècnic, formació i consultoria funcional.

P_{mín}: preu unitari hora més baix ofert per al Suport tècnic, formació i consultoria funcional entre les ofertes vàlides.

L'import màxim previst per al Suport tècnic, formació i consultoria funcional constitueix el límit màxim de despesa d'aquesta prestació. L'import final que hagi d'abonar l'Ajuntament es determinarà en funció de les hores efectivament executades i validades pel responsable del contracte, aplicant el preu unitari hora adjudicat, sense que l'Ajuntament resti obligat a exhaurir el pressupost i hores màximes previstes per a aquesta prestació.

L'oferta que superi l'import màxim de licitació establert per al Manteniment de l'aplicació Atom quedarà exclosa per superar el tipus de licitació.

Així mateix, l'oferta que superi el preu unitari hora màxim establert per al Suport tècnic, formació i consultoria funcional quedarà exclosa per superar el tipus de licitació corresponent.

La puntuació total de l'oferta econòmica serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en el Manteniment de l'aplicació Atom i la puntuació obtinguda en el Suport tècnic, formació i consultoria funcional, fins a un màxim de 75 punts.

8.2. Millora dels temps d'atenció del servei de manteniment (SLA) (25 punts)

Criteri automàtic: millora dels temps d'atenció del servei de manteniment. Fins a 25 punts.



Es valorarà la millora dels temps màxims d'atenció compromesos per l'empresa licitadora respecte dels acords de nivell de servei mínims (SLA) establerts al plec de prescripcions tècniques.

Només seran objecte de valoració les ofertes que millorin els temps màxims exigits. Les ofertes que igualin els temps mínims establerts al plec obtindran 0 punts en aquest criteri. Les ofertes que proposin temps superiors als mínims exigits no seran considerades millora i hauran de respectar, en tot cas, els nivells mínims de servei previstos al plec.

La puntuació màxima serà de 25 punts, distribuïda de la manera següent:

Tipus de SLA	Temps màxim exigít al plec	Llímit de màxima puntuació	Puntuació màxima
1- Resposta en cas de mal funcionament o no funcionament del servei	120 minuts	30 minuts	10 punts
2- Assignació de tècnic en cas d'interrupció del servei atribuïble al programari o parametrització	60 minuts	30 minuts	10 punts
3- Resposta a peticions de suport que no impliquin error del sistema	1.440 minuts	240 minuts	5 punts

Per cada tipus de SLA (1,2 i 3), s'assignaran els punts corresponents aplicant la següent fórmula:

A la millor oferta realitzada en cada tipus de SLA respecte del Temps màxim exigít al plec s'atorgarà el màxim de punts (Pm) assignats al tipus de SLA que correspongui que figuren en la taula anterior.

A la oferta realitzada coincident amb el temps màxim exigít al plec, se li atorgarà 0 punts, a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui amb aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = Pm \times (Ot - Oi) / (Ot - Om)$$

Pm: Puntuació màxima assignada al tipus de SLA

Ot: Temps màxim exigít al plec (minuts)

Oi: Oferta a puntuar en aquell tipus de SLA (minuts)

Om: Oferta més baixa formulada en aquell tipus de SLA (minuts)

(Ot - Oi): Baixa oferta (minuts)

(Ot - Om): Baixa oferta més avantatjosa



9. Llindar de temeritat

De conformitat amb el que preveu l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i als efectes de determinar les ofertes que puguin trobar-se en presumpció d'anormalitat, s'estableixen els paràmetres objectius següents.

En el cas que concorri a la licitació una única empresa, es considerarà que l'oferta pot trobar-se en presumpció d'anormalitat si es compleix el següent supòsit:

- Que el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 40%.

En el cas que concorrin a la licitació dues empreses, es considerarà que l'oferta pot trobar-se en presumpció d'anormalitat si es compleix el següent supòsit:

- Que el preu ofert per una de les empreses sigui inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.

En el cas que concorrin a la licitació més de dues empreses, es considerarà que una oferta pot trobar-se en presumpció d'anormalitat si es compleix el següent supòsit:

- Que el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts per totes les empreses licitadores en un percentatge superior al 20%.

Als efectes d'aquest apartat, el preu ofert s'entendrà com l'import econòmic comparable de l'oferta, calculat d'acord amb el sistema de determinació del preu previst per a cada prestació. En el cas del Manteniment de l'aplicació Atom, es prendrà l'import total ofert a tant alçat. En el cas del Suport tècnic, formació i consultoria funcional, es prendrà l'import resultant d'aplicar el preu unitari hora ofert a les hores estimades a efectes de valoració. La suma d'aquests imports constituirà l'import econòmic de comparació de l'oferta.

La presumpció d'anormalitat no comportarà, per si mateixa, l'exclusió automàtica de l'oferta, sinó l'inici del procediment contradictori previst a l'article 149 de la LCSP, a fi que l'empresa licitadora pugui justificar la viabilitat de la seva oferta.



10. Capacitat per a contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

Atès l'import del contracte i el procediment d'adjudicació proposat, les empreses licitadores hauran de complir les condicions de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indiquen a continuació.

En la fase de presentació d'ofertes, les empreses licitadores queden eximides d'aportar la documentació acreditativa d'aquests requisits, essent suficient la presentació d'una declaració responsable signada per la persona amb poders suficients, en la qual manifestin que compleixen les condicions de capacitat, solvència, habilitació i resta de requisits exigits en aquest plec, i que es comprometen a aportar la documentació acreditativa corresponent quan els sigui requerida per l'òrgan de contractació.

L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment del procediment o abans de l'adjudicació, la documentació necessària per comprovar la veracitat de la declaració responsable i el compliment efectiu dels requisits exigits.

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats dels empresaris i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat anual del contracte.

Aquest requisit es declararà mitjançant declaració responsable en la fase de presentació d'ofertes.

Quan sigui requerida, l'empresa haurà d'acreditar aquest volum anual de negocis mitjançant la documentació següent:

- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, els dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.



- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També es podrà aportar el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte per import mínim del valor estimat del contracte.

Quan li sigui requerit, l'empresa haurà d'aportar les condicions generals i particulars de la pòlissa, així com el darrer rebut acreditatiu del pagament de la prima, als efectes de comprovar que el seu import mínim coincideix o supera el valor estimat del contracte establert per aquest contracte.

Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran de disposar d'una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, indicant-ne l'import, la data i el destinatari, públic o privat. L'import dels serveis executats en l'any de major execució haurà de ser com a mínim el 70% del valor estimat anual del contracte. Com a mínim s'hauran d'acreditar dos d'aquests serveis.

Aquest requisit es declararà mitjançant declaració responsable en la fase de presentació d'ofertes.

Quan sigui requerida, l'empresa haurà d'acreditar aquests serveis mitjançant certificats de bona execució o altra documentació acreditativa suficient.

Empreses de nova creació

En el cas que l'empresa licitadora tingui la consideració d'empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica no s'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys.

En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 90.4 de la LCSP, l'empresa haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la indicació del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte i l'acreditació que els perfils professionals proposats disposen de



l'experiència mínima requerida de 5 anys en funcions iguals o similars a les descrites per al lloc de treball corresponent.

Aquest requisit es declararà mitjançant declaració responsable en la fase de presentació d'ofertes.

Quan sigui requerida, l'empresa haurà d'acreditar-lo mitjançant la presentació dels currículums vitae del personal adscrit i, si escau, certificats de serveis prestats, contractes, certificats d'empresa, declaracions responsables o altra documentació acreditativa suficient que permeti verificar l'experiència professional mínima exigida per als perfils adscrits a l'execució del contracte.

Indicació del personal tècnic

Així mateix, d'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP, l'empresa licitadora haurà de disposar del personal tècnic necessari per a l'execució del contracte. Cada perfil professional haurà de tenir una experiència professional mínima de 5 anys en funcions iguals o similars a les descrites per al lloc de treball corresponent.

Aquest requisit es declararà mitjançant declaració responsable en la fase de presentació d'ofertes.

Quan sigui requerida, l'empresa haurà d'acreditar-lo mitjançant la presentació dels currículums vitae del personal adscrit i, si escau, certificats de serveis prestats o altra documentació acreditativa suficient.

A continuació, es detallen els perfils que participaran, per part de l'empresa adjudicatària, en la prestació del contracte:

Tipus de Servei	Lloc de treball	Efectius	Dedicació	Experiència
Manteniment de l'aplicació Atom	Tècnic de manteniment	1	Parcial	5 anys en funcions iguals o similars a les descrites per al lloc de treball corresponent
Suport tècnic, formació i consultoria funcional	Tècnic de suport tècnic i funcional	1	Parcial	5 anys en funcions iguals o similars a les descrites per al lloc de treball corresponent



Compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat

L'empresa licitadora haurà de complir l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, per a sistemes de categoria nivell mitjà, en relació amb els sistemes d'informació i serveis objecte del contracte.

Aquest requisit es declararà mitjançant declaració responsable en la fase de presentació d'ofertes.

Quan sigui requerida, l'empresa haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent que permeti verificar el compliment efectiu de l'Esquema Nacional de Seguretat en el nivell exigit, així com qualsevol altra evidència que sigui necessària per comprovar-ne l'adequació.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació escollit és el procediment obert simplificat abreujat, atès el valor estimat del contracte i d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

12. Subrogació de personal

No es considera la possibilitat de subrogació de personal donat que no es donen les condicions establertes per l'article 130 de la LCSP. En concret, el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública no estableix l'obligació de subrogació.

13. Pagament de factures

La facturació de les prestacions del contracte es realitzarà de manera diferenciada, d'acord amb el sistema de determinació del preu establert per a cadascuna d'elles.

Pel que fa al Manteniment de l'aplicació Atom, formulat a tant alçat, la facturació s'efectuarà amb caràcter trimestral, per l'import fix corresponent a la part proporcional del preu d'adjudicació anual d'aquesta prestació. A aquests efectes, cada factura trimestral correspondrà a una quarta part del preu anual adjudicat per al Manteniment de l'aplicació Atom, sempre que el servei s'hagi prestat correctament durant el període facturat.

Pel que fa al Suport tècnic, formació i consultoria funcional, formulat a preus unitaris, la facturació s'efectuarà amb caràcter trimestral per les hores efectivament executades i validades pel responsable del contracte durant el període corresponent. L'import a facturar resultarà de



multiplicar el nombre d'hores validades pel preu unitari hora adjudicat, sense que en cap cas es pugui superar el límit màxim de la borsa d'hores anual prevista per a aquesta prestació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import màxim previst per al Suport tècnic, formació i consultoria funcional, sinó que únicament abonarà les hores efectivament executades, justificades i validades pel responsable del contracte.

Les factures hauran d'identificar de manera separada cadascuna de les prestacions facturades.

En el cas del Manteniment de l'aplicació Atom, la factura haurà d'indicar, com a mínim:

- Descripció de la prestació.
- Període trimestral facturat.
- Import anual adjudicat de la prestació.
- Import corresponent al trimestre facturat.
- IVA aplicable.
- Import total amb IVA.

En el cas del Suport tècnic, formació i consultoria funcional, la factura haurà d'indicar, com a mínim:

- Descripció de les actuacions realitzades.
- Període facturat.
- Nombre d'hores executades i validades.
- Preu unitari hora adjudicat.
- Import total de les hores facturades.
- IVA aplicable.
- Import total amb IVA.

Per a la prestació de Suport tècnic, formació i consultoria funcional, la factura haurà d'anar acompanyada, quan sigui requerit pel responsable del contracte, de la documentació justificativa de les hores executades, amb indicació de les tasques realitzades, dates d'execució i conformitat o validació corresponent.

El pagament de les factures quedarà condicionat a la prèvia conformitat del responsable del contracte respecte de la correcta prestació del servei i, en el cas de la prestació a preus unitaris, respecte de les hores efectivament executades i validades.



14. Termini d'execució

La durada inicial del contracte serà de quatre anys, amb data prevista d'inici de la prestació del servei el dia 15 de setembre de 2026 i data de finalització el dia 14 de setembre de 2030, sens perjudici de la possibilitat de pròrroga per un termini màxim d'un any, d'acord amb el que estableixin els plecs.

Atès que el contracte actual de manteniment, allotjament i suport de l'aplicació AtoM finalitza el dia 14 de setembre de 2026, l'inici efectiu de la prestació del nou contracte no podrà produir-se abans del dia 15 de setembre de 2026, amb la finalitat d'evitar qualsevol solapament entre ambdós contractes.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, les referències a la formalització del contracte s'entendran fetes, si escau, a l'acceptació per part del contractista de la notificació de la resolució d'adjudicació, d'acord amb l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

No obstant això, aquesta formalització o acceptació de la resolució d'adjudicació no comportarà l'inici efectiu de la prestació ordinària del servei abans del 15 de setembre de 2026. Els terminis vinculats a l'execució del servei es computaran des de la data d'inici efectiu de la prestació, llevat que es tracti d'actuacions preparatòries necessàries per garantir la continuïtat del servei i que aquestes hagin estat expressament autoritzades pel responsable del contracte.

15. Garanties

Ateses les característiques del contracte, no s'exigeix garantia provisional. Atès que el procediment d'adjudicació proposat és el procediment obert simplificat sumari de l'article 159.6 de la LCSP, no s'exigirà al contractista la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6.f) de la LCSP.

16. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte i d'acord amb el que estableix l'article 103 de la LCSP.

17. Terminis de garantia

La garantia que preveu els defectes dels serveis (segons l'article 311 de la LCSP) ha d'incloure la durada del contracte.

18. Subcontractació



Es permet la subcontractació parcial de determinades prestacions accessòries o especialitzades del contracte, sempre que aquesta no afecti la correcta execució del servei ni redueixi les garanties de seguretat, qualitat, disponibilitat, confidencialitat, protecció de dades i continuïtat exigides.

En concret, podran ser objecte de subcontractació les actuacions següents:

- En relació amb el Manteniment de l'aplicació Atom, podran subcontractar-se, si escau, els serveis auxiliars vinculats a la infraestructura tecnològica d'allotjament en entorn cloud, monitoratge tècnic, còpies de seguretat, mesures de seguretat tècnica, suport especialitzat en compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat i altres serveis tècnics complementaris vinculats a la disponibilitat, seguretat i continuïtat de la plataforma.
- En relació amb el Suport tècnic, formació i consultoria funcional, podran subcontractar-se, si escau, actuacions especialitzades de suport tècnic puntual, formació específica, consultoria tecnològica especialitzada, migració, tractament massiu de dades, mapatge de metadades, importació o actualització massiva de registres documentals, sempre que aquestes actuacions es realitzin sota la direcció, coordinació i responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

No podrà ser objecte de subcontractació la responsabilitat principal sobre l'execució del contracte, la interlocució ordinària amb l'Ajuntament, la coordinació general del servei, la supervisió funcional de les prestacions, la validació de les actuacions realitzades, ni l'assumpció de les obligacions essencials derivades del contracte.

L'empresa adjudicatària continuarà essent l'única responsable davant l'Ajuntament de l'execució del contracte, incloses les prestacions que puguin ser objecte de subcontractació, i haurà de garantir que les empreses subcontractades disposen de la solvència, capacitat tècnica, mitjans personals i materials, habilitacions i garanties necessàries per dur a terme les tasques encomanades.

La subcontractació haurà de respectar en tot moment la normativa aplicable en matèria de contractació pública, protecció de dades, seguretat de la informació, confidencialitat i Esquema Nacional de Seguretat, i no podrà comportar cap disminució dels nivells de servei, terminis, obligacions o garanties assumides per l'adjudicatari.

En tot cas, la subcontractació haurà de ser comunicada a l'Ajuntament en els termes previstos a la LCSP, amb indicació de la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat de l'empresa subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar la part corresponent.



19. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte. Aquesta decisió es fonamenta en la necessitat de garantir la qualitat i continuïtat del servei, la importància de mantenir la seguretat i integritat dels sistemes gestionats, i la continuïtat en la transferència de coneixement entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.

En cas que l'adjudicatari es trobi en circumstàncies excepcionals que puguin justificar una cessió, haurà de sol·licitar-ho expressament a l'òrgan de contractació, qui valorarà la situació i podrà autoritzar-la de manera excepcional si es garanteixen totes les condicions originals del contracte.

20. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP i el que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), l'Ajuntament designarà:

- **Responsable del contracte:** La persona responsable del contracte serà el/la Cap de Secció de Desenvolupament d'aplicacions, qui actuarà com a interlocutor principal amb l'empresa adjudicatària i exercirà les funcions de supervisió general, control i coordinació de l'execució del contracte, així com la validació de les certificacions i la tramitació de les incidències que puguin sorgir.
- **Unitat de seguiment:** D'acord amb el que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), l'Ajuntament designarà el personal tècnic encarregat del seguiment, supervisió i validació de l'execució del contracte en totes les seves fases.

21. Condicions especials d'execució

Les següents condicions especials d'execució tenen caràcter d'obligació essencial per a l'empresa contractista de manera que el seu incompliment comportarà la resolució del contracte, amb l'objectiu de garantir una gestió eficient, sostenible i respectuosa amb el medi ambient:

21.1. Gestió documental digital:

- Tota la facturació es realitzarà obligatòriament en format electrònic.
- La documentació relacionada amb l'execució del contracte es lliurarà en format digital mitjançant el correu electrònic que determini l'òrgan de contractació.
- Aquestes mesures tenen com a finalitat reduir el consum de paper i minimitzar l'impacte ambiental associat a la gestió documental.



21.2. Reunions i comunicacions:

- Les reunions de seguiment i coordinació es realitzaran preferentment per videoconferència.
- Només es convocaran reunions presencials quan sigui estrictament necessari per la naturalesa dels temes a tractar.
- S'estableix un canal de comunicació digital (correu electrònic i Microsoft Teams) com a mitjà principal de comunicació.

22. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest document i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions relatives a la gestió, accés i reutilització de les dades.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest document i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment dels terminis de temps màxims establerts en cada prestació segons les condicions dels plecs.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest document i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.



- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per als incompliments lleus, s'establirà una penalització de fins al 5% del preu d'adjudicació de la prestació per cada incompliment d'aquesta naturalesa.
- Per als incompliments greus, s'establirà una penalització de fins al 7,50% del preu d'adjudicació de la prestació per cada incompliment d'aquesta naturalesa.
- Per als incompliments molt greus, s'establirà una penalització de fins al 10% del preu d'adjudicació de la prestació per cada incompliment d'aquesta naturalesa.

La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

23. Protecció de dades de caràcter personal

Atès que el contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i amb la resta de normativa vigent aplicable. A l'oferta s'hi haurà d'acompanyar el document de declaració responsable que s'annexa.

L'empresa adjudicatària, en qualitat d'encarregada del tractament, haurà d'acceptar i complir les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, aprovades per l'Ajuntament, i signar el corresponent contracte d'encàrrec de tractament, que establirà les condicions particulars per al tractament de les dades personals en la prestació del servei.

El que s'estableix a les Condicions generals reguladores és d'obligat compliment per a l'adjudicatari, per als seus empleats i per als seus col·laboradors.

23.1. Tractament de dades personals



Per a la prestació del servei de manteniment de l'aplicació d'Inventari de l'Arxiu municipal (Atom) el tractament de dades personals consistirà en:

- Recollida
- Registre
- Organització
- Estructuració
- Conservació
- Modificació
- Consulta
- Utilització

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és la gestió de persones donants de fons documentals i usuaris de consulta de l'arxiu.

23.2. Categories de dades personals tractades

Persones donants de fons documentals i usuaris de consulta: nom i cognoms, adreça, telèfon, DNI.