



SERVEI DE CONTROL METROLÒGIC DE LES BÀSCULES

EXPEDIENT CSE/AP51/1101478024/26/PSS

Plec de
prescripcions
tècniques

PPT-PSS-SERV-01-2026

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL METROLÒGIC DE LES BÀSCULES ALS CENTRES DE LA GERÈNCIA D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I A LA COMUNITAT BARCELONA LITORAL-ESQUERRA I DE LA GERÈNCIA D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I A LA COMUNITAT BARCELONA MUNTANYA-DRETA

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc.original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 1 de 8



CONDICIONS TÈCNIQUES GENERALS

ÍNDEX

1. Condicions generals
 - 1.1. Objecte del contracte
 - 1.2. Divisió en Lots
2. Condicions tècniques prèvies a la contractació: Condicions de Contractació i Pressupost
3. Condicions tècniques durant la prestació del servei: condicions d'execució
4. Condicions tècniques posteriors a l'execució del servei: Condicions de documentació i informes.
5. Annexes

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc.original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 2 de 8



1. Condicions generals

1.1. Objecte de la contractació

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del servei del control metrològic de les bàscules d'adult i nadons als Centres de la Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Barcelona Litoral-Esquerra i de la Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Barcelona Muntanya-Dreta de l'ICS.

1.2. Divisió en Lots

L'objecte d'aquest contracte contempla la divisió per lots relacionats a l'Annex 2 Inventari Llistat Bàscules. La licitació serà per lot sencer.

No serà obligatori anar a tots els lots

2. Condicions tècniques prèvies a la contractació: Condicions de Contractació i Pressupost

2.1. Es valorarà les ofertes presentades en funció de paràmetres econòmics 60% i tècnics (40%), amb compliment de les condicions sol·licitades seguint els criteris de l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt.

2.2. Serà condició indispensable (i per tant excloent en cas de no compliment) que l'empresa estigui autoritzada pel Departament d'Indústria per a realitzar el control metrològic de bàscules, tal com marca la normativa vigent.

2.3. El termini d'execució està regulat per la normativa vigent i per tant, caldrà respectar-lo.

2.4. Els imports es presentaran per Lot segons Gerències amb un **import final** amb IVA.

2.5. Les ofertes hauran de presentar-se **signades electrònicament i segellades** per l'empresa.

2.6. En l'oferta l'empresa farà constar expressament el **nom comercial** complet amb el que apareix al fitxer de creditors de l'ICS així com el **NIF** al que s'hauran de facturar els serveis en el cas de ser l'empresa seleccionada.

2.7. Es valorarà les **tarifes** del control metrològic que s'hauran de presentar de forma separada per a bàscules d'adult i bàscules pesa-nadons.

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc. original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 3 de 8



2.8. Els responsable del contracte facilitarà a les empreses consultades la informació referent a:

- nom del **centre** on es troba cada bàscula i la seva adreça.
- nom de la **unitat productiva** on es troba la bàscula.
- **descripció de cada bàscula**, marca, model, número de sèrie i número d'inventari.

A tal fi s'entregarà:

- L'Annex 1: Llistat dels centres i Unitats Productives de cada centre.
- L'Annex 2: Llistat de bàscules a les que realitzar el control metrològic

2.9. L'empresa **no repararà cap bàscula** ja que la finalitat del control metrològic legal és la legalització i l'acompliment normatiu però no la reparació. Únicament haurà de detectar quan la bàscula no permeti realitzar el control metrològic.

2.10. En el desenvolupament dels treballs serà responsabilitat del contractista el compliment:

- La normativa legal de caràcter tècnic, administratiu i laboral, amb l'obligació de tenir afiliats a la Seguretat Social als treballadors que realitzin les tasques contractades.
- La normativa de seguretat i salut laboral vigent. El contractista serà responsable de la seguretat del seu personal dels accidents que poguessin derivar-se de les activitats relacionades amb la prestació del servei.
- Les actuacions adaptades a les característiques de l'activitat assistencial i el respecte degut als usuaris.
- La normativa específica que regula el control metrològic.

2.11. L'empresa adjudicatària haurà de destinar tots els **recursos materials i humans** necessaris per a l'optima prestació del servei i per a l'acompliment dels terminis aprovats.

3. Condicions tècniques durant la prestació del servei: condicions d'execució

3.1. L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a Indústria, en nom de l'ICS, les bàscules a les que realitzarà el control metrològic.

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc. original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 4 de 8



- 3.2. L'empresa s'haurà de coordinar horari i data amb la persona de contacte de la Unitat i/o Servei de cada centre que se li proporciona per a realitzar el control metrològic, amb l'objectiu d'executar el servei amb la mínima distorsió possible per a l'activitat assistencial del centre. L'Àrea d'Infraestructures i Serveis Tècnics farà un seguiment de les incidències que es poguessin produir. L'horari de les revisions haurà d'ajustar-se a l'horari de cada centre (de 8 a 20 hores de dilluns a divendres).
- 3.3. Abans de començar a realitzar el servei es realitzarà **una reunió inicial** amb l'empresa adjudicatària per a garantir que s'entenen en la seva totalitat les condicions de la prestació i es fixarà la data de la reunió final, on s'utilitzarà Annex 5: Albarà control Reunió inicial i es tractaran els temes:
- Es revisaran les condicions de l'execució.
 - Es revisaran les condicions de documentació i informes.
 - Es revisaran els terminis estipulats i es marcarà els terminis límit de l'execució de treballs.
 - Es confirmarà la documentació entregada al proveïdor a través del que s'indiqui en la documentació específica.
 - Es resoldran els dubtes del proveïdor.
 - S'acordarà el pla del servei i el seu calendari.
- 3.4. Conjuntament a la comanda, l'empresa rebrà: Certificat de Final d'Actuació (CFA), que haurà d'entregar emplenat al tècnic de l'ICS que realitzi la supervisió del servei.
- 3.5. La normativa i reglaments a tenir en compte i en base a la qual s'han de realitzar les actuacions és:
- ITC/155/2020, de 7 de febrer, sobre la regulació del control metrològic en diferents instruments de mesura.
 - Directiva 2014/31/UE del Parlament Europeu, de 26 de febrer, sobre la comercialització d'instruments de pesatge
 - La normativa específica sobre prevenció de riscos laborals vigent
 - Altres reglaments vigents que puguin afectar
- 3.6. L'empresa, a l'hora de realitzar les actuacions en els centres anirà convenientment acreditada i presentarà la seva acreditació als professionals de les unitats.
- 3.7. Davant de cada incident que es produeixi en el moment de fer el control metrològic de les bàscules, l'empresa ho comunicarà a l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Tècnics el més aviat possible per a reportar aquesta incidència. Serà l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Tècnics qui farà les gestions oportunes amb els professionals del centre implicats o be informará a l'empresa del criteri d'actuació a seguir en cada cas per a resoldre l'incident.
- 3.8. En el cas del control metrològic de les bàscules que es troben en el centre penitenciari de Dones de Wad-Ras, l'empresa haurà d'enviar la documentació especificada als responsables sanitaris del centre penitenciari per demanar l'autorització, indicant la data i horari en que es faran les actuacions:

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc. original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 5 de 8



Documentació a tall d'exemple que es detallarà:

- Identificació del tècnic / operari:
 - Nom i cognoms
 - DNI
 - Data de naixement
- Nom de l'empresa
- Identificació del vehicle:
 - Marca
 - Model
 - Matricula
 - Color
- Llistat de material

4. Condicions tècniques posteriors a l'execució del servei: condicions de documentació i informes

- 4.1. Els informes tècnics de control metrològic faran referència tan al centre com a la Unitat productiva concreta on es troba la bàscula revisada i també al núm. d'inventari de la bàscula, marca, model i número de sèrie.
- 4.2. En el cas dels canvis d'ubicació (quan la bàscula es localitza en una altra unitat productiva o en un altre edifici diferent del que apareix en el llistat d'inventari entregat), caldrà informar dels canvis d'ubicació per a els responsables de l'AP Barcelona Ciutat pugui procedir a aplicar aquests canvis d'ubicació en l'inventari.
- 4.3. La documentació acreditativa de la realització del control metrològic es presentarà en els formularis oficials del Departament d'Indústria.
- 4.4. L'empresa comprovarà i confirmarà, abans de l'entrega als responsables de l'AP Barcelona Ciutat, la correcta visualització de totes les dades dels informes tècnics i s'assegurarà que tots els camps necessaris estan correctament emplenats i que no manca cap dada.
- 4.5. L'empresa adjudicatària, a banda del formularis oficials també haurà d'emplenar i entregar la taula de resum de l'activitat realitzada. A tal fi s'entrega l'ANNEX 3: taula de resum de l'activitat realitzada.
- 4.6. En el cas que en el llistat d'inventari actualitzat, que s'entregui a l'empresa adjudicatària en la reunió inicial, no apareguin dades referents a marca, model o núm. de sèrie, l'empresa adjudicatària informará d'aquestes dades en l'Annex 3: taula de resum d'activitat realitzada.
- 4.7. Reunió final i avaluació de l'AP Barcelona Ciutat.

Abans de finalitzar el període de contracte, es realitzarà una reunió per la valoració del servei realitzat i de la col·laboració amb l'AP Barcelona Ciutat. Durant la reunió:

- a) S'entregarà la totalitat de la documentació del servei :
 - Annex 4: Certificats Finals d'Actuació (CFA).
 - Annex 3: Excel resum activitat definitiu
 - Informes individuals

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc. original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 6 de 8



b) Valoració de l'empresa de:

- Documentació proporcionada
- Plec de condicions
- Incidents i dificultats en l'execució
- Signatura de l'albarà de realització de la reunió final

4.8. Totes les dades que es generin com a resultat de l'activitat contractada seran propietat de l'Institut Català de la Salut des del primer dia de vigència del contracte i hauran de ser tractades amb criteris de confidencialitat sense poder fer cap altre ús que l'especificat en el present plec, ni entregades a cap altra entitat o empresa.

Barcelona

Responsable Unitat Suport Telefònic Integral al Client
Direcció Econòmica Financera
Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Barcelona Litoral-Esquerra
Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Barcelona Muntanya-Dreta

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc.original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 7 de 8



5. ANNEXES

ANNEX 1: Llistat centres, adreces.

ANNEX 2: Inventari. Llistat de bàscules a les que realitzar el control metrollògic

ANNEX 3 : Taula de resum de l'activitat realitzada

ANNEX 4: Certificat Final Actuació (CFA)

ANNEX 5: Albarà de control de la reunió inicial

ANNEX 6: Albarà de control de la reunió final

PPT- PSS-SERV-01-2026



Doc.original signat per:
José Antonio Ferrero
Dominguez 10/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 10/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ILC2X100RGMKX6OHT37RJFSLCNEMCL9

Data creació còpia:
10/07/2026 12:17:32

Pàgina 8 de 8