



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA LICITACIÓ
PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE REPROGRAFIA I VENDA DE MATERIAL PER A LA
COMUNITAT UNIVERSITÀRIA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I LES ENTITATS DEL
GRUP UB.**

Expedient 2025/21



INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	3
A. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
B. DADES ECONÒMIC-FINANCERES DE LA CONCESSIÓ	4
C. DURADA DE LA CONCESSIÓ I PRÒRROGUES	7
D. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT	8
E. SOLVÈNCIA	9
F. CONTINGUT DELS SOBRES	10
G. VARIANTS I MILLORES	13
H. CRITERIS DE SELECCIÓ DELS CANDIDATS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	13
I. MECANISME D'ADJUDICACIÓ DELS LOTS	20
J. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
K. GARANTIES	23
L. MESA DE CONTRACTACIÓ	23
M. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS	23
N. RESPONSABLE CONTRACTE	25
O. FACTURACIÓ AL CONCESSIONARI	25
P. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	25
Q. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ	25
R. REVISIÓ DE PREUS	26
S. TERMINI I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	26
DISPOSICIONS	Error! No s'ha definit el marcador.
I. GENERALS	Error! No s'ha definit el marcador.
II. RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	34
III. RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	42
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	44
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS	54
VI. RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	56
VII. RELATIVES ALS RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	57
ANNEXOS	59
ANNEX 1 - DADES GENERALS - DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ - SOBRE A	59
ANNEX 2 - OFERTA ECONÒMICA - SOBRE B	64
ANNEX 3 - OFERTA TÈCNICA - SOBRE B	66



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA LICITACIÓ PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE REPROGRAFIA I VENDA DE MATERIAL PER A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I LES ENTITATS DEL GRUP UB.

Expedient 2025/21

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. Descripció

Concessió del servei de reprografia, producció de documents, enquadernació i altres tasques de manipulació de documents per a la **comunitat universitària** de la Universitat de Barcelona i les entitats del Grup UB.

L'objecte també inclou també la comercialització de diferents tipus de material adreçats **únicament l'alumnat** de la Universitat de Barcelona i del Grup UB. El PDI i el PTGAS haurà de realitzar la compra d'aquests materials mitjançant l'acord marc, SDA o contracte corresponent.

Tot i l'especificat al paràgraf anterior, les concessions ubicades en instal·lacions de la Universitat de Barcelona, es poden considerar equivalents a proveïdors homologats. Aquesta equivalència només és aplicable quan un cop rebuda l'oferta del proveïdor homologat per un acord marc o un sistema dinàmic d'adquisició, s'obtingui del concessionari de la Universitat de Barcelona una oferta amb millor relació qualitat-preu.

Forma part de l'objecte la prestació dels següents serveis:

1. Servei de reprografia
2. Venda de material bàsic de papereria
3. Venda de material específic necessari per a les pràctiques acadèmiques
4. Venda de roba sanitària
5. Venda de llibres
6. Venda del fons editorial de la Unitat de Publicacions de la UB
7. Venda d'articles de marxandatge de la Unitat d'Imatge Corporativa de la UB
8. Suport al personal docent i investigador per a la utilització de la lectora òptica

La prestació objecte d'aquesta concessió s'haurà de dur a terme d'acord amb l'indicat al Plec de prescripcions tècniques.

2. Tipologia de contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa

l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

De conformitat amb l'article 15.2 i 285.1 de la LCSP, el dret d'explotació d'aquest servei implica la transferència al concessionari del risc operacional, incloent-hi el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i el risc de subministrament, el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda dels serveis i subministraments estimats.

L'empresa concessionària del servei objecte d'aquest contracte no té garantida la recuperació de les inversions que pugui realitzar tot i que no s'estableix cap inversió obligatòria) ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. En aquest sentit, l'adjudicació del contracte implicarà una exposició real de l'empresa concessionària a les incerteses del mercat i les fluctuacions de la demanda dels seus serveis.

3. Divisió en lots

L'objecte d'aquest contracte de concessió es divideix en els següents lots:

Lot 1: Facultat d'Economia i Empresa
Lot 2: Facultat de Biologia
Lot 3: Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història
Lot 4: Campus Mundet
Lot 5: Campus de Bellvitge
Lot 6: Facultat de Dret

Es podrà licitar per tots els lots, però per evitar la formació d'un possible monopoli o excessiva concentració de contractes en un únic empresari, i d'acord a la possibilitat establerta als articles 99.3 i 99.4 de la Llei 9/2017 i les recomanacions de la Generalitat de Catalunya en les seves guies i instruccions de contractació pública per al foment de la competència i l'accés de PIMEs, s'estableix la limitació que les empreses concursants només podran resultar adjudicatàries d'un màxim de 2 lots. L'adjudicació es realitzarà d'acord amb l'indicat a l'apartat I d'aquest quadre de característiques.

En el cas que un licitador resulti adjudicatari de més d'un lot, haurà de gestionar cadascun de manera independent.

4. Classificació CPV

Servei de reprografia 79520000-5

Servei d'impressió i serveis afins 79800000-2

Articles de papereria i altres articles 30199000-0

B. DADES ECONÒMIC-FINANCERES DE LA CONCESSIÓ

1. Valor estimat del contracte

D'acord amb el que s'estableix a l'article 101 de LCSP, en el cas dels contractes de concessió de serveis, el valor estimat del contracte (VEC) està determinat per l'import net de la xifra de negocis,

excloent l'import de l'impost sobre el valor afegit, que segons les estimacions realitzades, generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte (període inicial més pròrrogues), com a contraprestació dels serveis objecte del mateix.

Per determinar el valor estimat del contracte, s'han considerat els costos de personal, d'acord amb el que estableix l'article 130 de la LCSP i el Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars (codi de conveni núm. 99000355011982).

L'adjudicatari haurà d'assumir la subrogació del personal adscrit al servei de cada lot per part de l'actual prestatari, quan aquesta obligació derivi del conveni col·lectiu d'aplicació o de la normativa laboral vigent. La relació del personal dels actuals prestataris figura a l'annex del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Lots	2 Anys de contracte	2 anys de pròrroga	Previsió possibles modificacions*	TOTAL
Lot 1: Facultat d'Economia i Empresa	422.000,00 €	422.000,00 €	21.100,00 €	865.100,00 €
Lot 2: Facultat de Biologia	422.000,00 €	422.000,00 €	21.100,00 €	865.100,00 €
Lot 3: Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història	422.000,00 €	422.000,00 €	21.100,00 €	865.100,00 €
Lot 4: Campus Mundet	296.000,00 €	296.000,00 €	14.800,00 €	606.800,00 €
Lot 5: Campus de Bellvitge	296.000,00 €	296.000,00 €	14.800,00 €	606.800,00 €
Lot 6: Facultat de Dret	296.000,00 €	296.000,00 €	14.800,00 €	606.800,00 €
	2.154.000,00 €	2.154.000,00 €	107.700,00 €	4.415.700,00 €

*10 % del preu de les anualitats del contracte inicial

2. Règim econòmic de la concessió

D'acord amb l'establert a l'article 15.2 de la LCSP, la concessió del servei és a risc i ventura de l'adjudicatari, transferint-se el risc operacional al concessionari.

La Universitat de Barcelona no abonarà a l'empresa adjudicatària cap quantitat.

Per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, el concessionari té dret a rebre directament dels usuaris, com a contraprestació econòmica, els preus de reprografia, llibreria i papereria i d'altre material que subministri.

D'acord amb l'establert a l'article 289.2 de la LCSP, **el concessionari haurà de portar una comptabilitat diferenciada per a tot allò que faci referència als ingressos i les despeses derivades de la present concessió del lot corresponent.** En aquesta comptabilitat, que ha d'estar a disposició de la Universitat, hi han de quedar degudament reflectits i identificats tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades, en la forma que preveu l'apartat 6 de l'article 267.3 de la LCSP.

2.1. Cànon



El concessionari haurà d'abonar a la UB els cànonns mínims anuals que s'indiquen a continuació (IVA no inclòs) per a cada lot.

Lot 1: Facultat d'Economia i Empresa	24.000 €
Lot 2: Facultat de Biologia	24.000 €
Lot 3: Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història	24.000 €
Lot 4: Campus Mundet	17.000 €
Lot 5: Campus de Bellvitge	17.000 €
Lot 6: Facultat de Dret	17.000 €

Els licitadors poden igualar o millorar a l'alça aquest cànon a les seves ofertes en funció de les seves anàlisis de costos i en vista de l'informe de viabilitat.

Qualsevol oferta econòmica per sota del mínim fixat serà rebutjada i no es valorarà, comportant l'exclusió del licitador.

El cànon que finalment sigui establert s'actualitzarà, modificant-lo sobre la base de l'aplicació de l'última taxa de variació anual de l'Índex de Garantia de Competitivitat, publicada amb anterioritat a la seva actualització, i que s'elabora segons es preveu a l'annex de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, que publiqui l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substitueixi, servint com a base el preu actualitzat vigent durant l'any anterior. En el cas que l'índex a aplicar fos negatiu, es mantindrà el cànon sense variació.

2.2. Preus de reprografia

S'estableixen els següents imports màxim unitaris:

CÒPIES I IMPRESSIONS EN BLANC I NEGRE I COLOR

Paper reciclat/ecològic – Gramatge 80gr – un o diversos originals

DIN A4	1 cara		Doble cara*	
	B/N	Color	B/N	Color
D'1 a 50 còpies	0,050 €	0,150 €	0,045 €	0,135 €
De 51 a 100 còpies	0,045 €	0,130 €	0,041 €	0,117 €
Més de 100 còpies	0,040 €	0,110 €	0,036 €	0,099 €

DIN A3	1 cara		Doble cara*	
	B/N	Color	B/N	Color
D'1 a 50 còpies	0,100 €	0,300 €	0,090 €	0,270 €
De 51 a 100 còpies	0,090 €	0,260 €	0,081 €	0,234 €
Més de 100 còpies	0,080 €	0,220 €	0,072 €	0,198 €

* Preu per cara



ENQUADERNACIONS BÀSIQUES DIN A4

Espiral/Wire-O, incloses tapes toves

D'1 a 50 pàgines	2,50 €
De 51 a 100 pàgines	3,00 €
Més de 100 pàgines	3,50 €

SERVEI D'ENVIAMENT DE DOCUMENTS PER CORREU ELECTRÒNIC

Gratuït

ORDINADORS AL SERVEI DE L'USUARI PER A IMPRESSIÓ DIRECTA

Gratuït

Els licitadors podran igualar o millorar a la baixa aquests preus a les seves ofertes.

Qualsevol oferta econòmica per sobre dels màxims fixats serà rebutjada i no es valorarà, comportant l'exclusió del licitador, excepte en el cas d'error tipogràfic justificat.

2.3. Descompte en material de papereria

El concessionari ha d'oferir un mínim d'un 10% de descompte del preu de venda al públic. Els licitadors poden millorar a l'alça aquest descompte a les seves ofertes en funció de les seves anàlisis de costos i en vista de l'informe de viabilitat. Qualsevol oferta econòmica per sota del mínim fixat serà rebutjada i no es valorarà, comportant l'exclusió del licitador.

2.4. Descompte en llibres

El concessionari ha d'oferir un 5% de descompte del preu de venda al públic.

2.5. Preu/minut del servei de suport per a la utilització de la lectora òptica

El concessionari ha d'oferir un preu/minut igual o inferior a 0,6 € / minut. Els licitadors poden millorar a la baixa aquest preu. Qualsevol oferta econòmica per sobre del màxim fixat serà rebutjada i no es valorarà, comportant l'exclusió del licitador.

3. Finançament

Aquest contracte no genera cap despesa per a la Universitat de Barcelona.

C. DURADA DE LA CONCESSIÓ I PRÒRROQUES

1. Durada inicial de la concessió

El contracte tindrà una vigència de **2 anys** a comptar des de l'1 de gener de 2027 o data en què es formalitzi el contracte en cas que aquesta fos posterior.



L'empresa concessionària tindrà un període màxim de 30 dies naturals per a la posada en funcionament de l'activitat.

2. Pròrrogues

Es podrà prorrogar el contracte de la concessió per un total de **2 anys**, per períodes anuals i de forma expressa, mitjançant acord de l'òrgan de contractació.

Aquesta pròrroga serà obligatòria per a l'empresa concessionària, sempre que se li comuniqui amb una antelació mínima de 2 mesos respecte a la finalització del termini inicial de la concessió.

En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, incloses les pròrrogues, el concessionari estarà obligat a continuar prestant el servei fins que s'iniciï un nou contracte, en cas que la concessió torni a sortir a licitació.

D. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

1. Forma de tramitació i procediment

Aquest contracte es tramitarà per via ordinària i procediment restringit amb diversos criteris de valoració, d'acord amb l'establert als articles 131.2 i del 160 al 165 de la LCSP, subjecte a regularització harmonitzada d'acord amb l'establert als articles 19.1 i 22 de la LCSP.

Aquest expedient constarà de **dues fases**,

- a) En la primera fase l'òrgan de contractació acordarà, sobre la base de la solvència econòmica i tècnica acreditada, la selecció dels licitadors que hagin acreditat la solvència necessària indicada a l'apartat E del quadre de característiques.
- b) En la segona fase els licitadors seleccionats seran convidats a presentar oferta a aquesta segona fase d'acord amb el previst a l'apartat F d'aquest quadre i en el termini que consti a la invitació. Les propostes presentades seran valorades i ponderades d'acord amb els criteris expressats a l'apartat H d'aquest Plec.

És requisit imprescindible haver rebut la invitació per poder presentar oferta a la segona fase.

Els aclariments o consultes que els licitadors vulguin fer, s'han de realitzar mitjançant la PSCP a l'espai de preguntes i respostes, habilitat a tal efecte. Es podran fer consultes fins a 6 dies naturals abans d'acabar el termini de presentació d'ofertes, i el termini màxim perquè la UB les resolgui és de 3 dies naturals abans d'acabar el termini de presentació d'ofertes.

Les respostes que es donin a les consultes seran vinculants.

2. Visita a les instal·lacions

Es realitzaran visites optatives a les instal·lacions objecte d'aquesta concessió. Al perfil del contractant s'indicaran les instruccions precises.



3. Òrgan de contractació

Rector de la Universitat de Barcelona, de conformitat amb el que disposen els articles 171 i 83 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona.

4. Unitats destinatàries

Comunitat universitària UB i entitats del Grup UB.

5. Perfil del contractant

Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/UB>

E. SOLVÈNCIA

1. Criteris de selecció relatius a la solvència

Per participar en aquesta licitació caldrà estar en possessió de la següent solvència per a cadascun dels lots:

a) Econòmica i financera:

La solvència econòmica del licitador s'acreditarà amb la constatació d'un PATRIMONI NET positiu al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals i un VOLUM ANUAL DE NEGOCIS referit al millor exercici (any natural) dins dels 3 últims exercicis disponibles (tancats) igual o superior a:

- **211.000 €**, IVA exclòs, per als lots 1, 2 i 3 (Facultat d'Economia i Empresa, Facultat de Biologia i Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història, respectivament)
- **148.000 €**, IVA exclòs, per als lots 4, 5 i 6 (Campus Mundet, Campus de Bellvitge i Facultat de Dret, respectivament)

b) Solvència tècnica o professional:

Haver realitzat serveis en els últims 3 anys d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent als dos primers dígit del codi CPV, per un import anual acumulat en l'any de major execució per una quantia igual o superior a:

- **147.700 €** IVA exclòs, per als lots 1, 2 i 3 (Facultat d'Economia i Empresa, Facultat de Biologia i Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història, respectivament)
- **103.600 €** IVA exclòs, per als lots 4, 5 i 6 (Campus Mundet, Campus de Bellvitge i Facultat de Dret, respectivament)

En el cas de presentar oferta per a més d'un lot, tant la solvència econòmica i financera com la tècnica o professional, seran les resultants de la suma de les exigides per a cada lot.

2. Acreditació documental de la solvència

a) Solvència econòmica i financera



L'acreditació de la suficiència de la solvència econòmica del licitador, persona jurídica, per l'import indicat a l'apartat E.1.a), s'efectuarà mitjançant l'aportació dels darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o registre oficial que li correspongui, i els documents justificatius de la seva presentació.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la solvència econòmica i financera indicada a l'apartat E.1.a), mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o bé aportant les declaracions d'IRPF i d'IVA corresponents.

b) Solvència tècnica o professional

Relació dels principals serveis efectuats durant els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, indicant import, dates i destinatari públic o privat. S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, per l'import indicat a l'apartat E.1.b).

F. CONTINGUT DELS SOBRES

FASE 1 – Contingut del sobre A. Documentació administrativa

- a) Formulari de dades generals, declaració responsable i sol·licitud de participació (Annex 1)
 - b) Formulari DEUC. Model de formulari disponible a l'enllaç <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>.
 - c) La documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la solvència
 - d.1) En relació amb la capacitat d'obrar:
 - Còpia de Número d'Identificació Fiscal de la societat
 - Escriptura de constitució, modificació o adaptació de la societat inscrita el Registre Mercantil
 - La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat
 - Escriptura de poders i certificat de vigència del poder dels signants de la sol·licitud/oferta
 - Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social
 - Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Per als documents indicats en aquest apartat són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP
- Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques:



Alta referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt

Empreses estrangeres:

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- Inscripció en un registre professional o comercial quan sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu
- Certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya a l'Estat corresponent

d.2) En relació amb l'acreditació documental de la solvència: tota la documentació indicada en el punt E.

Les empreses inscrites en un registre oficial, no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin i que estiguin actualitzats. **Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti en el registre oficial.**

El contingut del sobre A es refereix a la documentació administrativa que han d'aportar els licitadors (art. 140 i 141 de la LCSP), així restaran excloses aquelles empreses que incloguin en el sobre A de "documentació administrativa" documentació que ha de ser inclosa en el sobre B, per vulnerar el caràcter secret que han de tenir les proposicions (art. 139.2 de la LCSP).

S'ha de presentar un únic sobre A, independentment dels lots als quals es liciti.

NOMÉS LES EMPRESES QUE SUPERIN LA FASE 1 SERAN INVITADES A PRESENTAR OFERTA EN LA FASE 2 (SOBRE B)

FASE 2 – Contingut del sobre B

El licitador haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin mitjançant fórmules (criteris objectius).

S'ha de presentar un sobre B per a cadascun dels lots als quals es liciti.

1. Oferta econòmica (d'acord amb el model de l'annex 2 i les preus indicats a l'apartat B d'aquest plec)

- a) Proposta del cànon fix anual, sense IVA, d'igual quantia o per sobre del mínim establert.
- b) Proposta dels preus de reprografia i copisteria que s'ofereixen, IVA inclòs, d'igual quantia o per sota dels màxims establerts.
- c) Descompte sobre els preus en el material de papereria, igual o per sobre del mínim establert.
- d) Preu/minut del servei de suport per a la utilització de la lectora òptica, d'igual o inferior quantia a l'indicat.

2. Oferta tècnica (d'acord amb el model de l'annex 3)

a) Característiques del paper:

- **Fitxa de característiques tècniques** del paper que s'utilitzarà en la prestació del servei, on



s'inclouï la informació requerida per valorar si disposa de certificació ecològica, o de producció a partir d'explotació forestal sostenible (paper de fibres verges i paper reciclat).

- **Paper de fibres reciclades:** Per a l'acreditació del criteri de proporció de fibres reciclades serà suficient la presentació d'un dels documents següents: "Àngel Blau", o Distintiu de garantia de qualitat ambiental "reciclat i de baix impacte", o Declaració del percentatge i Informe tècnic del fabricant, o Certificat FSC reciclat o equivalent, del paper i de la cadena de custòdia que garanteixi la traçabilitat de les matèries primeres d'origen forestal i els seus derivats a través de diferents fases del procés productiu.

Per a l'acreditació d'absència de productes clorats serà suficient la presentació d'etiqueta ambiental de tipus I (per exemple, Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, Etiqueta ecològica de la Unió Europea, Àngel Blau, o Cigne Nòrdic), o declaració del fabricant.

- **Paper de fibres verges:** Per a l'acreditació del criteri de fibres procedents de boscos de gestió forestal sostenible serà suficient la presentació d'un dels documents següents: certificat FSC o PEFC de cadena de custòdia (100% o mixt), o Etiqueta ecològica de la Unió Europea, o Cigne Nòrdic, o Certificació equivalent amb justificació del % de fibres de gestió forestal sostenible.

Per a l'acreditació d'absència de productes clorats serà suficient la presentació d'Etiqueta ecològica de la Unió Europea, o Cigne Nòrdic, o declaració del fabricant.

- **Declaració responsable** amb el compromís d'imprimir i fotocopiar per defecte en paper reciclat, informant-ne de manera clara els usuaris i usuàries, tant al local com a través dels sistemes de comunicació en línia per encarregar els treballs.

b) Característiques de les màquines:

- Documentació justificativa on consti la data de fabricació de les màquines que s'utilitzaran en la prestació del servei, o declaració responsable de que s'adquiriran noves.
- Fitxa de característiques tècniques de cadascuna de les màquines que s'utilitzaran en la prestació del servei, on constin les dades de consum d'energia —com a mínim el consum elèctric típic TEC (kWh/setmana), que es mesura d'acord amb la metodologia estandarditzada del programa Energy Star (Versió 3.0) —, i el nivell de soroll en funcionament.
- Documentació acreditativa on consti si les màquines disposen de certificació Àngel Blau o Energy Star, o que tenen característiques tècniques equivalents, com ara fitxa tècnica de les màquines o documentació del fabricant on consti aquesta informació.

c) Sistema de gestió del licitador i dels proveïdors:

- Document acreditatiu de que el licitador o els seus proveïdors disposen d'ISO 45001, ISO 14001 o EMAS, o documentació equivalent a la d'aquests sistemes de gestió. Les certificacions dels sistemes de gestió hauran d'estar en vigor en la data de presentació de la



documentació.

d) Criteris ambientals en articles de papereria:

- El licitador ha d'indicar per a quin tipus de producte es presenten alternatives amb criteris ambientals, i quins criteris compliran els productes de cadascuna de les categories que estiguin a la venda.

G. VARIANTS I MILLORES

1. Variants

En aquesta contractació no es permet la presentació de variants.

2. Millores

En aquesta contractació no es preveu la presentació de millores.

H. CRITERIS DE SELECCIÓ DELS CANDIDATS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. Criteris de selecció, relatius a la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional. FASE 1.

- La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional indicada a l'apartat E, serà la que es tindrà en consideració per a la selecció dels candidats que seran convidats a participar en la fase 2.
- Totes les empreses que acreditin el compliment de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional indicada a l'apartat E, seran seleccionades.

2. Criteris d'adjudicació. FASE 2.

La millor relació qualitat-preu s'avaluarà d'acord amb criteris econòmics i qualitatius. Per aquesta licitació s'estableixen els següents:

Criteris objectius. Avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules (fins a 100 punts)

CRITERIS ECONÒMICS (fins a 80 punts)

a) CÀNON	Fins a 55 punts
-----------------	------------------------



L'oferta econòmica que presenti el preu de cànon més alt (sense impostos) obtindrà la màxima puntuació. Les ofertes que no arribin al cànon mínim de la concessió seran rebutjades i el candidat exclòs de la licitació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Y = M \times \frac{O}{A}$$

On:

Y = Puntuació de cada licitador.

O = Cànon ofert per cada licitador.

A = Cànon més alt ofert.

M = Puntuació màxima del criteri

b) PREUS DE CÒPIES I IMPRESSIONS

Fins a 17 punts

L'oferta econòmica que presenti les preus més baixes obtindrà la màxima puntuació.

Els preus oferts es ponderaran i valoraran d'acord amb la següent taula de distribució de punts màxims:

DIN A4	1 cara		Doble cara		TOTAL
	B/N	Color	B/N	Color	
D'1 a 50 còpies	1,020	0,510	6,120	0,918	
De 51 a 100 còpies	0,510	0,255	3,060	0,459	
Més de 100 còpies	0,170	0,085	1,020	0,153	
Subtotal	1,70	0,85	10,20	1,53	14,28

DIN A3	1 cara		Doble cara		TOTAL
	B/N	Color	B/N	Color	
D'1 a 50 còpies	0,306	0,204	0,612	0,510	
De 51 a 100 còpies	0,153	0,102	0,306	0,255	
Més de 100 còpies	0,051	0,034	0,102	0,085	
Subtotal	0,51	0,34	1,02	0,85	2,72

TOTAL	2,21	1,19	11,22	2,38	17,00
--------------	-------------	-------------	--------------	-------------	--------------

A cada preu ofert s'aplicarà la següent fórmula:

$$Y = P \times \frac{B}{O}$$

On:

- Y = Puntuació de cada licitador.
- O = Preu ofert per cada licitador.
- B = Preu ofert més baix.
- P = Punts màxims de cada tarifa.

La puntuació obtinguda per cada licitador serà la suma de les puntuacions obtingudes per a cada preu.

Les ofertes per sobre dels preus màxims establerts seran rebutjades i el candidat exclòs de la licitació, excepte en el cas d'error tipogràfic justificat.



ENQUADERNACIONS BÀSIQUES DIN A4 (espiral / Wire-O amb tapes toves)

Fins a 4 punts

L'oferta econòmica que presenti els preus més baixos obtindrà la màxima puntuació. Els preus oferts es ponderaran i valoraran d'acord amb el següent quadre:

	% de ponderació	Punts
D'1 a 50 pàgines	60,00%	2,40
De 51 a 100 pàgines	30,00%	1,20
Més de 100 pàgines	10,00%	0,40
TOTAL	100,00%	4,00

A cada preu ofert s'aplicarà la següent fórmula:

$$Y = P \times \frac{B}{O}$$

On:

- Y = Puntuació de cada licitador.
- O = Preu ofert per cada licitador.
- B = Preu ofert més baix.
- P = Punts màxims de cada tarifa.

La puntuació obtinguda per cada licitador serà la suma de les puntuacions obtingudes per a cada preu.

Les ofertes per sobre dels preus màxims establerts a l'apartat B d'aquest Plec, seran rebutjades i el candidat exclòs de la licitació.

c) PERCENTATGE DE DESCOMPTE EN MATERIAL DE PAPERERIA

Fins a 3 punts

L'oferta econòmica que presenti el percentatge de descompte més alt obtindrà la màxima puntuació. Les ofertes que no arribin al descompte mínim seran rebutjades i el candidat exclòs de la licitació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Y = M \times \frac{O}{A}$$

On:

- Y = Puntuació de cada licitador.
- O = Percentatge de descompte ofert per cada licitador.
- A = Percentatge de descompte ofert més alt.
- M = Puntuació màxima del criteri



d) PREU/MINUT SERVEI DE SUPORT PER A LA UTILITZACIÓ DE LA LECTORA ÒPTICA	Fins a 1 punt
L'oferta econòmica que presenti el preu/minut més baix obtindrà la màxima puntuació. Les ofertes per sobre del preu màxim establert a l'apartat B d'aquest Plec, seran rebutjades i el candidat exclòs de la licitació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula: $Y = M \times \frac{B}{O}$ On: - Y = Puntuació de cada licitador. - O = Preu ofert per cada licitador. - B = Preu ofert més baix. - M = Puntuació màxima del criteri	

CRITERIS QUALITATIUS (fins a 20 punts)

S'ha de presentar l'annex 3 juntament amb la documentació justificativa especificada al punt F d'aquest Plec.

Es valorarà amb 0 (zero) punts qualsevol dels apartats a), b), i c), en cas que no s'aporti la documentació justificativa requerida, o si s'emplena de manera incorrecta l'apartat d) marcant criteris ambientals fora de les caselles marcades en gris, que són les úniques compatibles amb cada categoria de producte.

a) Característiques del paper (fins a 4 punts)

Si el paper de fibres verges disposa de certificació ecològica , com ara etiqueta ecològica europea o Angel Blau, o característiques equivalents.	0,80 punts
Si el paper de fibres reciclades disposa de certificació ecològica , com ara etiqueta ecològica europea o Angel Blau, o característiques equivalents.	0,80 punts
Si el paper disposa de certificació d'explotacions forestals sostenibles , com ara FSC, PEFC, o característiques equivalents	1,20 punts
Si l'adjudicatari es compromet a imprimir i fotocopiar per defecte en paper reciclat , informant-ne de manera clara als usuaris i usuàries tant al local com en els sistemes de comunicació en línia per encarregar els treballs.	1,20 punts

b) Característiques tècniques de les màquines (fins a 8 punts). Només es valorarà un màxim de 4 màquines.

Antiguitat La màxima puntuació s'atorgarà si les màquines són de nova fabricació, i es restaran 0,20 punts per cada any d'antiguitat (Des del 2025)	Fins a 1,60 punts
---	--------------------------



Nivell de soroll en funcionament	Fins a 1,60 punts
< 58dB	1,60 punts
59 – 62 dB	0,80 punts
63 – 65 dB	0,40 punts

Consum dels equips d'oficina (fins a 50.000 còpies mensuals)*	Fins a 1,60 punts
< 50 W	1,60 punts
51-75	1,20 punts
76-100	0,80 punts
101-150	0,40 punts

Consum dels equips professionals (més de 50.000 còpies mensuals)*	Fins a 1,60 punts
< 1,5 kw	1,60 punts
1,51-1,75 Kw	1,20 punts
1,76-2 kw	0,80 punts
2,01-2,5	0,40 punts

Certificació ecològica	Fins a 3,20 punts
Certificació Àngel Blau, o característiques tècniques equivalents.	1,60 punts
Certificació Energy Star segons estàndard 3.0, o característiques tècniques equivalents.	1,60 punts

*La puntuació pel consum es valorarà només un cop, depenent de la tipologia de la màquina i segons la mitjana de consum d'energia en funcionament.

La valoració d'aquests aspectes s'aplicarà a cadascuna de les màquines proposades (màxim 4) i el valor final s'obtindrà de la mitjana.

c) Sistema de gestió del licitador i dels proveïdors (fins a 4 punts)

Per valorar aquest aspecte el licitador ha de presentar document acreditatiu de que les certificacions, tant pròpies com de proveïdors, es troben vigents en la data de presentació de la documentació.

Certificacions del licitador	Fins a 2,40 punts
ISO 45001	1,20 punts
ISO 14001	0,80 punts
EMAS (en cas de disposar també d'ISO 14001, només es valora EMAS)	1,20 punts

Certificacions dels proveïdors	Fins a 1,60 punts
ISO 45001 - 2 o més proveïdors	0,80 punts
ISO 45001 - 1 proveïdor	0,40 punts

ISO 14001 - 2 o més proveïdors	0,40 punts
ISO 14001 - 1 proveïdor	0,20 punts

EMAS - 2 o més proveïdors	0,80 punts
---------------------------	------------



(en cas de disposar també d'ISO 14001, només es valora EMAS)	
EMAS - 1 proveïdor (en cas de disposar també d'ISO 14001, només es valora EMAS)	0,40 punts

d) Criteris ambientals en articles de papereria (fins a 4 punts)

Categoria d'articles	Criteris ambientals									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Arxivadors, carpetes i subcarpetes										
Fundes i dossiers	%									
Llibretes, blocs, sobres i notes autoadhesives										
Bolígrafs	%									
Retoladors i marcadors	%									
Llapis										
Gomes d'esborrar										
Coles i adhesius	%									
Cintes adhesives	%									
Correctors	%									
Tisores, grapadores, trepants, maquinetes de fer punta	%									

Codis dels criteris ambientals

1. Contingut de material reciclat (indicar percentatge concret)
2. Producte monomaterial
3. Producte de paper o cartó totalment lliure de clor (TCF)
4. Cautxú natural
5. Producte recarregable i les seves recàrregues
6. Producte líquid amb dissolvents de base aquosa
7. Producte sec sense dissolvents
8. Fusta procedent d'explotacions forestals amb gestió sostenible
9. Producte produït seguint els criteris de substàncies nocives definits en alguna ecoetiqueta (com ara Àngel Blau, DGQA, Cigne Nòrdic o equivalent)
10. Producte subministrat sense envasos individuals i/o en caixes de 5 o més productes

La valoració es distribueix en funció del número de criteris ambientals que el licitador es compromet a incorporar en els productes que posarà a la venda.

Nombre de criteris ambientals que el licitador es compromet a complir de l'1 al 10 (0,08 punts per criteri, fins a un màxim de 0,80 punts)	Fins a 0,80 punts
Oferta d'articles en cadascuna de les categories. 0,24 punts per cada categoria, fins a un màxim de 2,40 punts	Fins a 2,40 punts
Percentatge de material reciclat, criteri 1. Fins a 0,80 punts, en proporció a la mitjana dels valors informats, equivalent aquests punts al 100%.	Fins a 0,80 punts

3. Valors que provoquin error en les fórmules

En el cas que algun dels valors oferts pels licitadors sigui igual a 0 (zero) i aquest valor actui com a

divisor en la fórmula a aplicar, provocaria un error en el càlcul de la puntuació. En aquest cas s'afegiran 0,001 punts al valor d'aquesta oferta, únicament a efectes de càlcul.

4. Ofertes anormals o desproporcionades

Les ofertes econòmiques que superin el cànon mínim establert o el descompte en el material de papereria en més d'un 75%, podran considerar-se anormals o desproporcionades si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte. Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 83.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5 % del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

I. MECANISME D'ADJUDICACIÓ DELS LOTS

S'adjudicaran els contractes dels lots d'acord amb el següent ordre i en funció de la millor puntuació obtinguda:

Lot 1: Facultat d'Economia i Empresa
Lot 2: Facultat de Biologia
Lot 3: Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història
Lot 4: Campus Mundet
Lot 5: Campus de Bellvitge
Lot 6: Facultat de Dret

En el cas que una empresa ja hagi estat adjudicatària de 2 lots deixarà d'optar a la resta.

En el cas que algun lot quedés sense adjudicar com a conseqüència de la restricció en el nombre de lots exposada, s'admetrà eliminar aquesta restricció.

Criteri de desempat

En cas d'empat entre diferents empreses en la puntuació d'un mateix lot, l'adjudicació es realitzarà a qui hagi presentat la millor oferta econòmica, si persisteix l'empat a qui hagi presentat la millor oferta tècnica i per últim, d'acord amb el que estableix l'article 147 de la LCSP.

Situació de canvis posteriors en les adjudicacions

Un cop feta la resolució d'adjudicació dels lots, si en algun lot s'anul·lés l'adjudicació abans de signar el contracte, degut a algun incompliment de les obligacions o requisits de l'empresa detectat amb posterioritat, aquest lot s'adjudicarà a la següent oferta amb major puntuació, independentment del nombre de lots que ja tingui adjudicats.

J. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució d'obligat compliment són les següents:

1. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2. El contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
3. L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats als plecs i compromesos en l'oferta.
4. Aquelles obligacions d'aquest Plec i del contracte a les quals se'ls hi atribueixi específicament el caràcter d'obligació contractual essencial.
5. El manteniment del nivell de qualitat exigida en la prestació del servei.
6. Les recollides com a tals a la clàusula 21 d'aquest Plec.
7. La UB no es fa responsable dels pagaments pendents del concessionari respecte dels seus proveïdors ni de les relacions amb els seus treballadors.
8. L'adjudicatari haurà de col·laborar activament en la realització de treballs, projectes o altres tipus d'estudi per part de les unitats internes o de l'alumnat de la UB, sota coordinació d'un docent o d'un responsable d'unitat administrativa, en qualsevol tema que estigui relacionat amb l'activitat objecte de la concessió. La sol·licitud de col·laboració en aquests treballs es vehicularà a través de la Unitat de Patrimoni. En cas que, com a resultat d'aquests treballs, es derivi la recomanació d'alguna millora en la prestació del servei, l'adjudicatari es comprometrà a fer els millors esforços per a la seva implantació amb els responsables que la UB determini.
9. Si durant el període de vigència del contracte l'adjudicatari no desitja continuar l'explotació de l'objecte del contracte, haurà de comunicar-lo per escrit, amb justificació de recepció, a l'òrgan de contractació amb una antelació mínima de sis mesos. En cas de no existir el preavís l'adjudicatari no podrà exigir la devolució de la garantia dipositada.

2. Altres obligacions de l'empresa concessionària:

A més de les recollides a la clàusula 28 d'aquest plec, s'estableixen les següents obligacions:

1. Assumir la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura. La concessionària no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats en l'explotació del servei. Tampoc tindrà dret a indemnització en el cas d'extinció del contracte quan es compleixi el termini de vigència.
2. Prestar el servei amb l'horari i la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes.
3. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, incloses les pròrrogues, el concessionari estarà obligat a continuar prestant el servei fins que s'iniciï un nou contracte, en cas que la concessió torni a sortir a licitació.
4. Cobrar els preus establerts als plecs i al que s'hagi compromès en la seva oferta.
5. Acceptar les targetes de crèdit com a mitjà de pagament.
6. Tenir a disposició dels usuaris fulls de reclamacions. A aquest efecte haurà d'exposar en un lloc visible un anunci advertint de l'existència dels fulls, i li seran facilitats a qualsevol usuari que desitgi formular alguna reclamació. La concessionària remetrà a la direcció de la UB el mateix dia o al següent dia hàbil, l'exemplar de les reclamacions amb les seves al·legacions, si considera oportú realitzar-les.



7. Exercir directament la prestació del servei, llevat de la subcontractació permesa en l'apartat Q.
8. Aniran a compte de l'empresa concessionària els consums d'aigua, i electricitat necessaris per a la prestació del servei.
9. La instal·lació dels comptadors, si fos necessari, anirà a càrrec de l'empresa concessionària i la repercussió dels consums energètics es farà d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.
10. El contracte de la companyia subministradora del servei de telèfon és directe amb el concessionari, el qual haurà de fer-se càrrec de la despesa d'aquest subministrament.
11. Satisfer puntualment els pagaments a què es troba obligat dins del termini de 30 dies.
12. El concessionari haurà de designar un interlocutor amb capacitat suficient per actuar com a representant de l'empresa davant la UB. La UB pot requerir a l'empresa concessionària el canvi d'aquest interlocutor. A l'inici del servei el concessionari facilitarà per escrit les dades de contacte d'aquest representant.
13. Qualsevol proposta de servei que es vulgui oferir als usuaris que no estigui recollida en el present Plec o no hagi estat presentada com a millora, requerirà la prèvia autorització per part de la UB.
14. Es reserva en favor de la UB l'ús dels espais murals publicitaris i electromagnètics dels locals, sense que cap activitat publicitària interfereixi en la prestació del servei.
15. L'empresa concessionària haurà d'estar en disposició de col·laborar en la publicitat de les marques dels productes amb els quals la UB tingui un acord de patrocini i amb les campanyes que ella realitzi. Aquesta col·laboració en tasques publicitàries pot consistir en l'ús o exposició de productes.
16. Informar a l'Administració del funcionament de l'explotació. Es farà entrega, a la persona responsable del contracte, dels comptes d'explotació de la concessió a la finalització del període inicial d'un any del contracte i, si esdevinguessin, després de les pròrrogues corresponents, degudament auditats o revisats per una empresa externa, si així ho demana la UB.
17. A la finalització del contracte, la concessionària haurà de fer entrega de tots els espais i instal·lacions en les mateixes condicions que li van ser entregats a l'inici del contracte, exceptuant el desgast propi d'aquestes pel seu correcte ús.

A més de les obligacions generals indicades a la clàusula 28, resta del PCAP i al PPT, l'adjudicatari haurà de complir les següents obligacions:

- a) L'adjudicatari estarà obligat a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i haurà de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- b) L'adjudicatari es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal i tributària, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal i tributària vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.

K. GARANTIES

1. Garantia provisional: De conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

2. Garantia definitiva: S'exigeixen les següents garanties definitives:

Lots 1,2 i 3	13.600,00 €
Lots 4, 5 i 6	9.560,00 €

3. Retenció en el preu: Per a aquesta licitació **no es preveu** la possibilitat de constituir la garantia mitjançant retenció en el preu.

L. MESA DE CONTRACTACIÓ

	TITULAR	SUPLENT
Presidenta	Núria Amenós Àlamo Administradora de centre Campus Mundet	Montserrat Gorris Galtes Administradora de Centre Biologia i Ciències de la Terra
Vocals	Elena Pons Morte Cap de Secció Unitat de Patrimoni	Conchita Llibre Vidal Unitat de Patrimoni
	Begoña Pérez Gonzalez Àrea de Gerència	Marta Costoya Mendoza Compres
	Òscar Marcos Valiente Cap Unitat de Medi Ambient. OSSMA	Begoña Castillejos Linares Cap Unitat Tècnica. Servei de Prevenció. OSSMA
	Miquel Amorós March Secretari del Consell Social	Un representant del Consell Social
	Maurici Romero Mulero Interventor UB	Lluís Bofarull Buñuel Representant de la Intervenció Vanessa Navarrete Cap de control econòmic financer
	Mireia Cunill Abanco Lletrada Serveis Jurídics	Anna March Domènech Representant Serveis Jurídics
Secretària	Montserrat Font Navarro Cap de l'Oficina de Contractació Administrativa	Teresa Cirera Fortea Oficina de Contractació Administrativa

M. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

1. Incompliments en la prestació del servei, ja sigui per execució defectuosa o per omissió

La Universitat de Barcelona podrà imposar penalitzacions al concessionari en cas d'execució defectuosa del servei o de no prestació d'aquest, sempre que es constatin irregularitats mitjançant inspeccions periòdiques que la UB pugui fer en les instal·lacions del centre o a partir de queixes formulades per escrit dels usuaris o responsables del centre.



La imposició de penalitzacions requerirà la tramitació prèvia del corresponent expedient administratiu, en el qual es garantirà el dret d'audiència al concessionari. Aquest procediment es regirà per les disposicions de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador aplicable als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Podrà ser causa de resolució del contracte les queixes reiterades i justificades dels usuaris i administracions de centre referents a la deficient qualitat dels serveis prestats, a la manca de les condicions higièniques sanitàries i deteriorament evident de les instal·lacions i equipament.

Les penalitzacions s'imposaran en funció de la gravetat de la infracció, que podrà ser qualificada com a lleu o greu, segons les circumstàncies del cas.

1. Seran faltes lleus:

- a) La prestació defectuosa del servei en quant a la qualitat dels treballs.
- b) No respectar el calendari i horaris acordats.
- c) La interrupció del servei durant 24 hores sense l'avís, justificació i autorització prèvia de la UB.
- d) L'incompliment del termini en el lliurament dels encàrrecs dels usuaris.
- e) Deixar les màquines d'autoservei sense recàrrega de paper en el termini màxim fixat.
- f) No resoldre les avaries de les màquines d'autoservei en el termini màxim fixat.
- g) El retard en 1 mes en el compliment de les instruccions donades per la UB.
- h) El retard en 1 mes en el compliment dels compromisos mediambientals inclosos a la licitació.
- i) L'incompliment de qualsevol obligació establerta als plecs i de les disposicions legals o reglamentàries, per negligència simple.

2. Seran faltes greus:

- a) La reincidència o reiteració de qualsevol falta lleu tres vegades al llarg d'un any.
- b) L'incompliment de les condicions essencials de la concessió, sense perjudici de la resolució de la concessió.
- c) Les accions o omissions que causin dany o deteriorin els béns o instal·lacions de domini públic.
- j) L'ús dels espais objecte de la concessió per a finalitats o serveis diferents als de l'objecte del contracte sense l'avís, justificació i autorització prèvia de la UB.
- k) Qualsevol irregularitat greu en la utilització dels espais de domini públic, com l'extensió a zones no incloses en la concessió sense justificació i autorització prèvia de la UB.
- l) El retard en 1 mes en el pagament de les factures del cànon o dels subministraments.
- d) Establir preus per sobre dels aprovats per la UB.
- e) Realitzar obres sense autorització.
- f) Falta de respecte a l'usuari.
- g) L'incompliment de les obligacions en qüestions de personal fixades en els plecs.
- h) La reducció o modificació de l'equip humà destinat al servei sense l'avís, justificació i autorització prèvia de la UB.

2. Penalitzacions

Les faltes lleus es penalitzaran amb una quantitat de 500 euros, i les greus amb 1.500 euros. Aquestes



penalitats es podran fer efectives amb càrrec a la garantia definitiva.

Per cada dues penalitats lleus o una penalitat greu que s'imposin, la UB podrà acordar la resolució anticipada del contracte.

L'import de la penalitat no exclou el dret de la Universitat de Barcelona a ser indemnitzada pels danys i perjudicis ocasionats pel concessionari que li puguin correspondre.

En cap cas les sancions imposades per l'aplicació d'aquest Plec eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals, fiscals i penals en què s'hagi incorregut en cometre la infracció.

Segons la gravetat de les sancions, la UB podrà acordar la resolució anticipada del contracte.

N. RESPONSABLE CONTRACTE

Unitat de Patrimoni de la Universitat de Barcelona.

O. FACTURACIÓ AL CONCESSIONARI

La Unitat de Patrimoni de la UB emetrà les factures corresponents al cànon anual a partir de la data de l'inici del contracte.

La facturació del cànon es realitzarà a l'avançada distribuït en dotze mensualitats entre els dies 1 i 5 del mes corresponent. Es podrà pactar amb el concessionari una distribució diferent de la facturació per períodes mes amplis.

El cànon es liquidarà mitjançant càrrec en el compte corrent del concessionari.

La Unitat de Patrimoni emetrà factures trimestrals respecte els consums dels subministraments corresponents a la concessió.

P. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista a la Subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, d'acord amb l'article 203 i següents.

Es preveu que es pugui modificar el contracte per augmentar o reduir: horari, serveis o espais, sempre i quan no suposin cap despesa per a les parts.

Es contempla la possibilitat de modificació de la concessió en quant al manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, d'acord amb l'establert a la clàusula 33.

Q. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. No s'admet la subcontractació.



2. Resta prohibida la cessió d'aquest contracte.

R. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix en aquesta contractació.

S. TERMINI I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia serà de 6 mesos, a comptar des de la finalització de la concessió.

La garantia es tornarà transcorregut aquest termini, un cop s'hagi comprovat el bon estat de les instal·lacions objecte de la concessió, de conformitat amb l'establert en aquest PCAP.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA LICITACIÓ
PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE REPROGRAFIA I VENDA DE MATERIAL PER A LA
COMUNITAT UNIVERSITÀRIA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I LES ENTITATS DEL
GRUP UB.**

EXPEDIENT 2025/21

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte de la concessió

1. L'objecte d'aquest contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques.
2. Si així s'assenyala a l'apartat A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat del seu objecte resten recollides a la proposta d'incoació de la concessió que obra a l'expedient i al Plec de prescripcions tècniques.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El contracte no genera cap despesa per a la Universitat de Barcelona, en tractar-se d'una explotació a risc i ventura del contractista.
2. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.
3. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.
4. Les condicions econòmiques de la concessió són les que s'indiquen a l'apartat B del quadre de característiques.

4. Termini de durada de la concessió

1. La durada d'aquest contracte és la que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques i el termini comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.
2. Les pròrrogues del contracte són determinades pel termini establert a l'apartat C del quadre de característiques. Si es prorroga el contracte, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa concessionària, sempre que hi hagi un preavís amb, almenys, 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.



5. Règim jurídic del contracte

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa a l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i en el corresponent Plec de prescripcions tècniques.

El Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat, per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

1. Així, aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:
 - a) A aquest Plec de clàusules administratives particulars.
 - b) El Plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
 - c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la UB hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
 - d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
 - e) Al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
 - f) Al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
 - g) Al Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
 - h) A l'Estatut de la Universitat de Barcelona i a les Bases d'execució del pressupost de la Universitat de Barcelona.
 - i) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
 - j) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte a les normes de dret privat.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el [Pla de Política Antifrau](#) incloent-hi el [Conflicte d'interessos](#) aprovat per la Universitat de Barcelona.



2. En cas de discordança entre aquest Plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.
3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest Plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

6. Admissió de variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin variants, aquestes s'indicaran a l'apartat G del quadre de característiques d'aquests plecs.

7. Tramitació de l'expedient, forma d'adjudicació, òrgan de contractació i perfil del contractant

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats a l'apartat D del quadre de característiques
2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques
3. La unitat o servei de la Universitat de Barcelona destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques

Les informacions referents a aquest procediment es publicaran al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona, el qual es troba allotjat al web de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, segons s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques. Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic, mitjançant la PSCP. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

Els aclariments, interpretacions o ampliacions d'informació que l'òrgan de contractació publiqui en resposta a consultes formulades pels licitadors a través de la PSCP tindran la mateixa eficàcia jurídica que els plecs i es consideraran part integrant d'aquests. Aquests aclariments seran vinculants per a totes les parts.

8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 11 d'aquest Plec.



Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, la/les persones designada/es haurà/n d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte, es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres.



9. Aptitud per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest Plec.

2. Així mateix, la finalitat o l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. La Universitat de Barcelona pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

6.1 Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

a) Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant còpia autèntica del seu document nacional d'identitat o passaport.



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament, poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

- b) Còpia de CIF de l'empresa.
- c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.
- d) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:
Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (còpia autèntica de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una còpia autèntica del document nacional d'identitat o del passaport.

10. Solvència de les empreses licitadores

1. Per ser admeses en aquesta licitació les empreses han d'estar en possessió de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional requerides a l'apartat E del quadre de característiques que s'acreditarà amb la documentació que s'indica al mateix apartat en el moment de presentar la sol·licitud de participació, a través del perfil del contractant, aplicació de sobre digital.



D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, si el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels establerts en la LCSP.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat E del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

2. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

No obstant això, de conformitat amb l'article 68 de la LCSP, en els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

3. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats a l'apartat E del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

4. Per acreditar la solvència necessària per formalitzar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui culpable en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'apartat E del quadre de característiques basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

5. De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, respecte als criteris relatius a l'experiència professional requerida, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executaran les prestacions per a les quals són necessàries aquestes capacitats.



6. Les empreses inscrites en qualsevol registre oficial d'empreses licitadores no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la seva declaració, d'acord amb l'annex 1 d'aquest PCAP. Han d'aportar, però, aquella informació que no figuri inscrita en aquest registre, o que no hi consti vigent o actualitzada.

II. RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions en les dues fases de la licitació

1. Les empreses interessades a participar, han de presentar declaració responsable i sol·licitud de participació segons el model establert a l'annex 1 d'aquest Plec.

2. La documentació acreditativa de la capacitat i solvència dels licitadors, que és la que es detalla a l'apartat E del quadre de característiques i de la documentació acreditativa, corresponent a la FASE 1 del procediment.

El termini per presentar sol·licitud de participació finalitza a les 24:00:00 hores del dia establert en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat les 24:00:01 hores d'aquest dia es consideraran extemporànies.

3. Dins de l'anunci de licitació publicat a l'espai corresponent a l'expedient en el perfil del contractant de la Universitat de Barcelona allotjat a la plataforma <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ub>, els interessats tindran accés a l'espai "Presentar oferta via Sobre Digital", les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

5. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

6. Cada licitador no pot presentar més que una sola sol·licitud de participació. Tampoc pot subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en



més d'una unió temporal. La vulneració d'aquestes premisses dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment de l'òrgan o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà al licitador un termini de 3 dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e-NOTUM.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

7. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de 2 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària i la Universitat de Barcelona haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

11. La Universitat de Barcelona no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta Universitat no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen al registre oficial o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

13. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

14. Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu en omplir les declaracions o en facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

15. Confidencialitat

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

Com s'ha dit, en aquest cas, caldrà assenyalar aquesta impossibilitat de què les empreses declarin la confidencialitat en la configuració dels sobres a través de l'eina de sobre digital.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les



dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

12. Contingut dels sobres

1. Contingut del sobre A (documentació general, sol·licitud de participació) – Fase 1

El sobre A ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat F – Fase 1 del quadre de característiques.

2. Contingut del sobre B – Fase 2

El sobre B ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat F – Fase 2 del quadre de característiques, relativa als criteris d'adjudicació que s'avaluen mitjançant fórmules (criteris objectius).

13. Composició i funcionament de la mesa de contractació

La mesa de contractació, la qual assisteix tècnicament l'òrgan de contractació, està integrada pels membres indicats a l'apartat L del quadre de característiques.

La mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la selecció de les empreses que passen a la segona fase. En la segona fase del procediment la mesa efectuarà la valoració de les ofertes i la seva qualificació proposant a l'òrgan de contractació el concessionari. Actuarà d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP i les disposicions de desplegament.

14. Millores i variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin millores i/o variants, aquestes s'indicaran a l'apartat G del quadre de característiques d'aquests plecs.

15. Fases del procediment - Criteris de selecció i de determinació de la millor oferta

FASE 1 – Criteris de selecció d'empreses

1. La mesa de contractació analitzarà en sessió privada la documentació del sobre A. En cas que la mesa detecti algun defecte o omissió en la documentació presentada, o requereixi algun aclariment, es comunicarà, mitjançant notificació electrònica, als licitadors afectats a fi que en un termini de 3 dies hàbils ho esmenin o presentin els aclariments requerits.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

2. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa analitzarà la documentació presentada per les empreses, comprovarà els compliments dels



requisits de capacitat i solvència indicats al quadre de característiques indicats a l'apartat E i elevarà proposta a l'òrgan de contractació respecte als candidats que passen a la segona fase de la licitació.

3. L'òrgan de contractació dictarà Resolució i invitarà a les empreses seleccionades a presentar oferta a la segona fase de la licitació.

FASE 2 - Criteris de valoració i determinació de la millor oferta

1. Es procedirà en sessió pública de la mesa de contractació a l'obertura del sobre B presentat per les empreses licitadores invitades a participar.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre els criteris de valoració automàtics indicats a l'apartat H del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP

2. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

3. La mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

4. Les ofertes econòmiques que es trobin en la situació indicada a l'apartat H del quadre de característiques, podran considerar-se anormalment baixes o desproporcionades si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb el que es preveu a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins al 5 % del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

5. En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà d'acord amb l'establert a l'apartat I del quadre de característiques.

6. Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica d'una empresa licitadora, per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides al present PCAP per poder participar en el procediment d'adjudicació.

16. Garantia provisional i definitiva



1. Amb caràcter general i de conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional, en cas que es demani s'indicarà expressament a l'apartat K del quadre de característiques.
2. De conformitat amb l'establert a l'art. 107 de la LCSP, aquell licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat K del quadre de característiques en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment al respecte. La garantia definitiva respon dels conceptes exposats en l'article 110 LCSP.
3. En cas que no es constitueixi la garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació a favor seu. En aquest cas, la Universitat de Barcelona, abans de procedir a fer una nova convocatòria i sempre que sigui possible i amb la conformitat del nou adjudicatari, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, segons l'ordre de classificació de les seves ofertes, sense perjudici de la possibilitat d'adoptar les mesures que resultin escaients vers el licitador que no hagués constituït la garantia definitiva en el termini conferit a l'efecte, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP. En aquest cas, el nou adjudicatari disposa d'un termini de 10 dies hàbils per constituir la garantia definitiva.
4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per a mantenir la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu derivades d'una revisió d'acord amb l'article 109.3 i el Capítol II del Títol II del Llibre Primer de la LCSP.
5. Quan es facin efectives les penalitzacions exigibles al contractista sobre la garantia definitiva, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució de la penalització, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual. En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent en el supòsits anteriors previstos a l'art. 109 de la LCSP, aquesta Universitat podrà resoldre el contracte.
6. Les garanties es poden constituir en efectiu, en valors, mitjançant aval o per contractes d'assegurança de caució.

Les garanties consignades en metàl·lic no podran ser per un import igual o superior a 2.500 euros, d'acord amb el que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostaria i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Les garanties que es constitueixin mitjançant aval o assegurança de caució per un import igual o superior a 50.000,00 euros hauran de tenir la signatura legitimada davant notari.

7. Les garanties, independentment de la forma en què es constitueixin, s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria de la Universitat de Barcelona, que entregarà un resguard de constitució del dipòsit afectat. Aquest document és el que s'ha d'incloure en el sobre A en el cas de la garantia provisional, o lliurar a la unitat que tramiti l'expedient en el cas de la garantia definitiva.



8. En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i que cobreixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

9. La garantia definitiva serà retornada durant el termini establert a l'apartat S del quadre de característiques, si no hi ha penalitats a imputar a la mateixa, previ informe de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals que confirmi que els espais es retornen en bon estat de conservació, i prèvia justificació per part del concessionari d'estar al corrent de pagament de subministraments, i qualsevol altra obligació derivada de l'activitat desenvolupada en els espais objecte de la concessió demanial.

17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es podrà adoptar per l'òrgan de contractació abans de la formalització.

2. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

18. Adjudicació del contracte

1. En base a la proposta efectuada per la mesa de contractació l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa proposada com a futura concessionària per tal que dipositi la garantia definitiva indicada a l'apartat K del quadre de característiques i resta de documentació necessària per a l'adjudicació en un termini de 10 dies hàbils.

2. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents al dipòsit de la garantia i presentació de la documentació requerida en els termes establerts en l'art. 150.3 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Aquesta adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.



En tot cas, en la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització d'acord amb el que disposa l'article 151.3 de la LCSP.

3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest Plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

19. Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu, les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior als cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa concessionària, la Universitat de Barcelona pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigint aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest supòsit, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta.

4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a la Universitat de Barcelona, s'indemnitzarà a l'empresa concessionària pels danys i perjudicis que la demora li hagi ocasionat.



5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, prèvia la seva publicació al DOUE quan correspongui.

III. RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Risc i ventura en l'execució del contracte

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa concessionària.

2. El dret d'explotació d'aquest servei implica la transferència al concessionari del risc operacional, incloent-hi el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

3. El concessionari del servei objecte del present contracte no servei objecte del present contracte no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en què hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. En aquest sentit, s'adverteix que l'adjudicació del present contracte implicarà una exposició real de l'empresa concessionària a les incerteses del mercat.

4. L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de la UB i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

L'empresa concessionària aportarà els seus mitjans tècnics, materials organitzatius per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, a càrrec seu i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, tenint en compte el personal subrogat, sense que l'empresa concessionària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

21. Execució del contracte de concessió de serveis

1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

2. Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès.



D'acord amb l'article 287 de la LCSP:

3. L'empresa concessionària està obligat a organitzar i prestar el servei amb subjecció estricta a les característiques que estableix el contracte i dins dels terminis que aquest assenyala i, si s'escau, a l'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat per l'òrgan de contractació.

4. En cas que la concessió recaigui sobre un servei públic, l'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis de què es tracti.

5. Les concessions de serveis únicament poden ser objecte d'hipoteca en els casos en què comportin la realització d'obres o instal·lacions fixes necessàries per prestar el servei, i exclusivament en garantia de deutes que tinguin relació amb la concessió.

22. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat J del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest Plec.

23. Incompliments i penalitzacions en l'execució

1. En cas que el concessionari, per causes que li siguin imputables, incompleixi els compromisos del contracte, la Universitat de Barcelona pot imposar les penalitzacions establertes al quadre de característiques.

2. Tanmateix, l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a l'apartat J del quadre de característiques és una causa de resolució del contracte.

3. Si l'empresa concessionària incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la universitat podrà optar ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa concessionària i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la concessionària en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa concessionària no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Universitat de Barcelona.

4. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 22 d'aquest Plec es podrà acordar la imposició de les penalitzacions recollides a l'apartat M del quadre de característiques.



5. Si la Universitat de Barcelona opta per la imposició de penalització s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència a la concessionària. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa concessionària. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

6. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora de la concessionària a què pugui tenir dret la Universitat de Barcelona d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa concessionària de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula vint-i-vuitena d'aquest Plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

24. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat destinatària encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte i que s'indica en l'apartat D del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte, que s'indica en l'apartat N, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça a la concessionària les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la concessionària.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la Universitat de Barcelona i l'empresa concessionària en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

26. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Universitat de Barcelona i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS



27. Abonaments a l'empresa concessionària

D'acord amb l'establert a l'article 289 de la LCSP:

1. L'empresa concessionària té dret a les contraprestacions econòmiques que preveu el contracte, entre les quals s'inclou, per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, una retribució fixada en funció de la seva utilització que s'ha de percebre directament dels usuaris o de la mateixa Administració.
2. Les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte, que s'ha d'ajustar, en tot cas, al que preveu el capítol II del títol III del llibre primer d'aquesta Llei, relatiu a la revisió de preus en els contractes de les entitats del sector públic.
3. En la comptabilitat diferenciada que l'empresa concessionària ha de portar respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió, i que ha d'estar a disposició de l'entitat contractant, hi han de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades en la forma que preveu l'apartat 6 de l'article 267.
4. Si així ho ha establert el Plec de clàusules administratives particulars, l'empresa concessionària ha d'abonar a l'Administració concedint un cànon o participació, que s'ha de determinar i abonar en la forma i les condicions que preveuen el plec esmentat i la documentació contractual restant.
5. Tots els proveïdors residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la Universitat podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estaran obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada eFACT independentment de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
 - Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.
 - Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
 - Les unions temporals d'empreses.
 - Les agrupacions d'interès econòmic.
6. Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat M del quadre de característiques.
 7. De conformitat amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes podran cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Universitat de Barcelona conforme a Dret.

28. Altres obligacions de l'empresa concessionària

Article 288 de la LCSP. Obligacions generals.



L'empresa concessionària està subjecta al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en els preus aprovats. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, el contractista ha de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- b) Cuidar-se del bon ordre del servei, amb possibilitat de dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia a què es refereix l'article anterior.
- c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany es produeixi per causes imputables a la Universitat de Barcelona.
- d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.
- e) Qualsevol altra que prevegi la legislació, en el Plec de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació contractual.

Són també obligacions del concessionari les següents:

- a) L'empresa concessionària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, així com a conèixer i complir el Protocol de la Universitat de Barcelona per a la prevenció, la detecció i l'actuació contra les situacions d'assetjament sexual o per raó de sexe, identitat de gènere o orientació sexual, i altres conductes masclistes o LGTBIQ+ fòbiques, i comprometre's a respectar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raons d'origen, ètnia, sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, religió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social en el desenvolupament de la formació dual, així com a respectar el principi de tolerància zero a l'assetjament.
- c) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Universitat de Barcelona.
- d) Facilitar a la Universitat de Barcelona tota la informació necessària per al correcte funcionament pel que fa als serveis a prestar.
- e) Emprar el català en les seves relacions amb la Universitat de Barcelona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa concessionària i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa concessionària ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en



llengua catalana. En tot cas, el concessionari queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- f) Els anuncis dels serveis oferts, tiquets i qualsevol altre tipus d'informació o notes adreçades als usuaris, s'ha de fer en català, d'acord amb l'art. 4.13 del Reglament d'usos lingüístics de la Universitat de Barcelona, aprovat el 30 d'octubre de 1996 i modificat el 15 d'abril de 1999.
- g) L'empresa concessionària s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responen l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en què puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

Tractament incidental de dades personals

Tot i que l'execució del contracte no implicarà un encàrrec de tractament de dades personals, l'empresa concessionària s'obliga al següent:

- a) El personal de l'empresa concessionària i, si és el cas, el dels subcontractistes, no pot accedir a les dades personals que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de la Universitat de Barcelona.
- b) No obstant això, quan el personal de l'empresa concessionària i, si és el cas, el dels subcontractistes, accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar-ne secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.
- c) El personal de l'empresa concessionària i, si és el cas, el dels subcontractistes, tot i que no siguin encarregades del tractament, ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:
- d) El personal propi i, si és el cas, el dels subcontractistes, ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació i està obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma incidental.
- e) No es poden emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se.
- f) L'empresa concessionària i, si és el cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
- g) L'empresa concessionària i, si és el cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement del responsable del tractament (Secretaria General de la Universitat de Barcelona), de forma immediata i mitjançant missatge de correu electrònic a secretaria.general@ub.edu, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del



contracte que pugui afectar la integritat, la disponibilitat o la confidencialitat de les dades personals.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa concessionària i, si és el cas, els subcontractistes, siguin considerats responsables del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades personals.

a) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritzacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el concessionari), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.

b) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per a l'empresa concessionària per al desenvolupament de la seva activitat.

c) L'empresa concessionària ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa concessionària presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la qual manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada per l'empresa concessionària, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

d) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o concessionària adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la Universitat de Barcelona haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.



Qualsevol licitador o adjudicatària actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.

Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.

Tot contractant donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits els establerts a les normes d'aplicació.

- e) L'empresa concessionària haurà de subministrar a la Universitat de Barcelona, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.
- f) Vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- g) Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.
- h) En cas de subcontractació remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
- i) Informar a la Universitat de qualsevol situació que pogués implicar un risc, permanent o esdevingut, per al seu personal o pel personal de la UB així com dels accidents del seu personal en el desenvolupament de l'activitat contractada.
- j) En cas de resultar adjudicatari, es compromet a iniciar de forma immediata i anterior a l'inici de la seva activitat/amb anterioritat a la formalització del contracte, la tramitació de Coordinació d'Activitats Preventives a que fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Universitat de Barcelona, a acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa, i a complir i fer complir la normativa interna de la Universitat de Barcelona en matèria de Prevenció de Riscos Laborals .



L'adjudicatari no podrà iniciar la seva activitat fins que hagi completat el procediment de coordinació d'activitat empresarial gestionat per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient mitjançant l'enllaç web www.ub.edu/ossma/coordinacio-activitats-empresarials-cae/

No es podrà formalitzar el contracte si no es produeix la constatació per part de l'OSSMA del compliment d'aquesta obligació. A tal efecte una vegada iniciat el tràmit CAE, l'empresa rebrà per correu una còpia del document de declaració de compliment en matèria preventiva, que podrà fer servir com a justificant.

- k) L'empresa concessionària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat per la Universitat de Barcelona, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa concessionària exonerarà a la Universitat de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos.

29. Drets de propietat industrial i intel·lectual

1. El concessionari és responsable de tota reclamació pel que fa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, procediments i equips utilitzats, i ha d'indemnitzar a la Universitat de Barcelona pels danys i perjudicis que es derivin de la interposició de reclamacions que contra aquesta Universitat es puguin dirigir.
2. Si de l'objecte d'aquest contracte es deriven drets de propietat industrial o intel·lectual, aquests són propietat única i exclusiva de la Universitat de Barcelona, a qui corresponen tots els drets sobre aquests, amb l'única excepció d'aquells que, si escau i per expressa disposició legal, siguin de caràcter inalienable.
3. En conseqüència, el concessionari ha de cedir i transmetre a la Universitat de Barcelona tots els drets esmentats derivats de l'objecte contractual, de tal manera que aquesta pugui prendre, reproduir, muntar, editar i, directament o mitjançant tercers, transformar o modificar el bé en qüestió, sense que aquesta cessió pugui suposar cap reclamació o retribució addicional per al concessionari. La contraprestació per l'esmentada cessió de drets està inclosa en el preu del contracte, motiu pel qual l'adjudicatari no té dret a percebre cap quantitat addicional per aquest concepte.

30. Drets de l'empresa concessionària

L'empresa concessionària tindrà dret, a banda d'allò al que s'estableixi a la normativa aplicable, a:

- a) Gestionar directament l'objecte de la concessió.
- b) Utilitzar els béns posats a la seva disposició per a l'explotació del servei.
- c) Percebre les contraprestacions econòmiques que hagin estat aprovades, aplicant les vigents en cada moment i restant plenament subjecte a les mateixes.
- d) Exigir el manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, en els termes establerts a l'article 290 de la LCSP.



- e) Rebre els beneficis fiscals que prevegin les ordenances corresponents i altres disposicions estatals o autonòmiques que siguin aplicables.
- f) Desistir del contracte en cas que concorrin els requisits previstos a l'article 290.6 de la LCSP.
- g) Als altres drets establerts en aquest Plec i aquells que dimanin de la normativa aplicable al contracte i a l'activitat desenvolupada per l'empresa concessionària.

31. Prerogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa concessionària arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa concessionària durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Intervenir el servei, en cas que aquest tingui la consideració de servei públic d'acord amb l'establert a la clàusula 33 i tal com s'estableix als articles 263 i 293 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de l'entitat contractant es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

32. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i concessionària

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següents:

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
3. La base jurídica per al tractament de les dades personals és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, d'acord amb l'establert per la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.
5. Els destinataris de les dades són la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant de l'empresa concessionària seran publicades al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona quan es publiqui el contracte.



No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

6. Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que s'adjunti una còpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.
7. Si es considera que els drets no s'han atès adequadament es pot comunicar al delegat de protecció de dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).
8. També es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i l'empresa concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la Universitat de Barcelona.

33. Modificació del contracte i manteniment del seu equilibri econòmic

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat P del quadre de característiques i/o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 290 de la LCSP.
2. La Universitat de Barcelona pot modificar les característiques del servei contractat i els preus que han d'abonar els usuaris, únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies que preveu la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del llibre segon d'aquesta Llei.
3. Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'ha de compensar a la part corresponent de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que es van considerar bàsics en adjudicar el contracte.
4. En cas que els acords que dicti la Universitat de Barcelona respecte del desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, l'empresa concessionària no té dret a indemnització per raó d'aquests.
5. S'ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els supòsits següents:
 - a) Quan la Universitat de Barcelona efectui una modificació de les que assenyala l'apartat 1 de l'article 290.1 de la LCSP i hi concorrin les circumstàncies que estableix.
 - b) Per actuacions de la Universitat de Barcelona, pel seu caràcter obligatori per al concessionari, determinin de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

Fora dels casos que preveuen en l'apartat anterior, únicament és procedent restablir l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinin de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte



A aquests efectes, s'entén per causes de força major les que s'enumeren a l'article 239 de la LCSP. En tot cas, no hi ha dret al restabliment de l'equilibri econòmicofinancer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de la Universitat de Barcelona o en l'estudi que hagi pogut efectuar l'empresa concessionària.

6. En els supòsits que preveu l'apartat anterior, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte s'ha de fer mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas siguin procedents. Aquestes mesures poden consistir en la modificació de les tarifes que han d'abonar els usuaris, en la modificació de la retribució que ha d'abonar la Universitat en la reducció del termini de la concessió i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte. Així mateix, en els casos que preveuen la lletra b) i l'últim paràgraf de l'apartat anterior, es pot ampliar el termini del contracte per un període que no excedeixi un 15% de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.
7. El contractista té dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament oneros per a ell, com a conseqüència d'una de les circumstàncies següents:
 - a) L'aprovació d'una disposició general per part d'una Administració diferent de la concedent amb posterioritat a la formalització del contracte.
 - b) Quan l'empresa concessionària hagi d'incorporar, perquè hi estigui obligat legalment o contractualment a la seva explotació avenços tècnics que les millorin notòriament i la disponibilitat dels quals en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a la formalització del contracte. S'entén que el compliment del contracte esdevé extraordinàriament oneros per al concessionari quan la incidència de les disposicions de les administracions, o l'import de les millores tècniques que calgui incorporar, suposin un increment net anualitzat dels costos d'almenys el 5 % de l'import net de la xifra de negocis de la concessió, pel període que resti fins a la seva conclusió. Per calcular l'increment s'han de deduir, si s'escau, els possibles ingressos addicionals que la mesura pugui generar.

Si el contractista desisteix del contracte com a conseqüència del que estableix aquest apartat, la resolució no dona dret a cap indemnització per a cap de les parts.

34. Suspensió del contracte

En cas que la Universitat de Barcelona acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i l'empresa concessionària i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

La Universitat de Barcelona ha d'abonar a l'empresa concessionària els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.



En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la concessionària de comunicar fefaentment a la Universitat de Barcelona qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa concessionària.

35. Segrest o intervenció de la concessió

En els casos en que l'empresa concessionària no pugui fer front, temporalment i amb dany social greu a l'explotació del servei per causes alienes o incorrent en incompliment greu de les obligacions que posi en perill l'explotació, l'òrgan de contractació pot acordar el segrest o intervenció de la concessió, prèvia audiència a l'empresa concessionària.

L'acord de l'òrgan de contractació serà notificat al concessionari i si aquest dins el termini fixat no corregís la deficiència s'executarà el segrest o intervenció. Així mateix, es podrà acordar el segrest o intervenció en els altres casos recollits a la LCSP amb els efectes que s'hi preveuen.

1. Efectuat el segrest o intervenció, correspondrà a l'òrgan de contractació l'explotació directa del servei i la percepció de la contraprestació establerta, podent utilitzar el mateix personal i material de la concessionària. L'òrgan de contractació designarà un o varis interventors que substituïran plenament o parcialment al personal directiu de l'empresa concessionària. L'explotació de l'obra objecte de segrest o intervenció s'efectuarà per compte i risc del concessionari, a qui es retornarà, al finalitzar aquell, amb el saldo que resulti després de satisfer totes les despeses inclosos els honoraris dels interventors, y deduir, en el seu cas la quantia de les penalitats imposades.
2. El segrest o intervenció tindrà caràcter temporal i la seva durada serà la que determini l'òrgan de contractació sense que es pugui exercir, incloses les possibles pròrroques de 3 anys. L'òrgan de contractació acordarà d'ofici o a petició de la concessionària el cessament el segrest o intervenció quan resultarà acreditada la desaparició de les causes que haguessin motivat i la concessionària justifiqués estar en condicions de prosseguir la normal explotació del servei. Transcorregut el termini fixat per al segrest o intervenció sense que la concessionària hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte de concessió.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

36. Successió i cessió del contracte



1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que se'n deriven del mateix, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la LCSP.

2. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa concessionària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinada de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de la Universitat de Barcelona, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa concessionària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

37. Subcontractació

1. De conformitat amb l'article 296 LCSP, la subcontractació únicament podrà recaure sobre prestacions accessòries, resultant d'aplicació la regulació prevista als articles 215, 216 i 217 LCSP, d'acord amb el que s'estableixi en l'apartat Q del quadre de característiques.

2. L'empresa concessionària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa concessionària ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

3. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa concessionària d'una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

4. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa concessionària principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració,



de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest Plec, així com el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa concessionària principal.

5. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa concessionària, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

6. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

7. L'empresa concessionària ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

9. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

38. Revisió de preus

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat R del quadre de característiques.

VI. RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

39. Reversió: recepció i liquidació

1. Tal com s'estableix a l'article 291 LCSP quan finalitzi el termini de la concessió, el servei i la possessió dels béns revertirà a la UB. L'empresa concessionària haurà de lliurar les obres i instal·lacions a les quals estigui obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i de funcionament adequats.

2. Durant un període de 3 mesos anterior a la reversió, la Universitat de Barcelona adoptarà les disposicions encaminades a que el lliurament dels béns es verifiqui adequadament. L'òrgan de contractació exigirà de l'empresa concessionària, si s'escau, l'adopció de les mesures que requereixin el perfecte lliurament dels immobles i instal·lacions en condicions d'absoluta normalitat per a l'ús a què estan destinades.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de la UB, que s'ha de fer dins del mes següent a haver-se produït la realització de l'objecte de la concessió.

A la recepció de la concessió es comprovarà que el servei s'ha realitzat en els termes previstos en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i els seus respectius annexos.



3. En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar a l'empresa concessionària la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

40. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà completat per l'empresa concessionària quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de la UB.

41. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 279 i 280 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest Plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 306 a 307 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

1. Per als subministraments el termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en l'apartat S del quadre de característiques.
2. Per als serveis el termini de garantia començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.
3. Durant aquest termini, la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP, que resultin d'aplicació.
4. Un cop la concessionària ha complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 LCSP.

VII. RELATIVES ALS RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

43. Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

Contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació o d'actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Prèviament a la via judicial, i d'acord amb l'art. 44 i següents de la LCSP, els interessats poden optar per interposar un recurs especial, en el termini de 15 dies hàbils per a la interposició de recurs especial contra qualsevol dels actes que es recullen en termes generals a l'article 20 de la LCSP des de l'endemà en què es remeti la notificació de l'acte impugnat. Només si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació. Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs especial, els interessats poden sol·licitar l'adopció de mesures provisionals de conformitat amb l'establert a l'art. 49 de la LCSP.

44. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula onzena en relació amb la Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es concessionària/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

45. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs procedent en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

46. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

47. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Barcelona, 2026

ANNEXOS

ANNEX 1 - DADES GENERALS - DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ - SOBRE A

CONCESSIÓ DEL SERVEI DE REPROGRAFIA I VENDA DE MATERIAL PER A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I LES ENTITATS DEL GRUP UB. EXPEDIENT 2025/21

Lots a què es presenta

- ☐ Lot 1: Facultat d'Economia i Empresa
- ☐ Lot 2: Facultat de Biologia
- ☐ Lot 3: Edifici Històric i Facultats de Filosofia i de Geografia i Història
- ☐ Lot 4: Campus Mundet
- ☐ Lot 5: Campus de Bellvitge
- ☐ Lot 6: Facultat de Dret

Dades de l'empresa

Denominació social:

Nom comercial:

NIF:

Adreça d'Internet:

Domicili social (adreça, població i CP):

Telèfon per a informació (obligatori):

Correu electrònic per a informació (obligatori):

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques:

Nom i cognoms:

NIF:

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la Universitat

Nom i cognoms:

NIF:

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:



Càrrec a l'empresa:

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms:

NIF:

Càrrec:

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

Escriptura d'apoderament:

Número protocol:

Notari/ària:

Data:

Localitat:

DECLARA sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa,

- **La societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.**
- **Compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec**
- **No es troba compresa, com tampoc els seus administradors, en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques enumerades en l'article 71 de la LCSP.**
- Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.
- La informació i els documents aportats són de contingut absolutament cert.
- Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.
- Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.
- **Compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest PCAP**

Indicar només aquella informació que correspongui

Pla d'igualtat, marcar l'opció que correspongui:

- ☐ Ha elaborat, implantat i registrat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament.
- ☐ No hi està obligat normativament.

☐ Recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP de la



qual no disposa mitjançant l'empresa:

EMPRESA	CIF	Solvència que acredita	Conformitat empresa (signatura)
(afegir totes les empreses)			

I que, en cas de resultar adjudicatari del contracte esmentat, es compromet a executar-lo amb els mateixos mitjans aportats per a la acreditació de la seva solvència.

☐ Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclou objecte de la qual sigui la realització de l'esmentada prestació tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Universitat de Barcelona, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)*
☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*
☐ *Altres: Empreses estrangeres* la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre:(indicar el registre en què estan inscrites)
☐ (quan correspongui) Registro de Fundaciones
☐ *Altres: indicar*

Quan a la pertinença a un grup empresarial

- ☐ NO conforma grup empresarial
☐ SI conforma grup empresarial segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç denominat..... del qual en formen part les següents empreses: (indicar totes les entitats que formen el grup o afegir-les en document independent)

És l'empresa una PIME:

- ☐ NO
☐ SI

Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR



Balanç general).

☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general).

☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art.215 de la LCSP)

☐ No subcontractarà cap part del contracte

☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

EMPRESA	CIF	Part de la prestació que subcontracta	% que suposa
(afegir totes les empreses)			

Que està/h en possessió de la capacitat i solvència necessària en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:

☐ NO

☐ SI

Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:

.....

Empreses estrangeres:

☐ Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti



d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

SOL·LICITA ser admès en la licitació de l'explotació de la concessió del servei de reprografia i venda de material per a la comunitat universitària de la Universitat de Barcelona, expedient 2025/21 en els lots indicats

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable
a.....,

Signatura digital de l'apoderat/da

ANNEX 2 - OFERTA ECONÒMICA - SOBRE B

Expedient 2025/21

OFERTA PEL LOT (Indicar el numero del lot i presentar una oferta per a cada lot)

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de la concessió del servei de reprografia i venda de material per a la comunitat universitària de la Universitat de Barcelona, expedient 2025/21, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i en els termes següents:

a) PROPOSTA DE CÀNON (anual IVA no inclòs)	€
---	---

b) PREUS DE REPROGRAFIA (IVA inclòs)

Còpies/Impressions (Paper reciclat/ecològic - Gramatge 80gr - Un o diversos originals)

DIN A4	1 cara		Doble cara*	
	B/N	Color	B/N	Color
D'1 a 50 còpies	€	€	€	€
De 51 a 100 còpies	€	€	€	€
Més de 100 còpies	€	€	€	€

DIN A3	1 cara		Doble cara*	
	B/N	Color	B/N	Color
D'1 a 50 còpies	€	€	€	€
De 51 a 100 còpies	€	€	€	€
Més de 100 còpies	€	€	€	€

* Preu per cara

Enquadernacions bàsiques DIN A4 (Espiral / Wire-O incloses tapes toves)

D'1 a 50 pàgines	€
De 51 a 100 pàgines	€
Més de 100 pàgines	€

Servei d'enviament de documents per correu electrònic

Gratuït

Ordinadors al servei de l'usuari per a impressió directa

Gratuït

c) DESCOMPTE EN MATERIAL DE PAPERERIA	%
--	---



d) PREU/MINUT DEL SERVEI DE SUPORT PER A LA UTILITZACIÓ DE LA LECTORA ÒPTICA	€/m
--	-----

I perquè consti, signo aquesta oferta a

Nom i cognoms

Signatura digital de l'apoderat

ANNEX 3 - OFERTA TÈCNICA - SOBRE B

Expedient 2025/21

OFERTA PEL LOT (Indicar el numero del lot i presentar una oferta per a cada lot)

a) Característiques del paper:

(Marqueu amb una creu la casella corresponent)

	SI	NO
El paper de fibres verges disposa de certificació ecològica (etiqueta ecològica europea o Angel Blau, o característiques equivalents)		
El paper reciclat disposa de certificació ecològica (etiqueta ecològica europea o Angel Blau, o característiques equivalents)		
El paper de fibres verges disposa de certificació d'explotacions forestals sostenibles (FSC, PEFC, o característiques equivalents)		
Us comprometeu a imprimir i fotocopiar per defecte en paper reciclat , informant-ne de manera clara als usuaris i usuàries tant al local com en els sistemes de comunicació en línia per encarregar els treballs?		

b) Característiques de les màquines:

		MAQ1	MAQ2	MAQ3	MAQ4
Antiguitat	Any de fabricació				
Nivell de soroll en funcionament	< 58dB				
	59 - 62 dB				
	63 - 65 dB				
Consum dels equips d'oficina. (fins a 50.000 còpies mensuals)	< 50 W				
	51-75				
	76-100				
	101-150				
Consum dels equips professionals. (més de 50.000 còpies mensuals)	< 1,5 kw				
	1,51-1,75 Kw				
	1,76-2 kw				
	2,01-2,5				
Certificació Àngel Blau, o equivalents					
Certificació Energy Star segons estàndard 3.0, o equivalents					

c) Sistema de gestió del licitador i dels proveïdors:

(Marcar amb una creu la casella corresponent)

	ISO 45001	ISO 14001	EMAS
Licitador			
Proveïdor 1 (Nom)			
Proveïdor 2 (Nom)			

d) Criteris ambientals en articles de papereria:

Proposta de criteris ambientals en articles de papereria que el licitador es compromet a tenir a la



venda durant la prestació del servei.

A la columna 1 dels criteris indiqueu el percentatge de material reciclat.

Per a cada categoria d'articles marqueu amb una creu en les caselles de les columnes 2 a 10 marcades en gris, indicant quins criteris ambientals us comprometeu a incorporar en els productes que tindreu a la venda.

Categoria d'article	Criteris ambientals									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Arxivadors, carpetes i subcarpetes										
Fundes i dossiers	%									
Llibretes, blocs, sobres i notes autoadhesives										
Bolígrafs	%									
Retoladors i marcadors	%									
Llapis										
Gomes d'esborrar										
Coles i adhesius	%									
Cintes adhesives	%									
Correctors	%									
Tisores, grapadores, trepants, maquinetes de fer punta	%									

Codis dels criteris ambientals

1. Contingut de material reciclat (indicar percentatge concret)
2. Producte monomaterial
3. Producte de paper o cartó totalment lliure de clor (TCF)
4. Cautxú natural
5. Producte recarregable i les seves recàrregues
6. Producte líquid amb dissolvents de base aquosa
7. Producte sec sense dissolvents
8. Fusta procedent d'explotacions forestals amb gestió sostenible
9. Producte produït seguint els criteris de substàncies nocives definits en alguna ecoetiqueta (com ara Àngel Blau, DGQA, Cigne Nòrdic o equivalent)
10. Producte subministrat sense envasos individuals i/o en caixes de 5 o més productes
- 11.

I perquè consti, signo aquesta oferta a

Nom i cognoms

Signatura digital de l'apoderat

Amb aquest annex s'ha d'adjuntar la documentació justificativa especificada al l'apartat F d'aquest Plec i es valorarà amb 0 punts qualsevol dels apartats a), b), i c) en cas de no aportar la documentació tècnica requerida, o si s'emplena de manera incorrecta l'apartat d) marcant criteris ambientals fora de les caselles grises, que són les úniques compatibles amb cada categoria de producte.