

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPLEMENTACIÓ D'UN SISTEMA D'APADRINAMENTS DE TERRITORIS

EXPEDIENT ARC-2026 309

1. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ

Agència de Residus de Catalunya promou la campanya de neteja d'espais naturals per evitar l'abocament incontrolat de residus, en el marc del projecte europeu de la Setmana Europea de la Prevenció de Residus. Cada edició compta amb una ampla gamma de participants des d'administracions públiques, empreses, associacions, escoles, universitats i ciutadania. Totes les accions de neteja reben un set de material per dur a terme l'acció, si s'han inscrit dins de termini.

La campanya Let's Clean Up Europe!, és una iniciativa que promou la implantació d'accions de neteja en espais naturals per evitar l'abocament incontrolat de residus. La campanya celebra el 2026 la seva 12 edició i té el seu punt àlgid el mes de maig i específicament pel segon cap de setmana, tanmateix hi pot haver accions al llarg de tot l'any de la mà de diferents actors.

L'Agència de Residus de Catalunya (ARC) n'és la coordinadora a Catalunya i rep el suport d'Ecovidrio, de la Representació de la Comissió Europea a Barcelona i de la Diputació de Barcelona. Alhora es té un acord amb el Dept. Educació perquè cada Centre de Recursos Pedagògics (CRP) té a la seva disposició un kit de material que es va cedint a les escoles del seu territori. A cada edició hi participa una ampla gamma de participants -administracions públiques, empreses, associacions, escoles, universitats i ciutadania- aconseguint l'organització de 400 a 700 accions a Catalunya.

Entre les tasques i compromisos que s'han adquirit des de l'ARC, s'inclou la promoció, difusió i consolidació d'un sistema d'acords d'apadrinament d'espais i territoris a escala catalana, amb l'objectiu de fomentar la corresponsabilitat social en la prevenció i el seguiment dels residus dispersos d'envasos de plàstic d'un sol ús (SUP).

Per tal de garantir la correcta implementació dels acords d'apadrinament, és necessari dotar les entitats participants d'eines i recursos de suport que facilitin el desenvolupament de les accions previstes, incloent materials logístics, metodològics i comunicatius que permetin assegurar la qualitat de les actuacions, la correcta caracterització dels residus i la gestió adequada de la informació generada.

El sistema d'apadrinaments es planteja com un model progressiu d'implantació territorial, basat en la participació d'entitats locals (associacions, centres educatius, administracions locals i altres agents socials), amb la finalitat de generar una xarxa estable de col·laboració que contribueixi tant al seguiment dels residus dispersos com a la implementació d'accions de prevenció adaptades a cada realitat territorial.

En aquest sentit, es preveu una evolució gradual i sostinguda del nombre d'entitats adherides, territoris apadrinats i accions desenvolupades arreu del territori català, la qual serà objecte de seguiment mitjançant indicadors específics i representacions gràfiques que permetin visualitzar l'abast i l'impacte del sistema al llarg del temps.

2. OBJECTE

Creació i implementació d'una xarxa d'entitats per a l'apadrinament de territoris i espais, orientada al seguiment i la prevenció dels residus dispersos, especialment els d'un sol ús (SUP). Inclou la definició de protocols homogenis de seguiment i caracterització, així com el desenvolupament d'accions de prevenció adaptades als diferents àmbits fluvials, terrestres, marítics i urbans; i la implementació d'un sistema de comunicació i visualització pública dels resultats per promoure la corresponsabilitat social.

3. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES I ELS TERMINIS

L'abast dels treballs inclou:

- Definir diferents protocols d'apadrinaments per les diferents àrees d'implementació, com les zones fluvials, les terrestres, marítics i urbanes. Per fer-ho cal fer recerca sobre protocols ja existents i recollir el màxim d'informació disponible sobre apadrinaments i la caracterització de residus SUP.
- Definir el programa de treball detallat del sistema d'apadrinaments, incloent la planificació d'accions, metodologies d'implementació, protocols de seguiment de residus SUP, materials a emprar, recursos assignats i indicadors de seguiment i assoliment dels objectius, compartits en obert amb l'ARC.
- Posar a disposició de l'ARC un sistema compartit de seguiment permanentment actualitzat amb el registre d'entitats contactades, territoris proposats per a l'apadrinament, acords formalitzats, accions executades i resultats obtinguts.
- Donar suport tècnic i metodològic a les entitats participants per garantir la correcta implementació dels acords d'apadrinament i el compliment dels protocols establerts de caracterització i seguiment dels residus SUP.
- Assistir i donar suport a l'organització de sessions formatives i espais d'intercanvi entre entitats participants, destinats a la capacització metodològica i a la transferència de coneixement entre territoris.
- Conèixer i utilitzar correctament tots els materials metodològics i comunicatius facilitats per l'ARC per al desenvolupament del sistema d'apadrinaments.

Les tasques a realitzar en la implementació del sistema d'apadrinaments són les següents:

Etapla 1: Identificació i captació d'entitats i territoris

- Recerca, identificació i contacte actiu amb potencials entitats participants (associacions, centres educatius, administracions locals i altres agents socials).
- Resolució de dubtes i promoció del sistema d'apadrinaments mitjançant contactes telefònics, correu electrònic o sessions informatives.

- Selecció coordinada amb l'ARC dels territoris i espais pilot. En la selecció dels territoris i espais pilot, es vetllarà per garantir una representació equilibrada entre entitats amb acords de custòdia de territori signats i entitats que participen de forma recurrent a la campanya Let's Clean Up Europe o que tenen alta experiència en projectes relacionats amb l'observació, identificació i/o caracterització de residus i impactes en la biodiversitat de l'espai. L'equilibri final entre ambdós perfils es determinarà conjuntament amb l'ARC.

Etapa 2: Formalització dels acords d'apadrinament

- Assessorament a les entitats en la definició dels compromisos d'apadrinament.
- Suport en la formalització dels acords i registre de dades associades.
- Definició conjunta dels plans d'acció per territori apadrinat.

Etapa 3: Implementació i seguiment de les accions

- Acompanyament tècnic a les entitats durant l'execució de les accions de seguiment i caracterització de residus SUP.
- Coordinació de la distribució de materials logístics i metodològics acordats amb l'ARC.
- Seguiment del compliment dels protocols i resolució d'incidències detectades.
- L'ARC proporcionarà els kits de material necessaris per a les recollides de residus i caracteritzacions, d'acord amb un protocol que estarà basant amb el següent: https://residus.gencat.cat/web/.content/home/ambits_dactuacio/prevencio/lcue/recursos_educatius/protocol_dus_kit_escoles.pdf. L'empresa adjudicatària serà responsable de coordinar i enviar el llistat correctament validat per la distribució d'aquests materials a les entitats participants. L'enviament del material anirà a càrrec de l'ARC.

Etapa 4: Gestió de dades i control de qualitat

- Recollida, validació i consolidació de les dades generades pels territoris apadrinats.
- Elaboració de registres i bases de dades actualitzades. En l'elaboració dels registres i bases de dades, el contractista haurà de proposar i acordar amb l'ARC l'estàndard de geolocalització
- L'empresa adjudicatària serà responsable de validar que la informació contrastada i geolocalitzada es visualitza correctament al Visualitzador de dades de l'ARC, coordinant-se amb l'ARC per resoldre qualsevol incidència tècnica relacionada amb el format o la càrrega de dades.
- Identificació de punts crítics ("punts negres") i proposta de mesures de millora en la prevenció i eficiència.

Etapa 5: Comunicació i tancament anual

- Recopilació de documentació gràfica i evidències de les accions realitzades i resultats.
- Preparació de continguts per a la difusió pública dels resultats en el visor, i a la web de l'ARC.
- Elaboració d'informes de seguiment i informe final d'avaluació del sistema d'apadrinaments.

- Acte de presentació de resultats i jornada de futur
L'empresa adjudicatària organitzarà un acte final de presentació de resultats, que tindrà els objectius següents:
 - Presentar els resultats del sistema d'apadrinaments (assoliments, impacte, aprenentatges) davant l'ARC, les entitats participants i altres agents clau.
 - Generar un espai de reconeixement i celebració per a les 20 entitats que han participat en el projecte.
 - Identificar conjuntament amb les entitats noves oportunitats de col·laboració, reptes no resolts i propostes de futur. El programa de treball de l'acte es definirà conjuntament entre l'empresa adjudicatària i l'ARC. Amb caràcter mínim, la jornada de futur inclourà una dinàmica participativa tipus gamificació o hackatò, estructurada per treballar en grups mixtes (entitats de custòdia i apadrinaments lleugers) reptes concrets com ara l'escalabilitat del model, la millora de l'eficiència de les recollides o la generació de noves aliances territorials. Es valorarà que la proposta inclogui eines d'ecodisseny i recompenses simbòliques per a les millors idees, amb l'objectiu de mantenir un alt nivell de motivació de les entitats.

Tots els materials generats en cada etapa es lliuraran en formats editables de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel o equivalents) i en versió PDF.

Règim de prestació del servei

La prestació del servei es determina mitjançant dos paràmetres:

- Un preu fix, que inclou les tasques de coordinació general, gestió tècnica del sistema, reunions de seguiment amb l'ARC, suport a entitats, gestió de dades, elaboració d'informes i accions de comunicació descrites en el present plec.
- Un preu unitari variable, en funció del nombre de territoris apadrinats i entitats participants actives, que inclourà les tasques d'acompanyament tècnic, assessorament metodològic, suport a la implementació dels plans d'acció i gestió dels materials associats.

Estimació d'abast

A efectes orientatius, es preveu:

- un mínim de 10 territoris o espais apadrinats distribuïts arreu del territori català cada any. Les entitats escollides serà consensuat amb l'ARC, es mantindrà un equilibri entre entitats amb acords de custòdia de territori signats, i entitats que participen de forma recurrent a la campanya Let's Clean Up Europe.
- la participació progressiva d'entitats locals, amb un mínim d'una entitat per cadascuna de les 7 demarcacions territorials de Catalunya (Alt Pirineu i Aran, Comarques Centrals, Comarques Gironines, Metropolità de Barcelona, Comarques de Ponent, Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre), per tal de garantir una cobertura equilibrada del territori.
- accions desenvolupades en àmbits fluvials, terrestres, marítics i urbans.

(Aquests valors podran ajustar-se segons l'evolució del projecte i les indicacions de l'ARC.)

Lloc i termini de prestació

El lloc de prestació del servei serà el territori de Catalunya.

La durada del contracte s'estableix des de la signatura del contracte i fins el 31 de desembre de 2026, amb possibilitat de pròrroga per un màxim d'una anualitat addicional i condicionat a que l'acció formi part del Pla d'acció pel 2027 que dona resposta al punt 16.1 de l'Annex II del Conveni d'Envasos firmat entre Ecoembes i ARC.

4. DOCUMENTS LLIURABLES DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Un cop firmat el contracte amb l'adjudicatari, aquest haurà de lliurar els documents següents en format electrònic en obert i editables:

- Document metodològic del sistema d'apadrinaments
- Protocols per tipologia d'espai (zones fluvials, terrestres, marítimes, urbanes).
- Pla d'implementació d'un mínim de 10 pilots per anualitat identificant espais i demarcació.
- Informes de seguiment periòdics
- Informe final d'avaluació
- Materials formatius i comunicatius
- Transmissió d'informació per ser visible al Visualitzador de l'ARC

5. DADES ECONÒMIQUES: IMPORT MÀXIM DE LICITACIÓ

Valor estimat del contracte (IVA exclòs): 140.535,00 €

Pressupost de licitació:

- Pressupost base: 70.267,50 €
- Import total IVA: 14.756,18 €
- Pressupost de licitació (IVA inclòs): 85.023,68 €

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta econòmica d'acord amb el model que s'estableix a l'Annex 1 (Model econòmic per presentar l'oferta) d'aquest Plec de Condicions Tècniques. L'annex inclou el desglossament del preu fix, dels preus unitaris per entitat i dels costos de formació, així com el detall de les hores estimades per a cada fase del projecte.

6. PAGAMENT DE FACTURES

Es facturarà cada tres mesos en funció del nombre d'accions i entitats assolides i fins la finalització del contracte. En tots els casos, el servei es pagarà contra factura i documentació acreditativa de la realització de les feines facturades d'acord amb el que s'indica a l'apartat 3 de la descripció de tasques i terminis del present Plec de Condicions Tècniques i prèvia conformitat de l'Àrea d'Economia Circular, a través del Departament de Prevenció i Eficiència dels Recursos.

7. CLÀUSULA CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària tindrà accés a dades de caràcter personal que facilitin entitats contactats amb l'ARC o altres entitats de la Generalitat, així com entitats d'altres edicions de les campanyes promogudes pel Departament de Prevenció i Eficiència dels Recursos de l'ARC. L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a no utilitzar-les fora de la finalitat establerta, ni tampoc les comunicarà ni tant sols per a la seva conservació a terceres persones. Així mateix aplicarà les mesures de seguretat establertes a la normativa de protecció de dades. Un cop finalitzada la relació contractual, l'empresa adjudicatària destruirà i/o retornarà a l'Agència de Residus de Catalunya totes les dades a les quals hagi tingut accés i qualsevol suport o document on constin aquestes dades.

8. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ,

En cas d'empat es donarà prioritat a:

Les Entitats ambientals sense ànim de lucre, d'acord amb la Llei 25/2015. L'entitat adjudicatària haurà d'acreditar documentalment la seva condició d'entitat de titularitat privada sense ànim de lucre amb personalitat jurídica, inscrita en un registre públic d'entitats ambientals.

Document signat electrònicament,

Mireia Padrós Tremoleda

Tècnica del Departament de Prevenció i
Eficiència dels Recursos

Pilar Chiva Rodriguez

Directora de l'Àrea d'Economia Circular

ANNEX 1: MODEL ECONÒMIC PER PRESENTAR L'OFERTA

EXPEDIENT ARC-2026-309

	Preu Fix	IVA	Preu Fix (Iva inclòs)
Cost preu fix gestió *			

	Preu Unitari	IVA	Preu Unitari (Iva inclòs)
Pagament a Entitat custodia**			
Cost Formació***			

Cost desglossat en funció de les tasques

Fase	Descripció	Hores estimades	Cost
Fase 0: Preparació i disseny del model	Benchmarking, definició de 2 nivells d'acord, protocols 4 espais, guies)		
Fase 1: Captació i formalització (10 pilots)	Identificació, contacte, selecció conjunta ARC, formalització acords		
Fase 2: Implementació i seguiment de les accions	Coordinació distribució materials, supervisió protocols, resolució incidències transversals		
Fase 3: Gestió de dades i control qualitat	Validació, base de dades, identificació punts negres, informe seguiment		
Fase 4: Comunicació i tancament anual	Preparació continguts visor, memòria final, informe avaluació sistema		
Fase 5: Coordinació i suport ARC	Reunions seguiment, supervisió, visites de camp conjuntes		
Fase 6: Sessió de transferència entre entitats	Transferència d'aprenentatges, anàlisi DAFO del treball en xarxa per a reforçar el treball conjunt		

*Preu Fix: Inclou les tasques de coordinació general, gestió tècnica del sistema, reunions de seguiment amb l'ARC, suport a entitats, gestió de dades, elaboració d'informes i accions de comunicació descrites en el present plec. Cost fix no pot ser superior a 25.447,50 Euros.

Preu Variable:

**Cost per Entitat, aquesta partida serà lliurada a l'entitat, que no pot ser inferior a 3500€ ni superior a 4000€. A part es preveu un cost màxim de gestió per part del coordinador de 200 euros.

*** Cost de formació inclourà una taxa a pagar a les entitats participants, en concepte de despeses de desplaçament, amb un màxim de 50 Euros per entitat. El cost màxim de la formació no pot superar 705 Euros.

**ANNEX 2: MODEL PER A L'ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA DEL COORDINADOR I TÈCNIC
ASSIGNAT EN TRACTAMENT DE DADES**

Coordinador/a de
projecte

Núm.	Projecte / Servei prestat	Any realització	Entitat destinatària (pública o privada)	Descripció de les tasques realitzades

Tècnic/a
d'acompanyament a
entitats

Núm.	Projecte / Servei prestat	Any realització	Entitat destinatària (pública o privada)	Descripció de les tasques realitzades

Tècnic/a superior en
l'àmbit jurídic

Núm.	Projecte / Servei prestat	Any realització	Entitat destinatària (pública o privada)	Descripció de les tasques realitzades

ANNEX 3: TAULA SOBRE PRESENCIA DE DONES

Indica la proporció que correspon

<u>Indicar el que correspon</u>	<u>Presència de dones</u>
	0 %
	33,33 %
	66,66 %
	100 %